

## А Н Н О Т А Ц И Я

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

### 1. **Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы**

Нормативно-правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы) составляют:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. N 835)

- Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования от «03» февраля 2011 г. (если в составе ОПОП реализуется общеобразовательная подготовка);

- Рекомендации по организации получения образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования № 06-259 от 17 марта 2015 года;

- Устав ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж».

**Цель** основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров - методическое обеспечение реализации ФГОС и на этой основе формирование у студентов общих и профессиональных компетенций по данному направлению при очной форме

получения образования на базе основного общего образования.

## 2. Нормативный срок освоения ОПОП:

Образовательная база приема	Нормативный срок освоения ОПОП при очной форме получения	Наименование квалификации
среднее(полное) общее образование основное общее образование	-1 года 10 мес. - 2 года10 мес.	- товаровед-эксперт
среднее(полное) общее образование основное общее образование	-2 года 10 мес. - 3 года 10 мес.	- товаровед-эксперт

## 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

**3.1 Область профессиональной деятельности выпускников:** организация и проведение работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления.

**3.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:**

- товары различных категорий, в том числе потребительские и производственного назначения;
- процессы товародвижения;
- процессы экспертизы и оценки качества;
- услуги торговли;
- первичные трудовые коллективы.

**3.3. Товаровед -эксперт готовится к следующим видам деятельности:**

- 3.3.1. Управление ассортиментом товаров.
- 3.3.2. Проведение экспертизы и оценки качества товаров.
- 3.3.3. Организация работ в подразделении организации.
- 3.3.4. Выполнение работ по должности служащего (приложение к настоящему ФГОС СПО) 20035 Агент торговый

- .

**Виды профессиональной деятельности выпускника по специальности 38.02.05:  
Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

ВПД.1. Управление ассортиментом товаров.

Код	Название
ПК 1.1	Выявлять потребность в товарах.
ПК 1.2	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
ПК 1.3	Управлять товарными запасами и потоками.
ПК 1.4	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ВПД.2 Проведение экспертизы и оценки качества товаров.

ПК 2.1	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
ПК 2.2	Организовывать и проводить оценку качества товаров.
ПК 2.3	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ВПД.3 Организация работ в подразделении организации.

ПК 3.1	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
ПК 3.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 3.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК.3.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 3.5	Оформлять учетно-отчетную документацию.

ВПД 4. Выполнение работ по должности служащего 20035 Агент торговый

ПК 4.1	Заключение сделок купли-продажи
ПК 4.2.	Выявление и учет потенциальных покупателей (Заказчиков) на производимую продукцию, оказываемой услуги.
ПК 4.3.	Консультация по вопросам технических и потребительских характеристик товаров (услуг), их реклама.
ПК 4.4.	Организация доставки купленной продукции.
ПК 4.5.	Оформление, учета и обеспечение сохранности документации.

В результате освоения ОПОП выпускник со специальностью 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров должен обладать **общими компетенциями**.

### **Общие компетенции, включающие в себя способность:**

Код ОК	Наименование
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП: учебных дисциплин (УД), профессиональных модулей (ПМ), учебной (производственное обучение), производственной практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость УД, ПМ и практик в зачетных единицах, а также их максимальная и аудиторная трудоемкость в часах в соответствии с требованиями ФГОС. Определены часы на самостоятельную работу, выполнение лабораторных и практических работ.

### **3.5. Структура основной профессиональной образовательной программы:**

- **ФГОС** среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. N 835)
- **Учебный план;**

**- Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей:**

**Вариативная часть ОПОП** распределяется и расходуется на увеличение объема времени на дисциплины и модули обязательной части, и на введение дисциплины Основы корпоративной культуры.

Часы вариативной части в объеме 612 часов распределены в структуре ОПОП следующим образом

Код УД, ПМ, МДК	Наименование УД, МДК	Количество часов (максимально й/аудиторной нагрузки)	Количество часов (вариативной максимальной /аудиторной Нагрузки)
<b>ОП</b>	<b>Общеобразовательная подготовка</b>	<b>2103/1404</b>	-
<b>БД</b>	<b>Базовые дисциплины</b>	<b>1624/1085</b>	-
БД.01	Русский язык и литература	293/195	-
БД.02	Иностранный язык	176/117	-
БД.03	Математика: алгебра, начала математического	234/156	-
БД.04	История	176/117	-
БД.05	Физическая культура	176/117	-
БД.06	ОБЖ	105/70	-
БД.07	Физика	158/97	-
БД.08	Обществознание (вкл. экономику и право)	162/108	-
БД.09	География	90/72	-
БД.10	Экология	54/36	-
<b>ПД</b>	<b>Профильные дисциплины</b>	<b>420/280</b>	-
ПД.01	Информатика	150/100	-
ПД.02	Химия	162/108	-
ПД.03	Биология	108/72	-
	<b>Предлагаемые ОО</b>		
ПОО.1.	Введение в специальность	-	59/39
<b>ПП</b>	<b>Профессиональная подготовка</b>	<b>3132/2088</b>	-
<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>512/328</b>	<b>20/-</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	72/48	-
ОГСЭ.02	История	72/48	-
ОГСЭ.03	Иностранный язык	136/116	20/-
ОГСЭ.04	Физическая культура	232/116	
<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>108/72</b>	-
ЕН.01	Математика	60/40	-
ЕН.02	Экологические основы природопользования	48/32	-
<b>П</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>2512/1688</b>	-
<b>ОП</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>1145/770</b>	<b>473/322</b>
ОП.01	Основы коммерческой деятельности	222/148	135/90
ОП.02	Теоретические основы товароведения	90/60	40/20
ОП.03	Статистика	75/50	20/12
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности	170/120	80/60
ОП.05	Документационное обеспечение управления	126/84	70/40
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	72/48	

ОП.07	Бухгалтерский учет	150/100	50/58
ОП.08	Метрология и стандартизация	90/60	10/10
ОП.09	Основы корпоративной культуры	48/32	48/32
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	102/68	/-
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>1367/918</b>	<b>425/290</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Управление ассортиментом товаров</b>	<b>276/184</b>	<b>55/45</b>
МДК 01.01	Основы управления ассортиментом товаров	276/184	-
УП.01.01	Товароведение	-	-
ПП.01.01	Производственная практика	-	-
ПМ.1.ЭК	Экзамен квалификационный	-	-
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров</b>	<b>507/338</b>	<b>200/120</b>
МДК 02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы	507/338	-
УП.02.01	Экспертиза качества товаров	-	-
ПП.02.01	Производственная		
ПМ.2.ЭК	Экзамен квалификационный	-	-
<b>ПМ.03</b>	<b>Организация работ в подразделении организации</b>	<b>329/226</b>	<b>100/80</b>
МДК 03.01	Управление структурным подразделением организации	329/226	
УП.03.01	Экономика	-	-
ПП.03.01	Производственная практика	-	-
ПМ.3.ЭК	Экзамен квалификационный	-	-
<b>ПМ.04</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>	<b>255/170</b>	<b>70/45</b>
МДК.04.01	Подготовка рабочей профессии	255/170	-
УП.04.01	Торговый агент	-	-
ПП.04.01	Производственная практика	-	-
ПМ.4.ЭК	Экзамен квалификационный	-	-
<b>ПДП</b>	<b>Преддипломная практика</b>	-	-
<b>ПА.00</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	-	-
<b>ГИА.00</b>	<b>Государственная (итоговая) аттестация: защита выпускной квалификационной работы</b>	-	-
	<b>Всего:</b>	<b>3186/2124</b>	<b>918/612</b>

Соотношение обязательной и вариативной частей составляет 70% и 30% .

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА.**

### **РУССКИЙ ЯЗЫК**

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык и литература. Русский язык» предназначена для изучения русского языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих,

специалистов среднего звена. Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Русский язык и литература. Русский язык», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259). Программа по русскому языку составлена на основе Примерной программы по учебной дисциплине «Русский язык и литература. Русский язык» для профессиональных образовательных организаций. — М.: Издательский центр «Академия», 2015. (Автор Воителева Т.М.).

При получении специальностей СПО технического, социально-экономического профилей студенты изучают русский язык как базовый учебный предмет в объеме 78 часов, самостоятельной работы студента – 39 часов.

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **воспитание** гражданина и патриота; формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;
- **дальнейшее развитие и совершенствование** способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;
- **освоение знаний** о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;
- **овладение умениями** опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
- **применение** полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

При изучении русского языка как базового учебного предмета решаются задачи, связанные с формированием общей культуры, развития, воспитания и социализации личности. В соответствии с целями преподавания решаются следующие **задачи курса русского языка**:

- формирование знаний о связи языка и истории;
- закрепление и углубление знаний об основных единицах и уровнях языка, фонетике, лексике, фразеологии, грамматике, правописанию:

1) закрепление знаний о языковой норме, развитие умения анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления, совершенствование навыка применения в практике речевого общения основных норм современного русского литературного языка;

2) совершенствование орфографической и пунктуационной грамотности;

- расширение знаний о стилях речи, их признаках, правилах использования;
- развитие и совершенствование способности создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в разных сферах общения;
- осуществление речевого самоконтроля;
- оценивание устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- формирование и совершенствование основных информационных умений и навыков: чтение и информационная переработка текстов разных типов, стилей и жанров, работа с различными информационными источниками.

Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего общего образования базового уровня.

Содержание программы структурировано на основе компетентностного подхода. В соответствии с этим у обучающихся развиваются и совершенствуются коммуникативная, языковая, лингвистическая (языковедческая) и культуроведческая компетенции.

В реальном учебном процессе формирование указанных компетенций происходит при изучении любой темы, поскольку все виды компетенций взаимосвязаны.

Коммуникативная компетенция формируется не только при освоении раздела «Язык и речь», но и при изучении фонетики, лексики, словообразования, морфологии, синтаксиса, поскольку при изучении названных разделов большое внимание уделяется употреблению единиц языка в речи в соответствии с их коммуникативной целесообразностью.

Совершенствованию коммуникативных умений, речевых навыков и культуры речи способствует подготовка студентами устных выступлений, рефератов, информационная переработка текста (составление плана, тезисов, конспектов, аннотаций и т.д.).

Языковая и лингвистическая (языковедческая) компетенции формируются в процессе систематизации знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании; овладения основными нормами русского литературного языка, умения пользоваться различными лингвистическими словарями, обогащения словарного запаса и грамматического строя речи учащихся.

Формирование культуроведческой компетенции может проходить в процессе работы над специально подобранными текстами, отражающими традиции, быт, культуру русского и других народов.

Русский язык, как средство познания действительности, обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающегося, развивает его абстрактное мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности. Особое значение придается изучению профессиональной лексики, терминологии, развитию навыков самоконтроля и потребности обучающихся обращаться к справочной литературе (словарям, справочникам и др.).

Содержание программы ориентировано на синтез языкового, речемыслительного и духовного развития человека.

Применяемые виды и формы контроля уровня подготовки студентов соответствуют Уставу и Положению о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательного учреждения.

#### **Виды и формы контроля:**



- *промежуточный*: тестирование, развернутый ответ на вопрос, текущий опрос, фронтальный опрос, конспектирование, реферат, сочинение, диктант, заполнение опорной таблицы;

- *итоговый*: диктант, презентация проектов, тестирование.

Планируемый уровень подготовки выпускников на конец учебного года в соответствии с требованиями, установленным федеральными государственными образовательными стандартами, образовательной программой образовательного учреждения прописан в разделе «Требования к уровню подготовки выпускников».

**Данная рабочая программа реализуется на основе учебников:**

Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи. Учебник для 10-11 кл. общеобразовательных учреждений. - М., 2014.

Воителева Т. М. Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень): учебник

для 10 класса общеобразовательной школы. — М., 2014.

Воителева Т. М. Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень): учебник

для 11 класса общеобразовательной школы. — М., 2014.

Греков В.Ф., Крючков С.Е., Чешко Л.А. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах средней школы. – М., 2014.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА.**

### **ЛИТЕРАТУРА»**

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык и литература. Литература» предназначена для изучения литературы в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Русский язык и литература», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259). Программа составлена на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык и литература. Литература» для профессиональных образовательных организаций / Г. А. Обернихина, Т. В. Емельянова, Е. В. Мацыяка, К. В. Савченко. —М. : Издательский центр «Академия», 2015.

При получении специальностей СПО студенты изучают литературу как базовый учебный предмет в объеме максимальной учебной нагрузки студента 175 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 117 часов;

самостоятельной работы студента 58 часов;  
контрольных работ – 8 часов

Программа выполняет две основные функции:

Информационно-методическая функция позволяет получить представление о целях, содержании, общей стратегии обучения, воспитания и развития студентов средствами данного учебного предмета.

Организационно-планирующая функция предусматривает выделение этапов обучения, структурирование учебного материала, определение его количественных и качественных характеристик на каждом из этапов.

### **Структура документа**

Программа включает следующие разделы: пояснительную записку; основное содержание с распределением учебных часов по разделам курса и последовательность изучения тем и разделов; учебно-тематический план; требования к уровню подготовки выпускников; литература и средства обучения.

Все содержание литературного образования разбито на разделы согласно этапам развития русской литературы, что соответствует принципу построения курса на историко-литературной основе. Программа включает в себя перечень выдающихся произведений художественной литературы с аннотациями к ним. Таким образом детализируется обязательный минимум содержания литературного образования: указываются направления изучения творчества писателя, важнейшие аспекты анализа конкретного произведения (раскрывается идейно-художественная доминанта произведения); включаются историко-литературные сведения и теоретико-литературные понятия, помогающие освоению литературного материала. Произведения малых эпических жанров и лирические произведения чаще всего сопровождаются одной общей аннотацией.

#### *Структура программы*

- Литература первой половины XIX века
- Литература второй половины XIX века.
- Литература первой половины XX века
- Литература второй половины XX века

Произведения литературы народов России и зарубежной литературы изучаются в связи с русской литературой.

### **Общая характеристика учебного предмета**

Литературе принадлежит ведущее место в эмоциональном, интеллектуальном и эстетическом развитии человека, формировании его миропонимания и национального самосознания. Литература как феномен культуры эстетически осваивает мир, выражая богатство и многообразие человеческого бытия в художественных образах. Она обладает большой силой воздействия на читателей, приобщая их к нравственно-эстетическим ценностям нации и человечества. Литература формирует духовный облик и нравственные ориентиры молодого поколения.

Основой содержания учебной дисциплины «Русский язык и литература. Литература» являются чтение и текстуальное изучение художественных произведений, составляющих золотой фонд русской классики. Каждое классическое произведение всегда актуально, так как обращено к вечным человеческим ценностям. Обучающиеся постигают категории добра, справедливости, чести, патриотизма, любви к человеку, семье;

понимают, что национальная самобытность раскрывается в широком культурном контексте. Целостное восприятие и понимание художественного произведения, формирование умения анализировать и интерпретировать художественный текст возможны только при соответствующей эмоционально-эстетической реакции читателя. Ее качество непосредственно зависит от читательской компетенции, включающей способность наслаждаться произведениями словесного искусства, развитый художественный вкус, необходимый объем историко- и теоретико-литературных знаний и умений, отвечающий возрастным особенностям

учащегося.

При освоении профессий СПО и специальностей СПО технического, естественно-научного и социально-экономического профилей профессионального образования литература изучается на базовом уровне ФГОС среднего общего образования.

Изучение литературы на базовом уровне сохраняет фундаментальную основу курса, систематизирует представления студентов об историческом развитии литературы, позволяет глубоко и разносторонне осознать диалог классической и современной литературы. Курс строится с опорой на текстуальное изучение художественных произведений, решает задачи формирования читательских умений, развития культуры устной и письменной речи.

Приобщение к богатствам отечественной и мировой художественной литературы позволяет формировать духовный облик и нравственные ориентиры молодого поколения, развивать эстетический вкус и литературные способности студента, воспитывать любовь и привычку к чтению.

Основными критериями отбора художественных произведений для изучения являются их высокая художественная ценность, гуманистическая направленность, позитивное влияние на личность обучающегося, соответствие задачам его развития и возрастным особенностям, а также культурно-исторические традиции и богатый опыт отечественного образования.

Курс литературы опирается на следующие виды деятельности по освоению содержания художественных произведений и теоретико-литературных понятий:

–Осознанное, творческое чтение художественных произведений разных жанров.

–Выразительное чтение.

–Различные виды пересказа.

–Заучивание наизусть стихотворных текстов.

–Определение принадлежности литературного (фольклорного) текста к тому или иному роду и жанру.

–Анализ текста, выявляющий авторский замысел и различные средства его воплощения; определение мотивов поступков героев и сущности конфликта.

–Выявление языковых средств художественной образности и определение их роли в раскрытии идейно-тематического содержания произведения.

–Участие в дискуссии, утверждение и доказательство своей точки зрения с учетом мнения оппонента.

–Подготовка рефератов, докладов; написание сочинений на основе и по мотивам литературных произведений.

## **Цели**

### ***Изучение литературы направлено на достижение следующих целей:***

- **воспитание** духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры;

- **развитие** представлений о специфике литературы в ряду других искусств; культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей обучающихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи обучающихся;

- **освоение** текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе;

- **совершенствование умений** анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернета.

### **Задачи**

#### ***Изучение литературы способствует решению следующих задач:***

- формирование способности понимать и эстетически воспринимать произведения русской литературы;
- обогащение духовно-нравственного опыта и расширение эстетического кругозора студентов;
- совершенствование речевой деятельности: умений и навыков, обеспечивающих владение русским литературным языком, его изобразительно-выразительными средствами.

### **Общеучебные умения, навыки и способы деятельности**

Программа предусматривает формирование у студентов общеучебных умений и навыков, универсальных способов деятельности и ключевых компетенций. В этом направлении приоритетами для учебного предмета "Литература" являются:

- поиск и выделение значимых функциональных связей и отношений между частями целого, выделение характерных причинно-следственных связей;
- сравнение, сопоставление, классификация;
- самостоятельное выполнение различных творческих работ;
- способность устно и письменно передавать содержание текста в сжатом или развернутом виде;
- осознанное беглое чтение, проведение информационно-смыслового анализа текста, использование различных видов чтения (ознакомительное, просмотровое, поисковое и др.);
- владение монологической и диалогической речью, умение перефразировать мысль, выбор и использование выразительных средств языка и знаковых систем

(текст, таблица, схема, аудиовизуальный ряд и др.) в соответствии с коммуникативной задачей;

- составление плана, тезисов, конспекта;
- подбор аргументов, формулирование выводов, отражение в устной или письменной форме результатов своей деятельности;
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации, включая энциклопедии, словари, Интернет-ресурсы и др. базы данных;
- самостоятельная организация учебной деятельности, владение навыками контроля и оценки своей деятельности, осознанное определение сферы своих интересов и возможностей.

#### **Виды и формы контроля:**

- *промежуточный*: пересказ (подробный, сжатый, выборочный, с изменением лица рассказчика, художественный), выразительное чтение (в том числе наизусть), развернутый ответ на вопрос, викторины, анализ эпизода, анализ стихотворения, комментирование художественного текста, характеристика литературного героя, конспектирование (фрагментов критической статьи, лекции учителя, статьи учебника), сочинение на литературную тему, сообщение на литературную и историко-культурную темы, презентация проектов;

- *итоговый*: анализ стихотворения; письменный развернутый ответ на проблемный вопрос, презентация проектов, тестирование.

#### **Результаты обучения**

Результаты изучения курса «Русский язык и литература. Литература» приведены в разделе «Требования к уровню подготовки выпускников», который полностью соответствует стандарту. Требования направлены на реализацию деятельностного, практико- и личностно ориентированного подходов; освоение студентами интеллектуальной и практической деятельности; овладение знаниями и умениями, востребованными в повседневной жизни, позволяющими ориентироваться в окружающем мире, значимыми для сохранения окружающей среды и собственного здоровья.

Рубрика «*Знать/понимать*» включает требования к учебному материалу, который усваивается и воспроизводится студентами.

Рубрика «*Уметь*» включает требования, основанные на более сложных видах деятельности, в том числе творческой: воспроизводить содержание текста, анализировать и интерпретировать произведение, используя сведения по истории и теории литературы; соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи; определять род и жанр произведения; выявлять авторскую позицию, оценивать и сопоставлять, выделять и формулировать, характеризовать и определять, выразительно читать и владеть различными видами пересказа, строить устные и письменные высказывания, участвовать в диалоге, понимать чужую точку зрения и аргументированно отстаивать свою, писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы.

#### **Данная рабочая программа реализуется на основе учебников:**

Русская литература XX в. (ч. 1, 2). 11 кл. / Под ред. В.П. Журавлева. – М., 2012.

Лебедев Ю. В. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 10 класс:  
в 2 ч. — М., 2014.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

Данная программа составлена на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций / А. А. Коржанова, Г. В. Лаврик.—М.: Издательский центр «Академия», 2015 ., реализующих основную профессиональную образовательную программу СПО на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Английский язык», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259).

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):

1. речевая компетенция - совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение;

2. языковая компетенция - овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;

3. социокультурная компетенция - увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;

4. компенсаторная компетенция - дальнейшее развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

5. учебно-познавательная компетенция - развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания.

- развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его

помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении их будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

## ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ МИНИМУМ СОДЕРЖАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ РЕЧЕВЫЕ УМЕНИЯ

### Говорение

#### Диалогическая речь

1. Совершенствование владения всеми видами диалога на основе новой тематики и расширения ситуаций официального и неофициального общения.

2. Развитие умений: участвовать в беседе/дискуссии на знакомую тему, осуществлять запрос информации, обращаться за разъяснениями, выражать свое отношение к высказыванию партнера, свое мнение по обсуждаемой теме.

#### Монологическая речь

1. Совершенствование владения разными видами монолога, включая высказывания в связи с увиденным/прочитанным.

2. Развитие умений: делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме / проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; рассказывать о себе, своем окружении, своих планах, обосновывая свои намерения/поступки; рассуждать о фактах/событиях, приводя примеры, аргументы, делая выводы, описывать особенности жизни и культуры своей страны и стран изучаемого языка.

#### Аудирование

1. Дальнейшее развитие понимания на слух (с различной степенью полноты и точности) высказываний собеседников в процессе общения, содержания аутентичных аудио-, и видеотекстов различных жанров и длительности звучания.

2. Понимание основного содержания несложных аудио- и видео текстов монологического и диалогического характера - теле- и радиопередач на актуальные темы.

3. Выборочное понимание необходимой информации в прагматических текстах (рекламе, объявлениях); относительно полного понимания высказываний собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения.

4. Развитие умений: отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним, извлекать из аудиотекста необходимую/интересующую информацию.

#### Чтение

Дальнейшее развитие всех основных видов чтения аутентичных текстов различных стилей: публицистических, научно-популярных (в том числе страноведческих), художественных, прагматических, а также текстов из разных областей знания (с учетом межпредметных связей):

ознакомительного чтения - с целью понимания основного содержания сообщений, репортажей, отрывков из произведений художественной литературы, несложных публикаций научно- познавательного характера;

1. изучающего чтения - с целью полного и точного понимания информации прагматических текстов (инструкций, рецептов, статистических данных);

2. просмотрового/поискового чтения - с целью выборочного понимания необходимой / интересующей информации из текста статьи, проспекта.

Развитие умений выделять основные факты, отделять главную информацию от второстепенной; предвосхищать возможные события/факты; раскрывать причинно-следственные связи между фактами; понимать аргументацию; извлекать необходимую/интересующую информацию; определять свое отношение к прочитанному.

#### Письменная речь

Развитие умений писать личное письмо, заполнять анкеты, формуляры различного вида; излагать сведения о себе в форме, принятой в стране /странах изучаемого языка (автобиография / резюме); составлять план, тезисы устного/письменного сообщения, в том числе на основе выписок из текста.

Развитие умений: расспрашивать в личном письме о новостях и сообщать их; рассказывать об отдельных фактах/событиях своей жизни, выражая свои суждения и чувства; описывать свои планы на будущее.

#### ЯЗЫКОВЫЕ ЗНАНИЯ И НАВЫКИ

##### Орфография

Совершенствование орфографических навыков, в том числе применительно к новому языковому материалу.

##### Произносительная сторона речи

Совершенствование слухопроизносительных навыков, в том числе применительно к новому языковому материалу.

##### Лексическая сторона речи

Расширение объема продуктивного и рецептивного лексического минимума за счет лексических средств, обслуживающих новые темы, проблемы и ситуации общения, а также оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры страны/стран изучаемого языка.

Расширение потенциального словаря за счет овладения новыми словообразовательными моделями, интернациональной лексикой.

Развитие соответствующих лексических навыков.

##### Грамматическая сторона речи

Расширение объема значений изученных грамматических явлений. Развитие соответствующих грамматических навыков. Систематизация изученного грамматического материала.

#### СОЦИОКУЛЬТУРНЫЕ ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ

Развитие страноведческих знаний и умений, основанных на сравнении фактов родной культуры и культуры стран изучаемого языка. Увеличение их объема за счет новой тематики и проблематики речевого общения, в том числе межпредметного характера.

#### КОМПЕНСАТОРНЫЕ УМЕНИЯ

Совершенствование умений:

- пользоваться языковой и контекстуальной догадкой при чтении и аудировании;
- прогнозировать содержание текста по заголовку/началу текста, использовать текстовые опоры различного рода (подзаголовки, таблицы, графики, шрифтовые выделения, комментарии, сноски);



- игнорировать лексические и смысловые трудности, не влияющие на понимание основного содержания текста;

- использовать переспрос и словарные замены в процессе устноречевого общения.

#### УЧЕБНО-ПОЗНАВАТЕЛЬНЫЕ УМЕНИЯ

Дальнейшее развитие общих учебных умений, связанных с приемами самостоятельного приобретения знаний: использовать двуязычные и одноязычные словари и другую справочную литературу, ориентироваться в иноязычном письменном и аудиотексте, обобщать информацию, фиксировать содержание сообщений, выделять нужную/основную информацию из различных источников на изучаемом иностранном языке.

Развитие специальных учебных умений: интерпретировать языковые средства, отражающие особенности иной культуры; использовать выборочный перевод для уточнения понимания иноязычного текста.

#### ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА:

Практическая работа

#### МЕХАНИЗМЫ ФОРМИРОВАНИЯ КЛЮЧЕВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ:

- развивающее обучение
- модульное обучение
- использование ИКТ

#### ВИДЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ:

- устный
- письменный
- индивидуальный

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ «МАТЕМАТИКА: АЛГЕБРА, НАЧАЛА МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА, ГЕОМЕТРИЯ»**

Программа разработана в соответствии с «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 17.03.2015.№06-259).

Программа учебной дисциплины «Математика» предназначена для изучения математики в учреждениях начального и среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

Согласно «Рекомендациям по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего

образования» (письмо Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 17.03.2015 №06-259) математика в учреждениях начального профессионального образования (далее – НПО) и среднего профессионального образования (далее – СПО) изучается с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Учебная программа ориентирована на достижение следующих целей:

I. формирование представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики;

II. развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;

III. овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для изучения смежных естественно-научных дисциплин на базовом уровне и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;

IV. воспитание средствами математики культуры личности, понимания значимости математики для научно-технического прогресса, отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей

**и задач:**

- сформировать фундаментальные математические знания;
- развивать логическое мышление;
- сформировать профессионально-значимые компетенции.

Основу рабочей программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

В программе учебный материал представлен в форме чередующегося развертывания основных содержательных линий:

V. алгебраическая линия, включающая систематизацию сведений о числах; изучение новых и обобщение ранее изученных операций (возведение в степень, извлечение корня, логарифмирование, синус, косинус, тангенс, котангенс и обратные к ним); изучение новых видов числовых выражений и формул; совершенствование практических навыков и вычислительной культуры, расширение и совершенствование алгебраического аппарата, сформированного в основной школе, и его применение к решению математических и прикладных задач;

VI. теоретико-функциональная линия, включающая систематизацию и расширение сведений о функциях, совершенствование графических умений; знакомство с основными идеями и методами математического анализа в объеме, позволяющем исследовать элементарные функции и решать простейшие геометрические, физические и другие прикладные задачи;

VII. линия уравнений и неравенств, основанная на построении и исследовании математических моделей, пересекающаяся с алгебраической и теоретико-функциональной линиями и включающая развитие и совершенствование техники алгебраических преобразований для решения уравнений, неравенств и систем; формирование способности строить и исследовать простейшие

математические модели при решении прикладных задач, задач из смежных и специальных дисциплин;

VIII. геометрическая линия, включающая наглядные представления о пространственных фигурах и изучение их свойств, формирование и развитие пространственного воображения, развитие способов геометрических измерений, координатного и векторного методов для решения математических и прикладных задач;

IX. стохастическая линия, основанная на развитии комбинаторных умений, представлений о вероятностно-статистических закономерностях окружающего мира.

Развитие содержательных линий сопровождается совершенствованием интеллектуальных и речевых умений путем обогащения математического языка, развития логического мышления.

Математика является фундаментальной общеобразовательной дисциплиной со сложившимся устойчивым содержанием и общими требованиями к подготовке обучающихся.

Реализация общих целей изучения математики традиционно формируется в четырех направлениях – методическое (общее представление об идеях и методах математики), интеллектуальное развитие, утилитарно-прагматическое направление (овладение необходимыми конкретными знаниями и умениями) и воспитательное воздействие.

Профилизация целей математического образования отражается на выборе приоритетов в организации учебной деятельности обучающихся. Для технического и естественно-научного профиля выбор целей смещается в прагматическом направлении, предусматривающем усиление и расширение прикладного характера изучения математики; преимущественной ориентации на алгоритмический стиль познавательной деятельности. Изучение математики как профильного учебного предмета обеспечивается:

- выбором различных подходов к введению основных понятий;
- формированием системы учебных заданий, обеспечивающих эффективное осуществление выбранных целевых установок;
- обогащением спектра стилей учебной деятельности за счет согласования с ведущими деятельностными характеристиками выбранной профессии.

Профильная составляющая отражается в требованиях к подготовке обучающихся в части:

- общей системы знаний: содержательные примеры использования математических идей и методов в профессиональной деятельности;
- умений: различие в уровне требований к сложности применяемых алгоритмов;
- практического использования приобретенных знаний и умений: индивидуального учебного опыта в построении математических моделей, выполнении исследовательских и проектных работ.

Программа рассчитана на максимальную учебную нагрузку 234 учебных часов, в том числе 156 часов – обязательная аудиторная учебная нагрузка, самостоятельная работа обучающегося – 78 часов.

**Формы организации образовательного процесса:**

- урок
- практическая работа
- лекция

### **Механизмы формирования ключевых компетенций обучающихся:**

- развивающее обучение
- использование ИКТ
- игровое обучение
- использование опорных конспектов

### **Виды и формы контроля:**

- устный фронтальный опрос
- письменный опрос
- тестирование
- зачет
- контрольная работа

### **Рабочая программа предполагает использование учебников:**

1. Лисичкин В.Т., Соловейчик И.Л. Математика в задачах с решениями. М., Издательство «Лань», 2011.

2. Богомолов Н.В. Практические занятия по математике. - М., Высшая школа, 2000.

3. Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и др. Геометрия. Учебник для 10-11 кл. – М., Просвещение, 2008.

4. Алимов Ш.А. Алгебра и начала анализа 10-11 класс. - М., Просвещение, 2004.

Планируемый уровень подготовки выпускников на конец учебного года в соответствии с требованиями, установленным федеральными государственными образовательными стандартами, образовательной программой образовательного учреждения прописан в разделе «Требования к уровню подготовки выпускников».

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ИСТОРИЯ»**

Рабочая программа по истории составлена на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «История» Министерства образования и науки РФ. Примерная программа учебной дисциплины «История» / состав. Артемов В.В., — М.: Издательский центр «Академия», 2015. — 47 с. одобрена ФГАУ «ФИРО» Минобрнауки, 2015.

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «История» предназначена для изучения истории в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «История», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента

государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

**Главной целью школьного образования** является развитие ребенка как компетентной личности путем включения его в различные виды ценностной человеческой деятельности: учеба, познания, коммуникация, профессионально-трудовой выбор, личностное саморазвитие, ценностные ориентации, поиск смыслов жизнедеятельности. С этих позиций обучение рассматривается как процесс овладения не только определенной суммой знаний и системой соответствующих умений и навыков, но и как процесс овладения компетенциями. Это определило **цели обучения истории:**

X. **воспитание** гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин;

XI. **развитие** способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;

XII. **освоение** систематизированных знаний об истории человечества, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе;

XIII. **овладение** умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации;

XIV. **формирование** исторического мышления — способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.

Реализация целей обучения на основе компетентностного, личностно-ориентированного и деятельностного подходов определяет следующие **задачи обучения:**

- приобретение исторических знаний и умений;
- овладение обобщенными способами мыслительной, творческой деятельности;
- освоение компетенций: учебно-познавательной, коммуникативной, рефлексивной, личностного саморазвития, ценностно-ориентационной и профессионально-трудового выбора.

Основу примерной программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Программа рассчитана на 117 учебных часов, в том числе 1 час на итоговое повторение (зачет).

Содержание учебного материала для учреждений СПО структурировано по проблемно-хронологическому или проблемному принципу. Так, учебный материал по истории России подается в контексте всемирной истории. Отказ от «изоляции» в изучении истории России позволяет формировать у обучающегося целостную картину мира, глубже проследивать исторический путь страны в его своеобразии и причастности к развитию человечества в целом. Кроме того, предлагается

интегрированное изложение отечественной и зарубежной истории, преемственность и сочетаемость учебного материала «по горизонтали». Объектом изучения являются основные ступени историко - цивилизационного развития России и мира в целом.

Проводится сравнительное рассмотрение отдельных процессов и явлений отечественной и всеобщей истории, таких, как социально-экономические и политические отношения в странах Европы и на Руси. Раскрываются не только внутренние, но и внешние факторы, влиявшие на развитие страны. Сравнительный анализ позволяет сопоставить социальные, экономические и ментальные структуры, политические и правовые системы, культуру и повседневную жизнь России и зарубежных стран. Особое значение придается роли нашей страны в контексте мировой истории XX—XXI вв.

Важное значение придается освещению «диалога» цивилизаций, который представлен как одна из наиболее характерных черт всемирно-исторического процесса XIX—XXI вв. Подобный подход позволяет избежать дискретности и в изучении новейшей истории России.

Рабочая программа по «Истории» реализуется через формирование у учащихся общеучебных умений и навыков, универсальных способов деятельности и ключевых компетенций за счёт использования технологии дифференцированного обучения, технологии организации самостоятельной работы, дидактических материалов, коллективной системы обучения. Дифференцированная технология - решает задачу индивидуального подхода, снижает конфликтные ситуации, позволяет обучающимся работать в соответствии со своим ритмом. Технология организации самостоятельной работы - решает задачу вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность

Применяемые виды и формы контроля уровня подготовки обучающихся соответствуют Уставу и Положению о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательного учреждения.

**Рабочая программа предполагает использование учебников:**

- Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История Отечества с древнейших времен до наших дней.: Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений.- 11 –е изд., стер. М: Издательский центр «Академия» — М., 2009.

- Уколова В.И., Ревякин А.В. Всеобщая история с древнейших времен до конца 19 века. М,2010.

Планируемый уровень подготовки выпускников на конец учебного года в соответствии с требованиями, установленным федеральными государственными образовательными стандартами, образовательной программой образовательного учреждения прописан в разделе «Требования к уровню подготовки выпускников».

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
БД,09. ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа составлена на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности»

для профессиональных образовательных организаций / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — М.: Издательский центр «Академия», 2015.

Рабочая программа конкретизирует содержание предметных тем образовательного стандарта, дает примерное распределение учебных часов по разделам курса и последовательность изучения тем учебного предмета с учетом межпредметных и внутрипредметных связей, логики учебного процесса, возрастных особенностей учащихся, является основой для определения перечня учебного оборудования и приборов, военно-профессиональной ориентации и военно-патриотического воспитания. Всем этим требованиям соответствует примерная программа по ОБЖ, поэтому она была взята за основу при составлении данной рабочей программы.

Рабочая программа выполняет две основные функции: информационно-методическую функцию, которая позволяет всем участникам образовательного процесса получить представление о целях, содержании, общей стратегии обучения, воспитания и развития обучающихся средствами данного учебного предмета; организационно-планирующую функцию, которая предусматривает выделение этапов обучения, структурирование учебного материала, определение его количественных и качественных характеристик на каждом из этапов, в том числе для содержательного наполнения промежуточной аттестации обучающихся.

Таким образом, программа содействует сохранению единого образовательного пространства, не сковывая творческой инициативы учителей, предоставляет широкие возможности для реализации различных подходов к построению учебного курса.

### **Структура программы**

Программа включает три раздела: пояснительную записку; основное содержание с примерным распределением учебных часов по разделам курса и рекомендуемую последовательность изучения тем и разделов; требования к уровню подготовки выпускников.

### **Общая характеристика учебного предмета**

Содержание программы выстроено по трем линиям: обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья; государственная система обеспечения безопасности населения; основы обороны государства и воинская обязанность.

В ходе изучения предмета юноши формируют адекватное представление о военной службе и качества личности, необходимые для ее прохождения. Девушки углубленно изучают основы медицинских знаний и здорового образа жизни, для чего в программу введен специальный раздел.

### **Цели**

Курс «Основы безопасности жизнедеятельности» направлен на достижение следующих целей:

- освоение знаний о безопасном поведении человека в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; о здоровье и здоровом образе жизни; о государственной системе защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций; об обязанностях граждан по защите государства;
- воспитание ценностного отношения к здоровью и человеческой жизни; чувства уважения к героическому наследию России, и ее государственной символике, патриотизма и долга по защите Отечества;
- развитие черт личности, необходимых для безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях и

при прохождении военной службы; бдительности по предотвращению актов терроризма; потребности ведения здорового образа жизни; • овладение умениями оценивать ситуации, опасные для жизни и здоровья; действовать в чрезвычайных ситуациях; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.

#### **Место предмета в базисном учебном плане**

Федеральный базисный учебный план общеобразовательных учреждений Российской Федерации предусматривает изучение учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» в количестве 70 часов, из расчета 2 час в неделю.

Рабочая программа рассчитана на 70 учебных часов и использования разнообразных форм организации учебного процесса, внедрения современных методов обучения и педагогических технологий.

#### **Общеучебные умения, навыки и способы деятельности**

Рабочая программа предусматривает формирование у обучающихся общеучебных умений и навыков, универсальных способов деятельности и ключевых компетенций. В этом направлении приоритетами для учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» на этапе основного общего образования являются:

умение самостоятельно и мотивированно организовывать свою познавательную деятельность;

использование элементов причинно-следственного и структурно функционального анализа;

участие в проектной деятельности, в организации и проведении учебно-исследовательской работе;

поиск нужной информации по заданной теме в источниках различного типа; оценивание и корректировка своего поведения в окружающей среде, выполнение в практической деятельности и в повседневной жизни экологических требований;

умение отстаивать свою гражданскую позицию, формировать свои мировоззренческие взгляды;

осуществление осознанного выбора путей продолжения образования или будущей профессии.

#### **Формы организации образовательного процесса:**

- Урок
- Практическая работа
- экскурсия

#### **Механизмы формирования ключевых компетенций обучающихся:**

- развивающее обучение
- использование ИКТ
- игровое обучение
- использование опорных конспектов
- модульное обучение

#### **Виды и формы контроля:**

- Устный фронтальный
- Индивидуальный
- тестирование
- зачет
- практические работы



При организации обучения используется учебники: Основы безопасности жизнедеятельности. Учебник 10 класс. Под редакцией Воробьева Ю.Л. – М., 2013.

2. Основы безопасности жизнедеятельности. Учебник 11 класс. Под редакцией Воробьева Ю.Л. – М., 2013.

### **Результаты обучения**

Результаты изучения учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» приведены в разделе «Требования к уровню подготовки выпускников». Требования направлены на формирование знаний и умений, востребованных в повседневной жизни, позволяющих предвидеть опасные и чрезвычайные ситуации и в случае их наступления правильно действовать.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ «Ф И З И К А»**

Рабочая программа по физике для 1 курса составлена на основе федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования и примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.). Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Физика» предназначена для изучения физики в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена. Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Физика», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259). Содержание программы «Физика» направлено на достижение следующих **целей**:

освоение знаний о фундаментальных физических законах и принципах, лежащих в основе современной физической картины мира; наиболее важных открытиях в области физики, оказавших определяющее влияние на развитие техники и технологии; методах научного познания природы; овладение умениями проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, выдвигать гипотезы и строить модели, применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ; практически использовать физические знания; оценивать достоверность естественно-научной информации; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний и умений по физике с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; воспитание убежденности в возможности познания законов природы,

использования достижений физики на благо развития человеческой цивилизации; необходимости сотрудничества в процессе совместного выполнения задач, уважительного отношения к мнению оппонента при обсуждении проблем естественно-научного содержания; готовности к морально-этической оценке использования научных достижений, чувства ответственности за защиту окружающей среды; использование приобретенных знаний и умений для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды и возможность применения знаний при решении задач, возникающих в последующей профессиональной деятельности. В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (ППКРС, ППССЗ).

### ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИКА»

В основе учебной дисциплины «Физика» лежит установка на формирование у обучаемых системы базовых понятий физики и представлений о современной физической картине мира, а также выработка умений применять физические знания, как в профессиональной деятельности, так и для решения жизненных задач. Многие положения, развиваемые физикой, рассматриваются как основа создания и использования информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) - одного из наиболее значимых технологических достижений современной цивилизации. Физика дает ключ к пониманию многочисленных явлений и процессов окружающего мира (в естественнонаучных областях, социологии, экономике, языке, литературе и др.). В физике формируются многие виды деятельности, которые имеют метапредметный характер. К ним в первую очередь относятся: моделирование объектов и процессов, применение основных методов познания, системно-информационный анализ, формулирование гипотез, анализ и синтез, сравнение, обобщение, систематизация, выявление причинно-следственных связей, поиск аналогов, управление объектами и процессами. Именно эта дисциплина позволяет познакомить студентов с научными методами познания, научить их отличать гипотезу от теории, теорию от эксперимента. Физика имеет очень большое и всевозрастающее число междисциплинарных связей, причем на уровне, как понятийного аппарата, так и инструментария. Сказанное позволяет рассматривать физику как метадисциплину, которая предоставляет междисциплинарный язык для описания научной картины мира. Физика является системообразующим фактором для естественнонаучных учебных предметов, поскольку физические законы лежат в основе содержания химии, биологии, географии, астрономии. Учебная дисциплина «Физика» создает универсальную базу для изучения общепрофессиональных и специальных дисциплин, закладывая фундамент для последующего обучения студентов. Обладая логической стройностью и опираясь на экспериментальные факты, учебная дисциплина «Физика» формирует у студентов подлинно научное мировоззрение. Физика является основой учения о материальном мире и решает проблемы этого мира. Изучение физики в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, имеет свои особенности в зависимости от профиля профессионального образования. Это выражается в содержании обучения, количестве часов, выделяемых на изучение отдельных тем программы, глубине их освоения студентами, объеме и характере практических занятий,

видах внеаудиторной самостоятельной работы студентов. При освоении профессий СПО и специальностей СПО естественнонаучного профиля профессионального образования физика изучается на базовом уровне ФГОС среднего общего образования физика с учетом специфики осваиваемых профессий или специальностей.

Содержание учебной дисциплины, реализуемое при подготовке обучающихся по профессиям и специальностям естественнонаучного профиля профессионального образования, не имеет явно выраженной профильной составляющей, так как профессии и специальности, относящиеся к этому профилю обучения, не имеют преимущественной связи с тем или иным разделом физики. Однако в зависимости от получаемой профессии СПО или специальности СПО в рамках естественнонаучного профиля профессионального образования повышенное внимание может быть уделено изучению раздела «Молекулярная физика. Термодинамика», отдельных тем раздела «Электродинамика» и особенно тем экологического содержания, присутствующих почти в каждом разделе. Теоретические сведения по физике дополняются демонстрациями и лабораторными работами. Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Физика» завершается подведением итогов в формедифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ).

#### МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Учебная дисциплина «Физика» является учебным предметом по выбору из обязательной предметной области «Естественные науки» ФГОС среднего общего образования. В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина «Физика» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ). В учебных планах ППКРС, ППССЗ место учебной дисциплины «Физика» - в составе общеобразовательных учебных дисциплин по выбору, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО и специальностей СПО соответствующего профиля профессионального образования.

#### РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение содержания учебной дисциплины «Физика» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных: чувство гордости и уважения к истории и достижениям отечественной физической науки; физически грамотное поведение в профессиональной деятельности и быту при обращении с приборами и устройствами; готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности и объективное осознание роли физических компетенций в этом; умение использовать достижения современной физической науки и физических технологий для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности; умение самостоятельно добывать новые для себя физические знания, используя для этого доступные источники информации; умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач; умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;

метапредметных: использование различных видов познавательной деятельности для решения физических задач, применение основных методов познания, для изучения различных сторон окружающей действительности; использование основных интеллектуальных операций: постановки задачи, формулирования гипотез, анализа и синтеза, сравнения, обобщения, систематизации, выявления причинно-следственных связей, поиска аналогов, формулирования выводов для изучения различных сторон физических объектов, явлений и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере; умение генерировать идеи и определять средства, необходимые для их реализации; умение использовать различные источники для получения физической информации, оценивать ее достоверность; умение анализировать и представлять информацию в различных видах; умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации;

предметных: сформированность представлений о роли и месте физики в современной научной картине мира; понимание физической сущности наблюдаемых во Вселенной явлений, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; владение основополагающими физическими понятиями, закономерностями, законами и теориями; уверенное использование физической терминологии и символики; владение основными методами научного познания, используемыми в физике: наблюдением, описанием, измерением, экспериментом; умения обрабатывать результаты измерений, обнаруживать зависимость между физическими величинами, объяснять полученные результаты и делать выводы; сформированность умения решать физические задачи; сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе, профессиональной сфере и для принятия практических решений в повседневной жизни; сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников.

#### ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- урок
- лабораторная работа

#### МЕХАНИЗМЫ ФОРМИРОВАНИЯ КЛЮЧЕВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ:

- развивающее обучение,
- использование ИКТ,
- игровое обучение,
- использование опорных конспектов,
- модульное обучение.

#### ВИДЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ:

- устный опрос,
- индивидуальный опрос,
- фронтальный письменный опрос,
- тестирование,
- лабораторная работа,

– зачет

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДПОЛАГАЕТ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ И СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ:

Литература:

- Фирсов А.В. Физика для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: учебник для образовательных учреждений сред. проф. образования / под ред. Т.И.Трофимовой. — М., 2014.
- Дмитриева В.Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля: учебник для образовательных учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.
- Сборник задач по физике. Учебное пособие для средних специальных учебных заведений. /Под ред. Р.А.Гладковой. - М.: Владос, 2007.
- Самое полное издание типовых вариантов заданий ЕГЭ: 2012: Физика/авт.-сост. В.А. Грибов. - М.: АСТ:Астрель, 2012.-(Федеральный институт педагогических измерений)

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»**

Рабочая программа по обществознанию составлена на основе примерной программы дисциплины «Обществознание» Министерства образования и науки РФ. Примерная программа учебной дисциплины «Обществознание» /состав. Важенин А.Г., одобрена ФГАУ «ФИРО» Минобрнауки, 2015. Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Обществознание» предназначена для изучения обществознания в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Обществознание», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

Рабочая программа выполняет две основные функции:

Информационно-методическая позволяет всем участникам образовательного процесса получить представление о целях, содержании, общей стратегии обучения, воспитания и развития учащихся средствами данного учебного предмета.

Организационно-планирующая функция предусматривает выделение этапов обучения, структурирование учебного материала, определение его количественных и качественных характеристик на каждом из этапов, в том числе для содержательного наполнения промежуточной аттестации студентов.

### **Общая характеристика учебного предмета.**

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих **целей**:

-развитие личности в период ранней юности, ее духовно-нравственной и политической культуры, социального поведения, основанного на уважении принятых в обществе норм, способности к личному самоопределению и самореализации;

-воспитание гражданской ответственности, национальной идентичности, толерантности, приверженности гуманистическим и демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации;

-овладение системой знаний об обществе, его сферах, необходимых для успешного взаимодействия с социальной средой и выполнения типичных социальных ролей человека и гражданина;

-овладение умением получать и осмысливать социальную информацию, освоение способов познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для участия в жизни гражданского общества и государства;

-формирование опыта применения полученных знаний и умений для решения типичных задач в области социальных отношений; гражданской и общественной деятельности, межличностных отношений, отношений между людьми различных национальностей и вероисповеданий, в семейно-бытовой сфере; для соотнесения своих действий и действий других людей с нормами поведения, установленными законом.

#### **и задач:**

-сформировать социальные знания и умения;

-помочь овладеть обобщенными способами мыслительной, творческой деятельности;

-освоить компетенции: учебно-познавательной, коммуникативной, рефлексивной, личностного саморазвития, ценностно-ориентационной и профессионально-трудового выбора.

В примерную программу не вносились изменения.

Учебный план на 1 курсе 108 часов для обязательного изучения учебного предмета «Обществознание». Курс изучается в течение 1 и 2 полугодия по 2 часа в неделю.

### **Общеучебные умения, навыки и способы деятельности**

Примерная программа предусматривает формирование у студентов общеучебных умений и навыков, овладения ими универсальными способами деятельности. На базовом уровне назовем следующие:

-определение сущностных характеристик изучаемого объекта, сравнение, сопоставление, оценка и классификация объектов по указанным критериям;

- объяснение изученных положений на предлагаемых конкретных примерах;

- применение полученных знаний для определения экономически рационального, правомерного и социально одобряемого поведения и порядка действий в конкретных ситуациях;

- поиск нужной информации по заданной теме в источниках различного типа и извлечение необходимой информации из источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.). - выбор вида

чтения в соответствии с поставленной целью (ознакомительное, просмотровое, поисковое и др.);

- пользования мультимедийными ресурсами и компьютерными технологиями для обработки, передачи, систематизации информации, создания презентации.

### **Результаты обучения**

Особое место в требованиях к уровню подготовки выпускников на базовом уровне занимает рубрика «Уметь», в которую включены требования, связанные с применением приобретенных знаний: сравнивать, оценивать, объяснять.

Характеризовать: основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;

Анализировать: актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями;

Объяснять: причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);

Оценивать: действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;

Применять: социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам

**Формы организации образовательного процесса:** -урок; -лекция

**Механизмы формирования ключевых компетенций обучающихся**

-развивающее обучение

-использование ИКТ

-использование опорных конспектов.

**Виды и формы контроля:**

-устный фронтальный опрос

-индивидуальный опрос

-тестирование

-зачет

При организации обучения используются учебники:

-Человек и общество: Обществознание: учебник для учащихся 10–11 кл. общеобразоват. учреждений / под ред. Л. Н. Боголюбова и А. Ю. Лазебниковой. – Ч. 1. – 10 кл. – М., 2014.

-Человек и общество: Обществознание: учебник для 10–11 кл. общеобразоват. Учреждений: в 2 ч. – Ч. 2: 11кл. / под ред. Л. Н. Боголюбова и А. Ю. Лазебниковой. – М., 2014.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ГЕОГРАФИЯ»**

Рабочая программа по географии составлена на основании примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «География» для профессиональных образовательных организаций. — М.: Издательский центр «Академия», 2015г. Рабочая программа по географии призвана сохранить традиции учебного предмета и

раскрыть неиспользованные резервы в структуре содержания и организации обучения. Всем этим требованиям соответствует примерная программа по географии, поэтому она была взята за основу при составлении данной рабочей программы.

Рабочая программа выполняет две функции:

Информационно-методическая функция позволяет всем участникам образовательного процесса получить представление о целях, содержании, общей стратегии обучения, воспитания и развития учащихся средствами данного учебного предмета.

Организационно-планирующая функция предусматривает выделение этапов обучения, структурирование учебного материала, определение его количественных и качественных характеристик на каждом из этапов, в том числе для содержательного наполнения промежуточной аттестации учащихся.

### **Общая характеристика учебного предмета**

Курс «География» занимает особое место, он завершает цикл школьного географического образования и призван сформировать у представление об окружающем мире, понимание основных тенденций и процессов, происходящих в постоянно меняющемся мире, показать взаимосвязь природы, населения и хозяйства земного шара и географического разделения труда, раскрыть географические аспекты глобальных и региональных явлений и процессов, разных территорий.

Курс географии на базовом уровне ориентируется, прежде всего, на формирование общей культуры и мировоззрения школьников, а также решение воспитательных и развивающих задач общего образования, задач социализации личности.

По содержанию предлагаемый базовый курс географии сочетает в себе элементы общей географии и комплексного географического страноведения.

Содержание курса призвано сформировать у учащихся целостное представление о современном мире, о месте России в этом мире, а также развить у школьников познавательный интерес к другим народам и странам. Изучение географии на 1 курсе на базовом уровне направлено на достижение следующих **целей:**

- сформировать у учащихся целостное представление о состоянии современного общества, о сложности взаимосвязей природы и хозяйствующего на Земле человечества;
- развить пространственно-географическое мышление;
- воспитать уважение к культурам других народов и стран;

#### **и задач:**

сформировать представление о географических особенностях природы, населения и хозяйства разных территорий;

- научить применять географические знания для оценки и объяснения разнообразных процессов и явлений, происходящих в мире;
- воспитать экологическую культуру, бережное и рациональное отношение к окружающей среде.

В примерную программу внесены изменения в количество и название практических работ в соответствии с имеющимся материально-техническим обеспечением.

Учебный план отводит на 1 курсе 72 часа для обязательного изучения учебного предмета «География» для специальностей технического профиля, в том числе 6 практических занятий. Курс изучается в течение одного полугодия по 2 часа в неделю.

Данная программа является новой версией классического курса, уже давно применяемого в средней школе. Однако при своей традиционности настоящий курс имеет



несколько особенностей. Во-первых, он учитывает все указания, прописанные в новом образовательном стандарте, и является, таким образом, в наибольшей степени соответствующим современным образовательным нормам. Кроме того, учебник, написанный на основании этой программы, опирается на самые свежие статистические данные.

### **Общеучебные умения, навыки и способы деятельности**

Примерная программа предусматривает формирование у учащихся общеучебных умений и навыков, овладение ими универсальными способами деятельности. На базовом уровне назовем следующие:

- умения работать с картами различной тематики и разнообразными статистическими материалами;
- определение существенных характеристик изучаемого объекта; самостоятельный выбор критериев для сравнения сопоставления, оценки и классификации объектов;
- поиск нужной информации по заданной теме в источниках различного типа, в том числе в геоинформационных системах;
- обоснование суждений, доказательств; объяснение положений, ситуаций, явлений и процессов;
- владение основными видами публичных выступлений; презентации результатов познавательной и практической деятельности.

### **Результаты обучения**

Особое место в требованиях к уровню подготовки выпускников на базовом уровне занимает рубрика «Уметь», в которую включены требования, связанные с применением приобретенных знаний: сравнивать, оценивать, объяснять.

Формирование умений предусматривает также применение разнообразных источников географической информации, а также географические характеристики регионов и стран мира; таблиц, картосхем, простейших карт, моделей, отражающих географические закономерности различных явлений и процессов, их территориальные взаимодействия.

В рубрике «Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни» представлены практико-ориентированные умения, необходимые, например, для понимания географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, различных видов человеческого общения.

### **Формы организации образовательного процесса:**

- Урок
- Практическая работа
- экскурсия

### **Механизмы формирования ключевых компетенций обучающихся:**

- развивающее обучение
- использование ИКТ
- игровое обучение
- использование опорных конспектов
- модульное обучение

### **Виды и формы контроля:**

- Устный фронтальный
- Индивидуальный
- тестирование
- зачет

-практические работы

При организации обучения используется учебник: Максаковский В. П. География (базовый уровень). 10—11 классы. — М., 2014

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ «ЭКОЛОГИЯ»**

Рабочая программа учебной дисциплины «Экология» предназначена для изучения биологии в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03. 2015 № 06-259)

Рабочая программа выполняет две основные функции:

Информационно -методическая позволяет всем участникам образовательного процесса получить представление о целях, содержании, общей стратегии обучения, воспитания и развития учащихся средствами данного учебного предмета.

Организационно-планирующая функция предусматривает выделение этапов обучения, структурирование учебного материала, определение его количественных и качественных характеристик на каждом из этапов, том числе для содержательного наполнения промежуточной аттестации студентов.

### **Общая характеристика учебного предмета**

Курс экологии у студентов 1 курса на базовом уровне направлен на изучение основных вопросов экологии. Рабочая программа включает сведения об общих биологических закономерностях, проявляющихся на разных уровнях организаций живой природы. При изучении курса учитываются различные стратегии включения студентов в учебно-познавательную деятельность на уроке (пошаговая при изучении конкретной информации; диалоговая при изучении проблемных вопросов в курсе экологии; стратегия отстранения при изучении материала, требующего размышления и проявления к нему ценностно-смыслового отношения). Курс изучается на примерах конкретных экологических ситуаций в России.

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих **целей**

-получение фундаментальных знаний об экологических системах и особенностях их функционирования в условиях нарастающей антропогенной нагрузки; истории возникновения и развития экологии как естественнонаучной и социальной дисциплины;

-овладение умениями логически мыслить, обосновывать место и роль экологических знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологи; определять состояние экологических систем в природе и в условиях городских

и сельских поселений; проводить наблюдения за экосистемами, с целью их описания и выявления естественных антропогенных изменений;

-развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся в процессе изучения экологии; путей развития природоохранной деятельности;

-воспитание убежденности в необходимости рационального природопользования, бережного отношения к природным ресурсам и окружающей среде;

-использование приобретенных знаний и умений по экологии в повседневной жизни, оценки последствий своей деятельности по отношению к окружающей среде, соблюдение правил поведения в природе.

#### **и задач**

- формирование у студентов экологического мышления и навыков здорового образа жизни на основе умелого владения способами самоорганизации жизнедеятельности;

-приобретение опыта разнообразной практической деятельности, опыта познания и самопознания в процессе изучения окружающего мира;

-воспитание гражданской ответственности и правового самосознания, самостоятельности и инициативности студентов через включение их в позитивную созидательную экологическую деятельность;

-создание условий для возможности осознанного выбора индивидуальной образовательной траектории, способствующей последующему профессиональному самоопределению, в соответствии с индивидуальными интересами студента и потребностями региона.

Учебный план на 1 курсе 36 часов для обязательного изучения учебного предмета «Экология». Курс изучается в течение 1 и 2 полугодия по 1 часу в неделю.

#### **Общеучебные умения, навыки и способы деятельности**

Рабочая программа предусматривает формирование у студентов общеучебных умений и навыков, овладения ими универсальными способами деятельности. На базовом уровне назовем следующие:

--использование для познания окружающего мира различных методов (наблюдения, измерения, опыты, эксперимент);

-использование для решения познавательных задач различных источников информации;

-соблюдение норм и правил поведения в окружающей среде, а также правил здорового образа жизни.

#### **Результаты обучения**

Освоение содержания учебной дисциплины « Экология» обеспечивает достижение следующих результатов:

-личностных:

- устойчивый интерес к истории и достижениям в области экологии;

-готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности, используя полученные экологические знания;

-объективное осознание значимости компетенций в области экологии и общества;

-способность руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества;

-умения проанализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека;

-способность использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности;

метапредметные:

-овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающей среды;

-способность понимать принципы устойчивости и продуктивности живой природы, пути ее изменения под влиянием антропогенных факторов;

-способность к самостоятельному проведению исследований, постановке естествен- но-научного эксперимента;

-умение использовать различные источники для получения сведений экологической направленности и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач..

предметные:

-сформированность представлений об экологической культуре как условии достижения устойчивого ( сбалансированного) развития общества и природы, экологических связей в системе « человек - общество – природа» ;

-сформированность экологического мышления и способности учитывать и оценивать экологические последствия в разных сферах деятельности;

-владение умениями применять экологические знания в жизненных ситуациях, связанных с выполнением типичных социальных ролей;

-сформированность способности к выполнению проектов экологически ориентированной социальной деятельности, связанных с экологической безопасностью окружающей среды, здоровьем людей и повышением их экологической культуры.

### **Формы организации образовательного процесса**

-урок

### **Механизмы формирования ключевых компетенций обучающихся**

-развивающее обучение

-использование ИКТ

-использование опорных конспектов

### **Виды и формы контроля:**

-устный фронтальный

-индивидуальный

-тестирование

-зачет

-практическая работа

При организации обучения используется учебник

*Валова В.Д. Экология. – М., 2012*

*Миркин В.М., Наумова Экология ( базовый уровень)10-11 классы.- М., 2014.*

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ИНФОРМАТИКА»**

Рабочая программа общеобразовательных учебной дисциплины «Информатика» предназначена для изучения информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональных образовательных организациях, реализующих

образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Информатика», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

Рабочая программа выполняет две функции:

*Информационно-методическая* функция позволяет всем участникам образовательного процесса получить представление о целях, содержании, общей стратегии обучения, воспитания и развития учащихся средствами данного учебного предмета.

*Организационно-планирующая* функция предусматривает выделение этапов обучения, структурирование учебного материала, определение его количественных и качественных характеристик на каждом из этапов, в том числе для содержательного наполнения промежуточной аттестации учащихся.

При освоении специальностей СПО технического, социально-экономического и естественнонаучного профилей информатика и ИКТ изучается как профильный учебный предмет в объеме 100 часов.

Содержание рабочей программы «Информатика» направлена на достижение следующих целей:

- ✓ формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- ✓ формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- ✓ формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- ✓ развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- ✓ приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.
- ✓ приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;

✓ владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программы подготовки специалистов среднего звена (ППКРС, ППСЦЗ).

Основу рабочей программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Содержание программы представлено пятью разделами:

- ✓ информационная деятельность человека;
- ✓ информация и информационные процессы;
- ✓ средства информационных и коммуникационных технологий;
- ✓ технологии создания и преобразования информационных объектов;
- ✓ телекоммуникационные технологии.

Содержание каждого раздела включает теоретический и практико-ориентированный материал, реализуемый в форме практических занятий с использованием средств ИКТ.

#### **Общеучебные умения, навыки и способы деятельности**

При освоении программы у обучающихся формируется информационно-коммуникационная компетентность – знания, умения и навыки по информатике, необходимые для изучения других общеобразовательных предметов, для их использования в ходе изучения специальных дисциплин профессионального цикла, в практической деятельности и повседневной жизни.

Выполнение практических занятий обеспечивает формирование у обучающихся умений самостоятельно и избирательно применять различные средства ИКТ, включая дополнительное цифровое оборудование (принтеры, графические планшеты, цифровые камеры, сканеры и др.), пользоваться комплексными способами представления и обработки информации, а также изучить возможности использования ИКТ для профессионального роста.

В программе учтены особенности содержания обучения по специальностям технического, социально-экономического и естественнонаучного профилей в учреждениях СПО.

Рабочая программа содержит примерную тематику учебных проектов для организации самостоятельной деятельности обучающихся в процессе изучения информатики и информационно-коммуникационных технологий.

#### **Результаты обучения**

В результате изучения учебной дисциплины «Информатика и ИКТ» обучающийся должен:

##### **Знать:**

- ✓ различные подходы к определению понятия «информация»;
- ✓ методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный.

Знать единицы измерения информации;

- ✓ назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);

- ✓ назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;

- ✓ использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;

- ✓ назначение и функции операционных систем;

**Уметь:**

- ✓ оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;

- ✓ распознавать информационные процессы в различных системах;

- ✓ использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;

- ✓ осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;

- ✓ иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;

- ✓ создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;

- ✓ просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;

- ✓ осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;

- ✓ представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);

- ✓ соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- ✓ эффективной организации индивидуального информационного пространства;

- ✓ автоматизации коммуникационной деятельности;

- ✓ эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности.

**Формы организации образовательного процесса:**

- ✓ урок;

- ✓ практическая работа.

**Механизмы формирования ключевых компетенций обучающихся:**

- ✓ развивающее обучение;

- ✓ использование ИКТ;

- ✓ использование опорных конспектов;

- ✓ модульное обучение.

**Виды и формы контроля:**

- ✓ устный фронтальный;

- ✓ индивидуальный;

- ✓ тестирование;

- ✓ зачет;

- ✓ практические работы.

**Рабочая программа предполагает использование учебников:**

**Для студентов**

1. Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей: учеб.пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. М.С.Цветковой. — М., 2014
  2. Малясова С.В., Демьяненко С.В. Информатика и ИКТ: Пособие для подготовки к ЕГЭ : учеб.пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. М. С. Цветковой. — М., 2013.
  3. Цветкова М.С., Великович Л.С, Информатика и ИКТ: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2014
  4. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю. Информатика и ИКТ: практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей : учеб.пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.
  5. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: электронный учеб.-метод, комплекс для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2015.
- Рабочая программа составлена на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Информатика» для профессиональных образовательных организаций / М. С. Цветкова, И. Ю. Хлобыстова. — М.: Издательский центр «Академия», 2015.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ «ХИМИЯ»**

Рабочая программа учебной дисциплины «Химия» предназначена для изучения химии в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования ( письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03. 2015 № 06-259)

Рабочая программа выполняет две основные функции:

Информационно -методическая позволяет всем участникам образовательного процесса получить представление о целях, содержании, общей стратегии обучения, воспитания и развития учащихся средствами данного учебного предмета.

Организационно-планирующая функция предусматривает выделение этапов обучения, структурирование учебного материала, определение его количественных и качественных характеристик на каждом из этапов, том числе для содержательного наполнения промежуточной аттестации студентов.

### **Общая характеристика учебного предмета**

Программа по химии для первого курса профильного уровня является логическим продолжением курса для основной школы, преимущественно теоретические



темы курса химии основной школы рассматриваются снова, но уже на более высоком, расширенном и углубленном уровне. Это осознанно с целью формирования целостной химической картины мира. Курс четко делится на две части: органическую и общую химию. Органическая химия рассматривается с учетом знаний, полученных студентами в основной школе. Поэтому ее изучение начинается с повторения важнейших понятий органической химии, рассмотренных в основной школе. После повторения важнейших понятий рассматривается строение и классификация органических соединений, теоретическую основу которой составляет современная теория химического строения с некоторыми элементами электронной теории и стереохимии. Логическим продолжением ведущей идеи о взаимосвязи (состав — строение — свойства) веществ является тема «Химические реакции в органической химии», которая знакомит студентов с классификацией реакций в органической химии и дает представление о некоторых механизмах их протекания. Полученные в первых темах теоретические знания студентами затем закрепляются и развиваются на богатом фактическом материале химии классов органических соединений, которые рассматриваются в порядке усложнения от более простых (углеводородов) до наиболее сложных (биополимеров). Такое построение курса позволяет усилить дедуктивный подход к изучению органической химии.

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих **целей:**

-формирование у обучающихся умений оценивать значимость химического знания для каждого человека;

-формирование у обучающихся целостного представления о мире и роли химии в создании современной естественно-научной картины мира; умения объяснять объекты и процессы окружающей действительности- используя для этого химические знания;

-развитие у обучающихся умений различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей, формулировать и обосновывать собственную позицию;

-приобретение обучающимися опыта разнообразной деятельности, познания и самопознания; ключевых навыков, имеющих универсальное значение для различных видов деятельности( навыков решения проблем, принятия решений, поиска, анализа и обработки информации, коммуникативных навыков, навыков измерений, сотрудничества, безопасного обращения с веществами в повседневной жизни).

#### **и задач**

-умение самостоятельно и мотивированно организовывать свою познавательную деятельность (от постановки цели до получения и оценки результата);

-использование элементов причинно-следственного и структурно-функционального анализа; исследование несложных реальных связей и зависимостей;

-определение сущностных характеристик изучаемого объекта;

-самостоятельный выбор критериев для сравнения, сопоставления, оценки и классификации объектов;

-поиск нужной информации по заданной теме в источниках различного типа; умение развернуто обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства; объяснение изученных положений на самостоятельно подобранных конкретных примерах;

-оценивание и корректировка своего поведения в окружающей среде, выполнение в практической деятельности и в повседневной жизни экологических требований;

-использование мультимедийных ресурсов и компьютерных технологий для обработки, передачи, систематизации информации, создания баз данных, презентации результатов познавательной и практической деятельности.

В примерную программу внесены изменения в количество и названия лабораторных и практических работ в соответствии с имеющимся материально-техническим обеспечением.

Учебный план на 1 курсе 108 часов для обязательного изучения учебного предмета «Химия», в том числе 22 часа лабораторных работ и 6 часов практических занятий. Курс изучается в течение 1 и 2 полугодия по 4 часа в неделю.

### **Общеучебные умения, навыки и способы деятельности**

Примерная программа предусматривает формирование у студентов общеучебных умений и навыков, овладения ими универсальными способами деятельности. На базовом уровне назовем следующие:

- использование для познания окружающего мира различных методов (наблюдения, измерения, опыты, эксперимент);
- проведение практических и лабораторных работ, несложных экспериментов и описание их результатов;
- использование для решения познавательных задач различных источников информации;
- соблюдение норм и правил поведения в химических лабораториях, в окружающей среде, а также правил здорового образа жизни.

### **Результаты обучения**

Освоение содержания учебной дисциплины «Химия», обеспечивает достижение следующих результатов:

- личностных:
  - чувство гордости и уважения к истории и достижениям отечественной химической науки; химически грамотное поведение в профессиональной деятельности и в быту при обращении с химическими веществами, материалами и процессами
  - готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности и объективное осознание роли химических концепций в этом; умение использовать достижения современной химической науки для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности.
- метапредметных:
  - использование различных видов познавательной деятельности и основных интеллектуальных операций ( постановки задачи, формирования гипотез, анализа, сравнения, обобщения, систематизации формирования выводов)
  - использование различных химических источников для получения химической информации, умение оценивать ее достоверность для достижения хороших результатов в профессиональной сфере;
- предметных:
  - сформированность представлений о месте химии в современной научной картине мира; понимание роли химии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;
  - владение основополагающими химическими понятиями, теориями, законами и закономерностями; уверенное использование химической терминологией и символикой;
  - сформированность умения давать количественные оценки и производить расчеты по химическим формулам и уравнениям;

-владение правилами техники безопасности при использовании химических веществ;

-сформированность собственной позиции по отношению к химической информации, получаемой из разных источников.

### **Формы организации образовательного процесса**

-урок

-практическое занятие

-лабораторная работа

### **Механизмы формирования ключевых компетенций обучающихся**

-развивающее обучение

-использование ИКТ

-использование опорных конспектов

### **Виды и формы контроля:**

-устный фронтальный

-индивидуальный

-тестирование

-зачет

-практическая работа

При организации обучения используется учебники:

- «Химия 10 класс . /О.С. Габриелян –М., 2014 год

- «Химия 11 класс (базовый уровень)» О.С. Габриелян - М., 2014 год

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ «БИОЛОГИЯ»**

Рабочая программа учебной дисциплины «Биология» предназначена для изучения биологии в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03. 2015 № 06-259)

Рабочая программа выполняет две основные функции:

Информационно -методическая позволяет всем участникам образовательного процесса получить представление о целях, содержании, общей стратегии обучения, воспитания и развития учащихся средствами данного учебного предмета.

Организационно-планирующая функция предусматривает выделение этапов обучения, структурирование учебного материала, определение его количественных и

качественных характеристик на каждом из этапов, том числе для содержательного наполнения промежуточной аттестации студентов.

### **Общая характеристика учебного предмета**

Курс биологии у студентов 1 курса на профильном уровне направлен на формирование знаний о живой природе, ее отличительных признаков – уровневой организации и эволюции. Рабочая программа включает сведения об общих биологических закономерностях, проявляющихся на разных уровнях организаций живой природы. Основу отбора содержания на базовом уровне составляет культуросообразный подход, в соответствии с которым студенты должны освоить знания и умения, значимые для формирования общей культуры, определяющие поведение человека, в окружающей среде востребованные в жизни и практической деятельности. В связи с этим на базовом уровне программе особое внимание уделено содержанию, лежащему в основе формирования современной естественнонаучной картины мира, ценностных ориентаций, реализующему гуманизацию биологического образования.

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих **целей:**

-получение фундаментальных знаний о биологических системах; истории развития современных представлений о живой природе, выдающихся открытиях в биологической науке; роли биологической науки в формировании современной естественно-научной картины мира;

-овладение умениями логически мыслить, обосновывать место и роль биологических знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологи; определять живые объекты в природе, проводить наблюдения за экосистемами, с целью их описания и выявления естественных антропогенных изменений; находить и анализировать информацию о живых объектах;

-развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе изучения биологических явлений;

-воспитание убежденности в необходимости познания живой природы, необходимости рационального природопользования, бережного отношения к природным ресурсам и окружающей среде;

-использование приобретенных знаний и умений в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности по отношению к окружающей среде, здоровью других людей и собственному здоровью; обоснование и соблюдение мер профилактики заболеваний; оказание первой помощи при травмах, соблюдение правил поведения в природе.

#### **и задач**

- формирование у студентов экологического мышления и навыков здорового образа жизни на основе умелого владения способами самоорганизации жизнедеятельности;

-приобретение опыта разнообразной практической деятельности, опыта познания и самопознания в процессе изучения окружающего мира;

-воспитание гражданской ответственности и правового самосознания, самостоятельности и инициативности студентов через включение их в позитивную созидательную экологическую деятельность;

-создание условий для возможности осознанного выбора индивидуальной образовательной траектории, способствующей последующему профессиональному самоопределению, в соответствии с индивидуальными интересами ребенка и потребностями региона.

Учебный план на 1 курсе 72 часа для обязательного изучения учебного предмета «Биология», в том числе лабораторных работ 2 и 5 практических занятия. Курс изучается в течение 1 полугодия по 2 часа в неделю.

### **Общеучебные умения, навыки и способы деятельности**

Рабочая программа предусматривает формирование у студентов общеучебных умений и навыков, овладения ими универсальными способами деятельности. На профильном уровне назовем следующие:

- формирование знаний о современной естественнонаучной картине мира;
- умение сравнивать биологические объекты
- использование для познания окружающего мира различных методов (наблюдения, измерения, опыты, эксперимент);
- проведение практических и лабораторных работ, несложных экспериментов и описание их результатов;
- использование для решения познавательных задач различных источников информации;
- соблюдение норм и правил поведения в окружающей среде, а также правил здорового образа жизни.

### **Результаты обучения**

Освоение содержания учебной дисциплины «Биология» обеспечивает достижение следующих результатов:

- личностных:
  - сформировать чувства гордости и уважения к истории и достижениям отечественной биологической науки;
  - понимание взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук. их влияния на окружающую среду;
  - способность использовать знания о современной естественно-научной картине мира в образовательной и профессиональной деятельности;
  - способность руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества;
  - готовность использовать основные методы защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
  - способность использовать приобретенные знания и умений в практической деятельности;
  - готовность к оказанию первой помощи при травмах, простудных и других заболеваниях.
- метапредметные:
  - осознание социальной значимости своей специальности, обладание мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности;
  - повышение интеллектуального уровня в процессе изучения биологических явлений;
  - способность организовывать сотрудничество единомышленников, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий;
  - способность понимать принципы устойчивости и продуктивности живой природы, пути ее изменения под влиянием антропогенных факторов;
  - способность к самостоятельному проведению исследований, постановке естественно-научного эксперимента;

- способность к оценке этических аспектов некоторых исследований в области биотехнологии.

предметные:

-сформированность представлений о роли и месте биологии в современной научной картине мира;

-владение основными методами научного познания, используемыми при биологических исследованиях живых объектов и экосистем;

-сформированность умений объяснять результаты биологических экспериментов, решать элементарные биологические задачи;

сформированность собственной позиции по отношению к биологической информации, получаемой из разных источников, глобальным экологическим проблемам и путям их решения.

### **Формы организации образовательного процесса**

-урок

-практическое занятие

-лабораторная работа

### **Механизмы формирования ключевых компетенций обучающихся**

-развивающее обучение

-использование ИКТ

-использование опорных конспектов

### **Виды и формы контроля:**

-устный фронтальный

-индивидуальный

-тестирование

-зачет

-практическая работа

При организации обучения используется учебник

*Беляев Д.К., Дымишиц Г.М., Кузнецова Л.Н. Биология 10 класс.- М., 2014*

*Мамонтов С.Г. , Захаров В.Б. Биология – М., 2014*

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ПОО.01. Введение в специальность**

#### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общеобразовательный цикл вариативная часть учебного плана необходимая

для получения дополнительных знаний и умений. Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины

**студент должен уметь:**

- анализировать ассортимент предприятия;
- анализировать и работать с нормативными документами и законодательными актами;

**знать:**

- федеральные законы, подзаконные акты, нормативные документы, в области материально-технического обеспечения торговых предприятий;
- нормативные документы, определяющие качество, производство, маркирование, упаковку, транспортирование и хранение товаров;
- свойства и показатели ассортимента; управление ассортиментом, ассортиментную политику;
- гигиенические требования к качеству, в т.ч. и безопасности, сырья, потребительских товаров и упаковки;
- факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров;
- структуру, назначение и правила маркировки товаров; требования к ней;

### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 57 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся - 39 часа;  
самостоятельной работы обучающихся - 18 час.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>57</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>39</b>
в том числе:	
Теоретические занятия	<b>35</b>
практические занятия	<b>4</b>
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>18</b>
<b>Итоговая аттестация</b>	в форме зачета

### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### ОГСЭ 01. ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

##### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров».**

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

-ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни, как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

-основные категории и понятия философии;  
-роль философии в жизни человека и общества;  
-основы философского учения о бытии;  
-сущность процесса познания;  
-основы научной, философской и религиозной картин мира;  
-об условиях формирования личности, свободе. Ответственности за сохранение жизни, культуры и окружающей среды;  
-о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 24 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	72
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	48
в том числе:	
практические занятия	8
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	24
в том числе:	
самостоятельная работа над написанием рефератов домашняя работа	24
Итоговая аттестация в форме контрольной работы	



# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**уметь:**

-ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

-выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

**знать:**

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);  
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;

-основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 24 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	72
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	48
в том числе:	
практические занятия	8
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	24
в том числе:	
самостоятельная работа над написанием рефератов домашняя работа	24
Итоговая аттестация в форме контрольной работы	

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05. «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины « Иностранный язык» обучающийся должен уметь:

- ✓ **общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;**
- ✓ **переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;**
- ✓ **самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;**

знать:

- ✓ **лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности ;**

**Использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.**

### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 136 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 116 часов; самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>136</b>
<b>Обязательная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>116</b>
в том числе:	
практические занятия	116
зачет	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>20</b>
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	20
<b>аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04.«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована: в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплин

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь**:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать**:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.

## 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента - 232 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента - 116 часов;

самостоятельной работы студента - 116 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

### УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04.«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

#### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	232
Обязательная учебная нагрузка (всего)	116
в том числе:	
практические занятия	116
Самостоятельная работа студента (всего)	116
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ЕН.01 Математика

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров».

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

***В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:***

решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.

***В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:***

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления.

### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;

самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>60</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>40</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>20</i>
итоговая контрольная работа	<i>1</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>20</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над написанием рефератов, выполнение домашней работы	<i>20</i>
<i>Итоговая аттестация в форме контрольной работы</i>	

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ЕН.02.Экологические основы природопользования

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 “Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров”

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в математический и естественно - научный цикл

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;

-соблюдать регламенты по экологической безопасности в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

-особенности взаимодействия общества и природы;

-об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;

-принципы и методы рационального природопользования;

-основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;

-принципы размещения производств различного типа;

-основные группы отходов, их источники и масштабы образования;

-основные способы предотвращения и улавливания промышленных отходов, методы очистки, правила и порядок переработки, обезвреживания и захоронения промышленных отходов;

-методы экологического регулирования;

-понятие и принципы мониторинга окружающей среды;

-правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;

-принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;

-природоресурсный потенциал Российской Федерации;

-охраняемые природные территории;

-принципы производственного экологического контроля;

-условия устойчивого состояния экосистем.

### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	

самостоятельная работа над написанием рефератов, домашняя работа	8 8
<i>Итоговая аттестация в форме контрольной работы</i>	

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01. «Основы коммерческой деятельности»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж» в соответствии с ФГОС по специальностям СПО.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**  
В результате освоения дисциплины обучающийся

**Должен уметь:**

- ✓ определять виды и типы торговых организаций;
- ✓ устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания;

**Должен знать:**

- ✓ сущность и содержание коммерческой деятельности;
- ✓ терминологию торгового дела;
- ✓ формы и функции торговли;
- ✓ объекты и субъекты современной торговли;
- ✓ характеристики оптовой и розничной торговли;
- ✓ классификацию торговых организаций;
- ✓ идентификационные признаки и характеристика торговых организаций различных типов и видов;
- ✓ структуру торгово-технологического процесса;
- ✓ принципы размещения розничных торговых организаций;
- ✓ устройство и основы технологических планировок магазинов;
- ✓ технологические процессы в магазинах;
- ✓ виды услуг розничной торговли и требования к ним;
- ✓ составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей;
- ✓ номенклатуру показателей качества услуг и методы их определения;
- ✓ материально-техническую базу коммерческой деятельности;
- ✓ структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли;
- ✓ назначение и классификацию товарных складов;
- ✓ технологию складского товародвижения

### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 222 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 148 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 74 часов,  
практических занятий 64 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
--------------------	------------------

<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>222</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>148</b>
в том числе:	
практические занятия	64
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>74</b>
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	74

## **НОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТОВАРОВЕДЕНИЯ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05. «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

общеобразовательная дисциплина в профессиональном цикле

### **1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- распознавать классификационные группы товаров;

- анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров;

- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия товароведения;

- объекты, субъекты и методы товароведения;

- общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения, классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам;

- виды, свойства, показатели ассортимента;

- основополагающие характеристики товаров;

- товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных или непродовольственных товаров): классификацию ассортимента, оценку качества;

- количественные характеристики товаров;

- факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик;

- виды потерь, причины возникновения, порядок списания

### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины :**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 90 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 60 часов,

- самостоятельная работа обучающегося 30 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
---------------------------	--------------------

<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	90
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	60
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	28
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	30
в том числе: выполнение домашних заданий	30
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>	

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03. «Статистика»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж» в соответствии с ФГОС по специальностям, входящим в состав укрупненной группы специальностей **38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ** по направлению подготовки

**38.02.05** «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**  
В результате освоения дисциплины обучающийся

**Должен уметь:**

- ✓ Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач в профессиональной деятельности;
- ✓ Собирать и регистрировать статистическую информацию;
- ✓ Проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- ✓ Выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы

**Должен знать:**

- ✓ Предмет, метод и задачи статистики;
- ✓ Статистическое изучение связи между явлениями;
- ✓ Абсолютные и относительные величины;
- ✓ Средние величины и показатели вариации;
- ✓ Ряды динамики и ряды распределения, индексы;
- ✓ Современные тенденции развития статистического учета;
- ✓ Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации
- ✓ Порядок ведения статистической деятельности и организации статистического учета в Российской Федерации
- ✓ Формы, виды и способы статистических наблюдений;
- ✓ Основные формы действующей статистической отчетности.

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 25 часов,  
практических занятий 20 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**



Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>75</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>50</b>
в том числе:	
практические занятия	20
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>25</b>
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	25
<i>аттестация в форме дифференциального зачета</i>	

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы образовательного учреждения в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 38.02.05. «Товароведение и экспертиза потребительских товаров»

#### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

#### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

##### В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации;

##### В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в Интернет;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;

- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

#### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 170 часа, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 120 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося 50 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	170
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	120
в том числе:	
практические занятия	80
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	50
в том числе:	
<i>другие виды самостоятельной работы:</i> -систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем); -подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите; -выполнение рефератов и докладов на заданную тематику; -выполнение домашней работы.	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж» в соответствии с ФГОС по специальностям, входящим в состав укрупненной группы специальностей **38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ** по направлению подготовки **38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**

### Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный цикл.

### 1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;
- осуществлять автоматизированную обработку документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия, цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

#### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося 42 часов.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	126
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	84
в том числе:	
практические занятия	40
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	42
в том числе:	
<i>другие виды самостоятельной работы:</i> -систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем); -подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите; -выполнение рефератов и докладов на заданную тематику; -выполнение домашней работы.	42
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06. «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

### 1.1.Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» (базовой подготовки).

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Цикл профессиональный; общепрофессиональные дисциплины. ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Цель изучения дисциплины: сформировать систему знаний в области правового обеспечения предпринимательской деятельности и наемного труда.

### **Задачи дисциплины:**

- сформировать у студентов знания в области законодательного регулирования деятельности субъектов предпринимательской деятельности;
- обучить студентов защищать свои права в соответствии с гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- рассмотреть актуальные проблемы правового регулирования труда, проблем занятости, социального обеспечения граждан с целью формирования у студентов самостоятельной позиции и устойчивой теоретической базы.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим гражданским и трудовым законодательством.
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные положения Конституции РФ;
- права и свободы человека и гражданина;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основ его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

## **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 111 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 74 часа;

самостоятельной работы обучающегося 37 часов;

практических занятий 40 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	48
В том числе:	
Практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
В том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	24
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

### АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07. Бухгалтерский учет

#### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы образовательного учреждения в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по рабочей профессии: 20035 Агент торговый

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;
- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счетов и двойную запись;
- объекты бухгалтерского учета;
- план счетов бухгалтерского учета;
- бухгалтерскую отчетность.

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 150 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 100 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 50 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>150</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>100</i>
<i>в том числе:</i>	
практические занятия	<i>50</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) ( <i>не предусмотрено</i> )	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>50</i>
<i>в том числе:</i>	
<i>Виды самостоятельной работы:</i>	
<i>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы(по вопросам к параграфам, главам учебных пособий);</i>	
<i>Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите;</i>	
<i>Выполнение рефератов и докладов на заданную тематику;</i>	
<i>Выполнение домашней работы.</i>	
<i><b>аттестация:</b> 4 семестр – в форме дифференцированного зачета; 5 семестр - в форме экзамена</i>	

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.08. Метрология и стандартизация**

#### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

#### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Общепрофессиональная дисциплина в профессиональном цикле.

#### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

##### **уметь:**

применять требования нормативных документов к основным видам продукции, товаров, услуг и процессов;

оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;

использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества;

приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;

**знать:**

основные понятия метрологии;  
задачи стандартизации, ее экономическую эффективность;  
формы подтверждения соответствия;  
основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов;  
терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 час, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 30 час.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>90</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>60</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>22</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>30</i>
в том числе:	
выполнение домашних заданий	<i>30</i>
<b>Итоговая аттестация</b> в форме диф. зачета	

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09. «Основы корпоративной культуры»****1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж» в соответствии с ФГОС по специальностям, входящим в состав укрупненной группы специальностей **38.02.05. Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Цикл профессиональный; общепрофессиональные дисциплины. ОП.11. Основы корпоративной культуры.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Цель изучения дисциплины: овладение студентами современными

представлениями о корпоративной культуре, методах ее диагностики и коррекции, использования корпоративной культуры для укрепления имиджа организации, повышения ее цельности.

**Задачи дисциплины:**

- изучение современных концепций;
- типологий корпоративной культуры;
- формирование системного представления о корпоративной культуре; знакомство с методами ее диагностики и коррекции;
- тренинг навыков исследования и формирования корпоративной культуры.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- формировать корпоративную культуру с помощью изученных технологий;
- транслировать ценности внутри организации;
- использовать корпоративную культуру для укрепления имиджа организации.
- формировать команду для решения поставленных целей.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- знать теоретические основы и закономерности развития и функционирования корпоративной культуры;
- современные методы ее диагностики;
- основные элементы корпоративной культуры;
- факторы, влияющие на особенности корпоративной культуры;
- направления и формы работы по формированию корпоративной культуры;

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;

из нее лабораторно-практических занятий 12 часов.

самостоятельной работы обучающегося 16 часов;

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы.**

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	32
В том числе:	



Практические занятия	<b>12</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	
В том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	<b>16</b>
<b>Итоговая аттестация</b> в форме контрольной работы.	

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

*название дисциплины*

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж» в соответствии с ФГОС по специальностям , входящим в состав укрупненной группы специальностей **38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ** по направлению подготовки

38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»,  
код наименование специальности (профессии)

Программа учебной дисциплины может быть использована **в дополнительном профессиональном образовании.**

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Профессиональный цикл

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

- применять первичные средства пожаротушения;

- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

оказывать первую помощь пострадавшим;

В результате изучения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающийся должен знать:

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

основы военной службы и обороны государства;

задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;

меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов

самостоятельной работы обучающегося 32 часа

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>102</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>68</b>
В т.ч. теоретические занятия	<b>48</b>
Практические занятия	<b>20</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>34</b>
в том числе:	
индивидуальные задания	<b>14</b>
внеаудиторная самостоятельная работа	<b>20</b>
исследовательская работа	
<b>Итоговая аттестация в форм дифференцированного зачета</b>	

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ. 01. Управление ассортиментом товаров  
МДК 01. Основы управления ассортиментом товаров**

### **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО / профессии 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров».

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области товароведения.

### **1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

анализа ассортиментной политики торговой организации;

выявления потребности в товаре (спроса);

участия в работе с поставщиками и потребителями;

приёмки товаров по количеству и качеству;

размещения товаров;

контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров;

обеспечения товародвижения в складах и магазинах;

эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;

участия в проведении инвентаризации товаров;

#### **уметь:**

распознавать товары по ассортиментной принадлежности;

формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;

применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта;

рассчитывать показатели ассортимента;

оформлять договоры с контрагентами;

контролировать их выполнение, в т.ч. поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству;

предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств;

готовить ответы на претензии покупателей;

производить закупку и реализацию товаров;

учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения;

соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде;

соблюдать требования техники безопасности и охраны труда;

#### **знать:**

ассортимент товаров однородных групп определённого класса, их потребительские свойства;

товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели;

виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями;

технологические процессы товародвижения;

формы документального сопровождения товародвижения;

правила приёмки товаров;  
 способы размещения товаров на складах и в магазинах;  
 условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп;  
 основные мероприятия по предупреждению и порчи товаров;  
 классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство;  
 требования к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования;  
 нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила);  
 законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;  
 обязанности работников в области охраны труда;  
 причины возникновения и профилактики производственного травматизма;  
 фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;  
 возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчинёнными работниками (персоналом)

### 1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Наименование раздела ПМ	Максим.нагр.	Сам. работа	Обязат.нагр	В т.ч. из обязат.нагрузки		УП, ПП	Форма контр
				Теория	Практич		
МДК 01.01.	276	92	184	92	92		Диф.зач. (IV), экз. (V)
УП.01.	36		36			36	Диф.зач. (IV)
ПП.01.	36		36			36	Диф.зач.(V)
Всего по ПМ	<b>348</b>	<b>92</b>	<b>256</b>	<b>92</b>	<b>92</b>	<b>72</b>	<b>ЭК (VI)</b>

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **ВПД,1. Управление ассортиментом товаров**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах.
ПК 1.2	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,

	проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ 02. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА  
ТОВАРА.**

**1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38 02 05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров».

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Проводить товароведную экспертизу.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области товароведения.

**1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- идентификации товаров однородных групп определённого класса;

- оценки качества товаров;
- диагностирования дефектов;
- участия в экспертизе товаров

**уметь:**

- расшифровывать маркировку товара и входящие в её состав информационные знаки;
- выбирать номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества;
- определять их действительные значения и соответствие установленным требованиям;
- отбирать пробы и выборки из товарных партий;
- проводить оценку качества различными методами (органолептически и инструментально);
- определять градации качества;
- оценивать качество тары и упаковки;
- диагностировать дефекты товаров по внешним признакам;
- определять причины возникновения дефектов;

**знать:**

- виды, формы и средства информации о товарах;
- правила маркировки товаров;
- правила отбора проб и выборок из товарных партий;
- факторы, обеспечивающие качество, оценку качества;
- требования действующих стандартов к качеству товаров однородных групп определённого класса;
- органолептические и инструментальные методы оценки качества;
- градации качества;
- требования к таре и упаковке;
- виды дефектов, причины их возникновения

**1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 615 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки (по МДК.02.01.)обучающегося – 507 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося –338 часов;

самостоятельной работы обучающегося –169 часов;

учебной практики -72 часа и производственной практики – 36 часов.

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.1.	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
ПК 2.2.	Организовывать и проводить оценку качества товаров.
ПК .2.3.	Выполнять задание эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.
ОК .1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК .2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК . 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК . 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК .5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК .6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК .7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК .8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК .9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ В ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж» в соответствии с ФГОС по специальностям, входящим в состав укрупненной группы специальностей **38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ** по направлению подготовки **38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»** (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Организация работ в подразделении организации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК.3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК.3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК.3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК.3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

### **1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- планирования работы подразделения;
- оценки эффективности деятельности подразделения организация;
- принятия управленческих решений;

#### **уметь:**

- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- учитывать особенности менеджмента в торговле;
- вести табель учета рабочего времени работников;
- рассчитывать заработную плату;
- рассчитывать экономические показатели деятельности подразделения организации;
- организовать работу коллектива исполнителей;

**знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;  
управленческий цикл
- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности
- систему методов управления;
- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;
- порядок оформления табеля учета рабочего времени;
- методику расчета заработной платы;
- методики расчета экономических показателей;
- основные приемы организации работы исполнителей;
- формы документов, порядок их заполнения

**1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – **437** часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **329** часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **226** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **103** часа;

учебной практики – **72** часа

производственной практики – 36 часа

дифференцированный зачет по МДК – 4 семестр,

курсовая работа – 6 семестр

экзамен – 6 семестр,

зачет по УП– 4 семестр,

зачет по ПП– 6 семестр.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ**

**ПМ.04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО 20035  
«АГЕНТ ТОРГОВЫЙ»**

**1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05. «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» /по должности служащего «Агент торговый»

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Агент торговый»



и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1 Заключение сделок купли-продажи.

ПК 4.2. Выявление и учет потенциальных покупателей (Заказчиков) на производимую продукцию, оказываемой услуги.

ПК 4.3. Консультация по вопросам технических и потребительских характеристик товаров (услуг), их реклама.

ПК 4.4. Организация доставки купленной продукции.

ПК 4.5. Оформление, учета и обеспечение сохранности документации.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области товароведения.

В профессиональной подготовке:

1. «Контролёр-кассир торгового зала»
2. «Продавец продовольственных товаров»
3. «Продавец непродовольственных товаров»
4. «Продавец, контролёр-кассир»
5. «Агент по снабжению»
6. «Агент по закупкам»
7. «Агент торговый»
8. «Коммивояжёр»

### **1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- Заключение сделок купли-продажи;
- Выявлять потенциальных покупателей на производимую продукцию услуги;
- Консультировать по вопросам технических и потребительских характеристик. Разрабатывать рекламу. Производимому товару (услуги)
- Оформление, учет и обеспечение сохранности документации.
- Организовывать доставку продукции.

**уметь:**

- Осуществлять ведение переговоров о заключении сделок купли-продажи, заключать сделки купли-продажи от своего имени или другого, представляемого им лица на основе договора, регулирующего отношения между ними;
- Совершать сделки купли-продажи в качестве агента торгового с простыми правами или агенты торгового с исключительными правами;
- Выполнять функции гаранта по исполнению обязательств, вытекающих из заключенных им сделок, возмещая возможные убытки в случае неисполнения своих обязанностей, в связи с неплатежеспособностью, или иными зависящими от него обязательствами;
- Осуществлять куплю-продажу товаров (услуг) от своего имени и за свой счет, являясь владельцем продаваемого товара в момент заключения сделок;
- На основе изучения конъюнктуры рынка товаров (услуг) проводить работу по выявлению и учету потенциальных покупателей (заказчиков) на производимую продукцию, оказываемые услуги, организует их рекламу;
- Анализировать состояние и тенденции изменения спроса населения, изучать потребности покупателей (заказчиков), консультировать по вопросам технических и потребительских характеристик товаров (услуг) , которые способствует удовлетворению

потребностей покупателей

(заказчиков);

- Осуществлять работу по внедрению прогрессивных методов торговли;
- Устанавливать цены на товары (услуги) и определять условия их сбыта (продажи)

и оказания услуг;

- Оформлять договоры купли-продажи, контролировать их выполнение;
- Организовывать доставку купленной продукции и оказания услуг;
- Контролировать оплату покупателями (заказчиками) счетов изготовителей продукции или осуществляющих услуги;

- Вести учет претензий покупателей (заказчиков) по исполнению договоров купли-продажи;

- Выявлять причины нарушения условий договоров, принимать меры по их устранению и предупреждению;

- Обеспечивать сохранность оформляемой документации по договорам купли-продажи;

**знать:**

-Нормативные правовые акты , положения, инструкции, другие руководящие материалы и нормативные документы, регулирующие организацию сбыта и продажи товаров, оказания услуг;

-Основы финансового, хозяйственного, налогового и трудового законодательства;

-Прогрессивные формы и методы торговли и сбыта;

-Перспективы развития и потребности отрасли, предприятий, учреждений, являющихся потенциальными покупателями производимой продукции и оказываемых услуг;

-Порядок заключения договоров купли-продажи и оформление необходимых документов;

-Условия заключения коммерческих сделок метода доведения товаров (услуг) до потребителей;

-Действующие ценники и прейскуранты;

-Конъюнктуры внутреннего и внешнего рынка;

-Ассортимент, номенклатуру и типоразмер, правила расшифровки кодов, артикулов и маркировки;

-Требования стандартов и технических условий, предъявляемых к качеству товаров (услуг), основные их свойства качественные и потребительские характеристики;

-Адреса потенциальных покупателей (заказчиков);

-Передовой отечественный и зарубежный, опыт организации сбыта товаров и обслуживания населения;

-Основы психологии, экономики и организации труда;

-Правила внутреннего трудового распорядка;

-Правила и нормы охраны труда.

**1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 371 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 363 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося –278 часов;

самостоятельной работы обучающегося –85 часов;

учебной практики -72 часа и производственной практики – 36 часов.

# АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1. Область применения программы

Программа учебной и производственной практик – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 «Экономика и управление», в части освоения квалификации - Товаровед-эксперт, формирования у студентов практических профессиональных умений, приобретения первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности (ВПД)

ВПД.1 Управление ассортиментом товаров.

ВПД.2 Организация и проведения экспертизы и оценки качества товаров

ВПД.3. Организация деятельности структурных подразделений

ВПД.4. Выполнение работ по должности служащего 20035 Агент торговый

## 2.. Цели учебной практики:

Формирование и совершенствование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ОПОП по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

Учебная практика проводится в учебной лаборатории образовательного колледжа с посещением

## Цели производственной практики

формирование у обучающихся профессиональных компетенций в условиях реального производства.

## 3. Требования к результатам учебной и производственной практик.

В результате прохождения учебной и производственной практик по ВПД обучающийся должен освоить:

ВПД	Профессиональные компетенции
ВПД.1. Управление ассортиментом товаров.	ПК 1.1 Выявлять потребность в товарах.
	ПК 1.2 Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
	ПК 1.3 Управлять товарными запасами и потоками.
	ПК 1.4 Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
ВПД.2 Проведение экспертизы и оценки качества товаров.	ПК 2.1 Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

	ПК 2.2 Организовывать и проводить оценку качества товаров.
	ПК 2.3 Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.
ВПД.3 Организация работ в подразделении организации.	ПК 3.1 Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации
	ПК 3.2 Планировать выполнение работ исполнителями.
	ПК 3.3 Организовывать работу трудового коллектива.
	ПК.3.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
	ПК 3.5 Оформлять учетно-отчетную документацию
ВПД 4. Выполнение работ по должности служащего <b>20035 Агент торговый</b>	ПК 4.1. Заключение сделок купли-продажи
	ПК 4.2. Выявление и учет потенциальных покупателей (Заказчиков) на производимую продукцию, оказываемой услуги.
	ПК 4.3. Консультация по вопросам технических и потребительских характеристик товаров (услуг), их реклама.
	ПК 4.4. Организация доставки купленной продукции.
	ПК 4.5. Оформление, учета и обеспечение сохранности документации.

**общие компетенции:**

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Количество часов на освоение программы учебной и производственной практик.  
Формы контроля**

Наименование модуля	Название практики	Общее количество часов/неделя	Распределение по семестрам, форма контроля
ПМ 01. <b>Управление ассортиментом товаров</b>	УП.01.01. Основы управления ассортиментом товаров	36 / 1	Диф.зач. (IV) - дифференцированный зачет
	ПП.01.01. Основы управления ассортиментом товаров	36 / 1	V семестр -36/1– дифференцированный зачет
ПМ 02. <b>Организация и проведения экспертизы и оценки качества товаров</b>	УП.01.01. Оценка качества товаров и основы экспертизы	72/2	Диф.зач. (IV) - дифференцированный зачет
	ПП.02.01 Оценка качества товаров и основы экспертизы	36 / 1	VI семестр 36/1 – дифференцированный зачет
ПМ.03. Организация деятельности структурных подразделений	УП.03.01. Экономика	72/2	Диф.зач. (IV) - дифференцированный зачет
	ПП.03. 01. Управлением структурным подразделением организации	36 / 1	VI семестр 36/1 – <b>дифференцированный зачет</b>
ПМ 04. Выполнение работ по должности служащего <b>20035 Агент торговый</b>	УП.04.01 . Выполнение работ по должности служащего <b>20035 Агент торговый</b>	72/2	IV семестр 72/2- дифференцированный зачет
	ПП.04.01. . Выполнение работ по должности служащего <b>20035 Агент торговый</b>	36/1	IV семестр 36/1- дифференцированный зачет
Всего учебная практика		<b>252/7</b>	
Всего производственная практика		<b>288/8</b>	
<i>ПП (по профилю специальности)</i>		144/4	
<i>ПДП.00.Пред-дипломная практика</i>		144/4	<i>VI семестр 144/4 – дифференцированный зачет</i>
<b>Итого практики</b>		<b>540/15</b>	

## ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Наименование дисциплины: ОП. 14 Введение в специальность основной профессиональной образовательной программы специальности 38.02.05

Специальность/профессия: «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

С помощью фонда оценочных средств проверяются следующие компетенции:

Коды	Формируемые компетенции
ПК 1.1.	Выявлять потребности в товарах.
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами.
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию продукции.
ПК 2.1.	Идентифицировать товар по сортовой принадлежности.
ПК 2.2.	Организовывать и проводить оценку качества товаров.
ПК 2.3.	Проводить товароведную экспертизу.
ПК 3.1.	Планировать основные показатели деятельности организации.
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.
ПК 3.3.	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.
ПК 3.5.	Участвовать в разработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Анализировать социально экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессионального и социальной деятельности
ОК 3	Организовать свою собственную деятельность определять методы и способы выполнения профессиональных задач ,оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации , необходимо для постановки и решения профессиональных задач , профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочения, эффективно общаться с коллегами
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием , осознано планировать повышения квалификации
ОК 8	Быть готовым к смене технологии в профессиональной деятельности
ОК 9	Уважительно и бережно относится к историческому наследию и культурным традициям ,толерантно воспринимать социальные и культурные традиции
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- анализировать ассортимент предприятия;
- анализировать и работать с нормативными документами и законодательными актами;

**знать:**

- федеральные законы, подзаконные акты, нормативные документы, в области материально-технического обеспечения торговых предприятий;
- нормативные документы, определяющие качество, производство, маркирование, упаковку, транспортирование и хранение товаров;
- свойства и показатели ассортимента; управление ассортиментом, ассортиментную политику;
- гигиенические требования к качеству, в т.ч. и безопасности, сырья, потребительских товаров и упаковки;
- факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров;
- структуру, назначение и правила маркировки товаров; требования к ней.

## **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **Вопросы для текущей аттестации:**

1. Федеральные законы, подзаконные акты, нормативные документы, в области материально-технического обеспечения торговых предприятий;
2. Нормативные документы, определяющие качество, производство, маркирование, упаковку, транспортирование и хранение товаров
3. Свойства и показатели ассортимента
4. Управление ассортиментом, ассортиментная политика
5. Гигиенические требования к качеству товаров.
6. Требования к безопасности, сырья, потребительских товаров и упаковки;
8. Факторы, формирующие качество товаров
9. Факторы, сохраняющие качество товаров
10. Структура, назначение и правила маркировки товаров; требования к ней.

### **Вопросы для промежуточной аттестации (экзамена, диф.зачета, зачета):**

1. История формирования специальности и этапы ее развития.
2. Требования Государственного образовательного стандарта к профессиональным умениям, знаниям.
3. Объекты и виды профессиональной деятельности.
4. Товаровед-эксперт как специалист.
5. Товароведение как вид деятельности.
6. Классификация торговых услуг.
7. Современные профессиональные технологии.
8. Гигиенические требования к качеству, в т. ч. и безопасности, сырья, потребительских товаров и упаковки.
9. Методы проведения оценки экспертизы потребительских товаров.
10. Потребительская ценность товаров народного потребления;
11. Возможные виды опасности для человека и критерии безопасности.
12. Виды экспертиз товаров и их компетенции.

13. Прогрессивные способы и технологии производства товаров.
14. Основные виды торгового оборудования и принципы работы.
15. Состояние и перспективы развития сферы торговли в России.
16. Главное условие формирования потребительского рынка.
17. Классификация торговых предприятий.
18. Закон «О защите прав потребителей».
19. Нормативные документы, определяющие качество, производство, маркировку, упаковку, транспортирование и хранение товаров.
20. Задачи и методы изучения покупательского спроса.
21. Понятие о торговом ассортименте.
22. Формирование ассортимента товаров в магазине.
23. Рекламные средства и их характеристика. Реклама в прессе, Рекламные печатные издания, телевизионная реклама.
24. Идентификация товаров: виды, признаки и методы.
25. Методы контроля качества товаров в процессе хранения, транспортировки и реализации.
26. Факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров.
27. Структура, назначение и правила маркировки товаров; требования к ней.
28. Методы изучения и анализа рынка товаров, формирования спроса и стимулирования сбыта.

Наименование дисциплины: ОГСЭ. 01. Основы философии

Специальность/профессия: 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

С помощью фонда оценочных средств проверяются следующие компетенции:

<b>Коды</b>	<b>Формируемые компетенции</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение



	квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

**знать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;
- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

**Задания для контрольной работы по учебной дисциплине  
ОГСЭ.02 «Основы философии»**

**Вариант №1.**

**1.** В чем смысл теории эволюции?

- А) Бог создал человека.
- Б) Человек произошел от обезьяны.
- В) Человек-потомок пришельцев из космоса.

**2.** Что такое «эпоха бездомности», согласно М. Буберу.

- А) Человек живет во Вселенной как у себя дома.
- Б) Человек живет во Вселенной как в дикой пустыне.
- В) Человек чувствует себя песчинкой во Вселенной.

**3.** Основные категории человеческого бытия.

- А) Несводимость, любовь, невыразимость, счастье.
- Б) Непредопределенность, незаменимость, смерть, творчество.
- В) Любовь, творчество, счастье, смерть.

**4.** Что такое сознание?

- А) Комплексы, страхи, инстинкты, неврозы.
- Б) Чувства, память, эмоции, воля, фантазия, мышление.
- В) Совокупность архетипов.

**5.** Структура человеческой психики, согласно З. Фрейду.

- А) Я, Анима, Персона, Тень, Самость.
- Б) Я, Оно, Персона, Тень.

В) Сверхсознание (сверх-Я), сознание(Я), бессознательное(Оно).

**6.** Кто ввел понятие коллективное бессознательное?

- А) К. Юнг.
- Б) З.Фрейд
- В) Ф.Ницше.

**7.** Основные формы чувственного познания.

- А) Ощущение, восприятие, представление.
- Б) Понятие, суждение, умозаключение.
- В) Сверхсознание, сознание, бессознательное.

**8.** Перечислите основные мировые религии.

- А) Тотемизм, фетишизм, анимизм.
- Б) Христианство, ислам, буддизм.
- В) Синтоизм, конфуцианство, индуизм.

**9.** Представители славянофилов.

- А) А.И. Герцен, Н.П. Огарев, В.Г. Белинский.
- Б) А.С. Хомяков, И.В. Киреевский, К.С. Аксаков.
- В) В.В. Розанов, П.А. Флоренский, В.С. Соловьев.

**10.** Какие пять общественно-экономических формаций должны пройти все народы в своем развитии, по мнению К. Маркса?

- А) Византийско-арабская, русско-сибирская, индийская, аполлоновская, магическая.
- Б) Первобытно-общинная, рабовладельческая, феодальная, капиталистическая, коммунистическая.
- В) Византийско-арабская, рабовладельческая, коммунистическая, индийская, социалистическая.

**11.** Основные признаки цивилизации по О. Шпенглеру.

- А) Появление мировых городов, городская масса, деньги, мировые войны, специфические религии.
- Б) Египетская, вавилонская, китайская, греко-римская, западноевропейская.
- В) Доистория, культуры древности, «осевое время», научно-техническая эпоха.

**12.** Виды цивилизаций по А. Тойнби.

- А) Расцветшие, неразвившиеся, застывшие.
- Б) Обособленные, независимые, спартанские.
- В) Цивилизации-спутники, кочевые, сыновнеродственные.

**13.** Перечислите основные глобальные проблемы современности.

- А) Экологический кризис, исчерпание невозобновимых ресурсов, международный терроризм.
- Б) Экономический кризис, массовые репрессии, войны.
- В) Распространение религиозных сект, инфляция, появление симулякров.

**14.** На какие три ветви делится христианство?

- А) Кальвинизм, арианство, лютеранство.
- Б) Православие, католицизм, протестантизм.

В) Протестантизм, лютеранство, католицизм.

**15.** К чему стремятся верующие в буддизме?

А) К бессмертию.

Б) К познанию тайн мира.

В) К нирване.

### **Вариант №2.**

**1.** Кто выдвинул эволюционную теорию происхождения человека?

А) М. Шелер.

Б) М. Хайдеггер.

В) Ч. Дарвин.

**2.** Представители истинной человечности для Ф. Ницше.

А) Философы, художники, святые.

Б) Философы, ученые, монахи.

В) Интеллигенция, ученые, маргиналы.

**3.** Перечислите основные характеристики человека.

А) Любовь, творчество, счастье, смерть.

Б) Несводимость, непредопределенность, незаменимость, неповторимость, невыразимость.

В) Несводимость, любовь, творчество, незаменимость, смерть.

**4.** В чем проявляется бессознательное?

А) Сон, оговорки, описки.

Б) Сон, странная забывчивость, окружающая действительность.

В) Окружающая действительность, оговорки, описки.

**5.** Кто открыл бессознательное?

А) З. Фрейд.

Б) К. Юнг.

В) М. Вебер.

**6.** Структура человеческой психики по К. Юнгу.

А) Сверхсознание (Сверх-Я), сознание (Я), бессознательное (Оно).

Б) Я, Анима, Персона, Тень, Самость.

В) Я, сознание (Я), самость, бессознательное (Оно).

**7.** Основные формы рационального познания.

А) Ощущение, восприятие, представление.

Б) Понятие, суждение, умозаключение.

В) Ощущение, суждение, восприятие.

**8.** Перечислите ранние формы религиозных верований.

А) Тотемизм, фетишизм, анимизм, магия, шаманизм.

Б) Христианство, ислам, буддизм.

В) Синтоизм, даосизм, индуизм.

**9.** Представители западников.

А) А.С. Хомяков, И.В. Киреевский, К.С. Аксаков.

Б) А.И. Герцен, Н.П. Огарев, В.Г. Белинский.

В) В.С. Соловьев, С.Л. Франк, А.Л. Чижевский.

10. К каким трем группам сводятся множество философско-исторических концепций?

А) Концепция однолинейного, многолинейного, циклического развития.

Б) Концепция мирового духа, повторяемости, прогрессивного развития.

В) Концепция застывших цивилизаций, мирового духа, циклического развития.

11. Какой период времени живет каждая культура по мнению О. Шпенглера?

А) 3000 лет.

Б) 1000 лет.

В) 50 000 лет.

12. Основные стадии в развитии цивилизаций у А. Тойнби.

А) Рождение, чувственная, надлом, идеалистическая.

Б) Идеалистическая, чувственная, идеациональная.

В) Рождение, рост, надлом, распад, гибель.

13. Что такое глобальные проблемы современности?

А) Совокупность острейших жизненных вопросов, от которых зависит прогресс и само выживание человечества.

Б) Копии или подобию, которые вытесняют собой оригинал, становятся важнее оригинала.

В) Совокупность взглядов, которые противоречат признанным культурным ценностям.

14. Основатель ислама.

А) Иисус Христос.

Б) Мухаммед.

В) Гаутама.

15. Священная книга христиан.

А) Библия.

Б) Коран.

В) Тора.

## НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОГСЭ. 02. ИСТОРИЯ

Специальность/профессия: 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

С помощью фонда оценочных средств проверяются следующие компетенции:

Коды	Формируемые компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и

	личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Тесты и задания для текущей аттестации по ОГСЭ.02

#### История

#### Вариант 1

**1.В области экономики апрельский (1985 г.) Пленум ЦК КПСС взял курс на:**

- А) отказ от административно-командной системы управления
- Б) приватизацию
- С) создание рыночной экономики
- Д) ускорение
- Е) радикальные экономические реформы

**2.Вьетнамский народ вел борьбу против французских колонизаторов в период:**

- А) 1945-54 гг.
- Б) 1971-72 гг.

- С) 1964-68 гг.
- Д) 1973-74 гг.
- Е) 1954-64 гг.

**3.. Начало «Холодной войны» по традиции связывают с:**

- А) созданием НАТО
- В) Корейской войной 1950-1953 гг.
- С) Испытанием советского атомного оружия
- Д) образованием Организации Варшавского договора
- Е) речью У.Черчилля в Фултоне

**4. Моделью национального и экономического развития для Ю.Кореи стал(а):**

- А) Япония
- В) Западная Европа
- С) США
- Д) Китай
- Е) СССР

**5.. Беловежское соглашение 1991 г. объявило:**

- А) принятие новой Конституции СССР
- В) вывод советских войск из ГДР
- С) роспуск СССР, создание СНГ
- Д) создание ГКЧП
- Е) роспуск КПСС

**6.. «Холодная война» охватила период:**

- А) 90-е годы XX века
- В) 30-40ые годы XX века
- С) 40-80ые годы XX века
- Д) 20-30ые годы XX века
- Е) начало XX века

**7. В конце XX века произошел распад государства:**

- А) Болгария
- В) Румыния
- С) Югославия
- Д) Польша
- Е) Албания

**8. С целью сохранения и укрепления СНГ в 1993 году:**

- А) был введен безвизовый режим
- В) была создана единая рублевая зона
- С) был введен единый паспорт
- Д) был принят устав СНГ
- Е) были введены миротворческие силы ООН

**9. Сущность политики «тэтчеризма» в Англии**

- А) Отмена репрессивного закона о профсоюзах
- В) введение новой комплексной системы социального образования
- С) повышение заработной платы
- Д) широкомасштабная приватизация в государственном секторе
- Е) национализация крупной промышленности

**10. США принял активное участие в войне против С. Вьетнама в:**

- А) 1954-68 гг.
- В) 1970-73 гг.
- С) 1969-70 гг.
- Д) 1965-85 гг.
- Е) 1965-73 гг.

**11. 5 августа 1963 г. в Москве был подписан договор:**

- А) мораторий на ядерное испытание
- В) ограничение обычного вооружения в Европе
- С) сокращение ракет среднего радиуса действия
- Д) запрещение испытаний ядерного оружия в 3-х средах:
- Е) ограничение стратегического вооружения

**12. К странам Восточной Европы в послевоенный период относили:**

- А) Испания, Португалия, Греция
- В) Польша, Венгрия, Румыния
- С) Дания, Норвегия, Швеция
- Д) Франция, Бельгия, Голландия
- Е) Германия, Италия, Испания

**13. В 80-90ые годы XX века самых высоких темпов экономического роста в Латинской Америке достигла:**

- А) Бразилия
- В) Венесуэла
- С) Куба
- Д) Чили
- Е) Аргентина

**14. Президент Египта, один из инициаторов создания Движения неприсоединения**

- А) Дж. Неру
- В) Г.А. Насер
- С) Садат
- Д) Сукарно
- Е) Кастро

**15. Антисоциалистическое выступление в Венгрии произошло в**

- А) 1945г.
- В) 1951г.
- С) 1956г.
- Д) 1953г.
- Е) 1959г.

**16. Лейбористское правительство в Великобритании с 1945 по 1951г. возглавлял:**

- А. У. Черчилль
- В. К. Эттли
- С. М. Тетчер
- Д. А. Иден
- Е. Г. Макмиллан

**17. Инициаторами создания НАТО были:**

- А. США
- В. Великобритания
- С. Франция
- Д. США и Великобритания
- Е. Великобритания и Франция

**18. Великобритания предоставила Индии статус доминиона в:**

- А) 1945 г.
- В) 1948 г.
- С) 1947 г.
- Д) 1946 г.
- Е) 1949 г

**19. В середине 50-х годов XX века этот регион стал одним из наиболее важных в мировой политике:**

- А) Южно-Восточная Азия
- В) Ближневосточный

- С) Восточная Европа
- Д) Южная Азия
- Е) Центральная Америка

**20. М. Тэтчер являлась премьер-министром Великобритании в:**

- А) 1979-90 гг.
- В) 1978-1992 гг.
- С) 1970-1980 гг.
- Д) 1975-1985 гг.
- Е) 1979-1995 гг.

**21. Кто был избран Председателем Верховного Совета России в июне 1990 года?**

- А.Г.А.Зюганов
- В.Б.Н.Ельцин
- С.А.Д.Сахаров

**22. Отметьте 6 черт общественно-политической ситуации в СССР в 1990-1991 гг.**

1. возникновение и рост забастовочного движения
2. прекращение сопротивления экономическим и политическим реформам со стороны консервативно настроенного партийного аппарата
3. нарастание национального сепаратизма в республиках СССР
4. поляризация общественного сознания
5. наступление общественной апатии, падение интереса граждан к политическим событиям
6. создание альтернативной политической партии, начавшей играть роль распадающейся КПСС
7. усиление консервативных тенденций в КПСС
8. восстановление общественно-политического влияния КПСС, которое она имела до 1985 года
9. обострение межнациональных отношений, столкновения на национальной почве в ряде республик СССР
10. выдвижение бастующими шахтерами требований отставки М.С.Горбачева и смены политического курса

**23. Отметьте 5 черт и мероприятий внешней политики СССР в 1964-1985 гг**

1. инициатива ввода войск стран Варшавского Договора в Чехословакию
2. ввод советских войск в Венгрию
3. размещение ядерных ракет на Кубе
4. претензии на контроль над Черноморскими проливами
5. участие советских представителей в Совещании по безопасности и сотрудничеству в Европе
7. подписание Договора о запрещении ядерных испытаний в атмосфере, 8. космическом пространстве и под водой
9. попытка разрядки напряженности в отношениях с США и странами НАТО
10. произраильская позиция в арабо-израильских войнах
11. конфликт с Китаем на острове Даманский
12. конфликт с Северной Кореей
13. ввод советских войск в Афганистан

## Вариант 2

**1. Политика «тэтчеризма» предполагала:**

- А) полную занятость населения
- В) бюджетный дефицит
- С) создание «государства благоденствия»
- Д) государственное регулирование экономики



Е) ограничение государственного регулирования экономики

**2. Годы французско-вьетнамской войны:**

А) 1945-1954

В) 1946-1954

С) 1946-1955

Д) 1947-1954

Е) 1947-1953

**3. Берлинская стена пала:**

А) 9 сентября 1989г.

В) 9 октября 1989г.

С) 9 ноября 1989г.

Д) 9 августа 1989г.

Е) 9 декабря 1989г.

**4.« Буря в пустыне» - это ...**

А) Действия многонациональных сил ООН против Иранского вторжения в Кувейт.

В) Война на территории Африки.

С) Конфликт в Эфиопии.

Д) Экологическая катастрофа.

Е) События в районе Халхин – Гол.

**5.Годы правления М. С. Горбачева:**

А) 1985 – 1991 г.

В) 1963 – 1982 г.

С) 1982 – 1985 г.

Д) 1953 – 1964 г.

Е) 1991 1995 г.

**6.После объединения ФРГ иГДР первое общегерманское правительство канцлер**

А) А. Меркель

В) В. Бранд

С) Г. Шредер

Д) Г. Коль

Е) Э. Хонеккер

**7. Берлинская стена была возведена в**

А) 1960году

В) 1961г.

С) 1962г.

Д) 1963г.

Е) 1964г.

**8. Германия была разделена на две части:**

А) в 1945г.

В) в 1947г.

С) в 1948г.

Д) в 1949г.

Е) в 1950г.

**9. Государство вошедшее в Варшавский договор:**

А) Бельгия

В) Австрия

С) Венгрия

Д) Монголия

Е) Греция

**10. 19-21 августа 1991 года произошли события в СССР:**

А) Очередной съезд народных депутатов.

В) Вывод советских войск из Афганистана.

- С) Попытка государственного переворота.
- Д) Выборы президента России.
- Е) Референдум по проблеме сохранения СССР.

**11. В 1947-1948 гг. в странах Восточной Европы завершился процесс утверждения единовластия, получивший название:**

- А) «Буржуазная революция».
- В) «Буржуазно-демократическая революция».
- С) «Либерально-демократическая революция».
- Д) «Национально-освободительное движение».
- Е) «Народно-демократическая революция».

**12. Провозгласили создание Германской Демократической Республики:**

- А) 7 октября 1949 года
- Б) 20 июня 1948 года
- С) 14 августа 1948 года
- Д) 7 сентября 1949 года
- Е) 20 сентября 1949 года

**13. ГКЧП был создан 19 августа 1991 года, так как:**

- А) 20 августа предполагалось подписание нового Союзного договора
- В) Для решения проблемы Прибалтийских республик.
- С) Случайно
- Д) 17 августа резко ухудшилось состояние здоровья М.С. Горбачева.
- Е) 18 августа М.С. Горбачев передал свои полномочия вице-президенту.

**14. США и НАТО в марте 1999 г. подвергли бомбардировкам территорию:**

- А) Ирана
- В) Сербии и края Косово.
- С) Ирака
- Д) Острова Гренада
- Е) Кувейта

**15. Год образования ФРГ:**

- А) 1951 г.
- В) 1945 г.
- С) 1948 г.
- Д) 1947 г.
- Е) 1949 г.

**16. В 1962 году советские ракеты были размещены:**

- А). Во Вьетнаме.
- В) В Чехословакии.
- С) В ГДР.
- Д) В Монголии.
- Е) На Кубе.

**17. Власти ГДР по согласованию с СССР возвели в одну ночь стену вокруг Западного Берлина и установили контрольно-пропускные пункты на границе:**

- А) 5 марта 1960 г.
- В) 4 июля 1959 г.
- С) 10 мая 1967 г.
- Д) 13 августа 1961 г.
- Е) 1 сентября 1975 г.

**18. В 1978 году в Афганистане свергнут режим:**

- А) М.Дауда
- В) Х.Амина
- С) М.Юсуфа
- Д) Н.Тараки

Е) Б.Кармаля

**19. Ограниченный контингент советских войск присутствовал в Афганистане в период:**

- А) 1970-1980 годы.
- В) 1979-1989 годы.
- С) 1985-1995 годы.
- Д) 1980-1990 годы.
- Е) 1975-1985 годы

**20. Сущность Перестройки в СССР в 1980-ые годы:**

- А) Научно-технический прогресс плюс ускорение.
- В) Ограничить производственно-экономическую демократию.
- С) Развить механизм социалистической экономики.
- Д) Непризнание рыночных отношений.
- Е) Ограничить иностранный капитал.

**21. Кто избрал М.С.Горбачева Президентом СССР?**

- 1. I съезд народных депутатов СССР
- 2. Верховный Совет СССР
- 3. III Съезд народных депутатов СССР

**22. Отметьте 8 черт социально-экономической ситуации в 1990-1991 гг**

- 1. успешное осуществление структурной перестройки в экономике
- 2. общее сокращение объемов производства
- 3. введение нормированного распределения продуктов питания
- 4. начало приватизации государственной собственности
- 5. усиление инфляции, постепенное обесценивание рубля
- 6. рост числа убыточных предприятий
- 7. распад колхозов на индивидуальные крестьянские хозяйства
- 8. укрепление советского рубля, начало его свободного обмена на иностранную валюту
- 9. сокращение золотого запаса СССР
- 10. рост внутреннего и внешнего долга СССР
- 11. расширение торговых связей СССР со странами Западной Европы
- 12. возрастание роли натурального (бартерного) обмена в экономике
- 13. полная ликвидация командно-административной системы руководства экономикой

**23. Отметьте 6 экономических преобразований, осуществленных в СССР в 1985- 1990**

**гг**

- 1. попытка ускорения социально-экономического развития страны путем 2.увеличения капиталовложений в машиностроение
- 3. широкомасштабная приватизация государственной собственности
- 4. ограничение сферы товарно-денежных отношений
- 5. развитие кооперации
- 6. попытка введения хозяйственной самостоятельности предприятий
- 7. объединение государственных предприятий в тресты и концерны
- 8. создание акционерных коммерческих банков
- 9. сокращение числа отраслевых министерств
- 10. создание системы территориальных совнархозов
- 11. полный отказ от практики размещения государственного заказа на предприятиях
- 12. узаконение индивидуальной трудовой деятельности граждан СССР
- 13. коренное изменение системы образования розничных цен, отказ от их директивного назначения
- 14. фактический отказ от пятилетнего планирования

**1. Объединение ФРГ и ГДР произошло в:**

- A) 1945 г.
- B) 1949 г.
- C) 1990 г.
- D) 1985 г.
- E) 1961 г.

**2. Декларация о прекращении существования СССР была принята:**

- A) январь 1994 г.
- B) декабрь 1991 г.
- C) ноябрь 1992 г.
- D) апрель 1993 г.
- E) октябрь 1989 г.

**3. Демократические революции в странах Восточной Европы 1989-1991 гг. привели к:**

- A) Восстановлению либеральной демократии и рыночной экономики.
- B) Реставрации конституционной монархии.
- C) Административно-командной экономике.
- D) Созданию социалистического лагеря.
- E) Утверждению тоталитарного социализма.

**4. Арабские страны во время ближневосточного конфликта в 1950-1980-ые годы, получали военно-политическую поддержку от:**

- A) СССР.
- B) Японии.
- C) Франции.
- D) Великобритании.
- E) США.

**5. Победа лейбориста Г. Вильсона (1964 - 1970) открыла в Великобритании эру:**

- A) «Холодной войны».
- B) Распада империи.
- C) «Плавного и либерального прогресса».
- D) Технократии.
- E) «Ветра перемен».

**6. В середине 80-х годов XX века в СССР произошла тяжелейшая катастрофа, взорвалась:**

- A) Минская АЭС.
- B) Чернобыльская АЭС.
- C) Курская АЭС.
- D) Белгородская АЭС.
- E) Ленинканская АЭС.

**7. Бывшая страна "социалистического содружества", пережившая процесс распада:**

- A) Югославия.
- B) Румыния.
- C) Венгрия.
- D) Албания.
- E) Польша.

**8. "Бархатная" революция в Чехословакии произошла:-**

- A) ноябрь 1992 г.
- B) февраль 1948 г.
- C) август 1968 г.
- D) ноябрь 1989 г.
- E) декабрь 1992 г.

**9. СНГ было создано:**

- A) В 1993 году
- B) В 1994 году
- C) В 1992 году.
- D) В 1991 -году
- E) В 1990 году

**10. Первым канцлером объединенной Германии в 1990 году стал:**

- A) Г.Коль.
- B) Г.Шредер.
- C) Л.Валенса.
- D) Ж.Желев.
- E) В. Гавел.

**11. Беловежское соглашение 1991года объявило:**

- A) Вывод советских войск из ГДР.
- B) Роспуск КПСС!
- C) Создание ГКЧП.
- D) Принятие новой Конституции СССР.
- E) Роспуск СССР, создание СНГ.

**12. СССР прекратил свое существование в**

- A) 1990 году.
- B) 1991 году.
- C) 1992 году.
- D) 1993 году.
- E) 1994 году.

**13. События 11 сентября 2001 года в США подчеркнули нарастание глобальной проблемы:**

- A) Развивающихся стран.
- B) Энергетической.
- C) Экологической.
- D) Международного терроризма.
- E) Демографической.

**14. Н.С. Хрущев отстранен от власти решением Октябрьского Пленума ЦК КПСС:**

- A) 1964 года.
- B) 1962 года.
- C) 1963 года.
- D) 1965 года.
- E) 1961 года.

**15. Московский договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах был подписан в:**

- A) 1960 г.
- B) 1973 г.
- C) 1965 г.
- D) 1970 г.
- E) 1963 г.

**16. В 1962 г. произошло событие:**

- A) XX съезд КПСС.
- B) Карибский кризис.
- C) Полет Ю. А. Гагарина в космос.
- D) Арабо-израильская война.
- E) Первый запуск искусственного спутника Земли.

**17. Первый канцлер ФРГ:**

- A) Г. Коль.
- B) О. Гротеволь.

- С) К. Аденауэр.
- Д) Г. Шредер.
- Е) В. Брандт.

**18. По корейскому конфликту соглашение о перемирии было подписано в**

- А) 1954 г.
- В) 1955 г.
- С) 1951 г.
- Д) 1953 г.
- Е) 1952 г.

**19. Августовский политический кризис, создание ГКЧП датируется:**

- А) 1994 г.
- В) 1991 г.
- С) 1992 г.
- Д) 1993 г.
- Е) 1990 г.

**20. Договор о создании военно-политического союза социалистических стран был подписан в столице:**

- А) Болгарии.
- В) СССР.
- С) Венгрии.
- Д) Чехословакии.
- Е) Польши.

**21. Кто занял пост Генерального секретаря ЦК КПСС после смерти Л.И.Брежнева**

- А.М.С.Горбачев
- В.К.У.Черненко
- С.Ю.В.Андропов

**22. Отметьте 11 черт общественно-политической жизни СССР в 1985-1989 гг**

- 1.осуществление политики "гласности", критика отрицательных явлений советской действительности
- 2.резкое увеличение количества желающих вступить в КПСС и ВЛКСМ
- 3.резкий рост интереса читателей к публикациям периодических изданий, 4.увеличение тиражей газет и журналов
- 5.критический пересмотр и переосмысление истории России советского периода
- 6.нарастание общественной апатии, равнодушие к попыткам политических реформ со стороны советского руководства
- 7.ограничение преследования инакомыслящих
- 8.публикация литературных и философских произведений, запрещенных в предшествующие периоды
- 9.проведение массовых митингов с требованиями прекращения политики перестройки
- 10.широкое отражение в средствах массовой информации происходящих в жизни общества изменений
- 11.нарастание поляризации общественных сил
- 12.безоговорочная поддержка обществом абсолютно всех реформаторских начинаний советского руководства
- 13.господство атмосферы массовой истерии и психоза
- 14.резкое усиление влияния националистических движений в союзных республиках
- 15.возникновение широких общественных движений и неформальных организаций
- 16.массовые протесты против введения в СССР частной собственности
- 17.обеспечение фактической, а не декларативной свободы вероисповедания
- 18.постепенное нарастание недовольства общества политическим курсом, олицетворявшимся М.С.Горбачевым

**23. Отметьте 4 черты внутривластического курса СССР в период правления Ю.В.Андропова**

- 1.смягчение цензуры
- 2.полная преемственность с внутривластическим курсом Л.И.Брежнева
- 3.ужесточение мер, направленных на укрепление трудовой дисциплины
- 4.освобождение от должностей некоторых высокопоставленных партийных
- 5.функционеров брежневского периода
- 6.начало политического диалога с инакомыслящими
- 7.борьба с коррупцией в высших эшелонах власти
- 8.возобновление борьбы с "безродным космополитизмом"
- 9.ужесточение борьбы с проявлением инакомыслия
- 10.организация дискуссии в печати о целесообразности сохранения колхозного строя

**Вариант 4**

**1. Московский договор 1963 года о запрещении ядерных испытаний в атмосфере, в космосе и под водой не был подписан:**

- A) Англией и Францией.
- B) Францией и Китаем.
- C) Китаем и СССР.
- D) СССР и Англией.
- E) СССР и США

**2. Конференция по проблемам послевоенного устройства и развития Европы в 1945 году проходила в:**

- A) Крыму.
- B) Каире.
- C) Тегеране.
- D) Москве.
- E) Потсдаме.

**3. В марте 1985 г. на пост Генерального секретаря ЦК КПСС был избран:**

- A) Горбачёв.
- B) Черненко.
- C) Рыжков.
- D) Ельцин.
- E) Андропов.

**4. По Эвианскому договору (1962 г.)**

- A) Франция оказала экономическую помощь Алжиру
- B) Франция захватила Алжир
- C) Алжир получил независимость
- D) Алжир стал полуколонией Франции
- E) Алжир стал доминионом Франции

**5. После капитуляции во Второй мировой войне Германия Была разделена на зоны оккупации:**

- A) Две.
- B) Три.
- C) Шесть.
- D) Четыре.
- E) Пять.

**6.Когда образовалось государство Израиль?**

- A) 1946
- B) 1947
- C) 1948
- D) 1949

Е) 1950

**7. Член НАТО:**

- А) Украина
- В) Грузия
- С) Армения
- Д) Эстония
- Е) Белоруссия

**8. Не вошла в ЕС:**

- А) Чехия
- В) Словакия
- С) Словения
- Д) Албания
- Е) Польша

**9. Название договора о Европейском союзе:**

- А) Маастрихтское соглашение
- В) Хельсинское соглашение
- С) Ницценское соглашение
- Д) Амстердамское соглашение
- Е) Парижское соглашение

**10. 25 декабря 1991 года М.Горбачев заявил о своем уходе с поста Президента СССР в связи с:**

- А) Уходом на пенсию.
- В) Тяжелой болезнью.
- С) Окончанием срока полномочий.
- Д) Процедурой импичмента.
- Е) Прекращением существования СССР.

**11. Годы правления Маргарет Тэтчер:**

- А) 1979-1990 годы.
- В) 1985-1995 годы.
- С) 1985-2000 годы.
- Д) 1981-1988 годы.
- Е) 1964-1980 годы.

**12. Помощь Японии для восстановления разрушенной войной экономики предоставил(и):**

- А) СССР.
- В) Англия.
- С) Франция.
- Д) США.
- Е) Китай.

**13. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ) состоялось:**

- А) Июль-август 1945 г., Потсдам.
- В) Сентябрь 1951 г., Сан-Франциско.
- С) Апрель 1955 г., Бандунг.
- Д) Май 1955 г., Варшава.
- Е) Июль-август 1975 г., Хельсинки.

**14. Период в истории Франции с 1946 года:**

- А) Вторая республика
- В) Четвертая республика
- С) Третья республика
- Д) Пятая республика
- Е) Первая республика

**15. Какая страна не вошла в «план Маршалла»:**



- А) Греция
- В) Венгрия
- С) Италия
- Д) Франция
- Е) Германия

**16. Индия провозгласила независимость в:**

- А) 1945 г.
- В) 1946 г.
- С) 1947 г.
- Д) 1948 г.
- Е) 1949 г.

**17. При каком президенте Франция вышла из НАТО:**

- А) Ш. де Голле
- В) Ж. Помпиду
- С) Ф. Миттеране
- Д) Ж. Шираке
- Е) В. Жискард д'Эстен

**18. Когда был подписан Договор об ОСВ – 1:**

- А) Д.Кеннеди
- В) Л. Джонсон
- С) Р. Никсон
- Д) Дж. Картер
- Е) Р.Рейган

**19. Когда был подписан Договор об ОСВ-2:**

- А) в 1979 г.
- В) в 1987 г.
- С) в 1982 г.
- Д) в 1990 г.
- Е) в 1980 г.

**20. Когда был отменен «Варшавский договор»:**

- А) 1991 г.
- В) 1992 г.
- С) 1993 г.
- Д) 1994 г.
- Е) 1990 г.

**21. Кто занял пост Председателя Советов Министров СССР в октябре 1964г.**

- 1.А.А.Громыко
- 2.Н.В.Подгорный
- 3.А.Н.Косыгин
- 4.Ю.В.Андропов

**22. Отметьте 12 политических реформ, осуществленных в СССР в 1985-1990 гг**

- 1.ропуск КПСС
- 2.введение гласности и последующее установление свободы печати
- 3.реабилитация жертв политических репрессий 30-50-х гг .
- 4.смена руководящих кадров в КПСС
- 5.введение национальных квот при приеме в вузы и на работу в некоторые особо престижные учреждения и на предприятия
- 6.усиление борьбы за повышение трудовой дисциплины
- 7.появление практики выборности руководителей предприятий и учреждений
- 8.официальный отказ от социалистической системы
- 9.провозглашение курса на создание "социалистического правового государства"
- 10.превращение Верховного Совета СССР в постоянно действующий парламент

- 11.ликвидация Съезда народных депутатов СССР
  - 12.созыв Съезда народных депутатов СССР
  - 13.принятие новой Конституции СССР
  - 14.введение поста Президента СССР
  - 15.разгон и запрет начавших создаваться политических партий, альтернативных КПСС
  - 16.превращение СССР в конфедерацию независимых государств
  - 17.проведение выборов в Советы всех уровней на альтернативной основе
  - 18.созыв Съезда народных депутатов РСФСР
  - 19.созыв Государственной Думы РСФСР
  - 20.принятие Декларации о государственном суверенитете РСФСР
  - 21.отмена статьи Конституции СССР, обеспечивавшей КПСС роль руководящей и
  - 22.направляющей силы советского общества
  - 23.демонтаж системы Советов всех уровней
  - 24.ликвидация органов государственной безопасности
  - 25.допущение существование различных политических союзов и партий
- 23. Отметьте 9 черт развития советского сельского хозяйства середины 1970-х-середины 1980-х гг**

- 1.полное обеспечение населения страны отечественным продовольствием
- 2.закупки зерна и мяса за рубежом
- 3.нарастание числа убыточных хозяйств
- 4.создание экспериментальных семейных ферм
- 5.значительные капиталовложения в непродуманную мелиорацию
- 6.распашка целинных земель
- 7.сокращение размеров освоенной пашни
- 8.повсеместное господство планирования и администрирования
- 9.введение фиксированного продналога
- 10.рост численности аппарата управления
- 11.акционирование колхозов и совхозов
- 12.борьба с "неперспективными"деревнями
- 13.господство уравнительной системы распределения, отсутствие экономических стимулов труда
- 14.передача части колхозных земель в личные подсобные хозяйства
- 15.увеличение среднего возраста сельского населения

#### **Вариант 5**

**1. Премьер-министр, который вывел Великобританию из затяжного кризиса:**

- A) Г.Вильсон
- B) М.Тэтчер
- C) Э. Хит
- D) Дж. Мейджор
- E) Т.Блэр

**2. В Советском Союзе Совет народных комиссаров был переименован в Совет Министров в:**

- A) 1949 г.
- B) 1948 г.
- C) 1945 г.
- D) 1947 г.
- E) 1946 г.

**3. Особенно важную роль в проведении общеевропейского совещания по безопасности и сотрудничеству в 1975 году сыграла:**

- A) США.
- B) СССР.

- С) Англия.
- Д) Финляндия.
- Е) Франция

**4. Германская Демократическая Республика образована:**

- А) 4 апреля 1949 г.
- В) 25 января 1949 г.
- С) 8 мая 1949 г.
- Д) 20 июня 1948 г.
- Е) 7 октября 1949 г.

**5. Причина продовольственной проблемы в СССР в 1980-ые годы:**

- А) Игнорирование интересов крестьянства.
- В) Урбанизация.
- С) Рост покупательной способности населения.
- Д) Недостаток пахотных земель.
- Е) Отсутствие техники и машин на селе.

**6. Членом, какой партии был В. Брандт:**

- А) ХДС
- В) ХДС/ХСС
- С) СДПГ
- Д) СВДП
- Е) КППГ

**7. В какой стране в связи с кризисом, пришел к власти де Голль:**

- А) Марокко
- В) Тунис
- С) Франция
- Д) Корсика
- Е) Италия

**8. После Второй мировой войны Япония быстро восстанавливалась благодаря помощи:**

- А) Китая.
- В) СССР.
- С) Германии.
- Д) США.
- Е) Кореи.

**9. В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступили в должность в результате:**

- А) избрания Государственной Думой;
- С) назначения Федеральным Собранием;
- С) всенародных выборов;
- Д) назначения Конституционным судом.

**10. Какая сфера народного хозяйства развивалась в СССР в первые годы после окончания Великой Отечественной войны наиболее быстрыми темпами?**

- А) сельское хозяйство;
- В) тяжелая промышленность;
- С) социальная сфера;
- Д) легкая промышленность.

**11. Советско-американские соглашения о контроле над стратегическими вооружениями и ограничении систем противоракетной обороны в 1972 г. в Москве подписали:**

- А) Л.И. Брежнев и Р. Никсон;
- В) И.В. Сталин и Г. Трумэн;
- С) Н.С. Хрущев и Д. Кеннеди;

D) М.С. Горбачев и Р. Рейган.

**12. Что объединяет имена Г.М. Маленкова, А.Н. Косыгина, Н.И. Рыжкова?**

A) участие в «антипартийной группе» после смерти И.В. Сталина;

B) пребывание на посту Генерального секретаря ЦК КПСС;

C) проведение радикальных экономических реформ;

D) пребывание на посту главы правительства СССР.

**13. Полученные гражданами России в начале 1990-х гг. ваучеры – это:**

A) облигации государственного займа;

B) акции владельцев предприятий;

C) приватизационные чеки;

**14. Какой из указанных периодов получил название «оттепель»?**

A) 1945 – 1953 гг.;

B) 1953 – 1964 гг.;

C) 1964 – 1985 гг.;

D) 1985 – 1991 гг.

**15. Программа освоения в СССР целинных и залежных земель была принята по инициативе:**

A) Н.С. Хрущева;

B) Л.И. Брежнева;

C) Ю.В. Андропова;

D) М.С. Горбачева.

**16. Первым президентом СССР был:**

A) Б.Н. Ельцин;

B) В.С. Черномырдин;

C) М.С. Горбачев;

D) Е.Т. Гайдар.

**17. В каком году Н.С. Хрущев был избран первым секретарем ЦК КПСС?**

A) 1953 г.;

B) 1964 г.;

C) 1976 г.;

D) 1985 г.

**18. На XX съезде КПСС был(а):**

A) подвергнут критике культ личности И.В. Сталина;

B) принята новая программа партии;

C) одобрен курс на перестройку;

D) отстранен от должности Первого секретаря ЦК КПСС Н.С. Хрущев.

**19. Какое событие означало окончание процесса разрядки международной напряженности в 1970-е гг.?**

A) ввод войск ОВД в Чехословакию;

B) ввод советских войск в Афганистан;

C) Карибский кризис;

D) война в Корее.

**20. В каком году в СССР были проведены испытания первой атомной бомбы?**

A) 1945 г.;

B) 1949 г.;

C) 1959 г.;

D) 1964 г.

**21. Кто сменил Сталина на посту Председателя Совета Министров СССР в марте 1953 г.**

A.Маленков

B.Хрущев

С.Берия  
Д.Молотов

**22. Отметьте 9 составляющих экономических реформ А.Н.Косыгина**

- 1.ликвидация системы совнархозов
  - 2.замена отраслевых министерств системой совнархозов
  - 3.сокращение числа плановых показателей
  - 4.ликвидация Госплана СССР, отказ от пятилетнего планирования
  - 5.попытка перехода к оценке выполнения плана в объеме реализованной продукции, а не валовых показателей
  - 6.создание на предприятиях фондов материального поощрения
  - 7.повсеместное внедрение кооперации в промышленности
  - 8.повышение закупочных цен в сельском хозяйстве
  - 9.введение фиксированного продналога и права колхозов реализовывать свою продукцию на рынке по свободным ценам
  - 10.введение стабильных денежных окладов в колхозах
  - 11.продажа мелких предприятий в частные руки
  - 12.сокращение сферы товарно-денежного обращения, введение прямого товаро- и продуктообмена
  - 13.снятие введенных при Н.С.Хрущеве ограничений на ведение личного подсобного хозяйства колхозников
  - 14.ужесточение введенных при Н.С.Хрущеве ограничений на ведение личного подсобного хозяйства колхозников
  - 15.освоение целинных земель
  - 16.введение пятилетних планов закупки продукции колхозов вместо ежегодных акционирование крупных предприятий
  - 17.предоставление руководству предприятий большей свободы в распоряжении прибыли
  - 18.широкомасштабное привлечение иностранного капитала в советскую экономику
  - 19.увеличение государственных капиталовложений в сельскохозяйственное производство
  - 20.предоставление концессий иностранным компаниям на добычу полезных ископаемых
- 23. Отметьте 6 черт советского промышленного и научно-технического развития в середине 1970-х- середине 1980-х гг**

- 1.успешное вступление СССР в новый этап научно-технической революции
2. сохранение экстенсивного характера развития промышленности, строительство новых предприятий
- 3.быстрое переоснащение производства, внедрение новейшей техники во всех отраслях
- 4.попытка слияния науки и промышленности путем создания научно-производственных объединений
- 5.преобладание числа занятых ручным и малоквалифицированным трудом среди
- 6.работников сферы материального производства
- 7.значительное сокращение доли ручного и малоквалифицированного труда
- 8.высокая степень милитаризации экономики, преобладание выпуска военной продукции в общем объеме машиностроения
- 9.экспорт советских промышленных технологий в развитые страны Западной Европы
- 10.поддержание промышленности за счет доходов от экспорта нефти и других видов

**Вариант 6**

**1. С чьими именами связано начало освоение космоса?**

- А) С.П. Королева, Ю.А. Гагарина;
- В) А.Н. Туполева, С.В. Илюшина;
- С) С.И. Вавилова, Т.Д. Лысенко;
- Д) И.В. Курчатова, А.Д. Сахарова.

**2. Попытка отстранить от власти М.С. Горбачева в 1991 г. была предпринята:**

- А) Президентом России Б.Н. Ельциным;
- В) членами ГКЧП;
- С) Верховным Советом СССР;
- Д) Верховным Судом СССР.

**3. Конституция РФ была принята 12 декабря 1993 г.:**

- А) Президентом РФ;
- В) Верховным Советом РФ;
- С) Советом Федерации РФ;
- Д) всенародным голосованием

**4. Законы «О кооперации в СССР», «Об аренде и арендных отношениях в СССР» были приняты в период, когда страной руководил:**

- А) Л.И. Брежнев;
- В) Ю.В. Андропов;
- С) М.С. Горбачев;
- Д) Б.Н. Ельцин.

**5. Даты 1953 г., 1964 г., 1985 г. в истории СССР связаны с (со):**

- А) принятием новых Конституций;
- В) вводом войск в другие страны;
- С) проведением международных фестивалей молодежи;
- Д) сменой руководителей страны

**6. Даты 1953 г., 1964 г., 1985 г. в истории СССР связаны с (со):**

- А) принятием новых Конституций;
- В) вводом войск в другие страны;
- С) проведением международных фестивалей молодежи;
- Д) сменой руководителей страны

**7. Какое из перечисленных понятий относится к первым послевоенным годам в СССР?**

- А) либерализация цен;
- В) карточная система;
- С) инфляция.
- Д) девальвация

**8. Экономическая реформа А.Н. Косыгина проводилась в СССР в:**

- А) 1949 – 1953 гг.;
- В) 1956 – 1960 гг.;
- С) 1965 – 1970 гг.;
- Д) 1985 – 1991 гг.

**9. Период в истории СССР с середины 1950-х гг. до середины 1960-х гг., характеризовавшийся началом обновления духовной жизни общества, разоблачением культа личности, назывался периодом:**

- А) «деидеологизации»;
- В) «гласности»;
- С) «оттепели»;
- Д) «нового политического мышления».

**10. Понятия «перестройка», «гласность» связаны с именем руководителя СССР:**

- А) Н.С. Хрущева;
- В) Л.И. Брежнева;
- С) Ю.В. Андропова;
- Д) М.С. Горбачева.

**11. Какое понятие стало символическим обозначением разделения капиталистического и социалистического мира в период «холодной войны»?**

- А) «новый мировой порядок»;
- В) «ядерный щит»;

С) «невидимый фронт»;

Д) «железный занавес».

**12. Что из названного относилось к достижениям науки и техники в середине 1950-х – середине 1960-х гг.?**

А) запуск первого искусственного спутника Земли;

В) совместный советско-американский космический полет;

С) создание международной космической станции;

Д) запуск советской космической станции «Мир».

**13. Какое из названных событий вызвало обострение «холодной войны» в конце 1970-х гг.?**

А) возведение «берлинской стены»;

В) ввод советских войск в Афганистан;

С) Карибский кризис;

Д) создание Организации Варшавского договора

**14. Первым президентом СССР был:**

А) Б.Н. Ельцин;

В) В.С. Черномырдин;

С) М.С. Горбачев;

Д) Е.Т. Гайдар.

**15. В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступили в должность в результате:**

А) избрания Государственной Думой;

В) назначения Федеральным Собранием;

С) всенародных выборов;

Д) назначения Конституционным судом.

**16. Какое из названных событий, явлений относится к понятию «холодная война»?**

А) подписание Антикоминтерновского пакта;

В) политическая конфронтация СССР и США;

С) советско-югославский конфликт 1948 – 1949 гг.;

Д) открытое вооруженное столкновение двух «центров силы».

**17. Программа перехода СССР к рыночной экономике, названная «500 дней», разработана:**

А) Н.И. Рыжкова, Л. Абалкиным;

В) Г.А. Явлинским, С. Шаталиным;

С) Е.Т. Гайдаром, В. Павловым;

Д) М.С. Горбачевым, Б.Н. Ельциным.

**18. Система международных отношений, характеризовавшаяся балансом примерно равных сил соперничавших великих держав, называлась:**

А) монополярной;

В) глобальной;

С) биполярной;

Д) интернациональной.

**19. Проводившаяся в России в начале 1990-х гг., передача или продажа в частную собственность ряда государственных предприятий называлась:**

А) национализацией;

В) приватизацией;

С) секуляризацией;

Д) репарацией

**20. Годы французско-вьетнамской войны:**

А) 1945-1954

В) 1946-1954

С) 1946-1955

D) 1947-1954

**21. Отметьте 7 событий и важнейших черт внутривластного и экономического развития СССР в 1953-1955 гг.**

1. амнистия уголовных преступников
2. приход Хрущева к руководству КПСС
3. превращение колхозов в государственные сельскохозяйственные предприятия
4. повышение закупочных цен на с/х продукцию
5. начало освоения целины
6. начало пересмотра крупных политических дел периода правления Сталина
7. публичное разоблачение "культы личности" Сталина в СМИ
8. арест и казнь Бери
9. лишение власти Жукова
10. перевод Жукова на работу в Москву
11. подавление волнений заключенных в ГУЛАГ
12. реабилитация сталинских "политических заключенных"

**22. Отметьте 7 черт внешней политики СССР в 1953-1964 гг.**

1. нормализация отношений с Югославией
2. нормализация отношений с Китаем
3. установление дипломатических отношений с ГДР
4. установление дипломатических отношений с ФРГ
5. выдерживание концепции мирного сосуществования и соревнования социалистической и капиталистической систем
6. признание неизбежности третьей мировой войны
8. предоставление большей самостоятельности во внутренних делах странам Восточной Европы
9. израильская ориентация на Ближнем Востоке
10. поддержка национально-освободительного движения в колониальных странах
11. ухудшение отношений с Китаем
12. экономическая помощь странам "третьего мира"

**23. Отметьте 4 основных черт и постулатов советской идеологии в середине 1950-х - середине 1960-х гг.:**

1. тезис о построении коммунистического общества при жизни "нынешнего поколения советских людей"
2. тезис о построении в основном социалистического общества в СССР
3. ослабление антирелигиозной пропаганды, фактическое, а не декларативное
4. установление свободы совести
5. усиление гонений на религию и церковь
6. тезис об окончательной победе социализма в СССР
7. выдвижение концепции о скором начале мировой революции
8. утверждение представлений о неизбежности третьей мировой войны
9. тезис о мирном сосуществовании и соревновании социалистической и капиталистической систем

**Вопросы для промежуточной аттестации (дифференцированного зачета)**

1. Понятие новейшая история. Периодизация новейшей истории.
2. Складывание двух противостоящих друг другу военных блоков великих держав — Тройственного союза и Антанты.
3. Версальская система и Вашингтонские соглашения.
4. Кризис Версальско-Вашингтонской системы.
5. Лига Наций. СССР как новый фактор мировой политики.
6. Пакт Молотова—Рибентропа.



- 7.Изменения в системе международных отношений со вступлением в войну СССР и США. Антигитлеровская коалиция.
8. «Второй фронт» в Европе.
- 9.Миропорядок Ялты и Потсдама. Возникновение биполярного мира.
10. Военно-политические кризисы в рамках «холодной войны».

Специальность **38.02.05.** - «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

С помощью фонда оценочных средств проверяются следующие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

**знать:**

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.
- 

#### **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Вопросы для промежуточной аттестации: дифференцированного зачета**  
**Дисциплина: ОГСЭ.03 Иностранный (английский) язык**

- 1) Существительное. Множественное число существительных;

- 2) Прилагательное. Степени сравнения прилагательных;
- 3) Предлоги;
- 4) Active Voice (Presents, Pasts, Futures);
- 5) Passive Voice (Presents);
- 6) Модальные глаголы can, may, must и их производные;
- 7) Условные предложение 1 и 2 типа;
- 8) Функции герундия;
- 9) Функции инфинитива;
- 10) Причастие настоящего и прошедшего времени;
- 11) Согласование времен.
- 12) Структура предложения в английском языке
- 13) Употребление глагола – связки to be.
- 14) Вопросы в английском языке
- 15) Пассивный залог
- 16) Обороты there is/there are.
- 17) Местоимения: личные, притяжательные.
- 18) Предлоги
- 19) Артикли

## 2. Темы для устных ответов

- 20) About myself –О себе;
- 21) My family and my friends- Моя семья и мои друзья;
- 22) My future profession- Моя будущая профессия;
- 23) My working day- Мой рабочий день;
- 24) Travelling-Путешествие;
- 25) Means of transport – Средства передвижения;
- 26) English in the life of a modern man- Английский язык в жизни современного человека;
- 27) English food and tradition- Английская еда и традиции;
- 28) Sports and games
- 29) Olympic games-Спорт и спортивные игры;
- 30) Music in our life-Музыка в нашей жизни;
- 31) Great Britain-Великобритания;
- 32) The history of Great Britain-История Великобритании;
- 33) The structure of the government of Great Britain-Структура правительства Великобритании;
- 34) The system of education- Система образования Великобритании;
- 35) The USA- Соединенные штаты Америки
- 36) History of the USA История Америки;
- 37) The system of education in the USA-Система образования в Америке.
- 38) Сообщение на тему «Мой лучший друг»
- 39) Права молодых людей, проблемы молодых людей (составить сеть слов)
- 40) Составить рассказ «Мой родной город»
- 41) Деловая поездка за рубеж (составление диалогов)
- 42) Твоя будущая профессия.
- 43) Кино и театр ( составить сеть слов)
- 44) Демократия. Черты демократического строя ( лексика)
- 45) Изобретения в жизни людей.
- 46) Профессиональные навыки, умения (составление резюме, различные формы обслуживания посетителей)

### 3. Тексты профессиональной направленности для перевода

- 47) Контракт и его свойства
- 48) Дополнительные условия контракта
- 49) Предмет контракта
- 50) Рыночная структура
- 51) Конкуренция и рыночные условия
- 52) Ценовая политика
- 53) Стратегия цены и стоимости

#### Тест для текущей аттестации

по дисциплине: ОГСЭ.03 Иностранный (английский) язык

#### Вариант 1.

Выберите один правильный ответ (правильный ответ оценивается в один балл):

**1. Are you living in Chelyabinsk now?**

- a) No, I am not.                      b) No, I do not.

**1. Does your friend study in college?**

- a) Yes, he does.                      b) Yes, he is.

**2. Where ... you from?**

- a) is                      b) are                      c) do

**3. Tom has an ... .**

- a) bag                      b) passport                      c) Ericsson mobile phone

**4. How many ... are there on the table?**

- a) cans of cola                      b) cheese                      c) cup

**6. ... are flowers of life.**

- a) Childs                      b) Child                      c) Children

**7. My brother ... not a student.**

- a) are                      b) is                      c) am

**8. My sister ... shopping every day.**

- a) is going                      b) go                      c) goes

**9. My uncle ... a new car yesterday.**

- a) did buy                      b) bought                      c) buys

**10. Do you live in Russia?**

- a) Yes, I live                      b) Yes, I do                      c) Yes, I am

**11. Укажите лишнее слово в каждой строчке (правильный ответ оценивается в 1 балл)**

- a) economics, accountant, opera, statistics
- b) thriller, opera, ballet, tragedy
- c) son, daughter, cousin, car

**12. Установите соответствие неправильных глаголов**

- |          |          |
|----------|----------|
| a) do    | 1) went  |
| b) have  | 2) had   |
| c) go    | 3) wrote |
| d) write | 4) made  |
| e) make  | 5) did   |

Модельный ответ

Количество правильных ответов	Балл
Правильно указаны все 5 ответов	3
Правильно указаны 3-4 ответа	2
Правильно указаны 1-2 ответа	1
Нет правильных ответов	0

**13. Назови одним словом (правильный ответ оценивается в 1 балл)**

- |                                   |              |
|-----------------------------------|--------------|
| 1. дебет, кредит, финансы-        | a) animals   |
| 2. отец, мать, сын, дочь -        | b) furniture |
| 3. лев, обезьяна, медведь, лиса - | c) family    |
| 4. шкаф, диван, кресло, стол -    | d) economics |

**14. The times.** (правильный ответ оценивается в 1 балл)

- |                               |                          |
|-------------------------------|--------------------------|
| 1) It's quarter to six.       | a) It's six thirty-five. |
| 2) It's twenty past eleven.   | b) It's four ten.        |
| 3) It's ten past four.        | c) It's eleven twenty    |
| 4) It's twenty-five to seven. | d) It's five forty-five. |

**15. Vocabulary: describing people.** (правильный ответ оценивается в 1 балл)

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1) Bob always says please and thank you.            | a) communicative |
| 2) Alison always wears cool and fashionable clothes | b) trendy        |
| 3) Samantha loves meeting new people.               | c) handsome      |
| 4) Eric is a really good- looking guy, isn't he?    | d) polite        |

**16. Расставьте числительные по возрастанию.**

- a) fifteen
- b) eleven
- c) seventy
- d) fifty
- e) seventeen

Модельный ответ

Количество правильных ответов	Балл
-------------------------------	------

Правильно указаны все 5 ответов	3
Правильно указаны 3-4 ответа	2
Правильно указаны 1-2 ответа	1
Нет правильных ответов	0

**17. Сопоставьте правильно слово и перевод**

<b>a. accountant</b>	<b>1. дебет</b>
<b>b. clerical work</b>	<b>2. бухгалтер</b>
<b>c. calculation</b>	<b>3. статистика</b>
<b>d. statistics</b>	<b>4. учет</b>
<b>e. debit</b>	<b>5. делопроизводство</b>

Модельный ответ

Количество правильных ответов	Балл
Правильно указаны все 5 ответов	3
Правильно указаны 3-4 ответа	2
Правильно указаны 1-2 ответа	1
Нет правильных ответов	0

**18. Поставьте правильно предлоги в предложении.** ( правильный ответ оценивается в 1 балл)

- 1) Bill lives ... a small flat in Cambridge -  
a) on      b) in      c) at
- 2)... Mondays, Tuesdays and Wednesdays he works in a hospital.  
a) at      b) on      c) in
- 3) He helps to look ... the children who are ill.  
a) on      b) after      c) to
- 4) He goes to the hospital ... bus.  
a) to      b) in      c) by
- 5) On his free time he likes to listen ... music.  
a) by      b) to      c) in

**19. Опишите свою комнату** (5 предложений), используя выражения **there is/there are**. (каждое правильное предложение оценивается в 1 балл).

19. **Заполните анкету** (каждые 2 предложения оцениваются 1 балл)

First name: Last name: City: Country/Region: Street address: Date of birth: Your age: Sex male female:
---



## НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОГСЭ.04 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

Специальность **38.02.05. «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**

С помощью фонда оценочных средств проверяются следующие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.

### Вопросы для диф.зачета по дисциплине «Физическая культура (физкультура)».

1. В каких видах спорта ярко выражено целостно-акцентированное воздействие на развитие двигательных и тесно сопряженных с ними способностей, имеющих существенное значение для совершенствования в профессиональной деятельности?

- в профессионально-прикладных видах спорта

2. Для какого рода деятельности характерна малая мышечная нагрузка, работа в сидячем положении, реже  $\frac{3}{4}$  стоя, и большое нервно-мышечное напряжение?

- для профессий, связанных с умственным трудом

3. К какой группе профессий относятся рабочие конвейеров и автоматических линий?



- к профессиям, связанным с легкими однообразными движениями
- 4. К какой группе профессий относятся рабочие-станочники?**
- к профессиям, связанным со всевозможными станками, механическими приспособлениями и инструментами
- 5. К какой группе профессий относятся следующие из них инженеры, врачи, техники, программисты, научные работники, операторы, преподаватели?**
- к профессиям, связанным с умственным трудом
- 6. К какой группе профессий относятся следующие из них каменщик, грузчик, лесоруб, кузнец, формовщик?**
- к профессиям, связанным с тяжелым физическим трудом, с большими энергетическими затратами
- 7. Как называются упражнения, посредством которых вырабатывают двигательные умения и навыки, находящие применение в обычных условиях профессиональной деятельности или в экстремальных условиях, вероятных в ней?**
- общеприкладные упражнения
- 8. Какая задача профессионально-прикладной физической подготовки приобретает особое значение тогда, когда средовые условия профессиональной деятельности резко отличаются от комфортных (чреватые перегревом или переохлаждением тела, вибрационными или шумовыми перегрузками, недостатком кислорода во вдыхаемом воздухе и т. д.)?**
- повышение степени резистентности организма по отношению к неблагоприятным воздействиям средовых условий, в которых протекает трудовая деятельность, содействие увеличению его адаптационных возможностей, сохранению и упрочению здоровья
- 9. Какие виды спорта являются собственно-прикладными для военнослужащих и оперативных работников органов МВД?**
- ряд прикладных спортивных многоборий и единоборств
- 10. Какие по форме упражнения используют в процессе профессионально-прикладной физической подготовки для воспитания общей выносливости?**
- аэробный бег и другие упражнения циклического характера
- 11. Какова цель профессионально-прикладной физической подготовки?**
- достижение психофизической готовности человека к успешной профессиональной деятельности
- 12. Какой вариант профессионально-прикладной физической подготовки применителен по отношению к представителям гуманитарных и подобных профессий?**
- первый вариант ППФП
- 13. Какой вариант профессионально-прикладной физической подготовки применителен по отношению к представителям тех профессий, где значение ППФП очень велико (например, в подготовке летного состава в авиации, подводников, космонавтов и т.п.)?**
- третий вариант ППФП
- 14. Какой вариант сочетания профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП) и общей физической подготовки (ОФП), предлагаемый В. И. Ильиничем, является промежуточным и применим к тем профессиям, где условно роль ОФП и ППФП примерно равны?**
- второй вариант
- 15. Какой вид спорта не является собственно-прикладным для готовящихся стать профессиональными водителями автотранспорта?**
- планерный спорт
- 16. Какой подход чаще всего выражен в комплексе упражнений и методике профессионально-прикладной гимнастики?**
- аналитический подход
- 17. Когда в нашей стране начала формироваться профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)?**
- в 30-е годы XX века

- 18.** На сколько групп можно условно разделить профессии по видам труда?
- на 4 группы
- 19.** На чем в основном базируется методика профессионально-прикладной физической подготовки?
- на последовательном воплощении общепедагогических принципов и основополагающих принципов методики физического воспитания
- 20.** От чего существенно зависит результативность многих видов профессионального труда?
- от специальной физической подготовленности
- 21.** Представители какой группы профессий поднимают за смену несколько тонн условного груза в положении стоя, прилагая очень большие физические усилия?
- профессий, связанных с тяжелым физическим трудом, с большими энергетическими затратами
- 22.** С чем должна быть тесно связана профессионально-прикладная физическая подготовка?
- с общей физической подготовкой (ОФП)
- 23.** Что из перечисленного не относится к основным физиологическим показателям, которые необходимо учитывать при оценке степени тяжести труда?
- температура тела
- 24.** Что имеет важнейшее значение для рационального построения профессионально-прикладной физической подготовки?
- обеспечение органической взаимосвязи, единства общей и специальной физической подготовки

### **Контроль и самоконтроль физического состояния**

- 26.** Как называется количество воздуха, которое индивидуум способен выдохнуть после максимально глубокого вдоха?
- жизненная емкость легких
- 27.** Как называется привычная поза непринужденно стоящего человека без активного мышечного напряжения?
- осанка
- 28.** Как называется система врачебных мероприятий, направленных на укрепление здоровья спортсменов, длительное сохранение их высокой спортивной работоспособности, на предупреждение и выявление ранних признаков нарушений в состоянии здоровья, перетренированности и перенапряжения?
- диспансерное наблюдение
- 29.** Какая форма врачебного контроля позволяет составить представления о правильности и эффективности проведенных занятий физической культурой и спортом?
- повторные (ежегодные) врачебные обследования
- 30.** Какая форма грудной клетки чаще всего наблюдается у спортсменов?
- цилиндрическая
- 31.** Какова задержка дыхания на вдохе (проба Штанге) у здоровых взрослых людей?
- 40-50 секунд
- 32.** Какова задержка дыхания на выдохе (проба Генчи) тренированных людей?
- до 90 сек и более
- 33.** Какова основная цель врачебного контроля в процессе физического воспитания студентов вузов?
- содействие максимальному использованию средств и методов физической культуры и спорта для укрепления их здоровья, повышения функциональных возможностей организма для достижения ими высоких спортивных результатов

## НОРМАТИВЫ ПО ФИЗКУЛЬТУРЕ ДЛЯ СТУДЕНТОВ II КУРСА

Контрольное упражнение	единица измерения	мальчики оценка "5"	мальчики оценка "4"	мальчики оценка "3"	девочки оценка "5"	девочки оценка "4"	девочки оценка "3"
Челночный бег 4*9м	секунд	9,2	9,6	10,1	9,8	10,2	11,0
Бег 30 метров	секунд	4,4	4,7	5,1	5,0	5,3	5,7
Бег 100 метров	секунд	13,8	14,2	15,0	16,2	17,0	18,0
Бег 2000 метров	мин:сек	-	-	-	10:00	11:10	12:20
Бег 3000 метров	мин:сек	12:20	13:00	14:00	-	-	-
Прыжки в длину с места	см	230	220	200	185	170	155
Подтягивание на высокой перекладине	кол-во раз	14	11	8	-	-	-
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (отжимания)	кол-во раз	32	27	22	20	15	10
Наклон вперед из положения сидя	см	15	13	8	24	20	13
Подъем туловища за 1 мин из положения лежа	кол-во раз	55	49	45	42	36	30
Бег на лыжах 1 км	мин:сек	4:30	4:50	5:20	5:45	6:15	7:00
Бег на лыжах 2 км	мин:сек	10:20	10:40	11:10	12:00	12:45	13:30
Бег на лыжах 3 км	мин:сек	14:30	15:00	15:50	18:00	19:00	20:00
Бег на лыжах 5 км	мин:сек	25:00	26:00	28:00	без учета времени	без учета времени	без учета времени
Бег на лыжах 10 км	мин:сек	без учета времени	без учета времени	без учета времени	-	-	-
Прыжки на скакалке, за 30 секунд	кол-во раз	70	65	55	80	75	65

### ТЕХНИКА ВЫПОЛНЕНИЯ НЕКОТОРЫХ НОРМАТИВОВ:

#### Челночный бег 4\*9м

Тест проводят в спортивном зале по заранее нанесённой разметке. Проводят две линии на расстоянии 10м друг от друга (линии старта и финиша). Они должны быть достаточно длинными, чтобы можно было тестировать сразу двух испытуемых. Учитель находится на линии финиша. По команде учителя включается секундомер, испытуемые берут по одному мячу (кубику), которые лежат за линией старта, подбегают к линии финиша, кладут мячи на неё, бегут к линии старта, берут по второму мячу, бегут к финишу. В момент касания вторым мячом пола за линией финиша останавливается секундомер. Для учащихся, впервые выполняющих тест, даётся предварительное апробирование.

#### Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа

Исходное положение: упор лёжа; голова, туловище, ноги составляют прямую линию. Сгибание рук выполняется до прямого угла в локтевом суставе; разгибание – до полного выпрямления рук, при сохранении прямой линии – голова, туловище, ноги.

#### Подъем туловища за 1 мин из положения лежа

Исходное положение лёжа на спине на мате, ноги согнуты в коленях под углом 90 градусов, стопы фиксирует помощник, руки за головой, пальцы в замок. Фиксируется количество выполненных упражнений до положения седа (туловище перпендикулярно полу).

#### Наклон вперед из положения сидя

Тест позволяет оценить гибкость, подвижность суставов позвоночника и тазобедренного сустава. На полу обозначают разметку: центральную линию плечевой оси и перпендикулярную к ней линию, на которую наносят сантиметровые деления по обе стороны от центральной линии. Сидя на полу, ступнями ног (пятками) следует касаться центральной линии, ноги выпрямлены в коленях. Ступни вертикальны, расстояние между ними составляет 20-30 см. Выполняется три пружинящих наклона, результат фиксируется на перпендикулярной мерной линии по кончикам пальцев, с удержанием согнутого положения в течение 3-х секунд. Расстояние от центральной линии (на которой размещены пятки) до точки касания пальцами записывается в протокол в сантиметрах.

### НОРМАТИВЫ ПО ФИЗКУЛЬТУРЕ ДЛЯ СТУДЕНТОВ I КУРСА

Контрольное упражнение	единица измерения	мальчики оценка "5"	мальчики оценка "4"	мальчики оценка "3"	девочки оценка "5"	девочки оценка "4"	девочки оценка "3"
Челночный бег 4*9м	секунд	9,3	9,7	10,2	9,7	10,1	10,8
Бег 30 метров	секунд	4,7	5,2	5,7	5,4	5,8	6,2
Бег 100 метров	секунд	14,4	14,8	15,5	16,5	17,2	18,2
Бег 2000 метров	мин:сек	-	-	-	10:20	11:15	12:10
Бег 3000 метров	мин:сек	12:40	13:30	14:30	-	-	-
Прыжки в длину с места	см	220	210	190	185	170	160
Подтягивание на высокой перекладине	кол-во раз	12	10	7	-	-	-
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (отжимания)	кол-во раз	32	27	22	20	15	10
Наклон вперед из положения сидя	см	14	12	7	22	18	13
Подъем туловища за 1 мин из положения лежа	кол-во раз	52	47	42	40	35	30
Бег на лыжах 1 км	мин:сек	4:40	5:00	5:30	6:00	6:30	7:10
Бег на лыжах 2 км	мин:сек	10:30	10:50	11:20	12:15	13:00	13:40
Бег на лыжах 3 км	мин:сек	14:40	15:10	16:00	18:30	19:30	21:00
Бег на лыжах 5 км	мин:сек	26:00	27:00	29:00	без учета времени	без учета времени	без учета времени
Бег на лыжах 10 км	мин:сек	без учета времени	без учета времени	без учета времени	-	-	-
Прыжки на скакалке, за 30 секунд	кол-во раз	65	60	50	75	70	60

### Оздоровительная физическая культура

**51.** Занятия в каких группах имеют целью укрепить защитные свойства организма к неблагоприятным воздействиям внешних факторов и условий производства, повысить уровень общей подготовленности, противодействовать появлению преждевременных признаков старения?

- в группах здоровья

**52.** Как называется программа из 30 упражнений для женщин, выполняемых в основном в изометрическом режиме и вызывающих активность глубоко расположенных мышечных групп?

- калланетика

**53.** Как называется разновидность гимнастики оздоровительной направленности, основным содержанием которой являются общеразвивающие упражнения, бег, прыжки и танцевальные элементы, исполняемые под ритмическую музыку преимущественно поточным бегом (без пауз и остановок для объяснения упражнений)?

- ритмическая гимнастика

**54.** Как называется система упражнений в циклических видах спорта, связанных с проявлением выносливости (ходьба, бег, плавание и т. п.), направленная на повышение функциональных возможностей сердечно-сосудистой и дыхательной систем?

- аэробика

**55.** Как называется система физических упражнений (преимущественно силовых) для женщин, направленная на коррекцию фигуры и улучшение функционального состояния организма?

- шейпинг

**56.** Как называется система физических упражнений в воде, выполняемых под музыку, сочетающая элементы плавания, гимнастики, стретчинга, силовые упражнения?

- аквааэробика

**57.** Как называется специально направленное использование физических упражнений в качестве средств лечения заболеваний и восстановления функции организма, нарушенных или утраченных вследствие заболеваний, травм, переутомления и других причин?

- оздоровительно-реабилитационная физическая культура

**58.** Как называются комплексы специальных гимнастических упражнений, применяемых в режиме рабочего дня, или связанное с ним время с целью повышения общей и специфической работоспособности при производственно-трудовой деятельности, а также с профилактической, восстановительной и компенсаторно-корректирующей целью?

- производственная гимнастика

**59.** Какая разновидность производственной гимнастики выполняется до начала работы с целью активизации деятельности организма и сокращения времени вработывания в начальном периоде рабочего дня?

- вводная гимнастика

**60.** Какая фаза аэробных упражнений направлена на то, чтобы, во-первых, размять и разогреть мышцы спины и конечностей, во-вторых, вызвать некоторое учащение ЧСС так, чтобы плавно повышать пульс до значений, соответствующих аэробной фазе?

- разминка

**61.** Какая физкультминутка проводится в середине третьей лекции и может быть использована вместо физкультурной паузы, если та по какой-то причине не проводится?

- физкультминутка общего воздействия

**62.** Какова основная функция гигиенической физической культуры?

• оперативная оптимизация текущего функционального состояния организма в рамках повседневного быта и расширенного отдыха

**63.** Какое активное физическое упражнение не относится к упражнениям в виде естественных движений?

- упражнение, выполняемое на тренажерном устройстве

**64.** Какое направление оздоровительной физической культуры применяется для восстановления функциональных и приспособительных возможностей организма после длительных периодов напряженных тренировочных и соревновательных нагрузок, особенно при перетренировке и ликвидации последствий спортивных травм?

- спортивно-реабилитационная физическая культура

**65.** Какое направление системы оздоровительной физической культуры представляет собой отдых, восстановление сил с помощью средств физического воспитания (занятия физическими упражнениями, подвижные и спортивные игры, туризм, охота, физкультурно-спортивные развлечения)?

- оздоровительно-рекреативная физическая культура

**66.** Какой принцип обязывает специалистов по физической культуре и спорту так организовывать физическое воспитание, чтобы оно выполняло и профилактическую, и развивающую функцию?

- принцип оздоровительной направленности

**67.** На сколько, по данным научных исследований, в настоящее время зависит здоровье человека от деятельности медицинских учреждений?

- на 10-15%

**68.** Роль каких методических принципов значительно возрастает в оздоровительно-реабилитационной физической культуре?

- принципов индивидуализации и постепенного повышения нагрузок

**69.** Что в комплексе ритмической гимнастики относится к упражнениям вводной части?

- ходьба на месте с высоким подниманием бедра, ходьба с движениями рук и головы, выпады, наклоны, приседания

**70.** Что из перечисленного не относится к видам производственной физической культуры (ПФК) во внерабочее время?

- занятие массовым спортом

**71.** Что из перечисленного не относится к основным физическим упражнениям, обладающим аэробным оздоровительным эффектом?

- ритмичный бег

**72.** Что из перечисленного не относится к системам дыхательной гимнастики?

- аэробные упражнения

**73.** Что из перечисленного не относится к формам оздоровительно-реабилитационного направления в нашей стране?

- занятия массовым спортом

**74.** Что называется физкультурной паузой?

- комплекс из 7-8 гимнастических упражнений, повторяемых несколько раз в течение 5-10 минут с целью срочного активного отдыха, предупреждения или ослабления наступившего утомления и профилактики снижения работоспособности в течение рабочего дня

**75.** Что собой представляет изометрическая физкультминутка?

- физические упражнения, включающие в себя упражнения в самосопротивлении и напряжении отдельных мышечных групп в положении сидя

### Основы жизнедеятельности организма при занятиях физкультурой

**76.** К какому виду мускулатуры относятся скелетные мышцы?

- к поперечно-полосатой мускулатуре

- 77.** Как называется состояние организма, обусловленное недостаточностью двигательной активности?
- гипокинезия
- 78.** Как называются реакции, совершающиеся в бескислородной среде?
- анаэробные реакции
- 79.** Как отличаются расходы энергии в покое у тренированных и нетренированных людей?
- общий расход энергии у тренированного организма ниже, чем у нетренированного, на 10% (15%)
- 80.** Какие волокна мышц обладают более быстрой сократительной способностью?
- белые волокна
- 81.** Какова наиболее эффективная форма отдыха при умственном труде?
- активный отдых в виде умеренного физического труда или занятий физическими упражнениями
- 82.** Какова норма потребления белков в день для взрослого человека?
- 80-100 г
- 83.** Какова продолжительность работы в зоне умеренной мощности?
- 50 минут и более
- 84.** Каково основное значение витаминов для организма?
- регулируют реакции обмена веществ
- 85.** Какое количество энергии необходимо затрачивать ежедневно для нормальной жизнедеятельности?
- не менее 1200-1300 ккал. в сутки
- 86.** Когда лучше тренироваться, учитывая биологические ритмы?
- во второй половине дня
- 87.** Почему кости детей более эластичны и упруги?
- в них преобладают органические вещества [oltest.ru](http://oltest.ru) – Онлайн-тесты Физическая культура
- 88.** С чем неразрывно связаны природные и социально-биологические факторы, влияющие на организм человека?
- с вопросами экологического характера
- 89.** Сколько калорий необходимо потреблять в течение рабочего дня (8-10 ч) мужчине, занимающемуся умственным и физическим трудом?
- 118 г белков, 56 г жиров, 500 г углеводов (около 3000 ккал.)
- 90.** Сколько мышц насчитывается у человека?
- около 600
- 91.** У кого из спортсменов зарегистрированы самые высокие показатели максимального потребления кислорода (МПК)?
- нет правильного ответа
- 92.** Что из перечисленного не участвует в соединении костей скелета между собой?
- сосуды
- 93.** Что используется в качестве энергетического материала при состоянии покоя и выполнении длительной малоинтенсивной физической работы?
- жиры
- 94.** Что образуется при окислении углеводов и жиров?
- углекислый газ и вода
- 95.** Что такое «мертвая точка»?
- временное снижение работоспособности
- 96.** Что такое брадикардия?
- редкий пульс 97.
- 97.** Что такое гомеостаз?

- совокупность реакций, обеспечивающих поддержание или восстановление относительно динамического постоянства внутренней среды и некоторых физиологических функций организма человека (кровообращения, обмена веществ, терморегуляции и др.)

**98.** Что такое организм?

- единая, целостная, сложно устроенная, саморегулирующаяся живая система, состоящая из органов и тканей

**99.** Что такое утомление?

- функциональное состояние, временно возникающее под влиянием продолжительной и интенсивной работы и приводящее к снижению ее эффективности

**100.** Что является главным источником энергии в организме?

- углеводы

### **Основы здорового образа жизни студента**

**101.** В какое время студенту следует проводить вечернюю работу?

- в период с 17 до 23 часов

**102.** В какую группу входят следующие факторы риска нерациональное питание, стрессовые ситуации, чрезвычайно высокий уровень урбанизации?

- образ жизни

**103.** Какая адаптация предполагает повышение уровня психической и интеллектуальной готовности студентов к вузовской специфике обучения?

- дидактическая адаптация

**104.** Какие наиболее значимые ценностные ориентации студентов младших курсов выявились в ходе одного из социологических исследований, посвященных изучению ценностных ориентаций современной молодежи в области физической культуры и здорового образа жизни?

- наличие хороших и верных друзей; здоровье; любовь

**105.** Какие факторы, сопутствующие умственной деятельности студентов, снижают эффективность кровообращения в головном мозге, ухудшают его кровоснабжение?

- длительное пребывание в положении сидя за столом

- напряженная работа в условиях дефицита времени

- нервно-психическое напряжение

- отрицательные эмоции

**106.** Какие физические упражнения наиболее эффективны в оздоровительной тренировке?

- циклические

**107.** Какой вид адаптации не имеет особого значения для становления личности специалиста?

- филогенетическая адаптация

**108.** Какой должна быть мощность тренировочной нагрузки (в % к максимальному уровню физической работоспособности) в оздоровительной тренировке?

- 50-70% от максимальной физической работоспособности

**109.** Какой метод является наиболее эффективным в оздоровительной тренировке?

- дистанционный равномерный метод

**110.** Какой минимальный перерыв рекомендуется делать между окончанием занятий физическими упражнениями и приемом пищи?

- 20-30 минут

**111.** Какой показатель является наиболее интегральным показателем физического здоровья здорового человека?

- максимальное потребление кислорода (МПК)

**112.** Какой симптом наблюдается при I степени переутомления, когда временами ощущается тяжесть в голове?

- вегетативные сдвиги

**113.** Какой симптом наблюдается при обычной нагрузке II степени переутомления?



- появление ранее отсутствовавшей усталости при умственной нагрузке
- 114.** На каком расстоянии нужно располагать книгу при чтении?
- 25 см
- 115.** Что из перечисленного не относится к объективным признакам переутомления?
- повышение сопротивляемости организма инфекциям
- 116.** Что из перечисленного не предполагает здорового образа жизни?
- минимальная физическая нагрузка
- 117.** Что из перечисленного не является функцией питания?
- двигательная функция
- 118.** Что не относится к важнейшим факторам обеспечения высокого качества профессиональной подготовки выпускников вузов?
- духовно-нравственная деятельность студентов
- 119.** Что не относится к основным причинам, вызывающим трудности при переходе на вузовские формы обучения (по данным опроса студентов первокурсников)?
- необходимость налаживать межличностные отношения
- 120.** Что не относится к субъективным факторам, отражающимся на психофизическом состоянии студентов?
- величина учебной нагрузки
- 121.** Что означает социально-психологическая адаптация для становления личности специалиста?
- интеграцию личности со студенческой средой, принятие ее ценностей, норм, стандартов поведения
- 122.** Что относится к скрытым трудностям обучения в вузе?
- обстоятельства студенческой жизни, кажущиеся малозначительными, когда они взяты в отдельности, но в совокупности дающие отрицательный эффект
- 123.** Что такое должная величина МПК (ДМПК)?
- средние значения нормы для данного возраста и пола
- 124.** Что такое здоровье человека (по определению, принятому Всемирной организацией здравоохранения)?
- состояние полного физического, душевного и социального благополучия, а не только отсутствие болезни или физических дефектов
- 125.** Что такое оздоровительная тренировка?
- система физических упражнений, направленных на повышение физического состояния до безопасного уровня, гарантирующего здоровье

### **Практические основы физического воспитания**

- 126.** В какой части самостоятельного тренировочного занятия изучаются спортивная техника и тактика, осуществляется тренировка, развитие волевых и физических качеств?
- в основной части
- 127.** В какой части урока решается задача восстановления индивидуально возможной подвижности (гибкости) занимающихся?
- в подготовительной
- 128.** В какой части урока решается задача формирования жизненно необходимых и спортивных навыков, а также развития волевых и физических качеств занимающихся?
- в основной
- 129.** Как быстро с возрастом теряется гибкость?
- быстрее других физических качеств
- 130.** Как влияют на здоровье анаболические препараты, которые применяются с целью увеличения мышечной массы человека?
- влияют отрицательно

- 131.** Какая сила мышц человека имеет решающее значение для выполнения подтягивания в висте на перекладине?
- относительная сила мышц
- 132.** Какой вид спорта может отрицательно повлиять на формирование осанки?
- езда на велосипеде
- 133.** Какой метод развития выносливости в основном направлен на повышение функциональных возможностей сердца и является небезопасным для организма?
- интервальный метод тренировки
- 134.** Какой режим работы мышц более эффективен для силовой подготовки? • комбинированный
- 135.** Какой учет тренировочной нагрузки позволяет анализировать показатели тренировочных занятий?
- текущий учет
- 136.** Какой формы самостоятельных занятий по физической культуре не существует?
- вечерней гигиенической гимнастики
- 137.** При каком режиме работы мышц длина мышцы увеличивается?
- при уступающем режиме работы мышц
- 138.** Сколько веса всех мышц приходится на нижние конечности?
- более 50%
- 139.** Сколько мышц в теле человека?
- примерно 600
- 140.** Сколько раз в неделю рекомендуется проводить самостоятельные тренировочные занятия индивидуально или в группе?
- 3-4 раза в неделю
- 141.** Что включает в себя специальная физическая подготовка?
- воспитание физических качеств, обеспечивающее развитие тех двигательных способностей, которые наиболее необходимы для данной спортивной дисциплины или профессиональной деятельности
- 142.** Что понимают под быстротой человека?
- способность человека выполнять движение за минимальный промежуток времени
- 143.** Что понимают под выносливостью человека?
- способность успешно выполнять движения, несмотря на наступающее утомление
- 144.** Что считается основной формой организации систематических занятий по физическому воспитанию?
- урочная форма
- 145.** Что такое абсолютная сила мышц человека?
- сила мышц, необходимая для преодоления максимального сопротивления (пружины динамометра или веса штанги)
- 146.** Что такое моторная плотность урока (занятия)?
- отношение непосредственно потраченного на выполнение упражнений времени к общему времени занятий
- 147.** Что такое общая физическая подготовка?
- процесс совершенствования физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости, ловкости), направленный на всестороннее физическое развитие человека
- 148.** Что такое плотность урока?
- отношение полезно использованного времени на занятии к директивному (установленному по расписанию)
- 149.** Что такое производственная гимнастика?
- физические упражнения в режиме рабочего дня для повышения профессиональной работоспособности, снятия утомления и профилактики профессиональных заболеваний
- 150.** Что такое физическая подготовка?

- направленный процесс развития физических качеств, необходимых для успешной спортивной деятельности

### **Спорт в системе физического воспитания**

**151.** В каком году Москва принимала Всемирную летнюю Универсиаду?

- в 1973 году

**152.** Где и когда был основан первый студенческий спортивный клуб?

- в университете Берна в 1816 году

**153.** Где и когда состоялись первые Олимпийские Игры современности?

- в Афинах 1896 г

**154.** Как изменяются объективные показатели функционального состояния человека в условиях соревновательной обстановки?

- ЧСС увеличивается до 130-140 уд./мин., легочная вентиляция возрастает до 20-30 л/мин., в 2-2,5 раза увеличивается потребление кислорода, повышается температура тела, артериальное давление, усиливается потоотделение

**155.** Какая общественная организация в масштабах России занимается развитием и управлением студенческого спорта?

- Российский студенческий спортивный союз (РССС)

**156.** Какая страна стала первой страной, организовавшей ассоциацию студенческого спорта в 1905 году?

- США

**157.** Какое значение спорта способствует привлечению к занятиям физическими упражнениями?

- агитационное значение спорта

**158.** Какое значение спорта способствует развитию интереса к крупнейшим международным соревнованиям, особенно к Олимпийским Играм, которые транслируются по телевидению?

- спорт как средство удовлетворения зрелищных запросов человека

**159.** Какое значение спорта способствуют приобщению занимающихся к интересам коллектива, воспитанию духовных качеств (самообладание, воля, самоорганизация и пр.), стимулируют эмоциональную активность?

- воспитательное значение спорта

**160.** Какой общественный орган руководит международным студенческим спортивным движением?

- Международная федерация университетского спорта

**161.** Какой спорт дает возможность миллионам людей совершенствовать свои физические качества и двигательные возможности, укреплять здоровье и продлевать творческое долголетие, а значит, противостоять нежелательным воздействиям на организм современного производства и условий повседневной жизни?

- массовый спорт

**162.** Какой спорт по-другому называют зрелищно-коммерческим?

- профессиональный спорт

**163.** Какой спорт по-другому называют олимпийским?

- спорт высших достижений

**164.** Какой спорт представляет собой на сегодняшний день единственную модель деятельности, при которой у выдающихся рекордсменов функционирование почти всех систем организма может проявляться в зоне абсолютных физиологических и психологических пределов здорового человека?

- спорт высших достижений

**165.** Какой эффект является важным социально-психологическим феноменом в спорте?

- эффект соперничества

**166.** Когда и где состоялась первая Всемирная летняя Универсиада?

- в 1959 году в Турине

- 167.** Кто не имеет права участвовать в Универсиадах?
- абитуриенты
- 168.** Кто считается основателем международного студенческого спортивного движения?
- Жак Птиаж
- 169.** Разделение каких разновидностей спорта в настоящее время очень условно?
- олимпийского и профессионального спорта
- 170.** С какой периодичностью проводятся Всемирные Универсиады (летние и зимние)?
- один раз в два года (каждый нечетный год)
- 171.** Что из перечисленного не является отличительной чертой соревновательной деятельности?
- соревновательная деятельность характеризуется повышенным уровнем риска
- 172.** Что такое массовый спорт (спорт для всех)?
- регулярные занятия и участие в соревнованиях представителей различных возрастных групп в доступных им видах спорта с целью укрепления здоровья, коррекции физического развития и телосложения, повышения общей и специальной работоспособности, овладения отдельными жизненно необходимыми умениями и навыками, активного отдыха, достижения физического совершенства
- 173.** Что такое профессиональный (зрелищно-коммерческий) спорт?
- коммерческо-спортивная деятельность, предусматривающая экономическую эффективность и высокую информационно-развлекательную ценность спортивно-зрелищных мероприятий
- 174.** Что такое спорт высших достижений (олимпийский спорт)?
- спорт, который предполагает систематическую плановую многолетнюю подготовку и участие в соревнованиях в избранном виде спорта с целью достижения максимально возможных спортивных результатов, победы на крупнейших спортивных соревнованиях
- 175.** Что такое спорт?
- составная часть физической культуры, средство и метод физического воспитания, основанный на использовании соревновательной деятельности и подготовке к ней, в процессе которой сравниваются и оцениваются потенциальные возможности человека
- Теоретические и методические основы физического воспитания**
- 176.** Для реализации какого методического принципа физического воспитания на практике применяются показ двигательного действия преподавателем; демонстрация наглядных пособий; кинофильмы; видеофильмы; звуковая и световая сигнализация?
- принципа наглядности
- 177.** Для соблюдения какого методического принципа физического воспитания преподаватель должен «...довести до сознания занимающихся не только то, что и как выполнять, но и почему предлагается именно это, а не другое упражнение, почему необходимо соблюдать эти, а не другие правила его выполнения»?
- принципа сознательности и активности
- 178.** Известно, что занятия физическими упражнениями способствуют формированию определенных свойств личности. Какой из приведенных ниже видов спорта в большей степени формирует настойчивость?
- бег на длинные дистанции (циклический вид спорта)
- 179.** К группе каких методов физического воспитания относятся игровой и соревновательный методы?
- к методам частично регламентированного упражнения
- 180.** К каким методам физического воспитания относятся методы строго регламентированного упражнения и методы частично регламентированного упражнения?
- к практическим методам
- 181.** К какой группе упражнений на развитие ловкости относятся акробатические упражнения (по классификации А.А. Тер-Ованесяна)?

- к упражнениям, предъявляющим высокие требования к координации и точности движений

**182.** К какой группе физических способностей относятся силовые способности?

- к мышечной силе

**183.** Как влияет соревновательная обстановка на физиологический эффект от физического упражнения?

- влияет положительно

**184.** Как называется комплекс морфологических и психофизиологических свойств человека, отвечающих требованиям какого-либо вида мышечной деятельности и обеспечивающих эффективность ее выполнения?

- физические способности

**185.** Как называется способность человека перестраивать свою двигательную деятельность в соответствии с требованиями внезапно меняющейся обстановки?

- ловкость

**186.** Каким этапом в обучении движениям является разучивание?

- вторым этапом

**187.** Каково соотношение двигательной активности и умственной работоспособности, интеллекта?

- отставание детей в физическом развитии, как правило, сопровождается задержками психического развития

**188.** Какой вид мышечной силы человека характеризует силовой потенциал человека и измеряется величиной максимального произвольного мышечного усилия в изометрическом режиме без ограничения времени или предельным весом поднятого груза?

- абсолютная сила

**189.** Какой вид силовых способностей человека проявляется при выполнении быстрых движений преодолевающего и уступающего характера или при быстром переключении от уступающей к преодолевающей работе?

- скоростно-силовые способности

**190.** Какой метод развития силовых способностей основан на стандартном стимулировании мышечных групп путем использования кинетической энергии падающего груза или веса собственного тела?

- ударный метод

**191.** Какой методический принцип физического воспитания предполагает постепенное и постоянное повышение требований к занимающимся?

- принцип динамичности

**192.** Какой методический принцип физического воспитания предполагает учет особенностей занимающихся (пол, физическое развитие и подготовленность) и посильность предлагаемых им заданий?

- принцип доступности и индивидуализации

**193.** На каком этапе обучения формируется двигательный навык?

- при совершенствовании движения

**194.** Основной определяющей чертой какого метода физического воспитания является сопоставление сил в условиях упорядоченного соперничества, борьбы за первенство или высокое достижение?

- соревновательного метода

**195.** Физиологической основой какого методического принципа физического воспитания является суперкомпенсация (сверхвосстановление энергоисточников, возбудимости нервной системы)?

- принципа систематичности

**196.** Чем отличается физическое упражнение от трудового двигательного действия?

- физическое упражнение выполняется в соответствии с закономерностями физического воспитания и направлено на физическое совершенствование, а трудовое двигательное действие  $\frac{3}{4}$  в соответствии с закономерностями производства и направлено на предмет труда

**197.** Чем характеризуется метод изокинетических усилий?

- постоянной скоростью движения

**198.** Что понимают под техникой двигательного действия?

- наиболее целесообразный способ управления движениями

**199.** Что такое физическое упражнение?

- двигательное действие, специально организованное для решения задач физического воспитания в соответствии с его закономерностями

**200.** Что является основным средством физического воспитания? • физическое упражнение

Учебный труд и повышение его эффективности средствами физкультуры

**201.** В какие периоды в течение учебного года у студентов происходит максимальное снижение умственной и физической работоспособности?

- в период экзаменов (в 1 и 2 полугодиях)

**202.** Влияет ли уровень двигательной активности студентов в процессе обучения в вузе на состояние их здоровья?

- да

**203.** К каким факторам, влияющим на работоспособность человека, относятся самочувствие, настроение и мотивация?

- к факторам психического характера

**204.** К каким факторам, влияющим на работоспособность человека, относятся степень и характер освещенности помещения, температура воздуха, уровень шума и др.?

- к факторам физического характера

**205.** К представителям каких профессий можно отнести студентов по характеру проявления психофизических качеств?

- к представителям профессий, чей труд вызывает постоянное умственное напряжение и требует длительного внимания

**206.** Как называют людей, у которых пик работоспособности приходится на утренние часы?

- «жаворонками»

**207.** Как называются физические упражнения в режиме рабочего дня для повышения профессиональной работоспособности, снятия утомления, профилактики профессиональных заболеваний?

- производственная гимнастика

**208.** Какая ткань тела потребляет значительно больше кислорода по сравнению с другими?

- мозговая ткань

**209.** Какая фаза изменения работоспособности студента в течение учебного дня характеризуется постепенным повышением работоспособности и образованием рабочей доминанты?

- вработывание

**210.** Какова типичная динамика умственной работоспособности студентов в течение учебной недели?

- понедельник  $\frac{3}{4}$  вработывание; вторник, среда, четверг  $\frac{3}{4}$  период высокой и устойчивой работоспособности; пятница, суббота  $\frac{3}{4}$  снижение работоспособности

**211.** Какое воздействие на организм студентов оказывает вынужденное ограничение двигательной активности при умственной деятельности?

- сокращает поток импульсов от мышц к двигательным центрам коры головного мозга, что снижает возбудимость нервных центров, а следовательно, и умственную работоспособность

**212.** Какое утверждение о средствах достижения безопасного уровня здоровья сформулировано неверно?

- эффективные средства в объеме учебной программы вполне позволяют достичь безопасного уровня здоровья

**213.** Когда появились первые оздоровительные лагеря?

- в 1956-1957 гг

**214.** Когда рекомендуется объявлять отбой студентов в оздоровительном спортивном лагере?

- в 22:30

**215.** Когда рекомендуется объявлять подъем студентов в оздоровительном спортивном лагере?

- в 6:30

**216.** Наступление какого утомления не приводит к автоматическому прекращению работы, а лишь вызывает перевозбуждение, невротические сдвиги, которые накапливаясь, могут приводить человека к заболеваниям?

- наступление нервного (умственного) утомления

**217.** Началом чего послужили курсы шведской гимнастики и атлетики, которые были организованы студентом юридического факультета в Санкт-Петербургском университете И.В. Лебедевым?

- началом систематического физического воспитания студентов в России

**218.** Оказывают ли влияние на работоспособность человека биологические ритмы?

- да

**219.** При использовании какой методики для обеспечения определенного уровня суточной двигательной активности (СДА) фиксируется продолжительность конкретного вида деятельности и отдыха, чередование физических нагрузок разной интенсивности и отдых?

- хронометража

**220.** Соответствует ли изменение физической работоспособности студентов в течение учебной недели динамике их умственной работоспособности?

- да, соответствует

**221.** Через какой промежуток времени после начала учебы в течение учебного дня у студентов проявляется оптимальная (устойчивая) умственная работоспособность?

- 1,5-3,0 ч

**222.** Что из перечисленного не относится к «малым формам» занятий физическими упражнениями в режиме учебного труда студентов?

- оздоровительная гимнастика

**223.** Что из перечисленного не является составной частью двигательной активности человека?

- физическая активность, осуществляемая в процессе научно-исследовательской деятельности

**224.** Что понимается под двигательной активностью (ДА) человека?

- сумма движений, выполняемых человеком в процессе своей жизнедеятельности

**225.** Что происходит с состоянием здоровья студентов от поколения к поколению по показателям эмоциональных и вегетативных нарушений?

- оно в основном ухудшается

**Физкультура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов**

**226.** В какое учебное отделение распределяются студенты, показавшие хорошую общую физическую и спортивную подготовленность и желание углубленно заниматься одним из видов спорта, культивируемых в вузе?

- в спортивное отделение

- 227.** В соответствии с каким принципом происходит выбор средств физического воспитания и регулирование физических нагрузок?
- в соответствии с принципом оздоровительной направленности
- 228.** Для какой группы студентов с целью проведения практических занятий по физической культуре и спорту создано специальное отделение?
- для студентов, отнесенных по данным медицинского обследования в специальную медицинскую группу с учетом пола и характера заболеваний
- 229.** Как называется отделение для проведения практических занятий по физической культуре и спорту для студентов с ослабленным здоровьем и со слабым физическим развитием?
- подготовительное отделение
- 230.** Какие оздоровительные мероприятия направлены на широкое привлечение студентов к регулярным занятиям физической культурой и спортом, на укрепление здоровья, совершенствование физической и спортивной подготовленности?
- массовые оздоровительные, физкультурные и спортивные мероприятия
- 231.** Какие функции физической культуры направлены на организацию содержательного досуга, а также на предупреждение утомления и восстановления временно утраченных функциональных возможностей организма?
- рекреативные и оздоровительно-реабилитационные
- 232.** Какое высказывание о роли физической культуры в укреплении и сохранении здоровья сформулировано неверно?
- физические упражнения не способствуют продлению творческой активности человека
- 233.** Какое зачетное требование, предъявляемое к студентам по физической культуре, сформулировано неверно?
- посещение не менее 50% занятий
- 234.** Какой принцип не входит в основу отечественной системы физического воспитания?
- принцип научности
- 235.** Какой принцип при определении содержания работы в разных учебных отделениях является основным при организации физического воспитания в вузе?
- дифференцированный подход к учебно-воспитательному процессу
- 236.** Какой пункт итоговой аттестации по учебному предмету «Физическая культура» сформулирован неверно?
- студенты могут быть аттестованы только при условии выполнения обязательных тестов по общей физической и спортивно-технической подготовке (не ниже «хорошо»), предусмотренных в последнем семестре
- 237.** Какой раздел программы по физическому воспитанию студентов не имеет отношения к учебному материалу?
- научно-исследовательский
- 238.** Какой эффект должен достигаться при решении любых специальных задач физического воспитания?
- оздоровительный эффект
- 239.** На что направлены физические упражнения студентов в режиме дня?
- на укрепление здоровья, повышение умственной и физической работоспособности, оздоровление условий учебного труда, быта и отдыха студентов, увеличение бюджета времени на физическое воспитание
- 240.** Что из перечисленного не относится к социально обусловленным факторам физического состояния человека?
- наследственность
- 241.** Что не относится к показателям физического совершенства?
- деловая активность
- 242.** Что отражает функциональная подготовленность?



• состояние тренированности органов, которые обеспечивают транспорт кислорода и кровообращение (т.е. легких, сердца, дыхательной и сердечно-сосудистой систем)

**243.** Что такое физическая культура?

• часть общей культуры общества, отражающая способы физкультурной деятельности, результаты, условия, необходимые для культивирования, направленные на освоение, развитие и управление физическими и психическими способностями человека, укрепление его здоровья, повышение работоспособности

**244.** Что такое физическое воспитание?

• педагогический процесс, направленный на формирование физической культуры личности в результате педагогических воздействий и самовоспитания

**245.** Что такое физическое развитие?

• закономерный биологический процесс становления и изменения морфологических и функциональных свойств организма в продолжении индивидуальной жизни, совершенствующийся под влиянием физического воспитания

**246.** Что такое физическое совершенство?

• процесс физического образования и воспитания, выражающий высокую степень развития индивидуальных физических способностей

**247.** Что является важнейшей специфической функцией физической культуры?

• создание возможности удовлетворения естественных потребностей человека в двигательной активности и обеспечения на этой основе необходимой в жизни физической дееспособности

**248.** Что является одним из обязательных условий при занятиях физической культурой и спортом?

• тщательный контроль за состоянием здоровья занимающихся

**249.** Что является основным показателем физического совершенства человека?

• здоровье

**250.** Что является целью физического воспитания в колледже?

• содействие подготовке гармонично развитых, высококвалифицированных специалистов

## **ЭКСПЕРТИЗА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Наименование дисциплины: Математика

Специальность: 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

С помощью фонда оценочных средств проверяются следующие компетенции:

<b>Коды</b>	<b>Формируемые компетенции</b>
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах.
ПК 3.1.	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с

	использованием информационно – коммуникационных технологий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности

**знать:**

значение математики в профессиональной деятельности и при освоении основной профессиональной образовательной программы;

основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; основы интегрального и дифференциального исчисления

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вопросы для текущей аттестации:

### Раздел 1 Математический анализ

#### Тема 1.1. Дифференциальное и интегральное исчисление

##### Тема «Предел и непрерывность»

1. Определение предела функции в точке.
2. Свойства пределов.
3. Первый и второй замечательные пределы.
4. Раскрытие неопределённости вида  $\frac{0}{0}$ .
5. Раскрытие неопределённости вида  $\frac{\infty}{\infty}$ .

##### Отчет

по теме «Вычисление пределов»

##### Вариант 1

1. Определение предела функции в точке.
2. Вычислить пределы
  - 1).  $\lim_{x \rightarrow 6} \frac{x^2 - 36}{x - 6}$
  - 2).  $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{11x^3 - 3x}{22x^3 + x^2}$

##### Вариант 2

1. Свойства пределов.
2. Вычислить пределы
  - а).  $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{x - 1}{x^2 - 1}$
  - б).  $\lim_{x \rightarrow 6} \frac{x^2 - 5x - 6}{x - 6}$

##### Вариант 3

1. Первый и второй замечательные пределы.
2. Вычислить пределы
  - а).  $\lim_{x \rightarrow 5} \frac{x^2 - 3x - 10}{x - 5}$
  - б).  $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{2x^3 - 4x}{8x^3 - 7x}$

##### Вариант 4

1. Раскрытие неопределённости вида  $\frac{0}{0}$ .
  2. Вычислить пределы
- а).  $\lim_{x \rightarrow 4} \frac{x^2 - 8x + 16}{x - 4}$       б).  $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{2x^4 - 4x}{5x^4 - 7x}$

*Тема «Производная и её приложения»*

1. Приращение функции, приращение аргумента.
2. Определение производной. Частное значение производной.
3. Таблица правил и формул дифференцирования.
4. Правило дифференцирования сложной функции.
5. Геометрический и механический смысл производных.
6. Производная второго порядка и ее механический смысл

*Отчет*

*по теме «Производная. Приложения производных»*

*Вариант 1*

1. Приращение аргумента, приращение функции.
2. Точка движется прямолинейно по закону  $S(t) = 10t - 25t^2$ . В какой момент времени её скорость станет равной нулю.

*Вариант 2*

1. Определение производной.
2. Найти производные произведения и частного:

1).  $y = (2x^5 + 6)(x^2 + 4)$       2).  $y = \frac{x^3 + 1}{x^2 + 7}$

*Вариант 3*

1. Геометрический смысл производной. Уравнение касательной.
  3. Составить уравнение касательной к графику функции  $y = f(x)$  в точке  $x_0$ :
- 1).  $y = 3x^2 + x - 10$ ,  $x_0 = 2$ ,    2).  $y = -2x^2 - 3x - 3$ ,  $x_0 = -1$ .

*Вариант 4*

1. Механический смысл производной.
2. Найти скорость движения материальной точки в конце 10-й секунды, если движение точки задано уравнением  $S(t) = 2t^2 + 4t + 1$ .

*Тема «Интеграл и его приложения»*

1. Первообразная.
2. Определение неопределённого интеграла.
3. Основные свойства неопределённого интеграла.
4. Основные формулы интегрирования.
5. Определённый интеграл. Формула Ньютона-Лейбница.
6. Геометрический смысл определённого интеграла.

**Тест**

**Вариант 1**

1. Найти производную функции  $(2e^x + \cos x)'$

- 1).  $e^x + \cos x$
- 2).  $2e^x - \sin x$
- 3).  $e^x - \cos x$

2. Найти первообразную функции  $3x^2$

- 1).  $x^2$
- 2).  $6x^3$
- 3).  $6x^2$

4).  $x^3 2e^x - \sin x$

3. Найти первообразную функции

$$2x + 3$$

1).  $x^2 + 3x$

2).  $x^2 + 3$

3).  $6x^2$

4).  $2x^2 + 3x$

4. Найти неопределённый интеграл

$$\int 2x dx$$

1).  $2x^2 + C$

2).  $2x + C$

3).  $x^2 + C$

4).  $\frac{x^2}{2} + C$

### **Вариант 2**

1. Найти производную функции  $(2 + \cos x)'$

1).  $\cos x$

2).  $2 - \sin x$

3).  $2 - \cos x$

2. Найти первообразную функции  $4x^3$

1).  $x^3$

2).  $12x^3$

3).  $6x^2$

4).  $x^4$

3. Найти первообразную функции  $4x + 2$

1).  $2x^2 + 2x$

2).  $2x^2 + x$

3).  $4x^2$

4).  $x^2 + 2x$

Найти неопределённый интеграл

$$\int 6 \sin x dx$$

1).  $-3 \cos x + C$

2).  $6 \cos x + C$

3).  $\cos x + C$

4).  $-6 \cos x + C$

4. Найти неопределённый интеграл

$$\int 10e^x dx$$

1).  $10e^x + C$

2).  $e^x + C$

3).  $10e^x$

4).  $10 + C$

## **Раздел 2 Алгебра**

### **Тема 2.1 Алгебраический аппарат решения системы линейных уравнений.**

*Тема «Решение систем линейных уравнений»*

1. Определение матрицы. Действия над матрицами и векторами.

2. Умножение матриц. Свойства умножения матриц.

3. Определитель матрицы.

4. Вычисление определителей второго и третьего порядков.

5. Основные свойства определителей.

6. Решение системы линейных уравнений по формулам Крамера.

7. Решение системы линейных уравнений методом Гаусса.

*Отчет по теме «Решение систем уравнений»*

Решить системы уравнений методом Крамера, методом Гаусса, матричным методом, проанализировать ответы:

$$1). \begin{cases} x - 2y + 3z = 6 \\ 2x + 3y - 4z = 20 \\ 3x - 2y - 5z = 6 \end{cases} \quad 2). \begin{cases} 5x + y - 3z = -2 \\ 4x + 3y + 2z = 10 \\ 2x - 3y + z = 17 \end{cases}$$

$$3). \begin{cases} 5x - 3y + 4z = 11 \\ 2x - y - 2z = -6 \\ 3x - 2y + z = 21 \end{cases} \quad 4). \begin{cases} x - 2y - z = 2 \\ 3x - 6y - 3z = 6 \\ 5x - 10y - 5z = 10 \end{cases}$$

## Тема 2.2 Теория комплексных чисел

*Тема «Понятие мнимой единицы. Степень мнимой единицы. Определение комплексного числа»*

1. Понятие мнимой единицы.

2. Степень мнимой единицы.

3. Определение комплексного числа.

4. Действия над комплексными числами в алгебраической форме.

5. Геометрическая интерпретация комплексного числа.

*Отчет по теме «Комплексные числа»*

1. Записать в тригонометрической форме комплексные числа:

1).  $z = \sqrt{3} + i$ . 2).  $z = -3 + 3i$ . 3).  $z = 5$ . 4).  $z = \sqrt{3} + i$ .

5).  $z = 7i$ . 6).  $z = -3i$ . 7).  $z = -6$ . 8).  $z = 2\sqrt{2} - 2i\sqrt{6}$ .

2. Выполнить умножение и деление комплексных чисел:

1).  $z_1 = 2(\cos 150^\circ + i \sin 150^\circ)$ ,  $z_2 = 0,4(\cos 90^\circ + i \sin 90^\circ)$ .

2).  $z_1 = (\cos 60^\circ + i \sin 60^\circ)$ ,  $z_2 = 5(\cos 30^\circ + i \sin 30^\circ)$ .

3).  $z_1 = 5(\cos \frac{3\pi}{2} + i \sin \frac{3\pi}{2})$ ,  $z_2 = 0,4(\cos \frac{\pi}{3} + i \sin \frac{\pi}{3})$ .

4).  $z_1 = 2(\cos \pi + i \sin \pi)$ ,  $z_2 = 0,4(\cos \frac{\pi}{6} + i \sin \frac{\pi}{6})$ .

3. Возвести в степень комплексные числа

1).  $(3(\cos \frac{5\pi}{3} + i \sin \frac{5\pi}{3}))^3$  2).  $(0,4(\cos \frac{\pi}{4} + i \sin \frac{\pi}{4}))^4$

## Раздел 3. Основные численные методы

### Тема 3.1 Численное интегрирование

*Тема «Простейшие квадратурные формулы»*

1. Простейшие квадратурные формулы.

2. Метод прямоугольников.

3. Метод трапеций.

4. Метод парабол (метод Симпсона).

5. Абсолютная погрешность при численном интегрировании.

*Самостоятельная работа*

1. Даны функции а).  $\int_2^8 12x^2 dx$ , б).  $\int_1^{10} \frac{2}{x}$ , в).  $\int_0^\pi \sin x dx$

Вычислить интегралы

а). По формуле Ньютона-Лейбница;

б). Методом прямоугольников;

в). Методом трапеций;

г). Методом парабол.

Результаты сравнить.

### Тема 3.2 Численное дифференцирование

Тема «Вычисление производной дискретно заданной функции»

1. Вычисление производной дискретно заданной функции.

2. Интерполяционный многочлен Ньютона.

3. Аппроксимация функции.

Самостоятельная работа

Задача

Функция задана таблицей.

а). Составить первый интерполяционный многочлен Ньютона.

б). Найти первую и вторую производные функции в точке  $x=0,12$ .

$x$	$y$	$\Delta y$	$\Delta^2 y$	$\Delta^3 y$	$\Delta^4 y$
0,1	1,28				
		0,53			
0,2	1,81		0,02		
		0,55		0,02	
0,3	2,36		0,04		-0,01
		0,59		0,01	
0,4	2,95		0,05		
		0,64			
0,5	3,59				

## Раздел 4

## Основы

теории вероятностей, математической статистики и дискретной математики.

### Тема 4.1 Вероятность Теоремы сложения и умножения вероятностей.

Тема «Размещения и перестановки. Сочетания. Понятие события и вероятности события»

1. Размещения и перестановки. Сочетания.

2. Понятие события и вероятности события.

3. Достоверные и невозможные события.

4. Классическое определение вероятностей.

5. Теорема сложения вероятностей.

6. Теорема умножения вероятностей.

7. Случайная величина. Закон распределения случайной величины. Формула Бернулли.

8. Дискретная и непрерывная случайные величины и их числовые характеристики.

### Тема 4.2 Задачи математической статистики.

Тема «Математическое ожидание дискретной случайной величины»

1. Математическое ожидание дискретной случайной величины.

2. Дисперсия случайной величины.

3. Среднее квадратичное отклонение случайной величины.

4. Понятие о законе больших чисел.

## Промежуточная аттестация

### Контрольная работа

#### 1 вариант

1. Вычислить пределы :

а).  $\lim_{x \rightarrow 2} \frac{x^2 - 4}{x - 2}$ , б).  $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin x}{x}$ , в).  $\lim_{x \rightarrow 3} (x^2 - 2x - 9)$ .

2. Найти производные данных функций:

а).  $(5x + 4)'$ , б).  $(3x^2 + 4x + 6)'$ , в).  $(e^x + 7)'$ , г).  $(\sin x)'$ .

3. Вычислить определённый интеграл:

а).  $\int_0^1 (x - 1) dx$ , б).  $\int_1^2 x dx$ .

4. Решить задачу:

Тело движется прямолинейно со скоростью

$$v(t) = (3 + 3t^2) \frac{M}{c}.$$

Найти путь, пройденный телом за первые 5 секунд от начала движения.

5. Вычислить:

а).  $2! + 3!$ , б).  $\frac{(n+1)!}{n!}$

## 2 вариант

1. Вычислить пределы :

а).  $\lim_{x \rightarrow 5} \frac{x^2 - 25}{x - 5}$ , б).  $\lim_{x \rightarrow \infty} (1 + \frac{1}{x})^x$ , в).  $\lim_{x \rightarrow 4} (x^2 - 2x - 16)$ .

2. Найти производные данных функций:

а).  $(6x + 7)'$ , б).  $(7x^2 + 5x + 4)'$ , в).  $(e^x + 8)'$ , г).  $(\cos x)'$ .

3. Вычислить определённый интеграл:

а).  $\int_0^1 (2x - 1) dx$ , б).  $\int_1^2 2x dx$ .

4. Решить задачу:

Тело движется прямолинейно со скоростью

$$v(t) = (3t^2 + t + 1) \frac{M}{c}.$$

Найти путь, пройденный телом за первые 4 секунды от начала движения.

5. Вычислить:

а).  $3! + 4!$ , б).  $\frac{(z+1)!}{z!}$

## 3 вариант

1. Вычислить пределы :

а).  $\lim_{x \rightarrow 9} \frac{x^2 - 81}{x - 9}$ , б).  $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{2 \sin x}{x}$ , в).  $\lim_{x \rightarrow 6} (x^2 - 6x - 19)$ .

2. Найти производные данных функций:

а).  $(15x + 7)'$ , б).  $(4x^5 + x + 9)'$ , в).  $(-e^x + 2)'$ , г).  $(5 \sin x)'$ .

3. Вычислить определённый интеграл:

а).  $\int_0^1 (2x - 1) dx$ , б).  $\int_2^4 x dx$ .

4. Решить задачу:

Тело движется прямолинейно со скоростью

$$v(t) = (2 + 2t^2) \frac{M}{c}.$$

Найти путь, пройденный телом за первые 6 секунд от начала движения.

5. Вычислить:

а).  $3! + 5!$ , б).  $\frac{(k+1)!}{k!}$

## 4 вариант

1. Вычислить пределы :

а).  $\lim_{x \rightarrow 6} \frac{x^2 - 36}{x - 6}$ , б).  $\lim_{x \rightarrow \infty} 2(1 + \frac{1}{x})^x$ , в).  $\lim_{x \rightarrow 3} (6x^2 - 10x - 6)$ .

2. Найти производные данных функций:

а).  $(4x - 5)'$ , б).  $(3x^7 + 10x + 9)'$ , в).  $(5e^x + 8x)'$ , г).  $(-4 \cos x)'$ .

3. Вычислить определённый интеграл:

а).  $\int_{-1}^1 (8x - 3) dx$ , б).  $\int_0^2 3x dx$ .

4. Решить задачу:

Тело движется прямолинейно со скоростью

$$v(t) = (6t^2 + 2t + 1) \frac{M}{c}.$$

Найти путь, пройденный телом за первые 3 секунды от начала движения.

5. Вычислить:

а).  $2! + 6!$ , б).  $\frac{(n+2)!}{(n+1)!}$

## ЭКСПЕРТИЗА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Наименование дисциплины: **ЕН.02 «Экологические основы природопользования»**

Специальность **38.02.05. - «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**

С помощью фонда оценочных средств проверяются следующие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;

использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания;

соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности;

знать:

принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;

особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;

об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;

принципы и методы рационального природопользования;



методы экологического регулирования;  
принципы размещения производств различного типа;  
основные группы отходов, их источники и масштабы образования;  
понятие и принципы мониторинга окружающей среды;  
правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;  
принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;  
природоресурсный потенциал Российской Федерации;  
охраняемые природные территории.

### **Промежуточная аттестация.**

#### **Вариант №1**

#### **Задание №1** (выберите один вариант ответа)

*Наука о взаимоотношениях живых организмов между собой и с различными факторами называется...*

- |               |                |
|---------------|----------------|
| 1)Геология    | 3) Эмбриология |
| 2)Орнитология | 4)Экология     |

#### **Задание №2** (выберите один вариант ответа)

*Автором учения о биосфере является...*

- |                    |                   |
|--------------------|-------------------|
| 1)В. И. Вернадский | 3) В. В. Докучаев |
| 2)В. Н. Сукачёв    | 4)Б. Небел        |

#### **Задание №3** (выберите один вариант ответа)

*Преднамеренным воздействием на природу является (- ются)...*

- |                 |                         |
|-----------------|-------------------------|
| 1)Вырубка лесов | 3)Взрыв подземных газов |
| 2)Землетрясения | 4)Кислотные дожди       |

#### **Задание №4** (выберите несколько вариантов ответа)

*В городах и промышленных центрах солнечная радиация сильно уменьшается из - за...*

- |                              |                         |
|------------------------------|-------------------------|
| 1)Озеленения города          | 3)Задымлённости воздуха |
| 2)Большого количества народа | 4)Запылённости воздуха  |

#### **Задание №5** (выберите несколько вариантов ответа)

*Сокращению видового разнообразия способствует...*

- |                            |                            |
|----------------------------|----------------------------|
| 1)Возникновение экосистем  | 3)Нарушение пищевых связей |
| 2)Разрушение местообитания | 4)Вселение новых видов     |

#### **Задание №6** (выберите один вариант ответа)

*Одной из причин разрушения озонового слоя является...(ются)*

- |                         |                           |
|-------------------------|---------------------------|
| 1)Кислотные дожди       | 3)Полёты вертолётов       |
| 2)Использование фреонов | 4)Загрязнение сточных вод |

#### **Задание №7** (выберите один вариант ответа)

*Любые используемые и потенциальные источники удовлетворения тех или иных потребностей общества называются...*

- |             |               |
|-------------|---------------|
| 1)Ритмами   | 3)Рефлексами  |
| 2)Ресурсами | 4)Рецепторами |

**Задание №8** (выберите один вариант ответа)

*Растения, поглощающие или перерабатывающие вещества, загрязняющие водную, воздушную или почвенную среду, называются растениями...*

- |                    |                 |
|--------------------|-----------------|
| 1) Хищниками       | 3) Очистителями |
| 2) Производителями | 4) Индикаторами |

**Задание №9** (выберите один вариант ответа)

*Сохранению равновесия в биосфере способствует...*

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| 1) Уничтожение паразитов  | 3) Создание новых сортов растений                   |
| 2) Создание агроэкосистем | 4) Внедрение в производство малоотходных технологий |

**Задание №10** (выберите один вариант ответа)

*Важнейшим свойством почвы является...*

- |                  |              |
|------------------|--------------|
| 1) Плодородность | 3) Состав    |
| 2) Структура     | 4) Плотность |

**Задание №11** (выберите один вариант ответа)

*Газообразные выбросы металлургического комбината содержат сернистый газ. В этом случае можно предложить \_\_\_\_\_ метод очистки выбросов.*

- |                  |                   |
|------------------|-------------------|
| 1) Биологический | 3) Физический     |
| 2) Химический    | 4) Фильтрационный |

**Задание №12** (выберите один вариант ответа)

*Основной особо охраняемой территорией является...*

- |                                  |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| 1) Национальный и природный парк | 3) Памятник природы |
| 2) Заказник                      | 4) Заповедник       |

**Задание №13** (выберите один вариант ответа)

*Понятие экологического мониторинга включает в себя...*

- |  |   |
|--|---|
| 1) Способ очищения воздуха от взвешенных частиц                      | 3) Комплекс мероприятий по улучшению окружающей среды |
| 2) Систему наблюдений за состоянием и изменениями в окружающей среде | 4) Способ очистки сточных вод                         |

**Задание №14** (выберите один вариант ответа)

*Выбросы с экологической точки зрения представляют собой...*

- |  |   |
|--|---|
| 1) Процесс разрушения горных пород под действием землетрясений   | 3) Городскую свалку бытовых и промышленных отходов    |
| 2) Изменения вулканической активности на определённой территории | 4) Поступление в окружающую среду любых загрязнителей |

**Задание №15** (выберите несколько вариантов ответа)

*Согласно закона "Об охране окружающей среды" каждый гражданин имеет право на...*

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| 1) Загрязнение природной среды | 3) Охрану здоровья                        |
| 2) Нарушение экосистем         | 4) Получение информации о состоянии среды |

**Задание №16** (выберите один вариант ответа)

*Под экологической культурой граждан понимается (-ются)...*

- |                                   |                               |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| 1) Знания, необходимые для охраны | 3) Экологическая грамотность, |
|-----------------------------------|-------------------------------|

окружающей среды

информированность, убежденность и активность в проведении рационального природопользования  
4) "Зелёное движение" в мире

2) Уровень сознательности граждан

**Задание №17** (выберите один вариант ответа)

*Незаконную вырубку и повреждение деревьев, кустарников относят к \_\_\_\_\_ ответственности...*

1) Социальной

3) Семейной

2) Уголовной

4) Административной

**Задание №18** (выберите один вариант ответа)

*Основным государственным органом, претворяющим в жизнь конституционные требования и законы в области экологии, являются...*

1) Министерство природных ресурсов Р.Ф.

3) Общественное движение "Гринпис" - "Зелёный мир"

2) Всемирная метеорологическая организация

4) Федеральное агентство лесного хозяйства

**Задание №19** (выберите один вариант ответа)

*Загрязнение почвы тяжёлыми металлами связано с...*

1) Использованием навоза как удобрения

3) Внесением фосфорных удобрений

2) Внесением пестицидов

4) Использованием этилированного бензина автомобилями

**Задание №20** (выберите один вариант ответа)

*Основным химическим загрязнителем атмосферы является...*

1) Кислород

3) Угарный газ

2) Углекислый газ

4) Азот

**Задание №21** (выберите один вариант ответа)

*Массовая гибель водных организмов, вызванная снижением содержания кислорода в воде или отравление воды ядовитыми веществами, в том числе и отходами производства, называется...*

1) Засолением

3) Замором

2) Обмелением

4) Заиливанием

**Задание №22** (выберите один вариант ответа)

*Смыв верхних, наиболее плодородных горизонтов почв водными потоками, называется поверхностной (-ым) \_\_\_\_\_ почвы.*

1) Влажностью

3) Эрозией

2) Заболачиванием

4) Плодородием

**Задание №23** (выберите один вариант ответа)

*Обнесённые площади, прилегающие к дорогам, предназначенные для защиты дорог от снежных и песчаных заносов, обвалов, эрозий, снижения шума; для выполнения эстетических функций, называются \_\_\_\_\_ защитной полосой.*

1) Нейтральной

3) Шумовой

2)Лесной

4)Голубой

**Задание №24** (выберите один вариант ответа)

*Программа ООН (Организации объединенных наций) по окружающей среде посвящена решению проблем: опустынивания планеты, деградации почвы, обезлесивания, загрязнению Мирового океана, т.е. проблем современного экологического...*

1)Риска

3)Кризиса

2)Процветания

4)Мониторинга

**Задание №25** (выберете несколько вариантов ответов)

Лесные ресурсы относятся к группе \_\_\_\_\_ ресурсов

1)Невозобновимых

3)Химических

2)Биологических

4)Минеральные

## ЭКСПЕРТИЗА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Наименование дисциплины: **Теоретические основы товароведения**

Специальность/профессия: 38.02.05. «**Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**».

С помощью фонда оценочных средств проверяются следующие компетенции:

<b>Коды</b>	<b>Формируемые компетенции</b>
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах.
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- распознавать классификационные группы товаров;
- анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров;

**знать:**

- основные понятия товароведения;
- объекты, субъекты и методы товароведения;
- общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения, классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам;
- виды, свойства, показатели ассортимента;
- основополагающие характеристики товаров;
- товароведение характеристики товаров однородных групп(групп продовольственных или непродовольственных товаров):классификацию ассортимента, оценку качества;
- количественные характеристики товаров;
- факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведческих характеристик;
- виды потерь, причины возникновения, порядок списания.

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вопросы для промежуточной аттестации (экзамена, диф.зачета, зачета):

1. Предмет товароведения.
2. Цели товароведения.
3. Задачи товароведения.
4. Требования к товароведам.
5. Классификация потребительских товаров.
6. Структура общероссийского классификатора.
7. Кодировка товаров.
8. Штрих-код.
9. Основная методика расчёта штрих-кода.
10. Ассортимент товаров.
11. Виды ассортимента товаров.
12. Основная характеристика ассортимента.
13. Факторы, способствующие формированию.
14. Факторы, влияющие на формирование ассортимента товаров.
15. Формирование торгового ассортимента на оптовых предприятиях.
16. Управление ассортиментом товаров.
17. Основы хранения пищевых продуктов.
18. Полезность пищевых продуктов.
19. ФЗ «О качестве пищевых продуктов».
20. ФЗ «О безопасности пищевых продуктов».
21. Методика оценки качества пищевых продуктов.
22. Основные понятия товароведения.
23. Определения о свойствах товаров.
24. Потребительские свойства товаров.
25. Оценочная деятельность в товароведении.
26. Понятие фальсификации.
27. Классификация показателей качества.
28. Методы определения показателей качества.
29. Факторы, обеспечивающие формирование качества.
30. Виды потерь.
31. Причины их возникновения, потерь.
32. Изучение правил отбора проб.
33. Методы отбора проб.
34. Правила органолептических испытаний.
35. Общие требования к информации о товаре.
36. Виды товарной информации.
37. Классификация товаров.
38. Кодирование товаров.
39. Правила расчёта штрих-кода.
40. Основы санитарии торговых предприятий.
41. Гигиена торговых предприятий.
42. Способы консервирования пищевых продуктов.
43. ФЗ «О защите прав потребителя», его значение.
44. Энергетическая ценность пищевых продуктов.
45. Оценка качества пищевых продуктов.
46. Свойства пищевых продуктов.
47. Фальсификация пищевых продуктов.
48. Лабораторное исследование пищевых продуктов.

49. Факторы, обеспечивающие сохранность пищевых продуктов.
50. Органолептическое исследование качеств пищевых продуктов.
51. Товарная информация.
52. Товароведная классификация.
53. Учебная классификация.
54. Классификация промышленных товаров.
55. Дизенсекция и дизенфекция на торговых предприятиях.
56. Основы хранения пищевых продуктов.
57. Виды хранилищ.
58. Способы консервирования пищевых продуктов.
59. Температурный режим хранения пищевых продуктов.
60. Значение тары на предприятиях торговли.
61. Виды тары на предприятиях торговли.
62. Виды многооборотной тары.
63. Метод отбора проб для лабораторных испытаний.
64. Обязательная информация для потребителей на упаковке продуктовых товаров.
65. Обязательная информация для потребителей на упаковке промышленных товаров.
66. Предмет товароведения, цели и задачи.
67. Объекты и субъекты товароведения .
68. Требования к товароведам.
69. Этапы становления товароведения как науки.
70. Классификация потребительских товаров. Классификатор.
71. Кодировка товаров. Штрих-код.
72. Ассортимент товаров. Виды и основная характеристика ассортимента.
73. Факторы, влияющие на формирование ассортимента товара.
74. Управление ассортиментом товара.
75. Потребности и требование к качеству.
76. Факторы, обеспечивающие качество товаров.
77. Факторы, влияющие на формирование качества.
78. Дефекты продовольственных товаров.
79. Факторы, способствующие сохранению качества товаров.
80. Полезность пищевых продуктов.
81. Основы хранения пищевых продуктов.
82. ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
83. Методы оценки качества пищевых продуктов.
84. Основные понятия и определения о свойствах товаров.
85. Потребительские свойства товаров.
86. Оценочная деятельность. Понятие фальсификации.
87. Классификация показателей качества.
88. Методы определения показателей качества.
89. Факторы, обеспечивающие формирование качества товара.
90. Виды потерь. Причины их возникновения.
91. Изучение правил и методов отбора проб.
92. Правила органолептических испытаний.
93. Общие требования к информации о товаре.
94. Виды товарной информации.
95. Классификация и кодирование товаров. Правила расчёта штрих-кода.
96. Основы санитарии и гигиены торговых предприятий.
97. Способы консервирования пищевых продуктов.
98. ФЗ «О защите прав потребителя». Его значение.
99. Предмет товароведения, цели и задачи.
100. Объекты и субъекты товароведения.

101. Предмет товароведения.
102. Цели товароведения.
103. Задачи товароведения.
104. Требования к товароведам.
105. Классификация потребительских товаров.
106. Структура общероссийского классификатора.
107. Кодировка товаров.
108. Штрих-код.
109. Основная методика расчёта штрих-кода.
110. Ассортимент товаров.
111. Виды ассортимента товаров.
112. Основная характеристика ассортимента.
113. Факторы, способствующие формированию.
114. Факторы, влияющие на формирование ассортимента товаров.
115. Формирование торгового ассортимента на оптовых предприятиях.
116. Управление ассортиментом товаров.
117. Полезность пищевых продуктов.
118. Полезность пищевых продуктов.
119. ФЗ «О качестве пищевых продуктов».
120. ФЗ «О качестве безопасности пищевых продуктов»
121. Методика оценки качества пищевых продуктов.
122. Основные понятия товароведения.
123. Определения о свойствах товаров.
124. Потребительские свойства товаров.
125. Оценочная деятельность в товароведении.
126. Понятие фальсификации.
127. Классификация показателей качества.
128. Методы определения показателей качества.
129. Факторы, обеспечивающие формирование качества.
130. Виды потерь.
131. Причины их возникновения, потерь.
132. Изучение правил отбора проб.
133. Методы отбора проб.
134. Правила органолептических испытаний.
135. Общие требования к информации о товаре.
136. Виды товарной информации.
137. Классификация товаров.
138. Кодирование товаров.
139. Правила расчёта штрих-кода.
140. Основы санитарии торговых предприятий.
141. Гигиена торговых предприятий.
142. Способы консервирования пищевых продуктов.
143. ФЗ «О защите прав потребителя», его значение.
144. Энергетическая ценность пищевых продуктов.
145. Оценка качества пищевых продуктов.
146. Свойства пищевых продуктов.
147. Фальсификация пищевых продуктов.
148. Лабораторное исследование пищевых продуктов.
149. Факторы, обеспечивающие сохранность пищевых продуктов.
150. Органолептическое исследование качеств пищевых продуктов.
151. Товарная информация.
152. Товароведная классификация.



153. Учебная классификация.
154. Классификация промышленных товаров.
155. Дизенсекция и дизенфекция на торговых предприятиях.
156. Основы хранения пищевых продуктов.
157. Виды хранилищ.
158. Способы консервирования пищевых продуктов.
159. Температурный режим хранения пищевых продуктов.
160. Значение тары на предприятиях торговли.
161. Виды тары на предприятиях торговли.
162. Виды многооборотной тары.
163. Метод отбора проб для лабораторных испытаний.
164. Обязательная информация для потребителей на упаковке продуктовых товаров.
165. Обязательная информация для потребителей на упаковке промышленных товаров.
166. Предмет товароведения, цели и значение.
167. Объекты и субъекты товароведения.
168. Этапы становления товароведения как науки.
169. Классификация потребительских товаров. Классификатор.
170. Требования к товароведам.
171. Кодировка товара. Штрих-код.
172. Ассортимент товаров. Виды и основная характеристика ассортимента.
173. Факторы, влияющие на формирование ассортимента товара.
174. Управление ассортиментом товара.
175. Потребности и требования к качеству.
176. Факторы, обеспечивающие качество товаров.
177. Факторы, влияющие на формирование качества.
178. Дефекты продовольственных товаров.
179. Факторы, способствующие сохранению качества товаров.
180. Полезность пищевых продуктов.

### **Вопросы к итоговому экзамену ОП 02 Теоретические основы товароведения.**

1. История возникновения предмета теоретические основы товароведения.
2. Методы исследования качества пищевых продуктов
3. Свойства пищевых товаров.
4. Показатели качества товаров при органолептической оценке качества товаров.
5. Формирование торгового ассортимента на торговых предприятиях.
6. Способы консервирования пищевых продуктов.
7. Классификация показателей качества.
8. Органолептическое исследование качества товаров.
9. Методика оценки качества пищевых продуктов.
10. Виды упаковочных материалов.
11. Потребительские свойства товаров.
12. Понятие «фальсификация»
13. Основы классификации в товароведении.
14. Оценочная деятельность в товароведении.
15. Информационные знаки и символы.
16. Формы потребления пищевых продуктов.
17. Виды ассортимента товаров
18. Способы консервирования пищевых продуктов.
19. Кодирование товаров цель и назначение.

20. Правила продажи товаров промышленного назначения. Общие требования к информации
21. Значение символа Е.
22. Вредители пищевых продуктов.
23. Фактор, способствующие формированию ассортимента товаров.
24. Методика определения показателей качества.
25. Общие требования к информации о товарах продовольственной группы.
26. Вредители и болезни пищевых товаров.
27. Предмет товароведения. Цели товароведения.
28. Основы санитарии и гигиены.
29. Структура общероссийского классификатора. Его назначение.
30. Методика отбора проб
31. Понятие ассортимента товаров.
32. Штрих-код. Основные виды. Способ нанесения на упаковку.
33. Торговый ассортимент товаров.
34. Федеральный Закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»
35. Требования к товарам.
36. Качество товаров. Показатели качества товаров.
37. Задачи и цели товароведения.
38. Маркировка товаров
39. Закон «О защите прав потребителей» - основные положения.
40. Основы санитарии и гигиены.
41. Методы оценки качества товаров.
42. Понятие «фальсификация»
43. Факторы, влияющие на формирование ассортимента товаров.
44. Вредители и болезни пищевых продуктов.
45. Дефекты пищевых товаров.
46. Управление ассортиментом товаров.
47. Основная характеристика ассортимента товаров.
48. Виды потерь. Причины их возникновения.
49. Кодирование товаров.
50. Дезинфекция и дезинсекция.
51. Правовое регулирование товароведной деятельности.
52. Контроль качества пищевых продуктов.
53. Методы исследования качества товара.
54. Ассортимент товаров.
55. Основная методика расчета штрих-кода
56. Виды потерь. Причины их возникновения.
57. Кодирование товаров.
58. Факторы, обеспечивающие формирование качества товаров.
59. Виды информации на упаковке товаров.
60. Классификация потребительских товаров.
61. Потребительские свойства товаров.
62. Основная методика расчета штрих-кода.
63. Федеральный Закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
64. Основы хранения пищевых продуктов
65. Общие требования к информации о товаре.
66. Полезность пищевых продуктов.
67. Виды информации «Правила трех Д».
68. Виды потерь. Причины возникновения.
69. Дефекты пищевых товаров. Виды дефектов.
70. Информационные символы и знаки.

## Практические задания к экзамену

1. Рассчитайте штрих код по представленной упаковке товара. Сделайте выводы.
2. Дайте заключение о нанесенной информации по представленной упаковке товара.
3. Дайте заключение о нанесенной информации по представленной упаковке товара.
4. Рассчитайте калорийность завтрака, состоящего из двух яиц, (веса 50 гр) 100 гр. хлеба, 20 гр. масла животного, 20 гр.сыра.
5. Сделайте заключение о достаточности информации о товаре по представленной упаковке.
6. Рассчитать калорийность пищевого рациона: 200гр.печенья, 30 гр.масла сливочного, чай с сахаром (20 гр.сахара)
7. Сделайте заключение о достаточности информации о товаре по представленной упаковке.
8. Рассчитайте штрих-код по представленной упаковке товара. Сделайте выводы.
9. Правила органолептического исследования качества товаров.
10. Рассчитайте штрих-код по представленной упаковке товара. Сделайте вывод.
11. Рассчитайте дневной рацион питания, состоящий: 200гр.белков, 80 гр. жиров, 380 гр. углеводов. Сделайте заключение о калорийности.
12. Дайте заключение о нанесенной информации по представленной упаковке.
13. Рассчитайте штрих-код представленной упаковки. Сделайте заключение.
14. Дайте заключение о нанесенной информации по представленной упаковке.
15. Сделайте заключение о калорийности пищевого рациона. 280гр.белка, 40 гр. жиров, 450 гр. углеводов
16. Дайте о заключение о нанесенной информации по представленной упаковке.
17. Рассчитайте штрих-код по представленной упаковке. Сделайте вывод.
18. Рассчитайте калорийность пищевого рациона состоящего из 300 гр. белка, 380 гр. углеводов, 75 гр. жиров.
19. Рассчитайте калорийность пищевого рациона состоящего из 450 гр. белков, 200 гр. углеводов, 100 гр.жира.
20. Дайте о нанесенной информации по представленной упаковке.
21. Основные характеристики сертификата.
22. Основные характеристики ГОСТа.
23. Рассчитайте калорийность пищевого рациона, состоящего из: 490 гр.белков, 200 гр. углеводов, 40 гр.жиров.
24. Рассчитайте штрих-код по представленной упаковке. Сделайте вывод.
25. Правила органолептических испытаний.
26. Дайте заключение о нанесенной информации на представленной упаковке товара.
27. Рассчитайте калорийность пищевого рациона: 200 гр.углеводов, 30 гр.жиров, 180 гр.белков.
28. Дайте заключение о нанесенной информации по представленной упаковке.
29. Рассчитайте пищевой рацион, состоящий из: 280 гр.белка, 600 гр.углеводов, 70 гр.жира.
30. Правила отбора средней пробы для лабораторных испытаний.
31. Рассчитайте калорийность пищевого рациона: 150 гр.печенья, 20 гр.масла сливочного, чай с сахаром ( сахар 20 гр).
32. Расшифруйте товарную информацию на представленной упаковке.
33. Расшифруйте представленной информационные символы.

34. Расшифруйте представленные информационные символы.
35. Рассчитайте ширину ассортимента, если фактическая количества видов В (ф) товаров, имеющих в продаже – 52 наименования, ассортиментом, предусмотрено В(н) – 20 видов.

## **ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТОВАРОВЕДЕНИЯ»**

Для выполнения тестовых заданий необходимо изучить основную и дополнительную литературу (список прилагается).

Тестовые задания построены в форме утвердительного предложения, на которые предложены несколько вариантов ответов. Правильных ответов на тестовое задание может быть от 1 до 7, в зависимости от количества предложенных вариантов ответов.

Оформление листа с ответами должно включать следующие пункты:

1. Ф.И.О.
2. Форма обучения (очное /заочное).
3. Курс, группа, подгруппа.
4. Вариант.
5. Порядковый номер теста и буквенное обозначение правильного ответа. Если ответов несколько, то буквенное обозначение пишется через запятую.
6. Число.
7. Подпись.

### **Часть 1. Введение в дисциплину**

1. Материальная продукция, предназначенная для купли и продажи  
А) продукция,  
Б) товар,  
В) товароведение.
2. основополагающие характеристики товара:  
А) ассортиментная,  
Б) психологическая,  
В) качественная,  
Г) эстетическая,  
Д) количественная,  
Е) экономическая.
3. Функции товара:  
А) потребительская,  
Б) маркетинговая,  
В) коммерческая,  
Г) правовая,  
Д) финансовая.
4. Товароведение потребительских товаров включает следующие разделы:  
А) общую часть,  
Б) исследовательскую часть,  
В) частное товароведение.

5. Принципы товароведения – это
- А) безопасность,
  - Б) эффективность,
  - В) совместимость,
  - Г) взаимозаменяемость,
  - Д) систематизация.
6. Методы товароведения – это
- А) позитивистский метод,
  - Б) структуалистический метод,
  - В) диалектический метод,
  - Г) синтетический метод.
7. Для позитивистского метода характерны:
- А) феноменализм,
  - Б) верификация,
  - В) прагматизм,
  - Г) рекомбинация.
8. Структуалистический метод включает в себя:
- А) структурно-функциональный анализ,
  - Б) принцип иерархичности структур,
  - В) метод «бинарных оппозиций»,
  - Г) рекомбинацию.
9. К синтетическим методам товароведения относятся:
- А) анализ и синтез,
  - Б) индукция и дедукция,
  - В) абстракция,
  - Г) допущение,
  - Д) обобщение.
10. Развитие товароведения можно разделить на следующие этапы:
- А) товароведно – описательный,
  - Б) товароведно – исследовательский,
  - В) товароведно – технологический,
  - Г) товароведно – формирующий.
11. Основоположниками научного товароведения были
- А) Л. Пастер,
  - Б) М.Я. Киттара,
  - В) П.П. Петров,
  - Г) Я.Я. Никитинский.

## **Часть 2. Систематизация и кодирование товаров**

12. Система соподчиненных понятий (объектов) в какой-либо области знания или деятельности человека, используемая как средство для установления связей между этими понятиями (объектами), а также для точной ориентировки в многообразии понятий (объектов) называется
- А) кодирование,

- Б) классификация,
- В) принцип товароведения.

13. Свойство или характеристика объекта (товара), положенные в основу классификации называется

- А) метод классификации,
- Б) степень классификации,
- В) признак классификации.

14. Принципы классификации:

- А) установление цели,
- Б) установление числа классифицируемых признаков,
- В) выбор метода классификации.

15. Метод классификации, характеризующийся последовательным делением множества объектов (товаров) на подчиненные подмножества, при этом каждая последующая ступень должна конкретизировать признак вышестоящей, называется

- А) фасетный,
- Б) иерархический,
- В) кодировочный.

16. Этап разделения множества на составляющие его части по одному из признаков при классификации иерархическим методом называется

- А) степень классификации,
- Б) глубина классификации,
- В) ширина классификации.

17. Количество признаков, используемых в классификации, называется

- А) высота классификации,
- Б) ширина классификации,
- В) глубина классификации.

18. Оптимальная глубина классификации иерархическим методом

- А) 5,
- Б) 10,
- В) 15.

19. Многоступенчатость, большое число взаимосвязанных подразделений, сложность использования, а при небольшой глубине – информационная недостаточность и неполный охват объектов и признаков – это недостатки

- А) фасетного метода классификации товаров,
- Б) иерархического метода классификации товаров,
- В) кодировочного метода классификации товаров.

20. Метод классификации товаров, предусматривающий параллельное разделение множества объектов на отдельные, независимые классификационные группировки по одному признаку в каждой из них, называется

- А) иерархический метод классификации товаров,
- Б) фасетный классификации товаров,
- В) кодировочный классификации товаров.

21. Методы кодирования подразделяются

- А) последовательный,
- Б) порядковый,
- В) параллельный.

22. Подразделения, являющиеся высшими ступенями классификации - это

- А) разновидность и артикул,
- Б) группа и вид,
- В) раздел и класс.

23. В товароведении обозначается артикулом

- А) вид товара,
- Б) разновидность товара,
- В) группа товаров.

24. Образец изделия определенной конструкции, предназначенный для серийного производства, называется

- А) модель,
- Б) вид товара,
- В) артикул.

25. Графическое изображение последовательности расположения знаков кода и соответствующие этим знакам наименования уровней деления называется

- А) строение кода,
- Б) метод кодирования,
- В) структура кода.

26. Документ, который содержит систематизированный перечень объектов классификации и классификационных группировок, позволяющий находить каждому объекту место и присваивать ему определенное обозначение, называется

- А) классификатор,
- Б) кодировщик,
- В) стандарт.

27. Общероссийские классификаторы утверждает

- А) Государственная Дума РФ,
- Б) Госстандарт РФ,
- В) Правительство РФ.

28. Идея штрихового кодирования зародилась

- А) в Российской Федерации,
- Б) в Великобритании,
- В) в Соединенных Штатах Америки.

29. Индивидуальное название товара, выпускаемого определенным изготовителем - это

- А) номинальное наименование,
- Б) марочное наименование,
- В) вид товара.

30. Табачные изделия - это

- А) группа товаров,
- Б) вид товаров,
- В) класс товаров.

31. Товары для офиса - это

- А) вид товаров,
- Б) род товаров,
- В) группа товаров.

32. Пищевые продукты растительного происхождения - это

- А) группа,
- Б) подкласс,
- В) подгруппа.

33. Кисломолочные товары - это

- А) класс товаров,
- Б) группа товаров
- В) подгруппа товаров

34. Дать классификационную характеристику товара: колбаса полукопченая, «Краковская» В\С в натуральной оболочке:

Род -

Подрод -

Класс -

Подкласс -

Группа -

Подгруппа -

Вид -

Разновидность –

Наименование -

35. Непродовольственные товары - это

- А) вид товаров,
- Б) класс товаров,
- В) подрод товаров.

36. Пищевые продукты - это

- А) группа товаров,
- Б) подгруппа товаров,
- В) класс товаров.

37. Продукты животного происхождения - это

- А) группа товаров,
- Б) подгруппа товаров,
- В) подкласс товаров.

38. Мучные кондитерские изделия - это

- А) группа товаров,
- Б) подгруппа товаров,
- В) вид товаров.

39. Дать классификационную характеристику товара: чай байховый черный, в\с цейлонский «Дилман»

Род -

Подрод –



Класс -  
Подкласс -  
Группа -  
Подгруппа –  
Вид –  
Разновидность -  
Наименование -

40. Колбаса вареная, «Докторская», в\с - это

- А) вид товара,
- Б) подгруппа товаров,
- В) наименование товара.

41. Кондитерские товары - это

- А) вид товара,
- Б) подкласс товара,
- В) группа товаров.

42. Штриховые коды, имеющие стандартную систему представления данных, формируют

- А) символику штрихового кода,
- Б) визуальное представление знаков,
- В) структуру штрихового кода.

### **Часть 3. Ассортимент товаров**

43. Большая совокупность товаров, объединенных общим признаком (сырье, назначение, производитель), внутри которой выделяются более мелкие совокупности, различающиеся другими признаками, называется

- А) разновидность товаров,
- Б) ассортимент товаров,
- В) торговая система классификации товаров.

44. Виды ассортимента бывают

- А) промышленный и торговый,
- Б) простой и сложный,
- В) укрупненный и развернутый,
- Г) комбинированный и смешанный.

45. Ассортиментный перечень товаров утверждается

- А) в органах местной власти,
- Б) в территориальных центрах Государственного санитарно-эпидемиологического надзора,
- В) в центре стандартизации, сертификации и метрологии.

46. Основные количественные характеристики ассортимента - это

- А) структура и широта,
- Б) полнота и глубина,
- В) устойчивость и новизна.

47. Соответствие фактического наличия видов товаров разработанному ассортиментному перечню и существующим потребностям называется

- А) широта ассортимента,
- Б) полнота ассортимента,
- В) глубина ассортимента.

48. Группы товаров по частоте спроса подразделяют

- А) группа товаров повседневного спроса,
- Б) группа товаров периодического спроса,
- В) группа товаров сезонного спроса,
- Г) группа товаров редкого спроса.

49. Факторы, влияющие на формирование ассортимента:

- А) экономические,
- Б) социально-демографические,
- В) национально-бытовые.

50. Системы классификаций используемые в товароведении:

- А) торговая,
- Б) учебная,
- В) экономико-статистическая,
- Г) экономическая,
- Д) научная.

51. Множество товаров, удовлетворяющих обобщенные группы потребностей, называются

- А) класс товаров,
- Б) группа товаров,
- В) вид товара.

52. Подмножество товаров, удовлетворяющих более специфические группы потребностей, называется

- А) разновидность товара,
- Б) класс товаров,
- В) однородные группы товаров.

53. Товары одного вида, отличающиеся рядом частных признаков, называются

- А) класс товара,
- Б) группа товара,
- В) разновидность товара.

54. Общность товаров по происхождению, химическому составу, особенностям технологии производства, назначению и условиям хранения положена в основу

- А) учебной классификации продовольственных товаров,
- Б) торговой классификации,
- В) научной классификации,

55. Нормативный документ, представляющий собой систематизированный свод нормативной и кодовой классификационных группировок или объектов классификации, называется

- А) классификатор продукции,
- Б) штриховой код,
- В) стандарт.

56. Набор товаров, формируемый торговой организацией с учетом ее специализации, спроса, материально-технической базы, называется

- А) промышленный ассортимент,
- Б) торговый ассортимент,
- В) сложный ассортимент,
- Г) простой ассортимент.

57. Одно из направлений ассортиментной политики в условиях насыщенного рынка для создания конкурентных преимуществ предприятия - это

- А) расширение ассортимента,
- Б) прогнозирование ассортимента,
- В) обновление ассортимента.

58. Показатель ассортимента, свидетельствующий о рациональном выборе ассортимента, называется

- А) коэффициент рациональности,
- Б) коэффициент устойчивости,
- В) коэффициент новизны.

59. Деятельность по составлению набора товаров, позволяющего удовлетворить реальные или прогнозируемые потребности, называется

- А) прогнозирование ассортимента,
- Б) формирование ассортимента,
- В) обновление ассортимента.

60. Набор товаров разных групп, видов, наименований, отличающихся большим разнообразием функционального назначения, называется

- А) видовой ассортимент,
- Б) смешанный ассортимент,
- В) развернутый ассортимент.

61. Набор товаров, удовлетворяющий реальные потребности с максимально полезным эффектом для потребителя при минимальных затратах, называется

- А) реальный ассортимент,
- Б) прогнозируемый ассортимент,
- В) оптимальный ассортимент.

#### **Часть 4. Потребительские свойства и качество товаров**

62. Требования, предъявляемые к выпускаемой продукции серийного производства и определяемые возможностями производства и характером спроса, называются

- А) текущие,
- Б) перспективные,
- В) общие.

63. Требования к товарам подразделяются на требования социального назначения, функциональные, надежности, эргономические, эстетические, экологические, безопасности, технологические, экономические, стандартизации и унификации, называются

- А) общие,
- Б) специфические,
- В) текущие.

64. Свойства товара, обуславливающие его полезность в процессе эксплуатации и потребления, называются

- А) потребительские свойства,
- Б) свойства назначения,
- В) функциональные свойства.

65. Одно из определяющих потребительских свойств, характеризующее способность товаров удовлетворять физиологические и социальные потребности, а также потребности в классификации товаров, называются

- А) потребительские свойства,
- Б) свойства назначения,
- В) функциональные свойства.

66. Свойство товаров соответствовать общественно-необходимым и индивидуальным потребностям населения называется

- А) универсальное назначение,
- Б) функциональное назначение,
- В) социальное назначение.

67. Способность изделия выполнять заданные функции в течение определенного времени без вынужденных перерывов называется

- А) долговечность,
- Б) сохраняемость,
- В) безотказность.

68. Показателями надежности товаров являются следующие из нижеприведенных:

- А) долговечность,
- Б) ремонтпригодность,
- В) сохраняемость,
- Г) безотказность.

69. Антропометрические свойства относятся к следующему свойству:

- А) эстетическим,
- Б) эргономическим,
- В) назначения.

70. Свойства товаров, которые характеризуют их приспособленность к использованию человеком в производственных и бытовых условиях, называются

- А) эргономические,
- Б) эстетические,
- В) назначения.

71. Свойства товаров, обеспечивающие при потреблении (эксплуатации) соответствие в большей степени измеряемым характеристикам потребителя, называются

- А) антропометрические,
- Б) психологические,
- В) психофизиологические.

72. Из нижеперечисленных показателей относятся к гигиеническим свойствам следующие:

- А) гигроскопичность,

- Б) пылеемкость,
- В) сохраняемость.

73. Устойчивая целостность и общность образной системы, средств художественной выразительности и образных приемов, называется

- А) целостность композиции,
- Б) стиль,
- В) мода.

74. Совокупность признаков, позволяющих отличить конкретное изделие от моделей аналогов, проявляющаяся в характерных приемах графического, цветового и фактурного решения, называется

- А) стиль,
- Б) мода,
- В) оригинальность изделия.

75. Свойство безопасности обозначающее, что продукция не выделяет токсические вещества, опасные для потребителя и его имущества, называется

- А) биологическое,
- Б) радиационное,
- В) химическое.

76. Перечень потребительских свойств, разделенный на взаимосвязанные уровни и используемый при различных операциях по оценке качества товаров, называется

- А) структура потребительских свойств,
- Б) номенклатура потребительских свойств,
- В) список потребительских свойств.

77. Продолжительность или объем работы изделия, измеряемые в различных единицах (сутках, годах, килограммах и др.), называется

- А) наработка,
- Б) износ,
- В) изнашивание.

78. Система чувств человека называется

- А) органолептической,
- Б) сенсорной,
- В) психофизической.

79. Способность изделия отражать сложившиеся в обществе культурные нормы и эстетические представления называется

- А) оригинальность,
- Б) соответствие моде и стилю,
- В) информационная выразительность.

80. Процесс и метод художественного проектирования предметной среды, мебели, одежды, оборудования называется

- А) стиль,
- Б) мода,
- В) дизайн.

81. Особенность выразительности и конструкции изделия и соответствия их

функциональному назначению характеризует

- А) рациональность формы,
- Б) совершенство производственного исполнения и стабильность товарного вида,
- В) тектоничность.

82. Классов опасности в зависимости от степени воздействия на организм человека делятся вредные вещества существует

- А) 3,
- Б) 4,
- В) 5.

83. Бериллий, бензапирен, хлор, фтористый водород относятся к классу опасности

- А) чрезвычайно опасные,
- Б) умеренно опасные,
- В) малоопасные.

84. Аммиак, бензин, ацетон, этанол, гексан, глицерин относятся к классу опасности

- А) чрезвычайно опасные,
- Б) умеренно опасные,
- В) малоопасные

85. Метанол, бутилакрилат относятся к классу опасности

- А) чрезвычайно опасные,
- Б) умеренно опасные,
- В) малоопасные.

86. Фосген, бензол, марганец, формальдегид относятся к классу опасности

- А) чрезвычайно опасные,
- Б) умеренно опасные,
- В) высокоопасные.

87. Из нижеперечисленных химических элементов радиоактивными являются

- А) радий,
- Б) уран,
- В) радон.

88. Процесс быстрого горения, сопровождающийся выделением энергии и сжатых газов, способных производить механическую работу, называется

- А) воспламенение,
- Б) вспышка,
- В) взрыв.

89. Из нижеперечисленных горючих жидкостей к легко воспламеняющимся жидкостям относятся

- А) нитроэмаль,
- Б) бензин,
- В) ацетон.

90. Клеи, некоторые виды эмалей, изделия и покрытия из полимерных материалов, являются источником следующего вредного вещества

- А) формальдегида,
- Б) диоксида,

В) этанола.

91. Выбросы загрязняющих окружающую среду веществ подразделяются на следующее количество видов

- А) 3,
- Б) 8,
- В) 14.

92. Объем или масса (количество) загрязняющего вещества, выбрасываемого отдельным источником за единицу времени, превышение которого ведет к неблагоприятным последствиям в окружающей природной среде или опасно для здоровья человека, называется

- А) биологически допустимые выбросы,
- Б) технически допустимые выбросы,
- В) предельно допустимые выбросы.

93. Пригодность одного изделия или отдельной детали для использования вместо другого для выполнения одних и тех же требований, называется

- А) взаимозаменяемость,
- Б) совместимость,
- В) унификация.

94. Документ, который удостоверяет государственное признание технического решения и закрепляет за разработчиком, которому он выдан, исключительное право на изобретение, охраняемое государством, называется

- А) авторское право,
- Б) депонент,
- В) патент.

95. Показатель качества товара, по которому оценивают его потребительские свойства и качество, называется

- А) базовый,
- Б) определяющий,
- В) проектный.

96. Показатели качества, оценивающиеся на всех технологических стадиях производства изделия, называются

- А) эксплуатационные,
- Б) производственные,
- В) базовые.

### **Часть 5. Формирование качества товаров**

97. Совокупность планируемых и систематически проводимых мероприятий, направленных на формирование и сохранение установленных требований к качеству и заданному количеству товаров, называется

- А) обеспечение качества и количества товаров,
- Б) технологический цикл товаров,
- В) товароведение.

98. К группе факторов, формирующих качество товаров, относятся

- А) проектирование,

- Б) сырье,
- В) конструкция,
- Г) технология производства.

99. Фактор, являющийся определяющим для всех остальных формирующих факторов - это

- А) проектирование и разработка продукции,
- Б) сырье,
- В) конструкция,
- Г) технология производства.

100. Различают следующие виды сырья

- А) вспомогательное,
- Б) основное,
- В) дополнительное,
- Г) комплектующие изделия.

101. Пищевые добавки, используемые в качестве вспомогательного сырья для пищевых продуктов – это

- А) консерванты,
- Б) стабилизаторы,
- В) эмульгаторы,
- Г) соевый белок,
- Д) поваренная соль.

102. Вспомогательные материалы – это

- А) упаковка,
- Б) перевязочные материалы,
- В) отделочные материалы.

103. Совокупность формы, размера, способа соединения и взаимодействия деталей и узлов, а также соотношение между отдельными элементами, определяемые при разработке изделий, называется

- А) устройство,
- Б) конструкция,
- В) строение.

104. Различают следующие основные этапы технологии производства

- А) подготовительный этап,
- Б) основной этап,
- В) окончательный этап,
- Г) промежуточный этап.

105. Отдельные товары, которые обладают целостностью и присущими конкретному виду или наименованию потребительскими свойствами, называются

- А) группа товаров,
- Б) единичные экземпляры,
- В) вид товаров.

106. Совокупность единичных экземпляров товаров и/или комплексных упаковочных единиц (одного вида и наименования), объединенных по определенному признаку, называется



- А) товарная партия,
- Б) группа товаров,
- В) вид товаров.

107. Общие количественные характеристики товара – это

- А) масса,
- Б) длина,
- В) термодинамическая температура,
- Г) ширина.

108. Размерно-массовые характеристики товаров и товарных партий – это

- А) масса,
- Б) длина,
- В) площадь,
- Г) объем.

109. Основная физическая величина, которая характеризует теплодинамическое состояние как единичных экземпляров товаров, так и их совокупностей - товарных партий, называется

- А) теплоемкость,
- Б) теплопроводность,
- В) температура.

110. Количество тепла, необходимое для повышения температуры объекта определенной массы в определенном интервале температур, называется

- А) теплоемкость,
- Б) теплопроводность,
- В) температура.

111. Количество тепла, которое проходит через массу объекта определенной толщины и площади в фиксированное время при разности температур на противоположных поверхностях в один градус, называется

- А) теплоемкость,
- Б) теплопроводность,
- В) температура.

112. Удельная теплоемкость выражается

- А) Дж/ ° С,
- Б) Дж/ (кг\*К),
- В) кДж/ м\*ч\*град,
- Г) λ.

113. Удельная теплопроводность выражается

- А) Дж/ ° С,
- Б) Дж/ (кг\*К),
- В) кДж/ м\*ч\*град,
- Г) λ.

114. Специфические физические свойства единичных экземпляров товаров подразделяется на следующие группы

- А) структурно-механические,
- Б) теплофизические,

- В) электрические,
- Г) оптические,
- Д) акустические.

115. Способность твердого тела сопротивляться разрушению при приложении к нему внешней силы при растяжении и сжатии называется

- А) твердостью,
- Б) прочностью,
- В) упругостью.

116. Местная краевая прочность тела, которая характеризуется сопротивлением проникновению в него другого тела, называется

- А) твердостью,
- Б) эластичностью,
- В) упругостью.

117. Способность объекта изменять размеры, форму и структуру под влиянием внешних воздействий, вызывающих смещение отдельных частиц по отношению друг к другу, называется

- А) твердостью,
- Б) эластичностью,
- В) упругостью,
- Д) деформацией.

118. Нагрузки, постоянно и постепенно, действующие без толчков и ударов, вследствие чего не происходит ускорение частиц тела, называются

- А) распределительными,
- Б) динамическими,
- В) статическими.

119. Способность объекта к обратимым деформациям в течение определенного времени, называется

- А) пластичностью,
- Б) эластичностью,
- В) упругостью.

120. Способность объекта к необратимым деформациям, вследствие чего изменяется первоначальная форма, а после прекращения внешнего воздействия сохраняется новая форма, называется

- А) пластичностью,
- Б) эластичностью,
- В) упругостью.

## **Часть 6. Сохранение качества и количества товаров**

121. Совокупность климатических и санитарно-гигиенических требований, обеспечивающих сохранность товаров, называется

- А) способом хранения,
- Б) режимом хранения,
- В) методом хранения.

122. Требования к климатическому режиму хранения включают требования к

- А) температуре,
- Б) относительной влажности воздуха,
- В) воздухообмену,
- Г) газовому составу,
- Д) освещенности.

123. Средство или комплекс средств, обеспечивающих защиту товара от повреждений и потерь, а окружающую среду – от загрязнения, называется

- А) тара,
- Б) упаковка,
- В) упаковочные материалы.

124. Способность упаковки не изменять потребительские свойства упакованных товаров, называется

- А) совместимость упаковки,
- Б) надежность упаковки,
- В) сохраняемость.

125. Этап технологического цикла товародвижения от выпуска готовой продукции до потребления или утилизации, цель которого- обеспечение стабильности исходных свойств или их изменение с минимальными потерями, называется

- А) сохраняемость,
- Б) хранение,
- В) товародвижение.

126. Показатель, характеризующий степень насыщенности воздуха водяными парами, называется

- А) влажность воздуха,
- Б) относительная влажность воздуха,
- В) газовый состав воздуха.

127. Относительная влажность воздуха как показатель режима хранения продовольственных товаров регламентируется

- А) ГОСТами,
- Б) СанПиНами,
- В) сертификатами качества.

128. Газовый состав воздуха обусловлен следующими группами компонентов:

- А) основные газы,
- Б) инертные газы,
- В) вредные газообразные примеси.

129. Товары по влажности и требованиям к оптимальному влажностному режиму классифицируются на следующие группы:

- А) сухие,
- Б) умеренные,
- В) влажные,
- Г) повышенной влажности.

130. Основные газы воздуха – это

- А) кислород,
- Б) водород,

- В) азот,
- Г) углекислый газ,
- Д) озон.

131. Инертные газы воздуха – это

- А) кислород,
- Б) водород,
- В) азот,
- Г) гелий,
- Д) аргон.

132. Относительный показатель, который рассчитывается как отношение объема загрузки к общему объему склада, называется

- А) площадь загрузки,
- Б) объем загрузки,
- В) коэффициент загрузки.

133. Деятельность по обеззараживанию микроорганизмов, вызывающих микробиологическую порчу товаров, называется

- А) дезинсекция,
- Б) дезинфекция,
- В) дератизация.

134. Деятельность по истреблению грызунов (мышей, крыс), наносящих экономический ущерб вследствие порчи товаров и являющихся переносчиками инфекционных болезней, называется

- А) дезинсекция,
- Б) дезинфекция,
- В) дератизация.

135. Деятельность по уничтожению насекомых специальными средствами называется

- А) дезинсекция,
- Б) дезинфекция,
- В) дератизация.

136. Химические дезинфицирующие средства могут быть по физическому состоянию

- А) жидкими,
- Б) твердыми,
- В) газообразными.

137. Жидкие дезинфицирующие средства представлены

- А) растворами серной кислоты,
- Б) растворами формальдегида,
- В) отварами фитонцидных растений.

138. Средства физической обработки, применяемые для дезинфекции – это

- А) радуризация,
- Б) ультрафиолетовые лучи,
- В) токи СВЧ,
- Г) аэроионы,
- Д) сжигание серы в жаровнях.

139. Методы дератизации по классификации бывают
- А) механические,
  - Б) биологические,
  - В) химические.
140. Разрешение на применение дезинфектантов на складах дает
- А) главный санитарный врач РФ,
  - Б) министр здравоохранения РФ,
  - В) центр стандартизации, сертификации и метрологии.
141. Максимально допустимые сроки, в течение которых товар имеет гарантированную безопасность, называются
- А) предельные сроки годности,
  - Б) сроки годности,
  - В) допустимые сроки годности.
142. По времени обработки методы ухода за товарами подразделяются
- А) профилактические,
  - Б) текущие,
  - В) регулирующие.
143. Скоропортящиеся товары хранятся
- А) от нескольких часов до нескольких суток,
  - Б) от 0,5 до 30 суток,
  - В) от 0,5 до 15 суток.
144. Кратковременно хранящиеся товары хранятся
- А) от нескольких часов до нескольких суток,
  - Б) от 0,5 до 30 суток,
  - В) от 0,5 до 15 суток.
145. По классификации товаров по термическому состоянию и требованиям к температурному режиму хранения продовольственные товары подразделяются
- А) замороженные,
  - Б) переохлажденные,
  - В) охлажденные,
  - Г) умеренные,
  - Д) широкого диапазона температур,
  - Е) широкого диапазона положительных температур.
146. По классификации товаров по влажности и влажностному режиму хранения продовольственные товары подразделяются
- А) сухие,
  - Б) умеренные,
  - В) влажные,
  - Г) повышенной влажности,
  - Д) мокрые,
  - Е) широкого диапазона влажности.
147. Общие принципы размещения товаров - это
- А) совместимость,
  - Б) безопасность,

- В) эффективность,
- Г) санитарно-гигиенический режим,
- Д) доступность,
- Е) газовый состав воздуха.

148. Группы методов хранения товаров - это

- А) методы, основанные на регулировании различных показателей климатического режима,
- Б) методы, основанные на разных способах размещения,
- В) методы ухода за товарами, основанные на разных видах и способах обработки,
- Г) методы, основанные на разных видах фасовки товаров,
- Д) методы, основанные на размещении товаров на разных складах,
- Е) методы, основанные на размещении товаров на полках и стеллажах в магазинах.

149. Перечислите способы бестарного размещения товаров при хранении

- А) насыпной,
- Б) подвесной,
- В) напольный,
- Г) стеллажный,
- Д) на товарных поддонах,
- Е) без товарных поддонов с укладкой на полу.

150. Перечислите разновидности насыпного метода хранения товаров

- А) навалный,
- Б) закромной,
- В) траншейный,
- Г) буртовой,
- Д) секционный,
- Е) на товарных поддонах.

## **Часть 7. Товарные потери**

151. Товарные потери подразделяются по виду утраченных характеристик товара на следующие подгруппы

- А) товарные,
- Б) материальные,
- В) нормируемые.

152. Виды естественной убыли товаров при хранении и транспортировке называются

- А) усушка,
- Б) распыл,
- В) розлив,
- Г) улетучивание веществ,
- Д) впитывание жидкой фракции продукта в упаковку,
- Е) дыхание.

153. Процессы, обуславливающие качественные потери товаров при хранении называются

- А) микробиологические процессы,
- Б) биологические процессы,
- В) биохимические процессы,
- Г) химические процессы,
- Д) физические процессы,

Е) физико-химические процессы.

154. Химические процессы, приводящие к качественным изменениям товара, называются

- А) прогоркание жира,
- Б) потемнение сушеных плодов и овощей,
- В) окисление ароматических веществ в парфюмерно-косметических товарах,
- Г) самосогревание зерна,
- Е) деформация хлебобулочных изделий,
- Ж) полная раскроша кондитерских изделий.

155. Количественные потери в зависимости от причин возникновения на следующие виды:

- А) естественная убыль,
- Б) предреализационные потери,
- В) нормируемые потери.

156. Предреализационные товарные потери бывают

- А) ликвидными,
- Б) неликвидными,
- В) количественными,
- Г) качественными.

157. Причинами возникновения естественной убыли служат следующие процессы:

- А) усушка,
- Б) распыл,
- В) улетучивание веществ,
- Г) впитывание жидкой фракции пищевого продукта в упаковку,
- Д) бой,
- Е) розлив.

158. Раскрошка характерна следующим видам продовольственных товаров:

- А) мясу,
- Б) печению,
- В) рыбе,
- Г) овощам.

159. Критические неустранимые дефекты – это

- А) зачистка от штаффа весового сливочного масла,
- Б) загнивание,
- В) плесневение,
- Г) отделение костей у мяскопченостей.

160. Удаление малоценных частей товара, которые могут быть реализованы по более низкой цене или отправлены на промпереработку – это

- А) ликвидные отходы,
- Б) неликвидные отходы,
- В) количественные отходы,
- Г) качественные отходы.

161. Меры по предупреждению и снижению потерь подразделяются :

- А) организационные,
- Б) технологические,

- В) биологические,
- Г) информационные.

162. Меры по учету факторов внутренней среды и регулированию факторов внешней среды, позволяющие предупредить или снизить товарные потери, называются

- А) организационные,
- Б) технологические,
- В) биологические,
- Г) информационные.

163. Меры, направленные на выявление причин возникновения потерь с целью их предупреждения или снижения, называются

- А) организационные,
- Б) технологические,
- В) биологические,
- Г) информационные.

164. Нормативные документы, регламентирующие нормы и правила хранения – это

- А) стандарты на продукцию,
- Б) стандарты на методы хранения,
- В) СанПиНы,
- Г) нормы естественной убыли.

#### **Часть 8. Методы исследования в товароведении**

165. В зависимости от источника и способа получения информации методы исследования в товароведении классифицируются

- А) объективные,
- Б) эвристические,
- В) статистические,
- Г) комбинированные,
- Д) измерительные.

166. Объективные методы исследования в товароведении подразделяются

- А) измерительный,
- Б) регистрационный,
- В) расчетный,
- Г) метод опытной эксплуатации,
- Д) комбинированный.

167. Эвристические методы исследования в товароведении включают в себя:

- А) органолептический,
- Б) экспертный,
- В) социологический,
- Г) регистрационный,
- Д) расчетный.

168. Как называется показатель качества товара, по которому оценивают его потребительские свойства и качество?

- А) базовый,
- Б) определяющий,
- В) проектный.



169. Показатели качества, оцениваемые на всех технологических стадиях производства изделия, называются

- А) эксплуатационные,
- Б) производственные,
- В) базовые.

170. Совокупность операций, включающая выбор номенклатуры показателей качества оцениваемой продукции, определение значений этих показателей и сопоставление их с базовыми, называется

- А) контроль качества,
- Б) оценка качества,
- В) оценка уровня качества.

171. Методы оценки показателей качества в зависимости от способа сравнения показателей качества подразделяются на виды:

- А) дифференциальные,
- Б) комплексные,
- В) смешанные,
- Г) эвристические.

172. Методы определения показателей качества в зависимости от источника и способа получения информации подразделяются на виды:

- А) объективные,
- Б) эвристические,
- В) статистические,
- Г) комбинированные.

173. Объективные методы определения значений показателей качества подразделяются на виды:

- А) измерительный и регистрационный,
- Б) экспертный и социологический,
- В) расчетный и метод опытной эксплуатации.

174. Эвристические методы определения значений показателей качества подразделяются на виды:

- А) органолептический,
- Б) экспертный,
- В) социологический.

175. Методы определения показателей качества по способу нахождения числового значения подразделяются

- А) на прямые и косвенные,
- Б) на измерительные и регистрационные,
- В) на эвристические и статистические.

176. Синонимом измерительного метода из нижеперечисленных названий методов является

- А) лабораторный,
- Б) инструментальный,
- В) расчетный.

177. В зависимости от природы определяемых свойств измерительные методы подразделяются на следующие виды

- А) физические,
- Б) химические,
- В) биологические,
- Г) смешанные.

178. Разновидностью органолептического метода из нижеперечисленных являются

- А) сенсорный,
- Б) экспертный,
- В) дегустационный.

179. Погрешности можно разделить на следующие группы:

- А) грубые,
- Б) систематические,
- В) допустимые приборные,
- Г) случайные,
- Д) ошибки выборки.

### **Часть 9. Химический состав продовольственных товаров**

180. Наименьшее количество воды содержится в следующем из нижеперечисленных продуктов

- А) сушеном винограде,
- Б) свежем хлебе,
- В) растительном масле.

181. К микроэлементам относятся следующие минеральные вещества

- А) цинк, кобальт, фтор,
- Б) кальций, натрий, фосфор,
- В) калий, железо, сера.

182. К макроэлементам относятся следующие минеральные вещества

- А) цинк, кобальт, фтор,
- Б) кальций, натрий, фосфор,
- В) калий, железо, сера.

183. Суточная потребность в углеводах взрослого человека составляет

- А) 400-500 г,
- Б) 300-400 г,
- В) 500-600г.

184. Глюкоза, фруктоза и галактоза относятся к следующей группе углеводов

- А) моносахариды,
- Б) олигосахариды,
- В) полисахариды.

185. Сахароза, мальтоза, лактоза, трегалоза относятся к следующей группе углеводов

- А) моносахариды,
- Б) олигосахариды,
- В) полисахариды.

186. «Тростниковый сахар» - это

- А) мальтоза,
- Б) трегалоза,
- В) сахароза.

187. «Грибной сахар» - это

- А) мальтоза,
- Б) трегалоза,
- В) сахароза.

188. Самый сладкий на вкус из нижеперечисленных сахаров - это

- А) глюкоза,
- Б) лактоза,
- В) фруктоза.

189. Гликоген содержится

- А) в клетках растений,
- Б) в клетках животных,
- В) в клетках растений и животных.

190. Наибольшее количество пектиновых веществ содержит следующая из нижеперечисленных групп продовольственных товаров

- А) свежие фрукты,
- Б) зерномучные товары,
- В) молочные товары.

191. К балластным веществам, т.е. веществам, не усваиваемым человеческим организмом, относится

- А) клетчатка,
- Б) гликоген,
- В) пектиновые вещества.

192. Существуют следующие классификации жиров

- А) по консистенции,
- Б) по происхождению,
- В) по калорийности.

193. Незаменимыми полиненасыщенными жирными кислотами являются

- А) архидоновая,
- Б) линолевая,
- В) линоленовая.

194. Холестерин - это

- А) стерин растительного происхождения,
- Б) стерин животного происхождения,
- В) стерин растительного и животного происхождения.

195. Незаменимыми для взрослого человека являются

- А) 7 аминокислот,
- Б) 8 аминокислот,
- В) 9 аминокислот.

196. Витамин D называется

- А) токоферол,
- Б) кальциферол,
- В) тиамин.

197. Биологические катализаторы белковой природы (ускорители различных процессов, протекающих в живых организмах) называются

- А) витаминоподобные вещества,
- Б) органические вещества,
- В) ферменты.

198. Ферменты состоят из следующего количества компонентов

- А) 1,
- Б) 2,
- В) 3.

199. Кислотность пищевых продуктов выражается следующими показателями

- А) активная кислотность,
- Б) титруемая кислотность,
- В) пассивная кислотность.

#### **Часть 10. Оценка качества товаров**

200. Совокупность операций по выбору номенклатуры показателей, определению их действительного значения и сопоставлению с базовыми показателями - это

- А) цель товароведения,
- Б) оценка качества,
- В) определение градаций товаров.

201. Деятельность по оценке качества складывается

- А) из 3 групп,
- Б) из 4 групп,
- В) из 5 групп.

202. Основными критериями выбора потребительских свойств и показателей, их определяющих, являются

- А) этап жизненного цикла продукции,
- Б) потребности, которые должен удовлетворять товар,
- В) субъективные особенности оценщика.

203. Категория или разряд, присвоенные объектам, имеющим то же самое функциональное применение, но различные требования к качеству, называется

- А) градация,
- Б) класс,
- В) сорт.

204. Товар с выявленными устранимыми или неустранимыми несоответствиями по одному или комплексу показателей называется

- А) брак,
- Б) отход,
- В) товар с дефектом.

205. По требованиям к качеству различают

- А) стандартный товар,
- Б) нестандартный товар,
- В) бракованный товар,
- Г) товар с дефектами.

206. В результате выявления соответствия или несоответствия установленным требованиям все товары по назначению могут быть подразделены

- А) на 2 класса,
- Б) на 3 класса,
- В) на 4 класса.

207. Совокупность сортов одноименной продукции, отличающихся характерными анатомо-морфологическими признаками, называется

- А) природный сортамент,
- Б) товарный сортамент,
- В) ассортимент товаров одного назначения.

208. Для продуктов животного происхождения вместо термина «сорт» применяют

- А) термин «порода»,
- Б) термин «кросс»,
- В) термин «вид».

209. Наименования товарных сортов

- А) высший,
- Б) первый,
- В) второй,
- Г) третий,
- Д) «экстра».

210. В зависимости от преобладания одного из факторов или их комплексного воздействия на значение показателей, определяющих товарный сорт, различают следующие принципы деления сортамента

- А) сырьевой,
- Б) технологический,
- В) комплексный,
- Г) принцип сохраняемости.

211. Принцип, положенный в основу деления на сорта кофе, называется

- А) сырьевой,
- Б) технологический,
- В) комплексный,
- Г) принцип сохраняемости.

212. Принцип, положенный в основу деления на сорта мяса, называется

- А) сырьевой,
- Б) технологический,
- В) комплексный,
- Г) принцип сохраняемости.

213. Принцип, положенный в основу деления на сорта колбас, называется

- А) сырьевой,

- Б) технологический,
- В) комплексный,
- Г) принцип сохраняемости.

214. Принцип, положенный в основу деления на сорта круп, называется

- А) сырьевой,
- Б) технологический,
- В) комплексный,
- Г) принцип сохраняемости.

215. Принцип, положенный в основу деления на сорта муки, называется

- А) сырьевой,
- Б) технологический,
- В) комплексный,
- Г) принцип сохраняемости.

216. Принцип, положенный в основу деления на сорта чая, называется

- А) сырьевой,
- Б) технологический,
- В) комплексный,
- Г) принцип сохраняемости.

217. В зависимости от причин возникновения пересортица может носить

- А) субъективный характер,
- Б) технологический характер,
- В) объективный характер.

218. Градации, отличающиеся по техническому уровню показателей качества, называются

- А) группы сложности,
- Б) группы качества,
- В) марки, номера.

219. Градации качества товара, отличающиеся значениями одного или нескольких определяющих показателей, называются

- А) группы сложности,
- Б) группы качества,
- В) марки, номера.

220. Невыполнение заданного или ожидаемого требования, касающегося объекта, а также требования, относящегося к безопасности, называется

- А) брак,
- Б) дефект,
- В) пересортица.

221. Несоответствия товаров установленным требованиям, которые могут нанести вред жизни, здоровью, имуществу потребителей или окружающей среде, называются

- А) критическими дефектами,
- Б) значительными дефектами,
- В) малозначительными дефектами,
- Г) явными дефектами,
- Д) скрытыми дефектами.

222. Несоответствия, существенно влияющие на использование по назначению и надежность товаров, но не влияющие на безопасность для потребителя и/или окружающей среды, называются

- А) критическими дефектами,
- Б) значительными дефектами,
- В) малозначительными дефектами,
- Г) явными дефектами,
- Д) скрытыми дефектами.

223. Несоответствия, которые не оказывают существенного влияния на потребительские свойства товаров, в первую очередь на назначение, надежность и безопасность, называются

- А) критическими дефектами,
- Б) значительными дефектами,
- В) малозначительными дефектами,
- Г) явными дефектами,
- Д) скрытыми дефектами.

224. Бомбаж консервов в стадии вздутия банки, который определяется визуально, называется

- А) скрытым дефектом,
- Б) явным дефектом,
- В) значительным дефектом.

225. Дефект загнивания яблок, если поражено менее 50 % плода, называется

- А) устранимым дефектом,
- Б) неустранимым дефектом,
- В) явным дефектом.

226. Дефекты, которые невозможно или экономически невыгодно устранять, называются

- А) критическими дефектами,
- Б) значительными дефектами,
- В) малозначительными дефектами,
- Г) устранимыми дефектами,
- Д) неустранимыми дефектами.

227. В зависимости от места возникновения все дефекты условно подразделяют на следующие виды:

- А) технологические,
- Б) предреализационные,
- В) послереализационные,
- Г) устранимыми дефектами,
- Д) неустранимыми дефектами.

### **Часть 11. Контроль качества товаров**

228. Проверка соответствия показателей качества установленным требованиям, которые определены в соответствующих нормативных документах (стандартах, нормах, правилах и др.) или в технических условиях, называется

- А) оценка качества товаров,
- Б) контроль качества товаров,
- В) требования к качеству товаров.

229. Количество нештучной продукции исчисляется в следующих единицах измерения:

- А) тоннах,
- Б) квадратных сантиметрах,
- В) кубических метрах.

230. Комплектуемая за определенный интервал времени продукция одного наименования, типоминнала или типоразмера, одного способа изготовления и (или) исполнения, произведенная в течение определенного интервала времени в одних и тех же условиях, одной структуры и качественной градации, называется

- А) партией товаров,
- Б) единица продукции,
- В) группа товаров.

231. Жизненный цикл товаров складывается из следующих этапов:

- А) предпроектного,
- Б) проектирования,
- В) изготовления,
- Г) хранения,
- Д) транспортирования,
- Е) реализации,
- Ж) использования,
- З) ремонта.

232. Ряд характеризуется следующими особенностями:

- А) единицы продукции, поступающие на контроль, должны быть упорядочены; пронумерованы сплошной нумерацией и расположены таким образом, чтобы единицу продукции, отмеченную любым номером, можно было легко отыскать и достать,
- Б) единицы продукции должны поступать на контроль в виде однородных партий,
- В) единицы продукции неупорядочены, их трудно нумеровать, невозможно отыскать и достать определенную единицу продукции,
- Г) в партии большое количество единиц продукции,
- Д) единицы продукции поступают на контроль в виде партий, сформированных независимо от количества продукции, изготовленной в процессе производства.

233. Россыпь характеризуется следующими особенностями:

- А) единицы продукции, поступающие на контроль, должны быть упорядочены; пронумерованы сплошной нумерацией и расположены таким образом, чтобы единицу продукции, отмеченную любым номером, можно было легко отыскать и достать,
- Б) единицы продукции должны поступать на контроль в виде однородных партий,
- В) единицы продукции неупорядочены, их трудно нумеровать, невозможно отыскать и достать определенную единицу продукции,
- Г) в партии большое количество единиц продукции,
- Д) единицы продукции поступают на контроль в виде партий, сформированных независимо от количества продукции, изготовленной в процессе производства.

234. В зависимости от цели проведения испытания делятся на следующие виды:

- А) исследовательские,
- Б) контрольные,
- В) сертификационные,
- Г) инспекционные.



235. В зависимости от уровня контрольные испытания делятся на следующие виды:

- А) инспекционные,
- Б) ведомственные,
- В) сертификационные,
- Г) межведомственные,
- Д) государственные.

236. В зависимости от этапа жизненного цикла продукции контрольные испытания могут быть

- А) предварительными,
- Б) приемочными,
- В) приемо-сдаточными,
- Г) периодическими,
- Д) типовыми.

237. Число единиц продукции, составляющих выборку, называют

- А) массой выборки,
- Б) объемом выборки,
- В) количеством проб.

238. Основными принципами отбора выборок (проб) являются

- А) представительность,
- Б) однородность,
- В) случайность.

239. В зависимости от способа представления продукции на контроль применяются следующие методы отбора единиц продукции в пробу (выборку):

- А) с применением случайных чисел,
- Б) одноступенчатый,
- В) многоступенчатый,
- Г) «вслепую»,
- Д) систематический.

240. Для однородной продукции, представленной на контроль в упаковке, т. е. в упаковочных единицах, содержащих одинаковое количество единиц продукции, применяют метод

- А) применением случайных чисел,
- Б) одноступенчатый,
- В) многоступенчатый,
- Г) «вслепую»,
- Д) систематический.

241. По месту в процессе производства контроль качества делится на следующие виды:

- А) входной,
- Б) операционный,
- В) приемочный,
- Г) инспекционный,
- Д) сплошной.

242. По срокам проведения контроль делится на следующие виды:

- А) непрерывный,
- Б) периодический,

- В) летучий,
- Г) входной,
- Д) сдаточный.

243. Деятельность по информационному обеспечению установления принадлежности единичных экземпляров товаров или совокупных упаковочных единиц к определенной товарной партии называется

- А) прослеживаемость,
- Б) партионная идентификация,
- В) идентификация.

244. Обеспечение идентификации и прослеживаемости на товарной стадии предполагает предварительное обеспечение за счет разработки и внедрения технологии маркирования единичных экземпляров товаров или упаковочных единиц на предтоварной стадии, что позволяет обеспечить индивидуальную идентификацию, и называется

- А) технологическое,
- Б) информационное,
- В) организационное.

245. Отражение всех характерных признаков объекта идентификации, которые обеспечивают его прослеживаемость на всех этапах товарной стадии, называется

- А) доступностью,
- Б) адресностью,
- В) информационной достаточностью.

## **Часть 12. Виды и средства товарной информации**

246. В зависимости от назначения товарную информацию подразделяют на следующие виды:

- А) основополагающую,
- Б) коммерческую,
- В) потребительскую,
- Г) дополнительную.

247. Требование, закрепляющее право потребителя на необходимую информацию и обязанность изготовителя или продавца ее предоставлять по первому требованию, регламентируется Федеральным законом «О защите прав потребителей», называется

- А) языковая доступность,
- Б) востребованность,
- В) понятность.

248. Основные функции маркировки:

- А) информационная,
- Б) идентифицирующая,
- В) мотивационная,
- Г) эмоциональная.

249. Текст, условные обозначения или рисунок, нанесенные изготовителем (исполнителем) на товар, упаковку и (или) другие носители информации, называются

- А) производственной маркировкой,
- Б) торговой маркировкой,
- В) идентификационной маркировкой.

250. Разновидность этикеток, имеющих особую форму и наклеивающихся на горлышко бутылок, называется

- А) ярлык,
- Б) кольеретка,
- В) бирка.

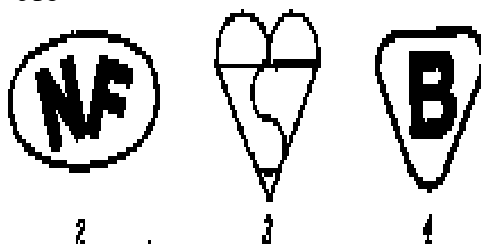
251. В зависимости от места нанесения различают следующие виды клейм и штампов:

- А) производственные,
- Б) торговые,
- В) ветеринарные,
- Г) товароведные,
- Д) карантинные.

252. Удельный вес текста на маркировке в зависимости от ее назначения и носителей составляет

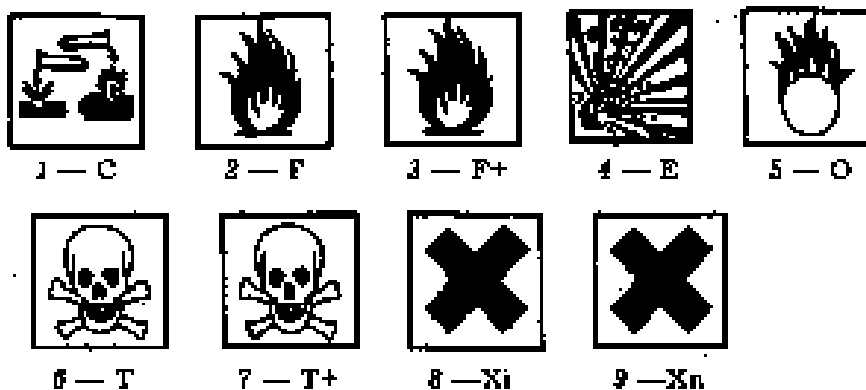
- А) 10-20 %,
- Б) 20-50 %,
- В) 50-100 %.

253. Нижеуказанные знаки - это



- А) знаки соответствия национальным стандартам,
- Б) транснациональные знаки соответствия,
- В) знак страны происхождения товара.

254. Нижеуказанные знаки – это



- А) манипуляционные знаки,
- Б) предупредительные знаки,
- В) эксплуатационные знаки.

255. Знаки, предназначенные для информации о применяемых пищевых добавках или иных компонентах, свойственных (или несвойственных) товару, называются

- А) Е-компонентными,
- Б) компонентными,
- В) информационные.

256. Эко-знаки первой подгруппы информируют

- А) о безопасности продукта или отдельных его свойств для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды,
- Б) о способах, предотвращающих загрязнение окружающей среды. Это могут быть указания на то, что данные товары или упаковка получены из вторичного сырья,
- В) об опасности продукции для окружающей среды.

257. Нижеуказанные знаки – это



1



2



3

- А) компонентные знаки,
- Б) эко-знаки,
- В) эксплуатационные знаки.

258. Эко-знаки второй подгруппы информируют

- А) о безопасности продукта или отдельных его свойств для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды,
- Б) о способах, предотвращающих загрязнение окружающей среды. Это могут быть указания на то, что данные товары или упаковка получены из вторичного сырья,
- В) об опасности продукции для окружающей среды.

259. Нижеуказанные знаки – это



- А) компонентные знаки,
- Б) эко-знаки,
- В) эксплуатационные знаки.

260. Эко-знаки третьей подгруппы информируют

- А) о безопасности продукта или отдельных его свойств для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды,
- Б) о способах, предотвращающих загрязнение окружающей среды. Это могут быть указания на то, что данные товары или упаковка получены из вторичного сырья,
- В) об опасности продукции для окружающей среды.

### Часть 13. Конкурентоспособность товаров

261. Комплексная научная дисциплина об основополагающих характеристиках товаров, определяющих их потребительскую привлекательность, и методах управления этими характеристиками, называется

- А) товароведение,
- Б) конкурентоведение товаров,
- В) конкурентоспособность товаров.

262. Метод системного исследования функций объекта (изделия, процесса, структуры),

направленный на минимизацию затрат в сферах проектирования, производства и эксплуатации объекта при сохранении (повышении) его качества и полезности, называется

- А) функционально-стоимостной анализ,
- Б) метод ABC (учет затрат по работам),
- В) метод LCC (управление затратами жизненного цикла товаров),
- Г) метод SCA (стратегический анализ затрат).

263. Функционально-стоимостной анализ проводится

- А) в 2 этапа,
- Б) в 3 этапа,
- В) в 4 этапа.

264. Концепция управления затратами жизненного цикла называется

- А) функционально-стоимостной анализ,
- Б) метод ABC,
- В) метод LCC,
- Г) метод SCA.

265. Стратегический анализ затрат – это метод конкурентоведения товаров, который называется

- А) функционально-стоимостным анализом,
- Б) методом ABC,
- В) методом LCC,
- Г) методом SCA.

#### Часть 14. Основы экспертизы

266. Перечислите виды экспертиз в зависимости от целей и задач.

- А) экологическая,
- Б) экономическая,
- В) товарная (товароведная),
- Г) технологическая,
- Д) судебно-правовая,
- Е) экспертиза в области сертификации.

267. Методы товарной экспертизы - это

- А) метод ведущего эксперта,
- Б) метод экспертной комиссии,
- В) комбинированный метод.

268. Исследование, проводимое экспертом на основании объективных фактов с целью получения достоверного решения поставленной задачи, называется

- А) идентификация,
- Б) экспертиза,
- В) диагностика.

269. Эксперт - это

- А) специалист, обладающий компетентностью, независимостью и уполномоченный для проведения экспертных оценок и принятия решения на их основании,
- Б) специалист, который проводит различные виды экспертиз,
- В) специалист, определяющий основополагающие характеристики товаров, а также их

изменения в процессе товародвижения,

Г) специалист, определяющий основополагающие характеристики товаров или других объектов и подтверждений соответствия или несоответствия установленным требованиям.

270. Санитарно-гигиеническая экспертиза - это

А) оценка свойств товаров, осуществляемая экспертами для подтверждения их санитарно-гигиенической безопасности,

Б) оценка потребительских свойств товаров по органолептическим, физико-химическим и микробиологическим показателям, а также показателей их количественных характеристик, осуществляемая экспертами путем проведения испытаний и/или опроса и/или на основании информации на маркировке и/или в товарно-сопроводительных документах,

В) оценка ветеринарной безопасности, осуществляемая экспертами для подтверждения соответствия товаров установленным требованиям,

Г) оценка экологических свойств товаров, проводимая экспертами для установления влияния этих свойств на окружающую среду.

271. Ветеринарная экспертиза - это

А) оценка ветеринарной безопасности, осуществляемая экспертами для подтверждения соответствия товаров установленным требованиям,

Б) оценка свойств товаров, осуществляемая экспертами для подтверждения их санитарно-гигиенической безопасности,

В) оценка потребительских свойств товаров по органолептическим, физико-химическим и микробиологическим показателям, а также показателей их количественных характеристик, осуществляемая экспертами путем проведения испытаний и/или опроса и/или на основании информации на маркировке и/или в товарно-сопроводительных документах,

Г) оценка экологических свойств товаров, проводимая экспертами для установления влияния этих свойств на окружающую среду.

272. Ассортиментную экспертизу товаров как самостоятельную проводят в следующих случаях

А) при возникновении разногласий между поставщиком и покупателем по вопросу ассортиментной принадлежности товара к определенной группе, товарной маркировке,

Б) при возникновении разногласий между продавцом и потребителем по вопросу ассортиментной принадлежности товара к определенной группе, товарной маркировке,

В) при установлении соответствия ассортимента товаров в партии ранее представленным образцам, каталогам и договорам купли-продажи,

Г) при установлении соответствия ассортимента товаров, находящихся в торговом зале магазина,

Д) при отсутствии товара вследствие его реализации, порчи,

Е) при необходимости всесторонне оценить товар с учетом позиции продавца или потребителя,

273. Комплексная товароведная экспертиза включает следующие виды экспертиз

А) количественную экспертизу,

Б) качественную экспертизу,

В) ассортиментную экспертизу,

Г) документальную экспертизу,

Д) экономическую экспертизу,

Е) криминалистическую экспертизу.

274. Перечислите методы экспертизы

- А) комплексные,
- Б) оперативные,
- В) экспертные,
- Г) социологические,
- Д) расчетно-инструментальные.

275. Экспертиза потребительских свойств, которая проводится для оценки качества групп однотипных товаров, выпускаемых для массового потребления, называется

- А) комплексной,
- Б) оперативной,
- В) расчетно-инструментальной.

276. Экспертиза потребительских свойств товаров, которая основывается на результатах предварительно проведенных комплексных экспертиз, что позволяет экспертам резко сократить сроки проведения экспертных работ при сохранении требуемой глубины и обоснованности экспертных заключений, называется

- А) комплексной,
- Б) оперативной,
- В) расчетно-инструментальной.

277. По организационным признакам экспертизы делятся

- А) на первичные,
- Б) на повторные,
- В) основные,
- Г) дополнительные.

278. Заключение эксперта состоит

- А) из 2 частей,
- Б) из 3 частей,
- В) из 4 частей.

279. Требования к выводам эксперта:

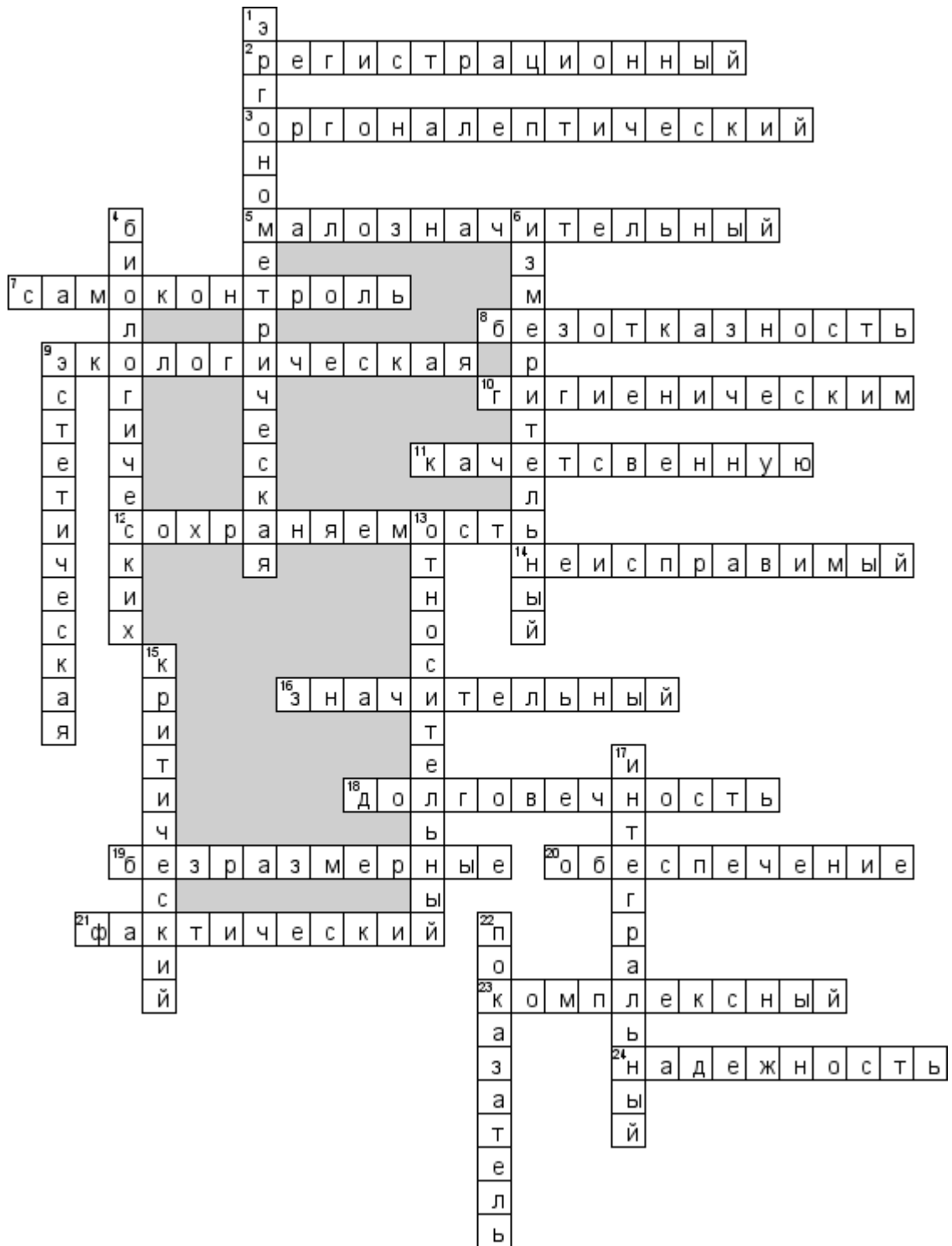
- А) принцип квалифицированности,
- Б) принцип определенности,
- В) принцип порога допустимости,
- Г) принцип обоснованности.

280. Перечислите виды товароведной экспертизы

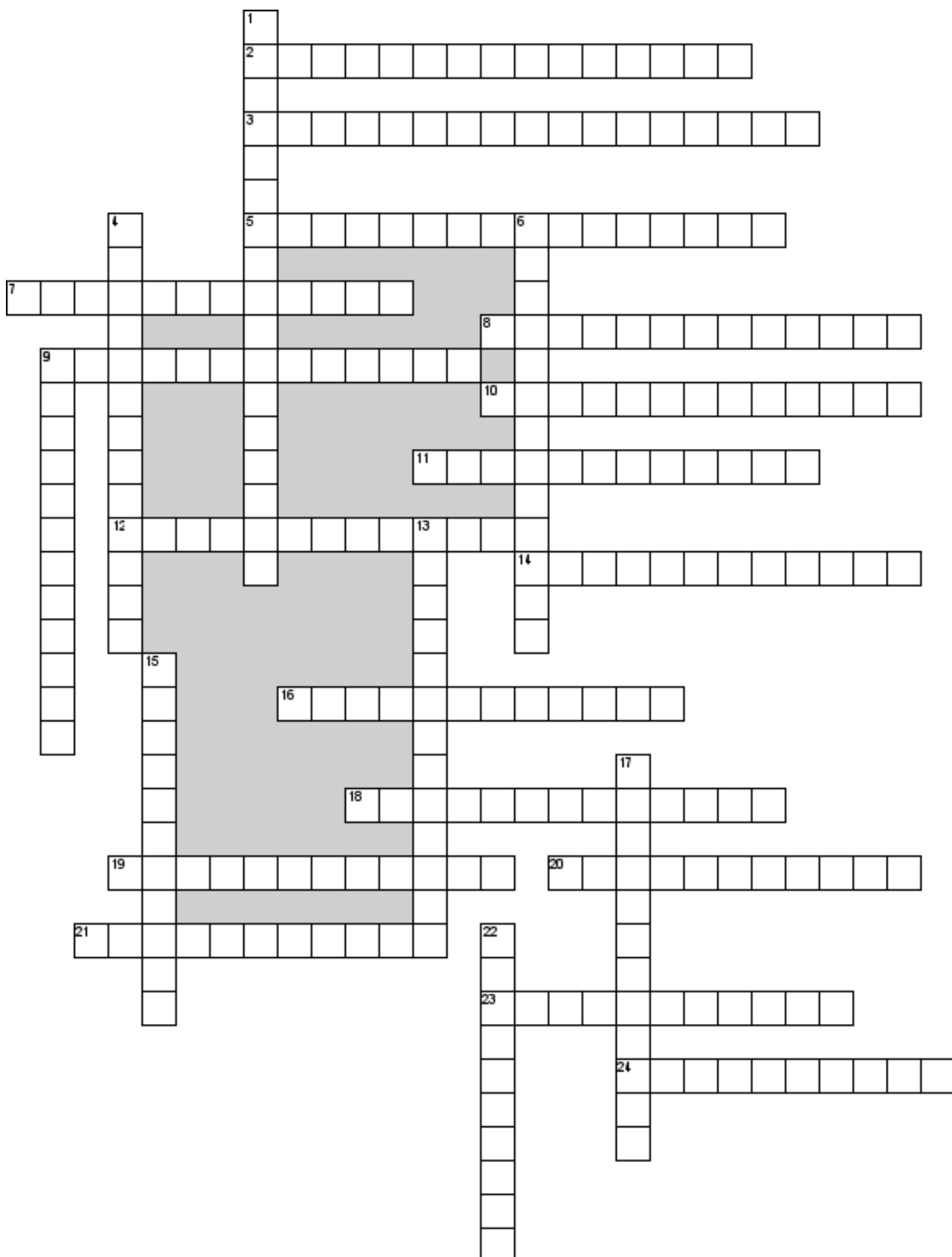
- А) количественная,
- Б) качественная,
- В) экспертиза товаров по договорам,
- Г) ассортиментная,
- Д) документальная,
- Е) комплексная.



**Кроссворды по темам:**







***По горизонтали***

2. Какой метод основан на наблюдении и подсчете количества предметов, событий, слухов
3. Какой метод основан на определении показателей с помощью органов чувств человека
5. Дефект – не оказывает существенного влияния на использование продукции по назначению или ее долговечность.
7. Контроль выполненной работы ее исполнителем в соответствии с установленными

правилами.

8. Свойство объекта непрерывно сохранять работоспособное состояние в течение некоторого времени или некоторой наработки. (безотказность)
9. Предусматривает охрану окружающей среды от вредных веществ при эксплуатации, транспортировки-это ... .. группа
10. Свойство которое влияет на обеспечение деятельности жизнедеятельности человека называется
11. Товар как объект коммерческой деятельности имеет четыре основополагающие характеристики: ассортиментную, количественную, стоимостную и ...
12. Свойство изделия сохранять значения показателей безотказности, долговечности и ремонтпригодности в течение и после хранения или транспортирования. (сохраняемость)
14. Брак, состоящий из таких единиц продукции в каждой из которых имеется хотя бы один неустранимый дефект. (неисправимый)
16. Дефект существенно влияет на использование продукции по назначению или ее долговечность.
18. Свойство изделия сохранять работоспособное состояние до наступления предельного состояния при установленной системе технического обслуживания и ремонта. (долговечность)
19. По способу выражения показатели бывают размерные и ...
20. Планируемые и систематически осуществляемые виды деятельности в рамках системы качества, необходимые для создания уверенности в том, что объект будет удовлетворять требованиям по качеству. (обеспечение)
21. Конкретный единичный или комплексный показатель установленный для данного товара наз. ... .. Показатель
23. Показатель, относящийся к нескольким свойствам продукции, характеризует изделие в целом (коэффициент готовности = коэффициент безотказности \* коэффициент ремонтпригодности). (комплексный)
24. К какой группе свойств товара он относится  
долговечность, безотказность, сохраняемость, ремонтпригодность

### ***По вертикали***

1. Способность товара создавать ощущение комфорта, удобства и более полно удовлетворять потребности-это... группа
4. Качество товара зависит от комплекса присущих ему физических, химических и ... свойства
6. Какой метод дает самые точные результаты
9. Способность товара выражать ценности и удовлетворять эстетические потребности человека наз. ... группа
13. Показатель качества бывает: фактический, базовый и ...
15. Дефект, при наличии которого использование продукции по назначению практически невозможно или исключено из соображения безопасности. (критический)
17. Комплексный показатель, отражающий соотношение суммарного полезного эффекта в натуральных единицах от эксплуатации или потребления продукции к суммарным затратам на ее создание и эксплуатацию или потребление. (интегральный)
22. Количественная характеристика свойств товара называется ... товара

### ***По горизонтали***

4. Классификация упаковки по назначению бывает: потребительская, транспортная и ...
6. Какой цвет создает внутреннюю силу и гармонию
7. Для образования кода применяют классификационную систему и ...
8. Образование и присвоение кода квалификационной группы и объекта классификации с

использованием кодов независимых группировок наз. ... методом

9. Условное обозначение состава и последовательности расположения знаков в ней -это ... кода

10. Как располагается асимметричная композиция на упаковке

12. Какой цвет выбирают люди деятельные и эмоциональные

**По вертикали**

1. По сроку использования упаковка бывает: одноразовая и ...

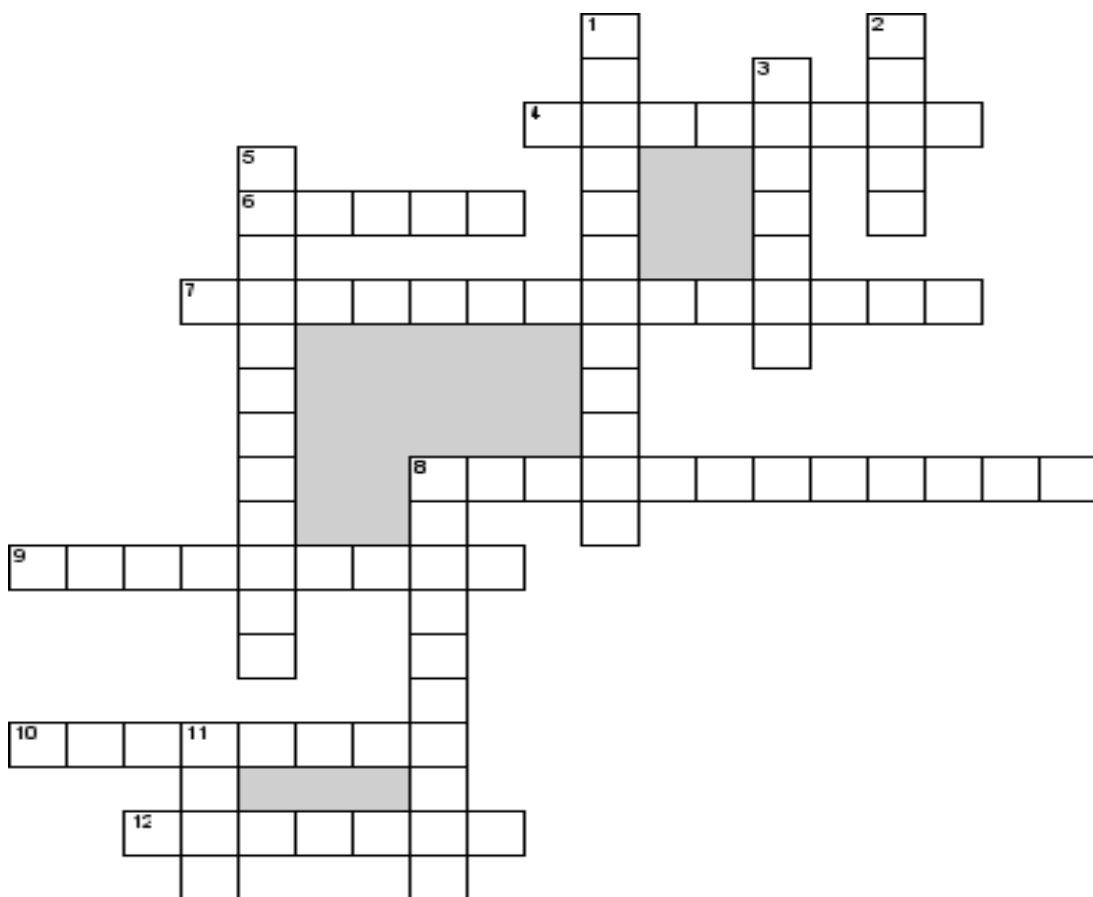
2. Создание основной идеи и образа упаковки, относится к ... создания упаковки

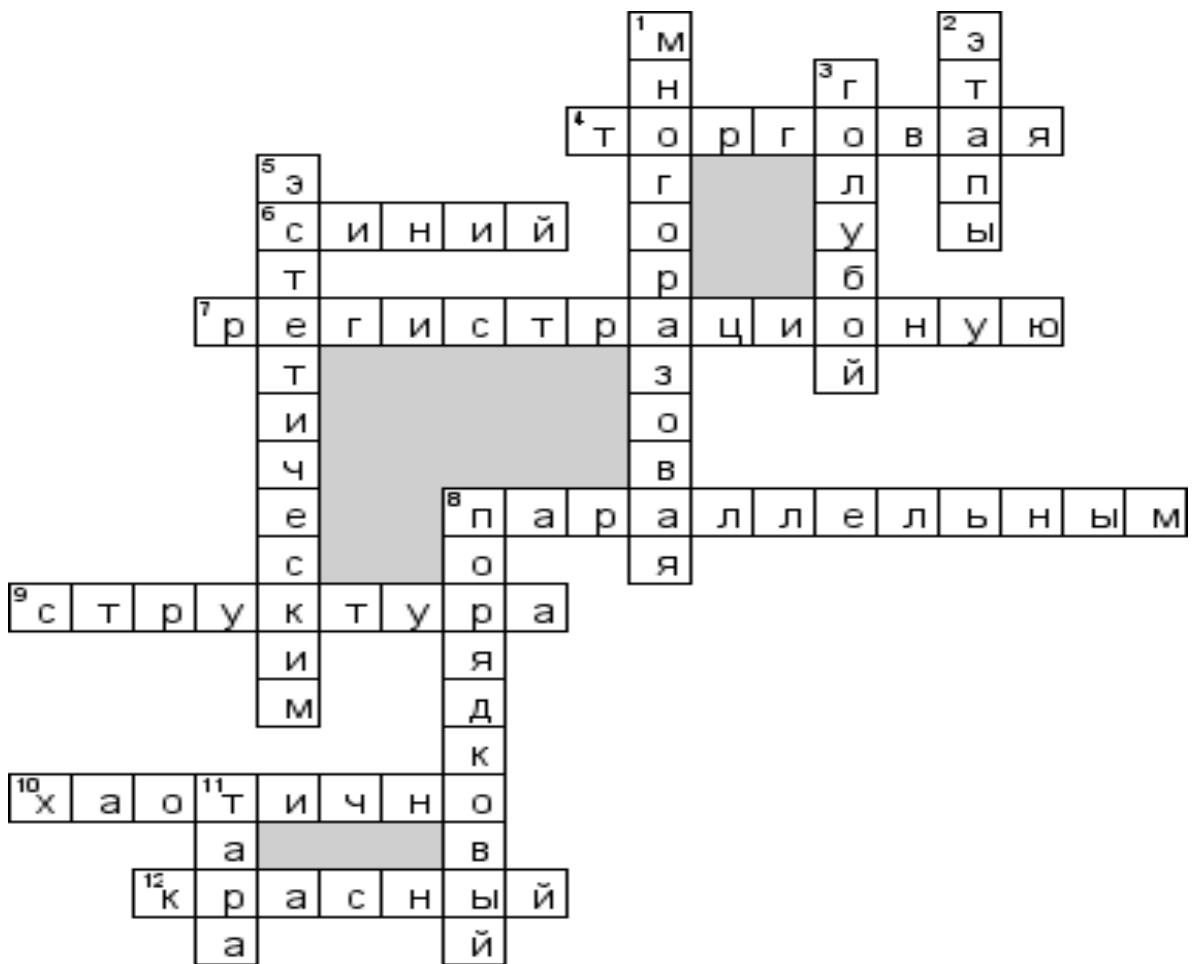
3. С каким цветом совмещают коричневый на упаковке

5. Упаковка используемая для товаров должна отвечать ряду  
техническим, экономическим и ... требованиям

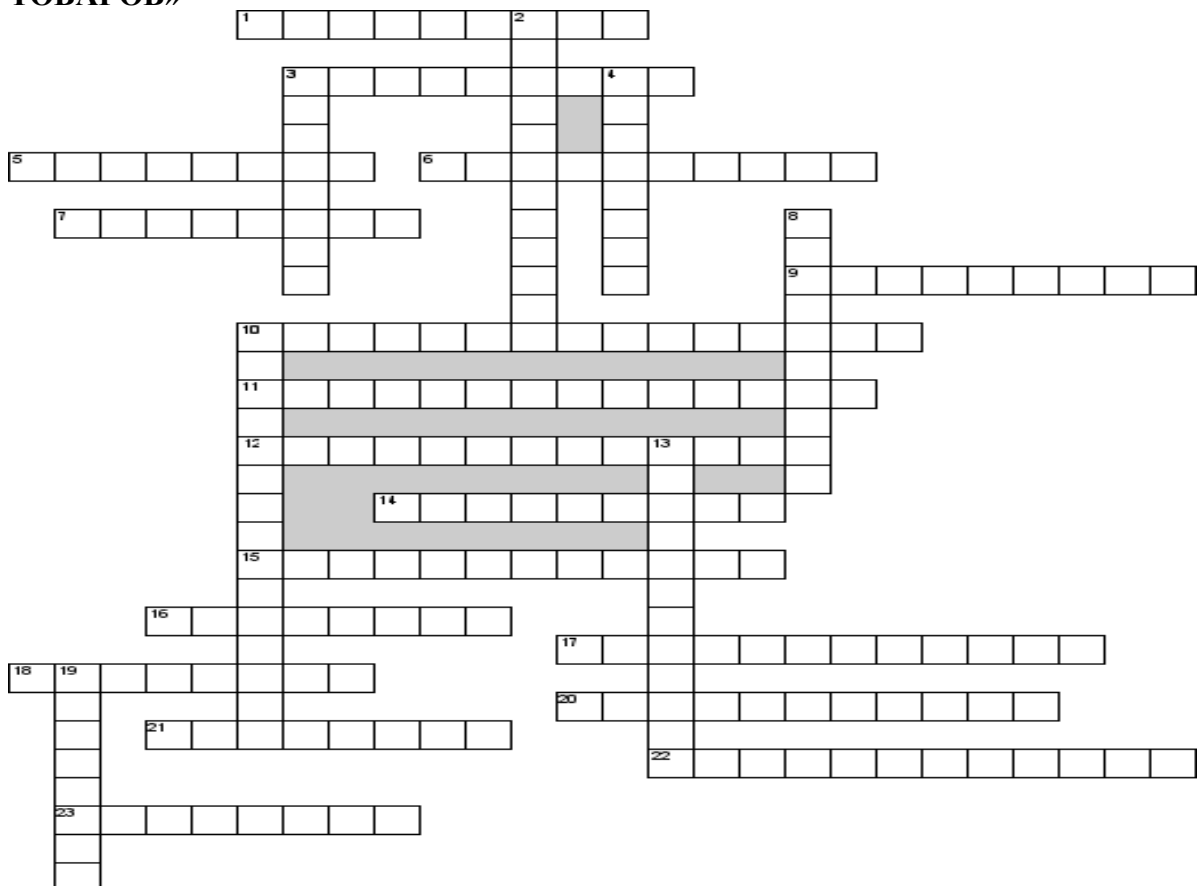
8. Образование и присвоение кода из чисел натурального ряда наз. ... метод

11. Основной элемент упаковки, предназначенный для размещения продукции-это...





**КРОССВОРД НА ТЕМУ: «ХИМИЧЕСКИЙ СОСТАВ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ»**



1. Витамин Е
3. Какая вода преобладает в растительных и животных тканях
5. Как называют плодовой сахар
6. Какое заболевание может вызвать отсутствие в пище витаминов
7. Биологические катализаторы биохимических процессов, имеют белковую природу
9. Выводит токсины, но не усваивается организмом, является полисахаридом
10. Как называется процес превращения жидких жиров в твердые путем насыщения водородом непредельных жирных кислот
11. Как называется избыточное потребление жирорастворимых витаминов
12. Как называют углеводы, построенные из небольшого количества моносахаридов
14. Что характеризует качество муки, крахмала, конфет, карамели, халвы, сахара, пряностей
15. К чему относят крахмал, гликоген, инулин и клетчатку
16. Какие ферменты используют для изготовления сыров
17. К чему относят крахмал, гликоге и клетчатку
18. Как называются органические соединения, в состав которых входят углерод, водород и кислород
20. Какие вещества содержатся во всех пищевых продуктах в виде органических и неорганических соединений
21. Что такое низкомолекулярные органические соединения
22. Как называют простые сахара
23. Распад

2. **По вертикали**

2. Как называют моносахариды обладающие восстанавливающими свойствами
3. Какая вода прочно соединена с другими компонентами пищевых продуктов и испаряется из них с большим трудом
4. Азотистые вещества, разновидностью которых является кофеин
8. Какие вещества являются продуктом окисления глюкозы
10. Как называют свойство продукта поглощать влагу
13. К каким жирам относят масло какао, кокосовое и пальмовое
19. Как называется животный крахмал

1 т о к о ф е р о л									
е									
3 с в о б о д н а я					4				
в					л				
я					ц к				
8 ф р у к т о з а					16 а в и т а м и н о з				
а					р л				
7 ф е р м е н т ы					ю о				
а					и				
я					щ д				
					18 п				
					е				
					9 к л е т ч а т к а				
					т				
10 г и д р о г е н и з а ц и е й									
и									
11 г и п е р в и т а м и н о з									
р									
12 о л и г о с а х а 13 р и д ы									
с а е									
к 14 з о л ь н о с т ь									
о т									
15 п о л и с а х о р и д ы									
и									
16 с ы ч у ж н ы е									
н									
17 п о л и с а х а р и д ы									
ь									
19 у 19 г л е в о д ы									
л									
и									
к									
о									
21 в и т а м и н ы									
20 м и н е р а л ь н ы е									
ы									
22 м о н о с а х а р и д ы									
23 г и д р о л и з									
е									
н									

**ЭКСПЕРТИЗА  
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Наименование дисциплины: Статистика**

Специальность/профессия: **38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**

С помощью фонда оценочных средств проверяются следующие компетенции:

<b>Коды</b>	<b>Формируемые компетенции</b>
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах.
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
ПК 3.1.	Планировать основные показатели деятельности организации.
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. .
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся

**Должен уметь:**

- ✓ Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач в профессиональной деятельности;
- ✓ Собирать и регистрировать статистическую информацию;
- ✓ Проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- ✓ Выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы

**Должен знать:**

- ✓ Предмет, метод и задачи статистики;
- ✓ Статистическое изучение связи между явлениями;
- ✓ Абсолютные и относительные величины;
- ✓ Средние величины и показатели вариации;
- ✓ Ряды динамики и ряды распределения, индексы;
- ✓ Современные тенденции развития статистического учета;

- ✓ Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации
- ✓ Порядок ведения статистической деятельности и организации статистического учета в Российской Федерации
- ✓ Формы, виды и способы статистических наблюдений;
- ✓ Основные формы действующей статистической отчетности.

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Вопросы (тесты) для текущей аттестации:

#### Т-1

1. Почему статистика является общественной наукой
  - А) Так как проводится сбор, упорядочивание, анализ и сопоставление числового представления фактов, относящихся к самым разнообразным массовым явлениям (верно)
  - Б) Так как проводится сбор, упорядочивание, анализ и сопоставление числового представления фактов, относящихся к одному массовому явлению
  - В) Так как проводится сбор, упорядочивание, анализ и сопоставление числового представления фактов, относящихся к одному случайному явлению
  
2. Почему статистика изучает количественную сторону общественных явлений в связи с их качественным содержанием
  - А. Количественные характеристики не являются зафиксированными раз и навсегда, одинаковыми для всех единиц совокупности, и качественную определенность единичных явлений определяют сопряженные науки (верно)
  - В. Количественные характеристики являются зафиксированными и одинаковыми для всех единиц совокупности, и качественную определенность единичных явлений определяет статистика
  - С. Количественные характеристики зафиксированными и одинаковыми для всех единиц совокупности, и качественную определенность единичных явлений определяют сопряженные науки
  
3. Почему статистика изучает массовые явления
  - А. Так как эта наука характеризует, выражает и отражает структуру явлений, описываемую статистическими показателями
  - В. Так как массовые явления выступают как множества отдельных фактов, обладающих индивидуальными и общими признаками
  - С. Так как массовые явления выявляют закономерности общественной жизни
  - Д. Верны ответы А, С
  - Е. Верны ответы А, В
  - Ф. Верны ответы А, В, С (верно).
  
4. Почему каждое статистическое исследование должно опираться на изучение всех относящихся к данному вопросу фактов
  - А. Так как явления общественной жизни не взаимосвязаны и не взаимообусловлены:
  - В. Так как явления общественной жизни взаимосвязаны и взаимообусловлены: изменение одних явлений определяют другие (верно)
  - С. Оба ответа верны.

#### Т-2

1. К каким видам (количественным или атрибутивным) относятся следующие признаки:

- а) количество работников на фирме; (к)
- б) родственные связи членов семьи; (а)
- в) возраст человека; (к)
- г) социальное положение вкладчика Сбербанка; (а)
- д) этажность жилых помещений; (к)
- е) количество детей в семье; (к)
- ж) розничный товарооборот магазинов. (к)

**2. Какими признаками – дискретными или непрерывными - являются:**

- а) численность населения страны; (д)
- б) количество браков и разводов; (д)
- в) производство продукции легкой промышленности в стоимостном выражении; (н)
- г) прибыль буфета в стоимостном выражении; (н)
- д) процент выполнения плана реализованной продукции; (н)
- е) число посадочных мест в самолете; (д)
- ж) урожайность зерновых культур, в центнерах с га. (н)

**3. Какими количественными и атрибутивными признаками можно охарактеризовать совокупность кабинетов в техникуме ?**

*Количественные – (на 2 этаже, площадью 30 кв.м)      Атрибутивные – (большие, светлые, южные)*

**Т-3**

**1. Фирма для изучения спроса на свою продукцию опубликовала в газете вопросник с просьбой ответить по указанному адресу. Фирма использовала для собирания сведений один из способов наблюдения:**

- А. -опрос
- В. -саморегистрация
- С. –анкетный (верно)

**2. Задачей статистического наблюдения является:**

- А. -расчёт обобщающих показателей
- В. -сбор массовых данных об изучаемых явлениях (верно)
- С. -первичная обработка и сводка данных

**3. Выборочным называется такое статистическое наблюдение, при котором:**

- А. -обследуется любая часть совокупности
- В. -обследуется часть совокупности, отобранная в случайном порядке (верно)
- С. -обследуются разные части совокупности

**4. Расхождение между расчетными значениями признака в выборочной совокупности и действительными значениями признака в генеральной совокупности – это:**

- А. -ошибка метода расчета
- В. -ошибка репрезентативности (верно)
- С. -ошибка регистрации

**5. Для определения качества поступившего товара фирма провела обследование путем отбора его десятой части. По полноте охвата это обследование можно отнести к:**

- А. -монографическому
- В. –выборочному (верно)
- С. -методу основного массива



#### Т-4

- 1. Статистическая группировка - это процесс:**
  - А. -систематизации информации
  - В. -процесс образования групп единиц совокупности однородных в каком либо отношении (верно)
  - С. -расчета обобщающих показателей
- 2. Закрытые интервалы имеют:**
  - А. -только верхнюю границу
  - В. -верхнюю и нижнюю границы (верно)
  - С. -только нижнюю границу
- 3. Величина интервала определяется:**
  - А. -верхней границей интервала
  - В. -разностью верхних границ и разностью нижних границ интервалов (верно)
  - С. -нижней границей интервала
- 4. Группировка, в которой изучаются состав совокупности, называется:**
  - А. -структурной (верно)
  - В. -типологической
  - С. -аналитической
- 5. Группировочным признаком при построении аналитической группировки выступает:**
  - А. Факторный (верно)
  - В. Результативный
  - С. Факторный и результативный

#### Т-5

**1. Нижеследующий макет статистической таблицы:**

*Распределение студентов КГФЭИ по возрасту*

<i>Возрастные группы</i>	<i>Численность студентов</i>	<i>Средний балл на экзаменах</i>	<i>чел. в % к итогу</i>
<i>до 19</i>			
<i>19 – 21</i>			
<i>21 и более</i>			

**Определите вид этой таблицы:**

- А. -групповая
  - В. -простая
  - С. -комбинационная
- 2. Подлежащее таблицы характеризует:**
    - А. -объект статистического изучения
    - В. -совокупность явлений
    - С. -перечень цифровых данных
  - 3. Если одно из численных значений в таблице отмечено многоточием (...), это означает что:**
    - А. -значение признака не известно
    - В. -значение признака равно нулю
    - С. -значение признака не имеет смысла
  - 4. Для графического изображения связи между двумя взаимосвязанными признаками в прямоугольной системе координат используют:**
    - А. -столбиковую диаграмму
    - В. -линейный график

- C. -секторную диаграмму
  - D. -полосовую (ленточную) диаграмму
5. **Границы групп в непрерывных интервалах должны строиться таким образом, чтобы:**
- A. -верхняя граница предшествующего интервала = нижней границе последующего интервала
  - B. -нижняя граница предыдущего интервала = верхней границе последующего интервала
  - C. -верхняя граница предыдущего интервала = верхней границе последующего интервала
6. **Для получения равных интервалов необходимо поделить на количество групп:**
- A. -среднее квадратическое отклонение
  - B. -дисперсию
  - C. -размах вариации
  - D. -среднее линейное отклонение
7. **Если одно из численных значений в таблице отмечено прочерком (-) это означает что:**
- A. -значение признака не известно
  - B. -значение признака равно нулю
  - C. -значение признака не имеет смысла
8. **Статистическая сводка в широком смысле включает в себя:**
- A. -группировку данных, подсчет итогов и расчет обобщающих показателей
  - B. -только подсчет итогов в данных
  - C. -группировку данных и подсчет итогов
9. **Если явление отсутствует, то при оформлении таблицы применяется обозначение:**
- A. -X
  - B. -0,0
  - C. -(...)
10. **Сказуемое статистической таблицы - это:**
- A. -цифры в графах
  - B. -показатели, характеризующие изучаемый объект
  - C. -значения строк

## **Т-6**

1. **Показатели, выражающие размеры, объем, уровни социально-экономических явлений и процессов, являются величинами:**
- A. Абсолютными (верно)
  - B. Относительными
  - C. Верно А и В.
2. **Абсолютные величины могут выражаться в единицах измерения:**
- A. Натуральных и условно-натуральных
  - B. Трудовых и денежных
  - C. Отвлеченных
  - D. Верно А и В (верно)
  - E. Верно А и С
3. **Абсолютные величины выражаются в единицах измерения:**
- A. Килограммах, штуках, метрах, тоннах, километрах и т.д. (верно)
  - B. Коэффициентах, процентах, промилле, продецимилле.

**4. Виды абсолютных величин**

- А. Индивидуальные, общие (верно)
- В. Выполнение плана, планового задания, динамики, структуры, координации, сравнения, интенсивности.

**5. Относительные величины выполнения плана исчисляются как:**

- А. Отношение планового задания на предстоящий период к фактически достигнутому уровню, являющемуся базисным для плана
- В. Отношение фактически достигнутого уровня к плановому заданию за тот же период времени (верно)

**6. Относительные величины динамики получаются в результате сопоставления показателей каждого последующего периода:**

- А. С предыдущим
- В. С первоначальным (верно)
- С. Со средним

**7. Укажите относительную величину уровня экономического развития:**

- А. В одном из регионов на душу населения было произведено 760 м<sup>3</sup> газа
- В. Произведено хлопчатобумажных тканей на душу населения в одном из регионов в 2,3 раза больше, чем в другом. (верно)

**8. Относительные величины структуры:**

- А. Характеризуют состав явления и показывают, какой удельный вес в общем итоге составляет каждая его часть (верно)
- В. Показывают соотношение отдельных составных частей целого явления

**Т-7**

**1. Возможны ли случаи. Когда взвешенные и невзвешенные средние приводят к одному и тому же результату**

- А. Возможны (верно)
- В. Не возможны

**2. Могут ли веса средней быть выражены относительными показателями**

- А. Могут (верно)
- В. Не могут

**3. Можно ли вместо средней арифметической невзвешенной использовать среднюю гармоническую невзвешенную**

- А. Нельзя
- В. Можно при отсутствии весов
- С. Можно при равенстве весов (верно)

**4. Изменится ли средняя величина, если все веса уменьшить на 20%**

- А. Изменится
- В. Не изменится (верно)

**5. Могут ли мода, медиана и средняя арифметическая совпадать**

- А. Могут (верно)
- В. Могут совпадать только средняя и медиана
- С. Не могут

**Т- 8**

1. Отклонение выборочных характеристик от соответствующих характеристик генеральной совокупности, возникающее вследствие нарушения принципа случайности отбора, называется:

- а) систематической ошибкой репрезентативности;
- б) случайной ошибкой репрезентативности.

2. Отклонение выборочных характеристик от соответствующих характеристик генеральной совокупности, возникающее вследствие несплошного характера наблюдения, называется:

- а) систематической ошибкой репрезентативности;
- б) случайной ошибкой репрезентативности.

3. Чтобы уменьшить ошибку выборки, рассчитанную в условиях механического отбора, можно:

- а) уменьшить численность выборочной совокупности;
- б) увеличить численность выборочной совокупности;
- в) применить серийный отбор;
- г) применить типичный отбор.

Т-9

1. В каких пределах изменяется парный коэффициент корреляции?

- а)  $0 \leq \rho_{xy} \leq 1$ ;
- б)  $-1 \leq \rho_{xy} \leq 1$ ;
- в)  $-\infty < \rho_{xy} < +\infty$ ;
- г)  $0 \leq \rho_{xy} < \infty$ .

2. В каких пределах изменяется множественный коэффициент корреляции?

- а)  $0 \leq \rho_{y/xz} \leq 1$ ;
- б)  $-1 \leq \rho_{y/xz} \leq 1$ ;
- в)  $-\infty \leq \rho_{y/xz} < +\infty$ ;
- г)  $0 < \rho_{y/xz} < \infty$ .

3. Если парный коэффициент корреляции по модулю больше модуля соответствующего частного (например,  $|\rho_{xy}| > |\rho_{xy/z}|$ ) и коэффициенты не имеют разных знаков, то это означает, что:

- а) фиксируемая переменная  $z$  ослабляет корреляционную связь;
- б) фиксируемая переменная усиливает связь между  $x$  и  $y$ ;
- в) фиксируемая переменная не связана с факторами  $x$  и  $y$ ;
- г) возможен любой из первых трех исходов.

4. Коэффициент детерминации между  $x$  и  $y$  характеризует:

- а) долю дисперсии  $y$ , обусловленную влиянием не входящих в модель факторов;
- б) долю дисперсии  $y$ , обусловленную влиянием  $x$ ;
- в) долю дисперсии  $x$ , обусловленную влиянием не входящих в модель факторов;
- г) направление зависимости между  $x$  и  $y$ .

5. Парный коэффициент корреляции между факторами равен 1. Это означает:

- а) наличие нелинейной функциональной связи;
- б) отсутствие связи;
- в) наличие функциональной связи;
- г) отрицательную линейную связь.

6. На основании 20 наблюдений выяснено, что выборочная доля дисперсии случайной величины  $y$ , вызванной вариацией  $x$ , составит 64%. Чему равен выборочный парный коэффициент корреляции:

- а) 0,64;
- б) 0,36;
- в) 0,8;
- г) 0,8 или  $-0,8$ .

7. Уравнение регрессии имеет вид  $\tilde{y} = 5,1 - 1,7x$ . На сколько единиц своего измерения в среднем изменится  $y$  при увеличении  $x$  на 1 единицу своего измерения:

- а) увеличится на 1,7;
- б) не изменится;
- в) уменьшится на 1,7;
- г) увеличится на 3,4.

8. Согласно методу наименьших квадратов в качестве оценок параметров  $\beta_0$  и  $\beta_1$ , следует использовать такие значения  $b_0$  и  $b_1$ , которые минимизируют сумму квадратов отклонений:

- а) фактических значений зависимой переменной от ее среднего значения;
- б) фактических значений объясняемой переменной от ее среднего значения;
- в) расчетных значений зависимой переменной от ее среднего значения;
- г) фактических значений зависимой переменной от ее расчетных значений.

9. Какой коэффициент указывает в среднем процент изменения резуль- тативного показателя  $y$  при увеличении аргумента  $x$  на 1%:

- а) бета-коэффициент;
- б) коэффициент эластичности;
- в) коэффициент детерминации;
- г) коэффициент регрессии.

### РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ

1. По статистическим таблицам рассчитать абсолютные и относительные величины по вариантам.
2. Весами марки ВД-СН было сделано измерение массы вермишели в упаковке в 800 г, при съемке другим прибором этот же пакет весил 795 г. Корректно ли было произведено измерение весами ВД-СН, если допустимая погрешность – 0,1%.
3. С помощью логического контроля установите наличие ошибок и возможность их исправления в следующих переписных листах:

Переписной лист № 1.

1. ФИО – Иванов Петр Иванович.
2. Пол – мужской.
3. Возраст – 19.
4. Состоит ли в браке в настоящее время – нет.
5. Образование – начальное.
6. Род занятий – рабочий кирпичного завода.
7. Сколько лет проживает в данном населенном пункте – 42.

Переписной лист № 2.

1. ФИО – Калинина Елена Петровна.
2. Пол – мужской.
3. Возраст – 61.
4. Образование – высшее.
5. Источник средств существования – стипендия.
6. Занятие по месту работы – бухгалтер.

4. Имеются следующие данные о производстве муки, рассчитать абсолютные и относительные величины:

Показатель	1995	1996	1997	1998
Произведено муки, млн т	11,5	9,6	10,9	11,2

5. Предприятие намерено купить весы. Были сделаны замеры массы: Первым прибором - 2,5 кг, вторым прибором 2,42 кг. Фактическое показание 2,48 кг.

Какой прибор следует купить, если допустимая погрешность измерения 1%.

6. Имеются данные о размере выплаты дивидендов акционерам, результаты приведены в виде группировки. Постройте гистограмму и полигон ряда распределения.

АО с размером дивидендов, руб	Число АО, в % от общего количества
10-40	18
40-80	12
80-120	40
120-160	25
160-200	5
итого	100

7. Известны следующие данные о результатах сдачи абитуриентами вступительных экзаменов на 1 курс вуза (баллов):

18	16	20	17	19	20	17
17	12	15	20	18	19	18
18	16	18	14	14	17	19
16	14	19	12	15	16	20

Постройте: а) ряд распределения, делящий абитуриентов на поступивших и не поступивших в вуз, учитывая, что проходной балл составил 15 баллов.

Укажите, по какому группировочному признаку построен этот ряд распределения: атрибутивному или количественному.

Задача 8. Обеспеченность жильем населения города следующее:

Размер общей жилой площади на одного члена семьи, кв.м	До 10	10—12	12—14	14—16	16—18	18—20	Свыше 20
Число семей, %	32	24	25	9	4	3	3

Определите для населения города:

1) средний размер общей жилой площади на одного члена семьи;

Задача 9. Сравните по магазинам процент выполнения плана по товарообороту

Решение оформите таблицей. Сделайте обобщенные выводы по результатам группировки.

Номер магазина	Товарооборот		Номер магазина	Товарооборот	
	задание	фактически		задание	Фактически
1	227	229	14	388	370
2	359	362	15	416	420
3	274	285	16	232	239
4	98	103	17	419	434
5	170	179	18	195	190
6	212	222	19	156	157
7	303	325	20	186	184
8	130	133	21	868	983
9	327	325	22	380	370
10	93	92	23	230	300
11	302	315	24	417	422
12	507	515	25	543	550
13	137	143	26	502	521

10. Распределение рабочих по тарифному разряду имеет следующий вид. Определить средний уровень квалификации рабочих предприятия. Рассчитать показатели вариации.

Тарифный разряд	Число рабочих, чел.
1	2
2	3
3	26
4	74
5	18
6	4

11. Рассчитать дисперсии себестоимости сельскохозяйственной культуры.

Группы хозяйств по себестоимости 1 ц сахарной свеклы, руб.	Число хозяйств	Валовой сбор в среднем на 1 хозяйство, ц
До 40	32	111,3
40–45	58	89,7
45–50	124	113,5
50 и более	17	130,1

**Определите среднюю себестоимость 1 ц свеклы в целом по фермерским хозяйствам области.**

12. Рассчитать дисперсию объема ипотечного кредитования Тамбовской обл.

**Информация по предоставлению ипотечных жилищных кредитов под залог приобретаемого объекта недвижимости за 2007 год**

Наименование банков	Кол-во ипотечн кредитов (займов) шт.	Объем ипотечных кредитов тыс. руб	Улуч. жил. услов	Средний срок кредитования
Тамбовское отделение №8594 филиала СБ РФ	184	195869	11,25	10-30
Операционный офис «Тамбовский» филиала №3652 Банка ВТБ 24 (ЗАО) в г. Воронеже	75	91007	12,7	15
ОАО «Газэнергопромбанк»	4	3119	11,7	17
Тамбовский филиал (ОАО АКБ «Росбанк»	8	13220	13,06	12
«АИЖК Тамбовской области»	62	40616	12,0	15
ОАО «Тамбовская ипотечная корпорация»	3	2500	12,3	17
ООО «УК «Областной дом недвижимости»	50	26475	7,4	9
ПИК «Строим вместе»	9	6241	11,4	6
<b>ИТОГО</b>	<b>395</b>	<b>379047</b>	<b>11,8</b>	<b>18</b>

13. В микрорайоне проживает 5000 семей. В порядке случайной бесповторной выборки предполагается определить средний размер жилой площади на семью при условии, что ошибка выборочной средней не должна превышать 0,8 м с вероятностью  $P = 0,954$  и при среднем квадратичном отклонении 3,0 м (ошибка и среднее квадратическое отклонение определены на основе пробного обследования).

14. На склад строительной фирмы поступило 100 ящиков метлахской плитки по 80 шт. в каждом. Для установления среднего веса плитки следует провести серийную выборку плитки методом механического отбора так, чтобы с вероятностью 0,954 ошибка выборки не превышала 2г. На основе предыдущих обследований известно, что дисперсия случайной выборки равна 4. Определить необходимый объем выборки.

**15. Выполнение Индивидуального задания (Установление статистических связей явления с помощью программы «Excel»)**

Зависимость количества сделок на рынке недвижимости от удаленности домов от центра

X	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Y	6,7	6,3	4,4	9,5	5,2	4,3	7,7	7,1	7,1	7,9

По этим выборкам найти уравнение линейной регрессии  $\hat{y} = ax + b$ . Найти коэффициент парной корреляции.

16. В детский сад приехала медицинская проверка по заболеванию детей. Решили проверить всех детей по отчетам медсестры. Затем выбрали нескольких малышей и поставили им градусники. Медсестра д/сада посмотрела на термометры, у некоторых ребят температура была больше 37,3. Но комиссии она сказала, что все нормально, на что был составлен акт о полном благополучии детей.

Охарактеризуйте наблюдение по форме, виду. Достоверны ли результаты такого наблюдения и какие ошибки.



17. Рассмотрите внимательно статистическую таблицу.

№ п/п	Демографическая ситуация, чел.	январь	февраль
		А	В
1.	рождаемость по г. Кирсанову	19	25
2.	смертность по г. Кирсанову	37	49

Какие ошибки вы в ней заметили?

18. Муж принес жене зарплату. В расчетном листе жена увидела сумму к выдаче 3500 руб, он сказал, что бухгалтер ошибся в расчетах. На самом деле кассир выдал ему 3000 руб. И вынул из сумки все продукты, на которые он потратил 400 руб, затем отдал сдачу 2600 руб.

Как проверить данное наблюдение. Охарактеризуйте данное наблюдение. Какую форму контроля следует применить к мужу логическую или счетную?

19. Рассмотрите внимательно статистическую таблицу.

№ п/п	Величина прожиточного минимума по Тамбовской обл.	2007	2008
		А	В
1.	Для трудоспособ. населения	2008,56	3197
2.	Для пенсионеров	1956,6	3080

Какие ошибки вы в ней заметили?

20. В детский сад приехала медицинская проверка по заболеванию детей. Решили проверить всех детей по отчетам медсестры. Затем выбрали нескольких малышек и поставили им градусники. Медсестра д/сада посмотрела на термометры, у некоторых ребят температура была больше 37,3. Но комиссии она сказала, что все нормально, на что был составлен акт о полном благополучии детей.

Охарактеризуйте наблюдение по форме, виду. Достоверны ли результаты такого наблюдения и какие ошибки.

21. Рассмотрите внимательно статистическую таблицу.

№ п/п	Демографическая ситуация, чел.	январь	февраль
		А	В
1.	рождаемость по г. Кирсанову	19	25
2.	смертность по г. Кирсанову	37	49

Какие ошибки вы в ней заметили?

22. Определить показатели рядов динамики по таблице «Потребление продуктов питания на человека в РФ» на продукт, указанный преподавателем. За базисную величину возьмите норму потребления.

провести группировку показателей с равными интервалами по таблице, выданной преподавателем.

по таблице, указанной в задании №2, построить ранжированный ряд распределения по возрастанию показателя. Рассчитать для нее возможные квантили и моду.

Произвести расчет средних величин по данным, выданных преподавателем.

23. Имеются следующие данные по двум группам заводов промышленного объединения:

Первая группа			Вторая группа		
Номер завода	Фактический выпуск продукции, млн.руб.	Выполнение плана выпуска продукции,%	Номер завода	Фактический выпуск продукции, млн.руб.	Выполнение плана выпуска продукции,%
1	23	100	3	20	97
2	21	105	4	22	110

Вычислите средний процент выполнения плана выпуска продукции:

- 1) первой группы заводов;
- 2) второй группы заводов.

Укажите, какой вид средней надо применить для вычисления этих показателей. Сравните средние проценты выполнения плана двух групп заводов.

24. Имеются следующие данные о численности рабочих в бригадах, перешедших на арендную форму работы, в двух отраслях экономики одного из районов области за отчетный год:

промышленность			строительство	
Номер группы	Численность рабочих в одной бригаде, чел	Число бригад, единиц	Численность рабочих в одной бригаде, чел.	Общая численность рабочих всех бригад, чел.
1	15	1 200	19	9 500
2	18	1 500	23	18 400

Вычислите среднюю численность рабочих одной бригады:

- 1) В промышленности;
- 2) В строительстве.

Укажите, какой вид средней надо применить для вычисления этих показателей. Сравните полученные средние.

25. Имеются данные о продаже товаров в супермаркете «Рамстор»

товар	Продано, кг		Цена за килограмм, руб	
	Прошлый год	Отчетный год	Прошлый год	Отчетный год
Сыр «Эдамский»	25	280	95	100
Ветчина	140	110	105	120

Определите: 1) Индивидуальные индексы цен и физического объема продаж; 2) общие индексы цен, физического объема, выручки от продаж. Сделайте соответствующие выводы.

26. Ситуация на рынке компьютеров сложилась следующим образом.

рынок	февраль		март	
	Объем продаж, шт.	Цена за шт., дол	Объем продаж, шт.	Цена за шт., дол
савеловский	1700	820	2100	840
митинский	1300	750	1900	780

Рассчитайте: индексы цен Паше, Ласпейреса. Сделайте соответствующие выводы.

26. В результате анализа 560 проб, отобранных в случайном бесповторном порядке из 5600 образцов, получены следующие данные о проценте влажности муки:

Влажность муки, %	Число проб
0...1	50
1...2	120
2.3	200
3.4	110
4.5	80

Определите:

- 1) средний процент влажности и среднее квадратическое отклонение в данной выборочной совокупности;
- 2) с вероятностью 0,866 величину предельной ошибки выборки и интервалы, в которых заключена генеральная средняя;
- 3) долю проб муки с влажностью 2 % и менее, гарантируя результат с вероятностью 0,997;  
какова должна быть численность выборки, чтобы средняя ошибка уменьшилась вдвое (при неизменном среднем квадратическом отклонении).

27. В результате случайной повторной выборки взяты 425 проб молока на жирность, при этом получены следующие данные:

Средний процент жира в молоке	Число проб
3,0.3,2	60
3,2.3,4	80
3,4.3,6	125
3,6.3,8	110
3,8.4,0	50

Определите:

- 1) средний процент жира в молоке и среднее квадратическое отклонение в данной выборочной совокупности;
- 2) с вероятностью 0,6817 предельную ошибку выборки и величину генеральной средней;
- 3) долю проб молока с процентом жирности 3,6 % и более, гарантируя результат с вероятностью 0,997;
- 4) величину средней ошибки выборки, если объем выборки будет доведен до 1000 (при неизменном среднем квадратическом отклонении).

28. Динамика себестоимости и объема производства продукции характеризуется следующими данными:

Вид продукции	Выработано продукции, ед.		Себестоимость единицы продукции, р.	
	базисный период	отчетный период	базисный период	отчетный период
Завод 1				
АК-20	2000	2200	50	60

АК-50	4000	4500	25	30
Завод 2				
АК-20	1000	900	52	58

1. Рассчитайте индивидуальные индексы затрат на производство, себестоимости продукции и физического объема производства по каждому виду продукции и по каждому заводу. Сделайте выводы.

2. Для завода 1 (по двум видам продукции вместе):

Вычислите общий индекс затрат на производство продукции, общий индекс себестоимости продукции, общий индекс физического объема производства продукции. Определите в отчетном периоде изменение суммы затрат на производство продукции и разложите по факторам (за счет изменения себестоимости и физического объема выработанной продукции).

Покажите взаимосвязь между исчисленными индексами.

3. Для двух заводов вместе (по изделию АК-20):

Определите индекс себестоимости переменного состава, индекс себестоимости фиксированного состава, индекс структурных сдвигов.

Покажите взаимосвязь между индексами. Сделайте выводы.

29. Имеются данные о цене и объеме продаж мяса по двум городам:

Вид продукции	Продано, кг		Цена за 1 кг, р.	
	базисный период	отчетный период	базисный период	отчетный период
г. Тамбов				
Говядин	520	410	90	140
Свинина	1600	990	100	160
г. Мичуринск				
Говядин	190	230	90	145

1. Рассчитайте индивидуальные индексы товарооборота, цен и физического объема реализации по каждому виду продукции и по каждому городу. Сделайте выводы.

2. Для г. Тамбова (по двум видам продукции вместе):

Вычислите общий индекс товарооборота, общий индекс цен, общий индекс физического объема реализации продукции.

Определите в отчетном периоде изменение товарооборота и разложите по факторам (за счет изменения цен и физического объема реализованной продукции).

Покажите взаимосвязь между исчисленными индексами.

3. Для двух городов вместе (по говядине):

Определите индекс цен переменного состава, индекс цен фиксированного состава, индекс структурных сдвигов.

Покажите взаимосвязь между индексами. Сделайте выводы.

30. Имеются данные о цене и объеме продаж продуктов по двум магазинам:

Вид продукции	Продано, кг			Цена за 1 кг, р.	
	базисный период	период	отчетный период	базисный период	отчетный период

Магазин «Орион»

Макаро	230	500	15	18
Гречка	1250	300	16	21
Магазин «Вкусово»				
Макаро	1500	1000	15	17

На основании имеющихся данных:

- 1 Рассчитайте индивидуальные индексы товарооборота, цен и физического объема реализации по каждому виду продукции и по каждому магазину. Сделайте выводы.
- 2 Для магазина «Орион» (по двум видам продукции вместе):  
Вычислите общий индекс товарооборота, общий индекс цен, общий индекс физического объема реализации продукции.  
Определите в отчетном периоде изменение товарооборота и разложите по факторам (за счет изменения цен и физического объема реализованной продукции).  
Покажите взаимосвязь между исчисленными индексами.
- 3 Для двух магазинов вместе (по макаронам):  
Определите индекс цен переменного состава, индекс цен фиксированного состава, индекс структурных сдвигов.  
Покажите взаимосвязь между индексами. Сделайте выводы.

### **Вопросы для промежуточной аттестации - дифференциального зачета**

1. Понятие и история статистики.
2. Этапы статистических исследований.
3. Государственная статистика: основные задачи и принципы.
4. Регистрация субъектов хозяйствования в органах статистики.
5. Статистическая совокупность и ее свойства.
6. Признаки элементов совокупности и их классификация.
7. Статистическая закономерность.
8. Статистический показатель и его атрибуты.
9. Сопоставимость показателей
10. Виды абсолютных и относительных величин
11. Статистическое наблюдение
12. Формы статистического наблюдения
13. Способы наблюдения
14. Виды контроля за наблюдением.
15. Сводка, программа сводки
16. Группировка и ее виды.
17. Построение простой группировки
18. Ряды распределения, их виды.
19. Основные элементы ряда распределения.
20. Графическое изображение рядов распределения.
21. Статистические таблицы и их виды.
22. Статистический график и его элементы.
23. Шкалы и их виды.
24. Системы координат и их виды.
25. Свойства средней арифметической.
26. Степенные средние и их виды. Веса.
27. Структурные средние.
28. Показатели вариации признака.
29. Экономические индексы.
30. Ряды динамики
31. Индивидуальные показатели ряда динамики.
32. Выборочное наблюдение.

33. Понятие о теории вероятности.  
 34. Исследование связей между явлениями.

Задачи

3. Определить средний валовой сбор подсолнечника по Центрально-Черноземному экономическому региону.

**Валовой сбор и урожайность подсолнечника по центрально-черноземному району (в хозяйствах всех категорий)\***

Область	Валовой сбор, тыс. т	Урожайность, ц/га
Белгородская	97	16,1
Воронежская	204	9,5
Курская	0,5	4,8
Липецкая	16	10,9
Тамбовская	69	7,0

2. Известны следующие данные об объеме импорта Российской Федерации с отдельными странами Европы в 2007 г. (млн. долл. США)

979	184	176	311	761
614	323	209	1596	946
345	250	1002	1611	539
896	245	400	111	1627

Провести группировку с равными интервалами.

3. Рассчитать структурные средние по данным показателям зарплаты работников бригады  
 5,0; 7,5; 4,0; 4,8; 5,0; 4,8; 7,5; 4,8; 5,5; 4,8; 5,5; 4,8

4. Определить: средний показатель износа (степень износа) ОПФ для отрасли:

Степень износа основных фондов, %	20-30	30-40	40-50	50 и выше
Количество предприятий	7	36	42	21
Стоимость ОПФ в среднем на 1 предприятии, тыс. руб.	2400	1850	1700	1900

5. Используя данные о реализации продукции предприятиями. Рассчитать сводный индекс цен, товарооборота и физического объема.

Продукт	Товарооборот, млн руб.		Изменение цены в декабре по сравнению с ноябрем, %
	Ноябрь	Декабрь	
Молоко	9,7	6,3	+2,1
Сметана	4,5	4,0	+3,5
Творог	12,9	11,5	+4,2

6. Используя данные о качестве земель по урожайности овса, оцените колеблемость признака:

Номер участка	Урожайность овса, семена не прошедшие предпосевную обработку, ц с 1 га	Номер участка	Урожайность овса, семена прошедшие предпосевную обработку, ц с 1 га
1	13	7	18
2	14	8	19
3	15	9	22
4	17	10	20
5	16	11	24
6	15	12	23

7. Постройте график в радиальных системах координат по следующим данным:

**Динамика производства электроэнергии в регионе за 1970–2000 гг.  
(млрд кВт·ч)**

Год	$Y_i$	$Lg Y_i$	Год	$Y_i$	$Lg Y_i$
1970	170	2,23	1990	1039	3,02
1975	292	2,46	1995	1294	3,11
1980	507	2,70	2000	1544	3,19
1985	741	2,84			

8. Рассчитать средний объем производства легковых автомобилей:

Показатель	январь	февраль	март	апрель	май	июнь
Объем производства, в % к декабрю 1998 г.	100,6	116,1	120,8	125,6	112,9	120,6

9. Имеются следующие данные о производстве муки, рассчитать относительные величины:

Показатель	1995	1996	1997	1998
Произведено муки, млн т	11,5	9,6	10,9	11,2

10. Рассчитать элементы ряда распределения:

### Распределение предприятий отрасли по объему годовой прибыли

Прибыль, млн руб.	Число предприятий
До 20	7
20–30	13
30–40	38
40–60	42
60–80	16
80 и более	5
<b>Итого</b>	<b>121</b>

11. Группы людей имеют следующие доходы, найти средний доход:

№ п/п	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Доход, руб.	1 000	1 000	1 100	1 200	1 400	1 500	1 500	1 700	2 000	50 000

12. Найти структурные средние по ряду:

№ п/п	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Доход, руб.	1 000	1 000	1 100	1 200	1 400	1 500	1 500	1 700	2 000	50 000

13. Вычислить индивидуальные показатели динамики по производству бумаги в стране:

Годы	2003	2004	2005	2006
Произведено бумаги, тыс. тонн	36100	3540	3704	4507

14. Определить общую тенденцию динамического ряда производства продукции.

Условие: Имеются данные о выпуске продукции предприятиями легкой промышленности района:

Год	Объем производства, млн. руб.	Год	Объем производства, млн. руб.
1999	221	2004	320
2000	235	2005	360
2001	272	2006	371
2002	285	2007	395
2003	304		

15. Заполнить таблицу, рассчитав недостающие цифры:



год	Размер прибыли. тыс. руб.	Абсолютный прирост цепной. тыс. руб.	Темп роста цепной. %
2000	456.7		
2001		32.9	
2002			108.7
2003			97.5

16. Составьте прогноз потребления масла при доходе 100 тыс.руб./мес.

Доходы за месяц. тыс.руб.	29	38	46	54	62	70	79	97.3
Потребление масла. г	15.2	17.0	25.0	26.3	32.0	34.1	38.0	42.0

17. Определить средний объем товарной продукции на предприятии:

Год	2000	2001	2002	2003	2004	2005
Объем товарной продукции, тыс.руб.	367,0	356,1	625,2	520,3	102,2	129,3

18. Рассчитать изменение цен на мясную продукцию:

Имеются следующие данные о реализации мясных продуктов на городском рынке.

Продукты	Ноябрь		Декабрь	
	Цена за 1 кг, руб	Продано, ц.	Цена за 1 кг, руб	Продано, ц.
Говядина	160	28,0	175	31,0
Свинина	130	20,0	130	19,4
Птица	65	8,7	75	9,1

19. Составьте программу наблюдения по теме: «Какие квартиры пользуются наибольшим спросом в г.Кирсанове»

20. Найти среднюю численность персонала по предприятию:

Имеются следующие данные за ряд лет об объемах товарной продукции предприятия и численности промышленно-производственного персонала:

Год	2000	2001	2002	2003	2004	2005
Объем товарной продукции, тыс.руб.	367,0	356,1	625,2	520,3	102,2	129,3
Численность персонала, чел.	393	386	474	530	398	405

21. Имеются следующие данные о зарплате:

Порядковый номер работника	Месячная з/плата, т. руб.
1	5,0
2	7,5
3	4,0
4	4,8
5	5,0
6	4,8
7	7,5
8	4,8
9	5,5
10	4,8
11	5,5
12	4,8

Определите среднемесячную заработную плату:

а) по формуле средней арифметической, простой;

б) по формуле средней арифметической, взвешенной.

22. С помощью логического контроля установите наличие ошибок и возможность их исправления в следующих переписных листах:

<u>Переписной лист № 1.</u>	<u>Переписной лист № 2.</u>
1. ФИО – Иванов Петр Иванович.	1. ФИО – Калинина Елена Петровна.
2. Пол – мужской.	2. Пол – мужской.
3. Возраст – 19.	3. Возраст – 61.
4. Состоит ли в браке в настоящее время – нет.	4. Образование – высшее.
5. Образование – начальное.	5. Источник средств существования – стипендия.
6. Род занятий – рабочий кирпичного завода.	6. Занятие по месту работы – бухгалтер.
7. Сколько лет проживает в данном населенном пункте – 42.	

23. Определить средний размер земельных угодий.

Крестьянские хозяйства подразделяются по размерам земельных угодий следующим образом:

Размер земельных угодий, га	Число хозяйств, единиц
До 3	30
4-5	50
6-10	40
11-20	80
21-50	90
51-70	60
71-100	70

24. По данным выборочного обследования семей области получено следующее распределение семей по размеру совокупного дохода на члена семьи.

Размер совокупного дохода на члена семьи, руб.	Число семей в % к итогу
1000	21,0
1500	20,0
2000	30,0
3000	19,0
4500	10,0
Итого:	100

Определите моду среднедушевого дохода семьи.

25. Сравните темпы роста объемов ВВП в разных странах:

Условие: Объем ВВП в Российской Федерации и Белоруссии представлен следующими данными:.

Страна	2000	2001	2002	2003	2004
Россия, млрд. руб.	8901	8944	10818	13201	16779
Белоруссия, млрд. \$	8,24	12,35	14,49	17,32	22,89

26. Оценить сортность винограда по урожайности:

Наименование сорта винограда	Число проверенных кустов	Урожай винограда с каждого куста, кг				
		Куст №1	Куст №2	Куст №3	Куст №4	Куст №5
Сорт «А»	3	6	5	7	-	-
Сорт «Б»	5	7	6	8	5	9
Сорт «В»	2	9	7	-	-	-

27. Определить моду и медиану:

Крестьянские хозяйства подразделяются по размерам земельных угодий следующим образом:

Размер земельных угодий, га	Число хозяйств, единиц
До 3	30
4-5	50
6-10	40
11-20	80
21-50	90
51-70	60
71-100	70

28. Составьте программу наблюдения по теме: «Какой микрорайон г.Кирсанова пользуется наибольшим спросом при покупке жилья?»

29. Сравнить сорта винограда по рассеянности признака с помощью дисперсии:

Наименование сорта винограда	Число проверенных кустов	Урожай винограда с каждого куста, кг				
		Куст №1	Куст №2	Куст №3	Куст №4	Куст №5
Сорт «А»	3	6	5	7	-	-
Сорт «Б»	5	7	6	8	5	9
Сорт «В»	2	9	7	-	-	-

## ЭКСПЕРТИЗА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Наименование дисциплины: **ОП04. Информационные технологии в профессиональной деятельности**

Специальность/профессия: 38.02.05. «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров».

С помощью фонда оценочных средств проверяются следующие компетенции:

Коды	Формируемые компетенции
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах.
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
ПК 2.1.	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
ПК 2.2.	Организовывать и проводить оценку качества товаров.
ПК 2.3	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации.
ПК 3.1	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации
ПК 3.2	Планировать выполнение работ исполнителями
ПК 3.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 3.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 3.5	Оформлять учетно-отчетную документацию
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;

- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации;

**знать:**

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в Интернет;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

### **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Вопросы и задания для промежуточной аттестации (диф.зачета,):

Задание 1. Используя Internet, найдите следующую информацию согласно заданному варианту:

01. Понятие «информация». Этикетка (примеры).
02. Виды информации. Буклет (примеры).
03. Свойства информации. Кольеретка (примеры).
04. Требования, предъявляемые к информации. Счет (счет-фактура, примеры).
05. Единицы измерения информации. Контрэтикетка (примеры).
06. Информационные революции. Товарно-транспортная накладная (примеры).
07. Информационные процессы. Сертификаты соответствия (примеры).
08. Предмет, задачи и содержание дисциплины «Информационное обеспечение ТиЭТ». Рекламная листовка (примеры).
09. Виды компьютерной информации. Ярлык. Бирка (примеры).
10. Информационные методы. Ценник. Товарный чек (примеры).
11. Компьютер. Клейма и штампы (примеры).
12. Основные характеристики товаров. Меню. Контрольные ленты. (примеры).
13. Классификация товаров. Методы классификации товаров. Проспекты. Листовки (примеры).
14. Кодирование и методы кодирования информации. Буклеты. Каталоги (примеры).
15. Общероссийский классификатор продукции (ОКП). Рекламный щит (примеры).

Задание 2. Найти следующие нормативные документы, используя информационно-поисковую базу «Консультант +» (либо другую доступную информационно-поисковую систему) и скопируйте их на свою дискету.

1. Федеральный закон. Об информации, информационных технологиях и защите информации. 27 июля 2006 года N 149-ФЗ.

2. Постановление от 19 января 1998 г. N 55. Правила продажи отдельных видов продовольственных и непродовольственных товаров (от 19.01.1998 г. №55 с последующими изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон. О защите прав потребителей; [принят Гос. Думой 19 дек. 1996 г., № 2-ФЗ: с последующими изменениями и дополнениями].
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Принят Государственной Думой 24 ноября 2006 года. Части: вторая и четвертая.
5. ГОСТ Р 51074-2003. Продукты пищевые. Информация для потребителей. Общие требования.

Сформулируйте определения информации, информатизации, информационных ресурсов. Как классифицируется информация по уровням доступности?

Приведите определение товарного знака и знака обслуживания. Охарактеризуйте различные виды товарных знаков.

Регистрация товарных знаков и знаков обслуживания. Раскройте следующую информацию: право потребителя на информацию; право потребителя на надлежащее качество товара, работ, услуг; право потребителя на возмещение морального вреда.

Какую информацию торговое предприятие должно предоставлять покупателям при продаже продовольственных и непродовольственных товаров? Основные требования к маркировке продуктов пищевых. Раскройте следующую информацию: знаки наименования места происхождения товаров; содержание информации, которую должен предоставить продавец потребителю по первому требованию.

Штриховой код, идентификация товара по штрих-коду

#### Литература

1. Николаева, М.А. Средства информации о товарах / М.А. Николаева, Л.В. Карташова, М.А. Положишникова; ред. колл. И.И. Горбачев [и др.]. – М.: ОАО Изд-во «Экономика», 1997. – 176 с.
2. Теплов, В.И. Коммерческое товароведение: учебник / В.П. Теплов, М.В. Сероштан. – М.: Дом Дашков и К, 2001. – 620 с.
3. Николаева, М.А. Товароведение потребительских товаров. Теоретические основы: учебник для вузов / М.А. Николаева. – М.: НОРМА, 1997. – 283 с.
4. Федько, В.П. Упаковка и маркировка: учебно-практическое пособие / В.П. Федько. – М.: Экспертное бюро-М, ПРИОР, 1998. – 240 с.

**ЭКСПЕРТИЗА  
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Наименование дисциплины: ОП. 05 Документационное обеспечение управления основной профессиональной образовательной программы

Специальность/профессия: 38.02.05. «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

С помощью фонда оценочных средств проверяются следующие компетенции:

<b>Коды</b>	<b>Формируемые компетенции</b>
ПК 1.1.	Выявлять потребности в товарах.
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами.
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию продукции.
ПК 2.1.	Идентифицировать товар по сортовой принадлежности.
ПК 2.2.	Организовывать и проводить оценку качества товаров.
ПК 2.3.	Проводить товароведную экспертизу.
ПК 3.1.	Планировать основные показатели деятельности организации.
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.
ПК 3.3.	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.
ПК 3.5.	Участвовать в разработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Анализировать социально экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессионального и социальной деятельности
ОК 3	Организовать свою собственную деятельность определять методы и способы выполнения профессиональных задач ,оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации , необходимо для постановки и решения профессиональных задач , профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочения, эффективно общаться с коллегами
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием , осознанно планировать повышения квалификации
ОК 8	Быть готовым к смене технологии в профессиональной деятельности
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям ,толерантно воспринимать социальные и культурные традиции

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  
**уметь:**



- Оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;
- Осуществлять автоматизированную обработку документов.
- Осуществлять хранение и поиск документов;
- Использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте

**знать:**

- Основные понятия цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;
- Системы документационного обеспечения управления;
- Классификацию документов;
- Требования к составлению и оформлению документов;
- Организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

## **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Вопросы для текущей аттестации:**

1. Цели и задачи документационного обеспечения управления.
2. Экспертиза ценности документов.
3. Редакторская правка служебных документов.
4. Формы регистрации документов.
5. Бланк. Виды бланков.
6. Состав реквизитов управленческих документов.
7. Задачи и функции службы делопроизводства.
8. Правила оформления реквизитов заголовочной части.
9. Оформление дат и чисел в документах.
10. Компьютерные технологии подготовки документов
11. Общие требования к тесту документа.
12. Обработка входящих документов.
13. Оформление реквизитов заголовочной части.
14. Область применения организационных документов.
15. Составление и оформление акта.
16. Сроки исполнения документов.
17. Составление и оформление распорядительных документов.
18. Требования к организации оперативного хранения документов.
19. Архивное хранение документов и дел.
20. Служебные отметки на документах. Порядок их оформления.
21. Назначение и состав документации по личному составу.
22. Документооборот и его основные этапы.
23. Нормативно – методическое регулирование делопроизводства.
24. Назначение и состав распорядительной документации.
25. Формирование и ведение личных дел.
26. Составление номенклатуры дел.
27. Составление и оформление протокола.
28. Контроль за исполнением документов.
29. Основные понятия документационного обеспечения управления.
30. Назначение и состав информационно – справочной документации.
31. Ведение трудовых книжек.
32. Обработка внутренних документов.
33. Оформление реквизитов удостоверения документов.
34. Учет объема документооборота.

35. Составление и оформление организационных документов.
36. Документооборот и его этапы.
37. Классификация документов.
38. Область применения организационных документов.
39. Требования к оформлению бланков.
40. Документация по личному составу.
41. Процедура издания распорядительных документов.
42. Обработка исходящих документов.
43. Назначение и состав организационных документов.
44. Реквизиты документов.
45. Назначение и состав распорядительных документов.
46. Оформление реквизитов удостоверения документов.
47. Организационные структуры службы ДОУ.
48. Типичные ошибки официальных документов.
49. Цели и задачи документационного обеспечения управления.
50. Экспертиза ценности документов.
51. Архивное хранение документов и дел.
52. Служебные отметки на документах. Порядок их оформления.
53. Документирование коллегиальной деятельности.
54. Экспертиза ценности документов.
55. Принципы документационного обеспечения управления.
56. Назначение и состав организационных документов.
57. Назначение и состав информационно – справочной документации.
58. Документирование процессов движения кадров предприятия.
59. Обзор современных средств оргтехники.
60. Формирование и оформление дел.
61. Требования документам, изготавливаемым с помощью печатающих устройств.

#### **Вопросы для промежуточной аттестации (экзамена):**

1. Дайте определение документационного обеспечения управления.
2. Охарактеризуйте нормативно-методическую базу, регламентирующую работу с документами в организации.
3. Дайте определение документа.
4. Дайте определение реквизита документа.
5. Чем различаются постоянные и переменные реквизиты документа?
6. Дайте определение формуляра документа.
7. Дайте определение формуляра-образца? Каковы задачи формуляра-образца?
8. Что такое бланк документа и какие виды бланков рекомендованы ГОСТ Р 6.30-2003 в качестве обязательных?
9. Назовите -состав реквизитов основных бланков документов.
10. Какие требования предъявляются в тексту документов?
11. В чем состоит разница между простыми и сложными документами?
12. Назовите организационные документы, входящие в унифицированную систему организационно-распорядительной документации.
13. Какие виды распорядительных документов используются в организациях?
14. Чем отличаются приказы по основной деятельности от распоряжений?
15. Перечислите основные виды информационно-справочных документов.
16. Какие требования предъявляются к составлению и оформлению писем<sup>9</sup>
17. В каких случаях составляют акты и каковы требования к его оформлению?
18. В каких случаях составляют протоколы и каковы требования к его оформлению?
19. В чем заключаются отличия в оформлении внешней и внутренней докладных записок.
20. Перечислите основные виды документов по личному составу.

21. В чем состоит особенность издания приказов по личному составу?
22. Что такое резюме? Приведите пример составления резюме.
23. Что входит в понятие документооборота организации?
24. Назовите основные причины увеличения документооборота организации.
25. Каковы основные требования к организации документооборота.
26. Какие документопотоки составляют документооборот организации?
27. Какова роль регистрации документов?
28. Какие регистрационные формы применяются в делопроизводстве?
29. В чем заключается роль код поля за исполнением документов?
30. Каковы цель и задачи контроля за сроками исполнения документов?
31. Как определяются сроки исполнения документов?
32. Дайте определение номенклатуры дел.
33. Какие задачи решает номенклатура дел в делопроизводстве организации?
34. Какие требования предъявляются к заголовкам дел разных категорий документов?
35. Каковы правила оформления и удостоверения номенклатуры дел?
36. Дайте определение «дела».
37. Что понимается под формированием дела?
38. Каков порядок систематизации документов внутри дела ?
39. Как определяются сроки хранения дел?
40. Какие требования учитываются при хранении и использовании дел?
41. Что понимается под подготовкой дел к архивному хранению?
42. Назовите виды описей дел и каково их назначение в делопроизводстве? .
43. Дайте определение системы документации.
44. Дайте определение унифицированной системы документации.
45. Дайте определение ценности документа
46. Что понимают под экспертизой ценности документа?
47. Каковы принципы и критерии оценки ценности документов?

#### ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

/по каждому вопросу даются ответы, один из которых правильный/

- 1 . Реквизит документа - это
  - 1.1 . Его отдельный элемент;
  - 1.2. Часть служебного письма;
  - 1.3. Фирменный бланк.
  
2. В каком случае правильно оформлен реквизит «Адреса»:
  - 2.1. Директору школы 269 Матвеевой Тамаре Петровне
  - 2.2. Директору школы № 269 Матвеевой Т.П.
  - 2.3. 129128, Москва, ул. Ростокинская, 7 Директору школы № 269 г-же Матвеевой Т.П.,
  - 2.4. Директору Московской школы № 269 Т.П.Матвеевой.
  
- 3 . При адресовании инициалы ставят:
  - 3.1. Перед фамилией адресата;
  - 3.2. После фамилии адресата.
  
4. В каком случае правильно оформлен реквизит «Отметка о наличии приложения», если в тексте сопроводительного письма не упоминалось о приложении:
  - 4.1 . Приложение:
    - 1.Справка о согласовании проекта на 4 л. в 1 экз.;
    - 2.Отзыв по проекту на 2 л. в 1 экз.

- 4.2. Приложение: на 6 л в 1 экз.
5. С какой целью на служебном письме указывают фамилию и телефон исполнителя:
- 5.1. Для оперативной связи с исполнителем;
- 5.2. Для придания документу юридической силы.
6. В каком случае правильно оформлен реквизит «Подпись» на бланке документа:
- 6.1. Ректор академии В.А.Петрова
- 6.2. Ректор академии Петрова В.А.
- 6.3. Ректор Сибирской академии  
государственной службы В.А.Петрова
7. План работы колледжа на 2011-2012 учебный год решением педагогического совета. В каком случае правильно оформлен реквизит «Гриф утверждения документа»:
- 7.1. УТВЕРЖДАЮ  
Решением  
педагогического совета  
от 12.08.2001 г. № 14.
- 7.2. УТВЕРЖДЕН  
Решением  
педагогического совета  
от 12.08.2011 № 14.
- 7.3. УТВЕРЖДЕНО  
Решение педагогического  
совета от 12.08.2011 № 14.
8. Визу согласования оформляют следующим образом:
- 8.1. СОГЛАСОВАНО  
Протоколом заседания  
Правления страховой компании «Планета»  
от 21.06.2001 № 10.
- 8.2. \_\_\_\_\_ Н.И. Орлов  
подпись
- 8.3. Начальник юридического отдела  
личная подпись  
Г.И.Сидоров  
21.12.2001
9. Для документа, подлинник которого остается в организации, визы проставляются:
- 9.1. Ниже подписи руководителя, подписавшего документ;
- 9.2. В нижней части оборотной стороны последнего листа подлинника документа;
- 9.3. На первом листе документа с оборотной его стороны.
10. Для документа, подлинник которого отправляется из организации, визы проставляются:
- 10.1. В нижней части лицевой стороны последнего листа копии документа, находящейся в организации;
- 10.2. В нижней части оборотной стороны последнего листа копии документа, находящейся в организации;
- 10.3. на первом листе оборотной стороны документа.
11. В отсутствие руководителя подписание документа заместителем, исполняющим обязанности руководителя:
- 11.1. За директор \_\_\_\_\_ А.И.Петрова  
(подпись его зама Сидорова)
- 11.2. Директор \_\_\_\_\_ А.И.Петрова  
(подпись его зама Сидорова)
- 11.3. И.О. директора \_\_\_\_\_ Г.В.Сидоров

(личная подпись)

12. «Делопроизводство» - это
  - 12.1. Система хранения документов;
  - 12.2. Составление документов;
  - 12.3. Документирование и организация работы с документами.
13. С помощью какого реквизита оформляется внешнее согласование документа:
  - 13.1. Визы согласования;
  - 13.2. Грифа согласования.
14. Если две организации составляют совместный документ, то он оформляется:
  - 14.1. На бланке первой организации;
  - 14.2. На бланке второй организации;
  - 14.3. На листе бумаги формата А4.
15. Наличие устава является обязательным для регистрации организации, учреждения?
  - 15.1. Да;
  - 15.2. Нет.
16. Какие организационные документы утверждаются руководителем организации?
  - 16.1. Должностные инструкции;
  - 16.2. Положения о структурных подразделениях;
  - 16.3. Штатное расписание;
  - 16.4. Правила внутреннего распорядка;
  - 16.5. Все перечисленные выше документы.
17. В каком документе могут быть оговорены условия реорганизации и ликвидации организации?
  - 17.1. В уставе организации;
  - 17.2. В положении о структурном подразделении;
  - 17.3. В должностной инструкции.
18. При поступлении граждан на работу в организацию их должны познакомить со следующими документами:
  - 18.1. Устав организации;
  - 18.2. Положение о структурном подразделении, куда поступает гражданин;
  - 18.3. Должностная инструкция;
  - 18.4. Со всеми перечисленными выше документами.
19. Какие документы издаются на основе единоначалия?
  - 19.1. Решения.
  - 19.2. Приказы.
20. Кто несет ответственность за издание приказа?
  - 20.1. Должностное лицо, подготовившее приказ (проект);
  - 20.2. Руководитель организации;
  - 20.3. Должностное лицо, подписавшее приказ.
21. Какой реквизит не входит в состав формуляра - образца приказа?
  - 21.1. Вид документа;
  - 21.2. Дата документа;
  - 21.3. Адресат;
  - 21.4. Наименование организации;
  - 21.5. Подпись;
  - 21.6. Текст;
  - 21.7. Заголовок к тексту.
22. Какая часть текста приказа является обязательной?
  - 22.1. Констатирующая;
  - 22.2. Распорядительная.

23. Заверяется ли подпись руководителя на приказе печатью?
- 23.1. Да;
  - 23.2. Нет.
24. В каком случае правильно оформлен реквизит «Отметка о заверении копии»:
- 24.1. Верно:  

Инспектор отдела кадров	Личная подпись	И.И.Петрова
-------------------------	----------------	-------------
  - 24.2. Верно  

Инспектор отдела кадров	Личная подпись	И.И.Петрова
-------------------------	----------------	-------------
  - 24.3. Верно  

Инспектор отдела кадров	Личная подпись	И.И.Петрова
-------------------------	----------------	-------------
- 16.03.2001.
25. Что означает виза юриста на приказе:
- 25.1. Внутреннее согласование, подтверждающее, что приказ не противоречит закону;
  - 25.2. Обязательный реквизит приказа, придающий ему юридическую силу.
26. Что является датой протокола?
- 26.1. Дата подписания протокола;
  - 26.2. Дата заседания;
  - 26.3. Дата регистрации протокола.
27. Ставится ли на подписи в Уставе печать?
- 27.1. Да;
  - 27.2. Нет.
28. Кем подписываются документы, составляемые комиссией?
- 28.1. Руководителем организации;
  - 28.2. Председателем;
  - 28.3. Председателем и членами комиссии;
  - 28.4. Председателем и секретарем.
29. На каком служебном письме проставляется реквизит «ссылка на регистрационный номер и дату документа»:
- 29.1. Просьбах;
  - 29.2. Сопроводительных;
  - 29.3. Информационных;
  - 29.4. Ответах.
30. Закончите начатое предложение: Документооборот - это движение документа в организации с момента их создания до:
- 30.1. Передачи на исполнение;
  - 30.2. Подшивки в дело;
  - 30.3. Завершения исполнения или отправки.
31. Должна ли инструкция по делопроизводству организации установить технологию всех делопроизводственных операций, выполняемых в организации?
- 31.1. Да;
  - 31.2. Нет.
32. Кем устанавливаются индивидуальные сроки исполнения документов?
- 32.1. Руководителем структурного подразделения, где исполняется документ;
  - 32.2. Канцелярией;
  - 32.3. Руководителем организации.
33. Какие формы регистрации в России?
- 33.1. Журнальная;
  - 33.2. Карточная;
  - 33.3. Автоматизированная;
  - 33.4. Все вышеперечисленные.
34. При регистрации каких документов вместе с порядковым регистрационным номером

проставляется номер дела, в котором хранится копия документа?

- 34.1. Приказы;
- 34.2. Протоколы;
- 34.3. Акты;
- 34.4. Письма.

35. В каких документах рядом с регистрационным номером указывается буква «Л», или буква «К»?

- 35.1. Акты;
- 35.2. Докладные записки;
- 35.3. Приказы по основной деятельности;
- 35.4. Приказы по личному составу;
- 35.5. Справки.

36. При регистрации какого документа дату регистрации указывают не в день его подписания?

- 36.1. Приказ;
- 36.2. Протокол;
- 36.3. Решение;
- 36.4. Постановление.

37. Если документ отправляется в 2 адреса по почте, то сколько необходимо подготовить экземпляров этого документа?

- 37.1. Четыре;
- 37.2. Два;
- 37.3. Три.

38. Какие могут быть номенклатуры дел? 38.1. Конкретная;

- 38.2. Примерная;
- 38.3. Типовая;
- 38.4. Все вышеперечисленные.

39. В номенклатуре дел документы систематизируются:

- 39.1. По видам документов;
- 39.2. По содержанию;
- 39.3. По срокам хранения;
- 39.4. Все вышеперечисленные.

40. Кто может работать с документами, имеющими коммерческую тайну?

- 40.1. Только руководитель;
- 40.2. Все работники организации;
- 40.3. Руководители структурных подразделений, организаций;
- 40.4. Количество работников, определяемых руководителем.

*Задание №1: Создать приказ, используя данные*

1. Наименование организации – ОАО «Весна»
2. Наименование вида документа – ПРИКАЗ
3. Дата – 25.02.2012г.
4. Место составления – г. Саратов
5. № приказа - 78
6. Заголовок к тексту – Об уборке территории
7. Текст документа: Провести уборку территории 28 февраля 2012 года. На основании Постановления Главы г. Саратов от 12.02.2012г. № 876. Заместителю директора по АХЧ Демидову И.В. подготовить и выдать необходимый инвентарь для проведения уборки. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.
8. Должность руководителя – директор
9. ФИО руководителя – Петров Иван Александрович

*Задание №2: Редактировать текста протокола*

Союз предпринимателей

Г. Мирный

ПРОТОКОЛ

№1

заседание членов Союза предпринимателей

Секретарь – главный инженер ООО «Мебель» Бельская Э.Н.

Председатель – Генеральный директор ПБОЮЛ «Легенда» Сидоров А.М.

Повестка дня:

О доставке продовольственных и промышленных товаров в отдельные посёлки. Отчёт директора ООО «Центральный магазин» Ивановой А.А.

О выплате своевременных налогов. Отчёт Генерального директора ООО «Товары для дома» Сэротэтто Н.Г.

Присутствовали: 20 человек

ПОСТАНОВИЛИ:

Купить совместно 3 единицы грузового транспорта.

Разработать Положение о работе Союза предпринимателей.

1. СЛУШАЛИ:

Сэротэтто Н.Г. – предложил принять Положение Союза предпринимателей.

ВЫСТУПИЛИ:

2. СЛУШАЛИ:

Иванову А.А., которая предложила купить совместный грузовой транспорт, чтобы не платить за аренду транспорта

ВЫСТУПИЛИ: Петров М.М., Никонов А.А., предложили каталог оптовых цен на грузовой транспорт.

Председатель

Сидоров А.Н.

Секретарь

Бельская Э.Н.

*Задание №3: Создать приказ (распоряжение) о приёме на работу, используя унифицированную форму и следующие данные*

1. Наименование организации: Муниципальное автономное образовательное учреждение «Ярсалинский межшкольный учебный комбинат».

2. Номер документа – 22 – л.

3. Дата составления – 23.01.2012

4. Ф.И.О. принимаемого работника – Иванов Иван Иванович.

5. Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации): (сторож, категория работников «Рабочие», на 1 ставку.

6. Условия приёма на работу, характер работы: Основное место работы, временно (на период военной службы основного работника).

7. Тарифная ставка (оклад) – 3749 руб.

8. Испытательный срок – 2 месяца.

9. Основание: Трудовой договор от 23 января 2012 №2

10. Руководитель организации: Директор МАОУ «ЯМУК» П.П. Петров

*Задание №4: Создать справку, используя шаблон и следующие данные*

1. Наименование организации: ОАО «Авангард»

2. Дата – 22.09.2011

3. Номер – 12

4. Наименование документа – Справка

5. Текст: Дана Ивановой Ирине Ивановне, в том, что она действительно работала в ОАО «Авангард», расположенном по адресу: г. Ставрополь, ул. Красногвардейская 16А, в должности инспектора по кадрам с 01.09 20010 (Приказ № 31-л от 01.09.2010) по



15.09.2011 (Приказ № 45-л от 15.09.2011).

Справка дана по месту требования.

6. Подпись: Директор ОАО «Авангард» И.И. Беспалов

*Задание №5: Составить резюме, используя шаблон (при необходимости возможно дополнение произвольными сведениями)*

ДЖОН ДЕМЕТРИУС СМИТ

Местный адрес: 19046 Пенсильвания, Райдэл Четвертая ул., д. 422/(215) 998-0405

Адрес постоянного жительства: 14303 Нью-Йорк, Фоллз, шоссе Форд д.312/(919) 245-0090

ЦЕЛЬ: Менеджерская должность в ведущей автомобильной компании; последующее продвижение на более высокие менеджерские должности.

ОБРАЗОВАНИЕ Вашингтонский колледж, школа управления бизнесом, специализация в менеджменте, 1993-1997; Средняя школа Глен Сигфорс, Фоллз, Нью-Йорк, 1989-1993

ОПЫТ РАБОТЫ:

- Ночной менеджер *Mels Auto Parts*, Райдэл, Пенсильвания, 1995-1996.
- Покупал, ремонтировал и продавал машины пострадавшие в авариях, Фоллз, Нью-Йорк, 1991-1994.
- Продавец, *Good Deal Used Cars*, Фоллз, Нью-Йорк, 1989-1991.
- Помощник механика, станция обслуживания *Ала Фоллз*, Нью-Йорк, 1983-1985.

ОБЩЕСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ: Бейсбольная команда средней школы, клуб Литтермана, Автоклуб (казначей).

ИНТЕРЕСЫ: Спорт, автомобили, охота и рыбалка, рок-музыка.

НАГРАДЫ: За мастерство механика, Автоклуб «Сотрудник месяца», *Good Deal Used Cars*.

ВОЗМОЖНАЯ ДАТА НАЧАЛА РАБОТЫ: июнь 2013

РЕКОМЕНДАЦИИ: по запросу

*Задание №6: составить докладную записку о нарушении трудовой дисциплины*

Реквизит	Содержание реквизита
Автор	Начальник отдела кадров Трубин О.П.
Адресат	Генеральный директор ОАО «Заречье» А.П. Бутов
Текст	Довожу до Вашего сведения, что рабочие чеха № 5 Владимиров Н.А., Сидорчук В.О. постоянно опаздывают на работу. Мною был принят ряд мер, направленных на повышение трудовой дисциплины указанных рабочих: проведены беседы, выявлены обстоятельства опозданий, собраны объяснительные записки с нарушителей. Однако опоздания регулярно продолжаются. Прошу нарушителей трудовой дисциплины Владимирова Н.А. и Сидорчука В.О. лишить премии за четвёртый квартал 2011 года.
Дата	23.06.2010
Подпись	Начальник отдела кадров Трубин О.П.

*Задание № 7: составить объяснительную записку, используя данные*

Реквизит	Содержание реквизита
Автор	Начальник отдела Ёлкин Ю.П.
Адресат	Генеральный директор объединения А.А. Зуев
Текст	Сводный отчёт об установке оборудования для производства аммиака за первое полугодие 2011 года не был представлен в указанный срок в связи с отсутствием подтверждения от трёх цехов.
Дата	07.07.2011

Подпись	Начальник отдела кадров Трубин О.П.
---------	-------------------------------------

*Задание № 8: создайте письмо – извещение с продольным расположением реквизитов, используя данные*

Отправитель: Открытое акционерное общество «Интерком», 123242, Москва, ул. Красная Пресня, д.9, тел. 255 62 56

Адресат: Смелов И.И., 130242, Москва, ул. Заморенова, д.28, кв.32.

Заголовок к тексту: О проведении общего собрания акционеров

Текст: Сообщаем, что общее собрание акционеров проводится 28.01.2010 в помещении главного офиса общества по адресу: ул. Красная Пресня, д.9. Начало собрания в 14 часов.

Повестка дня:

1. Отчёт о работе общества за 2009 г. Доклад председателя правления М.Р. Данилова.
2. Распределение прибыли общества за 2009г. Доклад финансового директора общества Ю.Р. Лукашина.

Просим сообщить о личном участии не позднее 20.01.2010.

Дата: 10.01.2010

Исходящий: 275

Подпись: Секретарь Совета директоров Егоров М.Ж.

*Задание № 9: составьте текст телефонограммы, используя данные*

Реквизит	Содержание реквизита
Название учреждения	Министерство образования РФ
Фамилия сотрудника, передавшего телефонограмму, номер телефона	Туркова, тел. 162-11-13
Получатель	РГГУ, Афанасьев Ю.В.
Фамилия сотрудника, получившего телефонограмму, номер телефона	Летова, тел. 250-1-21
Время приёма	10ч. 30 мин.
Дата и номер телефонограммы	18.05.2009 № 163
Текст	20.05.2009 в 15.30 состоится заседание коллегии министерства по вопросу организации вступительных экзаменов. На заседание приглашается ректор РГГУ Ю.Н. Афанасьев.
Наименование должностного лица, подписавшего документ, его личная подпись, фамилия, инициалы	Секретарь коллегии Сидорова А.П.

*Задание № 10: Создать АКТ, используя данные*

Закрытое акционерное общество «Общество охраны животных» и муниципальное оленеводческое предприятие «Тундровик» составили акт о пригодности состояния помещения по адресу ул. Строителей, 12 для использования под офис и передачи в аренду муниципальным оленеводческим предприятием «Тундровик» закрытому акционерному обществу «Общество охраны животных».

Комиссия в составе председателя - генерального директора ЗАО «Общество охраны животных» Иванова О.П., членов комиссии - начальника отдела по связям с общественностью муниципального оленеводческого предприятия «Тундровик»

Сэротэтто А.Н., инженера муниципального оленеводческого предприятия «Тундровик» Петрова О.О. установила, что помещение находится в хорошем состоянии, пригодно для использования под офисное помещение. Проверка помещения проводилась в период с 12.04.2009 по 14.04.2009 на основании приказа генерального директора муниципального оленеводческого предприятия «Тундровик» от 11.04.2009 № 34.

Акт утвержден генеральным директором муниципального оленеводческого предприятия «Тундровик» Худи Б.М. 16.04.2009. и подписан комиссией.

Акт составлен в 2-х экземплярах и направлен генеральному директору ЗАО «Общество охраны животных» Иванову О.Д., генеральному директору муниципального оленеводческого предприятия «Тундровик» Худи Б.М.

### ЭКСПЕРТИЗА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Наименование дисциплины: ОП. 07. Бухгалтерский учет  
основной профессиональной образовательной программы специальности 38.02.05  
«Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

С помощью фонда оценочных средств проверяются следующие компетенции:

Коды	Формируемые компетенции
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
ПК 3.1.	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 3.5.	Оформлять учетно-отчетную документацию.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;
- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации;

**знать:**

нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;  
 методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;  
 объекты бухгалтерского учета;  
 план счетов;  
 бухгалтерскую отчетность;

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Тестовые задания для текущей аттестации**  
 Комплект 1, вариант 1

№ п/п	Вопросы	Эталон ответа	Эт.
1	Какой основной измеритель бухгалтерского учета? 1.	1 денежный	1
2	Какую функцию выполняет учет в системе управления организациями 1.	1. информационного обеспечения управления;	2
3	Как по времени отражаются в бухгалтерском учете производственно-хозяйственные и финансовые процессы 1.	1. непрерывно;	1
4	Как называется прием отражения хозяйственных операций на счетах учета? 1.	1. Двойная запись	1
5	Из каких разделов состоит бухгалтерский баланс? 1 2	<b>1.</b> актив <b>2.</b> пассив	2
6	В каком разделе баланса отражается задолженность покупателей? 1.	1. актив	1
7	Какие приемы относятся к элементам бухгалтерского учета 1. 2 3 4 5 6 7	1. документация, 2. счета, 3. двойная запись, 4. инвентаризация, оценка и калькуляция, 6. баланс, 7. отчетность.	7
8	Какие объекты бухгалтерского наблюдения отражаются в бухгалтерском балансе 1 2 3	1. Активы, 2. капитал 3 обязательства	3
9	Как будут классифицироваться по способу учета расходы, непосредственно связанные с производством продукции, работ, услуг 1.	1. Прямые расходы	1
10	В каких случаях организация составляет	1. нарушения принципа	1

	восстановительный баланс 1.	непрерывности	
11	Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета 1	1.руководитель;	1
12	Кем разрабатывается учетная политика предприятия? 1.	1.главным бухгалтером	1
13	Что такое бухгалтерская проводка? 1.	1. запись об изменении состояния учитываемых объектов	1
14	С какой целью на предприятии проводится инвентаризация 1.	1. с целью сопоставления данных фактического наличия ценностей с данными бухгалтерского учета;	1
15	Кто выбирает форму ведения бухгалтерского учета 1. 2.	1.руководитель 2.главный бухгалтер;	2
16	Какой остаток должен быть на конец отчетного года по счету 99 1.	1. Счет обнуляется	1
17	Чем оформляется списание денежных средств с расчетных счетов организации? 1.	1.платежным поручением	1
18	Какой баланс составляется в момент организации предприятия? 1.	1. Вступительный баланс	1
19	Почему налог на добавленную стоимость относится к косвенным налогам? 1.	1. Т.к доход получает одно лицо, а фактическим плательщиком НДС является конечный потребитель продукции	1
	итого		30

Комплект 1, вариант 2

№ п/п	Вопросы	Эталон ответа	Эт.
1	Как будут классифицироваться по способу учета расходы по управлению и обслуживанию производства, связанные с обслуживанием всего производства в целом.	1.Общехозяйственные расходы	1
2	Какие нормативные документы регулируют учет на высшем уровне 1.	1.Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;	1
3	Кем подписываются документы на выдачу наличных денег из кассы ? 1. 2.	1.руководителем предприятия, 2.главным бухгалтером	2
4	Из каких частей состоит счет?	1. дебет	2

	1. 2	2. кредит	
5	Как называется совокупность способов ведения бухгалтерского учёта — первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности? 1.	1.Учётная политика	1
6	Какой элемент бухгалтерского баланса считается основным 1.	1.статья;	1
7	По какой оценке ведется учет основных средств 1. 2. 3	1.по первоначальной, 2.восстановительной, 3.остаточной.	3
8	Где должны храниться наличные денежные средства и чековая книжка? 1.	1.В кассе организации	1
9	Как оформляется списание денежных средств с расчетных счетов организации? 1.	1. платежным поручением;	1
10	Что является предметом бухгалтерского учета? 1.	1. Хозяйственные операции	1
11	Какие средства относятся к основным? 1 2 3 4	1.здания, 2.сооружения, 3.машины, 4.оборудование	4
12	С какой периодичностью проводится инвентаризация денежных средств в кассе: 1.	1.не реже одного раза в квартал	1
13	С какой целью на предприятии проводится инвентаризация? 1.	1.с целью сопоставления данных фактического наличия ценностей с данными бухгалтерского учета;	1
14	В каких случаях организация строит восстановительный баланс? 1.	1.нарушения принципа непрерывности	1
15	Для кого обязательны требования главного бухгалтера по документальному оформлению хозяйственных операций и предоставления в бухгалтерию необходимых сведений? 1.	1.всех работников организации;	1
14	С кем разрабатывается учетная политика предприятия? 1.	1.главным бухгалтером	1
15	Как изменится валюта баланса, если Д А – К А в пределах остатка?	1. не изменяется	1

	1.		
16.	Какие счета называются синтетическими? 1.	1.счета, а которых наблюдения отражаются в обобщенном виде	1
17.	Как называется один из основных бухгалтерских документов, содержащий остатки на начало и на конец периода и обороты по дебету и кредиту за данный период для каждого счёта, субсчёта? 1.	1. Оборотно-сальдовая ведомость	1
18.	Как называется бухгалтерская проводка, предназначенная для исправления ранее ошибочно произведенной записи? 1.	1. сторно	1
19	Что такое валюта баланса? 1.	1. сумма ( итог) по всем составляющим счетам бухгалтерского баланса.	1
20	Какой баланс составляется для характеристики имущественного состояния компании при прекращении деятельности как юридического лица? 1.	1. Ликвидационный	1
21	Как называется задолженность организации перед банками, работниками, государством, поставщиками сырья? 1.	1.кредиторская	1
		Итого:	30

Комплект 2, вариант 1

№ п/п	Вопросы	Эталон ответа	Эт.
1	В каком разделе баланса отражается нематериальное имущество? 1.	1.внеоборотные активы	1
2	Какая деятельность предприятия отражается в бухгалтерском учете? 1. 2.	1.производственно-хозяйственная 2. финансовая деятельность	1
3	Какие объекты относятся к обеспечивающим производственно-хозяйственную и финансовую деятельность? 1 2 3	1. активы, 2. собственный капитал 3. обязательства.	3
4	Информация о каких объектах бухгалтерского наблюдения отражается в бухгалтерском балансе? 1. 2. 3.	1.об активах, 2.капитале 3. обязательствах	3
5	Для каких целей предназначен бухгалтерский счет? 1.	1. для группировки и хранения данных о	1

		хозяйственных операциях, относящихся к конкретному объекту наблюдения;	
6	Какую функцию выполняет учет в системе управления организациями 1.	1.информационного обеспечения управления;	1
7	В каких случаях организация строит восстановительный баланс? 1.	1. нарушения принципа непрерывности.	1
8	Какую форму бухгалтерского учета выбирает малое предприятие? 1.	1. упрощенную.	1
9	Какие требования предъявляются ко вторым экземплярам записей в кассовой книге ? 1.	1.должны быть отрывными 2. служат для отчета кассира;	2
10	1.Как называются расходы, непосредственно связанные с производством продукции, работ, услуг? 1.	1.Прямые расходы (затраты)	1
11	По какой оценке ведется учет основных средств? 1 2 3	1. по первоначальной, 2. восстановительной, 3. остаточной	3
12	Как называется задолженность покупателей, принявших продукцию, но не оплативших за нее деньги? 1.	1.дебиторская задолженность	1
13	Какой счет имеет приходные операции по кредиту, а расходные по дебету? 1.	1. Пассивный	1
14	Чем будет являться группировка имущества организации? 1	1.активом	1
15	В состав, какой себестоимости включаются расходы, связанные с продажей? 1	1. коммерческой	1
16	Какой налог удерживается в момент получения дохода физическими лицами? 1	1.налог на доходы физических лиц	1
17	Как называются основные формы бухгалтерской отчетности? 1 2 3 4 5	1. Бухгалтерский баланс 2. Отчет о финансовых результатах 3. Отчет об изменении капитала 4. Отчет о движении денежных	5



		средств 5. Приложения у бухгалтерскому балансу	
18	Как называется бухгалтерский документ, составляемый в момент проведения хозяйственных операций и являющийся свидетельством их совершения? 1	1.Первичный документ	1
19	Какой учет отражает фактическую себестоимость продукции? 1	1.бухгалтерский учет	1
		Итого	30

Комплект 2, вариант 2

№ п/п	Вопросы	Эталон ответа	Эт.
1			
2	Какой нормативный документ регулируют учет на высшем уровне 1.	1.Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;	1
3	Как называются расходы, непосредственно связанные с производством продукции, работ, услуг? 1.	1.Прямые расходы (затраты)	1
4	Что является объектом бухгалтерского учета, отражаемый в активе баланса ?	1.имущество	1
5	Какой элемент бухгалтерского баланса считается основным 1.	1.статья	1
6	С какой целью на предприятии проводится инвентаризация? 1	1. с целью сопоставления данных фактического наличия ценностей с данными бухгалтерского учета;	1
7	Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета? 1	1. руководитель;	1
8	В каких случаях организация строит восстановительный баланс? 1	1. нарушения принципа непрерывности	1
9	Какие виды измерителей используют в бухгалтерском учете для отражения хозяйственных операций? 1 2 3	1 натуральные, 2 трудовые, 3 денежные	3
10	Какую форму бухгалтерского учета выбирает малое предприятие? 1	1. упрощенную.	1

11	Какие средства относятся к основным 1 2 3 4	1. здания, 2 сооружения, 3 машины, 4.оборудование	4
12	Какая информация составляет основу бухгалтерского учета 1	1. о фактически совершившихся фактах хозяйственной жизни;	1
13	Как называется прием отражения хозяйственных операций на счетах учета? 1.	1. Двойная запись	1
14	Что такое бухгалтерская проводка? 1.	1. запись об изменении состояния учитываемых объектов	1
15	Какой остаток должен быть на конец отчетного года по счету 99 2.	2. Счет обнуляется	1
16	Чем оформляется списание денежных средств с расчетных счетов организации? 1.	1.платежным поручением	1
17	Почему налог на добавленную стоимость относится к косвенным налогам? 1.	2. Т.к доход получает одно лицо, а фактическим плательщиком НДС является конечный потребитель продукции	1
18	Из каких частей состоит счет? 1. 2	3. дебет 4. кредит	2
19	Где должны храниться наличные денежные средства и чековая книжка? 1.	1.В кассе организации	1
20	Какие объекты бухгалтерского наблюдения относятся к составляющим хозяйственную деятельность? 1.	1. хозяйственные процессы и их результаты;	1
21	Как называется способность учета продуцировать детальную и подробную информацию, позволяющую выявить причинно-следственные связи процессов и явлений? 1.	1.аналитичность учета	1
22	Как отражается поступление товаров в бухгалтерском учете торговых организаций от поставщика? 1.	1.Д 41 – К 60	1
23	На каком счете учитываются товары, принятые на ответственное хранение? 1.	1. на забалансовом счете	1
24	Как формулируется предмет бухгалтерского учета в широком смысле?	1. производственно-хозяйственная	2

		2. финансовая деятельность экономического субъекта;	
		Итого:	30

**Вопросы для промежуточной аттестации (дифференцированного зачета):**

1. Измерители, применяемые в учете.
2. Объекты бухгалтерского учета: хозяйственные процессы, хозяйственные средства предприятий.
3. Классификация хозяйственных средств по составу и источникам образования.
4. Элементы метода ведения бухгалтерского учета, их характеристика.
5. Бухгалтерский баланс, место в бухгалтерской отчетности.
6. Бухгалтерские счета, их назначение и структура.
7. Понятие учетных регистров.
8. Классификация учетных регистров.
9. Основные задачи учета движений денежных средств
10. Инвентаризация, ее сущность, значение и виды.
11. Порядок проведения инвентаризации и отражение ее результатов в учете.
12. Источники формирования имущества
13. Классификация хозяйственных средств предприятия
14. Порядок расчета оборотной ведомости и баланса
15. Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс
16. Активные бухгалтерские счета
17. Пассивные бухгалтерские счета
18. Активно-пассивные бухгалтерские счета
19. Хозяйственный учёт и его виды. Бухгалтерский учет как информационная система
20. Цель, задачи и функции бухгалтерского учёта.
21. Предмет бухгалтерского учёта и его объекты
22. Классификация хозяйственных средств по размещению
23. Классификация источников образования хозяйственных средств
24. Метод бухгалтерского учёта и его элементы
25. Бухгалтерский счёт его строение и назначение
26. Двойная запись, как элемент метода бухгалтерского учёта
27. Синтетические и аналитические счета
28. Оборотная ведомость по синтетическим и аналитическим счетам
29. Классификация бухгалтерских счетов по экономическому содержанию
30. Классификация бухгалтерских счетов по назначению и структуре
31. План счетов бухгалтерского учёта
32. Бухгалтерский баланс и его значение
33. Виды бухгалтерских балансов
34. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций
35. Документация и документооборот
36. Оценка, как элемент метода бухгалтерского учета

37. Понятие себестоимости, калькуляции её виды
38. Методы исправления ошибок в бухгалтерском учёте
39. Формы бухгалтерского учёта
40. Бухгалтерская отчётность организации
41. Нормативные документы, регламентирующие и регулирующие организацию бухгалтерского учёта
42. Понятие, оценка и классификация материальных ценностей
43. Учет наличия и движения материалов
44. Учет реализации и выбытия материалов
45. Учет расчетов с персоналом по оплате труда
46. Учет затрат на производство продукции
47. Учет движения готовой продукции
48. Учет кассовых операций
49. Учет формирования прибыли
50. Учет денежных средств на расчетном и прочих счетах в банках

## **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»**

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета
2. Учет материально-производственных запасов
3. Учет процессов хозяйственной деятельности
4. Специальные счета в банках
5. Синтетический и аналитический учет
6. Учет затрат на производство продукции
7. Денежные средства в валюте
8. Учет процессов хозяйственной деятельности
9. Денежные средства в кассе
10. Учет движения основных средств
11. Двойная запись
12. Инвентаризация основных средств
13. Учет собственных средств
14. Предмет бухгалтерского учета
15. Характеристика бухгалтерского учета
16. Двойная запись
17. Расчеты с поставщиками и подрядчиками
18. Нормативное регулирование бухгалтерского учета
19. Денежные средства на расчетном счете
20. Предмет бухгалтерского учета
21. Учет движения основных средств
22. Учет нематериальных активов

23. Метод бухгалтерского учета
24. Бухгалтерские счета, их назначение и структура
25. Система счетов бухгалтерского учета
26. Характеристика бухгалтерского учета
27. Учет товаров и их продажи
28. Понятие и структура бухгалтерского счета
29. Инвентаризация материально-производственных запасов
30. Активные бухгалтерские счета
31. Инвентаризация основных средств
32. Пассивные бухгалтерские счета
33. Бухгалтерская отчетность
34. Амортизация основных средств
35. Формы ведения бухгалтерского учета
36. Учет собственных средств
37. Денежные документы
38. Активно-пассивные бухгалтерские счета
39. Порядок расчета оборотной ведомости и баланса
40. Инвентаризация, ее сущность, значение и виды.
41. Понятие учетных регистров.
42. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете
43. Специальные счета в банках
44. Выявление и исправление ошибочных записей в учете
45. Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс
46. Классификация учетных регистров.
47. Учет финансовых результатов и использование прибыли.
48. Бухгалтерский баланс
49. Выявление и исправление ошибочных записей в учете.
50. Учет движения основных средств

#### ПРАКТИЧЕСКИЕ задания экзаменационных билетов

Задание 1. На основании остатков на указанных счетах составить баланс (суммы в тыс. руб.)

1. Топливо	2 000
2. Задолженность учредителей	3 000
3. Вычислительная техника	21 000
4. Дебиторская задолженность	1 000
5. Задолженность бюджету	500
6. Наличные денежные средства	400
7. Расчетный счет	12 500
8. Задолженность подотчетного лица	100
9. Конвейер	42 000
10. Строительные материалы	1 000
11. Кредиторская задолженность	2 000
12. Задолженность поставщикам	3 500
13. Уставный капитал	77 000

Задание 2. Укажите корреспонденцию счетов.

1. Получены материалы от поставщика
2. Из кассы выданы деньги подотчетному лицу
3. За счет краткосрочного кредита банка выставлен аккредитив
4. Из кассы предприятия выдана заработная плата

5. Получены валютные средства от учредителей
6. Начислена заработная плата директору предприятия.

Задание 3. Укажите корреспонденцию счетов.

1. Перечислена задолженность бюджету по налогам.
2. Получены деньги в кассу с расчетного счета.
3. Выдана зарплата из кассы.
4. Из банка в кассу получена валюта.
5. Выдано из кассы на хозрасчеты подотчетному лицу.
6. Получены материалы от подотчетного лица.

Задание 4. Укажите корреспонденцию счетов и тип хозяйственной операции

1. Погашен краткосрочный кредит с расчетного счета.
2. Получена задолженность покупателей на расчетный счет.
3. Начислена заработная плата работникам за производство продукции.
4. Погашена задолженность поставщикам с валютного счета.
5. Сдана на склад из производства готовая продукция.

Задание 5. Оформить счет 51, подсчитать обороты и сальдо на конец месяца. На начало месяца предприятие имеет на расчетном счете 55 000 руб.

В течение месяца отражены след.хоз. операции:

- |  |              |
|--|--------------|
| 1. Поступила выручка от реализации продукции на расчетный счет | 220 000 руб. |
| 2. В кассу поступили деньги с расчетного счета                 | 25 000 руб.  |
| 3. Перечислена задолженность поставщикам                       | 98 000 руб.  |
| 4. Получен краткосрочный кредит банка                          | 120 000 руб. |
| 5. Зачислены денежные средства от покупателя                   | 12 000 руб.  |

Задание 6. Укажите на дебете или кредите какого счета будут отражены следующие операции:

1. Получены деньги в кассу.
2. Оприходована на склад готовая продукция.
3. Поступила выручка на расчетный счет.
4. Продан патент.
5. Создан резервный капитал.
6. Погашена задолженность поставщику.

Задание 7. Оформить пассивный счет 60 «Расчеты с поставщиками», рассчитать обороты и сальдо.

Сн 10000 руб.

Хозяйственные операции за месяц:

1. Погашена задолженность поставщикам 4000 руб.
2. Получены основные средства от поставщика 27000 руб.
3. Оплачен счет за основные средства 27000 руб.
4. Погашена полностью задолженность поставщикам 6000 руб.
5. Получены материалы от поставщика 2000 руб.

Задание 8. Составить корреспонденции по хоз. операциям и указать их тип:

1. Получено наличными для выдачи зарплат
2. Начислена зарплата рабочим основного производства
3. Перечислена финансовым органам сумма удержанного налога на доходы физ. лиц

4. Удержан из зарплаты налог на доходы физических лиц
5. Подотчетному лицу выплачен из кассы перерасход

Задание 9. Оформить активно- пассивный счет 71, рассчитать обороты и сальдо.

Сн на счете 71 300 руб. (Кт)

Хозяйственные операции за месяц:

1. Выданы деньги под отчет 200 руб.
2. Бухгалтеру предприятия выплачена задолженность за командировку 300 руб.
3. Подотчетное лицо предоставило счет о покупке материалов на сумму 150 руб.
4. Главному инженеру выданы деньги на командировочные расходы 1500 руб.
5. Подотчетное лицо вернуло неиспользованные подотчетные деньги 50 руб.

Задание 10. Оформить пассивный счет 70 «Расчеты по оплате труда», рассчитать обороты и сальдо.

Сн 13 000 руб.

Хозяйственные операции за месяц:

1. Выданы отпускные 13 000 руб.
2. Начислена заработная плата 42 000 руб.
3. Начислена премия 20 000 руб.
4. Выдана заработная плата 40 000 руб.
5. Начислены суммы НДФЛ 5 000 руб.

Задание 11. Оформить активный счет 51 «Расчетный счет», подсчитать обороты и сальдо на конец периода.

Сн счета 51 15000 руб.

Хозяйственные операции за месяц:

1. Поступила выручка от реализации продукции на расчетный счет 40000 руб.
2. В кассу поступили деньги с расчетного счета 25000 руб.
3. Перечислена задолженность поставщикам 8000 руб.
4. На расчетный счет получен кредит банка 20000 руб.
5. Зачислены на расчетный счет денежные средства от покупателя 12000 руб.

Задание 12. Открыть синтетический счет и аналитические счета к нему, осуществить разноску по счетам и рассчитать сальдо конечное.

Синтетический счет «Расчеты с персоналом по оплате труда» Сн 4095

Аналитические счета:

Петров Сн 1239

Сидоров Сн 406

Кузнецов Сн 2450

Хозяйственные операции за отчетный период:

1. Начислена зарплата  
Петрову 1675  
Сидорову 1654  
Кузнецову 1400
2. Удержано из зарплаты  
Петрова 35  
Сидорова 120  
Кузнецова 510
3. Выдан Кузнецову аванс 4000
4. Выдана зарплата Петрову 1239  
Сидорову 406

Задание 13. Укажите, на каких счетах будут числиться данные средства на мебельном

комбинате.

- |                               |                              |
|-------------------------------|------------------------------|
| 1. Пиломатериалы на складе    | 6. лак мебельный             |
| 2. здание цеха                | 7. валютные средства         |
| 3. наличные денежные средства | 8. торговая марка            |
| 4. диваны на складе           | 9. акции другого предприятия |
| 5. шурупы                     | 10. Спец. одежда             |

Задание 14. Для каждой хозяйственной операции укажите возможную корреспонденцию счетов

- Со склада списаны материалы в производство:  
а) К20 б) Д20 в) Д43 г) К10
- На расчетный счет получен краткосрочный кредит:  
а) Д50 б) Д51 в) К66 г) К67
- От подотчетного лица получены материалы:  
а) Д10 б) К70 в) Д71 г) К71
- Перечислены деньги поставщикам:  
а) Д60 б) К51 в) Д51 г) К60
- Изготовленная в производстве продукция оприходована на склад:  
а) Д20 б) К43 в) Д43 г) К20.

Задание 15. Для каждой хозяйственной операции укажите, как она будет отражена на бухгалтерских счетах.

- Получены основные средства от поставщика:  
а) Д08 б) К60 в) Д62 г) К01
- Из кассы выданы деньги подотчетному лицу:  
а) Д70 б) Д51 в) Д71 г) К50
- Создан резервный капитал за счет прибыли:  
а) К99 б) Д99 в) Д82 г) К82
- Из кассы предприятия выдана заработная плата:  
а) Д70 б) К71 в) Д50 г) К50
- Получены валютные средства от учредителей:  
а) Д75 б) К52 в) Д52 г) К75.

Задание 16. По указанным данным составить баланс.

Состав имущества и источников его образования предприятия на начало месяца (суммы указаны в рублях).

1. Сырье	1180
2. Готовая продукция	3600
3. Оборудование в цехах	30000
4. Акции производственного объединения «Вымпел»	800
5. Цемент	500
6. Топливо	1120
7. Задолженность подотчетных лиц	870
8. Задолженность учредителям	4000
9. Добавочный капитал	6800
10. Кредиторская задолженность	1300
11. Задолженность покупателей	4600
12. Задолженность поставщикам	2100
13. Задолженность бюджету по налогам	5700
14. Резервный капитал	8000
15. Спецодежда	1300
16. Запасные части	3600



17. Задолженность по оплате труда	590
18. Дебиторская задолженность	380
19 Расчетный счет	35700
20. Уставный капитал	55160.

Задание 17. Укажите, на каких счетах будут числиться данные средства на мебельном комбинате.

- |                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| 1. Полки книжные    | 6. инструменты        |
| 2. гвозди на складе | 7. краска для ремонта |
| 3. столярные станки | 8. лицензия.          |
| 4. стулья на складе | 9. кресла на складе.  |
| 5. Лак мебельный    | 10. Здание склада     |

Задание 18. Верны ли данные утверждения?

1. Тара – это материалы.
2. Если на счете не было движения средств, то обороты равны нулю.
3. Если в кассе на конец месяца нет денег, то сальдо конечное на счете 50 равно нулю.
4. Получение прибыли показывают на кредите счета 99.
5. Наличие обязательств предприятия показывают как обороты на пассивном счете.
6. С работниками предприятия всегда ведутся безналичные расчеты.

Задание 19. Верны ли данные утверждения?

1. Дебиторы – это должники предприятия.
2. Подотчетными лицами могут быть только работники предприятия.
3. Получение убытка отражается в кредите счета 99.
4. Дебиторами и кредиторами могут быть только предприятия
5. В балансе отражаются только те счета, на которых было движение средств.
6. Оборотную ведомость составляют на основании журнала хозяйственных операций.

Задание 20. Оформить бухгалтерские записи к указанным операциям и определить на какую сумму был предъявлен счет покупателю.

От реализации готовой продукции получена прибыль – 12 000 руб.,  
 производственная себестоимость готовой продукции – 196 500 руб.,  
 коммерческие расходы, связанные с продажей – 13 200 руб.

Задание 21. Определите, на каких счетах будут отражены следующие средства.

*Состав отдельных средств химкомбината*

1. Инвентарь.
2. Ацетон.
3. Кислота азотная.
4. Лицензия на торговую деятельность.
5. Краска на складе.
6. Автоматическая линия.
7. Химические реактивы.
8. Плитка для ремонта
9. Стиральный порошок.
10. Установка для получения жидкого азота.

Задание 22. Верны ли данные утверждения?

1. В пассиве баланса отражаются кредитовые остатки на всех счетах.
2. Синтетический счет равен сумме аналитических счетов.
3. Субсчета открывают в развитие аналитического учета.

4. Синтетический учет ведется только в денежном выражении.
5. Только первичный документ делает бухгалтерскую запись юридически законной.
6. В денежных чеках нельзя исправлять ошибки.
7. Метод «красного сторно» применяется, когда сумма в учетном регистре указана меньше, чем следует

Задание 23. Выберите букву правильного ответа.

1. Оплачен счет за доставку основных средств  
а) Д 01 К 60      б) Д 60 К 51      в) Д 62 К 50
2. Получены деньги в кассу для выдачи зарплаты  
А) Д 50 К 51      б) Д 51 К 50      в) Д 50 К 70
3. Поступили деньги на расчетный счет от покупателя  
А) Д 51 К 60      б) Д 62 К 51      в) Д 51 К 62
4. Часть прибыли перечислена в резервный капитал  
А) Д 99 К 82      б) Д 83 К 99      в) Д 82 К 99
5. Перечислены взносы по социальному страхованию  
А) Д 68 К 51      б) Д 20 К 69      в) Д 69 К 51
6. Погашена дебиторская задолженность  
А) Д 51 К 76      б) Д 76 К 51      в) Д 75 К 50

Задание 24. Верны ли данные утверждения?

1. Если сальдо конечное равно нулю, значит, на счете не было оборотов.
2. Если на счете не осталось средств, то сальдо конечное равно нулю.
3. Программа для ЭВМ – это нематериальный актив.
4. Начисление заработной платы отражается на дебете счета 70.
5. Задолженность бюджету отражается на кредите счета 68.
6. Увеличение уставного капитала отражается на дебете счета 80.
7. Материалы хранятся на складе.

Задание 25. Составить бухгалтерские проводки по операциям и определить финансовый результат от продажи.

Отгружена продукция и предъявлен счет покупателю на сумму 118 000 руб., в том числе НДС 18%, производственная себестоимость продукции 82 000 руб., коммерческие расходы, связанные с продажей 7 500 руб.

Задание 26. Определить себестоимость продукции, сданной на склад (оборот по кредиту), с учетом нескольких вариантов незавершенного производства.

Сумма производственных затрат на дебете счета 20 «Основное производство» (оборот по дебету) составила 98 000 руб.

Стоимость незавершенного производства на начало месяца, руб.	Стоимость незавершенного производства на конец месяца, руб.	Обороты по кредиту счета 20
0	0	?
25 000	0	?
0	21 000	?
25 000	21 000	?

Задание 27. Укажите корреспонденцию счетов и тип хозяйственной операции.

1. От поставщика получены компьютеры
2. Получено в кассу с расчетного счета
3. Перечислена задолженность учредителям
4. Погашен краткосрочный кредит банка
5. За счет добавочного капитала увеличен уставный капитал.

Задание 28. Укажите корреспонденцию счетов и тип хозяйственной операции.

1. Списано сырье в производство
2. Перечислены с расчетного счета деньги поставщикам
3. Списана готовая продукция на склад
4. За счет прибыли создан резервный капитал
5. Получен автомобиль от учредителей.

Задание 29. По данным готовых корреспонденций сформулировать содержание хозяйственных операций.

№ п/п	Наименование корреспондирующих счетов		Сумма, руб.
	Дебет	Кредит	
1	2	3	4

1.	Основное производство	Расчеты с персоналом по оплате труда	45 650
2.	Расчеты с поставщиками	Расчетный счет	6 230
3.	Расчетный счет	Касса	33 000
4.	Готовая продукция	Основное производство	104 700
5.	Касса	Расчеты с подотчетными лицами	350

Задание 30. Указать вид задолженности и объяснить как погасить ее.

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| 1. задолженность подотчетного лица. | 6. - / - / - банку за кредит.            |
| 2. - / - / - бюджету по налогам     | 7. - / - / - учредителям                 |
| 3. - / - / - по оплате труда        | 8. - / - / - по социальному страхованию. |
| 4. - / - / - поставщикам            |  |
| 5. - / - / - покупателей.           |  |

**КСПЕРТИЗА  
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Наименование дисциплины: ОП. 08 Метрология и стандартизация

Специальность/профессия: 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

С помощью фонда оценочных средств проверяются следующие компетенции:

<b>Коды</b>	<b>Формируемые компетенции</b>
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
ПК 2.1	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности
ПК 2.2	Организовывать и проводить оценку качества товаров.
ПК 2.3	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы
ПК 3.1.	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ исполнителями
ПК 3.3	Организовывать работу трудового коллектива
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
ПК 3.5.	Оформлять учетно-отчетную документацию
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК.3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК.4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК.5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
ОК.6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК.7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК.8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК.9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

применять требования нормативных документов к основным видам продукции, товаров, услуг и процессов;

оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;

использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества;

приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ

**знать:**

основные понятия метрологии;

задачи стандартизации, ее экономическую эффективность;

формы подтверждения соответствия;

основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов;

терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ

## **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **Тестовые задания**

#### **Раздел: метрология**

1. Главный нормативный акт по обеспечению единства измерений?
  - 1) закон РФ;
  - 2) правила РФ;
  - 3) договор РФ;
  - 4) конституция РФ;
2. Техническое устройство, предназначенное для измерений?
  - 1) эталон измерения;
  - 2) средство измерения;
  - 3) единство измерения;
  - 4) единица измерения;
3. Отклонение результата измерений от истинного значения измеряемой величины?
  - 1) погрешность измерения;
  - 2) средство измерения;
  - 3) единство измерения;
  - 4) эталон измерения;
4. Она бывает теоретическая, прикладная, законодательная?
  - 1) методика;
  - 2) история;
  - 3) метрология;
  - 4) величина;
5. Централизованное воспроизведение единиц осуществляется с помощью специальных технических средств, называемых ...?
  - 1) измерениями;
  - 2) погрешностями;
  - 3) эталонами;
  - 4) величинами;
6. Состояние измерений, при котором их результаты выражены в узаконенных единицах величин, а погрешности измерений не выходят за установленные границы с заданной вероятностью?
  - 1) погрешность измерений;
  - 2) средство измерений;
  - 3) единство измерений;
  - 4) точность измерений;
7. Его цель это получение значения этой величины в форме наиболее удобной для пользования?
  - 1) измерения;
  - 2) метрологии;

3) закона;

4) теории;

**8.** Наука об измерениях, методах и средствах обеспечения их единства и способах достижения требуемой точности?(3)

1) теория;

2) практика;

3) метрология;

4) стандартизация;

**9.** Эталоны, используемые для средств измерений масс?

1) весы;

2) гири;

3) камни;

4) бумага;

**10.** Эти свойства определяют область применения и качество измерений?

1) измерений;

2) метрологические;

3) методов;

4) объектов;

**11.** Основные объекты измерений?

1) постоянные величины;

2) показательные величины;

3) физические величины;

4) полученные величины;

**Раздел: стандартизация**

**1.** Деятельность по установлению правил и характеристик в целях их добровольного многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сферах производств и обращения продукции и повышения конкурентоспособности продукции, работ или услуг?

1) техническое регулирование;

2) оценка соответствия;

3) стандартизация;

4) сертификация;

**2.** В зависимости от требований к объектам стандартизации ... подразделяют на государственный, отраслевой и республиканский?

1) норматив;

2) стандарт;

3) регламент;

4) эталон;

**3.** ... отечественной стандартизации обеспечивается периодической проверкой стандартов, внесением в них измерений, а так же своевременным пересмотром или отменой стандартов?

1) плановость;

2) перспективность;

3) динамичность;

4) надежность;

**4.** ... - рациональное сокращение видов, типов, и размеров изделий одинакового функционального назначения, а также узлов и деталей, входящих в изделие с целью ограниченного числа взаимозаменяемых узлов и деталей, позволяющих собрать новые изделия с добавлением определенного количества оригинальных элементов?

1) типизация;

2) унификация;

3) специализация;

- 4) спецификация;
- 5. Правовые основы стандартизации в России установлены Законом Российской Федерации .....?**
- 1) О стандартизации;
  - 2) О техническом регулировании;
  - 3) Об обеспечении единства измерений;
  - 4) О измерении;
- 6. Общероссийские классификаторы технико-экономической информации это - ...?**
- 1) правовой документ;
  - 2) технический документ;
  - 3) нормативный документ;
  - 4) научный документ;
- 7. ...являются объектами авторского права?**
- 1) СТП;
  - 2) ГОСТ;
  - 3) ОСТ;
  - 4) ОКС;
- 8. Порядок разработки, принятия, введения в действие, применения и ведения общероссийских классификаторов технико-экономической информации устанавливает...?**
- 1) ГОСТ;
  - 2) Госстандарт;
  - 3) Постановление правительства;
  - 4) Научный институт;
- 9. в ... указывают сроки выполнения каждой стадии, включаемой в содержание работы в целом, содержание и структуру будущего стандарта, перечень требований к объекту стандартизации, список заинтересованных потенциальных потребителей этого стандарта?**
- 1) техническом регламенте;
  - 2) техническом условии;
  - 3) техническом задании;
  - 4) техническом договоре;
- 10. ... стандарта предусмотрена при прекращении выпуска продукции, которая производилась по данному нормативному документу?**
- 1) разработка;
  - 2) отмена;
  - 3) пересмотр;
  - 4) преостановление;
- 11. Чтобы иметь право ..... свою продукцию этим знаком, необходимо получить лицензию в территориальном органе Госстандарта России?**
- 1) маркировать;
  - 2) распространять;
  - 3) импортировать;
  - 4) экспортировать;
- 12. ... предназначен для использования при построении каталогов, указателей, тематических выборочных перечней и автоматизированных баз данных нормативных документов?**
- 1) ОСТ;
  - 2) ОКС;
  - 3) СТП;
  - 4) ГОСТ;
- 13. Величина суммарного уменьшения затрат в народном хозяйстве страны в связи с применением конкретного стандарта на единицу стандартизуемой продукции - ....?**
- 1) эффективность;

- 2) затраты;
- 3) экономия;
- 4) надежность;

**14.** Основной нормативно-технический документ по стандартизации?

- 1) Федеральный закон "О техническом регулировании";
- 2) Стандарт;
- 3) Техусловие;
- 4) Федеральный закон "О стандартизации";

**15.** ... выпускают министерства, являющиеся головными по видам выпускаемой продукции?

- 1) РСТ;
- 2) ГОСТ;
- 3) ОСТ;
- 4) СТП;

**16.** ... работ по стандартизации обеспечивается выпуском опережающих стандартов, которые будут оптимальные в будущем?

- 1) обязательность;
- 2) перспективность;
- 3) системность;
- 4) надежность;

**17.** ... - свойство независимо изготовленных деталей, узлов и агрегатов обеспечивать беспрепятственную сборку машин и выполнять свое служебное назначение?

- 1) взаимозаменяемость;
- 2) агрегатирование;
- 3) унификация;
- 4) типизация;

**18.** Исключительное право официального опубликование ГОСТов и ОКС имеет?

- 1) Соответствующее Министерство;
- 2) Отраслевое ведомство;
- 3) Госстандарт РФ;
- 4) Правительство РФ;

**19.** Государственный контроль и надзор за соблюдением субъектами хозяйственной деятельности обязательных требований государственных стандартов осуществляется на стадии?

- 1) разработки и изготовления;
- 2) приготовления и реализации;
- 3) всего жизненного цикла ПРУ;
- 4) внедрения;

**20.** Заявка на разработку стандарта подается в ...?

- 1) Госстандарт;
- 2) Технический комитет;
- 3) НИИ метрологии РФ;
- 4) Правительство РФ;

**21.** Маркировка продукции знаком соответствия государственных стандартов является процедурой ...?

- 1) добровольной;
- 2) обязательной;
- 3) свободной;
- 4) запрещенной;

**22.** Организации, представляющие в глобальном процессе стандартизации интересы крупных территориальных образований или континентов?

- 1) официальные международные;



- 2) национальные;
- 3) региональные;
- 4) государственные;

23. Межгосударственный Совет по стандартизации представляет интересы стран?

- 1) Европы;
- 2) СЭВ;
- 3) СНГ;
- 4) ОПЭК;

24. ... - соотношение общего эффекта применения результатов работ по стандартизации и затрат на их применение?

- 1) качество;
- 2) эффективность;
- 3) свойство;
- 4) характеристика;

25. ... эффективность заключается в том, что реализуемые на практике обязательные требования к продукции положительно отражаются на здоровье, уровне жизни людей?

- 1) социальная;
- 2) информационная;
- 3) техническая;
- 4) стабильная;

#### **Раздел: сертификация**

1. ... - это действие, удостоверяющее посредством сертификата соответствия или знака соответствия, что изделие или услуга соответствует определенным стандартам или другим нормативным документам?

- 1) сертификация;
- 2) декларирование;
- 3) стандартизация;
- 4) разработка;

2. ... - изготовитель, продавец, исполнитель, обратившийся за проведением работ по сертификации?

- 1) исполнитель;
- 2) заявитель;
- 3) эксперт;
- 4) научный сотрудник;

3. Деятельность по сертификации в РФ основана на законе РФ?

- 1) "О техническом регулировании";
- 2) "О сертификации продукции и услуг";
- 3) "О защите прав потребителей";
- 4) "Об обеспечении единства измерений";

4. Организацию и проведение работ по обязательной сертификации в РФ осуществляет ...?

- 1) Госстандарт;
- 2) Центр сертификации;
- 3) МЭК;
- 4) Научный институт;

5. Орган по ... осуществляет сертификацию продукции, выдает сертификаты, предоставляет заявителю право на применение знака соответствия на условиях договора, приостанавливает или отменяет действие выданных им сертификатов?

- 1) Добровольной сертификации;
- 2) Обязательной сертификации;
- 3) Декларированию;
- 4) Защите прав потребителей;

**6.** Сертификаты и аттестаты аккредитации в системах обязательной сертификации вступают в силу ...?

- 1) с даты подачи заявки;
- 2) с даты подписания договора;
- 3) с даты их регистрации в государственном реестре;
- 4) с даты выдачи;

**7.** ... включает в себя совокупность нормативных документов, а также документов, устанавливающих методы проверки работ соблюдения этих требований; комплекс организационно-методических документов, определяющих правила и порядок проведения работ по сертификации?

- 1) законодательная база сертификации;
- 2) нормативно-методическое обеспечение сертификации;
- 3) ГОСТ;
- 4) сертификат;

**8.** ... осуществляется по инициативе заявителя на условиях договора между заявителем и органом по сертификации?

- 1) Добровольная сертификация;
- 2) Обязательная сертификация;
- 3) Декларирование;
- 4) Защита прав потребителей;

**9.** ... о соответствии и составляющие доказательственные материалы хранятся у заявителя в течении 3-х лет с момента окончания срока его действия?

- 1) Сертификат;
- 2) Декларация;
- 3) Договор;
- 4) Условие;

**10.** Регистрация системы добровольной сертификации осуществляется в течении ... с момента представления документов, предусмотренных настоящим пунктом для регистрации системы добровольной сертификации, в федеральный орган исполнительной власти по техническому регулированию?

- 1) 3-х лет;
- 2) месяца;
- 3) 5 дней;
- 4) года;

**11.** ... проводится только в случаях, установленных соответствующим техническим регламентом, и исключительно на соответствии требованиям технического регламента.?

- 1) Добровольное подтверждение;
- 2) Обязательное подтверждение;
- 3) Декларирование;
- 4) Свободное подтверждение;

**12.** Система ... может быть создана юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем или несколькими юридическими лицами или несколькими индивидуальными предпринимателями?

- 1) Декларирования;
- 2) Добровольная сертификации;
- 3) Обязательная сертификации;
- 4) Подтверждения качества;

**13.** ... соответствия осуществляется по одной из следующих схем: принятие документа о соответствии на основании собственных доказательств, доказательств, полученных с участием органа по сертификации или аккредитованной испытательной лаборатории?

- 1) Декларирование;
- 2) Добровольное подтверждение;

3) Обязательное подтверждение;

4) Свободное подтверждение;

**14.** Срок действия сертификата соответствия?

1) 1 год;

2) 3 года;

3) 5 лет;

4) 3 месяца;

**15.** В отношении продукции государственный контроль за соблюдением требований технических регламентов осуществляется исключительно на стадии ... продукции?

1) обращения;

2) разработки;

3) утилизации;

4) экспорта;

**16.** О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства РФ должностных лиц органов государственного контроля, органы государственного контроля в течении ... обязаны сообщить юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, права и законные интересы которых нарушены?

1) 3-х дней;

2) месяца;

3) недели;

4) года;

**17.** Организацию и проведение работ по обязательной сертификации осуществляет?

1) ГОСТ;

2) Любое юридическое лицо;

3) Госстандарт;

4) Министерство по сертификации;

**18.** В нормативно-методическую базу сертификации входят?

1) правила по сертификации;

2) подзаконные акты;

3) указы президента;

4) федеральные законы;

**19.** ... не является участником сертификации?

1) Госстандарт;

2) производитель;

3) потребитель;

4) орган по сертификации;

**20.** Официальный язык сертификата?

1) русский;

2) английский;

3) национальный;

4) латинский;

**21.** ... - документ, выданный по правилам системы сертификации, устанавливающий, что продукция соответствует установленным требованиям?

1) стандарт;

2) сертификат;

3) лицензия;

4) договор;

**22.** ... - форма сертификации, определяющая совокупность действия, результаты которых рассматриваются в качестве доказательства соответствия продукции установленным требованиям?

1) метод сертификации;

2) правила сертификации;

3) схема сертификации;

4) признак сертификации;

23. Организация, проводящая сертификацию определенной продукции?

1) Госстандарт;

2) Экспертная комиссия;

3) Орган по сертификации;

4) Научный институт;

24. ... - изготовитель, продавец, исполнитель, обратившийся с просьбой о проведении работ по подтверждению соответствия?

1) заявитель;

2) исполнитель;

3) эксперт;

4) свидетель;

25. ... - орган, возглавляющий систему сертификации?

1) Госстандарт;

2) Центральный орган по сертификации;

3) Испытательная лаборатория;

4) Научный институт;

### **Вопросы для промежуточной аттестации (диф.зачета):**

1. Назовите и дайте характеристику разделам метрологии.
2. Перечислите цели и задачи метрологии.
3. Назовите задачи метрологического обеспечения на предприятиях общественного питания.
4. Назовите объекты метрологии.
5. Дайте характеристику международной системы единиц физических измерений.
6. Дайте характеристику метрологических служб государственных органов управления и юридических лиц.
7. Перечислите функции Госстандарта России по обеспечению единства измерений.
8. Перечислите классификацию измерений.
9. Дайте характеристику методам измерений.
10. Перечислите классификацию средств измерений.
11. Дайте характеристику эталону.
12. Дайте определение метрологическим характеристикам средств измерений.
13. Дайте характеристику поверки и калибровки средств измерений.
14. Перечислите виды поверки средств измерений.
15. Укажите системы, из которых состоит государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ).
16. Дайте характеристику метрологическому контролю и метрологическому надзору.
17. Назовите права государственного инспектора при выявлении нарушений метрологических правил и норм.
18. Перечислите случаи, в результате которых, лицо, виновное в нарушении метрологических правил, может быть привлечено к административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности, в соответствии с законодательством РФ.
19. Дайте определение значению стандартизации.
20. Назовите цели и задачи стандартизации.
21. Назовите основные направления развития стандартизации в РФ.
22. Перечислите объекты стандартизации.
23. Дайте характеристику субъектам стандартизации.
24. Перечислите принципы стандартизации, которые относятся с научным.

25. Дайте характеристику основным методам стандартизации
26. Назовите уровни, на которые можно разделить нормативные документы.
27. Дайте характеристику стандартам и техническим условиям.
28. Порядок разработки и утверждения национальных стандартов.
29. Перечислите виды стандартов, дайте характеристику
30. Федеральный закон «О техническом регулировании» и его содержание.
31. Значение и содержание реформы технического регулирования в РФ.
32. Охарактеризуйте Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов и государственных стандартов.
33. Перечислите задачи международной стандартизации.
34. Охарактеризуйте порядок разработки стандартов.
35. Назовите и дайте характеристику региональным организациям по стандартизации.
36. Применение международных стандартов в РФ.
37. Перечислите цели и принципы подтверждения соответствия.
38. Перечислите этапы жизненного цикла продукции.
39. Укажите случаи, в которых проводится обязательная сертификация.
40. Назовите функции органа по сертификации.
41. Перечислите права и обязанности заявителя на проведение сертификации.
42. Назовите объекты, на которые распространяется добровольная сертификация.
43. Назовите формы обязательного подтверждения соответствия.
44. Укажите информацию, которую должна содержать декларация о соответствии.
45. Укажите субъекты сертификации.
46. Перечислите функции Госстандарта России
47. Перечислите этапы проведения сертификации продовольственного сырья.
48. Назовите виды продукции, которые должны иметь гигиенический сертификат.
49. Дайте определение схемам сертификации.
50. Назовите особенность схем, имеющих индекс «а».
51. Перечислите схемы сертификации, применяющиеся при обязательной сертификации скоропортящихся продуктов.
52. Государственный контроль за соблюдением правил обязательной сертификации
53. Перечислите схемы, применяющиеся при проведении сертификации работ и услуг.
54. Дайте характеристику услугам общественного питания.
55. Дайте характеристику требованиям к услугам общественного питания.
56. Укажите стандарты, применяющиеся при проведении сертификации услуг общественного питания.
57. Назовите порядок проведения сертификации услуг общественного питания.
58. Перечислите схемы, применяющиеся при сертификации услуг общественного питания.
59. Дайте характеристику аттестации предприятия.
60. Укажите случаи, при которых приостанавливают действие сертификата

## **ЭКСПЕРТИЗА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Наименование дисциплины: Основы корпоративной культуры**

Специальность/профессия: **38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**

С помощью фонда оценочных средств проверяются следующие компетенции:

<b>Коды</b>	<b>Формируемые компетенции</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. .
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- формировать корпоративную культуру с помощью изученных технологий;
- транслировать ценности внутри организации;
- использовать корпоративную культуру для укрепления имиджа организации.
- формировать команду для решения поставленных целей.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- знать теоретические основы и закономерности развития и функционирования корпоративной культуры;
- современные методы ее диагностики;
- основные элементы корпоративной культуры;
- факторы, влияющие на особенности корпоративной культуры;
- направления и формы работы по формированию корпоративной культуры;

**Тестовые задания для текущей аттестации**

Положения, характеризующие позитивные ценности организационно-корпоративной культуры(несколько ответов)

- а) успехи компании - это мой успех
- б) покупатели (клиенты) - случайные люди, они доставляют только неудобства и мешают нашей работе
- в) каждый сам за себя
- г) не высовывайся
- д) не конкуренция, а сотрудничество в работе на общую цель

2. Кадровая политика в российской практике формирования корпоративной культуры может быть отражена в (несколько ответов)

- а) инструкциях по делопроизводству
- б) подборе персонала, разделяющих ценности корпорации
- в) обучении персонала стандартам поведения
- г) увольнении сотрудников, не воспринявших ценности корпорации

3. Сущность организационно-корпоративной культуры заключается в

- а) стандартах и нормах поведения
- б) миссии корпорации
- в) ценностях компании, разделяемых большинством ее персонала и проявляющихся в его поведении
- г) корпоративной философии

4. Национальная культура определяется:

- а) определенными видами культур (горизонтальными и вертикальными корпоративными культурами, бюрократическими, управленческими, техническими культурами)
- б) историей, ценностями, установками, убеждениями, нормами, обычаями, языком, религией
- в) отношением людей к природе, соотношением индивидуализма и коллективизма, отношением к времени, к действию, к формальностям
- г) особенностями корпоративных структур и систем управления

5. это принятые в организации приоритеты носящие эмоциональную привлекательность, имеющие значение для сотрудников и оберегаемые ими. Ответ:

6. Методы, позволяющие исследовать особенности сложившейся корпоративной культуры на основе подбора пословиц или поговорок, характеризующих сложившиеся отношения в корпорации, называются ... методы Ответ:

7. Наличие у сотрудников чувства корпоративной идентичности определяет(несколько ответов)

- а) делегирование полномочий
- б) принятие культурных ценностей корпорации в качестве своих собственных
- в) осознание идеалов компании
- г) принятие решений на основе консенсуса д) полное принятие корпоративных ценностей

8. Возможные причины возникновения кризиса идентичности определяются(несколько ответов)

- а) высокой информированностью сотрудников предприятия
- б) неиспользование творческого потенциала работников
- в) наличием факторов различной отраслевой принадлежности предприятий, объединенных компанией
- г) низкой информированностью сотрудников предприятия

д) наличием факторов единой отраслевой принадлежности предприятий, объединенных компанией

9. Материальная культура это:

- а) физические объекты, созданные человеческими руками (артефакты)
- б) законы, модели поведения, нормы, правила, знания
- в) идеи, язык, традиции

10. Признак определяющий разницу понятий "организационная" и "корпоративная" культура:

- а) принципиальная разница ценностей и свойств данных культур
- б) принадлежность культуры организации или корпорации
- в) понятие "слабая культура" и "сильная культура"

11. К функциям корпоративной культуры относятся:

- а) мировоззренческая функция
- б) рекреативная функция
- в) все перечисленные функции
- г) образовательно-воспитательная функция
- д) функция общественной памяти

12. Пространство внутрикорпоративных отношений определяют(несколько ответов )

- а) специалисты и технический персонал
- б) акционеры фирмы
- в) клиенты фирмы
- г) совет директоров вместе с главой фирмы
- д) руководители управлений и отделов

13. Корпоративную культуру, сложившуюся в корпорации можно изучать с помощью методов(несколько ответов)

- а) косвенных методов
- б) SWOT-анализа
- в) изучения устного фольклора
- г) интервью
- д) изучения документов

14. Укажите высказывание, которое не является положением доктрины "Человеческих отношений"

- а) "деньги - мотив материальной выгоды, не рассматриваются руководством в качестве "вечного двигателя"..."
- б) "не бойся, если твой подчиненный способнее тебя, а гордись таким подчиненным"
- в) "просвещение служащих о целях и проблемах фирмы создает корпоративное сознание и гордость за собственное место работы"
- г) "групповые ценности - наиболее важный ориентир оптимизации "человеческих отношений" на производстве"
- д) "социальное и психологическое положение рабочего на производстве имеет более важное значение, чем сама работа ..."

15. Специфика свойств корпоративной культуры (в отличие от организационной культуры) определяется наукой в соответствии с положениями ...

- а) системного подхода
- б) диалектики



- в) культурологи
- г) комплексного подхода
- д) программно-целевого подхода

16. К элементам организационно-корпоративной культуры относят(несколько ответов)

- а) обряды и ритуалы
- б) ценности
- в) мифы, легенды. Истории
- г) традиции и язык
- д) стратегии и цели

17. "Обратная связь" в российской практике формирования корпоративной культуры может быть осуществлена с помощью(несколько ответов)

- а) социологических исследований
- б) корпоративных мероприятий
- в) выдачи распоряжений подчиненным
- г) анкетировании

18. В функции управления корпоративной культуры не входит функция:

- а) исследования корпоративной культуры (КК)
- б) формирования КК
- в) поддержания (обеспечение функционирования) КК
- г) развития КК
- д) убывания КК

19. Формирование системы ценностей организации происходит под воздействием факторов, которые включают в себя(несколько ответов)

- а) соотношение индивидуализма и коллективизма
- б) особенностями протекания конфликтов и способами их решения
- в) ценности персонала
- г) ценности создателей фирмы и ее высшего руководства
- д) ценности национальной, региональной, местной культуры

20. Основные признаки культурной корпорации(несколько ответов)

- а) то современная организация по всем факторам культуры (материальным и духовным)
- б) это организация, живущая по закону, а не "по понятиям"
- в) это организация, отличающаяся формой и манерами отношений с людьми
- г) это организация, в которой людей воспринимают как главную ценность и, следовательно, организуют взаимодействие между людьми и группами на психологическом уровне, ...

21. Вопрос анкеты "В каком случае Вы перешли бы работать в другую компанию?" при изучении корпоративной культуры используется для оценки такого свойства (ценности) корпоративной культуры как ...

- а) гражданственность
- б) гуманитарная культура
- в) патриотизм
- г) социальное партнерство
- д) социально-корпоративная ответственность

22. Культуру управления (в рамках корпоративной культуры) определяют(несколько ответов)

- а) профессионализм управленцев, включая коммуникативную компетентность
- б) стиль руководства
- в) качество выпускаемой продукции
- г) методы управления
- д) восприятие персонала как достоинства фирмы

23. Совокупность мероприятий, оказывающих психологическое воздействие на членов организации - это ...

- а) обряд
- б) ритуал
- в) менталитет
- г) стиль

24. Роль корпоративной философии состоит в том, что она (несколько ответов)

- а) представляет собой совокупность видов неформальных процедур
- б) выполняет функцию внутреннего организующего начала
- в) является обобщенной системой взглядов и представлений о корпорации
- г) представляет собой полное развернутое, подробное изложение морально-этических и деловых принципов, которыми руководствуются сотрудники фирмы

25. Духовная культура – это (несколько ответов)

- а) ценности, церемонии, ритуалы
- б) книга, храм
- в) символы, мифы, идеи

26. Социокультурные особенности в формировании корпоративной культуры складываются на основе (несколько ответов)

- а) определенного уровня развития корпораций
- б) социализации и адаптации персонала корпораций
- в) определенного уровня развития общества, национальных, социальных и культурных ценностей
- г) религий, традиций, этических норм, менталитета

27. В основе системы социально-корпоративных отношений, в качестве первого элемента лежит:

- а) духовная культура
- б) материальная культура
- в) миссия фирмы
- г) философия фирмы

28. Организационно-корпоративная культура это ...

- а) совокупность коммуникаций, формирующих имидж и репутацию организации.
- б) знания и умения руководства организации, используемые при принятии решений.
- в) ценности и представления, разделяемые большинством сотрудников организации, проявляющиеся в их поведении.

29. К факторам, не оказывающим влияния на формирование корпоративной культуры относятся:

- а) рейтинг корпорации в СМИ
- б) особенности национальной культуры
- в) размер и структура корпорации
- г) цели корпорации и цели лидера

30. Вечные принципы, принятые в организации приоритеты, значимые для организации и оберегаемые ею - это ... Ответ:

31. Ряд специалистов отождествляют понятия "организационная культура" и "корпоративная культура" потому, что ...

- а) каждый специалист имеет право на собственное суждение
- б) данная проблема недостаточно изучена и не нашла своего отражения в практике
- в) данная проблема не имеет существенного значения

32. Функции, которые призваны выполнять внутрикорпоративные PR (несколько ответов)

- а) проведение PR-кампаний для внешней общественности, презентаций, организация выставок, конференций, спонсорство, лоббирование
- б) проведение мероприятий, посвящённых значимым событиям внутрикорпоративной жизни (в т.ч. корпоративных вечеринок); выработку имиджа и символики фирмы, создание истории фирмы, поддержанию внутрифирменных традиций, борьба с нежелательными слухами
- в) изучение целевых аудиторий фирмы, оценка общественного мнения, анализ кризисных ситуаций на фирме, подготовка аналитических материалов и рекомендаций руководству фирмы
- г) мониторинг "больших" СМИ, медиапланирование, проведение пресс-конференций
- д) установление общения с разными группами внутренней общественности, подготовку и издание информационных материалов, "малых" СМИ для работников фирмы, подготовку речей для руководства

33. Лозунги и девизы, как выразители корпоративных ценностей, стали сознательно использоваться для формирования корпоративных ценностей в ...

- а) 19 век
- б) 20 век
- в) 21 век

34. Слабая организационно-корпоративная культура характеризуется (несколько ответов)

- а) содержит множество норм и ценностей, разделяемых большинством членов организации
- б) отсутствием общих ценностей и норм у каждого элемента организации
- в) наличием своих ценностей и норм у каждого элемента организации, зачастую противоречащих другим
- г) нормы и ценности культуры открыты внутреннему и внешнему влиянию, но не изменяются под его воздействием
- д) нормы и ценности культуры легко поддаются внутреннему и внешнему влиянию и изменяются под его воздействием

35. Определение миссии организации может состоять из следующих основных элементов (несколько ответов)

- а) интересы основных субъектов организации
- б) определение областей конкуренции и конкурентных преимуществ
- в) стратегическое намерение или видение компании
- г) предназначение организации в своей сфере деятельности
- д) цели организации на текущий период

36. Механизм влияния организационно-корпоративной культуры на персонал может быть представлен следующей последовательностью этапов (элементов):

- а) миссия; поведенческие нормы (стандарты); система отношений; действия и поведения работников

- б) система отношений; миссия; поведенческие нормы (стандарты); коммуникации
- в) миссия; система отношений; поведенческие нормы (стандарты); коммуникации; действия и поведения работников
- г) поведенческие нормы (стандарты); миссия; система отношений; коммуникации;

37. Организационная культура это:

- а) элементы духовной культуры
- б) элементы материальной культуры
- в) понятие характеризующее культуру организации
- г) персонал организации

38. Составляющими материальной культуры по В.А. Спиваку (в рамках корпоративной культуры) являются(несколько ответов)

- а) культура управления
- б) культура средств труда
- в) культура личности
- г) культура трудового процесса
- д) культура условий труда и производства

39. Основной задачей внутрикорпоративного PR является:

- а) формирование отношений с властными структурами
- б) формирование и текущая информационная поддержка позитивного имиджа компании, ее позиционирование во внутрикорпоративном пространстве
- в) формирование внешнего имиджа и последующее позиционирование в бизнес среде по отношению к компаньонам, конкурентам, инвесторам, кредиторам, клиентам
- г) формирование отношений со СМИ, общественными организациями и населением

40. Предпосылками возникновения современной теории и практики организационно-корпоративной культуры являются(несколько ответов)

- а) бурное развитие знаний в таких областях, как философия и психология
- б) необходимость гармонизации отношений с персоналом
- в) необходимость эффективного управления и контроля поведением большого числа людей
- г) бурное развитие знаний в таких областях, как теория управления, организационное поведение, социальная психология

41. Эмоционально-чувственное и волевое отношение к родине, к своей корпорации, проявляющееся, в частности, в приверженности работника целям корпорации. Ответ:

42. Основные ценностные установки японских компаний(несколько ответов)

- а) личная идентификация с группой, подчиненность ее интересам и нормам
- б) высокая мотивация на достижения в труде и ответственность
- в) выступление подчиненных с инициативой не одобряется
- г) главное - это успех компании, групповые ценности

43. Внутренний имидж корпорации определяется(несколько ответов)

- а) имиджем руководителя
- б) имиджем персонала
- в) визуальным имиджем корпорации
- г) бизнес-имиджем корпорации
- д) фирменным стилем

44. Механизм формирования и поддержания свойств (ценностей) корпоративной

культуры базируется на:

- а) в создании норм и стандартов поведения персонала
- б) проявлении ценностей корпоративной культуры в поведении персонала
- в) имидже
- г) репутации

45. Внутрикорпоративный PR заключается в налаживании и оптимизации благоприятных, гармоничных, доброжелательных, взаимовыгодных отношений с различными целевыми группами, а именно (несколько ответов)

- а) общественными (неправительственными) организациями
- б) семьями сотрудников
- в) представителями различных ветвей власти
- г) руководителями корпорации
- д) собственными сотрудниками

46. Функция корпоративной культуры, создающая необходимые стимулы для выполнения необходимых действий работниками.

- а) мотивационная
- б) адаптивная
- в) ориентирующая
- г) ассимиляционная

47. В структуре корпоративной культуры укрупненно ключевыми элементами являются (несколько ответов)

- а) элитарная культура
- б) материальная культура
- в) массовая культура
- г) духовная культура

48. Составляющими духовной культуры по В.А. Спиваку (в рамках корпоративной культуры) являются (несколько ответов)

- а) культура трудового процесса
- б) культура условий труда и производства
- в) культура средств труда
- г) культура личности
- д) культура коммуникаций

49. Элементами корпоративной культуры являются (несколько ответов) а) корпоративные ценности б) миссия в) легенды и мифы г) персонал д) имидж

50. Характеристиками позитивной организационной культуры являются (несколько ответов)

- а) - преобладают ценности реализации функционально значимых алгоритмов осуществления профессионально-трудовой деятельности и статусно определенных моделей поведения
- б) - отсутствуют четкие представления об оптимальном, допустимом и недопустимом поведении; характерны "колебания" социально-психологического статуса работников
- в) ценности самореализации и саморазвития личности сотрудника в процессе и посредством осуществления его профессионально-трудовой деятельности
- г) - отчетливо заданные нормы поведения и традиции; - единство общественного мнения и внутри- групповой сплоченности
- д) - единство общественного мнения и внутригрупповой сплоченности

51.... - это образ жизни и деятельности группы лиц, который осознанно или неосознанно воспринимается ею и передается из поколения в поколение. Совокупность обычаев и способов поведения. Ответ:

52. Организационно-корпоративная культура проявляется в (несколько ответов)

- а) формальном равенстве статуса всех сотрудников организации
- б) соблюдении правил и инструкций, применяемых для контроля за поведением работников
- в) отождествлении каждого работника с организацией
- г) нетождественности суммы свойств элементов системы с свойствами самой системы
- д) согласованности целей организации и персонала

53. Сущность внутрикорпоративных PR состоит в обеспечении внутрикорпоративных .... Ответ:

54. В рамках внутрифирменного PR гармонизация внутрифирменных отношений подразумевает (несколько ответов)

- а) налаживание взаимоотношений с потребителями
- б) установление коммуникаций с партнерами
- в) установление коммуникаций с конкурентами
- г) оптимизация отношений "руководство-служащие"
- д) налаживание взаимопонимания между членами коллектива и поддержание хорошего микроклимата

55. Второй (промежуточный) уровень организационно-корпоративной культуры это:

- а) - ценности, основополагающие предположения и глубокие убеждения, которые зачастую не осознаются, и руководят поведением и решениями людей иногда на подсознательном уровне (основывается на постулатах веры и этических стандартах)
- б) выраженные в словах и делах сотрудников корпорации общие нормы и убеждения, сознательно разделяемые и культивируемые членами корпорации, проявляющиеся в их рассказах, языке, используемых символах, в политике, проводимой компанией (в основном определяется этическими стандартами)
- в) видимые объекты и проявления культуры: манера одеваться, правила поведения, физические символы, девизы, организационные церемонии, организация фирменного пространства, и т.п. (в основном определяется нормами этикета). Все это можно увидеть, услышать или понять, наблюдая за поведением персонала

56. Основные социокультурные особенности, характерные для управления персоналом японских корпораций ... (несколько ответов)

- а) коллективная ответственность
- б) индивидуальное принятие решения
- в) быстрое должностное продвижение
- г) пожизненный найм

57. Причины, определяющие необходимость исследования корпоративной культуры (несколько ответов)

- а) различие в восприятии ценностей корпорации сотрудниками офиса и цехах
- б) недостаточная осведомленность персонала состоянием дел в корпорации
- в) наличие в структуре управления предприятием социолога
- г) потребность в управлении (изменении) корпоративной культуры

58. Для становления российской корпоративной культуры характерно:

- а) все черты
- б) доминирование предпринимательской культуры, часто входящей в противоречие с управленческой культурой

- в) недостаточное внимание к формированию корпоративной культуры
- г) наличие опыта длительных взаимоотношений в прошлом
- д) стремление к созданию преданной команды

59. Свойство предмета, процесса, явления, позволяющее ему служить образцом поведения людей - это ...

- а) образ
- б) организационные ценности
- в) менталитет

60. В системе формирования социокультурных особенностей корпоративной культуры, подходы в отношении людей к природе можно охарактеризовать как:

- а) объективные и субъективные
- б) доминирование, предопределение, гармонию
- в) субкультуры и контркультуры

61. Механизм реализации социально-корпоративных отношений в конечном итоге направлен на формирование :

- а) репутации
- б) поведения персонала вне организации
- в) внешнего имиджа
- г) внутреннего имиджа
- д) поведения персонала внутри организации

62. Корпоративная социальная ответственность - это ...

- а) основа взаимоотношений корпорации и персонала в достижении совместных целей, их сотрудничество и взаимопонимание в поиске путей обеспечения интересов сторон.
- б) рациональное отношение, предполагающее учет стратегических приоритетов и преимуществ страны, в т.ч. её влияния в мире.
- в) добровольный отклик организации на социальные проблемы и ожидания общества

63. Специфическими индикаторами корпоративной культуры являются (несколько ответов)

- а) имидж компании
- б) формулировка миссии компании
- в) рейтинг компании, публикуемый в СМИ
- г) преданность корпорации
- д) социально-психологический климат

64. К печатным формам PR-коммуникаций относят (несколько ответов)

- а) интернет
- б) ежегодные отчеты фирмы
- в) видеофильмы
- г) тексты речей и выступлений
- д) листки новостей (внутренние газеты)

65. Образ фирмы, который существует в сознании сотрудников - это её внутренний ...ответ

66. Исследование корпоративной культуры методом анкетирования позволяет (несколько ответов)

- а) опросить большое количество респондентов
- б) использовать вторичную информацию
- в) включить вопросы практически по всем параметрам

г) отказаться от применения для исследований других методов

67. Положения, характеризующие негативные ценности организационно-корпоративной культуры(несколько ответов)

- а) "ты начальник - я дурак, я начальник - ты дурак"
- б) сделать все что возможно и нужно, не взирая на время
- в) в споре рождается истина
- г) начальству доверять нельзя, доверять можно только друзьям
- д) хорошо работать - это не самое главное в жизни

68. Корпоративный бренд, как свойство (ценность) корпоративной культуры проявляется в(несколько ответов)

- а) высочайшем качестве во всем
- б) обсуждении вопросов труда и занятости рабочих корпорации
- в) повышении интеллектуальных возможностей сотрудников корпорации
- г) всеобщем признании

69. Сущность интеграции корпоративных культур выражается в(несколько ответов)

- а) характере осуществляемых контактов между людьми
- б) выработке ценностей, норм, правил, стандартов поведения единых для всех подразделений и компаний, входящих в корпорацию
- в) восприятие и признание ценностей различных субкультур, входящих в корпорацию, в случае, если они не противоречат интересам компании
- г) объединение культур различных компаний на основе свободы волеизлияния

70. Укажите высказывание, которое не является положением доктрины "Человеческих отношений"

- а) "деньги - мотив материальной выгоды, не рассматриваются руководством в качестве "вечного двигателя"..."
- б) "не бойся, если твой подчиненный способнее тебя, а гордись таким подчиненным"
- в) "просвещение служащих о целях и проблемах фирмы создает корпоративное сознание и гордость за собственное место работы"
- г) "групповые ценности - наиболее важный ориентир оптимизации "человеческих отношений" на производстве"
- д) "социальное и психологическое положение рабочего на производстве имеет более важное значение, чем сама работа ..."

71. В структуре корпоративной культуры укрупненно ключевыми элементами являются(несколько ответов)

- а) массовая культура
- б) элитарная культура
- в) материальная культура
- г) духовная культура

72. Функции, которые призвана выполнять организационная культура являются(несколько ответов)

- а) интегративная и дезинтегративная
- б) сбытовая
- в) технико-технологическая
- г) образовательно-воспитательная
- д) регулирующая



73. Обобщенными индикаторами корпоративной культуры являются(несколько ответов)
- а) имидж компании
  - б) преданность корпорации
  - в) наличие и качество коллективного договора
  - г) формулировка миссии компании
  - д) рейтинг компании, публикуемый в СМИ
74. Основными элементами формирования корпоративной культуры российских корпораций являются(несколько ответов)
- а) функции управления
  - б) цели управления
  - в) средства коммуникации
  - г) корпоративный стиль
  - д) деловые документы
75. К ценностям (свойствам) корпоративной культуры относятся(несколько ответов)
- а) гуманитарная культура
  - б) профессионализм
  - в) образованность
  - г) патриотизм
  - д) свобода

**Вопросы к промежуточной аттестации (контрольная работа) по «Основам корпоративной культуры» для специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**

1. Понятие корпоративной культуры. Предмет, задачи дисциплины.
2. Типы корпоративных культур.
3. Элементы корпоративной культуры на примере организации.
4. История российской деловой культуры.
5. Культура общения, деловое письмо.
6. Деловое общение посредством визитных карточек.
7. Техника ведения телефонных переговоров.
8. Европейская деловая культура.
9. Фирменный стиль и одежда.
10. Самопрезентация при поступлении на работу (резюме)
11. Составление портфолио (презентация)
11. Психологический климат. Командообразование.
12. Умение работать в команде.
13. Сильная и слабая корпоративная культура.
14. Социально-психологические основы влияния и убеждения
15. Конфликты и пути их преодоления
16. Управление стрессом.
17. Причины возникновения конфликтов в организации. Локализация конфликтов.
18. Диагностика корпоративного поведения

**ЭКСПЕРТИЗА  
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Наименование дисциплины: **Безопасность жизнедеятельности**

Специальность/профессия: **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

С помощью фонда оценочных средств проверяются следующие компетенции:

<b>Коды</b>	<b>Формируемые компетенции</b>
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
ПК 2.1.	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
ПК 2.2.	Организовывать и проводить оценку качества товаров.
ПК 2.3.	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.
ПК 3.1.	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 3.3.	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 3.5.	Оформлять учетно-отчетную документацию
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

**уметь:** организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;  
предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;  
использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;  
применять первичные средства пожаротушения;  
ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;  
применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;  
владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  
оказывать первую помощь пострадавшим;

**знать:** принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  
основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  
основы военной службы и обороны государства;  
задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;  
меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  
организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  
основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  
область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  
порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим

## **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Вопросы для текущей аттестации:

### **Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности.**

#### **1. По теме Чрезвычайные ситуации, их последствия.**

1. Почему землетрясения считаются самыми опасными среди чрезвычайных ситуаций природного характера?
2. Можно ли с высокой точностью предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций природного характера?
3. Какие вы знаете народные приметы приближения разрушительных природных явлений?
4. Какие безопасные места в вашем жилище можно использовать при землетрясении?
5. Какие крупные транспортные катастрофы, повлекшие человеческие жертвы, произошли на территории Российской Федерации в последние годы?
6. Какими факторами обусловлена опасность техносферы для населения и окружающей среды?
7. К каким последствиям могут привести аварии в техносфере для безопасности жизнедеятельности человека?

8. Как, на ваш взгляд, можно снизить отрицательное влияние человеческого фактора на обеспечение безопасности в транспортных ситуациях?
10. Вспомните известные вам примеры природных явлений, которые наиболее часто наблюдаются на территории вашего региона и вызывают возникновение чрезвычайных ситуаций природного характера.

## **2. По теме: Организация Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).**

1. Перечислите основные задачи, решаемые Российской системой предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях (РСЧС).
2. Какими основными правами обладают граждане РФ в области защиты от чрезвычайных ситуаций?
3. Перечислите основные обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций.
4. Как закон РФ «О безопасности» определяет правовые основы обеспечения безопасности личности, общества и государства.
5. Какие права и обязанности граждан РФ в области безопасности определены Федеральным законом «О защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»?

## **3. По теме: Назначение и задачи гражданской обороны.**

1. Какие были предпосылки и условия в истории создания гражданской обороны.
2. Назовите основные принципы организации гражданской обороны и ее предназначение.
3. Перечислите задачи гражданской обороны.
4. Как осуществляется управление гражданской обороной в стране?

## **4. По теме: Организация мероприятий учреждения в условиях террористического акта.**

1. Почему заведомо ложное сообщение о террористическом акте наказывается вплоть до лишения свободы?
2. Почему такая «шутка» не заслуживает обычного общественного порицания? Обоснуйте свой ответ.
3. На территории какого региона Российской Федерации до недавнего времени имела активная деятельность незаконных вооруженных формирований?
4. Благодаря каким действиям властей эта деятельность была пресечена?
5. Почему, по вашему мнению, особо тяжелые наказания предусмотрены за участие в захвате заложников?
6. Какие мероприятия проводятся в нашем техникуме по ликвидации угрозы теракта?

## **5. По теме: Организация защиты и жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях.**

1. Как подается сигнал «Внимание всем!» и что необходимо делать по нему?
2. Что необходимо сделать после сообщения об угрозе радиоактивного заражения?
3. Как должно действовать населения вашего региона (города, поселка) при угрозе чрезвычайной ситуации
4. Дайте характеристику основных видов защитных сооружений гражданской обороны и расскажите об их предназначении.
5. Назовите простейшие виды укрытий и требования к их оборудованию.

6. Перечислите и охарактеризуйте простейшие средства защиты кожи и органов дыхания.
7. Назовите средства индивидуальной защиты, которые можно использовать в домашних условиях в случае радиоактивного заражения местности.

**6. По теме: Мероприятия по локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.**

1. Дайте характеристику организации и предназначению аварийно-спасательных и неотложных работ.
2. Какие мероприятия проводятся при выполнении аварийно-спасательных работ?
3. Какие основные правила необходимо соблюдать при эвакуации?
4. В чем заключаются основные обязанности населения в области гражданской обороны?
5. Дать краткую характеристику структуры ГО и ЧС ТОГБОУ СПО «Аграрно-промышленный техникум» и предназначение ее элементов.

**Раздел 2. Основы военной службы.**

**7. По теме: Национальная безопасность России.**

1. Дайте характеристику политической обстановке России на современном этапе.
  1. Какие основные дестабилизирующие факторы политической обстановки характерны для России.
  2. Какие типы угроз национальной безопасности характерны для России.
  3. Виды основных внешних угроз.
  4. Виды основных внутренних угроз.

**8. По теме: Военная доктрина и организация обороны Российской Федерации.**

1. Цели военной политики Российской Федерации на современном этапе развития.
2. Цели и задачи военно-технического обеспечения военной безопасности.
3. Полномочия органов государственной власти в области обороны.
4. Функции органов исполнительной власти в области обороны.
5. Принципы и основные направления строительства Вооруженных Сил.  
Внешние и внутренние факторы, определяющие характер и направленность военного строительства в России.
6. Функции Министерства обороны и Генерального штаба Вооруженных сил Российской Федерации.

**9. По теме: История создания и развития Вооруженных сил России.**

**Проверка знаний (тест)**

1. Дополните фразу: «Наличие опасности на территорию государства делает наличие Вооруженных Сил, способных защитить и сохранить целостность и суверенитет этого государства».
2. Докажите необходимость наличия Вооруженных Сил в любом государстве, в том числе и в Российской Федерации (на одном обоснованном примере).
3. Назовите сословие, которое в XVI в. составляло основу вооруженных сил Московского государства.
4. Назовите составные части вооруженных сил Московского государства в XVI в.
5. Назовите, при каком московском царе были сформированы первые постоянные части стрельцов (опричнина).
6. Назовите царя, при котором была создана первая регулярная армия.
7. Дополните фразу: «При Петре I была введена новая система комплектования войск \_\_\_\_\_».

8. Назовите сословие русского общества при Петре 1, из которого преимущественно формировался состав армии:  
а) солдатский; б) офицерский.
9. Назовите обязательное условие получения офицерского чина дворянином в Российской армии при Петре I.
10. Назовите автора афоризма: «Тяжело в учении, легко в бою».
11. Назовите выдающегося полководца XVIII столетия, который не проиграл ни одного сражения, был генералиссимусом и создал новую систему взглядов на способы ведения войны, которая не устарела и теперь.
12. Назовите выдающегося полководца, под руководством которого была одержана победа в Отечественной войне 1812 г.
13. Назовите причину военной реформы, проведенной в 60—70-х гг. XIX в.
14. Назовите дату введения в России всеобщей воинской повинности.
15. Назовите дату «рождения» Красной (Советской) Армии.
16. Назовите дату принятия закона «Об обязательной военной службе».
17. Назовите дату принятия закона «О всеобщей воинской обязанности».
18. Назовите дату создания в Советском Союзе Ракетных войск стратегического назначения.
19. Назовите правопреемника Вооруженных Сил СССР после его распада.

**10. по теме: Состав Вооруженных сил Российской Федерации.**

1. Как осуществляется руководство и управление Вооруженными Силами РФ?
2. В чем заключается реформа Вооруженных Сил Российской Федерации? Назовите этапы реформы, раскройте их основное содержание.
3. Виды Вооруженных Сил России и их предназначение.
4. Назовите войска в структуре Сухопутных войск
5. Назовите рода войск Военно-воздушных сил
6. Назовите рода сил Военно-морского флота
7. Назовите предназначение Воздушно-десантных войск

**11. По теме: Другие войска, их состав и предназначение.**

1. Что входит в состав других войск РФ и их предназначение в обороне страны.
2. В чем заключается реорганизация Внутренних войск МВД РФ .
3. Пограничные войска федеральной пограничной службы РФ и их назначение.
4. Предназначение войск МЧС в ликвидации стихийных бедствий.

**12. По теме: Боевые традиции Вооруженных сил Российской Федерации.**

1. В чём заключаются боевые традиции Вооружённых Сил?
2. Дайте определение воинскому коллективу.
3. Перечислите символы воинской чести

**13. По теме: Памяти поколений дни воинской славы России.**

1. Что такое дни воинской славы России и каким Федеральным законом они определены?
2. Какие основные формы деятельности предусмотрены для увековечивания памяти российских воинов?

**14. По теме: Символы воинской чести.**

1. В чем заключается предназначение воинского знамени?
2. Какова роль воинского знамени в воспитании высоких морально-боевых качеств воинов?

**15. По теме: Ритуалы Вооруженных сил Российской Федерации.**

1. Что олицетворяют ритуалы ВС РФ?
2. Какие ритуалы приняты в настоящее время в российской армии?
3. Какая существует связь между ритуалами ВС России и повседневной жизнью?

**16. По теме: Воинская обязанность и воинский учет.**

1. Воинская обязанность, ее предназначение и содержание.
2. Воинский учет и его организация.
3. Данные, которые содержатся в документах по воинскому учету.
4. Первоначальная постановка граждан на воинский учет, сроки его проведения.
5. Медицинское освидетельствование граждан при первоначальной постановке на воинский учет.
6. Обязанности граждан по воинскому учету.

**17. По теме: Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе.**

1. Основное содержание обязательной подготовки гражданина к военной службе.
2. Основные требования к индивидуально-психологическим качествам специалистов на командных воинских должностях.
3. Необходимые профессиональные качества для исполнения обязанностей на операторских должностях.
4. Водительские воинские должности и особенности подготовки военнослужащих.
5. Принципы добровольной подготовки граждан к военной службе.
5. Перечень основных военно-прикладных видов спорта.
6. Образовательные учреждения, проводящие обучение несовершеннолетних по дополнительным образовательным программам, имеющим целью военную подготовку.

**18. По теме: Военная служба - особый вид государственной службы.**

1. Какими федеральными законами и нормативными правовыми актами регламентировано исполнение обязанностей военной службы в Российской Федерации?
2. Почему для военнослужащих предусмотрены некоторые ограничения в общегражданских правах и свободах?
3. Каким образом подразделяются обязанности военнослужащих?
4. К каким видам ответственности могут привлекаться военнослужащие?
5. В каких документах изложены основные положения Международного гуманитарного права?
6. Прокомментируйте положения законов и нормативных правовых актов РФ и назовите особенности, которые определяют военную службу как особый вид федеральной государственной службы.

**19. По теме: Призыв и прохождение военной службы по призыву.**

1. Время призыва на военную службу.
2. Организация призыва граждан на военную службу.
3. Порядок освобождения граждан от военной службы.
4. Порядок предоставления отсрочек от военной службы.
5. Составы и воинские звания военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации.
6. Обязанности военнослужащих (общие и специальные).
7. Размещение военнослужащих.

8. Распределение времени и повседневный порядок воинской части. Время военной службы по призыву.
9. Организация проводов военнослужащих, уволенных в запас.

#### **20. По теме: Прохождение военной службы по контракту.**

1. Назовите категории граждан, имеющих право заключить контракт о прохождении военной службы.
2. Перечислите требования, предъявляемые к гражданам, поступающим на военную службу по контракту.
3. Какие воинские должности комплектуются солдатами и сержантами, проходящими военную службу по контракту в Ракетных войсках стратегического назначения, Сухопутных войсках, Военно-Воздушных Силах, Военно-Морском Флоте?
4. Из какого расчета время прохождения военной службы по контракту засчитывается в трудовой стаж?
5. Какова общая продолжительность еженедельного служебного времени военнослужащих, проходящих военную службу по контракту?
6. Какова продолжительность отпуска для военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям?
7. Назовите причины, по которым может быть уволен военнослужащий, проходящий военную службу по контракту.

#### **21. По теме: Воинские звания и военная форма одежды.**

1. Какова история военной формы и знаков различия.
2. Виды военной формы.
3. Правила ношения военной формы.
4. Знаки различия военнослужащих.

#### **22. По теме: Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации.**

1. Что такое устав?
2. Когда уставы появились в русской армии?
3. Кому принадлежит слава создателя системы воинских уставов в русской армии?
4. Как назывался первый дисциплинарный устав русской армии?
5. Какие виды воинских уставов вы знаете?
6. Чем отличаются друг от друга общевоинские, боевые и корабельный уставы?
7. Какие вопросы регулирует Устав внутренней службы?
8. Какие вопросы регулирует Устав гарнизонной и караульной служб?
9. Какие вопросы регулирует Дисциплинарный устав?
10. Для чего предназначен Строевой устав и чем он отличается от других общевоинских уставов?

#### **23. По теме: Права и ответственность военнослужащих.**

1. Какие документы составляют нормативную базу обязанностей военнослужащих?
2. Какие виды обязанностей военнослужащих вы знаете? В каком законе России они изложены? В каком документе они конкретизированы и уточнены?
3. Перечислите основные общие обязанности военнослужащих. Какими документами установлены общие и специальные обязанности военнослужащих?
4. Что такое юридическая ответственность?
5. Какие виды юридической ответственности установлены для военнослужащих? Каким документом установлена юридическая ответственности военнослужащих?

#### **Вопросы для промежуточной аттестации (диф.зачета):**



1. История создания Вооруженных Сил Российской Федерации, ее связь с историей и становлением Российского государства.
2. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации. Виды Вооруженных Сил, рода войск.
3. Роль и место Вооруженных Сил Российской Федерации в системе обеспечения национальной безопасности страны.
4. Какие качества российского гражданина характеризуют его как защитника Отечества?
5. Дни воинской славы (победные дни) России – память поколений о ратных подвигах защитников Отечества.
6. Значение дружбы и войскового товарищества для боевой готовности и боеспособности подразделений Вооруженных Сил Российской Федерации.
7. История государственных наград за военные отличия в России. Ордена Российской Федерации.
8. Статус военнослужащего, его права и свободы.
9. Конституция Российской Федерации и другие законы, определяющие правовую основу военной службы.
10. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, меры, принимаемые по защите населения от их последствий, права и обязанности граждан.
11. Военная служба по призыву и ее особенности.
12. Организация медицинского освидетельствования граждан при первоначальной постановке их на воинский учет.
13. Обязательная подготовка граждан к военной службе, основное ее содержание и предназначение.
- 14 Организация оповещения и информации населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях.
15. Первоначальная постановка граждан на воинский учет. Обязанности граждан по воинскому учету.
16. История создания гражданской обороны, ее предназначение и основные задачи по защите населения.
17. Основные понятия о воинской обязанности. Организация воинского учета.
18. Современные средства поражения, их краткая характеристика, поражающие факторы.
19. Воинские звания военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации. Военная форма одежды.
20. Защитные сооружения гражданской обороны, их предназначение. Правила поведения в защитных сооружениях.
21. Общие, должностные и специальные обязанности военнослужащих.
22. Средства индивидуальной защиты населения, их предназначение.
23. Организация призыва на военную службу. Основание и порядок предоставления отсрочки и освобождение от воинской службы.
24. Предназначение аварийно-спасательных и других неотложных работ, проводимых в зонах чрезвычайных ситуаций.
25. Военная присяга – основной закон воинской жизни. Порядок приведения военнослужащих к военной присяге.
26. Военные аспекты международного гуманитарного права.
27. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации – закон воинской жизни.
28. Льготы, предоставляемые военнослужащим, проходящим военную службу по призыву.

29. Военная дисциплина и ее значение в современных условиях.  
 30. Основные положения по приему гражданской молодежи в образовательные учреждения военного профессионального образования.

### ЭКСПЕРТИЗА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Наименование модуля: **ПМ. 01 Управление ассортиментом товаров**

Специальность/профессия: 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров».

С помощью фонда оценочных средств проверяются следующие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах.
ПК 1.2	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2 .	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- анализа ассортиментной политики торговой организации;
- выявления потребности в товаре (спроса);
- участия в работе с поставщиками и потребителями;
- приёмки товаров по количеству и качеству;
- размещения товаров;
- контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров;
- обеспечения товародвижения в складах и магазинах;

эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;  
участия в проведении инвентаризации товаров;

**уметь:**

распознавать товары по ассортиментной принадлежности;  
формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;  
применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта;  
рассчитывать показатели ассортимента;  
оформлять договоры с контрагентами;  
контролировать их выполнение, в т.ч. поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству;  
предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств;  
готовить ответы на претензии покупателей;  
производить закупку и реализацию товаров;  
учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения;  
соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде;  
соблюдать требования техники безопасности и охраны труда;

**знать:**

ассортимент товаров однородных групп определённого класса, их потребительские свойства;  
товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели;  
виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями;  
технологические процессы товародвижения;  
формы документального сопровождения товародвижения;  
правила приёмки товаров;  
способы размещения товаров на складах и в магазинах;  
условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп;  
основные мероприятия по предупреждению и порчи товаров;  
классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство;  
требования к условиям и правилам эксплуатации торгово-технологического оборудования;  
нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила);  
законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;  
обязанности работников в области охраны труда;  
причины возникновения и профилактики производственного травматизма;  
фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;  
возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчинёнными работниками (персоналом)

## **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Вопросы для промежуточной аттестации (экзамена) по

### **ПМ. 01 Управление ассортиментом товаров**

1. Цели, задачи, структуры дисциплины товароведение.
2. Классификация яиц и яичных товаров.
3. Понятие категорийного менеджмента.
4. Классификация ассортимента промысловых рыб.

5. Стратегия и ассортиментная политика розничного предприятия
6. Классификация ассортимента кисломолочных товаров.
7. Классификация ассортимента сыра.
8. Этапы формирования ассортимента.
9. Торговый и промышленный ассортимент
10. Ассортиментная политика розничного предприятия.
11. Классификация ассортимента кулинарных мясных изделий. Мясные консервы.
12. Классификация ассортимента молочных товаров.
13. Методология категорийного ассортимента.
14. Классификация мяса убойных животных. Клеймение.
15. Выделение категорий в товарном ассортименте.
16. Ассортимент колбасных изделий. Субпродукты.
17. Структурирование ассортимента.
18. Классификация ассортимента чая и кофе.
19. Балансировка ассортимента по широте.
20. Классификация ассортимента алкогольных напитков
21. Балансировка ассортимента по глубине.
22. Классификация ассортимента слабоалкогольных и безалкогольных напитков.
23. Корректировка цен на товары внутри категории.
24. Классификация ассортимента хлеба и х/б товаров.
25. Распределение торговых площадей внутри категории
26. Классификация ассортимента сахара, мёда.
27. Аналитические основы управления товарным ассортиментом.
28. Классификация ассортимента кондитерских изделий
29. Структура ассортимента розничного торгового предприятия.
30. Классификация ассортимента лекарственно-технического сырья.
31. ABC анализ
32. Классификация ассортимента крупы.
33. XYZ анализ.
34. Классификация ассортимента муки.
35. Совместный анализ ABC и XYZ анализ.
36. Классификация текстильных швейно-трикотажных товаров.
37. Формирование товарных запасов в торговой организации.
38. Классификация кожевенно-обувных товаров
39. Оборачиваемость товарных запасов
40. Классификация пушно-меховых товаров.
41. Характеристика основных и оборотных средств.
42. Классификация силикатных товаров и керамических
43. Прогнозирование спроса на основе статистики.
44. Классификация галантерейных товаров.
45. Правила и организационные основы охраны труда.
46. Классификация парфюмерно-косметических товаров
47. Организация охраны труда на предприятии
48. Классификация строительных товаров
49. Производственная санитария (категория вредных производств).
50. Классификация мебельных товаров
51. Противопожарная безопасность на торговых предприятиях.
52. Классификация ассортимента вегетативных овощей. Корнеплоды и клубнеплоды.

**Практические задания для промежуточной аттестации по учебной практике (диф.зачет)**

1. Экспертиза качества ювелирных изделий.
2. Экспертиза клеймения ювелирных изделий.
3. Опишите правила отбора проб.
4. Экспертиза качества натуральной кожаной обуви.
5. Органолептическое исследование косметической продукции.
6. Физико-химическая экспертиза декоративной косметики.
7. Оценка качества шкурок. Расчёт стоимости шкурок.
8. Определение количества и качества клейковины пшеничной муки.
9. Экспертиза качества крахмала.
10. Органолептическое исследование качества слабоалкогольных напитков.
11. Экспертиза качества натуральной кожаной обуви.
12. Экспертиза качества крахмала.
13. Органолептическая оценка пищевых растительных жиров.
14. Органолептическая оценка качества молока.
15. Органолептический метод оценки качества парфюмерии.
16. Органолептическое исследование мяса копчёностей.
17. Определение крупности рыбы по длине и массе.
18. Определение кислотности молочных продуктов.
19. Микроструктурное исследование срезов мясопродуктов.
20. Экспертиза качества рыбы.
21. Методика тестирования колбас на свежесть.
22. Экспертиза клеймения ювелирных изделий.
23. Определение содержания аммиака в рыбе.
24. Определение качества яиц методом овоскопирования.
25. Экспертиза качества сыра.
26. Экспертиза качества косметических товаров.
27. Экспертная оценка качества солёной и вяленой рыбы.
28. Распознавание мяса разных животных по результатам органолептического исследования.
29. Экспертиза качества крахмала.
30. Органолептическая оценка качества мяса.
31. Экспертиза качества натуральной кожаной обуви.

### Экзаменационные вопросы (практические)

по МДК 01.01. Основы управления ассортиментом товаров специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

1. Руководствуясь ГОСТом, изучите классификацию и ассортимент хлеба в зависимости от вкуса муки. Полученные данные занесите в таблицу.

Хлеб	Рецептура	Способ выпечки	Сорт муки	Добавки

2. Изучите виды макаронных изделий по образцам и ГОСТу. Результат сведите в таблицу:

Наименование изделия	Тип	сорт	Вводимые добавки	цвет

3. Дайте характеристику категории яиц. Результат представьте в таблицу.

Вид яиц	Вес (г)	Высота воздушной камеры	Срок хранения
Отборные			

Диетические			
Столовые			

4.

Корнеплод	Сорта	Потребительские свойства
1. Морковь		
2. Свёкла		
3. Редис		

5. Определите гомологические сорта яблок макетам муляжам, натуральные образцы, результат сведите в таблицу.

Сорт	Внешний вид	Отличительные особенности	Срок созревания

6. Заполните таблицу: Характеристика образцов верхней одежды и лёгкого платья (стр. 19 М.Г. Ильина)

Вид изделия	Группа, подгруппа	Пол и возраст	Сезон	Материал		Силуэт	Форма	Фасон	Размер	Изготовитель
				осн.	верха					

7. Заполните таблицу: Характеристика образцов пушного полуфабриката (стр. 45 М.Г. Ильин)

Вид полуфабриката	Товарная группа	Характеристика свойств	Назначение

8. Заполните таблицу:

Определение лицевой и изнаночной стороны ткани (стр. 8-9 М.Г. Ильин)

Номер образца	Характеристика ткани	Внешние отличительные признаки	
		Лицевая сторона	Изнаночная сторона

9. Заполните таблицу: Характеристика образцов верхних меховых изделий (стр. 47 М.Г. Ильин)

Вид изделия	Группа по назначению	Половозрастное назначение	Вид полуфабриката его обработки	Детали изд.	Фасон	Размер и рост

10. Заполните таблицу : «Ассортимент парфюмерных товаров различных подгрупп» (стр. 69 М.Г. Ильина)

Подгруппа	Стойкость запаха ч.	Содержание композиции %	ассортимент

Духи			
Парфюмерная вода			
Туалетная вода			
Одеколон			

11. заполните таблицу : «Определение вида стекла по внешним признакам» (стр. 81 М.Г. Ильина)

Номер образца	Вид стекла	Состав стекла	Внешние отличительные признаки
---------------	------------	---------------	--------------------------------

12. Изучите вид минеральной воды по образцу и ГОСТу заполните таблицу:

Минеральная вода	Хим. состав	Предприятие - изготовитель	Состав мин. воды	Условия и сроки хранения	
------------------	-------------	----------------------------	------------------	--------------------------	--

13. Руководствуясь стандартами и образцами, ознакомьтесь с ассортиментом шоколада в зависимости от способа обработки и состава. Результаты оформить в таблицу:

Шоколад	Ассортимент	Способ обработки	Состав			Отличия по вкусу
			Какао-масса	сахар	добавки	
Десерты:						
1. С добавлением						
2. Без добавления						

14. Заполните таблицу «Характеристика свойств текстильных волокон» (стр. 162 М.Г. Ильин)

Волокно	Внешний вид	Упругость	Прочность на разрыв		Проба на горение			
			Сухое	Мокрое	характер горения	запах	продукт	Остаточный
хлопок								
шерсть								
нитрон								

14. Заполните таблицу «стр. 89 М.Г. Ильина»

Номер образца	Наименование изделия	Вид металла	Вид покрытия	Отличия
---------------	----------------------	-------------	--------------	---------

15. Заполните таблицу «Характеристика образцов моющих и чистящих средств» (стр. 95 М.Г. Ильина)

Производитель	Масса	Вид упаковки	Способ применения	Консистенция	Состав	Назначение	Группа	Наим. товара
---------------	-------	--------------	-------------------	--------------	--------	------------	--------	--------------

16. Заполните таблицу «Характеристика свойств текстильных волокон» (стр. 162 М.Г. Ильина)

волокно	Внешний вид	Упругость	Прочность на разрыв		Проба на горение		
			В сухом	В мокром	Характер горения	запах	Остаточ. продукты
Лён							
Шёлк							
Вискоза							

17. Заполните таблицу «Ассортимент пряностей»

Пряность	Группа	Использование
----------	--------	---------------

18. Изучите образцы чая. Полученные данные сведите в таблицу.

Вид чая	Цвет	Способ получения	Размер чайнок	Состояние упаковки	Фирма	Масса, г
---------	------	------------------	---------------	--------------------	-------	----------

19. Составьте характеристику сортового разруба говядины

№ п/п	Название отруба	Сорт	Кости, входящие в состав отруба	Кулинарное назначение
-------	-----------------	------	---------------------------------	-----------------------

20. Составьте характеристику сортового разруба баранины:

№ п/п	Наименование отруба	сорт	Кости, входящие в отруб	Кулинарное назначение
-------	---------------------	------	-------------------------	-----------------------

21. Составьте характеристику сортового разруба свинины

№ п/п	Наименование отруба	сорт	Кости, входящие в отруб	Кулинарное назначение
-------	---------------------	------	-------------------------	-----------------------

22. Составьте таблицу-характеристику всех видов макаронных изделий по следующей форме:

№ п/п	Вид изделия	Длина
-------	-------------	-------

23. Составьте таблицу характеристики ассортимента коровьего масла

№ п/п	Вид масла	Влажность %	Содержание жира	Срок хранения
-------	-----------	-------------	-----------------	---------------

24. Изучите рыбные консервы по образцам и ГОСТам. Полученные данные сведите в таблицу

Консервы	Группа по сырью	Группа по названию	Состав
----------	-----------------	--------------------	--------



## Задания для итоговой аттестации по ПМ.01

1. Классификация видов транспорта при перевозке грузов

---

2. Ассортимент, сроки и условия яиц и яичных товаров.
3. Рассчитайте периодичность завоза и для поставки сахара, если Зс равно 1385 кг, Зн 830 кг

---

4. Понятие категорийного менеджмента.

---

5. Ассортимент, условия и сроки хранения рыбных товаров.

---

6. Определите размер заказываемой партии Пз, муки на склад оптовой базы, если дневной товарооборот Тд равно 2,3т.р; И 10 дней, Зн равно 8,5 т.р; Зф равно 7,3 т.р.

---

7. Балансировка ассортимента по глубине.

---

8. Ассортимент, условия и сроки хранения кисломолочных товаров.
9. Рассчитайте время одного маршрута по следующим значениям:  
Длина маршрута-54 км  
Скорость движения автомобиля-40 км/ч  
Время погрузки-0,3 ч  
Время заезда в промежуточный пункт 9 мин.  
Количество заездов-3

---

10. Этапы формирования ассортимента.

---

11. Ассортимент, условия и сроки хранения сыра.
12. Рассчитайте периодичность завоза в магазин «СПОРТ ТОВАРЫ» велосипедов. Если средний запас составляет 50 шт., а не снижаемый запас 23 шт.

---

13. Ассортиментная политика розничного предприятия.

---

14. Ассортимент, условий и сроки хранения мясных изделий.
15. Составьте договор купли-продажи по следующим данным:
16. Сделка совершается в городе Москва, покупатель автомобиля «тайота» в количестве 4 шт. Сидоров Иван Иванович- зам. директора фирмы «Агропром сервис»  
Продавец: концерн «Тайота»  
Цена сделки 980 тыс. Продавец: г. Москва, Суцевский вал 18 корпус 2 ООО « Тайота»  
Директор Бугров П.В., Покупатель: г. Москва ул Лианозовская д16 ООО Агропромсервис»

---

17. Совместный анализ ABC и XYZ.

---

18. Ассортимент, сроки и условия хранения молочных товаров.
19. Оформите договор об оказании посреднических услуг между производителем и транспортным предприятием Юридические адреса сторон: Производитель : г. Москва ул. Лузская 20. Фирма « Новая заря» директор Петров И. П.  
Посредник: г. Мичуринск Тамбовская обл. Мичуринский РПС ул. Ленина 85, Мухин С.С- директор Т.П. Недостающие реквизиты дополните самостоятельно.

---

20. Методология категорийного менеджмента..

---

21. Ассортимент, сроки и условия хранения овощной продукции.
22. Оформите договор поставки по следующим данным: поставщик: И.П. Соболев директор Филиппов С.В. г. Иркутск; звероферма « Соболев»; покупатель: фирма « Синяя королева» г. Москва ул. Замоскворечная 18. Строение 1. На поставку меха соболя в количестве 300 шт. По цене 5.200 руб. за шкурку.

---

23. Выделение категорий в товарном ассортименте.

---

24. Ассортимент, сроки и условия хранения колбасных изделий.
25. По представленным данным составьте накладную:  
Получено от производителя:  
1 мыло «Детское» по цене 26 руб.- 1000шт. 2 мыло «Хвойное» 14руб. - 4000шт.  
3 мыло «Сирень» 18руб.-1.500шт 4 мыло «Вемор» 32руб.-2000шт.

5 мыло «Симейное» 24руб.- 2500шт. 6 мыло «Столичное» 15руб.-1000шт.  
7. мыло «Земляничное» 20руб.-1500шт.

Недостающие реквизиты дополните самостоятельно.

26. Перечислите виды НТД на предприятии.

---

27. Ассортимент, сроки и условия хранения крупы.

28. Рассчитайте планируемую выручку от реализации продукта за год (кол-во)

1 месяц -1150шт; 2 месяц -1200 шт; 3 месяц -1300 шт; 4 месяц -1350 шт; 5 месяц - 1380 шт;  
6 месяц -1440 шт; 7 месяц -1200 шт; 8 месяц -1460 шт; 9 месяц -1300 шт; 10 месяц -1150  
шт; 11 месяц - 1800 шт; 12 месяц -1220 шт.

Если цена на товар в

1 квартал-250р. За ед.

2 квартал -280р. За ед.

3 квартал -296р. За ед.

4 квартал -300р. За ед.

29. Аналитические основы управления товарным ассортиментом..

---

30. Ассортимент, условия и сроки хранения сахара; кондитерских изделий; крахмала и мёда.

31. Рассчитайте величину торговых запасов. Если К (коэффициент комплектования  
товарного ассортимента 1-3 дня) Р- рабочий запас (формирование запаса и организация  
поставки 4-6 дня) П- запас текущего пополнения товаров.-8600. С-страховой запас (30-  
50%) отстающего пополнения товаров.

32. Балансировка ассортимента по широте.

---

33. Ассортимент, условия и сроки хранения вкусовых товаров.

34. Опишите метод прямого расчета объема закупки.

35. Управление товарными запасами на предприятии.

---

36. Ассортимент, условия и сроки хранения хлеба.

---

37. Дайте рекомендации по составлению договора поставки. Недостающие реквизиты  
договора определить самостоятельно.

---

38. Структурирование ассортимента.

---

39. Ассортимент, условия и сроки реализации алкогольной продукции.

---

40. Опишите метод закупки продукции методом АВС- анализа.

---

41. Управление товарными потоками.

---

42. Ассортимент, условия и сроки хранения чая и кофе.

---

43. Опишите порядок организации страхования грузов. Основные реквизиты договора  
страхования.

---

44. Анализ спроса и предложения.

---

45. Ассортимент, условия и сроки хранения косметических товаров.

---

46. Опишите метод увеличения объемов закупок на торговом предприятии.

---

47. Договоры и их виды.

---

48. Ассортимент, условия и сроки хранения макаронных изделий.

---

49. Опишите процедуры осмотра грузов и заявления претензий. Основные составляющие  
претензии.

---

50. Основные разделы и реквизиты договора купли-продажи.

---

51. Ассортимент, условия и сроки хранения слабо-алкогольной продукции.

---

52. Опишите документы которыми регламентируется приемка товара. Приведите пример.

---

53. Основные разделы и реквизиты договора поставки товаров народного потребления.

---

54. Ассортимент, условия и сроки хранения мясной продукции.

---

55. Товарная классификация грузов.

---

56. Основные разделы и реквизиты договора страхования (грузов).

---

57. Ассортимент, условия и сроки хранения субпродуктов.

---

58. Оформите накладную полученного товара;

---

Яйцо 280шт-26руб.; крахмал60кг.-120р. за 1кг.; масло растительное 200бут.-48р. за 1

---

бутылку.

59. Основные разделы и реквизиты договора аренды.

60. Ассортимент, условия и сроки хранения мясных товаров, мясных консервов.

61. Классификация видов транспорта при перевозке грузов. Достоинства и недостатки.

62. Характеристика основных и оборотных средств.

63. Ассортимент, условия и сроки хранения колбасных изделий.

64. В магазине «Бегемот» фактическое кол-во электрочайников составляет 43 модели. У первого и второго конкурентов численное значение электрочайников с учетом неповторяющихся моделей 14 и 12 соответственно. Определите коэффициент широты ассортимента.

65. Прогнозирование спроса на основе статистики.

66. Ассортимент, условия и сроки хранения рыбных товаров.

67. Фактическое количество муки в магазине 15 видов. Ввозилось в магазин около 18 видов. Определить широту ассортимента.

68. Правила и организационные основы охраны труда на торговом предприятии.

69. Классификация парфюмерно-косметических товаров.

3. В настоящее время магазин «Солнышко» реализует 6 видов чая. Всего в магазине продается 21 вид вкусовых товаров. Посчитайте показатель широты ассортимента.

70. Техника безопасности на торговых предприятиях.

71. Ассортимент, условия и сроки хранения грибов.

72. В магазине ассортимент сока представлен в 11 наименований причем 5 этих наименований появилось недавно. Посчитайте степень обновления.

73. ABC анализ.

74. Ассортимент, условия и сроки хранения кисломолочных товаров.

75. В магазине ассортимент крупы представлен в 14 наименованиях, однако устойчивым спросом пользуются только 6 наименований. Рассчитайте коэффициент устойчивости муки.

76. Структура ассортимента розничного торгового предприятия.

77. Ассортимент, условия и сроки хранения плодов.

78. В магазине «Надежда» ассортимент йогуртов представлен в 8 наименованиях, причем 3 этих наименования появилось недавно. Посчитать степень обновления.

79. Распределение торговых площадей внутри категории.

80. Классификация мебельных товаров.

81. В магазине 731 позиция шоколадных конфет. Максимальное количество позиций шоколадных конфет составляет 930 позиций. Определить широту ассортимента.

82. Выделение категории в товарном ассортименте.

83. Ассортимент, условия и сроки хранения жиров растительного и животного происхождения.

84. В магазине «Айс» ассортимент хлеба представлен в 11 наименованиях, однако устойчивым спросом пользуются только 6 наименования. Рассчитайте коэффициент устойчивости хлеба.

85. Структурирование ассортимента..

86. Ассортимент, условия и сроки хранения масла животного.

87. Рассчитайте периодичность завоза И для поставки муки, если  $Z_c$  и  $Z_n$  запас товаров составит  $Z_c = 2200$  кг,  $Z_n = 1050$  кг.

88. Оборачиваемость товарных запасов.

89. Ассортимент. Условия и сроки носки пушно-меховых товаров.

90. Определите размер заказываемой партии Пз, кондитерские изделия на склад оптовой базы, если дневной товарооборот  $T_d = 8,9$ ; И 10 дней;  $Z_n = 16,4$  т.р.;  $Z_f = 13,2$  т.р.

91. Корректировка цен на товары внутри категории.

92. Ассортимент ,условия и сроки хранения хлеба и хлебобулочной продукции.

93.Рассчитайте время одного маршрута по следующим данным:

Длинна маршрута- 36;

Скорость движения автомобиля-40 км/ч

Время погрузки-0,3 ч

Время заезда в промежуточный пункт 9 мин.

Количество заездов-6

94.Стратегия и ассортиментная политика розничного предприятия.

95.Ассортимент,у3словия реализации, хранение обувных товаров.

96. Рассчитайте периодичность завоза в магазин «СПОРТ ТОВАРЫ» велосипедов ,  
Если средний запас составляет 40 шт., а не снижаемый запас 18 шт.

97. Этапы формирования ассортимента.

98. Ассортимент, условия и сроки реализации кондитерских изделий.

99.Составьте договор купли-продажи по следующим данным:

Сделка совершается в городе Москва, покупатель автомобиля «тайота» в количестве 4 шт.

Сидоров Иван Иванович- зам. директора фирмы «Агропром сервис»

Продавец: концерн «Тайота»

Цена сделки 980 тыс. Продавец: г. Москва, Суцевский вал 18 корпус 2 ООО « Тайота»

Директор Бугров П.В.,Покупатель: г.Москва ул Лианозовская д16 ООО Агропромсервис» .

100.XYZ-анализ.

101.Ассортимент. Условия и сроки хранения меда.

102.Оформите договор об оказании посреднических услуг между производителем и транспортным предприятием Юридические адреса сторон:

Производитель : г. Москва ул. Лузская 20. Фирма « Новая заря» директор Петров И. П.

Посредник: г. Мичуринск Тамбовская обл. Мичуринский РПС ул. Ленина 85, Мухин С.С- директор Т.П. Недостающие реквизиты дополните самостоятельно.

103.Методология категорийного менеджмента.

104. Ассортимент, условия , сроки хранения приправ.

105.Основные рекомендации по составлению договора купли-продажи. Приведите пример договора купли-продажи.. Реквизиты договора определите самостоятельно.

## ЭКСПЕРТИЗА

### ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Наименование модуля: **ПМ. 02. Организация проведения экспертизы и оценки качества товаров.**

Специальность/профессия: 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров».

С помощью фонда оценочных средств проверяются следующие компетенции:

Коды	Формируемые компетенции
ПК 2.1.	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
ПК 2.2.	Организовывать и проводить оценку качества товаров.
ПК 2.3	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- идентификации товаров однородных групп определённого класса;
- оценки качества товаров;
- диагностирования дефектов;
- участия в экспертизе товаров

**уметь:**

- расшифровывать маркировку товара и входящие в её состав информационные знаки;
- выбирать номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества;
- определять их действительные значения и соответствие установленным требованиям;
- отбирать пробы и выборки из товарных партий;
- проводить оценку качества различными методами (органолептически и инструментально);
- определять градации качества;
- оценивать качество тары и упаковки;
- диагностировать дефекты товаров по внешним признакам;
- определять причины возникновения дефектов;

**знать:**

- виды, формы и средства информации о товарах;
- правила маркировки товаров;
- правила отбора проб и выборок из товарных партий;
- факторы, обеспечивающие качество, оценку качества;
- требования действующих стандартов к качеству товаров однородных групп определённого класса;
- органолептические и инструментальные методы оценки качества;
- градации качества;
- требования к таре и упаковке;
- виды дефектов, причины их возникновения

## **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **Вопросы для промежуточной аттестации (экзамена) по МДК 02.01. Оценка качества товаров и основы экспертизы**

1. История товароведной экспертизы.
2. Ассортимент муки. Показатели качества. Идентификация.

3. Составление оптимального и торгового ассортимента.
4. Объекты и субъекты товароведения.
5. Ассортимент макаронных изделий. Показатели качества. Идентификация.
6. Расчёт штрих-кода.
7. Общие положения об идентификации.
8. Вкусовые товары: чай – идентификация. Виды фальсификации.
9. Правила отбора проб.
10. Средства товароведной экспертизы.
11. Состав и физико-химический состав пищевых жиров.
12. Товарная информации.
13. Идентификация товаров по ассортиментным признакам.
14. Хлеб и хлебобулочные изделия. Показатели качества. Идентификация.
15. Методика проверки на сенсорную чувствительность.
16. Виды ассортимента товаров.
17. Кофе. Идентификация. Виды фальсификации кофе кофетоваров.
18. Оборудование для проверки санитарно-ветеринарной экспертизы.
19. Способы формирования ассортимента.
20. Жира растительного происхождения. Майонез.
21. Органолептический метод определения подлинности товаров.
22. Управление товарным ассортиментом.
23. Пищевые концентраты.
24. Экспертиза качества зерномучных товаров. Отбор проб для анализов.
25. Классификация и кодирование товаров.
26. Пряности и приправы. Отличительные признаки. Виды фальсификации.
27. Определение качества и качество клейковины пшеничной муки.
28. Методы и принципы классификации товаров.
29. Ассортимент плодов. Идентификация.
30. Органолептическое исследование зерномучных товаров. Определение цвета, запаха, вкуса.
31. Химический состав пищевых продуктов.
32. Молоко. Ассортимент молока. Идентификация и фальсификация сливок.
33. Экспертиза качества плодоовощных культур. Отбор проб для анализов.
34. Информация о качестве и безопасности пищевых товаров.
35. Ассортимент ягод и орехоплодных. Идентификация и фальсификация.
36. Органолептический анализ качества плодоовощных культур.
37. Пищевые добавки.
38. Безалкогольные напитки. Идентификация. Виды фальсификации.
39. Органолептическое исследование качества чая и кофе.
40. Свойства товаров. Основные понятия и термины.
41. Ассортимент овощных культур. Идентификация. Корнеплоды, клубнеплоды, листовые.
42. Органолептическое исследование качества безалкогольных напитков.
43. Показатели качества.
44. Слабоалкогольные напитки. Пиво. Идентификация. Виды фальсификации.
45. Органолептическое исследование качества мёда.
46. Классификация методов товароведной экспертизы.
47. Субтропические и тропические плоды.
48. Экспертиза качества крахмала.
49. Ветеринарно-санитарная экспертиза.
50. Грибы. Идентификационные признаки. Виды фальсификации грибов.
51. Органолептическая оценка качества кондитерских изделий.
52. Санитарно-гигиеническая экспертиза.

53. Алкогольные напитки. Идентификация. Виды фальсификации.
54. Методика проверки на сенсорную чувствительность.
55. Оборудование для проведения санитарно-гигиенической экспертизы.
56. Переработанные плоды и овощи. Повреждения и болезни плодов и овощей.
57. Органолептическая оценка качества молока.
58. Экологическая экспертиза.
59. Вина и коньяки. Идентификация. Виды фальсификации.
60. Экспертиза качества плодоовощных культур. Отбор проб для анализов.
61. Основные понятия о фальсификации.
62. Табачные изделия.
63. Определение кислотности молочных продуктов.
64. Виды фальсификации.
65. Требования к качеству молока. Пороки молока. Сливки.
66. Экспертиза качества сыров. Распознавание ассортимента сыров.
67. Подделка сертификатов.
68. Молочные товары. Молочные консервы (мороженое). Маркировка.
69. Определение качества яиц при помощи овоскопирования. Пороки яиц.
70. Способы защиты товаров от фальсификации.
71. Жиры животного происхождения.
72. Экспертиза качества масел, растительных жиров.
73. Идентификация товаров.
74. Крахмал и крахмалопродукты.
75. Составление оптимального и торгового ассортимента.
76. Товароведная экспертиза.
77. Сыры. Классификация. Особенности производства. Идентификация.
78. Правила отбора проб.
79. Задачи экспертизы.
80. Сахар. Идентификация. Виды фальсификации.
81. Объекты и субъекты товароведной экспертизы.
82. Яйцо и яичные товары. Идентификация.
83. Объекты и субъекты ветеринарно-санитарной экспертизы.
84. Пороки сыра. Определение качества и сорта сыра. Маркировка.
85. Экспертное заключение.
86. Пороки яиц.
87. Правила проведения экспертизы.
88. Кондитерские изделия. Идентификация.
89. Требования к экспертам.
90. Кисломолочные товары. Пороки кисломолочных продуктов.
91. Идентификация крупы. Определение сорта.
92. Методы оценки качества товаров.
93. Масло коровье. Идентификация. Требования к качеству. Пороки.
94. Контроль качества.
95. Ассортимент крупы. Показатели качества. Идентификация.
96. Показатели качества товаров.
97. Зерно – основа зерномучных товаров. Идентификация зерна. Ассортимент зерновой продукции.

#### **Практические задания для промежуточной аттестации по УП.02.01.**

32. Экспертиза качества ювелирных изделий.
33. Экспертиза клеймения ювелирных изделий.
34. Опишите правила отбора проб.
35. Экспертиза качества натуральной кожаной обуви.

36. Органолептическое исследование косметической продукции.
37. Физико-химическая экспертиза декоративной косметики.
38. Оценка качества шкурок. Расчёт стоимости шкурок.
39. Определение количества и качества клейковины пшеничной муки.
40. Экспертиза качества крахмала.
41. Органолептическое исследование качества слабоалкогольных напитков.
42. Экспертиза качества натуральной кожаной обуви.
43. Экспертиза качества крахмала.
44. Органолептическая оценка пищевых растительных жиров.
45. Органолептическая оценка качества молока.
46. Органолептический метод оценки качества парфюмерии.
47. Органолептическое исследование мяса копчёностей.
48. Определение крупности рыбы по длине и массе.
49. Определение кислотности молочных продуктов.
50. Микроструктурное исследование срезов мясопродуктов.
51. Экспертиза качества рыбы.
52. Методика тестирования колбас на свежесть.
53. Экспертиза клеймения ювелирных изделий.
54. Определение содержания аммиака в рыбе.
55. Определение качества яиц методом воскопирования.
56. Экспертиза качества сыра.
57. Экспертиза качества косметических товаров.
58. Экспертная оценка качества солёной и вяленой рыбы.
59. Распознавание мяса разных животных по результатам органолептического исследования.
60. Экспертиза качества крахмала.
61. Органолептическая оценка качества мяса.
62. Экспертиза качества натуральной кожаной обуви.

**Задания для итоговой аттестации по ПМ.02 (квалификационный экзамен)**

1. 1. Расшифровать маркировку представленного образца товара
2. Определить причины возникновения дефектов по представленному образцу товаров.
3. Определите значение показателей качества по предусмотренному образцу.
4. Определите причину возникновения дефекта представленного образца товара.
5. Выберите номенклатуру показателей качества необходимых для оценки качества товара по представленному образцу
6. Проведите диагностику дефектов представленного образца по внешним признакам.
7. Проведите оценку качества представленного образца товара органолептическим методом.
8. Проведите диагностику дефектам по внешним признакам.
9. Проведите оценку качества органолептическим методом по представленному образцу товара.
10. Определите причины возникновения дефектов по представленному образцу товара.
11. Определите градации качества по представленному образцу товара.
12. Оцените качество упаковке по определенному образцу товара.
13. Проведите оценку качества органолептическим методом по представленному образцу товара.
14. Определите причины возникновения дефектов по представленному образцу товара.
15. Определите отбор проб из представленной партии товара.



16. Проведите диагностику дефектов по представленному товару.
17. Проведите оценку качества по представленному образцу товара лабораторным методом.
18. Определите причины возникновения дефектов представленного товара.
19. Проведите оценку качества товаров органолептическим методом.
20. Оцените качество тары и упаковки по представленному образцу товара.
21. Проведите отбор проб из представленной партии товара.
22. Проведите диагностику дефектов по представленному образцу товара.
23. Определите градации качества по предусмотренному образцу товара.
24. Оцените качество тары и упаковки по предусмотренному образцу товара.
25. Определите градации качества по предусмотренному образцу товара.
26. Определите причины возникновения дефектов по предусмотренному образцу товара.
27. Определите градации качества по предусмотренному образцу товара.
28. Определите причины возникновения дефектов по представленному образцу товара.
29. Расшифруйте маркировку товара и входящую в её состав инфо рациональные знаки.
30. Определите градации качества по представленному образцу товара.
31. Проведите оценку качества органолептическим методом по представленному образцу товара.
32. Оцените качество упаковки по представленному образцу товара.
33. Проведите оценку качества представленного образца товара органолептическим способом.
34. Проведите диагностику дефектами по представленному образцу товара..
35. Проведите оценку качества товара инструментальным способом.
36. Оцените качество тары и упаковки по представленному образцу товара.
37. Определите градации качества по представленному образцу товара.
38. Определите причину возникновения дефекта предусмотренного образца товара.
39. Проведите оценку качества органолептическим методом по представленному образцу товара.
40. Определите градации качества по представленному образцу товара.
41. Расшифруйте маркировку представленного образца товара и входящих в её состав инфо рациональные знаки.
42. Определите градации качества по определенному образцу товара.
43. Проведите отбор проб из партии товара.
44. Определите градации качества по представленному образцу товара.
45. Проведите оценку качества органолептическим методом по представленному образцу товара.
46. Оцените качество упаковки товара по представленному образцу товара.
47. Проведите органолептическую оценку качества товара по представленному образцу.
48. Оцените качество упаковки по представленному образцу.
49. Проведите органолептическую оценку качества товара по представленному образцу.
50. Оцените качество упаковки по представленному образцу.

## **ЭКСПЕРТИЗА**

### **ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Наименование модуля: ПМ 03. Организация работ в подразделении организации**

Специальность/профессия: **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

С помощью фонда оценочных средств проверяются следующие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации
ПК 3.2	Планировать выполнение работ исполнителями
ПК 3.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 3.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 3.5	Оформлять учетно-отчетную документацию
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- планирования работы подразделения;
- оценки эффективности деятельности подразделения организация;
- принятия управленческих решений;

**уметь:**

- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- учитывать особенности менеджмента в торговле;
- вести табель учета рабочего времени работников;
- рассчитывать заработную плату;
- рассчитывать экономические показатели деятельности подразделения организации;
- организовать работу коллектива исполнителей;

**знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;
- управленческий цикл
- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности
- систему методов управления;
- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;
- порядок оформления табеля учета рабочего времени;
- методику расчета заработной платы;
- методики расчета экономических показателей;
- основные приемы организации работы исполнителей;
- формы документов, порядок их заполнения

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Тестовые задания для промежуточной аттестации (дифференцированного зачета за второй курс) по МДК.03.01. Управление структурным подразделением организации  
Вариант 1**

№п/п	Вопросы	Ответы	Рейтинг
1	Какие причины сделали перестройку экономики тяжелой и затяжной?	А. Нарушение хозяйственных связей между республиками, неготовность управленческого персонала, высокий уровень инфляции	1
		Б. Нежелание народа принять новую власть, отсутствие четкой государственной политики, консерватизм во внешней и внутренней политике	
		В. Нарушение хозяйственных связей между республиками, неготовность управленческого персонала, отсутствие четкой государственной политики, неправильно проведенная приватизация	
2	Что понимается под термином «рынок» в экономике?	А. Рынок – это место пространственного расположения торговых точек.	2
		Б. Рынок – это система рыночных отношений, лежащих в сфере обращения	
		В. Рынок – это спрос и предложение	
3	На выбор наименования подразделения влияет	А. Желание руководителя и решение коллектива	1
		Б. Численность подразделения, выполняемые функции и географическое расположение	

		В. Численность подразделения, выполняемые функции и решение коллектива	
4	Что является товарной продукцией?	А. Вся реализованная продукция Б. Вся произведенная продукция В. Вся реализованная продукция и продукция, выданная в счет зарплаты.	1
5	В чем заключается отличие коммерческих предприятий от некоммерческих?	А. В вопросах распределения прибыли Б. В постановке целей хозяйствования В. В вопросах распределения прибыли и в постановке целей хозяйствования	1
6	Какие акции выпускает акционерное общество?	А. Обычные и привилегированные Б. Подарочные и привилегированные В. Обычные и именные	1
7	Какие из перечисленных элементов относятся к производственной структуре предприятия?	А. Основные цехи, вспомогательные цехи, поликлиника предприятия Б. Основные, вспомогательные цехи, подсобное хозяйство, котельная В. Основные и вспомогательные цехи	1
8	Чем отличаются типы производства?	А. Ассортиментом, объемом продукции, квалификацией персонала. Б. Наличием и видом применяемого оборудования, размером себестоимости продукции. В. Ассортиментом продукции, наличием рабочих, квалификацией рабочих, видом применяемого оборудования, размером себестоимости.	-2
9	Обособленное подразделение располагается	А. На территории основного предприятия Б. Может быть как на территории предприятия, так и в другом населенном пункте В. В другом населенном пункте	1
10	Что такое технологический процесс?	А. Совокупность операций, непосредственно связанных с изменением форм, размеров и внутренней структуры обрабатываемых предметов и сборочные операции. Б. Последовательность трудовых операций работников. В. Последовательность вспомогательных операций	1
11	Чем отличается сырье от материалов с точки зрения участия в производстве?	А. Материалы – это переработанный ресурс, а сырье – это сырой ресурс Б. Сырье составляет основу продукта, а материал всего лишь дополняет его. В. Материал – это основной ресурс в продукте, а сырье – дополнительный ресурс.	1
12	Филиалы и представительства	А. Обладают правами юридического лица Б. Не обладают правами юридического лица	1

		В. Могут как обладать. Так и не обладать правами юридического лица	
13	Кого относят к временным работникам?	А. Менеджеров, принятых по контрактам. Б. Работников, принятых на срок менее 2 месяцев. В. Работников, принятых на срок менее 6 месяцев.	1
14	Представительство это ...	А. Обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения, представляющее его интересы и осуществляющее их защиту. Б. Обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения, представляющее его интересы и осуществляющее их защиту, а также осуществляющее функции головного предприятия В. Обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения, представляющее его интересы и осуществляющее их защиту, а также осуществляющее часть функций головного предприятия	1
15	Какие из перечисленных позиций входят в состав основных производственных фондов?	А. Готовая продукция, производственный и хозяйственный инвентарь Б. Дома культуры, поликлиники, бани В. Здания, сооружения, передаточные устройства Г. Машины и оборудование, транспортные средства	2
16	Что такое фондоотдача?	А. Показатель, отражающий обеспеченность основными средствами Б. Показатель, отражающий эффективное использование основных средств В. Показатель, отражающий загрузку основных средств	1
17	Для чего применяется амортизация?	А. Для начисления износа основного средства Б. Для переноса стоимости основного средства В. Для получения прибыли от основного средства.	1
18	Расставьте оборотные средства в последовательном порядке кругооборота.	А. Незавершенное производство, производственные запасы, денежные средства, готовая продукция Б. Незавершенное производство, готовая продукция, денежные средства, производственные запасы. В. Денежные средства, производственные запасы, незавершенное производство,	1

		готовая продукция	
		Г. Денежные средства, готовая продукция, производственные запасы, незавершенное производство.	
19	Что относят к видам товарной стратегии?	А. Специализация, концентрация, размещение Б. Ценовая политика предприятия В. Политика предприятия по отношению к кадрам Г. Вариация, дифференциация и диверсификация Д. Сертификация, диспропорции и либерализация	1
20	Что такое качество?	А. Совокупность свойств при маркетинговом исследовании, позволяющих загрузить оборудование полностью Б. Совокупность свойств товаров и услуг, закрепленных техническими условиями, призванных удовлетворять случайно возникшие потребности В. Совокупность свойств продукции, обуславливающих ее пригодность удовлетворять определенные потребности в соответствии с ее назначением	1
21	Признаком обособленного подразделения является	А. Другое название, отличное от основного (головного) предприятия Б. Другое название, отличное от основного (головного) предприятия и осуществление каких-либо функций юридического лица вне места его нахождения. В. Осуществление каких-либо функций юридического лица вне места его нахождения.	1
22	Структурные подразделения магазинов сети «Магнит» являются	А. Цехами и службами Б. Филиалами В. Представительствами	1
23	В полном товариществе было три участника, доли которых составляли 15%, 35% и 50%. Один из товарищей. дол которого 15% выбыл, как изменится доля оставшихся?	А. Доли не изменятся Б. Доли изменятся, у одного - 41,18%, у другого - 58,82% В. Доли изменятся, у одного - 62,50%, у другого - 38,50%	1
24	Обособленные подразделения ЗАО «Тандер» (Магнит) созданы	А. С целью стимулирования повышения качества торгового обслуживания, увеличения объема товарооборота в конкретном населенном пункте. Б. С целью стимулирования повышения качества торгового обслуживания, увеличения объема товарооборота и повышения рентабельности хозяйственной деятельности в конкретном населенном	1

		пункте. В. С целью стимулирования повышения качества торгового обслуживания в конкретном населенном пункте.	
25	Уровень товарности продукции может быть ...	А. Менее 100%, Более 100% Б. Только неотрицательным числом В. Отрицательным числом	1
26	Норма прибыли (рентабельность) предприятия зависит от ...	А. От размера прибыли и фондоотдачи Б. От размера прибыли, и стоимости основных средств, от размера оборотных средств В. От размера оборотных средств и материалоотдачи	1
27	Найти фондоотдачу, если валовая продукция 450 тыс.руб., стоимость основных фондов – 230 тыс.руб., стоимость оборотных средств -175 тыс.руб.	А. 1,11 руб./руб. Б. 1,96 руб./руб. В. 2,57 руб./руб.	1
Итого вопросов 27		Общий рейтинг - 30 баллов	

**ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ по МДК 03.01. «Управление структурным подразделением»**

**(2 курс)**

**Вариант 2**

Вопросы	Ответы	рейтин г	Ответ
Какие причины сделали перестройку экономики тяжелой и затяжной?	А. Нарушение хозяйственных связей между республиками, неготовность управленческого персонала, высокий уровень инфляции	1	
	Б. Нежелание народа принять новую власть, отсутствие четкой государственной политики, консерватизм во внешней и внутренней политике		
	В. Нарушение хозяйственных связей между республиками, неготовность управленческого персонала, отсутствие четкой государственной политики, неправильно проведенная приватизация		
Что понимается под термином «рынок» в экономике?	А. Рынок – это место пространственного расположения торговых точек.	2	
	Б. Рынок – это система рыночных отношений, лежащих в сфере обращения		
	В. Рынок – это спрос и предложение		
На сколько дней торговли хватит макаронных изделий, если в день продается 600 кг, остаток данного товара 2800 кг?	А. на 5 дней	1	
	В. на 4 дня		
	С. На 3 дня		
Что является товарной	А. Вся реализованная продукция	1	

продукцией?	Б. Вся произведенная продукция		
	В. Вся реализованная продукция и продукция, выданная в счет зарплаты.		
В чем заключается отличие коммерческих предприятий от некоммерческих?	А. В вопросах распределения прибыли	1	
	Б. В постановке целей хозяйствования		
	В. В вопросах распределения прибыли и в постановке целей хозяйствования		
В прошлом году оборачиваемость была 24 дня, а в отчетном году она составила 19 дней. В результате этого оборотные средства ...	А. Высвободились	1	
	Б. Были дополнительно привлечены		
	С. Их размер не изменился		
Что относят к нематериальным активам?	А. Товарные знаки, торговые марки	2	
	В. Торговое оборудование		
	С. Селекционные достижения		
	Д. Товары		
Для чего создается продукция «приват- лейбл» у крупных магазинов?	А. чтобы удешевить свои товары	2	
	Б. чтобы создать рабочие места		
	С. чтобы выделить свою собственную продукцию среди конкурентов		
К основным средствам магазина относят	А. весы и торговые прилавки	1	
	В. Спецодежда, малоценные и быстро изнашиваемые предметы		
	С. Оборудование и здания		
	Д. Объекты стоимостью свыше 40 тыс.руб. и сроком службы более года		
От чего (кого) зависит оборачиваемость оборотных средств?	А. от поставщиков	3	
	Б. от налогов		
	В. От длительности производственного цикла		
	С. От дебиторов		
Как называется система отношений между большим бизнесом и малым предпринимательством по уступке прав пользования торговой маркой, формой обслуживания, брендом?	А. Амортизация	-1	
	Б. Франчайзинг		
	В. Рынок		
За день магазин продал колбасы на 5 тыс. руб, сыра на 2,4 тыс.руб. и рыбы на 3,75 тыс.руб. Рассчитать структуру продаж?	А. 50%, 30% и 20%	1	
	Б. 45%,40% и 15%		
	С. 44,85% 21,53% и 33,62%		
Кого относят к временным работникам?	А. Менеджеров, принятых по контрактам.	1	
	Б. Работников, принятых на срок менее 2 месяцев.		
	В. Работников, принятых на срок менее 6 месяцев.		
Кем контролировалась	А. Министерством торговли	1	



колхозная торговля в период плановой экономики?	Б. Органами местной власти		
	В. Членами потребительской кооперации		
Какие из перечисленных позиций входят в состав основных производственных фондов?	А. Готовая продукция, производственный и хозяйственный инвентарь	2	
	Б. Дома культуры, поликлиники, бани		
	В. Здания, сооружения, передаточные устройства		
	Г. Машины и оборудование, транспортные средства		
Что такое фондоотдача?	А. Показатель, отражающий обеспеченность основными средствами	1	
	Б. Показатель, отражающий эффективное использование основных средств		
	В. Показатель, отражающий загрузку основных средств		
Для чего применяется амортизация?	А. Для начисления износа основного средства	1	
	Б. Для переноса стоимости основного средства		
	В. Для получения прибыли от основного средства.		
Расставьте оборотные средства в последовательном порядке кругооборота.	А. Незавершенное производство, производственные запасы, денежные средства, готовая продукция	1	
	Б. Незавершенное производство, готовая продукция, денежные средства, производственные запасы.		
	В. Денежные средства, производственные запасы, незавершенное производство, готовая продукция		
	Г. Денежные средства, готовая продукция ,производственные запасы, незавершенное производство.		
Что такое обособленное структурное подразделение организации?	А. филиалы, отделы, цехи, представительства, участки. вместе с работниками, выполняющими установленный круг обязанностей и задач, расположенные не зависимо от места нахождения юридического лица	1	
	Б. филиалы, отделы, цехи, представительства, участки вместе с работниками, выполняющими установленный круг обязанностей и задач, которые расположены вне места нахождения юридического лица		
	филиалы, отделы, цехи, представительства, участки вместе с работниками, выполняющими установленный круг обязанностей и задач, которые расположены в месте нахождения юридического лица		
Чем является реализованное	А. Валовым доходом	1	

наложение магазина?	Б. Чистым доходом	1	
	В. Издержками обращения		
Рассчитать уровень товарности продукции, если произведено 250 шт, продано 220 шт, выдано в счет зарплаты 10 шт	А. 88,00%	1	
	В. 4,55%		
	С. 92,00%		
Может ли уровень товарности быть более 100% ?	А. Может	1	
	В. Не может		
Какой уровень рентабельности, если произведено 40 ед. продукции, затраты на единицу 1200 руб. цена реализации 1350 руб. /ед.?	А. 88,89%	1	
	В. 12,5%		
	С. 300,00%		
Кем являются магазины «Бегемот» и «Магнит» по отношению друг к другу?	А. франчайзи и франчайзер	1	
	Б. сетевой торговлей		
	В. конкурентами		
Что отличает юридическое лицо от физического?	А. наличие юриста на предприятии	1	
	В. Наличие уставного капитала		
	С. наличие вывески и печати		
Итого вопросов 25	Общий рейтинг - 30 баллов		

### Тестовые задания для текущего контроля по разделу «Менеджмент в торговле»

#### 1. Торговый менеджмент представляет собой:

- стратегическое управление;
- процесс управления основными аспектами деятельности торгового предприятия;
- систему управления.

#### 2. Основной целью торгового менеджмента является:

- обеспечение высоких темпов развития торгового предприятия в стратегической перспективе и рост его конкурентных позиций на потребительском рынке;
- обеспечение достаточной экономичности осуществления торгово-технологического и торгово-хозяйственного процессов на предприятии;
- максимизация суммы прибыли, остающейся в распоряжении торгового предприятия.

#### 3. К организационной среде деятельности торгового предприятия относятся:

- управление хозяйственными рисками;
- управление персоналом;
- выбор наиболее эффективных организационных форм функционирования торгового предприятия и его структурных единиц.

#### 4. Основными характерными аспектами экономической сферы деятельности торгового предприятия являются;

- управление товарооборотом;
- управление активами;
- управление доходами.

**5. В структуру механизма торгового менеджмента входят следующие элементы:**

- а) внутренний механизм регулирования отдельных аспектов хозяйственной деятельности торгового предприятия;
- б) система методов управления деятельностью торгового предприятия;
- в) организационная структура торгового предприятия;

**6. Интеграция деятельности в торговом менеджменте базируется на:**

- а) системе методов;
- б) общности потребностей;
- в) общности интересов.

**7. По приоритетам в средствах управления выделяются типы менеджмента торгового предприятия:**

- а) командно-административный;
- б) функционально-производственный;
- в) социально-экономический.

**8. По критерию распределения полномочий выделяются типы менеджмента торгового предприятия:**

- а) распорядительный;
- б) высокоцентрализованный;
- в) децентрализованный.

**9. По типу мотивации выделяются типы менеджмента торгового предприятия:**

- а) антимотивационный;
- б) распорядительный;
- в) политизированный.

**10. Основными моделями торгового предприятия как объекта управления является:**

- а) взаимодействие внешней и внутренней среды;
- б) матричная модель функции управления;
- в) целевая модель.

**11. Жизненный цикл организации представляет собой:**

- а) определенную сумму навыков, которую имеет организация для осуществления своей деятельности;
- б) историческая эволюция которая претерпевает компания, взаимодействуя с окружающей средой;
- в) систематический и сбалансированный рост, экспансия на новые рынки с целью оптимального использования ресурсов.

**12. Главная цель - кратковременная прибыль и ускоренный рост, выживание за счет жесткого руководства, основная задача – укрепление и захват части рынка, в области организации труда – планирование прибыли, увеличение жалования и заслуг – это:**

- а) фаза рождения организации;
- б) фаза зрелости организации;
- в) фаза детства и юности организации.

**13. К характеристикам индивидуального предприятия торговли относятся:**

- а) близость к покупателям, возможность наибольшего учета их индивидуальных потребностей;
- б) самые высокие возможности развития в стратегической перспективе;

в) низкий уровень конкурентоспособности.

**14. К характеристикам партнерского предприятия торговли относятся:**

- а) меньшая оперативность в принятии управленческих решений;
- б) возможность распределения функций управления предприятий;
- в) самый высокий уровень предпринимательской индивидуальным

**15. К характеристикам корпоративного предприятия относятся:**

- а) быстрота создания предприятия;
- б) высокая конкурентоспособность;
- в) сложность управления в связи с функциональной многоструктурностью.

**16. К общим факторам определяющих выбор организационно-правовой формы деятельности торгового предприятия относятся:**

- а) имеющийся (возможностный) размер стартового капитала, который может быть вложен в бизнес;
- б) намечаемые масштабы торговой деятельности;
- в) предусмотренные темпы развития предприятия в стратегической перспективе.

**17. К индивидуальным факторам, определяющих выбор организационно-правовой формы деятельности торгового предприятия относятся:**

- а) индивидуальная мотивация к формам предпринимательской деятельности;
- б) капиталоемкость избранной торговой деятельности;
- в) уровень профессионализма.

**18. Хозяйствующий субъект с правами юридического лица, созданный за счет капитала только одного предпринимателя – это:**

- а) общество с ограниченной ответственностью;
- б) акционерное общество;
- в) индивидуальное предприятие.

**19. Хозяйствующий субъект с правами юридического лица, созданный для осуществления совместной деятельности двумя и более предпринимателями, объединившими свой капитал – это:**

- а) партнерское торгового предприятия;
- б) корпоративное торгового предприятия;
- в) индивидуальное торгового предприятия.

**20. Генеральный план действий торгового предприятия, определяющий приоритеты стратегических задач, ресурсы и последовательность шагов по достижению стратегических целей:**

- а) стратегический план;
- б) стратегия организации;
- в) стратегическое управление.

**21. Процесс, определяющий последовательность действий торгового предприятия по разработке и реализации стратегии:**

- а) стратегическая программа;
- б) стратегический план;
- в) стратегическое управление.

**22. Этапы процесса стратегического планирования в торговых организациях:**

- а) миссия и цели;
- б) оценка стратегии;
- в) анализ внешней среды.

**23. Система управленческих решений, определяющих перспективные направления развития торговых организаций:**

- а) стратегии;
- б) конкурентоспособность;
- в) миссия и цели.

**24. Объектом стратегического управления торгового организации является:**

- а) поставщики;
- б) конкуренты;
- в) организация.

**25. Метод, предназначенный только для анализа макроокружения торгового предприятия:**

- а) дерево целей;
- б) СТЭП-анализ;
- в) SWOT-анализ.

**26. Цели торгового предприятия, детализирующая ответственный статус организации и создающая ориентиры для определения стратегий на различных уровнях управления:**

- а) миссия;
- б) стратегическая задача;
- в) генеральная цель.

**27. Основные факторы внешней среды торгового предприятия, учитываемые при разработке стратегии:**

- а) экономические;
- б) поставщики;
- в) организационная структура.

**28. Основные факторы внутренней среды торгового предприятия, учитываемые при разработке стратегии:**

- а) организационная структура;
- б) потребители;
- в) персонал организации.

**29. Факторы внешней среды прямого воздействия на деятельность торгового предприятия является:**

- а) конкуренты;
- б) социальные факторы;
- в) потребители.

**30. К факторам внешней среды косвенного воздействия на деятельность торгового предприятия относятся:**

- а) экономические факторы;
- б) технологические факторы;
- в) поставщики.

**31. Элемент стратегического управления, суть которого выражается через совокупность возможностей торговых организаций:**

- а) внешняя среда;
- б) внутренняя среда;
- в) потенциал.

**32. Стратегия, связанная с изменением продукта и (или) рынка, при которой торговое предприятие ведет поиск возможностей улучшения своего потенциала на существующем рынке, либо же переходя на новый рынок:**

- а) стратегии концентрированного роста;
- б) стратегии интегрированного роста;
- в) стратегии сокращения.

**33. Стратегии, связанные с расширением торгового предприятия, путем добавления новых структур через приобретение собственности или же расширением изнутри:**

- а) стратегии концентрированного роста;
- б) стратегии интегрированного роста;
- в) стратегии сокращения.

**34. Стратегии, реализуемые в том случае, когда фирма не может развиваться на данном рынке с данным продуктом в рамках данной отрасли:**

- а) стратегии концентрированного роста;
- б) стратегии сокращения;
- в) стратегия диверсифицированного роста.

**35. Стратегии, реализуемые в том случае, когда фирма нуждается в перегруппировке сил после длительного периода роста, или же в связи с необходимостью повышения эффективности, когда наблюдаются спады и кардинальные изменения в экономике:**

- а) стратегии концентрированного роста;
- б) стратегии сокращения;
- в) стратегия диверсифицированного роста.

**36. Управление, способное предвдвять или смягчать кризисы, а также управление, способное удерживать функционирование в режиме выживания в период кризиса и выводить торговое предприятие из кризисного состояния с минимальными потерями:**

- а) стратегическое управление;
- б) антикризисное управление;
- в) административное управление.

**37. Стратегическое управление в условиях антикризисного менеджмента являются:**

- а) стратегия рассчитанного риска;
- б) стратегия предупреждения кризиса;
- в) стратегия концентрированного роста.

**38. Виды деятельности, направленные на снижение уровня концентрации хозяйственных рисков торгового предприятия:**

- а) диверсификация видов хозяйственной деятельности;
- б) снижение доли заемных средств в хозяйственном обороте;
- в) диверсификация ассортимента реализуемых товаров.

**39. Характеристика инновационных процессах, предполагающая достижение желаемого результата деятельности торгового предприятия в виде определенного нововведения:**

- а) инновационная цель;
- б) инновационная программа;
- в) техническое решение.

**40. Классификация инноваций по инновационному потенциалу включает:**

- а) радикальные инновации;
- б) комбинированные инновации;
- в) относительные.

**41. Классификация инноваций по особенностям инновационного процесса включает:**

- а) модифицированные;
- б) внутриорганизационные;
- в) межорганизационные.

**42. По характеру участия в инновации инвестиции классифицируются как:**

- а) прямые инвестиции;
- б) реальные инвестиции;
- в) краткосрочные инвестиции.

**43. Вид инновационного проекта (исходя из масштабности решаемых задач) выполненный одной организацией или одним подразделением:**

- а) мегапроект;
- б) мультипроект;
- в) монопроект.

**44. Вид инновационного проекта (исходя из масштабности решаемых задач) представляющий собой комплексные программы, объединяющие ряд мультипроектов:**

- а) мегапроект;
- б) мультипроект;
- в) монопроект.

**45. Виды структуры проектной команды, применяемые в зависимости от цели, задач, масштабности:**

- а) матричная форма структуры;
- б) проектная форма структуры;
- в) линейная форма структуры.

**46. Подсистемы коммерческой деятельности управления в системе управления торговым предприятием включают:**

- а) закупка товаров;
- б) организационная структура;
- в) организация продаж и реклама.

**47. Функция управления в системе управления коммерческой деятельности, ответственная за изучение спроса, выявление источников закупки, установления  $max$  и  $min$  и уровня заказа и т.д.:**

- а) организация;
- б) мотивация;

в) контроль.

**48. Функция управления в системе управления коммерческой деятельности, ответственная за создание эффективной системы управления товарными запасами и ассортиментом, за формирование устойчивых связей с поставщиками и т.д.:**

- а) организация;
- б) мотивация;
- в) контроль.

**49. Функция управления в системе управления коммерческой деятельности, ответственная за создание условий для достижения результативности работы, создания корпоративной культуры:**

- а) планирование;
- б) организация;
- в) мотивация.

**50. Функция управления в системе управления коммерческой деятельности, ответственная за анализ товарооборота и др. показателей. Сравнения темпов изменения затрат на организацию продаж и товарооборот и т.д.:**

- а) планирование;
- б) организация;
- в) контроль.

**51. Факторы внешнего окружения, воздействующие на организацию и вызывающие изменения:**

- а) факторы внешней конкуренции;
- б) СТЭП-факторы;
- в) факторы внутренней среды.

**52. Стратегия изменения, которая заключается в навязывании изменений со стороны менеджера:**

- а) нормативная;
- б) стратегия, ориентированная на действия;
- в) директивная.

**53. Стратегия изменения, заключающаяся в признании законности интересов других участвующих сторон и возможности уступок в процессе осуществления:**

- а) директивная;
- б) аналитическая;
- в) стратегия переговоров.

**54. Стратегия изменения, основанная на четком определении проблемы, сборе и изучении информации, привлечении экспертов:**

- а) директивная;
- б) аналитическая;
- в) стратегия переговоров.

**55. Стратегия изменения, направленная на общее определение проблемы и вовлечения заинтересованных людей:**

- а) директивная;
- б) переговоры;
- в) стратегия, ориентированная на действия.



**56. Часть персонала торгового предприятия, осуществляющего процесс непосредственного обслуживания покупателей в торговом зале:**

- а) персонал управления;
- б) торгово-оперативный персонал;
- в) вспомогательный персонал.

**57. Целевая установка, которую можно сформулировать как: «Формирование численности работников, отвечающих специфике деятельности торгового предприятия и способных обеспечивать основные задачи его развития в предстоящем периоде:**

- а) главная цель управления персоналом;
- б) одна из задач деятельности отдела кадров;
- в) генеральная цель организации.

**58. Процесс, представленный фазами формирования, распределения, перераспределения и использования персонала:**

- а) система управления персоналом;
- б) принцип управления персоналом;
- в) воспроизводство персонала.

**59. Изучение форм, методов и процедур, обеспечивающих результативную работу коллектива представляет собой:**

- а) групповую динамику;
- б) человеческий капитал;
- в) организацию управления персоналом.

**60. Определяющий вид трудовой деятельности, связанный с разделением общественного труда и требующий специальных знаний и навыков:**

- а) должность;
- б) профессия;
- в) квалификация.

**61. Разделение профессионального труда, определяемое особенностями средств труда, технологией и в целом производственным процессом в отраслевом плане:**

- а) специальность;
- б) профессия;
- в) должность.

**62. Понятия, характеризующиеся уровнем специальных знаний и практических навыков:**

- а) специальность;
- б) квалификация;
- в) должность.

**63. Подсистема системы управления персоналом, в состав которой входят организация найма персонала, собеседование, отбор, учет персонала, перемещений, поощрений, профессиональной ориентации и т.д.:**

- а) подсистема общего и линейного руководства;
- б) подсистема управления развитием персонала;
- в) подсистема управления и учета персонала.

**64. Способы воздействия на коллектив и отдельных работников торгового предприятия с целью осуществления координации их деятельности в процессе функционирования организации:**

- а) принцип управления персоналом;
- б) методы управления персоналом;
- в) методы анализа системы управления персоналом.

**65. Метод оценки персонала организации, при которой руководитель периодически оценивает эффективность выполнения должностных обязанностей с помощью стандартных критериев:**

- а) аттестация персонала;
- б) оценка потенциала кадров;
- в) оценка персонала.

**66. Процедура назначения, в рамках которой место работы, должность конкретного работника могут меняться по горизонтали при повышении им своей квалификации:**

- а) адаптация персонала;
- б) ротация персонала;
- в) профессиональное обучение.

**67. Этап деловой карьеры, характеризующийся освоением работы, развитием навыков, формированием квалифицированного специалиста или руководителя:**

- а) этап становления;
- б) этап продвижения;
- в) этап сохранения.

**68. Этап деловой карьеры, характеризующийся продвижением по службе, приобретением новых навыков и опыта, ростом квалификации:**

- а) предварительный этап;
- б) этап становления;
- в) этап продвижения.

**69. Этап деловой карьеры, характеризующийся пиком совершенствования квалификации, обучением молодежи:**

- а) этап становления;
- б) этап продвижения.
- в) этап сохранения.

**70. Группа сотрудников (или сотрудник) организации, обладающие потенциалом для занятия в перспективе руководителей должности, сформированная в результате формального селекционного процесса:**

- а) резерв руководителей;
- б) группа дублеров или дублер;
- в) сотрудники отдела кадров.

**71. Интегрированная система принятий решений, которые представляют собой основу для всех видов деятельности в конкретных субъектах хозяйствования потребительского рынка:**

- а) генеральная цель стратегического планирования;
- б) генеральная цель текущего планирования;
- в) генеральная цель организации.

**72. Основными этапами объемного планирования являются:**

- а) этап реализации стратегии;
- б) этап распределения объемов по кварталам, месяцам, неделям и дням;
- в) распределение объемов работ по подразделениям и закреплением за исполнителями.

**73. Процедуры, связанные с непосредственно управленческой деятельностью в организационно-информационной модели (органиграмме) включает:**

- а) постановка целей и формирования задач для исполнителей;
- б) выбор оптимального варианта решения реализации стратегии;
- в) обработка документов.

**74. Процедуры, связанные с функциональной деятельностью в организационно-информационной модели (органиграмме) включают:**

- а) фиксация информации;
- б) выработка управленческих решений, предлагаемых для анализа и проработки;
- в) выбор и формулирование методов разработки и альтернатив.

**75. Процедуры, связанные с исполнительской деятельностью по обработке информации и ее носителей в организационно-информационной модели (органиграмме) включают:**

- а) технологическая обработка информации;
- б) корректировка принимаемых решений;
- в) предоставление отчетности об объеме и содержании работ, выполняемых согласно заданию.

**76. Принципы приоритетов, определяющие эффективность современного менеджмента включают:**

- а) мотивирование;
  - б) профессионализм;
  - в) фактор качества.
- заданию.

**77. Принципы критических факторов, определяющие эффективность современного менеджмента включают:**

- а) фактор времени;
- б) информационные технологии;
- в) миссия и стратегия.

**78. Механизм управления как подсистема системы управления включает:**

- а) цели, задачи;
- б) кадры управления;
- в) методы.

**79. Структура управления как подсистема системы управления включает:**

- а) функции управления;
- б) уровни иерархии;
- в) кадры управления.

**80. Процесс управления как подсистема системы управления включает:**

- а) принципы;
- б) информацию;

в) принятие управленческого решения.

**81. Факторы, влияющие на структуру управления торговым предприятием:**

- а) цели;
- б) распределение полномочий и функций;
- в) экономические факторы.

**82. Упорядоченная совокупность взаимозаменяемых элементов, находящихся между собой в устойчивых отношениях, обеспечивающих функционирование торгового предприятия как единого целого:**

- а) структура управления;
- б) процесс управления;
- в) механизм управления.

**83. Связи в структуре управления торгового предприятия, которые носят характер согласования и являются одноуровневыми:**

- а) вертикальные;
- б) горизонтальные;
- в) линейные.

**84. Связи в структуре управления торгового предприятия, которые носят характер связями подчинения (иерархические) и являются многоуровневыми:**

- а) вертикальные;
- б) горизонтальные;
- в) линейные.

**85. Тип организационной структуры торгового предприятия, формирующийся в результате построения аппарата управления только из взаимоподчиненных органов в виде иерархической лестнице:**

- а) функциональная;
- б) линейно-функциональная;
- в) линейная.

**86. Тип организационной структуры торгового предприятия, используемый и в тех ситуациях, когда особенно важны профессиональный анализ проблем и разработка вариантов управленческих решений:**

- а) функциональная;
- б) линейная;
- в) матричная.

**87. Тип организационной структуры торгового предприятия, характеризуемая разделением деятельности линейных и функциональных звеньев при усилении координации их функционирования в процессе управления:**

- а) линейная;
- б) линейно-функциональная;
- в) матричная.

**88. При организационной структуры характеризующийся дифференциацией связей линейной и функциональной подчиненности и построенная на принципе двойного подчинения исполнителей:**

- а) линейная;
- б) линейно-функциональная;

в) матричная.

**89. Вид управленческого консультирования при котором консультант производит диагностику, разработку решений и рекомендации по их внедрению:**

- а) экспертное;
- б) процессное;
- в) обучающие.

**90. Вид управленческого консультирования при котором консультанты постоянно взаимодействуют с клиентом, оценивают его идеи, предложения, совместно проверяют оплату проблем и подготовку решений:**

- а) экспертное;
- б) процессное;
- в) обучающие.

**91. Вид управленческого консультирования при котором консультант не только собирает идеи, анализирует решения, но и подготавливает основу для их появления, предоставляет клиенту соответствующую теоретическую и практическую информацию:**

- а) экспертное;
- б) процессное;
- в) обучающие.

**92. Предметная область управленческого консультирования, в которой изучается ключевая информация о природе, цели, роли и основные характеристики организации – клиента:**

- а) общие характеристики организации – клиента;
- б) факторы определяющей среды;
- в) финансы.

**93. Предметная область управленческого консультирования, в которой изучается социэкономическая среда с которой взаимодействует организация – клиент:**

- а) общая характеристика организации-клиента;
- б) факторы окружающей среды;
- в) маркетинг.

**94. Предметная область управленческого консультирования, в которой изучается зависимость между проблемами, которые обнаруживаются в организации и способами принятия решений, рассматривается профиль и стиль управления, организационная культура:**

- а) факторы окружающей среды;
- б) человеческие ресурсы;
- в) управленческие системы и практическая деятельность.

**95. Уровень управленческой иерархии, приоритетным направлением деятельности которого является стратегическое управление:**

- а) высокий уровень;
- б) средний уровень;
- в) низкий уровень.

**96. Этап жизненного цикла организации имеющий следующие характеристики: главная цель – сохранение достигнутых результатов. Основная задача – обеспечить стабильность, свободный режим организации труда, участие в прибылях:**

- а) рождение организации;
- б) детство и юность;
- в) старение организации.

**97. Ориентир деятельности торговой организации, служащий выражением философии и смысла ее существования:**

- а) миссия организации;
- б) цель организации;
- в) задача.

**98. Ориентир деятельности торговой организации, являющейся конечным состоянием, желаемым результатом, которого стремиться добиться любая организация:**

- а) миссия организации;
- б) цель организации;
- в) задача.

**99. Ориентир деятельности торговой организации, предполагающий достижение результата к определенному моменту времени в пределах периода, на который рассчитано управленческое консультирование:**

- а) миссия организации;
- б) цель организации;
- в) задача.

**100. Основные стадии, характеризующие жизненный цикл организации:**

- а) единство цели, совместный труд и наличие не менее двух человек;
- б) цель, тип руководства, самосознание, задачи, тип планирования;
- в) рождение, детство и юность, зрелость, старение, возрождение.

естовые задания	Эталон ответа	Рейтинг
<p><b>1. Выберите верное определение. Менеджер - это...</b></p> <p>1. руководитель, который возглавляет коллектив;</p> <p>2. настоящий знаток своего дела;</p> <p>3. профессионал по организации управлению производством, сбытом и сервисом, обладающий административно-хозяйственной самостоятельностью.</p>	3	1
<p><b>2. Выберите правильный ответ. Функцией менеджера высшего звена является:</b></p> <p>1. планирование деятельности подчиненных;</p> <p>2. формирование общей стратегии развития организации;</p> <p>3. организация взаимодействия функциональных подразделений;</p>	2	1
<p><b>3. Выберите правильный ответ. Главной целью менеджмента является...</b></p> <p>1. повышение качества продукции;</p> <p>2. снижение затрат на производство;</p> <p>3. получение и увеличение прибыли.</p>	3	1
<p><b>4. Выберите правильный ответ. К методам управления прямого действия относят:</b></p> <p>1. организационно-административный метод;</p> <p>2. экономический метод;</p> <p>3. социально-психологический метод.</p>	1	1
<p><b>5. Выберите правильный ответ. Какой стиль управления характеризуется коллективной деятельностью, при которой обеспечивается равноправное участие сотрудников:</b></p> <p>1. либеральный;</p> <p>2. демократический;</p> <p>3. авторитарный.</p>	2	1
<p><b>6. Выберите правильные ответы. Цели контроля:</b></p> <p>1. наметить пути устранения;</p> <p>2. своевременно вскрыть промахи и недостатки;</p> <p>3. диагностика состояния дел на предприятии.</p>	1,2	2
<p><b>7. Выберите правильный ответ. Для какого вида контроля характерно его проведение сторонними организациями:</b></p> <p>1. внутренний;</p> <p>2. общий;</p> <p>3. внешний.</p>	3	1
<p><b>8. Выберите правильный ответ. Подготовительный этап проведения беседы включает:</b></p> <p>1. определение времени и места;</p> <p>2. установление атмосферы доверия;</p> <p>3. подведение итогов беседы.</p>	1	1
<p><b>9. Выберите верное определение. Управленческое решение -это...</b></p> <p>1. конкретные способы, с помощью которых может быть решена проблема;</p> <p>2. совокупность приемов и способов воздействия на управляемый объект;</p> <p>3. принятие на себя обязательств по выполнению требующих решения задач.</p>	1	1
<p><b>10. Выберите правильные ответы. К психологическим методам принятия решения относят:</b></p>	2,3	2

1. линейного программирования; 2. метод группового гения; 3. мозговой штурм.		
<b>11. Выберите верное определение. Менеджмент - это...</b> 1. эффективное использование и координация таких ресурсов как капитал и информация для достижения целей с максимальной эффективностью; 2. создание будущего образа организации; 3. совокупность приемов и способов воздействия на управляемый объект для достижения целей.	1	1
<b>12. Выберите правильный ответ. Функцией менеджера среднего звена является:</b> 1. планирование деятельности подчиненных; 2. организация взаимодействия функциональных подразделений; 3. контроль за рациональным расходом ресурсов.	2	1
<b>13. Выберите правильный ответ. Школа, основанная на рациональном построении организации как иерархической структуры, разработанная Анри Файолем - это...</b> 1. школа научного управления; 2. школа административного управления. 3. школа человеческих отношений.	2	1
<b>14. Выберите правильный ответ. Фактором прямого воздействия внешней среды на деятельность организации является:</b> 1. конкуренты; 2. состояние экономики; 3. технология.	1	1
<b>15. Выберите правильный ответ. Конкретные способы, с помощью которых может быть решена проблема - это...</b> 1. методы принятия решений; 2. деловое общение; 3. методы управления.	1	1
<b>16. Выберите правильные ответы. Чертами управленческих решений являются:</b> 1. своевременность; 2. законность; 3. противоречивость.	1,2	2
<b>17. Выберите правильный ответ. Из каких этапов состоит процесс контроля:</b> 1. планирование, организация, мотивация; 2. прогнозирование, формулировка целей; бюджетирование; 3. установление стандартов и критериев, сопоставление достигнутых результатов с установленными стандартами, принятие необходимых корректирующих действий.	3	1
<b>18. Выберите правильный ответ. Контроль в середине выполнения задания - это...</b> 1. промежуточный контроль; 2. заключительный контроль; 3. плановый контроль.	1	1



<p><b>19. Выберите верное определение. Мотивация - это...</b></p> <p>1. передача менеджером полномочий и ответственности за выполнение задач подчинённым;</p> <p>2. процесс формирования у работника необходимых стимулов, являющихся внешним побуждением к труду;</p> <p>3. создание будущего образа организации.</p>	2	1
<p><b>20. Выберите правильные ответы. Основной этап проведения деловых переговоров включает:</b></p> <p>1. определение времени и места;</p> <p>2. вопросы;</p> <p>3. подведение итогов переговоров.</p>	2,3	2
<p><b>21. Выберите правильный ответ. Школа, основанная на развитии точных наук, создавших благоприятную среду для использования в науке управления последних достижений в области компьютеризации, математики и др. - это..</b></p> <p>1. школа количественных методов;</p> <p>2. школа административного управления.</p> <p>3. школа человеческих отношений.</p>	1	1
<p><b>22. Выберите правильный ответ. Фактором внутренней среды организации является:</b></p> <p>1. конкуренты;</p> <p>2. состояние экономики;</p> <p>3. персонал.</p>	3	1
<p><b>23. Выберите правильный ответ. Функция, которую можно делегировать:</b></p> <p>1. руководство сотрудниками;</p> <p>2. решение частных вопросов;</p> <p>3. увольнение и принятие на работу сотрудников.</p>	2	1
<p><b>24. Выберите правильные ответы. Методами управления являются:</b></p> <p>1. организационно-административный метод;</p> <p>2. экономический метод;</p> <p>3. математический метод.</p>	1,2	2
<p><b>25. Выберите правильный ответ. Самым сложным уровнем принятия решений является:</b></p> <p>1. рутинный;</p> <p>2. селективный;</p> <p>3. инновационный.</p>	3	1
<p><b>26. Выберите правильный ответ. Контроль, осуществляемый в плановом порядке - это...</b></p> <p>1. плановый контроль;</p> <p>2. внезапный контроль;</p> <p>3. заключительный контроль.</p>	1	1
<p><b>27. Выберите верное определение. Контроль - это...</b></p> <p>1. процесс формирования у работника необходимых стимулов к труду;</p> <p>2. управленческая деятельность, в задачи которой входит количественная и качественная оценка, учёт результатов деятельности организации;</p> <p>3. совокупность приемов и способов воздействия на управляемый объект.</p>	2	1
<p><b>28. Выберите правильные ответы. Ознакомительный этап проведения беседы включает:</b></p> <p>1. определение времени и места;</p> <p>2. установление атмосферы доверия;</p> <p>3. преодоление психологических барьеров.</p>	2,3	- 2

Тестовые задания	Эталон ответа	Рейтинг
<p><b>1. Выберите верное определение. Менеджер - это...</b></p> <p>1. руководитель, который возглавляет коллектив;</p> <p>2. настоящий знаток своего дела;</p> <p>3. профессионал по организации управлению производством, сбытом и сервисом, обладающий административно-хозяйственной самостоятельностью.</p>		1
<p><b>2. Выберите правильный ответ. Функцией менеджера высшего звена является:</b></p> <p>1. планирование деятельности подчиненных;</p> <p>2. формирование общей стратегии развития организации;</p> <p>3. организация взаимодействия функциональных подразделений;</p>		1
<p><b>3. Выберите правильный ответ. Главной целью менеджмента является...</b></p> <p>1. повышение качества продукции;</p> <p>2. снижение затрат на производство;</p> <p>3. получение и увеличение прибыли.</p>		1
<p><b>4. Выберите правильный ответ. К методам управления прямого действия относят:</b></p> <p>1. организационно-административный метод;</p> <p>2. экономический метод;</p> <p>3. социально-психологический метод.</p>		1
<p><b>5. Выберите правильный ответ. Какой стиль управления характеризуется коллективной деятельностью, при которой обеспечивается равноправное участие сотрудников:</b></p> <p>1. либеральный;</p> <p>2. демократический;</p> <p>3. авторитарный.</p>		1
<p><b>6. Выберите правильные ответы. Цели контроля:</b></p> <p>1. наметить пути устранения;</p> <p>2. своевременно вскрыть промахи и недостатки;</p> <p>3. диагностика состояния дел на предприятии.</p>		2
<p><b>7. Выберите правильный ответ. Для какого вида контроля характерно его проведение сторонними организациями:</b></p> <p>1. внутренний;</p> <p>2. общий;</p> <p>3. внешний.</p>		1
<p><b>8. Выберите правильный ответ. Подготовительный этап проведения беседы включает:</b></p> <p>1. определение времени и места;</p> <p>2. установление атмосферы доверия;</p> <p>3. подведение итогов беседы.</p>		1
<p><b>9. Выберите верное определение. Управленческое решение -это...</b></p> <p>1. конкретные способы, с помощью которых может быть решена проблема;</p> <p>2. совокупность приемов и способов воздействия на управляемый объект;</p> <p>3. принятие на себя обязательств по выполнению требующих решения задач.</p>		1
<p><b>10. Выберите правильные ответы. К психологическим методам принятия решения относят:</b></p>		2

<p>1. линейного программирования;</p> <p>2. метод группового гения;</p> <p>3. мозговой штурм.</p>		
<p><b>11. Выберите верное определение. Менеджмент - это...</b></p> <p>1. эффективное использование и координация таких ресурсов как капитал и информация для достижения целей с максимальной эффективностью;</p> <p>2. создание будущего образа организации;</p> <p>3. совокупность приемов и способов воздействия на управляемый объект для достижения целей.</p>		1
<p><b>12. Выберите правильный ответ. Функцией менеджера среднего звена является:</b></p> <p>1. планирование деятельности подчиненных;</p> <p>2. организация взаимодействия функциональных подразделений;</p> <p>3. контроль за рациональным расходом ресурсов.</p>		1
<p><b>13. Выберите правильный ответ. Школа, основанная на рациональном построении организации как иерархической структуры, разработанная Анри Файолем - это...</b></p> <p>1. школа научного управления;</p> <p>2. школа административного управления.</p> <p>3. школа человеческих отношений.</p>		1
<p><b>14. Выберите правильный ответ. Фактором прямого воздействия внешней среды на деятельность организации является:</b></p> <p>1. конкуренты;</p> <p>2. состояние экономики;</p> <p>3. технология.</p>		1
<p><b>15. Выберите правильный ответ. Конкретные способы, с помощью которых может быть решена проблема - это...</b></p> <p>1. методы принятия решений;</p> <p>2. деловое общение;</p> <p>3. методы управления.</p>		1
<p><b>16. Выберите правильные ответы. Чертами управленческих решений являются:</b></p> <p>1 .своевременность;</p> <p>2. законность;</p> <p>3 .противоречивость.</p>		2
<p><b>17. Выберите правильный ответ. Из каких этапов состоит процесс контроля:</b></p> <p>1. планирование, организация, мотивация;</p> <p>2. прогнозирование, формулировка целей; бюджетирование;</p> <p>3. установление стандартов и критериев, сопоставление достигнутых результатов с установленными стандартами, принятие необходимых корректирующих действий.</p>		1
<p><b>18. Выберите правильный ответ. Контроль в середине выполнения задания - это...</b></p> <p>1. промежуточный контроль;</p> <p>2. заключительный контроль;</p> <p>3. плановый контроль.</p>		1
<p><b>19. Выберите верное определение. Мотивация - это...</b></p> <p>1. передача менеджером полномочий и ответственности за выполнение задач подчинённым;</p>		1

<p>2. процесс формирования у работника необходимых стимулов, являющихся внешним побуждением к труду;</p> <p>3. создание будущего образа организации.</p>		
<p><b>20. Выберите правильные ответы. Основной этап проведения деловых переговоров включает:</b></p> <p>1. определение времени и места;</p> <p>2. вопросы;</p> <p>3. подведение итогов переговоров.</p>		2
<p><b>21. Выберите правильный ответ. Школа, основанная на развитии точных наук, создавших благоприятную среду для использования в науке управления последних достижений в области компьютеризации, математики и др. - это..</b></p> <p>1. школа количественных методов;</p> <p>2. школа административного управления.</p> <p>3. школа человеческих отношений.</p>		1
<p><b>22. Выберите правильный ответ. Фактором внутренней среды организации является:</b></p> <p>1. конкуренты;</p> <p>2. состояние экономики;</p> <p>3. персонал.</p>		1
<p><b>23. Выберите правильный ответ. Функция, которую можно делегировать:</b></p> <p>1. руководство сотрудниками;</p> <p>2. решение частных вопросов;</p> <p>3. увольнение и принятие на работу сотрудников.</p>		1
<p><b>24. Выберите правильные ответы. Методами управления являются:</b></p> <p>1. организационно-административный метод;</p> <p>2. экономический метод;</p> <p>3. математический метод.</p>		2
<p><b>25. Выберите правильный ответ. Самым сложным уровнем принятия решений является:</b></p> <p>1. рутинный;</p> <p>2. селективный;</p> <p>3. инновационный.</p>		1
<p><b>26. Выберите правильный ответ. Контроль, осуществляемый в плановом порядке - это...</b></p> <p>1. плановый контроль;</p> <p>2. внезапный контроль;</p> <p>3. заключительный контроль.</p>		1
<p><b>27. Выберите верное определение. Контроль - это...</b></p> <p>1. процесс формирования у работника необходимых стимулов к труду;</p> <p>2. управленческая деятельность, в задачи которой входит количественная и качественная оценка, учёт результатов деятельности организации;</p> <p>3. совокупность приемов и способов воздействия на управляемый объект.</p>		1
<p><b>28. Выберите правильные ответы. Ознакомительный этап проведения беседы включает:</b></p> <p>1. определение времени и места;</p> <p>2. установление атмосферы доверия;</p> <p>3. преодоление психологических барьеров.</p>		- 2

### **Вопросы для промежуточной аттестации (дифференцированного зачета) по учебной практике УП 03.01.**

1. Создание и регистрация юридических лиц
2. Выбор организационно-правовых форм
3. Разработка учредительных документов юридических лиц разных организационно-правовых форм
4. Расчет показателей работы предприятия
5. Инфраструктура предприятия
6. Проектирование производственных процессов предприятия
7. Обеспеченность предприятия материально-техническими ресурсами. 8. Расчет производительности труда
9. Ведение табеля учета рабочего времени.
10. Расчет показателей использования основного капитала.
11. Расчет амортизации основных средств
12. Расчет показателей использования оборотного капитала.
13. Разделение труда в торговле
14. Классификация основных средств
15. Создание и регистрация физического лица (ИП)

### **Темы курсовых работ для промежуточной аттестации по МДК 03.01 «Управление структурным подразделением организации» (курсовое проектирование)**

1. Основной капитал торгового предприятия и эффективность его использования
2. Оборотные средства и экономическая эффективность его использования
3. Труд и оплата труда в торговом предприятии.
4. Товарооборот – основной показатель работы торгового предприятия
5. Прибыль и рентабельность работы торгового предприятия и пути их повышения.
6. Товарные запасы торгового предприятия, экономическая эффективность их использования, управление запасами.
7. Издержки обращения на торговом предприятии и пути их сокращения.
8. Организация ценообразования на торговом предприятии.
9. Розничный товарооборот на торговом предприятии. Анализ АВС.
10. Организация оплаты труда и материального стимулирования на торговом предприятии.
11. Организация системы торговых услуг, состояние логистического сервиса в торговом предприятии.
12. Экономическая обоснованность торговой надбавки, источники формирования и планирования валового дохода
13. Оптовый товарооборот на торговом предприятии.
14. Экономическая эффективность работы торгового предприятия и пути ее повышения.
15. Бизнес-план - основная форма внутрифирменного планирования.

### **Вопросы экзамена для промежуточной аттестации по МДК 03.01 Управление структурным подразделением организации**

1. Стили руководства
2. Виды цен в торговле.
3. Технология принятия управленческого решения
4. Оборотные средства, их кругооборот.

5. Контроль и его виды
6. Производительность труда. Факторы, повышающие производительность труда.
7. Школы менеджмента
8. Разделение труда в торговле
9. Функции менеджера
10. Производственный процесс, его длительность.
11. Цикл А.Файоля
12. Прибыль и рентабельность. Торговое наложение. Чистое наложение.
13. Стратегическое планирование на предприятии
14. Организационно-правовые формы организаций
15. Командообразование
16. Зарплата и ее функции. Системы заработной платы в торговле
17. Опыт менеджмента других стран
18. Нормирование труда. Методы и приемы нормирования
19. Мотивация труда
20. Основные средства. Амортизация, ее расчет.
21. Потребности. Пирамида А.Маслоу.
22. Товарные запасы, товарный отчет
23. Методы управления
24. Себестоимость продукции. Группировка затрат по статьям и элементам при расчете себестоимости
25. Документация по итоговому контролю
26. Признаки розничной торговли.
27. Внешняя среда организации
28. Издержки производства и издержки обращения
29. SWOT анализ предприятий
30. Логистика в управлении организацией
31. Внутренняя среда организации
32. Франчайзинг как способ поддержки малого предпринимательства.
33. Информация в менеджменте и ее виды
34. Методы ценообразования в торговле
35. Миссия и цели предприятия. Дерево целей.
36. Нематериальные активы
37. Коммуникации
38. Ценовая стратегия предприятия.
39. Транзакционный анализ
40. Себестоимость и ее виды
41. Организационные структуры управления
42. Физические и юридические лица, их отличия. Регистрация субъектов бизнеса
43. Деловое общение. Правило общения по телефону.
44. Экономические показатели предприятия торговли
45. Этапы и фазы делового общения
46. Социально-значимые товары. Регулируемые цены.
47. Типы характеров
48. Оформление прихода товара.
49. Власть и партнерство
50. Розничный товарооборот, организации, осуществляющие розничный товарооборот.
51. Конфликты и стресс.
52. Классификация производственного персонала. Профессия, специальность, квалификация.
53. Организовывание персонала и технологических процессов
54. Виды торговли в плановой экономике. Рыночная экономика.

55. Группы методов управления.
56. Инновационный потенциал современных предприятий и инвестиции.
57. Специфика менеджмента в России.
58. Оборотные фонды и фонды обращения.
59. Планирование на предприятии
60. Безубыточный объем продукции. Критический объем продаж.
61. Мотивация персонала.
62. Банкротство и его профилактика.
63. Управление и типы характеров
64. Показатели эффективности работы предприятия
65. Тактическое и текущее планирование
66. Расчет розничного товарооборота
67. Уровни принятия решений. Мозговой штурм.
68. Натуральные показатели работы предприятия. Показатели работы торговых предприятий
69. Факторы повышения эффективности делового общения.
70. Капитальные и текущие затраты предприятия.

**Вопросы для промежуточной аттестации (дифференцированного зачета) по производственной практике ПП 03.01.**

1. Планирование работ подразделения при низких товарных остатках.
2. Планирование работ подразделения при сниженном спросе.
3. Планирование работ подразделения при низкой оборачиваемости товарных запасов.
4. Принятие управленческих решений при кадровом дефиците.
5. Принятие управленческих решений при низкой платежеспособности организации.
6. Принятие управленческих решений в форс-мажорных обстоятельствах.
7. Изучение издержек производства и обращения организации, занимающейся торговлей.
8. Расчет структуры издержек обращения.
9. Ценообразование на различные товарные группы.
10. Стимулирование спроса с помощью системы скидок, проводимых акций, бонусов, дегустаций и т.п.
11. Расчет рентабельности продаж.
12. Изучение норм труда и системы материального стимулирования.
13. Ознакомление с нормативной базой организации, договорами партнеров.
14. Ознакомление с порядком оформления форм – ТОРГ в организации.
15. Ознакомление с порядком оформления других документов организации.

Задания для квалификационного экзамена

**ПМ 03 Организация работ в подразделении организации**

**1. Решите ситуацию.**

Предлагается сложившаяся ситуация, требующая от руководителя принятия оперативного управленческого решения. Найдите управленческое решение.

Представьте, что вы заместитель руководителя предприятия. Последние решения руководителя были неверными. К тому же руководитель отличается авторитарным стилем управления. Как сказать руководителю о его ошибках.

## 2. Задача.

Магазин «Перекресток» работает без перерыва круглосуточно. В феврале 28 календарных дней, из них 7 дней выходных, 1 день праздничный. Норма времени 152 часа/мес. В одну смену должны выходить по 2 продавца, продолжительность смены 12 час. Кроме продавцов имеются: Директор -1. Он отработал 20 р.дн. Товаровед -1, он отработал 18 р.дн, 1 день был в отпуске за свой счет. Рассчитать количество продавцов.

3. Составить таблицу выходов на работу по условию предыдущей задачи.

4. Предлагается сложившаяся ситуация, требующая от руководителя принятия оперативного управленческого решения. Найдите управленческое решение. Вы – директор магазина. К вам пришел начальник отдела бакалеи Сурин с жалобой на продавца Иванченко, не исполняющего задания Сурина. Как вы поступите.

## 5. Задача.

Часовая тарифная ставка продавца 108,45 руб/час. Доплата за ночные часы и праздничные проводится отдельно от установленного процента. Ночная работа считается с 22 час до 7 утра, за ночную смену доплата 30%, за работу в праздники доплата 100%. Директор -1, получает 3% от ТООБ при условии полного рабочего месяца. Он отработал 20 р.дн. Товаровед -1, зарплата 25 тыс.руб., он отработал 18 р.дн, 1 день был в отпуске за свой счет. Его ставка 2% от ТООБ при условии полного рабочего месяца. Магазин сделал ТООБ = 1800 тыс.руб./мес. Рассчитать зарплату всего коллектива.

6. Составить товарный отчет по следующим данным: Остаток на 30.04. – 154 480 руб. Расход – выручка 27.04. – 12600 руб., выручка 26.04. -14700 руб. Остаток на 25.04. – 215400 руб. Утеряна накладная на приход №45 от 26.04. Восстановить недостающую накладную (по сумме).

7. Предлагается сложившаяся ситуация, требующая от руководителя принятия оперативного управленческого решения. Найдите управленческое решение. Вы считаете себя неплохим руководителем. Узнаете, что готовится акция против вас со стороны коллектива (например, массовый невыход на работу в праздники). Ваши действия в этой ситуации.

8. Сформировать цену на товар с торговой надбавкой 35% до круглой цены. Закрывать накладную.

Накладная №542 от 10.04.2015.  
Поставщик ИП Бандурин А.С.

№п/п	Наименование товара	Цена отп.	Кол-во	Цена роз.	Сумма
1	Вафли Артек (ТАКФ)	68-40	23		



2	Конф.шок.Мишка на сев(ТАКФ)	148-46	5,4		
3	Печенье затяжное Привет (ТАКФ) 1/240, упак.48 шт	17-94	7,8		
4	Зуб.паста Мятная (Свобода)1/160	47-90	12		
5	Зуб.щетка «Крокодил» (Пластик)	25=	18		
6	Мыло детское (Космос) 1/180	18-80	60		
	итого				

9. Составить реестр цен по условию предыдущего задания.

10. Выберите вариант решения в каждой ситуации – правильной, на ваш взгляд, и аргументируйте свой выбор.

Вас назначили руководителем подразделения (сетевого магазина), где вы работали молодым сотрудником. Некоторые помнят времена и обращаются к вам на «Ты» и по имени. Что вы сделаете:

А) с глазу на глаз попросите каждого из них в дальнейшем обращаться к вам на «вы» и по имени отчеству

Б) выскажете эту просьбу на первом же совещании

В) сохраните эту привилегию для ветеранов магазина, решительно пресекая такую фамильярность для остальных

11. В результате приема передачи товарно-материальных ценностей установлено следующее:

№п/п	Наименование товара	Цена розн за ед.	Кол-во	сумма	По данным товароведа		Отметки бухгалтерии
					№реестра	Цена розн.	
1	Пакеты д/мусора 50л., желт (Пластик)	65=	150	975=	53	62-50	
2	Пакеты д/мусора 50л., синий (Пластик)	50=	40	2 000=	56	52=	
3	Пакеты д/мусора 50л., черн (Пластик)	95=	220	20 990=	56	90=	
4	Печенье затяжное Привет (ТАКФ) 1/240	25=	980	24 500=	24	24-50	
5	Зубная паста	45=	10	450=	18	46=	
	Итого товара		1400 единиц	48 915=			

Скорректируйте результаты инвентаризации.

12. Составьте сличительную ведомость по данным предыдущей задачи

**Сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей**

№п/п	Наименование товара	Пересортица		Кол-во	Отклонения в кол-ве	Отметки бухгалтерии
		Цена по	Цена по			

		инв.вед.	реестру		Недостач и(-),	излишки (+),	

13. Решение срочной задачи, поставленной дирекцией ЗАО «Тандер», потребует интенсивности работы всех и грозит срывом графиков отпусков. Что вы сделаете в этой ситуации:

- А) жестко напомните подчиненным, что производственная дисциплина должна соблюдаться
- Б) соберете совещание и попытаетесь договориться с сотрудниками, как организовать работу и помочь друг другу, чтобы сроков не сорвать и в отпусках уйти с минимальным опозданием
- В) пообещаете подчиненным «выбить» крупную премию, если сделаете дело.

#### 14. Задача.

Провести анализ прибыли и рассчитать влияние всех факторов.

Показатели	Обозначение	
	Прошлый год	Отчетный год
<b>1.Выручка всего</b>	<b>Выр<sub>0</sub></b>	<b>Выр<sub>1</sub></b>
1.1.В т.ч от продажи - сельхозпрод	Выр <sup>сх</sup> <sub>0</sub> = 250	Выр <sup>сх</sup> <sub>1</sub> = 274
- 1.2.переработан.прод	Выр <sup>пер</sup> <sub>0</sub> = 320	Выр <sup>пер</sup> <sub>1</sub> = 305
- 1.3.товаров,	Выр <sup>тов</sup> <sub>0</sub> = 140	Выр <sup>тов</sup> <sub>1</sub> = 176
<b>2.Себестоимость</b>	<b>Зат<sub>0</sub></b>	<b>Зат<sub>1</sub></b>
2.1.В т.ч от продажи - сельхозпрод	Зат <sup>сх</sup> <sub>0</sub> = 256	Зат <sup>сх</sup> <sub>1</sub> = 178
- 2.2. переработан.прод	Зат <sup>пер</sup> <sub>0</sub> = 304	Зат <sup>пер</sup> <sub>1</sub> = 245
- 2.3.товаров	Зат <sup>тов</sup> <sub>0</sub> = 94	Зат <sup>тов</sup> <sub>1</sub> = 99
<b>3. Прибыль</b>	<b>П<sub>0</sub></b>	<b>П<sub>1</sub></b>
3.1.В т.ч от продажи - сельхозпрод	П <sup>сх</sup> <sub>0</sub>	П <sup>сх</sup> <sub>1</sub>
- 3.2.переработан.прод	П <sup>пер</sup> <sub>0</sub>	П <sup>пер</sup> <sub>1</sub>
- 3.3.товаров	П <sup>тов</sup> <sub>0</sub>	П <sup>тов</sup> <sub>1</sub>

15. Выпишите товарный чек на карандаши цветные в наборе 20 шт. по 159 руб./набор.

16. Предлагается сложившаяся ситуация, требующая от руководителя принятия оперативного управленческого решения. Найдите управленческое решение. В вашем кабинете не умолкают телефонные звонки, к вам постоянно заходят сотрудники. В таких условиях очень трудно сосредоточиться на решении важных проблем. Как вам выделить время и для телефонных переговоров, и для общения с сотрудниками, и для выполнения работ творческого характера, требующих определенных условий?

#### 17. Задача.

Рассчитать средние товарные запасы предприятия, если известны их остатки

Дата	2013 г. (сумма, тыс. руб.)	2014 г. (сумма, тыс.руб.)
------	-------------------------------	------------------------------

1.01.	28700	29400
1.04.	32100	42600
1.07.	35400	40850
1.10.	42800	37800
31.12.	29400	36540

18. Составить диаграмму Ганта для процесса: подготовка кур охлажденных – 50 мин, маринование кур – 2 часа, шпигование тушек – 45 мин, запекание – 1 час 15 мин, охлаждение – 40 мин, упаковка – 30 мин. Начало процесса в 6-45, перерывы между операциями – 30 мин.

19. Предлагается сложившаяся ситуация, требующая от руководителя принятия оперативного управленческого решения. Найдите управленческое решение.

К вам постоянно заходят подчиненные, чтобы получить одобрение выполненной ими работы. Как вам организовать свой труд, чтобы успевать выполнять все возложенные на вас обязанности?

20. Решить задачу, восстановив сумму поступления товаров.

Товарные группы	Запасы товаров на начало сумма, млн. руб.	Реализация сумма, млн. руб.	Запасы товаров на конец сумма, млн. руб.	Поступление сумма, млн. руб.
1	2	3	4	5
Швейные изделия	341	2520	393	
Трикотаж	161	1192	186	
Чулочно-носочные изделия	60	440	68	
Меховые товары	25	190	30	
Головные уборы	6	45	7	
Прочие товары	16	145	23	
Итого	609	4532	707	

21. Составить документ на дооценку печенья и уценку йогурта.

22. Предлагается сложившаяся ситуация, требующая от руководителя принятия оперативного управленческого решения. Найдите управленческое решение.

Как вам завершить оценку работы сотрудника? Похлопать его по спине, дать отеческий совет или же конкретные указания о каких-либо деталях работы?

23. **Задача.**

Фактический товарооборот магазина в отчетном периоде составил 800 тыс. руб., в том числе оборот непродовольственных товаров 320 тыс. руб. Доходы от реализации всех товаров при этом составили 240 тыс. руб., а по непродовольственным товарам – 72 тыс. руб. В планируемом периоде структура товарооборота магазина не изменится, а валовой доход по продаже непродовольственных товаров увеличится на 2%. Определить плановый уровень валового дохода будущего периода.

24. Составить итоговую документацию по контролю. Оценить работу в баллах

Контрольный лист наблюдений за работой продавцов-кассиров отдела на 30 марта 2015 г.

Показатели оценки	Ф.И.О. продавца-кассира	
	Иванова	Петрова
Объем продаж, руб.		
Отработано, час		
Сохранность товаров, оборудования и товарно-материальных ценностей		
Подготовка к работе		
Санитарное состояние рабочего места		
Отпуск товара		
Заключительные операции		
Качество обслуживания покупателей		
Внешний вид		
Соблюдение правил торговли		
Соблюдение техники безопасности и противопожарных требований		
Наличие ассортиментного минимума в торговом зале		
Соблюдение сроков реализации товара		
Оформление прилавков и витрин		
Соблюдение правил внутреннего распорядка		
Дополнительно реализуемые функции и указания руководителя		
Совершенствование организации труда		
Своевременность и адекватность заявок на подачу товара в торговый зал		
Предложения по формированию ассортимента		
Своевременность и правильность оформления документов		
Сводный показатель оценки		

25. Предлагается сложившаяся ситуация, требующая от руководителя принятия оперативного управленческого решения. Найдите управленческое решение. Один из лучших сотрудников сказал, что ему предложили более высокооплачиваемую работу. Вы не уверены, что сможете что-либо противопоставить этому. Что делать?

26. Решить задачу, заполнив таблицу.

Анализ товарных запасов предприятия апрель-май

Показатель	апрель	май	Отклонение (-), (+)
1	3	4	5
1.Товарооборот за месяц, руб.	154000	168000	
2.Средние товарные запасы, руб. (товарооборачиваемость):	57600	62400	
3 Уровень товарных запасов в днях оборота			
4. Скорость товарного обращения в числе оборотов			

27. Оцените работу вашего менеджера по эффективности управленческих решений

Ситуация	Состояние системы до решения	Управленческое решение	Состояние системы после решения
1. Направлена на процесс	Неудовлетворительное санитарное состояние отдела	Помыть отдел самому	Нормальное санитарное состояние отдела
2. Направлена на коллектив	Работник не вышел на работу	Поставил кассира в отдел	Прибавилась очередь в кассах
3. Направлена на покупателей	Покупатель ошибся в подсчете сдачи	Снять кассу	Недоразумение снято

28. Предлагается сложившаяся ситуация, требующая от руководителя принятия оперативного управленческого решения. Найдите управленческое решение. Накладные расходы выходят из-под контроля. В ваши обязанности входит контроль издержек. Предложите мероприятия по экономии на накладных расходах.

29. Рассчитать критический товароборот, предварительно заполнив пустые графы.

ТОБ	Сумма ВД	УВД	Сумма ИО	Сум-ма ИО пер	Сум-ма ИО <sub>пост</sub>	УИО	УИО <sub>пер</sub>	УИО <sub>пост.</sub>
215000	45800		23400		18600			

30. Составить документ на уценку товара.

31. Обозначьте сильные и слабые стороны магазина «Магнит». Составьте матрицу сильных и слабых сторон.

32. Оформить накладную от ООО «Ресурс» №45 от 14.04.2015 магазину «Журавинка» на краску белую -1 л, 25 шт по 158 руб., эмаль половую – 2 кг 800г, 13 шт по цене 264,50 руб., смесь штукатурная сухая (пр-во «Шмассель», Германия), бум.мешок – 10 кг, 40 шт. по цене 540 руб. Сдал Пятахин И.Л.

33. Составить реестр цен на товар по данным предыдущей задачи. Оформить ценник на смесь штукатурную.

34. Продовольственный магазин “Росна” индивидуального предпринимателя В.Ю. Бочкарева. Общая площадь магазина — 210 кв. м, торговая площадь — 105 кв. м. Численность работников — 26 человек.

Охарактеризовать и оценить структуру управления магазином.



Организационная структура управления продовольственным магазином «Росна»

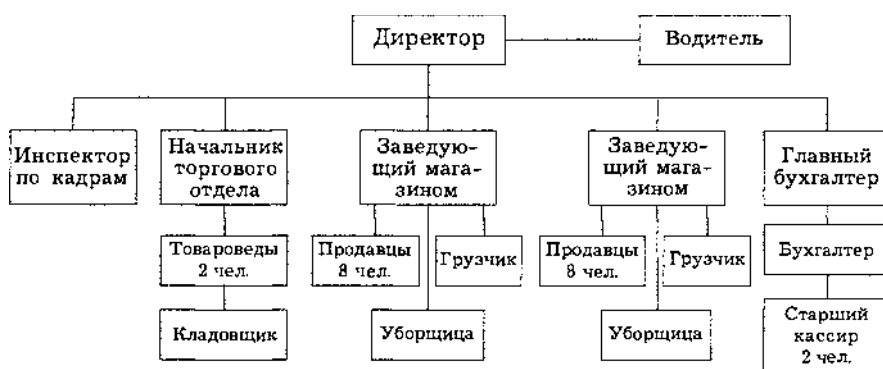
35. Приход товара 02.03.2015г. – 25800 руб, остаток на 01.03. – 165000 руб, выручка 01.03 – 21 400 руб, приход 04.03. – 78400 руб., выручка 04.03 – 40 200.

Составить товарный отчет по приведенным данным.

36. Оформить ценник на товар: шоколад «Восточный»,80 г, производитель ИП Лесков В.Т., цена покупки 35-40, Тнб = 40% до круглой цены.

37. ООО «Плутон». Осуществляет розничную торговлю, имеет 2 магазина. Общая численность работников — 33 человека.

Охарактеризовать и оценить структуру управления магазином.



Организационная структура управления ООО «Плутон»

38. Определите ожидаемое выполнение плана товарооборота, если за девять месяцев фактический товарооборот составил 3248 тыс. руб. План четвертого квартала составляет 25% от годового товарооборота. Планируемый на год товарооборот – 4590 тыс. руб.

39. Составить табель выхода на работу за апрель. В магазине 3 продавца, 1 из них – старший продавец, выходной – понедельник. В месяце 176 рабочих часов.

40. Вы – директор нового большого магазина. Вам нужно выступить на открытии магазина перед потенциальными покупателями. Номенклатура – детские косметические товары и бытовая химия.

Подготовьте 2- минутное выступление перед публикой и прессой.

41. Рассчитать экономические показатели магазина. Сделать вывод.

Показатели	2008	2009	2010	2011	2012
1	2	3	4	5	6
1.Товарооборот в факт.ценах	46 432	52 341	57 786	64 217	72 115
2.Среднеспосоч. числ-ть работников, чел	59	62	67	69	65

3. Торговая площадь, кв.м	140	138	144	142	140
4. Производительность труда, тыс.руб/чел					
5. Товарооборот на 1 кв.м. площади					

42. Составить протокол согласования цены на детское питание «Фрутоняня», 200г, апельсин, персик. Цена изготовителя 24-60, оптовая цена базы «Новость» - 28 руб. Место торговли – сельская местность.

43. Место работы: филиал магазина «Магнит» «Пантера». Ваша должность: старший продавец.

Магазин, в котором Вы работаете, испытывает нехватку кадров. Ваш Тамбовский начальник попросил Вас выделить трех из двенадцати продавцов, находящихся у Вас в подчинении, для того, чтобы они два-три дня поработали в другом филиале «Гитара», где сложилось критическое положение. Работа, которую им предстоит выполнять, хорошо им знакома и не требует дополнительных навыков и знаний. Вы можете выбрать любую из Ваших подчиненных, так как им предстоит заниматься практически тем же, что они делают на своем постоянном рабочем месте. Вы хорошо знаете своих сотрудниц и легко можете назначить трех из них для этой работы. Отсутствие трех человек в течение нескольких дней не повлияет на эффективность и качество работы «Пантеры». Чем Вы будете руководствоваться при отборе продавцов для временной работы в «Гитаре»? Какими методами Вы будете решать эту задачу?

44. Рассчитать торговые скидки и предельные скидки по акции.

Товары	Цена покупки	ИО, руб	Торговая скидка	Цена продажи	Предельная скидка для акции
1. Кастрюля	540=	25=		650=	
2. Набор для специй	280=	200=		360=	
3. Набор для ванной	460=	40=		600=	
4. Поднос декоративный	820=	56=		1150=	
5. Чайник завароч	290=	39=		450=	

45. Оформить ценник для кастрюли (по данным задачи).

46. Решите ситуацию.

Николаев, проработав в магазине около года в должности продавца, был назначен на должность зав. отдела

Николаев имел хорошее базовое образование, был коммуникабелен, энергичен, исполнительен. Однако первый же рабочий день Николаева в качестве руководителя не удался.

Если в целом коллектив отдела встретил его доброжелательно, то одна из опытных сотрудниц Важенова демонстративно отказалась признать нового руководителя. В ответ на просьбу Николаева, которую он адресовал всем сотрудникам, о представлении ему для ознакомления отчетов о работе за минувший месяц, Важенова заявила: «Я работаю в отделе 10 лет. Ваш предшественник на посту руководителя отдела Иванов, которого мы недавно с почестями проводили на пенсию, никогда не проверял мою работу. Он всегда был уверен в моей квалификации и исполнительности. За работу, которую я выполняла в эти годы, меня неоднократно поощряли. Недоверие ко мне как к специалисту с вашей стороны меня оскорбляет».

Какое решение должен принять начальник отдела Николаев? Предложите свой вариант последовательности действий менеджера в аналогичной ситуации.

47. Провести факторный анализ уровня товарных запасов.

Данные для факторного анализа

Показатели	Апрель «0»	май «1»	Отклонение
ТЗ	75000	82000	
Д	30	31	
ТОБ	184000	176800	
У тз			

48. Составить документ на дооценку товаров.

49. Представить описание 3-х примеров из своего жизненного опыта, когда вы наблюдали принятие руководителем или старшими коллегами решения.

50. Сформировать цену на товар с торговой надбавкой 35% до психологической цены. Закрывать накладную.

Накладная №542 от 10.04.2015.  
Поставщик ИП Бандурин А.С.

№п/п	Наименование товара	Цена отп.	Кол-во	Цена роз.	Сумма
1	Вафли Артек (ТАКФ)	68-90	23		
2	Конф.шок.Мишка на сев(ТАКФ)	148-76	5,4		
3	Печенье затяжное Привет (ТАКФ) 1/240, упак.48 шт	19-94	7,8		
4	Зуб.паста Мятная (Свобода)1/160	57-90	12		
5	Зуб.щетка «Крокодил» (Пластик)	25=	18		
6	Мыло детское (Космос) 1/180	28-80	60		
	итого				

51. Составить документ на уценку товаров.

52. Продавец отдела «Детское питание» Савченко опоздал на работу на 1 час. В результате беседы выяснилось, что Савченко не хочет работать. Промотивируйте работника.

53. Приход товара 02.03.2015г. – 30 400 руб, остаток на 01.03. – 170 000 руб, выручка 01.03 – 22 400 руб, приход 04.03. – 78 600 руб., выручка 04.03 – 40 000.



Составить товарный отчет по приведенным данным.

54. Оформить реестр и ценник на товар: острый томатный соус «Южный», 480 г, стекл.банка, производитель ИП Лесов А.Т., цена покупки 95-60, Тнб = 40% до психологической цены. Накладная № 24 от 10.04.2015, поставщик ИП Насонкин А.А.

55. Продавцу молочного отдела по результатам деятельности выставили за месяц «Оценки работника магазина» по следующим критериям:

Факторы оценки работника		
	план	факт
Бригадное выполнение показателей ТОБ.	250 000	265 000
Общее количество отработанных дней за период.	22	20
Наличие внешних и внутренних замечаний (жалоб), обусловленных профессиональной деятельностью.	0	3
Ошибки и неточности при выполнении технологических операций.	0	1
Привлечение новых покупателей	10	15
Санитарное состояние рабочего места.	удовлетворительное	удовлетворительное
Конфликтность	низкая	средняя
Опоздания на работу	0	1
Внешний вид.	хороший	хороший
Вредные привычки	отсутствуют	Ненормативная лексика, курение

Проведите беседу с данным работником. Приведите содержание беседы.

56. Провести факторный анализ уровня товарных запасов.

Данные для факторного анализа

Показатели	Апрель «0»	май «1»	Отклонение
ТЗ	63000	60000	
Д	30	31	
ТОБ	120 000	132 500	
У тз			

57. Выписать товарный чек на холодильник «Аристон», цена 15 700 руб.

58. Предложить значимые показатели оценки, не вошедшие в контрольный лист.

Контрольный лист наблюдений за работой продавцов-кассиров \_\_\_\_\_ на 30.03.2015 года

Показатели оценки	Ф.И.О. продавца-кассира			
	...	...	...	...

Объем продаж, руб.				
Отработано, час				
Сохранность товаров, оборудования и товарно-материальных ценностей				
Внешний вид				
Соблюдение правил торговли				
Соблюдение техники безопасности и противопожарных требований				
Наличие ассортиментного минимума в торговом зале				
Соблюдение сроков реализации товара				
Оформление прилавков и витрин				
Предложения по формированию ассортимента				
Своевременность и правильность оформления документов				
Сводный показатель оценки (проставляется отделом кадров)				

59. Рассчитать экономические показатели магазина. Сделать вывод.

Показатели	2008	2009	2010	2011	2012
1	2	3	4	5	6
1.Товарооборот в факт.ценах	150 256	180 450	191 113	145 200	172 115
2.Среднесписоч. числ-ть работников, чел	59	62	67	69	65
3.Торговая площадь, кв.м	140	138	144	142	140
4.Производительность труда, тыс.руб/чел					
5.Товарооборот на 1 кв.м. площади					

60. Составить документ на уценку товара.

61. Предлагается сложившаяся ситуация, требующая от руководителя принятия оперативного управленческого решения. Найдите управленческое решение. Накладные расходы выходят из-под контроля. В ваши обязанности входит контроль издержек. Предложите мероприятия по экономии на накладных расходах.

62. Решить задачу, заполнив таблицу.

Анализ товарных запасов предприятия апрель-май

Показатель	апрель	май	Отклонение (-), (+)
1	3	4	5
1.Товарооборот за месяц, руб.	48 000	52 000	
2.Средние товарные запасы, руб.	57600	62400	
(товарооборачиваемость):			
3 Уровень товарных запасов в			

дней оборота			
4. Скорость товарного обращения в числе оборотов			

63. Оцените работу вашего менеджера по эффективности управленческих решений

Ситуация	Состояние системы до решения	Управленческое решение	Состояние системы после решения
1. Направлена на процесс	В торговом зале скопилось много товаров с истекшим сроком реализации	Отсортировать товар, перебить дату реализации, снизить цены	Дату перебили, цены снизили
2. Направлена на коллектив	Работник не вышел на работу	Поставил кассира в отдел	Прибавилась очередь в кассах
3. Направлена на покупателей	Покупатель ошибся в подсчете сдачи	Снять кассу	Недоразумение снято

64. Предлагается сложившаяся ситуация, требующая от руководителя принятия оперативного управленческого решения. Найдите управленческое решение. Коллектив магазина решил отпраздновать юбилей сотрудника и закрыть магазин пораньше. Вас пригласили для участия в бмнкете. Ваши действия.

65. **Задача.**

Фактический товарооборот магазина в отчетном периоде составил 700 тыс. руб., в том числе оборот непродовольственных товаров 390 тыс. руб. Доходы от реализации всех товаров при этом составили 240 тыс. руб., а по непродовольственным товарам – 72 тыс. руб. В планируемом периоде структура товарооборота магазина не изменится, а валовой доход по продаже непродовольственных товаров увеличится на 5%. Определить плановый уровень валового дохода будущего периода.

66. Составить документ на дооценку печенья и уценку йогурта.

67. Предлагается сложившаяся ситуация, требующая от руководителя принятия оперативного управленческого решения. Найдите управленческое решение. Вы – директор магазина. К вам пришел начальник отдела молочных товаров Ковров с жалобой на продавца Диванова, который замечен в употреблении (съедании) творожных сырков на рабочем месте. Как вы поступите?

68. **Задача.**

Часовая тарифная ставка продавца 120,50 руб/час. Доплата за ночные часы и праздничные проводится отдельно от установленного процента. Ночная работа считается с 22 час до 7 утра, за ночную смену доплата 25%, за работу в праздники доплата 100%. Директор -1, получает 5% от ТООБ при условии полного рабочего месяца. Он отработал 20 р.дн.

Товаровед -1, зарплата 25 тыс.руб., он отработал 18 р.дн, 1 день был в отпуске за свой счет. Его ставка 3% от ТООБ при условии полного рабочего месяца.

Магазин сделал ТООБ = 2800 тыс.руб./мес.

Рассчитать зарплату всего коллектива.

69. Составить диаграмму Ганта для процесса: подготовка кур охлажденных – 45 мин, маринование кур – 3 часа, шпигование тушек – 45 мин, запекание – 1 час 30 мин, охлаждение – 60 мин, упаковка – 30 мин. Начало процесса в 6-45, перерывы между операциями – 30 мин.

70. Предлагается сложившаяся ситуация, требующая от руководителя принятия оперативного управленческого решения. Найдите управленческое решение.

Вы считаете себя неплохим руководителем. Узнаете, что бригада продавцов переклеила ценники на товар самостоятельно, ориентируясь на цены конкурентов. Ваши действия в этой ситуации.

71. Сформировать цену на товар с торговой надбавкой 40% до круглой цены. Закрыть накладную.

Накладная №542 от 10.04.2015.

Поставщик ИП Бандурин А.С.

№п/п	Наименование товара	Цена отп.	Кол-во	Цена роз.	Сумма
1	Вафли Артек (ТАКФ)	88-40	23		
2	Конф.шок.Мишка на сев(ТАКФ)	156-46	5,4		
3	Печенье затяжное Привет (ТАКФ) 1/240, упак.48 шт	29-94	7,8		
4	Зуб.паста Мятная (Свобода)1/160	35-90	12		
5	Зуб.щетка «Крокодил» (Пластик)	18=	18		
6	Мыло детское (Космос) 1/180	20-40	60		
	итого				

72. Составьте сличительную ведомость по данным предыдущей задачи

**Сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей**

№п/п	Наименование товара	Пересортица		Кол-во	Отклонения в кол-ве		Отметки бухгалтерии
		Цена по инв.вед.	Цена по реестру		Недостач и(-),	излищки (+),	

73. Решите ситуацию.

Королев, проработав в магазине около года в должности продавца, был назначен на должность зав. Отдела. Королев имел хорошее базовое образование, был коммуникабелен, энергичен, исполнитель. Однако первый же рабочий день Королева в качестве руководителя не удался.

Если в целом коллектив отдела встретил его доброжелательно, то одна из опытных сотрудниц Светлова демонстративно отказалась признать нового руководителя. В ответ на распоряжение Королева сдать отчет за месяц, Светлова заявила: «Я работаю в отделе 10 лет. И именно я должна быть начальником отдела».

Какое решение должен принять начальник отдела Королев? Предложите свой вариант действий менеджера в аналогичной ситуации.

74. Приход товара 02.03.2015г. – 50 400 руб, остаток на 01.03. – 180 000 руб, выручка 01.03 – 22 600 руб, приход 04.03. – 79 200 руб., выручка 04.03 – 44 000.

Составить товарный отчет по приведенным данным.

75. Оформить реестр и ценник на товар: лак для ногтей Avon "Гель-эффект" .

цена покупки 95-60, Тнб = 40% до психологической цены. Накладная №9 от 20.03.2015, поставщик ООО «Изюминка».

**ЭКСПЕРТИЗА  
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Наименование модуля: **ПМ 04. Выполнение работ по одной профессии рабочих 20035  
Агент торговый**

Специальность/профессия: 38.02.05. Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 4. 1.	Заключение сделок купли-продажи
ПК 4. 2.	Выявление и учет потенциальных покупателей (заказчиков) на производимую продукцию, заказываемые услуги.
ПК 4.3.	Консультация по вопросам технических и потребительских характеристик товаров (услуг), их реализация.
ПК 4.4.	Организация доставки купленной продукции
ПК 4. 5.	Оформление, учет и обеспечение сохранности документации.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- Заключение сделок купли-продажи;
  - Выявлять потенциальных покупателей на производимую продукцию услуги;
  - Консультировать по вопросам технических и потребительских характеристик.
- Разрабатывать рекламу. Производимому товару (услуги)

- Оформление, учет и обеспечение сохранности документации.
- Организовывать доставку продукции.

**уметь:**

- Осуществлять ведение переговоров о заключении сделок купли-продажи, заключать сделки купли-продажи от своего имени или другого, представляемого им лица на основе договора, регулирующего отношения между ними;
- Совершать сделки купли-продажи в качестве агента торгового с простыми правами или агенты торгового с исключительными правами;
- Выполнять функции гаранта по исполнению обязательств, вытекающих из заключенных им сделок, возмещая возможные убытки в случае неисполнения своих обязанностей, в связи с неплатежеспособностью, или иными зависящими от него обязательствами;
- Осуществлять куплю-продажу товаров (услуг) от своего имени и за свой счет, являясь владельцем продаваемого товара в момент заключения сделок;
- На основе изучения конъюнктуры рынка товаров (услуг) проводить работу по выявлению и учету потенциальных покупателей (заказчиков) на производимую продукцию, оказываемые услуги, организует их рекламу;
- Анализировать состояние и тенденции изменения спроса населения, изучать потребности покупателей (заказчиков), консультировать по вопросам технических и потребительских характеристик товаров (услуг), которые способствует удовлетворению потребностей покупателей (заказчиков);
- Осуществлять работу по внедрению прогрессивных методов торговли;
- Устанавливать цены на товары (услуги) и определять условия их сбыта (продажи) и оказания услуг;
- Оформлять договоры купли-продажи, контролировать их выполнение;
- Организовывать доставку купленной продукции и оказания услуг;
- Контролировать оплату покупателями (заказчиками) счетов изготовителей продукции или осуществляющих услуги;
- Вести учет претензий покупателей (заказчиков) по исполнению договоров купли-продажи;
- Выявлять причины нарушения условий договоров, принимать меры по их устранению и предупреждению;
- Обеспечивать сохранность оформляемой документации по договорам купли-продажи;

**знать:**

- Нормативные правовые акты, положения, инструкции, другие руководящие материалы и нормативные документы, регулирующие организацию сбыта и продажи товаров, оказания услуг;
- Основы финансового, хозяйственного, налогового и трудового законодательства;
- Прогрессивные формы и методы торговли и сбыта;
- Перспективы развития и потребности отрасли, предприятий, учреждений, являющихся потенциальными покупателями производимой продукции и оказываемых услуг;
- Порядок заключения договоров купли-продажи и оформление необходимых документов;
- Условия заключения коммерческих сделок метода доведения товаров (услуг) до потребителей;
- Действующие ценники и прейскуранты;
- Конъюнктуры внутреннего и внешнего рынка;
- Ассортимент, номенклатуру и типоразмер, правила расшифровки кодов, артикулов и маркировки;

- Требования стандартов и технических условий, предъявляемых к качеству товаров (услуг), основные их свойства качественные и потребительские характеристики;
- Адреса потенциальных покупателей (заказчиков);
- Передовой отечественный и зарубежный, опыт организации сбыта товаров и обслуживания населения;
- Основы психологии, экономики и организации труда;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила и нормы охраны труда.

...

## **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Вопросы для промежуточной аттестации (экзамена) по МДК 04.01.

1. Сущность и задачи розничной торговли.
2. Документы в торговом процессе. Заключение сделок купли – продажи.
  
3. Формы розничной торговли.
  
4. Правила продажи алкогольной и табачной продукции.
5. Розничная торговая сеть.
6. Основы искусства продаж.
7. Специализация и типизация РТС.
8. Правила продажи сыра.
9. Маркетинг в торговле.
10. Продвижение товаров стратегия коммуникации стимулирование.
11. Менеджмент в торговле.
12. Порядок заключения договора на оказании брокерских услуг.
13. Оборудование и инвентарь торговых предприятий.
14. Классификация оптовых посредников.
15. Немеханическое торговое оборудование.
16. Потребность и спрос.
- 17.Механическое торговое оборудование.
18. Порядок проведения аукционных торгов.
- 19.Порядок проведения биржевых торгов.
20. Консультация покупателя по продаже мясных товаров.
21. Охрана труда и техника безопасности на торговых предприятиях.
22. Подготовка к продаже и продажа хлеба и хлебобулочных изделий.
23. Противопожарная безопасность на торговых предприятиях.
24. Порядок заключения договора комиссии на аукционных торгах.
25. Виды контрольно-кассовых машин.
26. Порядок заключения договора – хранения товаров на товарном складе (биржи).
27. Назначение и устройство ККМ.
28. Порядок составления товарного отчёта.
29. POST-терминал. Назначение, устройство, принципы работы.
30. Правила продажи гражданам товаров длительного пользования.
  
31. р FIP-технологии системы защиты товаров.
32. Оптовая торговля. Классификация оптовых посредников.
33. Эксплуатация ККМ.
34. Рынок товаров промышленного назначения.
35. Подготовительный период работы на ККМ.
36. Закон «О защите прав потребителей».

37. Правила работы ККМ. Устранение простейших неполадок.
38. Санитарные требования при работе торгового предприятия.
39. Техника безопасности и ОТ при работе на ККМ.
40. Потребительский рынок. Модель покупательского поведения.
41. Организация рабочего места продавца.
42. Товарные склады. Технологический процесс на складе.
43. Правила обслуживания покупателей при совершении покупки.
44. Размещение и выкладка в продовольственных товаров в магазине.
45. Характеристика учёта в торговле.
46. Правила работы розничного предприятия.
47. Учёт товарных операций.
48. Оформление уценки и списание товаров не надлежащего качества.

### **Практические задания для промежуточной аттестации по учебной практике (производственному обучению)**

1. Рассчитать коэффициент установочной площади ( $K_u$ ) и демонстрационной ( $K_d$ ) площади, эффективность использования торговой площади торгового зала, если площадь торгового зала  $S_t. з.=50 \text{ м}^2$ , площадь под оборудование  $26 \text{ м}^2$ , площадь под выставку товара  $36 \text{ м}^2$ .
2. Рассчитайте потребность в торговой сети населённого пункта, если численность жителей ( $S$ ) составила 5000 человек, с учётом того, что статус города имеет населённый пункт с численностью жителей более 10000 человек.
3. Рассчитайте количество ККМ для магазина, если покупная способность магазина - 1800 человек, а пропускная способность узла расчёта – 600 человек.
4. Заключите договор купли – продажи по предложенным реквизитам.
5. Устройство и правила взвешивания на весах циферблатных РН-10Ц13.
6. Устройство ККМ.
7. Определите величину потерь при хранении картофеля, если количество поступившего картофеля 32000 кг, после хранения составила 31900 кг.
8. Рассчитайте потребность в РТС населённого пункта, если численность жителей составила  $S=15000$  человек, населённый пункт имеет статус города.
9. Определите величину потерь при хранении капусты, если поступило в продажу 8000 кг, после хранения составило 7680 кг.
10. Как расшифровать маркировку консервов
 

А 71115	Р257123	М3376
05.05.12	08.04.11	03.11.13
11. Определить точку равновесной рыночной цены по представленным данным.
12. Порядок работы на ККМ.
13. Оформите товаросопроводительные документы по представленным данным.
14. Оформите ценник на продажу продовольственных товаров по представленным данным.
3. Расшифруйте маркировку
 

А1342	Р206144	М4879
1. 13.03.13	25.04.11	20.01.12
15. Составьте договор - поручения по представленным данным.
16. Определите величину потерь при хранении арбузов, если получили 18000 кг, после хранения составил 16890 кг.
17. Заключите договор – поручения по представленным данным.
18. Составьте анкету по изучению покупательского спроса на товар новинку (телефон, видеоплеер и т.п.).
19. Составьте рекламу не ходового товара (бумажные цветы).
20. Заключите договор купли – продажи на партию велосипедов.



21. Произведите расчёт с покупателем на ККМ, если покупатель совершил покупки: яйцо 1 десяток x 36 рублей, 2 пачки соли x 10 рубль, хлеб – 24 рубля, яблоки 1кг x 67 рублей, сигареты – 30 рублей, сумма покупателя 500 рублей. Пробейте чек, выдайте сдачу.
22. Произведите взвешивание товара (представленных образцов). Опишите порядок и правила взвешивания товаров.

Произведите расчёт с покупателем на ККМ, если покупатель совершил покупку:

Бананы 3,8 кг x 40 рублей за 1 кг

Яблоки 1,5 кг x 35 рублей за 1 кг

Яйца 30 штук x 36 рублей за 1 десяток.

1. Сумма покупателя 1000 рублей.
23. Оформить ценник на представленный товар.

### Вопросы для диф.зачета по ПП 04.01

1. Экономическая характеристика объекта практики
2. Сделки купли-продажи
3. Виды сделок
4. Способы выявления потенциальных покупателей (заказчиков) на продукцию (услуги)
5. Заключение сделок по поставке продукции
6. Консультация по вопросам потребительских характеристик товаров и услуг продовольственных товаров
7. Консультация по вопросам технических и потребительских характеристик товаров и услуг непродовольственных товаров
8. Виды рекламы
9. Внешняя реклама
10. Внутри магазинная реклама
11. Оформление и учет документов в магазине
12. Обеспечение сохранности на предприятии

### Тестовые задания

1. Какие колбасные изделия изготавливают без оболочки?	1. Хлеб мясной 2. Сардельки 3. Краковскую колбасу 4. Ливерную колбасу
2. Какова максимальная жирность сливочного масла?	1. 40% 2. 58% 3. 77% 4. 82,5%
3. К какой группе овощей относится баклажан?	1. К томатным 2. К тыквенным 3. К пряным 4. К корнеплодам
4. К какой группе грибов относятся маслята?	1. К губчатым 2. К пластинчатым 3. К сумчатым
5. Какой из видов моркови имеет	1. полудлинная

округлую форму?	<ul style="list-style-type: none"> <li>2. цилиндрическая</li> <li>3. коническая</li> <li>4. каротель</li> </ul>
6. Как называют дефект столового яйца, при котором желток смешивается с белком?	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Присушка</li> <li>2. Тек</li> <li>3. Выливка</li> <li>4. Смешивание</li> </ul>
7. Какое из пирожных изготовлено из заварного теста?	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. «Корзиночка»</li> <li>2. «Эклер»</li> <li>3. «Безе»</li> <li>4. «Картошка»</li> </ul>
8. Какие морепродукты относятся к группе иглокожих моллюсков?	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Кальмары</li> <li>2. Крабы</li> <li>3. Трепанги</li> <li>4. Мидии</li> </ul>
9. Что происходит при хранении растительного масла на свету?	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Прогоркание</li> <li>2. Помутнение</li> <li>3. Образование осадка</li> <li>4. Загустение</li> </ul>
10. Какого вида перца не существует?	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Красный</li> <li>2. Желтый</li> <li>3. Душистый</li> <li>4. Черный</li> </ul>
11. Какая крупа содержит наибольшее количество железа?	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Крупа манная</li> <li>2. Рис шлифованный</li> <li>3. Крупа гречневая</li> <li>4. Крупа перловая</li> </ul>
12. К какой группе сыров относится сыр «Дружба»?	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. К твердым</li> <li>2. К мягким</li> <li>3. К рассольным</li> <li>4. К переработанным</li> </ul>
13. При какой температуре происходит пастеризация пищевых продуктов?	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. t не выше 100<sup>0</sup>С</li> <li>2. t = 100<sup>0</sup>С</li> <li>2. t = 130<sup>0</sup>С</li> <li>3. t = 160<sup>0</sup>С</li> </ul>
14. Какие макаронные изделия не относятся к трубчатым?	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. макароны</li> <li>2. вермишель</li> <li>3. перья</li> <li>4. рожки</li> </ul>
15. Торт «Ленинградский» изготавливается из полуфабриката...	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Бисквитного</li> <li>2. Суфле</li> <li>3. Песочного</li> <li>4. Слоеного</li> </ul>
16. Какая из пряностей получена искусственно?	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Корица</li> <li>2. Ваниль</li> <li>3. Ванилин</li> <li>4. Шафран</li> </ul>
17. К какой группе ягод относится земляника?	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Настоящие</li> <li>2. Сложные</li> <li>3. Ложные</li> </ul>
18. Для изготовления белого шоколада	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Какао- порошок</li> </ul>

используют...	2. Какао тертое 3. Какао-масло 4. Какао-бобы
19. К какой группе плодов относится айва?	1. Косточковые 2. Семечковые 3. Цитрусовые 4. Тропические
20. Какое шампанское содержит наименьшее количество сахара?	1. Сухое 2. Полусухое 3. Полусладкое 4. Брют

21. Товарная выкладка используется в магазинах самообслуживания одновременно для показа и для отпуска?	1. Да 2. Нет
22. Покупатель вправе потребовать продать отдельный товар из набора, скомплектованного на предприятии торговли?	1. Да 2. Нет
23. Как называется принцип хранения товаров, при котором находящиеся рядом товары не влияют на качество друг друга?	1. Товарное взаимодействие 2. Товарное соседство 3. Товарное сочетание
24. Каков срок приемки скоропортящихся продовольственных товаров по количеству?	1. 30 минут 2. 1 час 3. 4 часа 4. 24 часа
25. Обменять товар можно только у того продавца, у которого он был приобретен?	1. Да 2. Нет
26. Какой термин отражает способность и желание потребителей платить за что-либо?	1. Желание 2. Потребность 3. Спрос 4. Необходимость
27. Что означает дефицит бюджета?	1. Когда доходы превышают расходы 2. Когда расходы превышают доходы 3. Когда доходы равны расходам
28. Какой налог увеличивает цену товара?	1. Налог на имущество организаций 2. Налог на доходы физических лиц 3. НДС
29. Переоценка товара – это...	1. Увеличение цен на товары 2. Уменьшение цен на товары 3. Все ответы верны
30. Какие нарушения при реализации товаров являются наиболее серьезными?	1. Обвес 2. Обсчет 3. Обмер 4. Все ответы верны

#### Задания для итоговой аттестации по ПМ.04.01.

1. Проконсультируйте покупателя по показателям качества яиц. Дефект яиц.
2. Составьте анкету по изучению спроса потребителя на товар новинку.

3. Проконсультируйте покупателя по основным характеристикам и видам мяса.
4. Дайте заключение о товаре по представленной упаковке.
5. Проконсультируйте покупателя по условиям и срокам хранения чая и кофе.
6. Дайте заключение о товаре по представленной упаковке.
7. Проконсультируйте покупателя по показателям качества масла растительного.
8. Проконсультируйте покупателя по основным характеристикам правила продажи алкогольной продукции.
9. Составьте заявку на ремонт морозильной камеры.
  
10. Проконсультируйте покупателя по показателям качества ягод. Тропических и субтропических плодов.
11. Оформите накладную полученного товара: 300 кг. Арбузов по цене – 6. 60р. 250 кг дынь по цене – 10 р.
12. Проконсультируйте покупателя по показателям качества:
13. Проведите анкетирование по изучению спроса на сырокопчёную колбасу (зернистая)
14. Проконсультируйте покупателя по условиям и срокам хранения хлеба.
15. Расшифруйте маркировку консервов: А9139(27.02.11; Р54142( 31.01.13) ;М2685(02.04.12)
16. Проведите консультацию по гастрономическим товарам, их характеристикам.
17. Оформите уценку и списание товаров не надлежащего качества по акту.
18. Проконсультируйте покупателя по показателям качества муки.
19. Выпишите накладную на реализуемый товар.
20. Проконсультируйте покупателя по условиям и срокам хранения алкогольной продукции. Правила продажи.
21. Дайте заключение о товаре по представленной упаковке.
  
22. Проконсультируйте покупателя по показателям качества овощной продукции.
23. Расшифруйте маркировку консервов: А7115(12.04.11);Р206144(18.09.13);М80101(27.12.12)Проконсультируйте
  
24. Проконсультируйте покупателя по показателям качества молока.
25. Заключите договор комиссии на аукционных торгах.
26. Проконсультируйте покупателя по показателям качества макаронных изделий.
27. Заключите договор поставки молочной продукции с заводом – производителем.
28. Проконсультируйте покупателя по показателям качества плодов.
29. Определите величину потерь при хранении арбузов, если получили 16000, а после 15343кг.
30. Проконсультируйте покупателя по Правилам продажи мясных товаров. Маркировка мясных консервов.
31. Составьте договор поручения необходимые знаки выберите самостоятельно.
32. Проконсультируйте покупателя по показателям качества колбасных изделий.
33. Проведите анкетирование по качеству хлеба.
34. Проконсультируйте покупателя по условиям и срокам хранения субпродуктов.
35. Оформите накладную полученного товара; масло растительное 200 бут. -48р. За 1 бутылку.
36. Опишите дефект: Раб и рыбных консервов. Маркировка рыбных консервов.
37. Проконсультируйте покупателя по показателям качества чая.
38. Проконсультируйте покупателя по показателям качества кисломолочных товаров.
39. Проведите анкетирование по качеству реализуемого кофе.
40. Порядок приёмки товаров по качеству. Как проверить товар по качеству.
41. Составьте договор купли – продажи на партию санок детских.
42. Составьте заявку на ремонт весов: РНО- 10Ц13У

43. Проконсультируйте покупателя по ассортименту хлеба.
44. Проконсультируйте покупателя по показателям качества рыбных товаров.
45. Проведите анкетирование по изучению спроса на масло животного.
46. Проконсультируйте покупателя по основным характеристикам вкусовых товаров.
47. Заключите договор на хранении партии товаров на складе бирже.
48. Оформите накладную на товар по представленным данным.
49. Проконсультируйте покупателя по показателям качества крупы.

## **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **1.1. Область применения программы ГИА**

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.05** «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», базовая подготовка, в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

1. Управление ассортиментом товаров.
2. Проведение экспертизы и оценки качества товаров.
3. Организация работ в подразделении организации.
4. Выполнение работ по профессии «Торговый агент» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

**ВПД 1.** Управление ассортиментом товаров:

- ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.
- ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
- ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.
- ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

**ВПД 2.** Проведение экспертизы и оценки качества товаров.

- ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
- ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.
- ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

**ВПД 3.** Организация работ в подразделении организации.

- ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
- ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

**ВПД 4.** Выполнение работ по профессии **20035** «Агент торговый»

- ПК 4.1. Заключение сделок купли-продажи.
- ПК 4.2. Выявление и учет потенциальных покупателей (Заказчиков) на производимую продукцию, оказываемой услуги.
- ПК 4.3. Консультация по вопросам технических и потребительских характеристик товаров (услуг), их реклама.
- ПК 4.4. Организация доставки купленной продукции.
- ПК 4.5. Оформление, учета и обеспечение сохранности документации

Товаровед-эксперт (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## **1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)**

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

## **4. Требования к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы**

### **4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в локальной сети колледжа.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы студентов.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного

по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной профессиональной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу, входящих в образовательную программу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Для обучающихся обеспечены возможности оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам: электронным каталогам и библиотекам.

#### **4.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП**

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое (*высшее или среднее профессиональное*) образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. В учебном процессе в подготовке по циклам ОПД и ПМ участвуют \_\_ преподавателей, из них \_\_ преподавателя высшей категории, \_\_ преподаватель первой категории, \_\_ преподавателя обязательной категории.

#### **4.3. Минимальное материально-техническое обеспечение реализации ОПОП**

Учебный процесс обеспечивается наличием материально-технического оборудования, которое приведено в таблице:

Наименование кабинета (мастерской и т.д.)	Перечень учебного оборудования
<b>Кабинеты</b>	
	Таблицы, схемы, методические пособия, мультимедиа проектор, компьютер, макеты
	Тренажеры, методические пособия, мультимедиа проектор, компьютер, телевизор, DVD-плеер
	методические пособия, мультимедиа проектор, компьютер
	методические пособия, мультимедиа проектор, компьютер
	Таблицы, схемы, методические пособия, мультимедиа проектор, компьютер
	Таблицы, схемы, методические пособия, мультимедийная доска, мультимедиа проектор, компьютер
	Таблицы, схемы, методические пособия, мультимедиа проектор, компьютер
	Таблицы, схемы, методические пособия, мультимедийная доска, мультимедиа проектор, компьютер
	Таблицы, схемы, методические пособия, мультимедиа проектор, компьютер
	Таблицы, схемы, методические пособия, мультимедиа проектор, компьютер
	методические пособия, мультимедиа проектор, компьютер
	Таблицы, схемы, методические пособия, мультимедиа проектор, компьютер
	Таблицы, схемы, методические пособия, мультимедиа проектор, компьютер
<b>Лаборатории</b>	
<b>К.1 каб. 207-электротехники</b>	набор учебной мебели;
	компьютер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения; комплект учебно-методической документации
Корп.3 каб.402- автоматизации производства	набор учебной мебели; компьютеры, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения; комплект учебно-методической документации.
<b>Мастерские</b>	
Электросварочная	Сварочное оборудование, скамейки, комплект учебно-методической документации.
Слесарная	Верстаки, набор учебной мебели, комплект учебно-методической документации



## **5. Контроль и оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы**

Колледж обеспечивает организацию и проведение входного, текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Входной, текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о входном, текущем контроле и организации промежуточной аттестации обучающихся.

Целью входного контроля является проверка знаний по дисциплинам общеобразовательного цикла и степень готовности к освоению выбранной профессии.

Входной контроль проводится один раз в начале изучения дисциплины, междисциплинарного курса в течение двух первых занятий, без предварительной подготовки обучающихся. Формы и методы входного контроля определяет преподаватель.

Целью текущего контроля успеваемости является объективная оценка степени соответствия качества образования студентов требованиям ФГОС и подготовки к промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем систематически, в пределах учебного времени, отведенного на изучение дисциплины. Формы и методы текущего контроля определяются преподавателем и доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

Промежуточная аттестация проводится с целью определения уровня и качества подготовки квалифицированного рабочего и служащего требованиям и результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии в соответствии с ФГОС.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачёт по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике;
- дифференцированный зачёт по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике;
- экзамен по отдельной дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен по учебным дисциплинам;
- комплексный экзамен по междисциплинарным курсам;
- квалификационный экзамен по профессиональному модулю.

В соответствии с Положением о входном, текущем контроле и организации промежуточной аттестации обучающихся аттестация по профессиональному модулю проходит в форме квалификационного экзамена. В состав экзаменационной комиссии могут

входить представители промышленных предприятий.

Для входного, текущего и итогового контроля, а также промежуточной аттестации создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-оценочные средства, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) учебных достижений основным показателям результатов подготовки по ФГОС.

В соответствии со ст.59 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация (ГИА) обучающихся, завершающих обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, является обязательной. Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования. Formой государственной итоговой аттестации является защита выпускной квалификационной работы (ВКР).