

Принято  
Педагогическим советом  
ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж»  
Протокол № 4  
от «30» января 2014 г.

Утверждено  
и.о. директора ТОГАПОУ  
«Аграрно-промышленный колледж»  
Н.Н.Михайлюк  
Приказ № 14-а  
от «30» января 2014 г.

**Положение  
о предметно-цикловой комиссии  
в Тамбовском областном государственном автономном профессиональном  
образовательном учреждении «Аграрно - промышленный колледж»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) определяет направления и порядок работы предметно-цикловых комиссий в Тамбовском областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденном приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденном приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);

- с Уставом Учреждения.

1.3. Предметно-цикловые комиссии являются структурными подразделениями Учреждения, деятельность которых направлена на повышение эффективности подготовки кадров.

1.4. Предметно-цикловые комиссии строят свою работу в тесной связи с соответствующими отделениями и другими структурными подразделениями Учреждения.

1.5. Работа предметно-цикловых комиссий осуществляется на основе сочетания учебной и научно-методической работы, ставящей целью повышения качества образовательной деятельности Учреждения и роста квалификации преподавателей, научно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности в соответствии с сочетанием принципов академической свободы и решения общих задач, стоящих перед педагогическим коллективом Учреждения.

1.6. Задачи предметно-цикловых комиссий:

- организация и осуществление учебно-методической, научно-методической, научно - исследовательской работы;

- освоение и внедрение передового педагогического опыта, эффективных технологий и активных форм и методов обучения, воспитания и творческого развития личности будущего специалиста;

- обеспечение условий для повышения профессиональной компетентности педагогических работников, в том числе посредством взаимодействия с другими образовательными организациями;

- реализация инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием.

1.7. Общее руководство работой предметно-цикловых комиссий осуществляют заместители директора Учреждения.

1.8. Решения предметно-цикловых комиссий принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после утверждения их директором Учреждения.

## **2. Предметно-цикловая комиссия**

2.1. Предметно-цикловая комиссия (далее ПЦК) - объединение преподавателей одной и той же учебной или нескольких учебных дисциплин цикла.

2.2. Основные направления деятельности ПЦК:

- учебно-методическое и учебно-программное обеспечение реализации ФГОС по специальностям, реализуемым в Учреждении (разработка рабочих учебных планов, в том числе индивидуальных, и программ по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практике, дополнительным образовательным программам, программ производственной (профессиональной) практики, тематики и содержания курсовых, выпускных квалификационных работ, лабораторных работ и практических занятий, содержания учебного материала для самостоятельного изучения обучающимися, методических пособий и др.);

- внесение предложений по корректировке плана учебного процесса в части перераспределения по семестрам объема часов на изучаемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практику, в том числе их соотношения между теоретическими и практическими занятиями, в пределах, установленных ФГОС, исходя из конкретных целей образовательной деятельности;

- обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся (определение формы и условий аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений обучающихся по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практике, разработка содержания экзаменационных материалов: билетов, контрольных и зачетных работ, тестов и др. материалов, тематики курсовых работ (проектов);

- участие в формировании программы итоговой государственной аттестации выпускников Учреждения;

- выработка единых требований к содержанию работы учебных кабинетов, учебных лабораторий, рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, календарно-тематических планов, других материалов, относящихся к компетенции предметной (цикловой) комиссии.

2.3. Предметно-цикловая комиссия:

проводит проблемный анализ результатов образовательного процесса; вносит предложения по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов, их учебно-методического обеспечения, по корректировке требований к минимальному объему и содержанию учебных курсов;

проводит первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, обеспечивающие усвоения студентами государственных образовательных стандартов;

вносит предложения по организации и содержанию аттестации педагогов; принимает решение о подготовке методических рекомендаций, пособий, указаний в помощь педагогам и студентам, организует их разработку и освоение;

разрабатывает методические рекомендации для студентов и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха;

организует работу методических семинаров для начинающих педагогов;

организует взаимопосещения учебных занятий преподавателями.

#### 2.4. Состав и структура ПЦК

2.4.1. В состав ПЦК входят как штатные преподаватели, так и специалисты, привлекаемые к работе по совместительству. В состав ПЦК могут входить представители работодателей.

2.4.2. Численный состав ПЦК не менее 5 человек. Педагогический работник может быть включен только в одну комиссию. При необходимости он может привлекаться к участию в работе другой комиссии (других комиссий), не являясь ее (их) списочным членом

2.4.3. Состав ПЦК и её председатель ежегодно утверждаются директором Учреждения.

2.4.4. Заведующему ПЦК устанавливается надбавка к должностному окладу, которая ежегодно определяется приказом директора в соответствии с Положением об оплате труда работников ТОГАПОУ «Аграрно - промышленный колледж».

2.4.5. Члены ПЦК обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.