

- 2.1 Планирование и организация учебного процесса.
- 2.2 Составление графиков учебного процесса, учебных и производственных практик.
- 2.3 Составление расписания учебных занятий, промежуточной, итоговой аттестации и контроль их выполнения.
- 2.4 Координация деятельности заведующих отделениями по вопросам организации учебного процесса.
- 2.5 Контроль выполнения ГОС СПО по всем образовательным программам.
- 2.6 Организация контроля качества проводимых учебных занятий, лабораторных работ и практических занятий, курсового и дипломного проектирования.
- 2.7 Информирование заведующих отделениями и педагогических работников о новых требованиях и положениях по организации и проведению учебного процесса.
- 2.9 Учет численности и движения контингента студентов.
- 2.10 Анализ успеваемости и посещаемости обучающихся, подготовка предложений по совершенствованию учебного процесса.
- 2.11 Подготовка материалов по вопросам совершенствования учебного процесса для обсуждения на педагогических советах и педагогических совещаниях.
- 2.12 Ведение учета проводимых преподавателями учебных занятий.
- 2.13 Составление статистических отчетов.
- 2.14 Делопроизводство по подготовке и выдаче академических справок, свидетельств об уровне профессиональной квалификации, дипломов.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Учебный отдел (заведующий) имеет право:

- 3.1 Вносить коррективы в расписание учебных занятий (по согласованию с директором или заместителем директора по учебной работе).
- 3.2 Вести проверку по ведению учебных журналов и другой учебной документации.
- 3.3 Вносить предложения о поощрении преподавателей, председателей предметных (цикловых) комиссий, заведующих учебными кабинетами, лабораториями, лаборантов и студентов за хорошую работу и учебу и о наложении административных взысканий за нарушение трудовой и учебной дисциплины.

Учебный отдел (заведующий) несет ответственность:

- 3.4 За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

