

ПРАВИЛА

работы с обезличенными персональными данными, обрабатываемыми
в ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж»

1. Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными, обрабатываемыми в ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж», (далее – Правила) разработаны в соответствии Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон №152-ФЗ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и определяют порядок работы с обезличенными персональными данными ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж» (далее – колледж).

2. В соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ:

– **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

– **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3. Обезличивание персональных данных в колледже проводится с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных.

4. Способами обезличивания персональных данных при условии их дальнейшей обработки является:

- уменьшение перечня обрабатываемых сведений;
- замена части сведений идентификаторами;
- обобщение – понижение точности некоторых сведений;
- понижение точности некоторых сведений (например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город);
- деление сведений на части и обработка в разных информационных системах;
- другие способы.

5. Способом обезличивания персональных данных в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

6. Перечень должностей работников колледжа, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных (далее – Перечень должностей), приведен в Приложении к настоящим Правилам.

7. В соответствии с Перечнем должностей:

– директор колледжа принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных;

– заместители директора колледжа, руководители структурных подразделений готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания;

– работники колледжа, осуществляющие обработку персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений, совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений, осуществляют непосредственное обезличивание персональных данных;

– работники колледжа, осуществляющие обработку персональных данных в связи с предоставлением образовательных услуг, совместно с ответственными за организацию обработки персональных данных осуществляют непосредственное обезличивание персональных данных.

8. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

9. Обезличенные персональные данные обрабатываются с использованием и без использования средств автоматизации.

10. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

– парольной политики;

– антивирусной политики;

– правил работы со съемными носителями (если они используются);

– правил резервного копирования;

– правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.

11. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

– правил хранения бумажных носителей;

– правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.

Приложение
к Правилам работы с обезличенными
персональными данными, обрабатываемыми

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей работников ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж», ответственных
за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных

№ п/п	Наименование должности	Примечание
1	Директор колледжа	принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных
2	Заместители директора колледжа	готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания
3	Руководитель подразделения колледжа	готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания
4	Руководитель подразделения колледжа	осуществляют обработку персональных данных в связи с предоставлением образовательных услуг
5	Работники подразделений финансового, кадрового и документационного обеспечения колледжа	осуществляют обработку персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений
6	Работники других подразделений колледжа	осуществляют обработку персональных данных в связи с реализацией должностных обязанностей