

среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

- Приложения к Письму от 02.04.2020 г. № ГД-121/05 «Рекомендации по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий».

- Письма Минпросвещения России от 08.04.2020 г. № ГД-176/05 «О направлении рекомендации по организации образовательного процесса во втором полугодии 2019/2020 учебного года в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий».

- Приложения к Письму от 08.04.2020 г. № ГД-161/04 «Рекомендации об организации образовательного процесса в 2019/2020 учебном году в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного и общего образования».

- Письма Минпросвещения России от 10.04.2020 г. «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

- Письма Минпросвещения России от 07.04.2020 г. № 05-384 «О направлении вопросов-ответов, поступающих на «Горячую линию».

1.3. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности Колледжа по организации учебно-воспитательного процесса во время ограничительных мероприятий, обеспечению усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения.

1.4. Колледж доводит данное Положение до сведения всех участников образовательного процесса, разъясняет отдельные пункты через издание распорядительных актов, инструкций, памяток, регламентов и пр.

2. Организация образовательного процесса.

2.1. Директор Колледжа на основании нормативных документов издает приказы об особом режиме хозяйственной деятельности и о введении временной реализации образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения с применением дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения и (или) смешанного обучения.

2.2. В период ограничительных мероприятий деятельность Колледжа осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени.

2.3. Функции администрации:

Директор Колледжа:

1) Осуществляет контроль организации ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Колледжа.

2) Контролирует соблюдение работниками Колледжа ограничительных мероприятий.

3) Осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

4) Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Колледжа во время ограничительных мероприятий.

Заместители директора (по учебной, воспитательной, производственному обучению, научно-методической работе) в соответствии с направлением деятельности:

1) Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися и слушателями, предоставляет директору на утверждение.

2) Осуществляет информирование всех участников учебно- воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников Колледжа, социальных партнеров об организации работы во время ограничительных мероприятий.

3) Осуществляет мониторинг фактического взаимодействия участников учебно- воспитательного процесса.

4) Разрабатывает и предоставляет директору на утверждение инструкции, памятки, регламенты и т.д. для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы во время ограничительных мероприятий, организует использование педагогами дистанционных образовательных технологий, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением дистанционных образовательных технологий с целью реализации в полном объеме образовательных программ.

5) Организует деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Колледжа во время ограничительных мероприятий.

2.4. В период ограничительных мероприятий Колледж ведет учет результатов образовательного процесса и осуществляет контроль за реализацией образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Организация педагогической деятельности.

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время ограничительных мероприятий определяется исходя из продолжительности рабочей недели в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

3.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме, используя электронное обучение, смешанное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Педагоги разрабатывают задания по реализуемым учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практике в соответствии с расписанием учебных занятий по всем учебным группам, выдают их студентам, используя электронные и информационно-коммуникационные системы связи (электронная почта и др), актуализируют имеющиеся в электронном виде методические и инструктивные материалы с использованием электронных информационно-образовательных систем, ведут архив выполненных и выданных заданий, осуществляют текущий контроль и промежуточную аттестацию, ведут учет результатов учебно- воспитательного процесса; обеспечивают постоянную дистанционную связь с обучающимися посредством различных каналов связи (в личных кабинетах в электронной среде, чаты и каналы в мессенджерах и т.д.).

3.3. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится преподавателями, кураторами до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые Колледжем.

3.4. Преподаватели, выполняющие функции классных руководителей:

3.4.1 Проводят разъяснительную работу с родителями, доводят до их сведения информацию об ограничительных мероприятиях.

4. Деятельность обучающихся во время ограничительных мероприятий.

4.1. Обучающиеся предоставляют выполненные самостоятельно задания в соответствии с требованиями педагогов и инструкций.

4.2. Самостоятельная деятельность обучающихся должна быть оценена педагогами через признание результатов освоения образовательной программы, что рассматривается как процесс установления соответствия результатов, предъявляемых обучающимися, профессиональным и общим компетенциям, указанным в ФГОС СПО, путем документационного или демонстрационного подтверждения результатов обучения по соответствующим учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, профессиональным модулям, определенным в образовательной программе.

5. Права родителей (законных представителей) обучающихся.

5.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

5.1.1 Получать от Колледжа информацию об организации работы Колледжа в период ограничительных мероприятий.

5.1.2 Получать информацию о результатах учебной деятельности их детей.

6. Локальные нормативные акты Колледжа, в которые вносятся изменения и дополнения в связи с ограничительными мероприятиями.

6.1. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану добавить следующим содержанием:

«Индивидуальный учебный план может предоставляться обучающимся всех форм обучения в случаях:

- обучающиеся, переведенные из другого образовательного учреждения при наличии расхождений в учебных планах в основных профессиональных образовательных программах;
- обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы на другую;
- обучающиеся, переведенные с одной формы обучения на другую;
- Обучающиеся, ранее отчисленные из колледжа и восстанавливающиеся для продолжения обучения в колледже, при наличии расхождений в учебных планах в основных профессиональных образовательных программах;
- обучающиеся, получающие второе образование;
- проявления способностей к научно-исследовательской деятельности и общественно-политической жизни, дальнейшее развитие которых требует самостоятельного распределения учебного времени;
- рождения ребенка и необходимости ухода за ним;
- инвалидности или перенесенного тяжелого заболевания;
- трудоустройства с гибким графиком работы;
- профилактических мер, связанных с угрозой распространения инфекционных заболеваний, установления карантинных мер, сложной санитарно-эпидемиологической обстановки или в виду обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. Положение о расписании учебных занятий ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж» дополнить содержанием «В случае реализации образовательных программ с применением электронного обучения и(или) смешанного обучения и(или) дистанционных образовательных технологий размещение расписания на официальном сайте Колледжа является обязательным».

6.3. Положение о порядке промежуточной аттестации обучающихся в ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж» добавить следующее: Особенности

промежуточной аттестации с использованием электронного обучения и(или) смешанного обучения и(или) дистанционных образовательных технологий в случае установления карантинных мер, сложной санитарно-эпидемиологической обстановки или в виду обстоятельств непреодолимой силы.

6.5.1. В случае установления карантинных мер, сложной санитарно-эпидемиологической обстановки или в виду обстоятельств непреодолимой силы допускается проведение промежуточной аттестации с использованием электронного обучения и(или) смешанного обучения и(или) дистанционных образовательных технологий.

6.5.2. Для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета, зачета, экзамена преподаватели используют актуализированные материалы (контрольно-измерительные материалы/ контрольно-оценочные средства), ранее рассмотренные и утверждённые в составе фонда оценочных средств образовательной программы, которые являются частью учебно-методического комплекса преподавателя.

6.6.3. Для актуализации материалов преподавателю необходимо пересмотреть материалы к дифференцированному зачету, зачету, экзамену, ранее рассмотренные и утверждённые в составе фонда оценочных средств образовательной программы, которые являются частью учебно-методического комплекса преподавателя, и определить - позволят ли виды и типы заданий, а также способ их выполнения студентами в дистанционном формате достичь цели промежуточной аттестации, т.е. объективно оценить результаты освоения обучающимися частей образовательной программы СПО (УД, МДК, ПМ, УП, ПП).

6.5.4. Перед проведением промежуточной аттестации преподаватель должен обеспечить дистанционную связь посредством различных каналов связи с каждым студентом группы для консультации о порядке проведения промежуточной аттестации с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Он должен убедиться, что все студенты группы правильно понимают порядок действий в рамках промежуточной аттестации с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.5.5. С целью взаимодействия с обучающимися и осуществления контроля выполненных заданий в рамках промежуточной аттестации преподавателям рекомендуется использовать электронную почту, онлайн-площадки, мессенджеры и другие средства связи.

6.5.6. Зачетно-экзаменационная ведомость, журнал и зачетные книжки заполняются и сдаются преподавателем в учебную часть в течение недели со дня проведения промежуточной аттестации.

6.5.7. Анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется на заседании Педагогического совета колледжа в конце семестра после экзаменационной сессии, но не ранее отмены карантинных мер, сложной санитарно-эпидемиологической обстановки или иных обстоятельств непреодолимой силы.

6.5.8. В исключительных случаях по решению директора колледжа допускается проведение заседаний предметно-цикловых комиссий и Педагогического совета в дистанционном формате.

6.5.9. Студенты, полностью выполнившие требования учебного плана данного курса, успешно сдавшие все экзамены, дифференцированные зачёты и зачеты, переводятся на следующий курс. Обучающиеся, имеющие академические задолженности, переводятся на следующий курс условно. Данное решение оформляется приказом директора колледжа.

6.5.10. Колледж обеспечивает организацию мониторинга фактического взаимодействия преподавателя и обучающегося в рамках промежуточной аттестации.

6.6. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж»

В «Программу государственной итоговой аттестации» Внести следующее:

- «Во время профилактических мер, связанных с угрозой распространения инфекционных заболеваний, установления карантинных мер, сложной санитарно-эпидемиологической обстановки или в виду обстоятельств непреодолимой силы в целях соблюдения сроков реализации ОПОП и своевременного прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации Колледж может предусмотреть в период производственной (преддипломной) практики и(или) производственной практики подготовку выпускных квалификационных работ и(или) к государственным экзаменам, в том числе в виде демонстрационного экзамена.

Для этого вносятся изменения в календарный учебный график, устанавливающий одновременную реализацию в течение нескольких недель производственной (преддипломной) практики и(или) производственной практики, подготовке к выпускной квалификационной работе и(или) к государственному экзамену (при необходимости), а также изменения в ОПОП по соответствующей профессии, специальности».

- «Во время профилактических мер, связанных с угрозой распространения инфекционных заболеваний, установления карантинных мер, сложной санитарно-эпидемиологической обстановки или в виду обстоятельств непреодолимой силы защита выпускных квалификационных работ может проводиться с применением дистанционных образовательных технологий».

- «Во время профилактических мер, связанных с угрозой распространения инфекционных заболеваний, установления карантинных мер, сложной санитарно-эпидемиологической обстановки или в виду обстоятельств непреодолимой силы защита выпускных квалификационных работ может проводиться с применением дистанционных образовательных технологий».

6.7. Положение о воспитательной работе в ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж» дополнить содержанием : «В случае установления карантинных мер, сложной санитарно-эпидемиологической обстановки или в виду обстоятельств непреодолимой силы воспитательная работа по основным направлениям может осуществляться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

6.8. Положение о стипендиальной комиссии ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж» дополнить содержанием: «В случае установления карантинных мер, сложной санитарно-эпидемиологической обстановки или в виду обстоятельств непреодолимой СИЛЫ допускается проведение заседаний стипендиальной комиссии в дистанционном формате. Процедура проведения заседаний в дистанционном формате определяется директором колледжа, исходя из конкретной ситуации».

6.9. Положение об учете и контроле посещаемости занятий обучающимися ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж» дополнить содержанием: «Порядок учета и контроля посещаемости обучающимися учебных занятий и практик в случае установления карантинных мер, сложной санитарно-эпидемиологической обстановки или в виду обстоятельств непреодолимой силы определяется дополнительными инструкциями образовательной организации для педагогов, кураторов учебных групп и обучающихся ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж».

6.12. Реализация практики обучающимися в ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж»

В случае установления карантинных мер, сложной санитарно-эпидемиологической обстановки или в виду обстоятельств непреодолимой силы допускается реализация учебной практики, производственной практики (практика по профилю специальности и

преддипломная практика) с временным использованием электронного обучения и(или) смешанного обучения и(или) дистанционных образовательных технологий.

Руководители практики от Колледжа и Предприятия актуализируют для обучающихся индивидуальные задания по практике. В задании определяется последовательность выполнения работ с учетом возможности их выполнения обучающимся самостоятельно с применением и(или) смешанного обучения и(или) дистанционных образовательных технологий.

При актуализации индивидуальных заданий используются программа практики, методические указания и рекомендации. При наличии у обучающихся технической возможности прохождения практики в дистанционном режиме работы руководители практики от Колледжа и Предприятия обеспечивают предоставление полного пакета справочных, методических и иных материалов.

Руководители практики обеспечивают консультирование обучающихся. До сведения обучающихся доводится информация о времени проведения консультации, порядке выполнения и размещения заданий.

Преподаватели осуществляют взаимодействие с обучающимися, включая проведение онлайн занятий, консультаций, элементов текущего контроля и промежуточной аттестации по реализации программ практик с использованием официального сайта колледжа, облачного хранилища, электронной почты и других дистанционных средств.

При отсутствии технической возможности прохождения производственной практики исключительно с применением ДОТ и ЭО руководитель практики:

- анализирует ранее достигнутые обучающимся результаты освоения учебной и производственной практики по каждому профессиональному модулю профессионального цикла рабочего учебного плана специальности/профессии;
- осуществляет зачет по каждому виду практики знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций.

Зачет осуществляется в форме аттестации исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (собеседование, тестирование или иная дистанционная форма оценки, определяемая Колледжем).