

**Тамбовское областное государственное
автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Аграрно-промышленный колледж»
П Р И К А З
с. Голынщина Кирсановского района**

21.08.2020 г.

№

**Об утверждении плана мероприятий по профилактике новой
коронавирусной инфекции (COVID-19)**

1. Утвердить план мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж» (Приложение 1);
2. Общее руководство за выполнение плана мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) возложить на Петрова А.М.

Директор



А.А. Злобин

С приказом ознакомлены:

_____ Петров А.М.
_____ Дуранина Н.М.
_____ Забозлаева Т.В.
_____ Эктова М.В.
_____ Кухоренко Т.А.
_____ Щербаков В.А.
_____ Цуркан А.С.
_____ Яичникова Н.М.
_____ Валькова С.В.
_____ Ванин А.Н.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)

в ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственное лицо	Дата
Общие санитарно-гигиенические мероприятия			
1	Проведение генеральных уборок всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму. Проведение обработки всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 2 раз день, в том числе по окончании учебного процесса.	Петров А.М. – начальник АХО; Заведующие отделениями; Дуранина Н.М. Забозлаева Т.В. Эктова М.В. Кухоренко Т.А. Щербаков В.А. Заведующие кабинетами и лабораториями;	До 01.09.2020
2	Проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад);	Петров А.М. – начальник АХО;	До 01.09.2020
3	Проведение инструктажа сотрудников, а также персонала, привлекаемого на условиях внутреннего и внешнего совместительства, об ответственности за сохранение здоровья и безопасности обучающихся в период распространения COVID-19	Цуркан А.С. – специалист по кадрам; Заведующие отделениями: Дуранина Н.М. Забозлаева Т.В. Эктова М.В. Кухоренко Т.А. Щербаков В.А.	До 01.09.2020
4	Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в Колледж, в помещениях для приема пищи, а также обеспечение условий для соблюдения правил личной гигиены (постоянное наличие средств для мытья рук).	Петров А.М. – начальник АХО;	До 01.09.2020
5	Организация проветривания учебных помещений во время перерывов и зон рекреации во время занятий	Заведующие отделениями: Дуранина Н.М. Забозлаева Т.В.	Постоянно

		Эктова М.В. Кухоренко Т.А. Щербаков В.А. Преподаватели и мастера п/о	
6	<p>Организация «входного фильтра» всех лиц, входящих в Организацию, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.</p> <p>Не допущение в Колледж лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).</p> <p>Лица с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, незамедлительно изолируются до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи или прихода родителей (законных представителей) для лиц, младше 18 лет</p>	Петров А.М. – начальник АХО;	До 01.09.2020
Организация учебного процесса			
7	<p>Организовать проведение среди студентов работы по гигиеническому воспитанию и мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.)</p>	Валькова С.В.- заместитель директора по ВР; Классные руководители;	До 08.09.2020 2020г.
8	<p>Студентов – иностранных граждан допускать к учебному процессу после 14-дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции, с проведением на 10-12 день обследования на СОУГО-19 методом ПЦР.</p>	Яичникова Н.М. – заместитель директора по УР	До 01.09.2020
9	<p>Закрепить за каждой учебной группой учебное помещение, организовав обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении (Приложение 2).</p>	Яичникова Н.М. – заместитель директора по УР Заведующие отделениями: Дуранина Н.М. Забозлаева Т.В. Эктова М.В.	До 01.09.2020

		Кухоренко Т.А. Щербаков В.А.	
10	Принять меры по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов	Дежурный администратор; Дежурный преподаватель	постоянно
11	Организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий	Ванин А.Н. – руководитель физической культуры	До 01.09.2020
12	Обеспечить проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп	Ванин А.Н. – руководитель физической культуры	До 01.09.2020
13	Занятия заочных и вечерних групп максимально перевести на дистанционный формат	Щербаков В.А. – заведующий заочным отделением	До 15.09.2020