



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки квалифицированных рабочих, служащих
подготовки специалистов среднего звена

Специальность
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств
код и наименование в соответствии с ФГОС

На базе среднего/основного общего образования

Форма обучения очная

Квалификация (и) выпускника
Специалист по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств

Одобрено на заседании педагогического
совета:

Утверждено Приказом ТОГАПОУ «Аграрно-
промышленный колледж»

Согласовано с предприятием-работодателем
(ООО «Юго-Восточная агрогруппа»)

протокол № 4

от 14.05.2026

приказ № 56 от 14.05.2026

Директор /

/ А.А.Злобин

подпись

Генеральный
директор /

/ Рапищева Т.В.

подпись

2026 год

Основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (Далее ОПОП-П) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 июля 2024 г. № 453, примерной программы среднего профессионального образования (далее – ПОП СПО) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств разработана в соответствии с учебным планом ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж» по данной специальности (утв. приказом директора колледжа от _____ г. № _____)

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП-П содержит обязательную часть образовательной программы для работодателя и предполагает вариативность для сетевой формы реализации образовательной программы.

Организация-работодатель:

Организация-разработчик:

Тамбовское областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Аграрно-промышленный колледж»

Разработчики:

Панкратов В.А. – заместитель директора по производственному обучению ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж»;

Яичникова Н.М. – заместитель директора по учебной работе ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж»;

Валькова С.В. – заместитель директора по воспитательной работе ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж»;

Синюкова Н.В. – методист ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж»;

Забозлаева Т.В. – заведующий отделением ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж»;

Махмудов О.Ф. – председатель ПЦК преподавателей специальностей 23.02.07 и 35.02.16 ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж»;

Содержание

Раздел 1. Общие положения	7
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы.....	9
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	10
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	14
6. Календарный учебный график.....	58
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	61
Приложение 3 к ПОП-П по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.....	32
Общие положения	47
Требования к проведению демонстрационного экзамена.....	49
Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)	49
Структура программы ГИА	49
РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ.....	52
Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности	52
Гражданское воспитание	52
Понимающий профессиональное значение отрасли, <i>профессии/специальности</i> для социально- экономического и научно-технологического развития страны	52
Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни <i>Тамбовской области</i>	52
Патриотическое воспитание	52
Духовно-нравственное воспитание	52
Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности <i>специальности</i> , знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.....	52
Эстетическое воспитание	52
Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре <i>своей специальности</i>	52
Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве, профессиональной деятельности.	52
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия.....	52
Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности <i>профессии /специальности</i>	52
Профессионально-трудовое воспитание.....	52
Применяющий знания о нормах выбранной <i>профессии /специальности</i> , всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой	52
Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли	53
Участвующий в различных видах трудовой деятельности.....	53

Экологическое воспитание	53
Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности	53
Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью	53
Ценности научного познания	53
Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности <i>профессии /специальности</i>	53
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	53
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ	53
иницирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности	54
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной <i>профессии /специальности</i>	54
мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в <i>профессии /специальности</i>	54
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по <i>профессии /специальности</i>	54
мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты	55
встречи с известными представителями <i>профессии/специальности</i>	55
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров <i>профессии /специальности</i>	55
организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии <i>специальности</i> , выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к <i>специальности</i> , соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к <i>специальности</i>	55
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с <i>специальностью</i>	55
профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий <i>профессии/специальности</i>	56
совместные мероприятия, посвященные Дню <i>профессии/специальности</i>	56
реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по <i>профессии/специальности</i>	56
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	56

поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ <i>профессии/специальности</i>	56
организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в <i>профессию/специальность</i>	57
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных <i>профессии/специальности</i> : презентации, лекции, акции	57
реализация социальных проектов по <i>профессии/специальности</i> , разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами	57
организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню <i>профессии/специальности</i>	57
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по <i>профессии/специальности</i>	57
проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик	57
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по <i>профессии/специальности</i>	57
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры <i>профессии/специальности</i> »	57
проведение практико-ориентированных мероприятий	57
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	58
- Положение о волонтерской деятельности.....	59
- Договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями.	59
И другое.....	59
наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося	59
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	59
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров	59
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по <i>профессии/специальности</i>	59
успешное освоение образовательных программ по <i>профессии/специальности</i>	59
сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, благодарственные письма, грамоты, почетные грамоты, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, материальное поощрение в виде социальной поддержки за достигнутые результаты в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.	59
анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по <i>профессии/специальности</i>	60
Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла	68
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	89
«ОУД 02. Литература»	89
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:	91

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	126
3.2.2. <i>Дополнительные источники</i>	127
3.2.3 <i>Электронные издания</i>	128
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	191
<i>ОУД.05 «География»</i>	191
СОДЕРЖАНИЕ	192
1. <i>Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины ОУД.05 «География»</i>	194
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА	223
<i>ОУД.06 «Иностранный язык»</i>	223
1.1 <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	225
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	248
<i>ОУД.09 «Химия»</i>	248
3. <i>Условия реализации программы дисциплины</i>	263
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	263
ОУД. 11 Математика	266
СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	268
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	277
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	311
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	322
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	347
<i>ОУД.13 «ФИЗИКА»</i>	347
1. <i>Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физика»</i>	349
2. <i>Структура и содержание общеобразовательной дисциплины</i>	360
3. <i>Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины</i>	371
4. <i>Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины</i>	376
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	378
<i>ОУД.14 «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»</i>	378
1.1. <i>Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:</i>	380
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ	380
4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СТРУКТУРА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	381
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	385

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 июля 2024 г. № 453 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования. Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования, федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (Приказ Минпросвещения России от 2 июля 2024 г. № 453);

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413);

Федеральная образовательная программа среднего общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 г. № 371);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Правила применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (приказ Минпросвещения России от 11 октября 2023 года № 1678);

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 апреля 2024 года № 170н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по техническому обслуживанию и ремонту мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении».

1.3. Перечень сокращений.

ВЧ – вариативная часть образовательной программы;
ГИА – государственная итоговая аттестация;
ДЗ – дифференцированный зачет
ДЭ – демонстрационный экзамен;
К- курсовой проект;
к/р- контрольная работа;
КЭ- квалификационный экзамен;
МДК – междисциплинарный курс;
ОК – общие компетенции;
ОП – общепрофессиональный цикл;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ОЧ – обязательная часть образовательной программы;
СГ – социально-гуманитарный цикл;
ПА – промежуточная аттестация;
ПК – профессиональные компетенции;
ПМ – профессиональный модуль;
ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;
П – профессиональный цикл;
ПП- производственная практика;
ПС – профессиональный стандарт;
ТС – технические средства;
ТФ – трудовая функция;
УМК – учебно-методический комплект;
УП – учебная практика;
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
Э – экзамен;
ЭК- экзамен квалификационный.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Код и наименование специальности	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	
Реквизиты ФГОС СПО	<i>Приказ Минпросвещения России от 02.07.2024 № 453 (зарегистрирован Министерстве юстиции РФ от 7.08.2024 г. №79036)</i>	
Нормативный срок реализации на базе ООО:	3 года 10 мес.	
Форма обучения	очная	
Квалификация выпускника	специалист по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	
Направленности (при наличии):	-	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 апреля 2024 г. № 170н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по техническому обслуживанию и ремонту мехатронных систем и их компонентов в автомобилестроении» Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года № 616н « Об утверждении профессионального стандарта 40.049 Специалист по логистике на транспорте» Приказ Минтруда России от 09.10.2014 N 678н «Об утверждении профессионального стандарта 31.011 Специалист по продажам в автомобилестроении»	
Виды деятельности по освоению профессии рабочих, должности служащих (при наличии)	- 14700 Монтировщик шин - 18511 Слесарь по ремонту автомобилей - 11442 Водитель автомобиля	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	2952	2224
Общеобразовательный цикл образовательной программы	1476	924
социально-гуманитарный цикл	504	384
общепрофессиональный цикл	504	274
профессиональный цикл	1944	1350
в т.ч. практика:	900	900
- учебная	288	288
- производственная	612	612
Вариативная часть образовательной программы	1296	648
ГИА в форме в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта	216	
Всего	5940	

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:

17 Транспорт;

31 Автомобилестроение.

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее)

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	31.004 - Специалист по техническому обслуживанию и ремонту мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении	Приказ Минтруда России от 2 апреля 2024 г. № 170н	ОТФ А Выполнение регламентных работ по поддержанию автотранспортных средств в исправном состоянии в автомобилестроении ОТФ В Ремонт механических систем и дооборудование автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении	А/01.3 Предпродажная подготовка автотранспортных средств в процессе оказания услуг по продаже автотранспортных средств потребителям в автомобилестроении А/02.3 Выполнение работ по техническому обслуживанию автотранспортных средств их компонентов в автомобилестроении В/01.4 Выполнение монтажных, демонтажных, регулировочных и диагностических работ механических компонентов в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении В/02.4 Ремонт узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении В/03.4 Установка дополнительного оборудования на автотранспортные средства в процессе их подготовки к продаже потребителям, а также выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении

			ОТФ С Диагностика и устранение неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении ОТФ D Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении	С/01.5 Диагностика мехатронных систем автотранспортных средств в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении С/02.5 Ремонт и устранение неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении С/03.5 Разработка технологического процесса установки дополнительного оборудования на автотранспортные средства в процессе их подготовки к продаже потребителям, а также выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении D/01.5 Материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении D/02.5 Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении
			ОТФ Е Взаимодействие с потребителями в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении	Е/01.5 Информационно-консультационное взаимодействие с потребителями по вопросам эксплуатации, технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и осуществление предварительной записи на сервисное обслуживание(ремонт) в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении Е/02.5 Консультационно-информационное взаимодействие с потребителями в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении Е/03.5 Организационное взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении

			ОТФ F Организация деятельности по работе с рекламациями потребителей и (или) выполнению гарантийных обязательств в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении	F/01.6 Прием и обработка рекламаций от потребителей в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении F/02.6 Ведение документооборота по гарантийному ремонту автотранспортных средств и их компонентов в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении
			ОТФ G Обеспечение бизнес-процесса выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении	G/01.6 Организация работы структурного подразделения в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении G/02.6 Организационное взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении
2	14700 «Монтировщик шин»	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 декабря 2016 г. № 726Н	ОТФ В Ремонт механических систем и доп.оборудование автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении	В/01.4 Выполнение монтажных, демонтажных, регулировочных и диагностических работ механических компонентов в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении
3	40.049 Специалист по логистике на транспорте	Приказа Минтруда России от 12.12.2016 N 727н	ОТФ А Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	А/02.5 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок
4	31.011 Специалист по продажам в автомобилестроении	Приказ Минтруда России от 09.10.2014 N 678н	ОТФ А Осуществление продаж и работы с клиентом, послепродажное обслуживание	А/01.3 Формирование клиентской базы А/02.3 Ведение преддоговорной работы и предпродажных мероприятий А/03.3 Обеспечение выполнения договорных обязательств А/04.3 Послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиента А/05.3 Обеспечение соблюдения стандартов организации

3.3. Осваиваемые виды деятельности

<i>Наименование видов деятельности</i>	<i>Код и наименование ПМ</i>
1	2
Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов	ПМ. 01 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов
Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПМ. 02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПМ. 03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
Выполнение работ по ремонту механических систем автотранспортных средств и их компонентов	ПМ 04 Выполнение работ по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей»
Выполнение работ по ремонту и шиномонтажу колес автомобилей	ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Монтировщик шин»
Выполнение работ по эксплуатации и обслуживанию автомобилей	ПМ 06 Выполнение работ по профессии «Водитель автомобиля»
Выполнение работ по продажам автотранспортных средств и оборудования	ПМ.07 Организация продаж в автомобилестроении
Выполнение работ по подготовке и перевозке грузов в цепи поставок	ПМ.08 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте
Применение сервиров и инструментов цифровой среды в автомобильной отрасли	ПМ 09 Цифровая экономика

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	психологические особенности личности
		Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе	особенности социального и культурного контекста
		Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения

	традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов	ПК 1.1. Осуществлять диагностику автотранспортных средств.	Навыки:
		-Подбор необходимого специального инструмента и диагностического оборудования в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. -Считывание и расшифровка ошибок и текущих параметров мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Проведение диагностических процедур по определению технического состояния и выявлению неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Обработка результатов диагностики механических и мехатронных систем автотранспортных средств с указанием выявленных дефектов, поиск путей устранения неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов
		Умения:
		-Подключать и выполнять настройку электронного и других видов диагностического оборудования к автотранспортному средству в соответствии с моделью и комплектацией автотранспортного средства. -Выполнять общую и специализированную (по конкретной системе) диагностику мехатронных систем автотранспортного средства и его компонентов. -Считывать и анализировать показания датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять адресное управление исполнительными механизмами диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.

		-Снимать, сохранять, расшифровывать осциллограммы и другие виды сигналов датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов -Пользоваться специализированным диагностическим оборудованием. -Анализировать, систематизировать и формализовывать данные и итоги диагностики мехатронных систем, формулировать рекомендации по технологическому процессу устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться руководствами по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Разрабатывать технологический процесс по устранению и предотвращению повторного возникновения аналогичных неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить структурированный опрос потребителей автотранспортных средств для выявления и уточнения особенностей эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Анализировать результаты опроса потребителей автотранспортных средств и формулировать перечень возможных причин возникновения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Проверять работоспособность узлов, агрегатов и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Определять возможность и необходимость ремонта или замены дефектного компонента мехатронной системы. -Выполнять дефектовку и составлять предварительный перечень заменяемых или ремонтируемых компонентов и перечень ремонтных работ для восстановления работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Оценивать сложность и определять продолжительность ремонтных работ по восстановлению работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов
		Знания: -Устройство, особенности конструкции, алгоритмы управления мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов. -Особенности конструкции и принципы действия датчиков и исполнительных механизмов мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Базовые принципы компьютерного управления мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов. -Мультиплексирование. Особенности формирования пакета данных разными видами мультиплексных шин передачи данных автотранспортных средств и их компонентов. -Принципы работы и настройки специализированного диагностического оборудования. -Особенности работы с разными видами руководств по эксплуатации и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Правила техники безопасности в ходе проведения диагностических работ с мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов. -Основы электротехники. -Методика обновления программного обеспечения электронного оборудования, используемого в ходе

		проведения ремонтных работ узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств и их компонентов. -Основы межличностной коммуникации
ПК 1.2. Осуществлять техническое обслуживание автотранспортных средств.		Навыки:
		-Проверка технического состояния автотранспортных средств. -Выполнение технического обслуживания автотранспортных средств
		Умения:
		-Проверять уровень горюче-смазочных материалов, технических жидкостей и смазок и при необходимости проводить работы по их доливке и замене. -Заменять расходные материалы, детали одноразового монтажа, детали подверженные естественному износу. -Проверять герметичность механизмов и систем автотранспортного средства. -Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства. -Использовать специальное диагностическое оборудования, требуемое для выполнения технического обслуживания автотранспортных средств. -Проверять моменты затяжки резьбовых соединений в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости осуществлять их затяжку. -Проводить контрольно-измерительные операции для определения зазоров, биения, люфтов в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости осуществлять их регулировку. -Выполнять демонтаж, монтаж и разборочно-сборочные операции составных частей механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ
		Знания:
		-Наименования, назначения и маркировки технических жидкостей, смазок, моющих составов, горюче-смазочных материалов и правила их применения и взаимозаменяемости, в том числе в зависимости от сезона. -Технологии выполнения ручных слесарных работ. -Технологии проведения измерений контрольно-измерительным инструментом, применяемым в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Правила охраны труда и техники безопасности. -Конструктивные особенности, технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств, их агрегатов, систем, механизмов и узлов. -Общее устройство автотранспортных средств. -Методы проверки герметичности систем автотранспортных средств. -Назначение, устройство и правила применения ручного слесарно-монтажного, пневматического и электрического инструмента, универсальных и специальных приспособлений, применяемых в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Правила работы с бумажными и электронными версиями технической документации организации-изготовителя

		автотранспортных средств
	ПК 1.3. Проводить ремонт и устранение неисправностей автотранспортных средств.	Навыки:
		-Восстановление работоспособности или замена элементов мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Подбор запасных частей и расходных материалов для ремонта. -Наладка, калибровка и перепрограммирование программного обеспечения блоков управления электронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Разработка и формализация комплекса рекомендаций по предотвращению возникновения повторных неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов
		Умения:
		-Пользоваться справочными материалами и технической документацией по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться персональным компьютером и специализированным программным обеспечением. -Подбирать и использовать необходимое оборудование, инструмент и специальные приспособления при выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Устанавливать и обновлять программное обеспечение электронного оборудования, применяемого при ремонтных работах мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить ремонтные работы мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с предписанной организацией-изготовителем технологией. -Подбирать детали и сборочные единицы для замены неисправных компонентов мехатронных систем по итогам анализа их технического состояния. -Составлять технологический процесс по восстановлению и ремонту мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить настройку и калибровку мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов по итогам проведённых ремонтных работ.
		Знания:
		-Особенности конструкции автотранспортных средств и их компонентов. -Основы электротехники и электроники. -Методы соединения элементов электропроводки. -Взаимосвязь между материалом, сечением проводника и предельно допустимым током через него. -Электрическую совместимость проводников, выполненных из разных материалов. -Основы гидравлики. -Основы пневматики. -Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов. -Гарантийную политику организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. -Нормативно-правовые акты в области оказания услуг по проведению сервисного обслуживания и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Применяемость масел, технических жидкостей, технических газов и смазок в ходе проведения ремонтных

		работ. -Приемы проведения ремонтных работ в соответствии с технологией организации-изготовителя. -Правила использования оборудования, инструмента и специальных приспособлений при выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Правила охраны труда и техники безопасности при проведении работ по ремонту и устранению неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.
	ПК 1.4. Разрабатывать и осуществлять технологические процессы установки дополнительного оборудования на автотранспортные средства.	Навыки: -Выполнение тестовых установок дополнительного оборудования на автотранспортные средства. -Разработка и формализация технологического процесса по установке дополнительного оборудования на автотранспортные средства. -Консультирование работников организации по вопросам, связанным с техническими и потребительскими характеристиками, особенностями установки и эксплуатации дополнительного оборудования Умения: -Выполнять демонтажно-монтажные и разборочно-сборочные работы на автотранспортных средствах и их компонентах. -Устанавливать и подключать дополнительные механические и мехатронные системы на автотранспортные средства и их компоненты. -Производить наладку, программирование и перепрограммирование мехатронных систем, дополнительно установленных на автотранспортные средства и их компоненты. -Производить наладку механических систем, дополнительно установленных на автотранспортные средства и их компоненты. -Анализировать возможность подключения дополнительных механических и мехатронных систем с целью расширения технических возможностей автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организации-изготовителя по установке и эксплуатации дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты. -Систематизировать информацию о технических и потребительских особенностях дополнительного оборудования. -Инструктировать работников предприятия по вопросам, связанным с ключевыми особенностями установки и эксплуатации дополнительного оборудования на автотранспортных средствах. -Планировать, оптимизировать и документировать последовательность действий в ходе выполнения тестовых установок дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты. -Определять и оптимизировать номенклатуру и количество инструмента, оборудования и материалов, необходимых для выполнения установок дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты. -Проводить оценку и оптимизацию временных затрат на выполнение работ по установке дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты Знания: -Правила работы со справочными материалами и технической документацией организации-изготовителя дополнительного оборудования.

		-Технические и эксплуатационные характеристики дополнительного оборудования, устанавливаемого на автотранспортные средства и их компоненты. -Правила использования оборудования, инструмента и специальных приспособлений для выполнения установки дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты. -Терминологию и сокращения (аббревиатуры), используемые в технической документации организации-производителя автотранспортных средств и дополнительного оборудования. -Особенности установки и обновления программного обеспечения, применяемого для настройки дополнительного оборудования автотранспортных средств и их компонентов. -Основы нормирования труда. -Правила подготовки и проведения презентации
Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПК 2.1 Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.	Навыки: -Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планирование бюджета на оказание сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Определение потребности в восполнении запаса материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. Умения: -Планировать и осуществлять руководство работой по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Анализировать наличие материалов, оборудования и инструмента, исходя из производственной программы предприятия. -Контролировать наличие, исправность и соблюдение сроков поверки инструментов, оснастки и оборудования, применяемых для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать рациональное использование расходных материалов.

		-Использовать специализированные программные продукты. -Организовать систему хранения и безопасной утилизации запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.
		Знания: -Основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Основные технико-экономические показатели производственной деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Технология работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Номенклатура оборудования и инструмента, используемого для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Номенклатура и нормы расхода материалов и запасных частей для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Химмотологическая карта автотранспортных средств и их компонентов. -Основы управления складом. -Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов. -Технология выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с требованиями организации-изготовителя. -Правила утилизации запасных частей и материалов, использованных в ходе технического обслуживания и ремонта, в том числе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.
	ПК 2.2 Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	Навыки: -Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль качества выполняемых работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оценка экономической эффективности деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Определение основных направлений развития сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль расхода материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Распределение работ и координация действий между работниками в соответствии с уровнем их профессиональной квалификации, типом и сложностью распределяемых работ. -Сбор и предоставление актуальной информации о резервах времени, свободных постах и специалистах в ремонтной зоне сервисного центра. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Разработка мероприятий по улучшению и совершенствованию процесса работ по техническому обслуживанию

		и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль сроков и полноты выполнения действий с автотранспортными средствами и их компонентами в ходе работы с рекламациями потребителей и проведения сервисных и отзывных кампаний. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.
		Умения: -Организовывать деятельность персонала по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать соблюдение технологических процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проверять качество выполненных работ; -Анализировать результаты производственной деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; -Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планировать мероприятия по развитию сервиса автотранспортных услуг и их компонентов с учетом маркетинговых исследований рынка. -Контролировать наличие, исправность и соблюдение сроков поверки инструментов, оснастки и оборудования, применяемых для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Анализировать причины некачественного или несвоевременного выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планировать загрузку зоны технического обслуживания и текущего ремонта и рабочее время, необходимое для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Создать систему мотивации и обучения для персонала по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Обосновывать мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Анализировать результаты внедрения/апробации новых технологий и способов технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить деловые совещания/собрания и деловые переговоры. -Аргументировано высказывать своё мнение по вопросам организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

		-Использовать специализированные программные продукты. -Осуществлять планирование рабочего времени. -Ставить задачи персоналу сервисного центра и контролировать их выполнение в рамках зоны своей ответственности.
		Знания:
		-Основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность по сервису автотранспортных средств и их компонентов. -Положения действующей системы менеджмента качества. -Основные технико-экономические показатели производственной деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Основные показатели эффективности деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Технология работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Правила техники безопасности при работе с материалами, инструментом и оборудованием, применяемым для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Нормативы времени организации-изготовителя на проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов. -Методы анализа и решения проблем на производстве. -Стандарты оказания услуг, проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Требования организации-изготовителя автотранспортных средств к оказанию их сервиса. -Основы межличностной и деловой коммуникации. -Технология выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с требованиями организации-изготовителя. -Основы организации производства для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Организационная и производственная структуры предприятия автомобильного транспорта. -Правила работы с базами данных и другими специальными программными продуктами. -Инструменты планирования деятельности, основы бизнес-планирования. -Основы маркетинговых исследований, методы анализа внутренней и внешней среды, стратегии и методы продвижения услуг на рынке. -Основы управления персоналом. -Основы управления временем. -Техника постановки задач и контроля их выполнения. -Основы техники проведения деловых переговоров и совещаний (собраний).
	ПК 2.3. Осуществлять	Навыки: -Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств

	взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями.	и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Информирование специалистов сервисного центра и потребителей автотранспортных средств и их компонентов о необходимости проведения сервисных и отзывных кампаний. -Коммуникация с представителями производителей автотранспортных средств и их компонентов по вопросам, связанным с гарантийным обслуживанием и ремонтом. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. Умения: -Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Обосновывать мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить деловые совещания/собрания и деловые переговоры. -Аргументировано высказывать своё мнение по вопросам организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять грамотную деловую письменную и устную коммуникацию с потребителями, специалистами сервисного центра и представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. Знания: -Методы анализа и решения проблем на производстве -Основы законодательства в области защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Основы межличностной и деловой коммуникации.

		-Организационная и производственная структуры предприятия автомобильного транспорта. -Правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. -Основы техники проведения деловых переговоров и совещаний (собраний).
	ПК 2.4. Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	Навыки: -Документационное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выставление рекламационных актов представителям организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Формирование и хранение архива документации по ТО и ремонту, в том числе гарантийному ремонту, автотранспортных средств и их компонентов. Умения: -Обеспечивать правильность и своевременность оформления документации. -Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Использовать специализированные программные продукты. -Систематизировать архивные документы, в том числе по гарантийному ремонту автотранспортных средств и их

		компонентов.
		Знания: -Основы документационного обеспечения деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность по сервису автотранспортных средств и их компонентов. -Положения действующей системы менеджмента качества. -Химмотологическая карта автотранспортных средств и их компонентов. -Стандарты оказания услуг, проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Требования организации-изготовителя автотранспортных средств к оказанию их сервиса. -Основы законодательства в области защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Правила работы с базами данных и другими специальными программными продуктами. -Правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. -Правила оформления технической и управленческой документации, в том числе рекламационных актов. -Правила организации хранения архивных документов.
Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПК 3.1 Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	Навыки: -Определение потребностей потребителей в продукции, сопутствующих товарах (услугах), реализуемых организацией. -Сопровождение потребителя на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оформление документов, сопровождающих процесс оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Обеспечение выполнения договорных обязательств. -Проведение итогового контроля состояния автотранспортного средства по итогам выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя. -Взаимодействие с работниками организации, выполняющими работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, в процессе оказания услуги. -Контроль степени удовлетворенности потребителей качеством обслуживания. -Разработка предложений / рекомендаций для повышения качества обслуживания потребителей
		Умения: -Планировать процесс взаимодействия с потребителями на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Использовать клиентскую базу организации для планирования и организации работы с потребителями. -Формировать положительное впечатление о специалисте, организации, бренде и продуктах и услугах (создание

		репутации). -Проводить потребителям презентацию товаров и услуг организации с применением формулы «Характеристика – Польза – Выгода», исходя из выявленных потребностей потребителей. -Обеспечивать безопасность потребителей в процессе оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в случае необходимости нахождения потребителей в зоне проведения работ. -Проводить прием – выдачу потребителям автотранспортных средств согласно стандартам оказания услуги, определенных заводом-изготовителем. -Уточнять у потребителей информацию, характеризующую техническое состояние автотранспортных средств. Проводить опрос потребителей перед обслуживанием (ремонтом) в целях уточнения условий эксплуатации и причин возникновения неисправностей. -Применять техники ведения деловых переговоров. -Разрешать конфликтные ситуации. -Применять техники по закрытию сделки и расширению заказ-наряда. -Обеспечивать конфиденциальность полученной информации. -Организовывать взаимодействие потребителя со смежными структурами организации. -Пользоваться технической документацией завода-изготовителя транспортных средств. -Осуществлять подбор запасных частей, деталей разового монтажа, а также расходных материалов и технических жидкостей, необходимых для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов Знания: -Техника продаж товара (услуги). -Основы сервисной деятельности. -Основы организации процесса обслуживания потребителей. -Основы межличностных отношений. -Этику делового общения. -Правила и инструменты эффективной коммуникации. -Методика выявления потребностей человека (потребителя). -Стандарты и процессы организации в области оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Устройство, особенности конструкции и эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Маркировка и применяемость моторных, трансмиссионных масел и специальных технических жидкостей. -Перечень сопутствующих товаров и услуг. -Методы планирования. -Основы выполнения базовых операций по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Основы делопроизводства. -Современные информационные технологии. -Инструкция по охране труда.

		-Гарантийная политика завода-изготовителя
	ПК 3.2. Осуществлять консультирование потребителей по вопросам эксплуатации автотранспортных средств и предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт.	Навыки: -Сбор, обработка и актуализация информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление предварительной записи потребителей на сервисное обслуживание или ремонт автотранспортных средств и компонентов. -Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя. -Телефонное информирование потребителей о проводимых организацией сервисных компаниях и специальных акциях
		Умения: -Использовать специальные программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Обрабатывать входящие, исходящие телефонные звонки и запросы потребителей. -Пользоваться персональным компьютером и офисной техникой. -Корректно вести и актуализировать базу данных потребителей-клиентов организации. -Осуществлять письменную и устную коммуникацию с потребителями в соответствии со стандартами деловой коммуникации. -Находить и использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы организации. -На доступном языке проводить консультацию потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Выявлять потребности потребителей в услугах по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов и уметь презентовать оказываемые организацией услуги с точки зрения пользы и выгоды для потребителя. -Работать с рекламациями потребителей. -Осуществлять телефонную и очную коммуникацию с потребителем в конфликтной ситуации
		Знания: -Законодательство Российской Федерации в области работы с конфиденциальной информацией и защиты персональных данных. -Законодательство Российской Федерации в области защиты прав потребителей и Правила оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. -Классификация потребностей человека. -Основы организации процесса обслуживания потребителей. -Специальные программные продукты, применяемые для работы с базой потребителей (клиентов) организации и обеспечения процесса оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Каналы и источники поиска и привлечения потребителей. -Сегментация рынка и типология потребителей (клиентов). -Базовые принципы ведения клиентской базы.

		-Основы этикета и деловой коммуникации. -Базовое устройство автомобиля. -Правила допуска автотранспортных средств к эксплуатации. -Типы, классификация, маркировка и применяемость масел и технических жидкостей, применяемых при эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Базовые принципы управления временем
	ПК 3.3. Осуществлять прием и обработку рекламаций от потребителей.	Навыки: -Осмотр автотранспортных средств и взаимодействие с потребителями на предмет определения соблюдения/нарушения потребителями правил эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Проверка документации на автотранспортные средства или их компоненты на соответствие условиям гарантии на товары или выполненные работы. -Осуществление контроля за полнотой и качеством выполнения контрольно-диагностических операций, проводимых с автотранспортными средствами и его компонентами в рамках обработки рекламаций от потребителей. -Формализация и согласование предварительного решения по обоснованности рекламации потребителей с представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов Умения: -Проводить визуальный и инструментальный осмотр автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе обработки рекламаций. -Определять возможность удовлетворения требований потребителей на основании анализа условий предоставления гарантии на товары (оказываемые услуги) и факторов эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Изучать документацию, выявлять и идентифицировать отклонения в оформлении гарантийных документов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ. -Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства. -Применять стандартное и специализированное программное обеспечение Знания: -Гарантийная политика организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. -Законодательство РФ в сфере защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Работа с рекламациями. -Устройство и особенности конструкции узлов, агрегатов, механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Технология выполнения работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Применяемость масел, технических жидкостей, технических газов и смазок в ходе проведения работ по

		диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Особенности подбора и использования диагностического оборудования, измерительного и специального инструмента, применяемого в ходе проведения работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Назначение и правила работы с бумажными и электронными версиями технической документации организации-изготовителя автотранспортного средства. -Правила техники безопасности и охраны труда в ходе осуществления работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов
Выполнение работ по ремонту механических систем автотранспортных средств и их компонентов	ПК 4.1. Выполнять монтажные, демонтажные, регулировочные и диагностические работы механических компонентов автотранспортных средств.	Навыки:
		Выявление неисправностей узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств Демонтаж / монтаж узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств, Выполнение демонтажно-монтажных и разборочно-сборочных работ на автотранспортных средствах и их компонентах
		Умения:
		Подбирать и использовать специальное оборудование для поиска неисправностей в узлах, агрегатах и механических системах автотранспортных средств Подбирать и использовать инструменты, оборудование для разборки/сборки узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств
		Знания:
		Общее устройство ,конструктивные особенности и принцип действия агрегатов, механизмов и механических систем автотранспортных средств и их компонентов Назначение и правила применения ручного слесарно-монтажного, пневматического и электрического инструмента, универсальных и специальных приспособлений, применяемых в процессе выполнения работ по диагностике, снятию и установке агрегатов, механизмов и механических систем автотранспортных средств и их компонентов
	ПК 4.2 Выполнять ремонт узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств.	Навыки:
		Дефектовка узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств Восстановление работоспособности или замена узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств и их компонентов
		Умения:
		Осуществлять установку и демонтаж узлов, агрегатов механических систем автотранспортных средств на испытательный стенд Приемы проведения ремонтных работ в соответствии с технологией организации-изготовителя.Методы обкатки узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств и их компонентов. Техника безопасности при проведении работ по установке дополнительных механических и мехатронных систем на автотранспортные средства и их компоненты

		Подбирать и использовать инструменты, приспособления и оборудование для выполнения ремонта узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств и их компонентов Подбирать и использовать специальные приспособления и оборудование для ремонта узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств и их компонентов Составлять технологический процесс по восстановлению и ремонту узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств и их компонентов
		Знания: Устройство и особенности конструкции узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств и их компонентов Приемы проведения ремонтных работ в соответствии с технологией организации-изготовителя Методы обкатки узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств и их компонентов Техника безопасности при проведении работ по установке дополнительных механических и мехатронных систем на автотранспортные средства и их компоненты
Выполнение работ по ремонту и шиномонтажу колес автомобилей	ПК.5.1 Готовить оборудование к работе	Владеть навыками: Подготовки к работе оборудования, работы с приспособлениями и инструментами в шиномонтажной мастерской
		Умения: Подготавливать рабочее место для выполнения шиномонтажных работ Применять различное оборудование, приспособления и инструменты при выполнении работ Выбирать оптимальный способ ремонта колес Подбирать материалы к ремонту колес
		Знания: Основные сведения о конструкционно-ремонтных материалах Устройство, назначение и принципы действия оборудования шиномонтажной мастерской
	ПК.5.2 Выполнять монтаж-демонтаж и балансировку колес	Владеть навыками: Ведения процесса шиномонтажа шин
		Умения: Применять различное оборудование, приспособления и инструменты при выполнении работ Выбирать оптимальный способ ремонта колес Подбирать материалы к ремонту колес Осуществлять монтаж - демонтаж колес
		Знания: Технологический процесс выполнения шиномонтажных работ
	ПК.5.3 Определять повреждения колес и способы ремонта шин	Владеть навыками: Выявления повреждений колес
		Умения: Выбирать оптимальный способ ремонта колес
		Знания:

	ПК. 5.4 Выполнять техническое обслуживание колес	Типы повреждений колес и способы их устранения		
		Владеть навыками: Соблюдения правил охраны труда, противопожарной безопасности Работы с нормативной и технической документацией Подбора шиноремонтных материалов		
		Умения: Осуществлять балансировку колес Диагностировать колеса Производить работы по техническому обслуживанию колес		
		Знания: Нормы давления воздуха в шинах различных размеров и типов Правила эксплуатации и хранения шин Нормы пробега покрышек		
		ПК. 5.5 Проводить контроль качества ремонтных и шиномонтажн ых работ	Владеть навыками Подготовки колес к ремонту Выполнения ремонта	
			Умения: Ремонтировать колеса Определять качество выполненных работ	
			Знания: Правила пользования измерительными приборами, рабочими инструментами и приспособлениями Правила охраны труда при выполнении работ Влияние шиномонтажных работ на окружающую среду	
	Применение предпринимате льских навыков и мер государственно й поддержки для создания малого бизнеса		ПК 6.1 Применять нормы российского законодательства в области создания и развития предпринимательс кой деятельности	иметь практический опыт: открытия собственного малого бизнеса в России государственной регистрации ООО государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и самозанятого выбор системы налогообложения для ведения малого бизнеса
				Уметь: использовать нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность и малый бизнес характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду составлять пакет документов для регистрации хозяйствующих субъектов оформлять документы для открытия расчетного счета в банке оформлять документы для лицензируемых видов экономической деятельности регистрироваться в государственных органах в качестве работодателя
		ПК 6.2 Осуществлять создание субъектов малой предпринимательс кой деятельности различных форм	знать:	

	собственности и различных видов экономической деятельности ПК 6.3 Уметь открыть собственный малый бизнес с нуля ПК 6.4 Находить возможности применения мер федеральной и региональной государственной поддержки развития малого бизнеса	типологию предпринимательства
		организационно-правовые формы предпринимательской деятельности
		особенности учредительных документов
		порядок государственной регистрации и лицензирования предприятия
		виды налоговых режимов в РФ
		виды экономической деятельности в российском законодательстве
		меры федеральной и региональной государственной поддержки развития малого бизнеса
Выполнение работ по продажам автотранспортных средств и оборудования	ПК 6.1. Знать работы на рынках B2B, B2C, B2G	Навыки: Сбор, обработка, анализ и актуализация информации о клиентах и их потребностях .Поиск и выявление потенциальных клиентов .Мониторинг деятельности конкурентов
		Умения: Использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы Использовать доступные информационные ресурсы организации Вести и актуализировать базу данных Запрашивать информацию у клиента о лицах, потенциально заинтересованных в продукции и услугах Определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных Вести деловую переписку Планировать исходящие телефонные звонки, встречи, переговоры, тест-драйвы с клиентами Обеспечивать конфиденциальность полученной информации Анализировать деятельность конкурентов Формировать отчетную документацию по клиентской базе Пользоваться персональным компьютером и офисной техникой Использовать программные продукты. Разрешать конфликтные ситуации
		Знания: Законодательство Российской Федерации в области работы с конфиденциальной информацией .Принципы корпоративной культуры. Технику ведения переговоров .Технику продаж .Методику выявления потребностей клиента .Методы управления временем .Конкурентов в сегменте рынка .Основы делопроизводства .Современные информационные технологии .Специализированные программные продукты .Основы межличностных отношений .Этика делового общения

	ПК 6.2. Работать с клиентской базой и ее расширением	Навыки:
		Определение потребностей клиентов в продукции, реализуемой организацией Информирование клиентов о технических характеристиках и потребительских свойствах продукции Подготовка, проведение и анализ результатов преддоговорной работы с клиентами Стимулирование клиентов на заключение сделки
		Умения:
		Планировать объемы собственных продаж .Использовать и анализировать имеющуюся информацию о клиенте Использовать клиентскую базу для планирования и организации работы с клиентом .Применять техники продаж Устанавливать контакт с клиентом посредством телефонных переговоров, личной встречи, направления коммерческого предложения .Формировать коммерческое предложение в соответствии с потребностями клиента. Выявлять потребности клиента Разрабатывать план проведения презентации для клиента Проводить презентацию продукции с учетом потребностей клиента Проводить презентацию продукции, используя техники продаж в соответствии со стандартами организации Обеспечивать безопасность клиента при проведении тест-драйва/пробной поездки Оформлять соответствующую документацию для проведения тест-драйва в соответствии со стандартами организации Работать с возражениями клиента Опознавать признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг Организовывать взаимодействие клиента со смежными структурами организации Взаимодействовать со специалистами различного профиля для улучшения качества обслуживания клиентов Анализировать результаты преддоговорной работы с клиентом и разрабатывать план дальнейших действий Применять техники по закрытию сделки Суммировать выгоды и предлагать план действий клиенту Фиксировать результаты преддоговорной работы в установленной форме Обеспечивать конфиденциальность полученной информации Применять техники и методы ведения деловых переговоров Разрешать конфликтные ситуации
		Знания:
		Гражданский кодекс Российской Федерации. Стандарты организации. Инструкция по охране труда Организационная структура организации. Основы менеджмента Основы маркетинга Основы организации послепродажного обслуживания Основы кредитования Основы делопроизводства Основы межличностных отношений Техники продаж Техника ведения переговоров Методика выявления потребностей клиента Методика проведения презентаций Методы управления временем Модельный ряд выпускаемой продукции Принципы корпоративной культуры Устройство и особенности конструкции транспортного средства: двигателя, трансмиссии, систем безопасности, кузова Гарантийная политика организации Конкуренты в сегменте рынка
	ПК 6.3. Работать с 1С (расчет стоимости услуг, акты, накладные, счета-фактуры, отгрузка, поставка, документооборот)	Навыки:
		Сопровождение клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции Мониторинг и контроль выполнения условий договоров
		Умения:
		Подготавливать документацию для формирования заказа продукции в производство Осуществлять мероприятия по размещению заказа Следить за соблюдением сроков поставки и информировать клиента о возможных изменениях Отслеживать движение продукта от организации-производителя до места реализации Оформлять заказ на установку дополнительного оборудования

		Взаимодействовать со смежными структурами Принимать корректирующие меры по соблюдению договорных обязательств Планировать и контролировать поступление денежных средств Осуществлять/ контролировать отгрузку/выдачу продукции клиенту в соответствии с регламентами организации Оформлять документацию при отгрузке/выдаче продукции Осуществлять урегулирование спорных вопросов, претензий Применять информационные технологии Знания: Требования и стандарты производителя Принципы корпоративной культуры. Нормативная документация организации. Организационная структура организации. Методы управления временем Принципы и порядок ведения претензионной работы Принципы ведения деловых переговоров Техники продаж. Методика проведения презентаций
	ПК 6.4 Работать с CRM системами	Навыки: Информационно-справочное консультирование клиентов .Контроль степени удовлетворенности клиентов качеством обслуживания Умения: Соблюдать политику организации в области качества Оформлять документацию в соответствии со стандартами организации Соблюдать конфиденциальность информации Предоставлять клиенту достоверную информацию Корректно использовать информацию, предоставляемую клиенту Соблюдать в работе принципы клиентоориентированности Обеспечивать баланс интересов клиента и организации Знания: Приказы, положения, инструкции, нормативная документация организации .Политика и цели организации в области качества .Конкуренты в сегменте рынка
	ПК 6.6 Выполнять план продаж, организовывать выставки-продажи, презентации	Навыки: Разработка мероприятий по выполнению плана продаж Анализ выполнения плана продаж Умения: Анализировать установленный план продаж с целью разработки мероприятий по реализации Планировать работу по выполнению плана продаж. Анализировать и оценивать промежуточные результаты выполнения плана продаж. Применять программы стимулирования клиента для увеличения продаж Планировать рабочее время для выполнения плана продаж Знания: Методы целеполагания. Методы управления временем
Выполнение	ПК 2.4. Обеспечивать выполнение	Навыки: Разработки графика движения транспорта (по видам транспорта) с учетом пропускной способности и

работ по подготовке и перевозке грузов в цепи поставок	условий по организации движения транспорта	технических возможностей инфраструктуры
		Умения:
		Организовывать, планировать перевозочный процесс и управлять им Обеспечивать безопасность движения в соответствии с требованиями нормативных документов
		Знания: Основные принципы организации движения транспорта (по видам транспорта) действия работников при технической эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств в соответствии с нормами и правилами переписки
	ПК 2.5. Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов. ПК	Навыки
		Организации движения транспорта (по видам транспорта) при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры;
		Умения: Организовывать работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения Выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
		Знания: Правила делового этикета система организации движения транспорта (по видам транспорта) назначение и функциональные возможности информационных автоматизированных систем, применяемых для организации перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) нормативно-правовую базу обеспечения безопасности движения на транспорте (по видам транспорта)
	2.6. Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы	Навыки:
		Расчета норм времени на выполнение операций технологических процессов на транспорте (по видам транспорта) расчета и анализа показателей эксплуатационной работы объектов транспорта (по видам транспорта) обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
		Умения: Анализировать данные, связанные с контролем выполнения показателей эксплуатационной работы транспорта (по видам транспорта) .Оформлять документацию по контролю выполнения показателей эксплуатационной работы . Принимать решения по результатам контроля выполнения показателей эксплуатационной работы
		Знания: Методики расчета показателей работы объектов транспорта (по видам транспорта) виды контроля выполнения плановых заданий ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорт
Применение сервисов и инструментов цифровой среды в	ПК 9.1 Управлять информацией и данными посредством цифровых	Навыки:
		использование специализированного программного обеспечения;
		работа с отраслевыми цифровыми платформами;
		работа с системами управления производством; применение цифровых инструментов для диагностики;

автомобильной отрасли	технологий	анализ цифровых данных и построение прогноза развития транспортной отрасли
		Знания:
		Принципы работы и характеристики современных цифровых инструментов в автомобильной отрасли
		Методы сбора и обработки данных с электронных блоков управления автомобиля
		Методы защиты данных и информационной безопасности
		Основы работы с программным обеспечением для диагностики
		Требования к хранению и обработке технической информации
		Нормативное регулирование цифровой среды
		Умения:
		Собирать и систематизировать данные из различных источников
		Анализировать и интерпретировать полученные данные
		Применять инструменты обработки данных
		Создавать и управлять базами данных по обслуживанию
		Обеспечивать защиту информации
		Работать с системами бизнес-аналитики
		Использовать инструменты визуализации данных
		Применять методы машинного обучения для анализа данных
		Работать с программным обеспечением для диагностики
		Работать с облачными хранилищами данных
		Оценивать качество и достоверность информации
	ПК 9.2 Использовать цифровые технологии в автомобильной отрасли	Навыки:
		Умение работать с профессиональными цифровыми инструментами
		Чтение и расшифровка диагностических кодов
		Обновление программного обеспечения блоков управления
		Способность анализировать цифровые данные
		Умения:
		Работа с различными цифровыми устройствами
		Обновлять программное обеспечение электронных систем
		Управление цифровой информацией
		Работать с программным обеспечением для настройки систем
		Обеспечение безопасности данных
		Знания:
		Стандарты цифровых интерфейсов в автомобилестроении
		Программное обеспечение для диагностики и настройки
		Принципы работы систем телематики и connected car
		Основы кибербезопасности транспортных средств
		Технологии беспроводной связи в автомобиле
		Требования к цифровому оборудованию для обслуживания

	ПК 9.3 Использовать цифровые технологии в автомобильной отрасли	Навыки:
		подготавливать проекты претензионных претензий, ответы на претензии
		анализировать применение рисков и возможных правовых ограничений при внедрении цифровых технологий в деятельности организации
		Умения:
		осуществлять правовое сопровождение деятельности предприятия при осуществлении транспортно-логистической деятельности с использованием инновационных технологий в сфере транспорта;
		применять основные организационные меры обеспечения информационной безопасности в автомобилестроении;
		использовать правовые акты в области информационной безопасности в конкретной сфере деятельности
		Знания:
		порядок оформления технической документации по защите информации;
		инструкции по соблюдению режима проведения специальных работ;
		основы цифровой экономики, организации производства, труда и управления
		основы трудового законодательства

4.3.3. Матрица соответствия компетенций и составных частей ПОП СПО специальности: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4	4	4	4	5	5	5	5	5	6	6	6	6	7	7	7	7	7	7	8	8	8	9	9.1	9.2	9.3																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
ОД.00	Общеобразовательный цикл	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

УЧЕБНЫЙ ПЛАН по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, в рамках ФП "ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ", очная форма обучения, срок обучения - 3 года 10 мес., квалификация - Специалист по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств																						
Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах						Курс	Объем образовательной программы, ак.ч.		ВСЕГО (без учета ПА)	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам							
					Теоретические занятия	Лабораторно-практические занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		Обязательная часть, ак.ч.	Вариативная часть, ак.ч.		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
															1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
			5940	3457	1900	2269	1260	40	12	252	0		недели		16	23	17	23	16	24	16	13
													план		57	828	612	82	57	864	576	468

														6			8	6			
												факт		57 6	828	612	82 8	57 6	864	576	468
												разница		0	0	0	0	0	0	0	0
											70%	30%		1 п а	1 па	0 па	1 па	1 па	1 па	1 па	1 па
ОД.00	Общеобразовательный цикл		147 6	924	552	852	0	0	0	72		0	0	1404	56 0	650	92	10 2		0	0
ОУД.01	Русский язык	1/Э	80	56	20	44				16	1			64	64						
ОУД.02	Литература	2/ДЗ	108	56	52	56					1			108	48	60					
ОУД.03	История	2/дз	136	68	68	68					1			136	32	104					
ОУД.04	Обществознание	1/Э	78	44	32	32				14	1			64	64						
ОУД.05	География	4/кр	72	39	33	39					2			72			42	30			
ОУД.06	Иностранный язык	2/дз	72	56	16	56					1			72	32	40					
ОУД.07	Физическая культура	2/дз	76	72	4	72					1			76	32	44					
ОУД.08	Основы безопасности и защита Родины	2/дз	70	35	35	35					1			70	48	22					
ОУД.09	Химия	2/кр	76	49	27	49					1			76	32	44					
ОУД.10	Биология	4/ДЗ	72	38	34	38					1			72				72			
ОУД.11	Математика	1/Э, 2/Э	316	220	95	193				28	1			288	11 2	176					
ОУД.12	Информатика	3/дз	144	84	60	84					1,2			144	32	62	50				
ОУД.13	Физика	2/Э	150	81	68	68				14	1			136	48	88					
ОУД.14	Индивидуальный проект	2/кр	26	26	8	18					1			26	16	10					
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл		535	439	94	43 9	0	0	2	0		500	35	535	0	0	78	90	99	126	78 64
СГ.01	История России	4/дз	56	26	30	26					2	48	8	56			26	30			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	8/дз	156								2,3, 4	156		156			26	30	22	36	26 16
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	6/дз	69	57	12	57					3	68	1	69					33	36	

СГ.04	Физическая культура	8/дз	156	156		156					2,3,4	156	0	156			26	30	22	36	26	16
СГ.05	Основы финансовой грамотности	8/кр	56	26	30	26					3,4	36	20	56					22	18		16
СГ.06	Основы бережливого производства	8/кр	42	18	22	18			2		4	36	6	42							26	16
ОП.00	Общепрофессиональный цикл		567	256	300	256	0	0	2	18	23	504	63	558	0	22	173	91	88	126	26	32
ОП.01.	Инженерная графика	4/кр	69	56	13	56					2	69		69			39	30				
ОП.02	Техническая механика	4/Э	70	36	34	36				9	2	70		70			40	30				
ОП.03.	Электротехника и электроника	4/Э	79	22	48	22				9	2	72	7	70			39	31				
ОП.04.	Материаловедение	3/ДЗ	77	24	51	24			2		1,2	72	5	77		22	55					
ОП.05	Метрология, стандартизация и сертификация	6/кр	76	24	52	24					3	72	4	76					22	54		
ОП.06	Информационные технологии в профессиональной деятельности	6/дз	58	48	10	48					3	54	4	58					22	36		
ОП.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	8/ДЗ	58	20	38	20					4	54	4	58							26	32
ОП.08	Охрана труда	6/кр	40	16	24	16					3	36	4	40					22	18		
ОП.09	Транспортная экология	6/кр	40	10	30	10					3		40	40					22	18		
П.00	Профессиональный цикл		3002	1802	954	722	1116	40	8	162	109	2142	1198	2831	16	156	269	545	389	612	472	372
ПМ.01	Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов	4/Экв	1201	770	364	302	468	20	2	45	23	900	495	1147	0	54	26	545	171	351	0	0
МДК 01.01	Устройство автомобилей	4/Э	149	84	54	84			2	9	1,2	108	41	140		54	26	60				

МДК 01.02	Технологические процессы технического обслуживания и ремонта автомобилей	6/КП	94	40	34	40		20		3	90	4	94					22	72		
МДК 01.03	Диагностика техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей	6/Э	126	36	81	36			9	2,3	80	46	117				30	33	54		
МДК 01.04	Диагностика техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобиля	5/Э	91	36	46	36			9	2,3	80	11	82				60	22			
МДК 01.05	Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей	6/дз	76	36	40	36				3	74	2	67					22	45		
МДК 01.06	Ремонт кузовов автомобилей и окраска автотранспортных средств	4/Э	71	26	36	26			9	2	54	17	62				62				
МДК 01.07	Установка дополнительного оборудования автотранспортных средств	6/ДЗ	72	24	48	24				3	54	18	72						72		
МДК 01.08	Автомобильные эксплуатационные материалы	4/ДЗ	45	20	25	20				2		45	45				45				
УП 01.01	Учебная практика. Практика технического обслуживания	4/ДЗ	108	108	0	0	108			2	108		108				10 8				
УП 01.02	Учебная практика. Практика окраска автомобиля	4/ДЗ	36	36	0	0	36			2	36		36				36				
ПП 01.01	Производственная практика. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей	6/ДЗ	324	324	0	0	324			2,3	216	108	324				14 4	72	108		

	Экзамен по модулю		9						9	3		9										
ПМ.02	Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	8/Экв	384	188	14 7	80	108	20	2	27	23	368	16	357	0	0	0	0	0	54	16 3	14 0
МДК.02.01	Управление процессом технического обслуживания автотранспортных средств и их компонентов	7/Э, 8/КП	152	40	81	40		20	2	9	3,4	144	8	143						54	65	24
МДК.02.02	Управление деятельностью персонала коллективов	8/Э	62	20	33	20				9	4	54	8	53							31	22
МДК.02.03	Управленческая и техническая документация	8/ДЗ	53	20	33	20					4	53		53							31	22
УП.02	Учебная практика. Организация деятельности коллектива	7/ДЗ	36	36		36					4	36		36							36	
ПП.02	Производственная практика. Управление процессом ТО и ремонта	8/ДЗ	72	72		72					4	72		72								72
	Экзамен по модулю		9							9	4	9		0								

ПМ.03	Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	6/ЭКВ	365	204	141	96	108	0	2	18	18	365	0	347	0	0	0	0	0	90	205	52
МДК.03.01	Организация сервисного обслуживания и работы с клиентами	7/Э	149	60	78	60			2	9	3,4	149		140						36	104	
МДК.03.02	Коммуникации с потребителями и поставщиками по вопросам сервиса автотранспортных средств	8/ДЗ	99	36	63	36					3,4	99		99						18	65	16
УП.03	Учебная практика. Организация сервисного обслуживания	6/ДЗ	36	36			36				3	36		36						36		
ПП.03	Производственная практика. Взаимодействие с потребителями	8/ДЗ	72	72			72				4	72		72							36	36
	Экзамен по модулю		9							9	4	9										

ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Выполнение работ «Слесарь по ремонту автомобилей»	3/Эк в	252	204	39	60	144	0	0	9	12	233	19	243	0	0	24 3	0	0	0	0	0
МДК 04.01	Слесарное дело и технические измерения	3/ДЗ	34	20	14	20					2	34		34			34					
МДК 04.02	Выполнение ремонтных работ автотранспорта	3/ДЗ	65	40	25	40					2	46	19	65			65					
УП 04.01	Учебная практика. Слесарная практика	3/ДЗ	36	36			36				2	36		36			36					
УП 04.02	Учебная практика. Ремонт автомобилей	3/ДЗ	36	36			36				2	36		36			36					
ПП 04.01	Производственная практика. Выполнение ремонтных работ на предприятии	3/ДЗ	72	72			72				2	72		72			72					
	Экзамен по модулю		9							9	2	9										
ПМ.05*	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 14700 «Монтировщик шин»	2/Эк в	127	88	28	52	36	0	2	9	3	0	127	118	16	10 2	0	0	0	0	0	0
МДК 05.01	Теоретические основы профессии	2/ДЗ	82	52	28	52			2		1		82	82	16	66						

УП 05.01	Учебная практика. Шиномонтажная практика	2/ДЗ	36	36			36				1		36	36		36						
	Экзамен по модулю		9						9	1		9										
ПМ.06	Выполнение работ по профессии «Водитель автомобиля» категории "В"	6/Экв	217	110	98	38	72	0	0	9	6	132	85	208	0	0	0	0	91	117	0	0
МДК 06.01	Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте	6/дз	136	38	98	38					3	128	8	136								
	Основы законодательства в сфере дорожного движения		52	18	34	18						44	8	52								
	Психофизиологические основы деятельности водителя		12	4	8	4						12		12								
	Основы управления транспортными средствами		14	2	12	2						14		14								
	Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии		16	8	8	8						16		16								
	Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории "В" как объектом кправления		16	2	14	2						16		16								
	Основы управления транспортным средством категории «В» как объектом управления		12	4	8	4						12		12								

	Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом		8		8							8		8						8		
	Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом		6		6							6		6						6		
УП.06	Учебная практика.	5/дз	72	72			72				3		72	72						72		
	Экзамен по модулю		9							9		4	5									
ПМ.07*	Профессиональная деятельность и малый бизнес	6/Экв	119	30	44	30	36	0	0	9	12	0	119	110	0	0	0	0	0	0	26	84
МДК.07.01*	Профессиональная деятельность и малый бизнес	8/дз	74	30	44	30					4		74	74							26	48
УП.07*	Учебная практика		36				36				4		36	36								36
	Экзамен по модулю		9							9	4		9									
ПМ.08*	Организация продаж в автомобилестроении		145	106	21	34	72	0	0	18	12	0	145	127	0	0	0	0	127	0	0	0
МДК 08.01*	Технология организации продаж	5/Э	64	34	21	34				9	3		64	55					55			
УП.08*	Учебная практика. Организация продаж	5/ДЗ	36	36			36				3		36	36					36			
ПП.08*	Организация продаж на предприятии	5/дз	36	36			36				3		36	36					36			
	Экзамен по модулю		9							9	3		9									
ПМ.09ц*	Цифровая экономика	8/Экв	192	102	72	30	72	0	0	18	0	0	192	174	0	0	0	0	0	0	78	96
МДК 09.01*	Цифровые технологии на автомобильном транспорте	8/Э	69	20	40	20				9			69	60							52	8

МДК 09.02*	Нормативно-правовое регулирование цифровой экономики	8/дз	42	10	32	10							42	42							26	16
УП 09.01*	Учебная практика. Цифровые технологии	8/ДЗ	36	36			36						36	36								36
ПП 09.01	Производственная практика. Нормативно- правовое обеспечение цифровой экономики	8/ДЗ	36	36			36						36	36								36
	Экзамен по модулю		9						9				9									
ПДП.00	Производственная (преддипломная) практика		144				144					144										
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация		216	36																		
Итого			5940	3457	1900	2269	1260	40	12	252		3290	1296	5328	576	828	612	828	576	864	576	468
Примечание: * - по запросу работодателя														Занятия	576	792	468	540	432	648	504	252
														УП	0	36	72	144	36	108	36	72
														ПП	0	0	72	144	108	36	144	
														Э	3	3	1	4	3	2	2	4
														дз	0	9	6	4	3	7	1	9

5.2 Содержание вариативной части

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/ работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
СГ.01	История России	8		Получение дополнительных, умений и знаний, необходимые для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии возможностями продолжения образования
Сг.03	Безопасность жизнедеятельности	21		Получение дополнительных, умений и знаний, необходимые для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии возможностями продолжения образования
СГ.05	Основы финансовой грамотности	20	ПОП-П/ работодатель	Получение дополнительных умений и знаний в соответствии с запросом работодателя
СГ.06	Основы бережливого производства	6	ПОП-П/ работодатель	Получение дополнительных умений и знаний в соответствии с запросом работодателя
ОП.05	Метрология, стандартизация и сертификация	4	ПОП-П/ работодатель	Получение дополнительных умений и знаний в соответствии с запросом работодателя
ОП.04	Материаловедение	6	ПОП-П/ работодатель	Получение дополнительных умений и знаний в соответствии с запросом работодателя
ОП.07	Правовое обеспечение в профессиональной деятельности	4	ПОП-П/ работодатель	Получение дополнительных умений и знаний в соответствии с запросом работодателя
ОП.08	Охрана труда	4	ПОП-П/ работодатель	Получение дополнительных умений и знаний в соответствии с запросом работодателя
МДК 01.01	Устройство автомобиля	32	ПОП-П/ работодатель	Получение дополнительных умений и знаний при интеграции современных систем в автотранспорт
МДК 01.02	Технологические процессы технического обслуживания и ремонта автомобилей	4	ПОП-П/ работодатель	Получение дополнительных умений и знаний, специфики ремонта двигателей разных типов «диагностика электронных систем управления ДВС»
МДК 01.03	Диагностика техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей	37	ПОП-П/ работодатель	Получение дополнительных компетенций, умений и знаний, по электронной диагностики, гибридным системам и экологическим нормам
МДК 01.04	Диагностика техническое обслуживание и ремонт	2	ПОП-П/ работодатель	Получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами

	электрооборудования и электронных систем автомобиля			регионального рынка труда по теме: «Диагностика ,устранение дефектов (проверка настройка систем)», электронное и программное обеспечение (проверка работы датчиков, камер, сброс сервисных интервалов, обновление ПО мультимедийных систем)»
МДК 01.05	Технического обслуживания и ремонта шасси автомобилей	2	ПОП-П/работодатель	Получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда: «Умение выполнять ремонт «умных подвесок», «Электронное рулевое управление», «Программирование датчиков TPMS», тормоза нового поколения
МДК 01.06	Ремонт кузовов автомобилей и окраска автотранспортных средств	8	ПОП-П/работодатель	Получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, по теме современных технологий «Алюминиевые технологии» «Композитные технологии», «Adas коррекция» , «Экоокраска» . «Цифровизация»
МДК 01.07	Установка дополнительного оборудования автотранспортных средств	18	ПОП-П/работодатель	Получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, по теме «Электроинтеграция» , «Кибербезопасность» , « Спецоборудование»
МДК 01.08	Автомобильные эксплуатационные материалы	45	ПОП-П/работодатель	Получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, по теме «Электромобили» , «Биосмазки» , «Нанотехнологии» , «Региональная адаптация» , «Борьба с контрафактом»
ПМ 04	Выполнение работ по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей»	99	ПОП-П/работодатель	Введение дополнительного вида деятельности в соответствии с запросами регионального рынка труда по виду деятельности «Слесарь по ремонту автомобилей»
ПМ 05	Выполнение работ по профессии «Монтировщик шин»		ПОП-П/работодатель	Введение дополнительного вида деятельности в соответствии с запросами регионального рынка труда по виду деятельности «Монтировщик шин»
ПМ 07	Организация продаж в автомобилестроении	55	ПОП-П/работодатель	Получение дополнительных компетенций, умений и знаний, по теме: «Диверсификация рынков и сегментов потребителей», «Сегменты покупателей», «Мультиканальность и Омниканальность» «CRM-автоматизация» , «Инвестиции в создание гибкой адаптивной системы продаж» , на всех уровнях»
ПМ 08	Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте	91	ПОП-П/работодатель	Получение дополнительных компетенций, умений и знаний, по теме : «Повышение уровня безопасности на транспорте через углубленное изучение современных технологий , нормативов и практических навыков»

ПМ 09	Цифровая экономика	102	ПОП-П/ работодатель	Получение дополнительных компетенций в сфере цифровой экономики в соответствии с запросами регионального рынка труда

6. Календарный учебный график

[illegible]

Обозначения и сокращения:

-Обучение дисциплинам и междисциплинарным курсам

А-Промежуточная аттестация

К-Каникулы

У -Учебная практика

Т- Производственная практика (по профилю специальности)

С- Производственная практика(преддипломная)

П-Подготовка государственной итоговой аттестации

И-Государственная итоговая аттестация

Х-неделя отсутствует

Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по модулям и дисциплинам						Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего
										Учебная практика			Производственная практика			Производственная практика (преддипломная)			Подготовка	Проведение		
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем												Всего	1 сем
	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
1 курс	38	1368	16	576	22	792	2	1	1	1	1	1									11	52
2 курс	28	1008	13	468	15	540	1		1	6		1	6	2	4						11	52
3 курс	29	1044	11	396	18	648	2	1	1	3	1	1	8	3	5						10	52
4 курс	21	756	13	468	8	288	2	1	1	3	1	1	5	2	3	4		4	4	2	2	43
Всего	116	4176		1908		2268	7			13			19			4			4	2	34	199

5.2. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей) являются составной частью образовательной программы и определяют содержание предмета, дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующему предмету, дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по предметам, дисциплинам (модулям) обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей, учебных предметов и дисциплин образовательной программы приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.3. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Примерная рабочая программа воспитания и примерный календарный план воспитательной работы по специальности представлены в Приложении 5.

5.4. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочем месте предприятия работодателя, при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования (для специальности), всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, которые предусматривают передачу обучающимся в формате демонстрации (моделирования) практических компонентов учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций (работодателей) на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем).

5.5. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы)

Программа ГИА включает общие сведения; требования к проведению демонстрационного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломного проекта (работы). Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и в рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой
Кабинеты:

- общеобразовательных предметов,
- социально-гуманитарных дисциплин,
- общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей
- основ безопасности и защиты Родины, безопасности жизнедеятельности;
- информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности;
- основ цифровой экономики; Лаборатории, мастерские/зоны по видам работ:
- Зона под вид работ «Инженерное проектирование»;
- Зона под вид работ «Лаборатория ремонта и обслуживания электрооборудования»,.
- Зона под вид работ «Лаборатория метрологии, стандартизации и технических измерений»,.
- Зона под вид работ ««Автомобильные двигатели»,.
- Мастерская «Слесарно-станочная»,.
- Мастерская «Сварочная»,.
- Мастерская «Кузовной ремонт»,
- Лаборатория «Технического обслуживания и ремонта автомобилей»,.

Спортивный комплекс³ Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

6.1.3 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных

технологий.

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечена педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 17 Транспорт, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 17 Транспорт, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

6.3. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по

стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к ОПОП по специальности

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. Общие положения	7
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	9
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	10
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	14
6. Календарный учебный график	58
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	61
Приложение 3 к ПОП-П по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	32
Общие положения.....	47
Требования к проведению демонстрационного экзамена	49
Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)	49
Структура программы ГИА	49
РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ	52
Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности.....	52
Гражданское воспитание	52
Понимающий профессиональное значение отрасли, <i>профессии/специальности</i> для социально-экономического и научно-технологического развития страны.....	52
Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни <i>Тамбовской области</i>	52
Патриотическое воспитание.....	52
Духовно-нравственное воспитание	52
Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности <i>специальности</i> , знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.	52
Эстетическое воспитание	52
Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре <i>своей специальности</i>	52
Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве, профессиональной деятельности.	52
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия	52
Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности <i>профессии /специальности</i>	52
Профессионально-трудовое воспитание	52
Применяющий знания о нормах выбранной <i>профессии /специальности</i> , всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой.....	52
Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли	53
Участвующий в различных видах трудовой деятельности.	53

Экологическое воспитание	53
Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности	53
Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью	53
Ценности научного познания	53
Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности <i>профессии /специальности</i>	53
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.....	53
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ.....	53
инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности.....	54
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной <i>профессии /специальности</i>	54
мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в <i>профессии /специальности</i>	54
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по <i>профессии /специальности</i>	54
мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты	55
встречи с известными представителями <i>профессии/специальности</i>	55
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров <i>профессии /специальности</i>	55
организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии <i>специальности</i> , выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к <i>специальности</i> , соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к <i>специальности</i>	55
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с <i>специальностью</i>	55
профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий <i>профессии/специальности</i>	56
совместные мероприятия, посвященные Дню <i>профессии/специальности</i>	56
реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по <i>профессии/специальности</i>	56
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	56
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ	

<i>профессии/специальности</i>	56
организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в <i>профессию/специальность</i>	57
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных <i>профессии /специальности</i> : презентации, лекции, акции	57
реализация социальных проектов по <i>профессии/специальности</i> , разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами	57
организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню <i>профессии/специальности</i>	57
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по <i>профессии/специальности</i>	57
проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик	57
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по <i>профессии/специальности</i>	57
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры <i>профессии/специальности</i> »	57
проведение практико-ориентированных мероприятий	57
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	58
- Положение о волонтерской деятельности	59
- Договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями.	59
И другое.	59
наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося	59
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	59
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров	59
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по <i>профессии /специальности</i>	59
успешное освоение образовательных программ по <i>профессии/специальности</i>	59
сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, благодарственные письма, грамоты, почетные грамоты, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, материальное поощрение в виде социальной поддержки за достигнутые результаты в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.	59
анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по <i>профессии/специальности</i>	60
Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла	68
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	89
«ОУД 02. Литература»	89
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:	91
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	126

3.2.2. <i>Дополнительные источники</i>	127
3.2.3 <i>Электронные издания</i>	128
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	191
<i>ОУД.05 « География »</i>	191
СОДЕРЖАНИЕ	192
1. <i>Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины ОУД.05 «География»</i>	194
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА	223
<i>ОУД.06 «Иностранный язык»</i>	223
1.1 <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	225
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	248
<i>ОУД.09 «Химия»</i>	248
3. <i>Условия реализации программы дисциплины</i>	263
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	263
ОУД. 11 Математика	266
СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	268
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	277
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	311
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	322
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	347
<i>ОУД.13 «ФИЗИКА»</i>	347
1. <i>Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физика»</i>	349
2. <i>Структура и содержание общеобразовательной дисциплины</i>	360
3. <i>Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины</i>	371
4. <i>Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины</i>	376
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	378
<i>ОУД.14 «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»</i>	378
1.1. <i>Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:</i>	380
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ	380
4.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СТРУКТУРА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	381
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	385

2025 г.

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.01 ДИАГНОСТИКА, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОТРАНСПОРТНЫХ
СРЕДСТВ И КОМПОНЕНТОВ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Структура и содержание профессионального модуля

Трудоемкость освоения модуля

Структура профессионального модуля

Содержание профессионального модуля

Условия реализации профессионального модуля

Материально-техническое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов»

Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности и применительно к различным контекстам	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части -определять этапы решения задачи -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	-
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	-определять задачи для поиска информации -определять необходимые источники информации -планировать процесс поиска;	-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности -приемы структурирования информации -формат оформления результатов поиска информации,	

	структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации	-современные средства и устройства информатизации -сущность процесса познания; -основы научной, философской и религиозной картин мира; - условия формирования личности, свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; -о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности	-
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	-психологические основы деятельности коллектива -психологические особенности личности	-
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), -понимать тексты на базовые профессиональные темы -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности -особенности произношения -правила чтения текстов профессиональной направленности	-

ПК 1.1. Осуществлять диагностику автотранспортных средств.	-подключать и выполнять настройку электронного и других видов диагностического оборудования к автотранспортному средству в соответствии с моделью и комплектацией автотранспортного средства. -выполнять общую и специализированную (по конкретной системе) диагностику мехатронных систем автотранспортного средства и его компонентов. -считывать и анализировать показания датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -осуществлять адресное управление исполнительными механизмами диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -снимать, сохранять, расшифровывать осциллограммы и другие виды сигналов датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; -пользоваться специализированным диагностическим оборудованием. -анализировать, систематизировать и формализовывать данные и итоги диагностики мехатронных систем, формулировать рекомендации по технологическому процессу устранения неисправностей мехатронных систем	-устройство, особенности конструкции, алгоритмы управления мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов. -особенности конструкции и принципы действия датчиков и исполнительных механизмов мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Базовые принципы компьютерного управления мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов. -мультиплексирование; особенности формирования пакета данных разными видами мультиплексных шин передачи данных автотранспортных средств и их компонентов; -принципы работы и настройки специализированного диагностического оборудования. -особенности работы с разными видами руководств по эксплуатации и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -правила техники безопасности в ходе проведения диагностических работ с мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов. -основы электротехники;	-подбор необходимого специального инструмента и диагностического оборудования в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. -считывание и расшифровка ошибок и текущих параметров мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -проведение диагностических процедур по определению технического состояния и выявлению неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -обработка результатов диагностики механических и мехатронных систем автотранспортных средств с указанием выявленных дефектов, поиск путей устранения неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов

	автотранспортных средств и их компонентов.		

	-пользоваться руководствами по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -разрабатывать технологический процесс по устранению и предотвращению повторного возникновения аналогичных неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -проводить структурированный опрос потребителей автотранспортных средств для выявления и уточнения особенностей эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -анализировать результаты опроса потребителей автотранспортных средств и формулировать перечень возможных причин возникновения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; -проверять работоспособность узлов, агрегатов и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -определять возможность и необходимость ремонта или замены дефектного компонента мехатронной системы. -выполнять дефектовку и составлять предварительный перечень заменяемых или ремонтируемых компонентов и перечень ремонтных работ для восстановления	-методика обновления программного обеспечения электронного оборудования, используемого в ходе проведения ремонтных работ узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств и их компонентов; -основы межличностной коммуникации	

	работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -оценивать сложность и определять продолжительность ремонтных работ по восстановлению работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов		
ПК 1.2. Осуществлять техническое обслуживание автотранспортных средств.	-проверять уровень горюче-смазочных материалов, технических жидкостей и смазок и при необходимости проводить работы по их доливке и замене; -заменять расходные материалы, детали одноразового монтажа, детали подверженные естественному износу; -проверять герметичность механизмов и систем автотранспортного средства; -проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства. -использовать специальное диагностическое оборудования, требуемое для выполнения технического обслуживания автотранспортных средств. -проверять моменты затяжки резьбовых соединений в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости осуществлять их затяжку на механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости осуществлять их затяжку	-наименования, назначения и маркировки технических жидкостей, смазок, моющих составов, горюче-смазочных материалов и правила их применения и взаимозаменяемости, в том числе в зависимости от сезона; -технологии выполнения ручных слесарных работ; -технологии проведения измерений контрольно-измерительным инструментом, применяемым в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; -правила охраны труда и техники безопасности. -конструктивные особенности, технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств, их агрегатов, систем, механизмов и узлов; -общее устройство автотранспортных средств. -методы проверки герметичности систем автотранспортных средств;	-проверка технического состояния автотранспортных средств; -выполнение технического обслуживания автотранспортных средств

	-проводить контрольно-измерительные операции для определения зазоров, биения, люфтов в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости осуществлять их регулировку; -выполнять демонтаж, монтаж и разборочно-сборочные операции составных частей механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства. -пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ	-назначение, устройство и правила применения ручного слесарно-монтажного, пневматического и электрического инструмента, универсальных и специальных приспособлений, применяемых в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -правила работы с бумажными и электронными версиями технической документации организации- изготовителя автотранспортных средств	
ПК 1.3. Проводить ремонт и устранение неисправностей автотранспортных средств.	-пользоваться справочными материалами и технической документацией по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -пользоваться персональным компьютером и специализированным программным обеспечением; -подбирать и использовать необходимое оборудование, инструмент и специальные приспособления при выполнении ремонта и устранения неисправностей	-особенности конструкции автотранспортных средств и их компонентов. -основы электротехники и электроники. -методы соединения элементов электропроводки. -взаимосвязь между материалом, сечением проводника и предельно допустимым током через него. -электрическую совместимость проводников, выполненных из разных материалов; -основы гидравлики. -основы пневматики.	-восстановление работоспособности или замена элементов мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -подбор запасных частей и расходных материалов для ремонта. -наладка, калибровка и перепрограммирование программного обеспечения электронных систем автотранспортных средств и их компонентов;

	мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.		
	-устанавливать и обновлять программное обеспечение электронного оборудования, применяемого при ремонтных работах мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -проводить ремонтные работы мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с предписанной организацией-изготовителем технологией; -подбирать детали и сборочные единицы для замены неисправных компонентов мехатронных систем по итогам анализа их технического состояния. -составлять технологический процесс по восстановлению и ремонту мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; -проводить настройку и калибровку мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов по итогам проведённых ремонтных работ;	-технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов; -гарантийную политику организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов; -нормативно-правовые акты в области оказания услуг по проведению сервисного обслуживания и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; -применяемость масел, технических жидкостей, технических газов и смазок в ходе проведения ремонтных работ; -приемы проведения ремонтных работ в соответствии с технологией организации изготовителя. -правила использования оборудования, инструмента и специальных приспособлений при выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; -правила охраны труда и техники безопасности при проведении работ по ремонту и устранению неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов	-разработка и формализация комплекса рекомендаций по предотвращению возникновения повторных неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов;

ПК 1.4. Разрабатывать и осуществлять технологические процессы установки и дополнительного оборудования на автотранспортные средства .	-выполнять демонтажно-монтажные и разборочно-сборочные работы на автотранспортных средствах и их компонентах. -устанавливать и подключать дополнительные механические и мехатронные системы на автотранспортные средства и их компоненты. -производить наладку, программирование и перепрограммирование мехатронных систем, дополнительно установленных на автотранспортные средства и их компоненты. -производить наладку механических систем, дополнительно установленных на автотранспортные средства и их компоненты. -анализировать возможность подключения дополнительных механических и мехатронных систем с целью расширения технических возможностей автотранспортных средств и их компонентов; -пользоваться справочными материалами и технической документацией организации- изготовителя по установке и эксплуатации дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты; -систематизировать информацию о технических и потребительских особенностях дополнительного оборудования; -инструктировать работников предприятия по вопросам, связанным с ключевыми особенностями установки и эксплуатации	-правила работы со справочными материалами и технической документацией организации- изготовителя дополнительного оборудования; -технические и эксплуатационные характеристики дополнительного оборудования, устанавливаемого на автотранспортные средства и их компоненты. -правила использования оборудования, инструмента и специальных приспособлений для выполнения установки дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты;	-Выполнение тестовых установок дополнительного оборудования на автотранспортные средства; -разработка и формализация технологического процесса по установке дополнительного оборудования на автотранспортные средства; -консультирование работников организации по вопросам, связанным с техническими и потребительскими характеристиками, особенностями установки и эксплуатации дополнительного оборудования

	дополнительного оборудования на автотранспортных средствах.		

	-планировать, оптимизировать и документировать последовательность действий в ходе выполнения тестовых установок дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты; -определять и оптимизировать номенклатуру и количество инструмента, оборудования и материалов, необходимых для выполнения установок дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты; -проводить оценку и оптимизацию временных затрат на выполнение работ по установке дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты	-терминологию и сокращения (аббревиатуры), используемые в технической документации организации-производителя автотранспортных средств и дополнительного оборудования; -особенности установки и обновления программного обеспечения, применяемого для настройки дополнительного оборудования автотранспортных средств и их компонентов; -основы нормирования труда; -правила подготовки и проведения презентации	

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	668	568
Курсовой проект	20-	-
Практика, в т.ч.:	504	504
учебная	144	216
производственная	324	288
Промежуточная аттестация	45	-
Всего	1201	1063

Структура профессионального модуля

Ко д ОК , ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Курсовые проекты	Консультации	Лекции	Практические занятия	Промежуточная аттестация
1	МДК.01.01 Устройство автомобилей	149	116	-	-	24	116	9
2	МДК 01.02 Технологические процессы технического обслуживания и ремонта автомобилей	94	59	20	-	15	59	-
3	МДК 01.03 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей	126	94	-	-	23	94	9
4	МДК 01.04 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей	91	77	-	-	14	68	9
5	МДК 01.05 Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей	76	62	-	-	14	62	
6	МДК 01.06 Ремонт кузовов автомобилей	71	59	-	-	12	50	9
7	МДК 01.07 Установка дополнительного оборудования автотранспортных средств	72	61	-	-	11	61	
8	МДК 01.08 Автомобильные эксплуатационные материалы	45	38			7	38	
8	УП.01.01 Практика технического обслуживания		108					
9	УП.01.01 Практика окраски автомобиля		36					
10	ПП01.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобилей		324					
	Экзамен квалификационный							9
Всего:		1201	1063	20		120	548	45

Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов			
МДК 01.01 Устройство автомобилей		140/116	ОК.01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
Тема 1.1. Двигатели	Содержание	6/26	
	1.Общие сведения о двигателях 2.Рабочие циклы двигателей 3.Кривошипно-шатунный механизм–назначение, устройство, принцип работы 4.Механизм газораспределения –назначение, устройство, принцип работы 5.Система охлаждения–назначение, устройство, принцип работы 6.Система смазки–назначение, устройство принцип работы 7.Система питания–назначение, устройство, принцип работы	6	
	В том числе, практических занятий	26	
	Практическое изучение устройства и работы кривошипно-шатунных механизмов различных двигателей	6	
	Практическое изучение устройства и работы газораспределительных механизмов различных двигателей	6	
	Практическое изучение устройства и работы систем охладений различных двигателей	4	
	Практическое изучение устройства и работы смазочных систем различных двигателей	4	
	Практическое изучение устройства и работы систем питания различных двигателей	6	
Тема 1.2. Трансмиссия	Содержание	4/24	ОК.01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
	1.Общее устройство трансмиссий 2.Сцепление 3.Коробка передач 4.Карданная передача 5.Ведущие мосты	4	
	В том числе, практических занятий	24	
	«Практическое изучение устройства и работы сцеплений и их приводов»	6	
	Практическое изучение устройства и работы коробок передач	8	
	Практическое изучение устройства и работы карданных передач	4	
	Практическое изучение устройства и работы ведущих мостов	6	
Тема 1.3.	Содержание	4/24	ОК.01, 02, 04,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Несущая система, подвеска, колеса	1.Конструкциирам, кузовов различных автомобилей 2.Зависимые и независимые подвески	4	09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
	3. Колесные диски и шины		
	В том числе, практических занятий	24	
	1.Практическое изучение устройства и работы рам и кузовов различных автомобилей	6	
	2. Практическое изучение устройства и работы зависимых и независимых подвесок»	8	
	3.«Практическое изучение устройства колесных дисков и шин»	6	
	4.Самостоятельная работа: поиск информации по теме: «Назначение, устройство и маркировка автомобильных дисков»	2	
Тема 1.4. Системы управления	Содержание	4/18	ОК.01, 02, 04, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
	1.Рулевое управление	4	
	2.Усилители рулевого управления		
	3.Тормозная система		
	В том числе, практических занятий	18	
	Практическое изучение устройства и работы рулевого управления и усилителей рулевого управления	8	
	Практическое изучение устройства и работы тормозных систем	8	
	Самостоятельная работа « Поиск информации по теме: «Классификация рулевых приводов»	2	
Тема 1.5. Электрооборудование автомобилей	Содержание	4/16	ОК.01, 02, 04, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
	1.Системы энергоснабжения	4	
	2.Системызажигания		
	Система пуска		
	Система освещения и световой сигнализации		
	Система управления двигателем, контрольно-измерительные приборы		
	В том числе, практических занятий	16	
	Практическое изучение устройства и работы аккумуляторных батарей и генераторных установок	4	
	Практическое изучение устройства и работы систем зажигания и стартера	6	
	Практическое занятие «Практическое изучение устройства системы управления двигателем, контрольно-измерительных и осветительных приборов»	6	
Тема 1.6	Содержание	2/8	ОК.01, 02, 04,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Автомобильные эксплуатационные материалы	1.Автомобильные топлива 2.Автомобильные масла и смазки 3.Охлаждающие и тормозные жидкости 4.Лакокрасочные материалы 5.Резиновые, пластичные материалы и клеи	2	09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
	В том числе, практических занятий	8	
	Изучение характеристик качества топлива (фракционный состав, содержание серы, кислот щелочей, октанового и цетанового числа топлива)	2	
	Изучение физических и химических свойств автомобильных масел и пластичных смазок	3	
	Изучение физических и химических свойств охлаждающих, тормозных и гидравлических жидкостей	3	
Промежуточная аттестация МДК 01.01		9	
МДК 01.02. Технологические процессы технического обслуживания и ремонта автомобилей		94/59	
Тема 2.1 Основы ТО и ремонта подвижного состава АТ	Содержание		ОК.01, 02, 04, 09 ПК 1.1,1.2, 1.3,1.4
	Надежность и долговечность автомобиля. Система ТО и ремонта подвижного состава.	5	
Тема 2.2 Организация технологических процессов в производственных подразделениях АТП и СТОА	Содержание		ОК.01, 02, 04, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
	1.Организация уборочных, моечных и очистных работ, работ по детейлингу 2.Организация диагностических работ на участке диагностики 3.Организация работ в зоне ТО и ТР 4.Организация работ по ТО и ТР на производственных участках	15	
Тема 2.3. Организация производства ТО и ремонта автомобилей на АТП и СТОА	Содержание	15	ОК.01, 03, 04, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3,1.4
	В том числе, практических занятий	94/59	
	Составление графика прохождения ТО автомобилей	3	
	Расчет количества рабочего персонала подразделений СТОА		
	Расчет количества рабочего персонала подразделений АТП		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	1. Структура АТП и СТОА 2. Организация ежедневного обслуживания на АТП. 3. Организация выпуска автомобилей из АТП на линию. 4. Организация ТО на АТП и СТОА. 5. Организация ТР на АТП и СТОА. 6. Методы организации труда ремонтных рабочих 7. Методы организации технологического процесса ТО и ТР. 8. Расчет количества рабочего и вспомогательного персонала 9. Организация хранения подвижного состава на АТП \ 10. Планирование производственной программы СТОА 11. Планирование производственной программы АТП	15	
	Расчет количества рабочих постов в подразделениях СТОА и АТП	5	
	Расчет производственной программы АТП	3	
	Расчет производственной программы АТП	5	
	Расчет производственной программы СТОА	8	
	Расчет производственной программы СТОА	6	
	Подбор оборудования для производственных участков СТОА	6	
	Подбор оборудования для производственных участков АТП	8	
	Анализ мероприятий по снижению интенсивности изменения технического состояния автомобилей. Ознакомление с периодичностью технического обслуживания Составление схемы сущности и общей характеристики планово-предупредительной системы ремонта подвижного состава автомобильного транспорта Работа с конспектами лекций для подготовки к к/р		
Промежуточная аттестация МДК 01.02 (курсовой проект)		20	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
МДК 01.03.Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей		126/103	
Тема 3.1. Оборудование и технологическая оснастка для диагностики, технического обслуживания и ремонта двигателей автомобилей	Содержание	21/16	
	Диагностическое оборудование, оснастка и измерительные приборы и приспособления для контроля технического состояния двигателя в целом и его деталей Оборудование и оснастка для дефектоскопии и дефектовки деталей двигателей 3.Оборудование и оснастка для технического обслуживания двигателей 4.Оборудование и оснастка для ремонта двигателей 5.Станки для ремонта и восстановления деталей двигателей	5	
	В том числе, практических занятий	16	
	Практическое занятие «Устройство и работа диагностического оборудования и оснастки для ремонта двигателей»	8	
	Практическое занятие «Составление таблицы основных неисправностей приборов и агрегатов системы питания бензиновых двигателей»	4	
	Практическое занятие «Составление таблицы основных неисправностей приборов и агрегатов системы питания дизельных двигателей»	4	
Тема 3.2. Диагностика, техническое обслуживание и текущий ремонт двигателей	Содержание	59/50	ОК.01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
	1.Основные причины возникновения неисправностей двигателей и их последствия 2.Диагностирование неисправностей механической части и систем управления двигателем 3.Регламентноеобслуживаниедвигателей 4.Способы и технологии ремонта механизмов и систем двигателя, а также их отдельных элементов 5.Контролькачествапроведенияработ	9	
	В том числе, практических занятий	117/50	
	Диагностирование двигателя в целом	20	
	Техническое обслуживание двигателя	15	
	Текущий ремонт двигателя	15	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Тема 3.3.	Содержание	37/28	ОК.01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
Способы ремонта и восстановления деталей двигателей	Дефектовка и дефектоскопия и деталей двигателя Ремонт отверстий в деталях двигателей Ремонт валов двигателей Ремонт деталей кривошипно-шатунного механизма Ремонт цилиндро-поршневой группы Ремонт головки блока цилиндров Ремонт вспомогательных агрегатов	9	
	В том числе, практических занятий	28	
	Измерение деталей двигателя Дефектоскопия деталей двигателя Ремонт коленчатого вала двигателя Ремонт распределительного вала двигателя Ремонт шатунов Подбор вкладышей Расточка цилиндров двигателя Хонинговка цилиндров двигателя Гильзовка цилиндров двигателя Ремонт поверхностей постелей коренных подшипников Подбор и установка поршневой группы	28	
Промежуточная аттестация МДК 01.03		9	
МДК 01.04 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей		91/68	
Тема 4.1	Содержание	4	ОК.01, 02, 03,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Технологическая ос-настка для диагностики, ТО и ремонта электрооборудования и электронных систем автомобилей	Диагностические приборы для контроля электрооборудования автомобилей. Диагностические параметры приборов электрооборудования для контроля их технического состояния. 3. Анализ положения о ТО и ремонте подвижного состава и выписать основные вид ТО и ТР и перечень операций которые производятся при этих обслуживаниях	4	04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
Тема 4.2. Технология диагностики, технического обслуживания и ремонта электрооборудования и электронных систем автомобилей	Содержание	78/68	ОК.01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
	Электрические схемы и соединения элементов электронных систем. Проверка систем электрооборудования при приемке, регламентное обслуживание электрооборудования Диагностика систем электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией завода изготовителя Основные неисправности электрооборудования и их признаки Способы и технологии ремонта систем электрооборудования, а также их отдельных элементов в соответствии с технологической документацией завода изготовителя	10	
	В том числе, практических занятий	68	
	Определение технических характеристик и проверка технического состояния аккумуляторных батарей	2	
	Определение параметров зарядки АКБ, составление электрической схемы подключения АКБ для зарядки	6	
	Определение технических характеристик и проверка технического состояния генераторных установок	3	
	Снятие характеристик систем зажигания на стендах	6	
	Проверка технического состояния приборов систем зажигания»	5	
	Испытание стартера, снятие его характеристик приборами и стендовыми испытаниями	6	
	Проверка контрольно-измерительных приборов	4	
	Проверка технического состояния стеклоочистителей, стеклоомывателей и др. электронных систем	6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
	Проверка датчиков автомобильных электронных систем	4	
	Проверка и регулировка света фар автомобиля	4	
	Работа с электрическими автомобильными схемами	4	
	Работа с электрическими автомобильными схемами	4	
	Работа с разъемными соединениями электрических цепей	6	
	Пайка электрических соединений, электропроводки автомобилей	4	
	Проведение адаптации различных исполнительных механизмов в системах управления	4	
Промежуточная аттестация МДК 01.04		9	
МДК 01.05. Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей		76/62	
Тема 5.1. Технология технического обслуживания и ремонта трансмиссии	Содержание	2	ОК.01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
	Регламентные работы по ТО элементов трансмиссии АТС различных типов в соответствии с рекомендациями завода изготовителя	2	
	Основные неисправности трансмиссии АТС и их признаки		
	Текущий ремонт элементов трансмиссии АТС различных типов		
	В том числе, практических занятий	12	
	Выполнение работ по диагностике элементов трансмиссии	4	
	Выполнение работ по техническому обслуживанию элементов трансмиссии	4	
Тема 5.2. Технология технического обслуживания и ремонта ходовой части	Содержание	16/12	ОК.01, 02, 03, 04, 08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
	Регламентные работы по ТО элементов ходовой части АТС различных типов в соответствии с рекомендациями завода изготовителя	4	
	Основные неисправности ходовой части АТС и их признаки		
	Текущий ремонт элементов ходовой части АТС различных типов		
	В том числе, практических занятий	12	
	Выполнение работ по диагностике элементов ходовой части АТС	4	
	Выполнение работ по техническому обслуживанию элементов ходовой части АТС	4	
Тема 5.3.	Содержание	4	
	Выполнение работ по ремонту элементов ходовой части АТС	4	
Тема 5.3.		16/12	ОК.01, 02, 03,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Технология технического обслуживания и ремонта рулевого управления	Регламентные работы по техническому обслуживанию рулевого управления АТС различных типов в соответствии с рекомендациями завода изготовителя Основные неисправности рулевого управления АТС и их признаки Текущий ремонт рулевого управления АТС различных типов	4	04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
	В том числе, практических занятий	12	
	Выполнение работ по диагностике рулевого управления АТС Выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту рулевого управления АТС Выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту рулевого управления АТС	12	
Тема 5.4. Технология технического обслуживания и ремонта тормозной системы	Содержание	20/16	ОК.01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
	Регламентные работы по техническому обслуживанию тормозной системы АТС различного типа в соответствии с рекомендациями завода изготовителя Основные неисправности тормозных систем АТС и их признаки Текущий ремонт тормозных систем АТС различных типов	4	
	В том числе, практических занятий	16	
	Выполнение работ по диагностике тормозных систем АТС	4	
	Выполнение работ по техническому обслуживанию тормозных систем АТС	4	
	Выполнение работ по ремонту тормозных систем АТС	4	
	Составление карты ЕТО, ТО - 1, ТО - 2 тормозной системы автомобиля на примере ВАЗ 2190 «Гранта» Составление диагностической карты проверки тормозной системы автомобиля на примере ВАЗ 2190 «Гранта» Описание работы вакуумного усилителя тормозов Описание работы главного тормозного цилиндра	4	
МДК 01.06 Ремонт кузовов автомобилей		71/50	
Тема:6.1.	Содержание	12/8	ОК.01, 02, 03,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Оборудование и технологическая оснастка для ремонта кузовов	Виды оборудования для ремонта кузовов Устройство и работа оборудования для ремонта кузовов Техника безопасности при работе с оборудованием 4. Специализированная технологическая оснастка	4	04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
	В том числе, практических занятий	8	
	Практическое занятие «Устройство и работа оборудования для ремонта кузова»	8	
Тема 6.2. Технология восстановления геометрических параметров кузовов и их отдельных элементов	Содержание	24/20	ОК.01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
	Технология проведения арматурных работ Основные дефекты кузовов и их признаки. Способы и технологии ремонта кузовов, а также отдельных элементов кузова Контроль качества ремонтных работ	4	
	В том числе, практических занятий	20	
	Технология проведения арматурных работ	4	
	Восстановление геометрических параметров кузовов на стапеле	4	
	Замена элементов кузова	6	
	Проведение рихтовочных работ элементов кузовов	6	
Тема 6.3. Технология окраски кузовов и их отдельных элементов	Содержание	26/22	
	Основные дефекты лакокрасочных покрытий кузовов и их признаки Технология подготовки элементов кузовов к окраске Технология окраски кузовов Подбор лакокрасочных материалов для ремонта Контроль качества ремонтных работ Техника безопасности при работе с лакокрасочными материалами	4	
	В том числе, практических занятий	22	
	Подбор лакокрасочных материалов для ремонта лакокрасочного покрытия элементов кузовов	4	
	Подготовка элементов кузова к окраске	4	
	Окраска деталей кузова	4	
	Окраска деталей кузова в переход	5	
	Полировка деталей кузова	5	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Промежуточная аттестация МДК 01.06		9	
Учебная практика «Окраска автомобилей» Виды работ: Подготовка автомобиля (маскирование деталей, оценка состояния поверхности) Нанесение материалов (грунтование, база, лак , полировка) Работа с дефектами (апельсиновая корка, подтеки , пыль) Безопасность и экология (организация вентиляции, утилизация отходов , использование СИЗ) Современные тренды (жидкое стекло, керамическое покрытие , водорастворимые краски) Оценка результатов (контроль качества)		36	ОК.01,02, 03, 04,05, 06, 07,08, 09 ПК 1.1,1.2, 1.3,1.4
МДК 01.07 Установка дополнительного оборудования автотранспортных средств		72/61	
Тема 7.1. Дополнительное оборудование в системе комфорта АТС	Содержание	29/26	ОК.01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
	Средства оборудование систем комфорта	3	
	Средства мультимедиа системы		
	Средства оборудование систем помощи водителю		
	В том числе практических занятий	26	
	Установка камеры заднего вид»	4	
	Установка мультимедиа системы	4	
	Установка систем помощи водителю	4	
	Установка доводчиков дверей	4	
Тема 7.2. Дополнительное оборудование противоугонных систем АТС	Содержание	17/14	ОК.01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 1.1,1.2, 1.3,1.4
	Установка противоугонного комплекса	3	
	Установка механических противоугонных средств		
	В том числе практических занятий	14	
	«Установка противоугонного комплекса»	10	
Тема 7.3.	«Установка механических противоугонных средств»	4	ОК.01,02, 03,
	Содержание	24/21	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)		Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Дополнительное навесное оборудование я кузова АТС	Средства дополнительного освещения		3	04,05, 06, 07,08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3,1.4
	Средства дополнительного оснащения кузова			
	В том числе практических занятий		21	
	Установка дополнительного освещения		4	
	Установка опорно-сцепного устройства		4	
	Установка выдвижных порогов		4	
	Установка доводчиков дверей		5	
МДК 01.08 Автомобильные эксплуатационные материалы			45/38	
Тема 2.1. Основные сведения о производстве топлив и смазочных материалов	Содержание учебного материала		4	ОК.01,02, 03, 04,05, 06, 07,08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3,1.4
	Влияние химического состава нефти на свойства получаемых топлив и масел. Получение топлив прямой перегонкой. Вторичная переработка нефти методами термической деструкции и синтеза			
Тема 2.2 Автомобильные топлива	Содержание учебного материала		2	ОК.01,02, 03, 04,05, 06, 07,08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3,1.4
	1. Автомобильные бензины, эксплуатационные требования к ним			
	2. Детонационная стойкость. Ассортимент бензинов			
	3. Дизельные топлива, эксплуатационные требования к ним. Самовоспламеняемость дизельных топлив. Ассортимент дизельных топлив			
	4. Газообразные углеводородные топлива. Основы применения нетрадиционных видов топлива			
	5. Экономия топлива. Качество топлива			
	Тематика практических занятий		8	ОК.01,02, 03, 04,05, 06, 07,08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3,1.4
	1. Определение качества бензинов			
	2.Определение качества дизельного топлива			
Тема 2.3 Автомобильные смазочные	Содержание учебного материала		2	ОК.01,02, 03, 04,05, 06, 07,08, 09
	1. Масла для двигателей, требования к маслам, присадки, ассортимент масел			
	2. Трансмиссионные и гидравлические масла. Классификация и ассортимент масел.			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
материалы	3. Автомобильные пластические смазки, требования к ним		ПК 1.1, 1.2, 1.3,1.4.1
	4. Экономия смазочных материалов. Качество смазочных материалов		
	Тематика практических занятий	9	ОК.01,02, 03, 04,05, 06, 07,08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3,1.4
	1. Определение качества масел		
	2. Определение качества пластической смазки		
Тема 2.4 Автомобильные специальные жидкости	Содержание учебного материала	3	
	1. Жидкости для системы охлаждения		
	2. Жидкости для гидравлических систем		
	Тематика практических занятий	7	
	Определение качества антифриза		
Тема 2.5 Конструкционно-ремонтные материалы	Содержание учебного материала	6	
	1. Лакокрасочные материалы		
	2. Защитные материалы		
	3. Резиновые, уплотнительные, обивочные, электроизоляционные материалы и клеи		
	Тематика практических занятий	14	
	Определение качества лакокрасочных материалов		

Учебная практика «Практика техническое обслуживание» Виды работ: Выполнение основных демонтажно-монтажных работ Ознакомление с основными технологическими процессами, оборудованием, приспособлениями, применяемыми при работах по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей Выполнение работ по основным операциям по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей Выполнение электротехнических работ Участие в организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей Работа с технологической документацией на ТО и ремонт автомобилей Выполнение разборочно-сборочных работ по двигателям, мехатронным системам и агрегатам Выполнение работ по диагностике двигателей, мехатронных систем и агрегатов АТС Выполнение работ по техническому обслуживанию двигателей, мехатронных систем и агрегатов АТС Выполнение работ по ремонту двигателей, мехатронных систем и агрегатов АТС Организация рабочего места по ТО и ремонту двигателей, мехатронных систем и агрегатов АТС	108	ОК.01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
Производственная практика «Техническое обслуживание и ремонт автомобилей» Виды работ: Ознакомление с предприятием Работа на рабочих местах на постах приемки-выдачи, диагностики, контрольно-технического пункта и участках ЕО: замеры параметров технического состояния автомобилей, оформление технической документации Работа на рабочих местах на посту (линии) технического обслуживания (ТО-1): выполнение работ по текущему и сопутствующему ремонту Работа на рабочих местах на посту (линии) технического обслуживания (ТО-2): оснащение пост ТО-2, содержание и оформление документации Работа на посту текущего ремонта: выполнение работ с применением необходимого оборудования, инструмента, оснастки, и оформление документации Работа на рабочих местах производственных отделений и участков: выполнение работ, связанных с ремонтом и обслуживанием агрегатов, узлов автомобилей	324	ОК.01, 04, 09 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4
Обобщение материалов и оформление отчета по практике: оформление отчетной документации с учетом требований ЕСКД		
Экзамен квалификационный	9	
Всего:	1201	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Устройства автомобилей», «Диагностики, технического обслуживания и ремонта автомобильных двигателей», «Диагностики, технического обслуживания и ремонт электрооборудования», «Технического обслуживания и ремонта шасси автомобилей», «Ремонта кузовов автомобилей», «Организации сервисного обслуживания», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП.

Мастерские «Слесарно-станочная», «Сварочная», «Разборочно-сборочная», «Технического обслуживания автомобилей», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП. Оснащенные базы практики (мастерские), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП.

Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

Основные печатные и/или электронные издания

Гладов Г.И. Устройство автомобилей: учебник / Г.И. Гладов, А.М. Петренко. – Москва: Академия, 2024. – 352с.

Пузанков А.Г. Автомобили: Устройство автотранспортных средств / А.Г. Пузанков. – Москва: Академия, 2023.

Виноградов В.М. «Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей» - М, Академа, 2025-376 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=421522>

Набоких В.А. «Датчики автомобильных систем управления и диагностического оборудования: учебное пособие» – Москва, Форум: ИНФРА-М, 2025 – 239 с. <https://znanium.com/catalog/product/1248675>

Стуканов В.А. «Сервисное обслуживание автомобильного транспорта»: учеб. пособие. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2025. — 207 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=415766>

Стуканов В.А. «Автомобильные эксплуатационные материалы». Лабораторный практикум: учеб. пособие — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2025 г. — 304 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=362125>

Туревский И.С. «Электрооборудование автомобилей»: учебное пособие — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2025. — 368 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=398070>

Дополнительные источники

Гурский, А. С. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: учебное пособие / А. С. Гурский, Е. Л. Савич; под редакцией Е. Л. Савича. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2023. — 426 с. — ISBN 978-985- 895-122-1. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134116>

Кочергин, В. И. Электроника и электрооборудование автомобилей: учебное пособие / В. И. Кочергин, Е. А. Ижбулдин. — Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2024. — 116

с. — ISBN 978-5-9729-1967-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/144612>

Охотников, Б. Л. Эксплуатация двигателей внутреннего сгорания: учебное пособие для СПО / Б. Л. Охотников; под редакцией Л. В. Плотникова. — 3-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2024. — 139

с. — ISBN 978-5-4488-0486-1, 978-5-7996-2897-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/139661>

Варис, В. С. Автомобильные эксплуатационные материалы: учебное пособие для СПО / В. С. Варис. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2024. — 136 с. — ISBN 978-5-4488-1739-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/135494>

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 1.1.	Правильность выполнения работ по диагностике автотранспортных средств в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.
ПК 1.2	Правильность выполнения работ по техническому обслуживанию автотранспортных средств в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ПК 1.3	Правильность выполнения работ по ремонту автотранспортных средств в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ПК 1.4	Правильность выполнения работ по разработке и внедрению технологических процессов установки дополнительного оборудования на автотранспортных средствах в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ОК 01	Использование оптимальных способов решения задач по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	
ОК 02	Использование различных источников при осуществлении поиска и анализа необходимой информации по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	
ОК 04	Взаимодействие с руководством в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ОК 09.	Эффективное использование и применение технологической документации по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	

\

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.02 РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И
РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля
Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы
Планируемые результаты освоения профессионального модуля
Структура и содержание профессионального модуля
Трудоемкость освоения модуля
Структура профессионального модуля
Содержание профессионального модуля
Курсовой работа
Условия реализации профессионального модуля
Материально-техническое обеспечение
Учебно-методическое обеспечение
Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля ПМ.02

«Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов»

Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части -определять этапы решения задачи -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте -основные категории и понятия философии -роль философии в жизни человека общества	-
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации -форма оформления результатов поиска	-

		информации, современные средства и устройства информатизации сущность процесса познания; -основы научной, философской и религиозной картин мира; -об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; -о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности;	
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -применять современную научную профессиональную терминологию	-содержание актуальной нормативно-правовой документации; возможные траектории профессионального развития и самообразования	-

ОК.04Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	-психологические основы деятельности коллектива -психологические особенности личности	-
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке -проявлять толерантность в рабочем коллективе на профессиональные темы	-правила оформления документов -правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-

ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	-описывать значимость своей профессии/специальности	- значимость профессиональной деятельности по профессии/специальности	-
ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	-основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; принципы бережливого производства	-организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	-
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), -понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) -писать простые связные сообщения на	-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	-

	знакомые или интересные		
ПК 2.1 Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	-планировать и осуществлять руководство работой по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -анализировать наличие материалов, оборудования и инструмента, исходя из производственной программы предприятия -контролировать наличие, исправность и соблюдение сроков поверки инструментов, оснастки и оборудования, применяемых для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов -оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -пользоваться справочными материалами и технической документацией	-основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -основные технико-экономические показатели производственной деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -технология работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -номенклатура оборудования и инструмента, используемого для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -номенклатура и нормы расхода материалов и запасных частей для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов -химмотологическая карта автотранспортных средств и их компонентов. -основы управления складом. -технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов.	-планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -планирование бюджета на оказание сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -определение потребности вт восполнении запаса материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Организация хранения, утилизации, направления

	организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента.		представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов,
	-контролировать рациональное использование расходных материалов. -Использовать специализированные программные продукты. -Организовать систему хранения и безопасной утилизации запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	-Технология выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с требованиями организации изготовителя. -правила утилизации запасных частей и материалов, использованных в ходе технического обслуживания и ремонта, в том числе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.
ПК 2.2 Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	-Организовывать деятельность персонала по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать соблюдение технологических процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проверять качество	-Основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность по сервису автотранспортных средств и их компонентов. -Положения действующей системы менеджмента качества. -Основные технико-экономические	-Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль качества выполняемых работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оценка экономической эффективности деятельности по техническому

	выполненных работ; -Анализировать результаты производственной деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; -Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планировать мероприятия по развитию сервиса автотранспортных услуг и их компонентов с учетом маркетинговых исследований рынка. -Контролировать наличие, исправность и соблюдение сроков поверки инструментов, оснастки и оборудования, применяемых для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	показатели производственной деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Основные показатели эффективности деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Технология работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Определение основных направлений развития сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию и ремонту

	-Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Анализировать причины некачественного или несвоевременного выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планировать загрузку зоны технического обслуживания и текущего ремонта и рабочее время, необходимое для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Создать систему мотивации и обучения для персонала по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Вести учет выполненных работ	-Правила техники безопасности при работе с материалами, инструментом и оборудованием, применяемым для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Нормативы времени организации-изготовителя на проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов. -Методы анализа и решения проблем на производстве. -Стандарты оказания услуг, проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Требования организации-изготовителя автотранспортных средств к оказанию их сервиса. -Основы межличностной и деловой коммуникации. -Технология выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с требованиями организации-изготовителя.	автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль расхода материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Распределение работ и координация действий между работниками в соответствии с уровнем их профессиональной квалификации, типом и сложностью распределяемых работ. -Сбор и предоставление актуальной информации о резервах времени, свободных постах и специалистах в ремонтной зоне сервисного центра. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Разработка мероприятий по улучшению и совершенствованию процесса работ по техническому обслуживанию и ремонту

	по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Обосновывать мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Анализировать результаты внедрения/апробации новых технологий и способов технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить деловые совещания/собрания и деловые переговоры. -Аргументировано высказывать своё мнение по вопросам организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	-Основы организации производства для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Организационная и производственная структуры предприятия автомобильного транспорта. -Правила работы с базами данных и другими специальными программными продуктами. -Инструменты планирования деятельности, основы бизнес-планирования. -Основы маркетинговых исследований, методы анализа внутренней и внешней среды, стратегии и методы продвижения услуг на рынке. -Основы управления персоналом. -Основы управления временем. -Техника постановки задач и контроля их выполнения. -Основы техники проведения деловых переговоров и совещаний (собраний).	автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль сроков и полноты выполнения действий с автотранспортными средствами и их компонентами в ходе работы с рекламациями потребителей и проведения сервисных и отзывных кампаний. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.

	-Использовать специализированные программные продукты. -Осуществлять планирование рабочего времени. -Ставить задачи персоналу сервисного центра и контролировать их выполнение в рамках зоны своей ответственности.		
ПК 2.3 Осуществлять взаимодействие со смежными структурными и подразделениями предприятия и внешними организациями и	-Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Обосновывать мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить деловые совещания/собрания и деловые переговоры. -Аргументировано высказывать своё мнение по вопросам организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять грамотную деловую письменную и устную коммуникацию с потребителями, специалистами сервисного центра и представителями организаций- изготовителей автотранспортных средств и их компонентов	-Методы анализа и решения проблем на производстве -Основы законодательства в области защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Основы межличностной и деловой коммуникации. -Организационная и производственная структуры предприятия автомобильного транспорта. -Правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. -Основы техники проведения деловых переговоров и совещаний (собраний).	-Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их

			компонентов.

			-Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Информирование специалистов сервисного центра и потребителей автотранспортных средств и их компонентов о необходимости проведения сервисных и отзывных кампаний. -Коммуникация с представителями производителей автотранспортных средств и их компонентов по вопросам, связанным с гарантийным обслуживанием и ремонтом. -Организация хранения, утилизации,

			направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.
ПК 2.4	-Обеспечивать правильность и своевременность оформления документации. -Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Использовать специализированные программные продукты.	-Основы документационного обеспечения деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность по сервису автотранспортных средств и их компонентов. -Положения действующей системы менеджмента качества. -Химмотологическая карта автотранспортных средств и их компонентов. -Стандарты оказания услуг, проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Требования организации-изготовителя автотранспортных средств к оказанию их сервиса. -Основы законодательства в области защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их	-Документационное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их

		компонентов. -Правила работы с базами данных и другими специальными программными продуктами	компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.
	-Систематизировать архивные документы, в том числе по гарантийному ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	.-Правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. -Правила оформления технической и управленческой документации, в том числе рекламационных актов. -Правила организации хранения архивных документов	-Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выставление рекламационных актов представителям организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Формирование и хранение архива документации по ТО и ремонту, в том числе гарантийному ремонту, автотранспортных средств и их компонентов.

Структура и содержание профессионального модуля
Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	229	183
Курсовая работа (проект)	20	20
Практика, в т.ч.:	108	180
учебная	36	108
производственная	72	72
Промежуточная аттестация	18	18-
Всего	375	329

Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	Консультации	Лекции	Практические занятия	Курсовая работа (проект)	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	МДК 02.01 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов	152	108		2	24	99	20	9
2	МДК 02.02 Управление деятельностью персонала	62	53		-	11	42		9
3	МДК 02.03 Управленческая и техническая документация	53	42		-	11	42		
4	УП.02.01 Организация деятельности коллектива	36	36						
5	ПП.02.01 Управление процессом ТО и ремонта	72	72						
	Всего:	375	329			46	183		

Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала , лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов			
МДК 02.01 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов		143/99	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
Тема 1.1. Основы автотранспортной отрасли	Содержание	14	
	Отрасль экономики «Транспорт». Назначение автосервиса как инфраструктурного элемента транспортной отрасли Виды транспорта. Преимущества и недостатки автомобильного транспорта Сущность и классификация предприятий автомобильного транспорта 4.Продукция предприятий автомобильного транспорта, ее специфика 5.Производственная структура предприятий автомобильного транспорта 6.Основы экономики автотранспортной отрасли	14	
Тема 1.2. Материально-техническая база предприятий автомобильного транспорта	Содержание	55/40	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
	Структура материально-технической базы предприятий автомобильного транспорта Сущность и классификация основных фондов предприятия Состав и структура основных фондов предприятия Виды оценки основных фондов Износ и амортизация основных фондов Показатели эффективности использования и технического состояния основных фондов Оборотные средства предприятия: сущность и классификация	15	
	8.Состав и структура оборотных фондов предприятия 9.Кругооборот оборотных средств предприятия 10.Нормирование оборотных средств предприятия (формирование и поддержание складских запасов оборотных фондов, в том числе материалов и запасных частей для ТО и ремонта АТС и их компонентов) 11.Показатели использования оборотных средств предприятия		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала , лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	В том числе, практических занятий	40	
	1.Практическое занятие «Анализ структуры ОПФ ПАТ, расчет показателей их использования»	8	
	2.Практическое занятие «Расчет величины амортизации ОПФ ПАТ и их оценка по видам стоимостей»	8	
	3.Практическое занятие«Определение норматива оборотных средствПАТ (величины складских запасов по виду материалов и запасных частей) и показателей их использования»	8	
	4.Практическое занятие «Классифицирование материальных ресурсов и технических средств по структуре материально-технической базы ПАТ»	8	
	5.Поиск дополнительной информации по теме: «Материально-техническая база предприятий автомобильного транспорта»	8	
Тема 1.3. Техничко-экономические показатели производственной деятельности предприятий автомобильного транспорта	Содержание	74/59	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
	Производственная мощность предприятий автомобильного транспорта: сущность и факторы ее определяющие Производственная программа по эксплуатации АТС Производственная программа по техническому обслуживанию и ремонту АТС и их компонентов на базе комплексных АТП и СТОА Программа материально-технического снабжения производства на предприятиях автомобильного транспорта Трудовые ресурсы предприятия автомобильного транспорта: сущность и состав 6.Категории работников предприятий автомобильного транспорта Численный состав кадров предприятия автомобильного транспорта Рабочее время, классификация и баланс затрат рабочего времени, техническое нормирование труда производственного персонала на предприятии автомобильного транспорта	15	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала , лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Фонд рабочего времени рабочего на предприятии автомобильного транспорта: сущность и порядок планирования Планирование численности производственного персонала 10.Производительность труда производственного персонала 11.Принципы организации заработной платы Тарифная система оплаты труда Формы оплаты труда и особенности их применения в области сервиса АТС и их компонентов Структура общего фонда заработной платы		
	Заработная плата: начисления и удержания 16.Издержки производства: сущность и классификация Себестоимость услуги (продукции предприятий автомобильного транспорта) Смета затрат и калькуляция себестоимости услуг предприятий автомобильного транспорта Тарифы и ценообразование: сущность и методы установления Доходы предприятий автомобильного транспорта: сущность и виды Прибыль и рентабельность: сущность, виды и порядок определения 22.Экономическая эффективность производственной деятельности в области сервиса АТС и их компонентов: сущность и показатели 23.Анализ результатов производственной деятельности: сущность и методы 24.Бизнес-планирование процессов по оказанию сервиса АТС и их компонентов		
	В том числе, практических занятий	59	
	1.«Планирование производственной программы по эксплуатации АТС»	3	
	2.«Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту АТС и их компонентов на базе комплексного АТП»	3	
	3«Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту АТС и их компонентов на базе СТОА»	3	
	4«Планирование потребности ПАТ в материальных ресурсах в натуральном и стоимостном выражениях»	3	
	5«Установление баланса затрат рабочего времени ремонтного рабочего ПАТ»	3	
	6.«Определение планового фонда рабочего времени производственного персонала ПАТ и планирование численности производственного персонала ПАТ»	3	
	7.«Расчет производительности труда производственного персонала ПАТ»	3	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала , лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	8.«Планирование фонда заработной платы и среднемесячной заработной платы производственного персонала ПАТ»	3	
	9.«Планирование фонда заработной платы и среднемесячной заработной платы ремонтных рабочих СТОА»	3	
	10.«Составление сметы затрат и калькулирование себестоимости услуг ПАТ»	3	
	11.«Составление сметы затрат и калькулирование себестоимости услуг СТОА, установление тарифов, расчет стоимости технологической операции по ТО и ремонту АТС и их компонентов»	3	
	12.«Определение финансового результата деятельности предприятия автомобильного транспорта»	3	
	13.«Обоснование экономической эффективности деятельности в области ТО и ремонта АТС и их компонентов на базе комплексного АТП»	5	
	14.«Обоснование экономической эффективности деятельности в области ТО и ремонта АТС и их компонентов на базе СТОА»	3	
	15.«Проведение анализа производственной деятельности ПАТ, в том числе выполнения плана по ТО и ремонту АТС и их компонентов»	3	
	16.Поиск дополнительной информации по теме: «Технико-экономические показатели производственной деятельности предприятий автомобильного транспорта»	2	
Промежуточная аттестация по МДК 02.01		9	
Курсовой проект Экономическое обоснование эффективности организации производственного подразделения сервиса АТС и их компонентов (по объектам проектирования) на СТОА		20	
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе			
Курсовой проект «Цели, задачи и структура курсовой работы. Формирование исходных и нормативных данных для выполнения расчетов»			
Курсовой проект «Расчет капитальных вложений на организацию производственного подразделения сервиса АТС и их компонентов»			
Курсовой проект «Организация труда и заработной платы ремонтных рабочих подразделения сервиса АТС и их компонентов»			

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала , лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Курсовой проект «Расчет общего фонда заработной платы с начислениями ремонтных рабочих подразделения сервиса АТС и их компонентов»			
Курсовой проект «Расчет затрат на ремонтные материалы и запасные части для нужд подразделения сервиса АТС и их компонентов»			
Курсовой проект «Расчет накладных расходов подразделения сервиса АТС и их компонентов»			
Курсовой проект «Составление сметы затрат и калькуляция себестоимости услуги по ТО и ремонту АТС и их компонентов »			
Курсовой проект«Расчет экономической эффективности капитальных вложений на организацию производственного подразделения сервиса АТС и их компонентов, составление экономического заключения по результатам расчетов»			
Курсовой проект«Оформление графического приложения»			
Защита курсового проекта			
МДК 02.02 Управление деятельностью персонала		53/42	
Тема 1.1. Введение в менеджмент	Содержание	1	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
	Управление и менеджмент Виды менеджмента Система менеджмента Методы менеджмента Принципы менеджмента 6.Профессия - менеджер Уровни менеджмента Функции и управленческие процессы менеджмента Цикл функций менеджмента	1	
	В том числе практических занятий	4	
	«Проведение анализа принципов менеджмента по А.Файолю»	4	
Тема 1.2.	Содержание	1	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала , лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Планирование деятельности производственного подразделения	1.Сущность и назначение планирования как функции менеджмента 2.Управленческая классификация планов 3.Методика составления планов деятельности производственного подразделения 4.Планирование рабочего времени менеджера 5.Делегирование полномочий 6.Квалификационные требования ТКС и профессионального стандарта по должностям «Слесарь по ремонту автомобилей», «Техник по ТО и ремонту автомобилей», «Мастер участка»	1	
	В том числе практических занятий	4	
	«Составление плана работы производственного подразделения» или «Анализ визуализация заданного плана работы производственного подразделения с использованием диаграммы Г. Ганта»	4	
Тема 1.3. Организация деятельности персонала	Содержание	1	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
	1.Сущность и назначение организации как функции менеджмента 2.Разделение труда в организации Сущность и типы организационных структур управления Принципы построения организационной структуры управления Понятие и закономерности нормы управляемости	1	
	В том числе практических занятий	6	
	«Распределение функциональных обязанностей по должностям, расстановка рабочих по рабочим местам и построение организационной структуры управления производственным подразделением» или «Проведение анализа заданной организационной структуры управления на предмет горизонтального и вертикального разделения труда, ее типизации; распределение функций по должностям согласно заданной структуре»	6	
Тема 1.4. Мотивация персонала	Содержание	1	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
	Сущность и назначение мотивации как функции менеджмента Механизм мотивации персонала Методы мотивации Теории мотивации, в том числе практические выводы для менеджера	1	
	В том числе практических занятий	8	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала , лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Проведение анализа факторов мотивации своей учебной деятельности	4	
	Разработка системы мотивации рабочих производственного подразделения	4	
Тема 1.5. Контроль деятельности персонала	Содержание	6/4	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
	Сущность и назначение контроля как функции менеджмента	2	
	Процесс контроля производственной деятельности		
	Виды контроля производственной деятельности		
	Принципы контроля производственной деятельности		
	Влияние контроля на поведение персонала		
	Метод контроля «Управленческая пятерня»		
	Контроль трудовой дисциплины в производственном подразделении		
Нормы трудового законодательства по дисциплинарным взысканиям			
Контроль качества выполняемых работ в производственном подразделении			
	В том числе практических занятий	4	
	«Составление табеля учета рабочего времени в производственном подразделении»	2	
	«Анализ процесса управленческого контроля по заданной производственной ситуации»	2	
Тема 1.6. Руководство деятельностью персонала	Содержание	5/4	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
	Сущность и назначение руководства как функции менеджмента	1	
	Понятие стиля руководства		
	Модели стилей руководства		
	Понятие и виды власти		
Роль власти в руководстве коллективом			
Баланс власти			
Понятие и концепции лидерства			
Формальное и неформальное руководство персоналом			
	В том числе практических занятий	4	
	«Проведение сравнительного анализа стилей руководства и видов власти»	4	
Тема 1.7.	Содержание	6/4	ОК 01, 02, 03,

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала , лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Управленческие решения	Управленческие решения – управленческий процесс менеджмента Виды управленческих решений Механизм принятия управленческих решений по их видам Этапы принятия рационального управленческого решения Методы принятия управленческих решений	2	04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
	В том числе практических занятий	4	
	«Решение заданной проблемы тремя способами (по видам решений)» или «Участие в деловой игре: «Мозговой штурм» по выработке решений заданной проблемы»	4	
Тема 1.8. Коммуникации	Содержание	9/8	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
	Коммуникации – управленческий процесс менеджмента Элементы коммуникационного процесса Этапы коммуникационного процесса Понятие вербального и невербального общения Каналы передачи сообщения, в том числе деловые совещания (собрания) 6. Типы коммуникационных помех и способы их минимизации		
	7. Коммуникационные потоки в организации 8. Понятие, виды конфликтов 9. Стратегии поведения в конфликте 10. Деловые переговоры	1	
	В том числе практических занятий	8	
	1. Проведение анализа коммуникационного процесса по заданной производственной ситуации; проведение сравнительного анализа стратегий поведения в конфликте по методу Томаса-Килмена 2. Участие в деловых играх: «Техника переговоров» по заданной производственной ситуации; «Совещание (собрание) как форма обмена управленческой информацией» по заданной производственной ситуации»	8	
Тема 1.9.	Содержание	10/9	ОК 01, 02, 03,

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала , лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Система менеджмента качества	Качество: сущность и показатели Положения действующей системы менеджмента качества Показатели качества услуг по техническому обслуживанию и ремонту АТС и их компонентов Порядок создания системы менеджмента качества в производственном подразделении Поиск дополнительной информации по теме: «Система менеджмента качества»	1	04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
Промежуточная аттестация по МДК 02.02		9	
МДК 02.03 Управленческая и техническая документация		53/42	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
Тема 1.1. Введение в документацию	Содержание Понятие документации: сущность, виды, классификация Отличительные черты технической и управленческой документации	1	
Тема 1.2. Техническая документация на предприятиях автомобильного транспорта	Содержание Основные нормативно-технические документы ТО и ремонта АТС и их компонентов, правила их оформления Документы, оформляемые при разработке технологических процессов на разборочно-сборочные работы Документы, оформляемые при разработке технологических процессов на ТО и ремонт АТС и их компонентов		
	Принципы разработки и использования типовой технологической документации 5.Справочные материалы и техническая документация по ТО и ремонту АТС и их компонентов	1	
Тема 1.3. Единая система конструкторской и технологической документации	Содержание Общие положения единой системы конструкторской и технологической документации Назначение и структура технологической карты Правила записи переходов в операционной карте Правила оформления карты эскизов	1	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
	В том числе, практических занятий	12	
	«Оформление операционной карты на технологические процессы ТО и ремонта АТС и их компонентов (по видам работ)»	6	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала , лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	«Оформление карты эскизов на технологические процессы ТО и ремонта АТС и их компонентов (по видам работ)»	6	
Тема 1.4. Основополагающие документы по оказанию услуг по ТО и ремонту АТС и их компонентов в РФ	Содержание		ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
	Правила оказания услуг (выполнения работ) по техническому обслуживанию и ремонту АТС и их компонентов Типовой перечень основной нормативно-технической, организационной и технологической документации для предприятий, оказывающих услугу по ТО и ремонту АТС и их компонентов Нормативно-правовые акты в области оказания сервисного обслуживания АТС и их компонентов	2	
Тема 1.5. Оформление предприятиями автомобильного транспорта документации при приемке и выдаче АТС и их компонентов с ТО и ремонта	Содержание		
	Порядок приема заказов на ТО и ремонт АТС и их компонентов, перечень документов и правила их оформления Порядок оказания услуг на станциях технического обслуживания АТС и их компонентов, перечень документов и правила их оформления Требования к качеству услуг станций технического обслуживания автомобилей и документы, их регламентирующие Анализ системы документооборота станций технического обслуживания АТС и их компонентов		
	5. Оформление и согласование стандартных договоров на сервисное обслуживание АТС и их компонентов Оформление документов по результатам ТО и ремонта АТС и их компонентов 7.Оформление документов на заказ расходных материалов и запасных частей для проведения работ по ТО и ремонту АТС и их компонентов 8.Документационное обеспечение складских операций и движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту АТС и их компонентов	2	
	В том числе, практических занятий	10	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09
	1. Оформление заявки на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту АТС и их компонентов»	2	
	2. Оформление заказ-наряда на оказание услуг по техническому обслуживанию АТС и их компонентов	2	ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала , лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	3.Оформление приемо-сдаточного акта на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту АТС и их компонентов»	2	
	4. Оформление акта выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту АТС и их компонентов»	2	
	5. Оформление рекламационного акта (претензии)	2	
Тема 1.6. Основы документационного обеспечения управления на предприятиях автомобильного транспорта	Содержание	2	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
	Правовые и нормативные основы делопроизводства Функции документа 3.Классификация документов Стандартизация процесса документирования Состав и требования к оформлению реквизитов Требования к бланкам документов		
Тема 1.7. Организация работы с управленческими документами на предприятиях автомобильного транспорта	Содержание	2	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
	Организация документооборота на предприятиях автомобильного транспорта Основные виды управленческой документации Правила организации хранения архивных документов 4.Современные информационные технологии в делопроизводстве		
	В том числе, практических занятий	18	
	Оформление организационно-распорядительных документов по деятельности сервиса АТС и их компонентов»	6	
	Оформление справочно-информационных документов по деятельности сервиса АТС и их компонентов	6	
	Оформление документов по личному составу на предприятии сервиса АТС и их компонентов	6	
УП.02.01 Организация деятельности коллектива исполнителей 1. Ознакомление с учебной задачей составление паспорта производственного подразделения ТО и ремонта АТС и их компонентов 2. Расчет величины амортизации основных фондов производственного подразделения, их балансовой стоимости 3.Расчет потребности производственного подразделения в оборотных фондах, в том числе запасных частях		36	ОК 01, 02, 03,04, 05, 06, 07, 08,09 ПК 2.1, 2.2, 2.3,2.4

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала , лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
4.Расчет показателей использования производственных фондов производственного подразделения 5.Составление баланса затрат рабочего времени рабочих производственного подразделения с учетом условий труда 6.Расчет фонда рабочего времени рабочего производственного подразделения 7.Обоснование численности рабочих производственного подразделения, распределение рабочих по разрядам и профессиям, расчет средней часовой тарифной ставки и среднего ремонтного разряда 8.Расчет заработной платы рабочих производственного подразделения 9.Расчет производительности труда рабочих производственного подразделения 10.Калькулирование себестоимости услуги производственного подразделения 11.Установление тарифа услуги производственного подразделения 12.Планирование доходов производственного подразделения 13.Расчет финансового результата и безубыточности деятельности производственного подразделения 14.Выбор оптимального налогового режима 15.Анализ должностных обязанностей мастера участка по тарифно-квалификационному справочнику и профессиональному стандарту 16.Составление оперативного плана работы мастера участка / производственного подразделения 17.Расстановка рабочих по рабочим местам производственного подразделения 18.Распределение трудовых функций по должностям в производственном подразделении 19.Построение организационной структуры управления производственного подразделения 21. Разработка системы мотивации рабочих производственного подразделения 22. Составление табеля учета рабочего времени по производственному подразделению 23. Составление портрета эффективного руководителя производственного подразделения с точки зрения моделей стилей руководства и теории лидерства 24. Моделирование принятия управленческого решения (по их видам) по проблемам производственного подразделения 25. Моделирование коммуникационного процесса в производственном подразделении, а также в рамках его взаимодействия со смежными структурными подразделениями и внешними организациями/клиентами 26.Отработка техники деловых переговоров в рамках взаимодействия производственного подразделения со смежными структурными подразделениями и внешними организациями/клиентами; отработка техники проведения деловых совещаний (собраний) 27.Оформление управленческой и технической документации в производственном подразделении Создание системы менеджмента качества в производственном подразделении Составление отчета/дневника по решению учебной задачи, его защита			
ПП.02.01 Управление процессом ТО и ремонта Виды работ:		72	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08,

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала , лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Ознакомление с работой предприятия автомобильного транспорта и технической (сервисной) службы 2. Изучение взаимодействия технической службы предприятия автомобильного транспорта с другими структурными подразделениями предприятия и внешними организациями 3. Изучение технологического процесса в производственном подразделении: рабочие места, их количество, виды выполняемых работ, техническая оснащенность 4. Ознакомление с документооборотом при осуществлении работ по ТО и ремонту АТС и их компонентов, в том числе по движению и учету запасных частей 5. Ознакомление с технической документацией по ТО и ремонту АТС и их компонентов (по видам выполняемых работ) 6. Разработка технологических карт на ТО и ремонт АТС и их компонентов (по одному или нескольким видам выполняемых работ) 7. Изучение количественного и качественного состава рабочих производственного подразделения: количество рабочих, их квалификация, распределение по профессиям и разрядам, система повышения квалификации и профессиональной переподготовки/обучения 8. Изучение условий труда в производственном подразделении, правил и порядка аттестации рабочих мест 9. Изучение инструкций по технике безопасности на рабочем месте и в производственном подразделении			09 ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
10. Составление перечня мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и в производственном подразделении			
11. Составление паспорта рабочего места с учетом нормативной документации 12. Изучение обеспечения экологической безопасности в процессе производства, в том числе порядка утилизации подлежащих восстановлению запасных частей АТС 13. Изучение системы организации оплаты труда рабочих 14. Изучение должностных обязанностей специалиста по ТО и ремонту автомобилей, мастера участка 15. Ознакомление с документационным обеспечением управления в производственном подразделении 16. Ознакомление и изучение управленческой документации мастера участка 17. Составление табеля учета рабочего времени 18. Оперативное планирование деятельности персонала производственного подразделения: определение объемов работ (составление заказ-наряда), выявление потребности и составление заявок на техническое оснащение и материальное обеспечение производства, определение списочного и явочного состава кадров Организация деятельности персонала: построение организационной структуры управления производственным			

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала , лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
подразделением, распределение сменных заданий по исполнителям, проведение инструктажей 20. Анализ стиля руководства и методов управления мастера участка 21. Выявление проблем и принятие управленческих решений по их устранению 22. Изучение коммуникационных потоков в организации 23. .Изучение техники переговорных процессов при внутреннем и внешнем коммуникационном взаимодействии 24.Изучение методов мотивации и системы обучения работников, принятых в производственном подразделении 25. . Изучение и проведение контроля деятельности персонала 26. Изучение и оценка системы менеджмента качества выполняемых работ по ТО и ремонту АТС и их компонентов Разработка мероприятий по улучшению качества услуг по ТО и ремонту АТС и их компонентов Изучение основных технико-экономических показателей производственной деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов Изучение основных направлений развития сервиса автотранспортных средств и их компонентов Изучение факторов, влияющих на спрос и предложение автосервисных услуг; показателей конкурентоспособности предприятия автомобильного транспорта, предпринимательских рисков на предприятии и способов их минимизации Изучение финансовой отчетности предприятия, источников финансирования Изучение порядка снабжения производства запасными частями, алгоритма управления запасами, специфики складской деятельности на автосервисном предприятии			
Изучение стандартных и специальных программных продуктов, используемых в деятельности производственного подразделения Выполнение поручений начальника технической службы и(или) мастера производственного подразделения по организации деятельности персонала Составление отчета о прохождении практики в соответствии с выданным заданием			
Всего		375	

Курсовой проект

Выполнение курсового проекта по модулю является обязательным.

Тематика курсового проекта

Экономическое обоснование эффективности организации производственного подразделения сервиса АТС и их компонентов (по объектам проектирования) на СТОА

Условия реализации профессионального модуля

Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Управления процессом ТО и ремонта автотранспортных средств», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Учебно-методическое обеспечение

Основные печатные и/или электронные издания

Виноградов В.М. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Механизмы и приспособления: учеб. пособие - Москва: ИНФРА-М, 2024. - 272 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-491-5. - Текст:электронный.-URL:

<https://znanium.com/catalog/product/982135>

Консультант Плюс. URL: <http://www.consultant.ru/>

Оформление технологической документации. URL: <http://hoster.bmstu.ru/~spir/TD.pdf>

ЕСТД и ГОСТы. URL: <http://www.robot.bmstu.ru/files/GOST/gost-eskd.html>

Системы документации. URL: <http://www.i-mash.ru/sm/sistemy-dokumentacii/edinaja-sistema-tekhnologicheskoy-dokumentacii>

ЕСТД. URL: <http://www.normacs.ru/Doclist/doc/TJF.html>

Дополнительные источники

Симакова, Н. Н. Охрана труда. Средства коллективной и индивидуальной защиты: учебное пособие для СПО / Н. Н. Симакова, Л. П. Власова. — Саратов Профобразование, 2024. — 219 с. — ISBN 978-5-4488-1856-1. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/139045> (дата обращения: 23.01.2025). —

Режим доступа: для авторизир. пользователей

Семко, И. А. Основы делопроизводства: учебное пособие / И. А. Семко, Л. А. Алтухова. —

Ставрополь: Секвойя, 2018. — 119 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование: [сайт]. — URL:

<https://profspo.ru/books/92992> (дата обращения: 23.01.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Трудовой кодекс РФ. Действующие редакции.

Гражданский кодекс РФ. Действующие редакции.

Налоговый кодекс РФ. Действующие редакции.

Классификация основных средств, включаемых в амортизационные группы. Действующие редакции.

Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте. Действующие редакции.

Нормы эксплуатационного пробега шин на автомобильном транспорте. Действующие редакции.

Нормы затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Действующие редакции.

Законы РФ: «О защите прав потребителей», «О сертификации продукции и услуг», «О стандартизации», «Об обеспечении единства измерений». Действующие редакции.

ГОСТ 3.1102-2011 Единая система технологической документации (ЕСТД)

Постановление Правительства РФ от 11 апреля 2001 г. N 290 "Об утверждении Правил оказания услуг (выполнения работ) по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств" с изменениями и дополнениями от 23.01.2007 г., 31.01.2017 г.

Приказ Минтруда России от 09.12.2020 N 871н "Об утверждении Правил по охране труда на автомобильном транспорте" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61561)

Тарифно-квалификационные справочники. Действующие редакции.

Профессиональный стандарт: 31.004 Специалист по мехатронным системам автомобиля.

Действующая редакция.

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 2.1 ОК 01-07, 09	-Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планирование бюджета на оказание сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Определение потребности в восполнении запаса материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.
ПК 2.2 ОК 01-07, 09	-Организация работ по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль качества выполняемых работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оценка экономической эффективности деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Определение основных направлений развития сервиса автотранспортных средств и их компонентов. - Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль расхода материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	

	-Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Распределение работ и координация действий между работниками в соответствии с уровнем их профессиональной квалификации, типом и сложностью распределяемых работ. -Сбор и предоставление актуальной информации о резервах времени, свободных постах и специалистах в ремонтной зоне сервисного центра. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Разработка мероприятий по улучшению и совершенствованию, процесса работ по техническом бслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль сроков и полноты выполнения действий с автотранспортными средствами и их компонентами в ходе работы с рекламациями потребителей и проведения сервисных и отзывных кампаний. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	
ПК 2.3 ОК 01-07, 09	-Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	

	-Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Информирование специалистов сервисного центра и потребителей автотранспортных средств и их компонентов о необходимости проведения сервисных и отзывных кампаний. -Коммуникация с представителями производителей автотранспортных средств и их компонентов по вопросам, связанным с гарантийным обслуживанием и ремонтом. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	
ПК 2.4 ОК 01-07, 09	-Документационное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту	

	автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выставление рекламационных актов представителям организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Формирование и хранение архива документации по ТО и ремонту, в том числе гарантийному ремонту, автотранспортных средств и их компонентов.	

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.03 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОТРЕБИТЕЛЯМИ В ПРОЦЕССЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО
ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ
АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля
Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы
Планируемые результаты освоения профессионального модуля
Структура и содержание профессионального модуля
Трудоемкость освоения модуля
Структура профессионального модуля
Содержание профессионального модуля
Условия реализации профессионального модуля
Материально-техническое обеспечение
Учебно-методическое обеспечение
Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов»

Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

ОК.02 Используй- вать совре- менные средства поиска, анализа и интерпре- тации информа- ции для выполне- ния задач професс- иональн- ой деятель- ности	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-
ОК.03 Планиро- вать и реализов- ывать собствен- ное професс- иональн- ое и личност- ное развитие , предпри- нимател- ьскую деятель- ность в професс- иональн- ой сфере, использо-	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и	-

вать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения	

	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК 3.1 Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	-Планировать процесс взаимодействия с потребителями на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их опрос потребителей перед обслуживанием (ремонт) в целях уточнения условий эксплуатации и причин возникновения неисправностей. -Применять техники ведения деловых переговоров. -Разрешать конфликтные ситуации. -Применять техники по закрытию сделки и расширению заказ- наряда. - Обеспечивать конфиденциальность полученной информации. -Организовывать взаимодействие потребителя со смежными структурами организации. -Пользоваться технической документацией завода-изготовителя транспортных средств. -Осуществлять подбор запасных частей, деталей разового монтажа, а также расходных материалов и технических жидкостей, необходимых для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	-Техника продаж товара (услуги). -Основы сервисной деятельности. -Основы организации процесса обслуживания потребителей. -Основы межличностных отношений. -Этику делового общения. -Правила и инструменты эффективной коммуникации. -Методика выявления потребностей человека (потребителя). -Стандарты и процессы организации в области оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. - Устройство, особенности конструкции и эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Маркировка и применяемость моторных, трансмиссионных масел и специальных технических жидкостей. -Перечень сопутствующих товаров и услуг. -Методы планирования. -Основы выполнения базовых операций по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Основы делопроизводства. -Современные информационные технологии.	-Определение потребностей потребителей в продукции, сопутствующих товарах (услугах), реализуемых организацией. -Сопровождение потребителя на всех -Контроль степени удовлетворенности потребителей качеством обслуживания. -Разработка предложений / рекомендаций для повышения качества обслуживания потребителей

		-Инструкция по охране труда. -Гарантийная политика завода-изготовителя	
ПК 3.2 Осуществлять консультации потребителей по вопросам эксплуатации автотранспортных средств и предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт	-Использовать специальные программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Обрабатывать входящие, исходящие телефонные звонки и запросы потребителей. -Пользоваться персональным компьютером и офисной техникой. -Корректно вести и актуализировать базу данных потребителей-клиентов организации. -Осуществлять письменную и устную коммуникацию с потребителями в соответствии со стандартами деловой коммуникации. -Находить и использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы организации. -На доступном языке проводить консультацию потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Выявлять потребности потребителей в услугах по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов и уметь презентовать оказываемые организацией услуги с точки зрения пользы и выгоды для потребителя.	-Законодательство Российской Федерации в области работы с конфиденциальной информацией и защиты персональных данных. -Законодательство Российской Федерации в области защиты прав потребителей и Правила оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. -Классификация потребностей человека. -Основы организации процесса обслуживания потребителей. -Специальные программные продукты, применяемые для работы с базой потребителей (клиентов) организации и обеспечения процесса оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Каналы и источники поиска и привлечения потребителей. -Сегментация рынка и типология потребителей (клиентов). -Базовые принципы ведения клиентской базы. -Основы этикета и деловой коммуникации. -Базовое устройство автомобиля. -Правила допуска автотранспортных средств к эксплуатации. -Типы, классификация, маркировка и применяемость масел и технических жидкостей, применяемых при эксплуатации автотранспортных средств и их	-Сбор, обработка и актуализация информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление предварительной записи потребителей на сервисное обслуживание или ремонт автотранспортных средств и компонентов. -Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя. -Телефонное информирование потребителей о проводимых организацией сервисных компаниях и специальных акциях

	-Работать с рекламациями потребителей. -Осуществлять телефонную и очную коммуникацию с потребителем в конфликтной ситуации	- компонентов. -Базовые принципы управления временем	
ПК 3.3	-Проводить визуальный и инструментальный осмотр автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе обработки рекламаций. -Определять возможность Удовлетворения требований потребителей на основании анализа условий предоставления гарантии на товары (оказываемые услуги) и факторов эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Изучать документацию, выявлять и идентифицировать отклонения в оформлении гарантийных документов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ. -Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства. -Применять стандартное и	-Проводить визуальный и инструментальный осмотр автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе обработки рекламаций. -Определять возможность Удовлетворения требований потребителей на основании анализа условий предоставления гарантии на товары (оказываемые услуги) и факторов эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Изучать документацию, выявлять и идентифицировать отклонения в оформлении гарантийных документов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ. -Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства. -Применять стандартное и специализированное программное обеспечение	-Осмотр автотранспортных средств и взаимодействие с потребителями на предмет определения соблюдения/нарушения потребителями правил эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Проверка документации на автотранспортные средства или их компоненты на соответствие условиям гарантии на товары или выполненные работы. -Осуществление контроля за полнотой и качеством выполнения контрольно-Диагностических операций, проводимых с автотранспортными средствами и его компонентами в рамках обработки рекламаций от потребителей. -Формализация и согласование предварительного решения по обоснованности рекламации потребителей с представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов

	специализированное программное обеспечение		

Структура и содержание профессионального модуля
Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	239	193
Практика, в т.ч.:	108	108
учебная	36	36
производственная	72	72
Промежуточная аттестация	18	18
Всего	365	

Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки		Консультации	Лекции	Практические занятия	Курсовая работа (проект)	Промежуточная аттестация
1	2	3	4		6	7	8	9	10
1	МДК.03.01 Организация сервисного обслуживания и работа с клиентами	149	114		-	26		-	9
2	МДК.03.02 Коммуникации с потребителями и поставщиками по вопросам сервиса автотранспортных средств	99	79		-	20		-	-
3	Учебная практика	36	36						
4	Производственная практика	72	72						
5	Экзамен квалификационный	9	9						9
	Всего:	365	193		-	46	193	-	6

Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов			
МДК.03.01 Организация сервисного обслуживания и работа с клиентами		149/114	
Тема 1.1. Предпродажная подготовка новых автотранспортных средств (АТС)	Содержание		ОК 01, 02, 03, 04, 09 ПК 3.1, 3.2, 3.3
	Проверка комплектации автомобиля согласно документации завода изготовителя. Проверка комплектности АТС на соответствие технической документации организации-изготовителя. Проверка работоспособности и состояния узлов, систем и агрегатов АТС перед продажей. Уборочно-моечные работы в рамках предпродажной подготовки АТС 5.Контрольно-диагностические работы в рамках предпродажной подготовки АТС 6.Крепежные и смазочные работы в рамках предпродажной подготовки АТС	4	
	В том числе, практических занятий	14	
	«Проверка работоспособности системы освещения и сигнализации АТС согласно технической документации организации-изготовителя»	2	
	«Диагностика электронных блоков новых АТС согласно технической документации организации-изготовителя»	2	
	«Контрольно-диагностические работы в рамках предпродажной подготовки АТС»	2	
	«Регулировочные работы согласно регламента завода изготовителя»	4	
	«Крепежные работы в рамках предпродажной подготовки»	4	

Тема 1.2. Предпродажная подготовка АТС с пробегом	Содержание		ОК 01, 02, 03, 04, 09 ПК 3.1, 3.2, 3.3
	Особенности подготовки к продаже АТС с пробегом, принятых по услуге приема автомобиля в счет покупки нового. Кузовные и окрасочные работы в рамках подготовки к продаже АТС с пробегом	4	
	В том числе, практических занятий	12	
	«Подготовка к продаже АТС с пробегом»	4	
	«Диагностика и анализ повреждений кузовных элементов, определение целесообразности ремонта»	4	
	«Определение рыночной стоимости автомобиля, согласно внешних цифровых источников»	4	
Тема 1.3. Приемка автотранспортных средств в ТО и ремонт	Содержание		ОК 01, 02, 03, 04, 09 ПК 3.1, 3.2, 3.3
	Порядок оформления АТС на проведение технического обслуживания и ремонта. Осмотр АТС при приемке, проведение тестовой поездки. 3.Проведение прямой приемки АТС, оценка уровня сложности ремонта. 4.Выявление потребностей клиента при осмотре автотранспортного средства. 5.Мониторинг рынка сервиса. Согласование калькуляции услуг и материалов Определение возможности ремонта в рамках гарантийной политики завода изготовителя. Программные обеспечения при организации работ по приемке-выдаче АТС 9.Оснащение поста приемки-выдачи АТС	6	
	В том числе, практических занятий	22	
	«Оформление заказ-наряда на ТО и ремонт АТС»	4	
	«Подбор оригинальных з/ч и материалов для ТО и ремонта АТС»	2	
	«Определение потребности в замене узлов и расходных материалов основываясь на истории обращений»	4	
	« Проведение кругового осмотра АТС при приемке»	4	
	«Выявление потребностей клиента при приемке автомобиля»	4	
	«Проведение прямой приемки автомобиля. Осмотр ходовой части, тормозной системы, осмотр подкапотного пространства, проверка уровня жидкостей»		
	«Согласование дополнительных работ после проведения диагностики автомобиля»	2	

Тема 1.4 Выдача АТС клиенту	Содержание		ОК 01, 02, 03, 04, 09 ПК 3.1, 3.2, 3.3
	Порядок выдачи АТС после проведения технического обслуживания и ремонта. Рекомендации по техническому обслуживанию и ремонту АТС в перспективе, порядок их оформления	4	
	В том числе, практических занятий	30	
	«Оформление документации на выдачу АТС из ТО и ремонта»	10	
	«Выдача автомобиля из ремонта, демонстрация выполненных работ и передача АТС после ТО или ремонта клиенту»	10	
	«Послесервисный опрос клиента»	10	
Тема 1.5 Законодательство в сфере сервиса АТС	Содержание		ОК 01, 02, 03, 04, 09 ПК 3.1, 3.2, 3.3
	Нормативно-правовые акты в области оказания сервисного обслуживания АТС и их компонентов. Система рассмотрения обращений потребителей на качество товаров и услуг при обслуживании АТС	4	
	В том числе, практических занятий	4	
	«Решение ситуационных задач по претензиям потребителей АТС»	4	
Тема 1.6 Работа с клиентами автосервиса.	Содержание		ОК 01, 02, 03, 04, 09 ПК 3.1, 3.2, 3.3
	Система взаимоотношений и коммуникаций с потребителем АТС 2.Этические нормы поведения сотрудников сервиса и группы клиентов 3.Система учета и записи клиентов для проведения ремонта/сервиса обслуживания АТС 4.Ведение базы потребителей АТС 5.Подготовка к визиту клиента 6.Система отслеживания предполагаемого пробега АТС клиента.	4	
	В том числе, практических занятий	26	
	«Отслеживания предполагаемого пробега АТС основываясь на истории обращений и средний пробег за год»	4	
	«Звонок клиенту, корректировка данных о пробеге АТС клиента»	4	
	«Запись автомобиля в сервис, информирование клиентов о наличии акций и спец. предложений»	4	
	«Подготовка к визиту клиента, проверка сервисных отзывных кампаний, и ранее выданных рекомендаций»	6	
	«Подбор дополнительных услуг сервиса по маркам АТС и комплектации»	4	

	Поиск дополнительной информации по теме: «Ведение базы потребителей АТС»	4	
Промежуточная аттестация по МДК 03.01		9	
МДК 03.02. Коммуникации с потребителями и поставщиками по вопросам сервиса автотранспортных средств		99/79	
Тема 2.1 Культура делового общения	Содержание	6	ОК 01, 02, 03, 04, 09 ПК 3.1, 3.2, 3.3
	Процесс общения и его стороны: коммуникация (обмен информацией), интеракция (взаимодействие), перцепция (взаимопонимание) Этапы общения: установление контакта, ориентация в ситуации, обсуждение проблемы, принятие решения, выход из контакта Техники ведения беседы. Техники активного слушания. Техники налаживания контакта. Деловой этикет при общении с потребителями и поставщиками. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений Техника продажи услуг на базе доверительных отношений.		
	В том числе, практических занятий	26	
	«Отработка приемов вербального и не вербального общения с потребителями АТС»	4	
	«Отработка ситуации общения с клиентами при продаже АТС»	6	
	«Отработка ситуации общения с клиентами при приемке АТС в ТО или ремонт»	6	
	«Отработка ситуации общения с клиентами при выдаче АТС из ТО или ремонта»	6	
	«Создание этического кодекса фирмы»	4	
Тема 2.2	Содержание	6	ОК 01, 02, 03, 04, 09 ПК 3.1, 3.2, 3.3
Основы коммуникации с потребителями	1. Система взаимоотношений и коммуникаций с потребителем АТС 2. Первичная коммуникация с потребителем (предварительная запись ТС) 3. Прием ТС в ремонт составление предварительной сметы ремонта 4. Коммуникация с потребителем во время ремонта ТС 5. Коммуникация с потребителем в момент возврата ТС из ремонта Закон «о защите прав потребителей РФ» в сфере реализации товаров и услуг Система учета и записи клиентов для проведения ремонта/сервиса обслуживания АТС Система продажи дополнительных услуг сервиса, аксессуаров и расходных материалов.	25	
	В том числе, практических занятий	43	
	«Составление предполагаемой базы потребителей АТС»	3	

	«Создание карточки потребителя»	6	
	«Составления скрипта продаж – алгоритма общения с клиентами»	6	
	«Составление предварительной калькуляции и акта приёма-передачи ТС»	6	
	«Составление з/н на основании предварительной калькуляции»	6	
	«Подготовка комплекта документов на основании закона «О защите прав потребителей РФ» для возврата АТС клиенту»	4	
	«Составление бланка обратной связи от потребителей АТС»	4	
	«Составления бланка анкеты потребителя»	4	
	«Подбор дополнительных услуг сервиса в зависимости от АТС и комплектации»	4	
Тема 2.3 Основы коммуникации с поставщиками	Содержание	8	ОК 01, 02, 03, 04, 09 ПК 3.1, 3.2, 3.3
	Каналы распределения товаров 2.Идентификационный номер ТС (VIN) Система формирования и пополнения резерва запасных частей в автосервисе. Система взаимоотношений и коммуникаций с поставщиками запасных частей Система взаимоотношений и коммуникации с поставщиками услуг ЖКХ Закон «О защите прав потребителей РФ» в сфере закупок материальных ценностей и услуг Договорные отношения с поставщиками	8	
	В том числе, практических занятий	10	
	«Работа с каталогами запчастей поставщиков»	2	
	«Сравнительный анализ прайсов поставщиков запасных частей, оборудования»	2	
	«Создание прайса на услуги автосервиса»	2	
	«Формирование коммерческого предложения»	2	
	Поиск дополнительной информации по теме: «Договорные отношения с поставщиками»	2	
		2	
Учебная практика Виды работ Выполнение УМР при подготовке к продаже. Поиск и сравнение с документацией производителя комплектации и номеров агрегатов АТС Выполнение слесарных работ на АТС Проверка комплектности АТС в соответствии с документацией завода-изготовителя. Круговой осмотр АТС. Подбор з/ч и материалов для ТО и ремонта АТС Демонтаж-монтаж дополнительного оборудования на АТС		36	ОК 01, 02, 03, 04, 09 ПК 3.1, 3.2, 3.3

Производственная практика Виды работ Проверка исправности и работоспособности АТС в соответствии с требованиями, установленными заводом-изготовителем Проверка соответствия АТС технической и сопроводительной документации Приведение АТС в товарный вид Установка дополнительного оборудования Удаление элементов консервации с АТС Заполнение заказ-наряда на ТО и ремонт АТС Осмотр АТС при приемке в ТО и ремонт Работа с клиентами при приемке АТС в ТО и ремонт. Согласование работ по ТО и ремонту АТС с клиентом.	72	ОК 01, 02, 03, 04, 09 ПК 3.1, 3.2, 3.3
Всего	365	

Условия реализации профессионального модуля

Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Организации сервисного обслуживания», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская «Технического обслуживания автомобилей», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Учебно-методическое обеспечение

Основные печатные и/или электронные издания

Гладов Г.И. Устройство автомобилей: учебник / Г.И. Гладов, А.М. Петренко. –

Москва: Академия, 2024. – 352 с.

Пузанков А.Г. Автомобили: Устройство автотранспортных средств / А.Г. Пузанков. – Москва: Академия, 2023.

Виноградов В.М. «Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей» - М, Академа, 2025. <https://znanium.com/catalog/document?id=421522>

Набоких В.А. «Датчики автомобильных систем управления и диагностического оборудования: учебное пособие» – Москва, Форум: ИНФРА-М, 2025 г. <https://znanium.com/catalog/product/1248675>

Стуканов В.А. «Сервисное обслуживание автомобильного транспорта»: учеб. пособие.

— М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2025. — 207 с.

<https://znanium.com/catalog/document?id=415766>

Стуканов В.А. «Автомобильные эксплуатационные материалы». Лабораторный практикум : учеб. пособие — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2025 г. — 304 с.

<https://znanium.com/catalog/document?id=362125>

Туревский И.С. «Электрооборудование автомобилей»: учебное пособие — М.: ИД

«ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2025. — 368 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=398070>

Дополнительные источники

Гурский, А. С. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: учебное пособие / А. С. Гурский, Е. Л. Савич; под редакцией Е. Л. Савича. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2023. — 426 с. — ISBN 978-985- 895-122-1. — Текст: электронный //

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134116>

Кочергин, В. И. Электроника и электрооборудование автомобилей: учебное пособие / В. И. Кочергин, Е. А. Ижбулдин. — Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2024. — 116 с. — ISBN 978-5-9729-1967-3.

— Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/144612>

Охотников, Б. Л. Эксплуатация двигателей внутреннего сгорания: учебное пособие для СПО / Б. Л. Охотников; под редакцией Л. В. Плотнокова. — 3-е изд. — Саратов, Екатеринбург:

Профобразование, Уральский федеральный университет, 2024. — 139

с. — ISBN 978-5-4488-0486-1, 978-5-7996-2897-0. — Текст: электронный //

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/139661>

Варис, В. С. Автомобильные эксплуатационные материалы: учебное пособие для СПО / В. С. Варис. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2024. — 136 с. — ISBN 978-5-4488-1739-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/135494>

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1	Выполнение работ по взаимодействию с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.
ПК 3.2	Выполнение работ по консультированию потребителей в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ПК 3.3	Выполнение работ по приемке и обработке рекламаций от потребителей	
ОК 01	Использование оптимальных способов решения задач по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	
ОК 02	Использование различных источников при осуществлении поиска и анализа необходимой информации по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	
ОК 3	Демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекции результатов собственной работы	
ОК 04	Взаимодействию с руководством в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ОК 09	Эффективное использование и применение технологической документации по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «СЛЕСАРЬ ПО РЕМОНТУ АВТОМОБИЛЕЙ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Структура и содержание профессионального модуля

Трудоемкость освоения модуля

Структура профессионального модуля

Содержание профессионального модуля

Условия реализации профессионального модуля

Материально-техническое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1.Общая характеристика
рабочей программы профессионального модуля
«Выполнение работ по профессии Слесарь по ремонту автомобилей»

Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы
Цель модуля: освоение вида деятельности «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различному контексту распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации для выполнения задач профессиональной деятельности	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения и	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности

	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
ПК 4.1. Производить ремонт автомобильных двигателей	Владеть технологией общеслесарных работ.	Назначение, устройство и правила применения ручного слесарно-монтажного, пневматического и электрического инструмента, универсальных и специальных приспособлений; средства метрологии, стандартизации и сертификации; технологию проведения слесарных работ; основные методы обработки автомобильных деталей;	Проведения технических измерений соответствующим инструментом и приборами;
ПК 4.2 Производить ремонт узлов и элементов электрических и электронных систем автомобилей	Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.	Устройство и конструктивные особенности обслуживаемых автомобилей; назначение и взаимодействие основных узлов ремонтируемых автомобилей; технические условия на регулировку и испытание отдельных механизмов;	Использования диагностических приборов и технического оборудования; выполнения регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей; приведения АТС в товарный вид; проверки соответствия АТС технической и сопроводительной документации.
ПК 4.3 Производить ремонт автомобильных трансмиссий	Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.	виды и методы ремонта; способы восстановления деталей; требования охраны труда; технические и эксплуатационные характеристики АТС.	выполнения ремонта деталей автомобиля; снятия и установки агрегатов и узлов автомобиля;
ПК 4.4 Производить ремонт ходовой части и механизмов управления автомобилей			

Структура и содержание профессионального модуля
Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	99	85
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	72	72
производственная	72	72
Промежуточная аттестация	18	-
Всего	252	229

Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	Консультации	Лекции	Практические занятия	Курсовая работа (проект)	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	МДК.04.01 Слесарное дело и технические измерения	34	30			4	40	-	-
2	МДК.04.02 Выполнение ремонтных работ автотранспорта	65	55			10	55	-	9
3	УП 04.01 Слесарная практика	36	36						
4	УП 04.02 Ремонт автомобилей	36	36						
5	ПП 04.01 Выполнение ремонтных работ на предприятии	72	72						
6	Квалификационный экзамен по модулю	9							9
	Всего:	252							

Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовк и, акад ч	Код ПК, ОК
МДК 04.01 Раздел 1. Слесарное дело и технические измерения		34/30	
Тема 1.1. Подготовительные операции слесарной обработки	Содержание		ПК 4.1-4.4 ОК 02, ОК 09
	Введение. Безопасность труда при слесарной обработке.	1	
	Инструменты и приспособления, применяемые при разметке. Основные этапы разметки. Разметка по шаблонам, изделию, чертежам.		
	Понятие о резке металлов. Приёмы резки различных заготовок		
	Рубка, правка и гибка металла. Инструменты и оборудование. Разновидности процессов правки		
	Практические занятия	4	
	1 Разметка и резка заготовки	2	
Тема 1.2. Опиливание. Шабрение.	2 Гибка заготовки	2	ПК 4.1-4.4 ОК 02, ОК 09
	Содержание		
	Понятие об опиливании. Приемы и правила опиливания. Механизация опилочных работ.	1	
	Шабрение различных плоскостей. Инструменты и приспособления. Контроль точности шабрения		
	Практические занятия	2	
Тема 1.3. Притирка. Доводка	3 Зачистка заусенцев и кромок деталей	2	ПК 4.1-4.4 ОК 02, ОК 09
	Содержание		
	Притирка и доводка. Их назначение и применение. Притиры и абразивные материалы. Механизация притирки. Полировка	1	
	Практические занятия	2	
Тема 1.4. Слесарная обработка отверстий. Нарезание резьбы	4 Притирка поверхностей деталей	2	ПК 4.1-4.4 ОК 02, ОК 09
	Содержание		
	Инструменты для обработки отверстий.		
	Сверление, зенкерование, развёртывание отверстий.		

	Виды и типы и системы резьбы. Инструменты и приспособления для нарезания резьбы.			ПК 4.1-4.4 ОК 02, ОК 09
	Практические занятия		2	
	5	Нарезание резьбы ручным способом.	2	
Тема 1.5. Клепка	Содержание			ПК 4.1-4.4 ОК 02, ОК 09
	Понятие о клёпке. Виды заклёпок. Виды соединений. Приспособления и инструменты. Ручная и механическая клёпка			
	Практические занятия		2	
	6	Соединение заготовок методом ручной клёпки	2	
Тема 1.6. Паяние. Лужение	Содержание			ПК 4.1-4.4 ОК 02, ОК 09
	Понятие о паянии и лужении. Припой, флюсы. Паяльник и паяльные лампы. Паяние мягкими и твердыми припоями. Приёмы лужения			
	Практические занятия		2	
	7	Пайка проводов и разъемов	2	
Тема 1.7. Механическая обработка с использованием станочного оборудования	Содержание			ПК 4.1-4.4 ОК 02, ОК 0909
	Виды металлорежущего оборудования. Маркировка станков. Уровни автоматизации			
	Практические занятия		2	
	8	Определение оборудования для изготовления детали	2	
Тема 1.8. Технические измерения	Содержание			ПК 4.1-4.4 ОК 02, ОК 09
	Виды технических измерений. Оборудование и технология проведения технических измерений		1	
	Практические занятия		14	
	9	Мерительные инструменты.	2	
	10	Определение точности обработки.	2	
	11	Работа с линейкой и кронциркулем.	2	
	12	Работа со штангенциркулем.	2	
	13	Работа с микрометром.	2	
	14	Работа с калибрами.	2	
	15	Работа с нутромером	2	
Учебная практика УП 04.01 Слесарная практика Виды работ 1 Измерительный инструмент 2 Измерение линейных и угловых размеров линейками, угольниками, штанген инструментами, калибрами 3 Исчисление размеров 4 Разметка по чертежу (эскизу) и шаблону 5 Кернение размеченных контуров 6 Метрологическая поверка средств измерений			36	

7 Рубка зубилом различных поверхностей				
8 Вырубание канавок крейцмейселем				
9 Заточка инструмента				
10 Резание металла по рискам и разметкам ножовкой и ножницами				
11 Правка полосовой стали на плите				
12 Правка круглого стального прутка на плите с применением призм				
13 Проверка по линейке и плите				
14 Правка листовой стали				
15 Правка с помощью ручного прессы				
16 Правка труб и сортовой стали (уголка)				
17 Гибка полосовой стали под заданный угол				
18 Опиливание различных поверхностей с контролем по линейке, угольнику, штангенциркулю и образцам шероховатости обработки.				
19 Распиливание отверстий и пазов				
20 Шабрение плоских и криволинейных поверхностей				
21 Притирка штуцеров				
22 Сверление, зенкерование и развертывание сквозных и глухих отверстий на станках				
23 Приемы сверления ручной и электрической дрелью				
24 Сверление по кондуктору				
25 Нарезание наружной и внутренней резьб метчиками и плашками				
26 Восстановление изношенных и сорванных резьб				
27 Клепки тормозных накладок, фрикционных накладок сцепления, деталей оперения автомобиля				
28 Развальцовка трубок				
29 Пайка бачков, радиаторов охлаждения и трубок				
1	2	3	4	
МДК.04.02 Выполнение ремонтных работ автотранспорта		65/55		
Тема 1.1 Ремонт автомобильных двигателей	Содержание	65/14	ПК 4.1-4.4 ОК 02, ОК 09	
	Технологии монтажа двигателя автомобиля, разборки и сборки его механизмов и систем, замена его отдельных деталей	2		
	Технологии ремонта деталей механизмов и систем двигателя			
	Регулировка, испытание систем и механизмов двигателя после ремонта.			
	Практические занятия		14	ПК 4.1-4.4 ОК 02, ОК 09ОК 02, ОК 09
	1	Разборка, дефектовка и сборка узлов кривошипно-шатунного механизма	4	
	2	Выполнение работ по ремонту газораспределительного механизма	4	
	3	Ремонт системы смазки и охлаждения двигателя	2	
	4	Ремонт узлов системы питания бензиновых двигателей	2	
	5	Ремонт узлов системы питания дизельных двигателей	2	

Тема 1.2 Ремонт узлов и элементов электрических и электронных систем автомобилей	Содержание		65/16	ПК 4.2 ОК 02, ОК 09
	Технология монтажа узлов и элементов электрических и электронных систем, автомобиля, их замена		2	
	Проверка состояния узлов и элементов электрических и электронных систем.			
	Технологии ремонта узлов и элементов электрических и электронных систем.			
	Практические занятия		16	
	6	Выполнение работ по ремонту основных узлов электрооборудования	8	
	7	Снятие и установка датчиков и реле	4	
		Выполнение работ по ремонту приборов освещения	4	
Тема 1.3 Ремонт автомобильных трансмиссий	Содержание		65/13	ПК 4.3 ОК 02, ОК 09
	Технология монтажа и замены узлов и механизмов автомобильных трансмиссий.		2	
	Проведение технических измерений деталей узлов трансмиссий.			
	Технология ремонта механизмов, узлов и деталей автомобильных трансмиссий.			
	9 Регулировка и испытание автомобильных трансмиссий после ремонта			
	Практические занятия		13	
	10	Снятие и установка деталей механизмов трансмиссий	3	
	11	Дефектовка деталей трансмиссий	3	
	12	Выполнение работ по ремонту узлов трансмиссии	3	
	13	Выполнение работ по ремонту узлов автоматической трансмиссии	4	
Тема 1.4 Ремонт ходовой части и механизмов управления автомобилей	Содержание		65/8	ПК 4.4 ОК 02, ОК 09
	Технологии монтажа и замены узлов и механизмов ходовой части и систем управления автомобилей.		2	
	Технология ремонта узлов и механизмов ходовой части и систем управления автомобилей			
	Технология ремонта автомобильных колес и шин.			
	Практические занятия		8	
	14	Разборка и сборка рулевого привода	2	
	15	Разборка- сборка рулевого механизма.	2	
	16	Ремонт привода тормозной системы	2	
		Ремонт узлов пневматической тормозной системы	2	
	17			
Тема 1.5 Ремонт кузовов, кабин, платформ	Содержание		65/4	ПК 4.1-4.3 ОК 02, ОК 09
	Технология монтажа и замены элементов кузова, кабины, платформы.		2	
	Практические занятия		4	
	Восстановление деталей, узлов и элементов кузова, кабин, платформ автомобиля		4	

Учебная практика УП04.02 «Ремонт автомобилей» Виды работ Знакомство с инструментом, технологическим оборудованием и учебными пособиями. Организация рабочего места. Диагностика систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей. Техническое обслуживание автомобильных двигателей согласно технологической документации. Ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией. Контроль, сортировка и технические измерения деталей двигателя. Диагностика, техническое обслуживание и ремонт электрооборудования автомобилей в соответствии с технологической документацией. Поиск и устранение неисправностей электрооборудования автомобилей. Диагностика, техническое обслуживание и ремонт электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией. Поиск и устранение неисправностей электронных систем автомобилей. Диагностика и техническое обслуживание трансмиссии согласно технологической документации. Ремонт различных типов КПП автомобилей в соответствии с технологической документацией. Контроль, сортировка и технические измерения деталей КПП. Диагностика и техническое обслуживание ходовой части и органов управления автомобиля согласно технологической документации. Поиск и устранение неисправностей ходовой части и органов управления автомобиля. Контроль, сортировка и технические измерения деталей ходовой части и органов управления автомобиля.	36	ПК .4.1-4.3 ОК 02, ОК 09
Производственная практика ПП 04.02 №«Выполнение ремонтных работ на предприятии» Виды работ Работы по диагностике состояния ходовой части автомобиля, рулевого управления и тормозной системы. Диагностика состояния двигателя и вспомогательных систем. Диагностика ЭСУД. Ежедневное обслуживание (осмотр перед выездом, заправка, мойка) Контрольно-диагностические, регулировочные, крепежные, электротехнические, смазочно- заправочные работы на автомобиле; замена быстро изнашиваемых частей. Замена узлов и механизмов на автомобиле в зоне (на посту) текущего ремонта. Проведение регулировочных работ. Ремонт узлов и механизмов. Проведение регулировки и испытаний узлов и механизмов.	72	
Квалификационный экзамен	9	
Всего	252	

3. Условия реализации профессионального модуля

Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Организации сервисного обслуживания», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерские «Слесарно-станочная», «Технического обслуживания автомобилей», оснащенные в соответствии с приложением ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские), оснащенные в соответствии с приложением ОПОП-П.

Учебно-методическое обеспечение

Основные печатные и/или электронные издания

Виноградов В.М. «Техническое устройство и текущий ремонт автомобилей» - Уч. пособие

Виноградов В.М. – М. Форум, НИЦ ИНФА-М, -272 с. 219

<https://znanium.com/catalog/document?id=421522>

Туревский И.С. «Электрооборудование автомобилей»: учебное пособие — М.: ИД

«ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2025. — 368 с.

<https://znanium.com/catalog/document?id=398070>

Лихачев, В. Л. Основы слесарного дела / В. Л. Лихачев. — Москва: СОЛОН- ПРЕСС, 2021. — 608 с.

— ISBN 978-5-91359-184-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/142060> (

Фещенко, В. Н. Слесарное дело. Слесарные работы при изготовлении и ремонте машин. Книга 1: учебное пособие / В. Н. Фещенко. — Москва: Инфра-Инженерия, 2013. — 464 с. — ISBN 978-5-9729-0053-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/13546>

Ковалевский, В. И. Автомобильные двигатели. Основы теории: учебное пособие / В. И. Ковалевский. — Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2022. — 224 с. — ISBN 978- 5-9729-0925-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/123998>

6. Михневич, Е. В. Устройство автотранспортных средств. Практикум: учебное пособие / Е. В. Михневич, Т. Н. Бялт-Лычковская. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 192 с. — ISBN 978- 985-503-600-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/67772>

3. 7. Завистовский, С. Э. Металлорежущие станки: пособие / С. Э. Завистовский. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015.

— 440 с. — ISBN 978-985-503-490-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/67653>

Дополнительные источники

1. Варис, В. С. Автомобильные эксплуатационные материалы: учебное пособие для СПО / В. С.

Варис. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2024. — 136 с. — ISBN 978-5-4488-1739-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/135494>

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 4.1.	Правильность выполнения работ по ремонту систем и агрегатов автомобилей	Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка
ПК 4.2		
ПК 4.3		
ПК 4.4		
ОК 01	Использование оптимальных способов решения задач по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	

ОК 02	Использование различных источников при осуществлении поиска и анализа необходимой информации по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.
ОК 04	Взаимодействие с руководством в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ОК 09.	Эффективное использование и применение технологической документации по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	

«МОНТИРОВЩИК ШИН»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

- 1.Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля
- 1.1 Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы
- Планируемые результаты освоения профессионального модуля
- 2.Структура и содержание профессионального модуля
- 2.1 Трудоемкость освоения модуля
- Структура профессионального модуля
- Содержание профессионального модуля
- Условия реализации профессионального модуля
- 3.1 Материально-техническое обеспечение
- Учебно-методическое обеспечение
- Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1.Общая характеристика

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих»

Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Выполнение работ по профессии «Монтировщик шин»».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01В ыбирать способы решения задач професс иональн ой деятельн ости, примени тельно к различн ым контекст ам	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различному контексту распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации для выполнения задач профессиональной деятельности	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках понимать общий смысл четко произнесенных	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и	

ПК 5.1. Готовит оборудование к работе	Производить работы по техническому обслуживанию оборудования шиномонтажной мастерской; Осуществлять наладку оборудования шиномонтажной мастерской под различные технологические режимы шиномонтажных работ; Выбирать правильный способ устранения типичных дефектов оборудования шиномонтажной мастерской; Производить мелкий ремонт оборудования шиномонтажной мастерской;	Типы и виды, назначение оборудования шиномонтажной мастерской; Перечень и содержание работ по техническому обслуживанию оборудования шиномонтажной мастерской; Особенности наладки оборудования шиномонтажной мастерской; Правила техники безопасности при работе с оборудованием шиномонтажной мастерской; Нормы и правила оформления служебных документов в сфере профессионально-трудовой деятельности	Подготовки к работе различных типов оборудования Шиномонтажной мастерской; технического обслуживания оборудования шиномонтажной мастерской; Наладки оборудования Шиномонтажной мастерской под различные технологические режимы шиномонтажных работ; Проведения мелкого ремонта оборудования шиномонтажной мастерской; Соблюдения правил техники безопасности при работе с оборудованием шиномонтажной мастерской; Планирования работ по обслуживанию оборудования и осуществления контроля их выполнения, исходя из целей и способов деятельности, определенных руководителем; Работы с техническими инструкциями и регламентами обслуживания оборудования; Служебной переписки, оформления первичной документации в сфере своей деятельности

ПК 5.2 Выполнять монтаж-демонтаж и балансировку колес	Снимать и устанавливать колеса; Производить сборку и разборку колес; Производить балансировку колес;	Назначение и правила пользования рабочим инструментами и приспособлениями; Содержание технологического процесса и отдельных приемов монтажа и демонтажа колес; Правила и приемы балансировки колес; Конструктивные и технические характеристики колес; Причины повреждений элементов колес; Причины разбалансировки колес; Способы диагностики качества шиномонтажных работ; Правила техники безопасности при проведении работ	Монтажа и демонтажа колес; Балансировки колес; Проверки качества шиномонтажа; Соблюдения требований безопасного труда при шиномонтажных работах
ПК 5.3 Определять повреждения колес и способы ремонта шин	Выявлять повреждения, определять годность колес к дальнейшей эксплуатации, излагать свою точку зрения клиентам; Выбирать оптимальный способ устранения повреждений колес в зависимости от их вида, аргументировать собственный выбор, предусматривать последствия выбора; Подбирать материалы для ремонта; Устранять повреждения колес;	Назначение и правила использования рабочих инструментов и приспособлений; Типы повреждений колес и способы их устранения; Последовательность операций при устранении повреждений колес; Назначение, виды и свойства материалов, используемых при ремонте колес; правила техники безопасности при проведении ремонтных работ	Выявления повреждений колес; Подготовки колес к ремонту;
ПК 5.4 Выполнять техническое обслуживание колес шин	Проводить механическую обработку колесных дисков, шин и покрышек с использованием приспособлений и оборудования;	Назначение, виды и свойства материалов, используемых при ремонте колес; правила техники безопасности при проведении ремонтных работ	Вулканизации покрышек и шин; Механической обработки колесных дисков, шин и покрышек;
ПК 5.5 Проводить контроль качества ремонтных и шиномонтажных	Определять качество проведенных ремонтных работ, выбирать критерии оценки и объективно оценивать	Конструктивные и технические характеристики колес; Причины повреждений элементов колес; Причины разбалансировки колес; Способы диагностики качества шиномонтажных работ;	Диагностики качества ремонтных работ в шиномонтажной мастерской

работ			

Структура и содержание профессионального модуля
Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	82	66
Практика, в т.ч.:	36	36
учебная	36	36
производственная	-	-
Промежуточная аттестация	9	
Всего	127	111

Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	Консультации	Лекции	Практические занятия	Курсовая работа (проект)	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	МДК.05.01 Теоретические основы профессии	82	66			16		-	
3	УП 05.01 Шинномонтажная практика	36	36						
6	Экзамен квалификационный	9							
	Всего:	127	111			16			9

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала и практические занятия	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК
МДК 05.01 Теоретические основы профессии		82/66	ПК 5.1-5.5 ОК 02, ОК 09
Тема 1.1. Технологическое и диагностическое оборудование	Содержание	2	
	Оборудование шиномонтажной мастерской. Признаки, характеризующие оборудование. Классификация технологического и диагностического оборудования по функциональному назначению, принципу действия, степени специализации. Система ТО и ремонта оборудования. Эксплуатационные свойства оборудования..		
	Практические занятия	66/2	
	Ознакомление с технической документацией оборудования шиномонтажной мастерской Ознакомление с конструкцией оборудования	2	
Тема 1.2. Приспособления и инструмент для шиномонтажных работ	Содержание	2	ПК 5.1-5.5 ОК 02, ОК 09
	Устройство шиномонтажного. балансировочного стенда, гайковерта. Расходные материалы, применяемые при ремонте шин и камер. Организация рабочего места для выполнения шиномонтажных работ		
	Практические занятия	66/2	
	Ознакомление с приспособлением и инструментами, принцип действия и назначение Организовать рабочее место для выполнения шиномонтажных работ. Чистка, смазывание станков, замена изношенных деталей	2	
Тема 1.3. Основные сведения о конструкционно-ремонтных материалах	Содержание	2	ПК 5.1-5.5 ОК 02, ОК 09
	Основные сведения о конструкционно-ремонтных материалах, их назначение, характеристики, требования к ним, область применения		
Тема 1.4. Свойства, состав и назначение материалов	Содержание	2	ПК 5.1-5.5 ОК 02, ОК 09
	Стали, цветные металлы и сплавы, неметаллические материалы. Горюче-смазочные материалы и эксплуатационные жидкости. Основы выбора материалов для шиномонтажных работ. Химические, физико-механические свойства сырья и материалов. Номенклатура материалов. Утилизация старых шин и химических веществ		
	Практические занятия	66/2	
	Составить номенклатуру материалов	2	
Тема 1.5 Типы и виды шин	Содержание	2	ПК 5.1-5.5 ОК 02, ОК 09
	Типы и виды шин. Состав шин и влияние компонентов на ее свойства. Классификация шин по их свойствам. Различие между летними ,зимними, всесезонными шинами		

	Практические занятия	66/4	
	Классификация шин по их свойства Типы шин, маркировка, правила безопасности Консультация клиентов по выбору шин , особенностям эксплуатации	4	
Тема 1.6. Технологический процесс монтажа и демонтажа колес автомобилей	Содержание	2	ПК 5.1-5.5 ОК 02, ОК 09
	Снятие шины с диска с помощью шиномонтажного станка		
	Работа с бескамерными или камерными шинами		
	Работа с дисками разного диаметра		
	Система контроля давления TPMS		
	Соблюдение правил при работе с высоким давлением		
	Использование защитной клетки		
	Практические занятия	66/10	
	Монтаж и демонтаж колес автомобиля	10	
	Проверка давления в шинах перед демонтажом		
	Работа на шиномонтажном станке (правильная фиксация диска)		
	Монтаж и демонтаж шин		
	Проверка шин на наличие скрытых повреждений перед монтажом		
Тема 1.7. Ремонт и восстановление шин	Содержание	2	ПК 5.1-5.5 ОК 02, ОК 09
	Диагностика и ТО колес и шин. Виды повреждений.		
	Технологический процесс ремонта различных повреждений бескамерных шин и камер. Наклейка, дублирование. Способы восстановления шин.		
	Ремонт повреждений резины любых шин и камер способом холодной вулканизации.		
	Практические занятия	66/30	
	4 Диагностика колес и шин. (проверка износа протектора, выявление повреждения диска) Устранение повреждений размером до 3- 6 мм в бескамерной шине жгутиками. Провести контроль качества выполненной работы Устранение повреждений в бескамерной шине пластырями. Провести контроль качества выполненной работы Устранение повреждений радиальных и диагональных шин грибками. Провести контроль качества выполненной работы Устранение повреждений резины любых шин и колес способом холодной вулканизации. Провести контроль качества выполненной работы Устранение неисправности камер способом холодной вулканизации. Провести контроль качества выполненной работы Работа с TPMS (установка датчиков .сброс ошибок)	30	
Тема 1.8. Технологический процесс балансировки	Содержание	2	ПК 5.1-5.5 ОК 02, ОК 09
	Балансировка шин: Автокалибровка балансировочного станка.		
	Технологический процесс балансировки колес.		
	Практические занятия	66/16	

	Подготовка рабочего места к выполнению работ (оборудование, расходные материалы, приспособления) Автокалибровка балансировочного станка с соблюдением ТО и технологического процесса. Балансировка колес с допустимым отклонением 5грамм Провести контроль качества выполненной работы	16	ПК 5.1-5.5 ОК 02, ОК 09
Учебная практика УП 05.01 Шиномонтажная практика Виды работ: Подготовка рабочего места к выполнению работ (оборудование, материалы и приспособления) Монтаж-демонтаж колес и шин Диагностика колес и шин ТО колес и шин Ремонт колес и шин Замена или переустановка датчиков TPMS программирование и калибровка системы Обслуживание низкопрофильных и RunFlat-шин Восстановление дисков после ударов (литые, стальные) Контроль качества выполняемых шиномонтажных работ		36	

3. Условия реализации профессионального модуля

Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Технического обслуживания», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П. Мастерские «Слесарно-станочная», «Технического обслуживания автомобилей», оснащенные в соответствии с приложением ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские), оснащенные в соответствии с приложением ОПОП-П.

Учебно-методическое обеспечение

Основные печатные и/или электронные издания

Виноградов В.М. «Техническое устройство и текущий ремонт автомобилей» - Уч. пособие

Виноградов В.М. – М. Форум, НИЦ ИНФА-М, -272 с. 219

<https://znanium.com/catalog/document?id=421522>

Туревский И.С. «Электрооборудование автомобилей»: учебное пособие — М.: ИД

«ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2025. — 368 с.

<https://znanium.com/catalog/document?id=398070>

Лихачев, В. Л. Основы слесарного дела / В. Л. Лихачев. — Москва: СОЛОН- ПРЕСС, 2021. — 608 с.

— ISBN 978-5-91359-184-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/142060> (

Фещенко, В. Н. Слесарное дело. Слесарные работы при изготовлении и ремонте машин. Книга 1: учебное пособие / В. Н. Фещенко. — Москва: Инфра-Инженерия, 2013. — 464 с. — ISBN 978-5-9729-0053-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/13546>

Ковалевский, В. И. Автомобильные двигатели. Основы теории: учебное пособие / В. И. Ковалевский.

— Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2022. — 224 с. — ISBN 978- 5-9729-0925-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/123998>

3.2.1.6. Михневич, Е. В. Устройство автотранспортных средств. Практикум: учебное пособие / Е. В.

Михневич, Т. Н. Бялт-Лычковская. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 192 с. — ISBN 978- 985-503-600-6. — Текст: электронный //

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/67772>

3.2.1.7. Завистовский, С. Э. Металлорежущие станки: пособие / С. Э. Завистовский. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015.

— 440 с. — ISBN 978-985-503-490-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/67653>

Дополнительные источники

1. Варис, В. С. Автомобильные эксплуатационные материалы: учебное пособие для СПО / В. С.

Варис. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2024. — 136 с. — ISBN 978-5-4488-1739-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО

PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/135494>

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 5.1	Обслуживание оборудования шиномонтажной мастерской	Контрольные работы, Тестовые задания Проверочные работы Решение ситуационных задач Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.
ПК 5.2	Проведение шиномонтажных работ	
ПК 5.3	Определение повреждения колеса и его устранение	
ПК 5.4	Выполнение ремонт колес	
ПК 5.5	Проверка качества выполнения работ	
ОК 01	Использование оптимальных способов решения задач по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	

ОК 02	Использование различных источников при осуществлении поиска и анализа необходимой информации по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	
ОК 09	Эффективное использование и применение технологической документации по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.06 Профессиональная деятельность и малый бизнес»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Элементы оглавления не найдены.

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.06 Профессиональная деятельность и малый бизнес»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Применение предпринимательских навыков и мер государственной поддержки для создания малого бизнеса».

Профессиональный модуль включен в вариативную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и - выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе	-

	технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	цифровые средства	
ОК.03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - применять современную научную профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности - определять источники достоверной правовой информации - составлять различные правовые документы - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	- содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология - возможные траектории профессионального развития и самообразования - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности - правила разработки презентации - основные этапы разработки и реализации проекта	-

ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности	
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста	
ОК 06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение - описывать значимость своей специальности 23.02.07 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) - применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по специальности 23.02.07 - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 07	- соблюдать нормы экологической безопасности - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности - пути обеспечения ресурсосбережения - принципы бережливого производства - основные направления изменения климатических условий региона - правила поведения в чрезвычайных ситуациях	

ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать - тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности	

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименования темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
ПК 6.1	Применять нормы российского законодательства в области создания и развития предпринимательской деятельности	Знать типологию предпринимательства; организационно-правовые формы предпринимательской деятельности; виды экономической деятельности в российском законодательстве. Уметь использовать нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность и малый бизнес; характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду. Навыки открытия собственного малого бизнеса в России; применения норм законодательства при создании и развитии бизнеса; работы с нормативно-		119	Введение дополнительного вида деятельности в соответствии с запросами регионального рынка труда «Применение предпринимательских навыков и мер государственной поддержки для создания малого бизнеса»

		правовой базой в сфере предпринимательства			
ПК 6.2	Осуществлять создание субъектов малой предпринимательской деятельности различных форм собственности и различных видов экономической деятельности	Знать особенности учредительных документов; процедуру создания хозяйствующего субъекта и необходимые документы для открытия; нормативно-правовую базу создания субъектов малого предпринимательства; организационно-правовые формы малого бизнеса. Уметь составлять пакет документов для регистрации хозяйствующих субъектов; составлять учредительные документы для организаций различных правовых форм. Навыки государственной регистрации ООО; составления и анализа документации, необходимой для открытия хозяйствующего субъекта; работы с информационными системами регистрации бизнеса			
ПК 6.3	Уметь открыть собственный малый бизнес с нуля	Знать порядок регистрации субъектов малого предпринимательства; системы налогообложения для малого бизнеса; порядок лицензирования отдельных видов деятельности; требования к помещениям и оборудованию для различных видов деятельности; порядок открытия			

		расчетных счетов; порядок ведения бухгалтерского и налогового учета. Уметь оформлять документы для открытия расчетного счета в банке; разрабатывать бизнес-идею и оценивать её жизнеспособность; оформлять документы для лицензируемых видов экономической деятельности; осуществлять регистрацию бизнеса; организовывать производственный процесс; формировать команду и управлять персоналом; регистрироваться в государственных органах в качестве работодателя. Навыки государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или самозанятого; работы с государственными органами регистрации.			
ПК 6.4	Находить возможности применения мер федеральной и региональной государственной поддержки развития малого бизнеса	Знать нормативно-правовая база государственной поддержки малого бизнеса; федеральные программы поддержки предпринимательства; региональные меры поддержки малого бизнеса; порядок получения государственной поддержки; формы государственной поддержки; Уметь анализировать программы государственной поддержки; определять			

		соответствие бизнеса критериям поддержки; рассчитывать эффективность использования государственной поддержки; оценивать риски при получении государственной поддержки. Навыки выявления возможности получения государственной поддержки; применения программ государственной поддержки; подготовки документации для получения поддержки; взаимодействия с государственными органами по вопросам получения господдержки малого бизнеса			

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	74	60
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	36	36
учебная	36	36
производственная	-	-
Промежуточная аттестация	9	
Всего	119	96

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09	Раздел 1. Профессиональная деятельность и малый бизнес	110	96	60	60	-	-		
ПК 6.1	МДК.06.01	74	60	60	60				
ПК 6.2 ПК 6.3 ПК 6.4	Учебная практика	36	36	-				36	-
	Экзамен квалификационный	9	9						
	Всего:	119	115	60	60	-		36	-

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Профессиональная деятельность и малый бизнес		110/96	
МДК.06.01 Профессиональная деятельность и малый бизнес		74/60	
Тема 1.1. Малый бизнес как вид реализации будущей профессиональной деятельности	Содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3
	Малый бизнес возможность реализации профессиональной деятельности. Отличие осуществления профессиональной деятельности на основе предпринимательства от других видов профессиональной деятельности. Основные понятия предпринимательской деятельности. Природа предпринимательского дохода. Определения субъекта и объекта предпринимательской деятельности. Предпринимательство, как процесс. Объекты и субъекты предпринимательства. Цели предпринимательской деятельности.	2	
Тема 1.2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность и малый бизнес в РФ	Содержание	6/4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3 ПК 6.4
	Основные нормативно-правовые документы, законы и подзаконные акты регулирующие основы организации и ведения малого бизнеса в российском законодательстве. – ФЗ № 209 от 24.07.2007 "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" – Закон Тамбовской области от 27.09.2023 № 397-З "О развитии малого и среднего предпринимательства в Тамбовской области" – ФЗ № 129 от 08.08.2001 "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" – ФЗ № 422 от 27.11.2018 "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" – Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 19.12.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2024) Раздел IV. – ФЗ № 294 от 26.12.2008 "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	

	1. Работа с правовой системой «Консультант Плюс» – http://www.consultant.ru Анализ и разбор НПА по теме занятия	2	
	2. Работа с нормативно-правовыми актами: – ФЗ № 209 от 24.07.2007 "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"	1	
	3. Работа с нормативно-правовыми актами: – Закон Тамбовской области от 27.09.2023 № 397-З "О развитии малого и среднего предпринимательства в Тамбовской области"	1	
Тема 1.3. Содержание, формы и виды малого бизнеса в соответствии с действующем законодательством	Содержание	8/7	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3
	Индивидуальное предпринимательство, партнерство, кооперация. Факторы, влияющие на выбор организационно правовой деятельности. Виды бизнеса. Организация бизнеса в зависимости от сферы деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки. Юридические лица, как субъекты предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц Современная сетевая экономика и место в ней крупного, среднего и малого бизнеса. Права и обязанности предпринимателей. Признаки и свойства, характеризующие статус юридического лица.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	7	
	1. Выполнение практического задания «Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки»	2	
	2. Решение ситуационных задач и кейс-заданий	1	
	3. Работа с нормативно-правовыми актами: – ФЗ № 422 от 27.11.2018 "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" – ФЗ № 209 от 24.07.2007 "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"	4	
Тема 1.4. Выбор вида экономической деятельности для ведения бизнеса. ОКВЭД – 2025	Содержание	8/7	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3
	Виды экономической деятельности в РФ. Справочник кодов общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД) с расшифровкой на 2025 год. Выбор вида конкретной экономической деятельности для открытия собственного дела. Ограничения видов деятельности для ИП. Виды деятельности для самозанятого. Лицензируемые виды деятельности	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	7	
	1. Изучение и анализ ОКВЭД – 2025. Заполнение формы «Сведения о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности»	4	

	2. Выполнение практической работы «Выбор сферы деятельности для ведения малого бизнеса»	1	
	2. Дискуссия на тему «Виды экономической деятельности для организации бизнеса при осуществлении будущей профессиональной деятельности студента специальности	2	
Тема 1.5. Организационно-правовая форма и порядок регистрации малого предпринимательства в РФ в качестве ООО	Содержание	8/7	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3
	Процедура регистрации юридических лиц. Государственная регистрация юридического лица – ООО. Необходимый пакет документов для образования юридического лица. Устав, учредительный договор, приказ о назначении руководителя ООО.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	7	
	1. Выполнение письменной работы (тестовое задание) – регистрации ООО	2	
	2. Решение ситуационных задач по теме	1	
	3. Разработка устава организации (ООО)	2	
	4. Составление учредительного договора	2	
Тема 1.6. Организационно-правовая форма и порядок регистрации малого предпринимательства в РФ в качестве Индивидуального предпринимателя	Содержание	8/7	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3
	Индивидуальные предприниматели и их правовой статус. Преимущества ведения предпринимательской деятельности без образования юридического лица. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	7	
	1. Выполнение письменного задания «Оформление лица в качестве ИП». Разработка плана подготовки документов для государственной регистрации индивидуальных предпринимателей.	4	
	2. Решение ситуационных задач по теме	1	
	3. Занятие-обсуждение – роль ИП в малом бизнесе России	2	
Тема 1.7. Организационно-правовая форма и порядок регистрации малого предпринимательства в РФ в качестве самозанятого	Содержание	8/7	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3
	Самозанятые. Налог на профессиональный доход. Регистрация и постановка на учет в качестве самозанятых. Отличия индивидуального предпринимателя от самозанятого. Выбор более оптимального статуса для различных видов деятельности	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	7	
	1. Разбор мобильного приложения «Мой налог»	2	
	2. Проблемное практическое занятие-обсуждение «Плюсы и необходимость получения статуса самозанятого для ведения малого бизнеса в РФ»	2	

	3. Изучение отчётности самозанятого, заполнение таблиц	3	
Тема 1.8. Виды систем налогообложения для ведения малого предпринимательства (ИП, самозанятый, ООО). Критерии для выбора системы налогообложения	Содержание	6/5	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3
	Налоговый режим в РФ. ОСНО – общая система налогообложения. УСН – упрощенная система налогообложения, упрощенка. ПСН – патентная система налогообложения, патент. НПД – налог на профессиональный доход – для самозанятых. Параметры влияющие на выбор системы налогообложения: объем годовой выручки, число сотрудников, организационно-правовая форма, виды деятельности	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	5	
	1. Семинар-тренинг «Как выбрать налоговый режим для ведение конкретного вида бизнеса?»	2	
	2. Решение ситуационных задач по теме	1	
	3. Выполнение тестового задания	1	
	Работа с НПА: – Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 19.12.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2024) Раздел IV. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов	1	
Тема 1.9. Первые шаги в ведении малого бизнеса: открытие расчетного счета, регистрация в качестве страхователя, получение лицензии	Содержание	10/8	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3 ПК 6.4
	Первые шаги в ведении малого бизнеса. Необходимость открытия расчетного счета в банке. Процедура открытия расчетного счета. Выбор финансовой организации, критерии выбора банковского учреждения для открытия счета. Регистрация в качестве работодателя. Правовые основы регистрации в качестве страхователей по обязательному пенсионному страхованию индивидуальных предпринимателей в 2025 г. Порядок регистрации ИП в качестве работодателя: документы для регистрации предпринимателя в фонде. Лицензируемые виды экономической деятельности в РФ. Особенности лицензируемой деятельности для ИП и ООО. Получение лицензии.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	1. Выполнение практической работы «Открытие расчетного банковского счета»	2	
	2. Выполнение тестового задания «Лицензируемые виды экономической деятельности в РФ»	1	
	3. Изучение нормативно-правовой базы для получения лицензии на перевозку	2	

	пассажиров		
	4. Подготовка пакета документов для получения лицензии на конкретный вид деятельности	3	
Тема 1.10. Меры государственной поддержки малого бизнеса на федеральном и региональном уровнях (Тамбовская область)	Содержание	10/8	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3 ПК 6.4
	Проекты по поддержке бизнеса. Разница между федеральными и региональными мерами поддержки. Общие и отраслевые меры поддержки. Налоговые льготы. Продление налоговых каникул для новых ИП. Отраслевая поддержка. Субсидии и гранты. Мораторий на проведение проверок бизнеса. Программы льготного кредитования бизнеса. Урегулирование задолженности и реструктуризация займов. Меры поддержки малого бизнеса в Тамбовской области. Центр «Мой бизнес» Тамбовской области – функции и задачи.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	1. Изучение и анализ программ региональной поддержки малого бизнеса – Регионального центра по поддержке малого бизнеса – Мой бизнес - https://мойбизнес-68.рф	4	
	2. Семинар-обсуждение «Федеральные и региональные меры поддержки малого бизнеса в РФ: действенные меры или отписки»	2	
	3. Выполнение практического задания «Обращение с целью получения мер государственной поддержки»	2	
Учебная практика Виды работ: – разработка плана действий для открытия бизнеса по конкретному виду экономической деятельности; – подготовка пакета документов для государственной регистрации ООО (Общество с ограниченной ответственность); – подготовка пакет документов для государственной регистрации ИП (Индивидуальный предприниматель); – регистрация в качестве самозанятого; – составление плана подготовки документов для регистрации в органах статистики и во внебюджетных фондах; – подготовка пакета документов для получения лицензии на определенный вид экономической деятельности; – систематизация материалов, собранных для выполнения отчета по практике; – оформление отчета		36	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3 ПК 6.4
ЭКЗАМЕН КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ		9	
Всего		119	

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет общепрофессиональных дисциплин и МДК

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреева. М., 2022. (среднее профессиональное образование)
2. Каратаева О.Г. Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие / О.Г. Каратаева, О.С. Гаврилова. Саратов, 2021.
3. Кисова А.Е. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие для СПО / А.Е. Кисова, К.В. Барсукова. 2-е изд. Липецк, Саратов, 2022
4. Кузьмина Е.Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.Е. Кузьмина. 5-е изд., перераб. и доп. М., 2023.
5. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ).
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 28.06.2014).
7. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 05.05.2014).
8. Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 146-ФЗ (с последними изменениями)
9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 04.11.2014).
10. Федеральный закон "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" от 24.07.2007 N 209-ФЗ (последняя редакция)
11. Закон Тамбовской области от 27.09.2023 № 397-З "О развитии малого и среднего предпринимательства в Тамбовской области"
12. Федеральный закон "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 08.08.2001 N 129-ФЗ (последняя редакция)
13. Федеральный закон "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" от 27.11.2018 N 422-ФЗ (последняя редакция)
14. Федеральный закон "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" от 26.12.2008 N 294-ФЗ (последняя редакция).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Шкурко В.Е. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности: учебное пособие для СПО / В.Е. Шкурко, Н.Ю. Никитина; под редакцией А.В. Гребенкина. 2-е изд. Саратов, Екатеринбург, 2019.
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.]; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. 4-е изд., перераб. и доп. М., 2019.
3. Кухаренко Т.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / Т.А. Кухаренко. Саратов., 2021.
4. Зацаринная Е.И., Тарасова О.Н. Проданова Н.А. Налогообложение субъектов малого бизнеса. Учебное пособие / Е.И. Зацаринная, О.Н. Тарасова, Н.А. Проданова. М., 2023.
5. Буров В. Ю. Основы предпринимательства: Часть III, учебное пособие: [в 3 ч. / В. Ю. Буров ; Забайкал. гос. ун-т. Изд. 2-е, доп. и перераб. Чита, 2018.

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 6.1. Применять нормы российского законодательства в области создания и развития предпринимательской	Знать нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность Использовать положения гражданского, трудового и административного права в	Экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий и практической

деятельности	сфере предпринимательской деятельности	подготовки
ПК 6.2. Осуществлять создание субъектов малой предпринимательской деятельности различных форм собственности и различных видов экономической деятельности	Проводить процедуру оформления документации для регистрации предпринимательской деятельности	
ПК 6.3. Уметь открыть собственный малый бизнес с нуля	Организовать документальное и практическое сопровождение открытия собственного бизнеса	
ПК 6.4. Находить возможности применения мер федеральной и региональной государственной поддержки развития малого бизнеса	Ориентироваться в возможностях получения мер федеральной и региональной государственной поддержки развития малого бизнеса	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области коммерческой деятельности транспорта; способность оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач; способность определять цели и задачи профессиональной деятельности; знание требований нормативно-правовых актов транспортной отрасли в объеме, необходимом для выполнения профессиональной (собственной) деятельности	Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Способность определять необходимые источники информации; знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; способность применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач; умение использовать современное программное обеспечение; знание современных средств и устройств информатизации;	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Использование возможных траекторий профессионального развития и самообразования; понимание содержания профессиональной деятельности; умение презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; умение определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, оформлять бизнес-план, определять источники финансирования;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и	Способность организовывать работу коллектива и команды;	

работать в коллективе и команде	способность распределять функции и ответственность между участниками команды; умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды;	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке РФ, учитывая особенности социального и культурного контекста. Умение вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, учитывая особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Готовность к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины; умение объяснить ценность служения Родине; участие в общественно-полезной деятельности (волонтерство и др.); позитивное отношение к военной и государственной службе; нетерпимость к коррупционным проявлениям; иллюстрация понимания конвенционального характера морали на основе ситуаций из ближнего и дальнего социального окружения; умение высказывать мнение относительно заданной ситуации, содержащей ту или иную нравственную коллизию	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Соблюдение правил охраны труда во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; знание и использование ресурсосберегающих технологий в области транспорта	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках деятельности.	Понимание текстов профессиональной направленности; умение применять профессиональные документы для решения производственных задач	

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.07 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОДАЖ В АВТОМОБИЛЕСТРОЕНИИ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Элементы оглавления не найдены.

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.07 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОДАЖ В АВТОМОБИЛЕСТРОЕНИИ»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Формирование клиентской базы; осуществление продаж; консультационно-информационное сопровождение клиента; обеспечение выполнения плана продаж; организация разработки мероприятий по формированию плана продаж; разработка бюджета; контроль соблюдения бизнес-процессов; формирование стратегии развития продаж; организация стратегического планирования объемов продаж»

Профессиональный модуль включен в вариативную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и - выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации	-

	результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- современные средства и устройства информатизации, - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - применять современную научную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности - определять источники достоверной правовой информации - составлять различные правовые документы - находить интересные проектные идеи,	- содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология - возможные траектории профессионального развития и самообразования - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности - правила разработки презентации - основные этапы разработки и реализации проекта	-

	грамотно их формулировать и документировать - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста	
ОК 06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по специальности - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 07	- соблюдать нормы экологической безопасности - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности - пути обеспечения ресурсосбережения - принципы бережливого производства	

	бережливого производства - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- основные направления изменения климатических условий региона - правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать - тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 7.1 Работа на рынках B2B,B2C,B2G	Уметь: Использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы Использовать доступные информационные ресурсы организации Вести и актуализировать базу данных Запрашивать информацию у клиента о лицах, потенциально заинтересованных в продукции и услугах Определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных Вести деловую переписку Планировать исходящие телефонные звонки, встречи,	Знать: Законодательство Российской Федерации в области работы с конфиденциальной информацией Принципы корпоративной культуры Экономическую географию Технику ведения переговоров Технику продаж Методику выявления потребностей клиента Методы управления временем Конкурентов в сегменте рынка Основы делопроизводства Современные информационные технологии Специализированные	Владеть навыками: Сбор, обработка, анализ и актуализация информации о клиентах и их потребностях Поиск и выявление потенциальных клиентов Мониторинг деятельности конкурентов

	переговоры, тест-драйвы с клиентами Обеспечивать конфиденциальность полученной информации Анализировать деятельность конкурентов Формировать отчетную документацию по клиентской базе Пользоваться персональным компьютером и офисной техникой Использовать программные продукты Разрешать конфликтные ситуации	программные продукты Основы межличностных отношений Этика делового общения	
ПК 7.2 Работать с клиентской базой и ее расширением	Уметь Планировать объемы собственных продаж Использовать и анализировать имеющуюся информацию о клиенте Использовать клиентскую базу для планирования и организации работы с клиентом Применять техники продаж Устанавливать контакт с клиентом посредством телефонных переговоров, личной встречи, направления коммерческого предложения Формировать коммерческое предложение в соответствии с потребностями клиента Выявлять потребности клиента Разрабатывать план проведения презентации для клиента Проводить презентацию продукции с учетом потребностей клиента Проводить презентацию продукции, используя технику продаж в	Знать: Гражданский кодекс Российской Федерации Стандарты организации Инструкция по охране труда Организационная структура организации Основы менеджмента Основы маркетинга Основы организации послепродажного обслуживания Основы кредитования Основы делопроизводства Основы межличностных отношений Техники продаж Техника ведения переговоров Методика выявления потребностей клиента Методика проведения презентаций Методы управления временем Модельный ряд выпускаемой продукции Принципы корпоративной культуры Устройство и особенности конструкции транспортного средства: двигателя, транс-	Владеть навыками: Определение потребностей клиентов в продукции, реализуемой организацией Информирование клиентов о технических характеристиках и потребительских свойствах продукции Подготовка, проведение и анализ результатов преддоговорной работы с клиентами Стимулирование клиентов на заключение сделки .

	соответствии со стандартами организации Обеспечивать безопасность клиента при проведении тест-драйва/пробной поездки Оформлять соответствующую документацию для проведения тест-драйва в соответствии со стандартами организации Работать с возражениями клиента Опознавать признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг Организовывать взаимодействие клиента со смежными структурами организации Взаимодействовать со специалистами различного профиля для улучшения качества обслуживания	миссии, систем безопасности, кузова Гарантийная политика организации Конкуренты в сегменте рынка	
ПК 7.3 Работать с 1С (расчет стоимости услуг, акты, накладные, счета-фактуры, отгрузка, поставка, документооборот)	Умения: Подготавливать документацию для формирования заказа продукции в производство Осуществлять мероприятия по размещению заказа Следить за соблюдением сроков поставки и информировать клиента о возможных изменениях Отслеживать движение продукта от организации-производителя до места реализации Оформлять заказ на установку дополнительного оборудования Взаимодействовать со смежными структурами Принимать корректирующие меры по соблюдению	Знать: Основы гарантийной политики Основы страхования Основы таможенного права Основы бухгалтерского и складского учета Устройство и особенности конструкции транспортного средства: двигателя, трансмиссии, систем безопасности, кузова Модельный ряд выпускаемой продукции технологии	Владеть навыками: Сопровождение клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции Мониторинг и контроль выполнения условий договоров

	договорных обязательств. Собирать информацию об уровне удовлетворенности клиента качеством предоставления услуг Анализировать рынок с целью формирования коммерческих предложений для клиента Проводить деловые переговоры с применением техник и методов продаж Вести деловую переписку Владеть навыками коммуникации Соблюдать конфиденциальность информации о клиенте		
ПК 7.4 Работать с CRM-системами	Уметь: Разрабатывать план послепродажного сопровождения клиента Инициировать контакт с клиентом с целью установления долгосрочных отношений Инициативно вести диалог с клиентом Резюмировать, выделять главное в диалоге с клиентом и подводить итог по окончании беседы Выделять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных Предоставлять клиенту информацию о продукции и услугах в доступной форме Использовать технические термины, пояснять их в случае необходимости Разрабатывать рекомендации для клиента. Собирать информацию об уровне удовлетворенности клиента качеством	Знать: Основы гарантийной политики Основы страхования Основы таможенного права Основы бухгалтерского и складского учета Устройство и особенности конструкции транспортного средства: двигателя, трансмиссии, систем безопасности, кузова Модельный ряд выпускаемой продукции технологии	Владеть навыками: Информационно-справочное консультирование клиентов Контроль степени удовлетворенности клиентов качеством обслуживания

	предоставления услуг Анализировать рынок с целью формирования коммерческих предложений для клиента Проводить деловые переговоры с применением техник и методов продаж Вести деловую переписку Владеть навыками коммуникации Соблюдать конфиденциальность информации о		
ПК 7.5 Понимать поведенческую психологию покупателя	Уметь: Соблюдать политику организации в области качества Оформлять документацию в соответствии со стандартами организации Соблюдать конфиденциальность информации Предоставлять клиенту достоверную информацию Корректно использовать информацию, предоставляемую клиенту Соблюдать в работе принципы клиентоориентированности Обеспечивать баланс интересов клиента и организации	Знать: Приказы, положения, инструкции, нормативная документация организации Политика и цели организации в области качества Конкуренты в сегменте рынка	Владеть навыками: Соблюдение требований стандартов организации при организации и осуществлении работ
ПК 7.6 Выполнять план продаж, организовывать выставки-продажи, презентации	Уметь: Анализировать установленный план продаж с целью разработки мероприятий по реализации Планировать работу по выполнению плана продаж Анализировать и оценивать промежуточные результаты выполнения плана продаж Применять программы	Знать: Методы целеполагания Методы управления временем	Владеть навыками: Разработка мероприятий по выполнению плана продаж Анализ выполнения плана продаж

	стимулирования клиента для увеличения продаж Планировать рабочее время для выполнения плана продаж		

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
	Организация продаж в автомобилестроении			127	Введение дополнительного вида деятельности в соответствии с запросами регионального рынка труда «Организация продаж в автомобилестроении»

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	55	44
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	72	72
учебная	36	36
производственная	36	36
Промежуточная аттестация	18	189
Всего	145	134

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09	Раздел 1. Организация продаж в автомобилестроении	55	44	55	55	-	-		
ПК 7.1	МДК.06.01	55	44	55	55				
ПК 7.2	Учебная практика	36	36	-				36	-
ПК 7.3	Производственная практика	36	36					36	
ПК 7.4	Экзамен по МДК	9	9						
ПК 7.5	Экзамен квалификационный	9	9						
ПК 7.6	Экзамен квалификационный	9	9						
	Всего:	145	134	64	55	-		72	-

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Организация продаж в автомобилестроении		145/134	
МДК.07.01 Технология организации продаж		64/53	
Тема 1.1. Автомобильный рынок. Конкурентоспособность автомобильного предприятия	Содержание	5/4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 7.1 ПК 7.2 ПК 7.3 ПК 7.4 ПК 7.5 ПК 7.6
	1 Классификация авторынка. 2 Конкурентоспособность автомобильного предприятия. 3 Методы оценки конкурентоспособности. 4 Факторы, влияющие на конкурентоспособность. 5 Способы повышения конкурентоспособности.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Оценка конкурентоспособность ассортимента действующего автосалона по spider-диаграмме и определить интегральный коэффициент привлекательности автосалона.	4	
Тема 1.2. Особенности выбора местоположения автосалона	Содержание	6/4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 7.1 ПК 7.2 ПК 7.3 ПК 7.4 ПК 7.5 ПК 7.6
	1 Факторы, определяющие удачное местоположение автосалона. 2 Методы прогнозирования оборота автосалона.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Оценка по методу Хаффа вероятность посещения людьми автосалона.	4	
Тема 1.3. Анализ автосалона	Содержание	8/6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 7.1 ПК 7.2 ПК 7.3 ПК 7.4 ПК 7.5 ПК 7.6
	1 SWOT-анализ. 2 SNW-анализ. 3 PEST-анализ.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	1. Провести SWOT -анализ автосалона.	2	
	2. Провести SNW- анализ автосалона.	2	
	3. провести PEST-анализ автосалона.	2	
Тема 1.4. Отбор целевых	Содержание	10/8	ОК 01 ОК 02 ОК 03

рынков и оценка эффективности рекламной компании	1 Сегментирование рынка. 2 Этапы сегментирования. 3 Характеристики сегментации потребительского рынка. 4 Стратегии выхода фирмы на рынок. 5 Реклама. 6 Бренд.	2	ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 7.1 ПК 7.2 ПК 7.3 ПК 7.4 ПК 7.5 ПК 7.6
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	1. Выявление основных переменных сегментирования рынка и оценка эффективности проведения рекламной кампании автосалоном.	8	
Тема 1.5. Предпродажная подготовка автомобиля	Содержание	20/18	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 7.1 ПК 7.2 ПК 7.3 ПК 7.4 ПК 7.5 ПК 7.6
	1 Перечень работ по предпродажной подготовке автомобиля. 2 Особенности предпродажной подготовки подержанных автомобилей.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	18	
	1. Проведение предпродажной подготовки автомобиля	18	
Тема 1.6. Психология продаж автомобилей и автокомпонентов	Содержание	6/4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 7.1 ПК 7.2 ПК 7.3 ПК 7.4 ПК 7.5 ПК 7.6
	1 Психологические типы клиентов. 2 Этапы продаж; психология покупателя при принятии им решения о совершении покупки. 3 Особенности ведения телефонных переговоров.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Осуществить продажу автомобиля	4	
	Экзамен	9/9	
Учебная практика Виды работ: 1) Изучение процесса продаж – Ознакомление с этапами продажи автомобилей (новых и подержанных); -Анализ методов работы с клиентами (холодные звонки, переговоры , презентации) -Изучение CRM-систем и технологий управления продажами 2) Работа с ассортиментом и клиентской базой – Изучение модельного ряда автомобилей и их характеристик; – Анализ спроса на запасные части и дополнительные услуги (страхование, кредитование и сервис); – регистрация в качестве самозанятого; 3) Освоение техники продаж – Практика ведения переговоров (выявление потребностей, работа с возражениями , закрытие сделки);		36	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 7.1 ПК 7.2 ПК 7.3 ПК 7.4 ПК 7.5 ПК 7.6

– Использование up-sell и cross-sell методик; 4) Изучение нормативно-правовой базы – Оформление договоров купли-продажи; – Особенности гарантийного и послегарантийного обслуживания		
Производственная практика Виды работ: –Ознакомление с предприятием, структуры, отделы, корпоративные стандарты -Изучение ассортимента: модели автомобилей, запасные части, дополнительные услуги -Работа в CRM-системе -Участие в приеме и обработке входящих заявок -Общение с клиентами(консультации , презентации автомобилей/запчастей) -Проведение тест-драйвов (если предусмотрено) -Оформление первичной документации -Анализ эффективности продаж -Подготовка отчета и рекомендаций по оптимизации работы	36	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 7.1 ПК 7.2 ПК 7.3 ПК 7.4 ПК 7.5 ПК 7.6
Всего	145	

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет общепрофессиональных дисциплин и МДК

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основная литература

- 1 Бычков, В.П. Организация предпринимательской деятельности в сфере автосервисных услуг / В.П. Бычков. – М. : Инфра-М, 2025 – 208 с.
- 2 Ременцова, А.Н. Системы, технологии и организация услуг в автомобильном сервисе / А.Н. Ременцова, Ю.Н. Фролова. – М. : Академия, 2023 – 478 с.
- 3 Волгин, В.В. Автотдилер. Торговля техникой : практ. Пособие / В.В. Волгин. – М. : Дашков и К°, 2022 – 879 с.
- 4 Волгин, В.В. Автосервис. Маркетинг и анализ : практ. пособие / В.В. Волгин. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Дашков и К°, 2011 – 671 с.
- 5 Белозёрова, Н.В. Основы маркетинга в автосервисе / Н.В. Белозёрова. – Сыктывкар : СЛИ, 2012 – 58 с.

Дополнительная литература

- 6 Логинова, Н.А. Организация предпринимательской деятельности на транспорте / Н.А. Логинова, Х.П. Пирванов. – М. : Инфра-М, 2015 – 261 с.
- 7 Волгин, В.В. Авторынок Евросоюза. Деловая практика, регулирование, тенденции / В.В. Волгин. – 3-е изд. – М. : Дашков и К°, 2010 – 385 с.
- 8 Волгин, В.В. Малый автобизнес: с чего начать, как преуспеть : советы владельцам и управляющим / В.В. Волгин. – СПб. : Питер, 2012 – 304 с.
- 9 Воронов, Д.С. Конкурентоспособность предприятия: оценка, анализ, пути повышения / Д.С. Воронов. – Екатеринбург : Изд-во УГТУ-УПИ, 2001 – 96 с.
- 10 Котлер, Ф. Стратегический менеджмент по Котлеру. Лучшие приемы и методы / Ф. Котлер, Р. Бергер, Н. Бикхофф. – М. : Альпина Паблишер, 2012 – 144 с.
- 11 Майсак, О.С. SWOT-анализ: объект, факторы, стратегии. Проблема поиска связей между факторами / О.С. Майсак // Управление и высокие технологии. – 2013 – № 1 (21) – С. 151–157.
- 12 Макдональд, М. Сегментирование рынка : практическое руководство / М. Макдональд, Я. Данбар. – М. : Дело и сервис, 2002 – 288 с.
- 13 Документационное обеспечение маркетинговой деятельности предприятия. Методические указания к лабораторным работам / Л.Р. Фионова [и др.]. – Пенза : ПГУ, 2003 – 95 с.
- 14 Котлер, Ф. Основы маркетинга. Краткий курс / Ф. Котлер. – М. : Вильямс, 2007 – 656 с.
- 15 Росситер, Дж. Р. Реклама и продвижение товаров / Дж. Р. Росситер, Л. Перси. – 2-е изд. – СПб. : Питер, 2002 – 656 с.
- 16 Алексунин, В.А. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности / В.А. Алексунин. – М. : Дашков и К, 2007 – 716 с.
- 17 Абаимов, Р.В. Методология прогнозирования спроса на услуги автосервиса [Электронный ресурс] / Р.В. Абаимов // Сборник материалов научной конференции, посвященной 55-летию высшего профессионального образования в Республике Коми. – Сыктывкар : СЛИ, 2007 – 1 эл. опт. диск (DVD-ROM).
- 18 Малюк, В.И. Менеджмент: деловые ситуации, практические задания, курсовое проектирование : практикум / В.И. Малюк. – М. : КНОРУС, 2010 – 304 с.
- 19 Автомобиль «Lada Kalina» Технологическая инструкция по предпродажной подготовке : ТИ 3100.25100.10034. - 2005 – 45 с.
- 20 Подготовка предпродажная легковых автомобилей : ОСТ 37.001.082-82. – М. : Изд-во стандартов, 1982 – 27 с.
- 21 Исследование российского автомобильного рынка 2014 / IHS, анализ Roland Berger Strategy Consultants, 2014 – 50 с.
- 22 Литвиненко, С. Автомобильный рынок России: результаты 2013 года и перспективы развития / С. Литвиненко. – PWC. – 2013 – 27 с.
- 23 Литвиненко, С. Автомобильный рынок России: результаты 2014 года и перспективы развития / С. Литвиненко. – PWC. – 2014 – 25 с.
- 24 Автомобильный рынок России и СНГ. Обзор отрасли. – Эрнст энд Янг, 2013 – 32 с.
- 25 Карнеги, Д. Как завоевать друзей и оказывать влияние на людей / Д. Карнеги. – М. : Прогресс,

1990 – 282 с.

26 Lewis, D. How to get your message across / D. Lewis. – Souvenir Press, 1996 – 224 p.

27 Трейси, Б. Психология продаж / Б. Трейси. – М. : Попурри, 2013 – 256 с.

Интернет-ресурсы

1 Автобизнес [Электронный ресурс] : многопредмет. науч. журн. / Электрон. журн. – Режим доступа к журн. : <http://www.abiz.ru>

2 АвтоБизнесРевю [Электронный ресурс] : многопредмет. журн. / Электрон. журн. – Режим доступа к журн. : <http://abreview.ru>

3 Новости автобизнеса [Электронный ресурс] : многопредмет. журн. / Электрон. журн. – Режим доступа к журн. : <http://www.abiznews.ru>

4 Сайт: wikipedia.org.

5 Сайт: inventech.ru/lib/predpr/predpr0041.

6 Сайт: up-pro.ru/encyclopedia/konkurentosposobnost.

7 Сайт: dist-cons.ru/modules/strateg.

8 Сайт: Предпродажная подготовка автомобиля / www.agah.ru.

9 Сайт: www.oica.net/category/production-statistics/2013-statistics/

10 Сайт: chartsBin.com.

11 Сайт: copyblogger.com.

12 Сайт: bzt.kz/blog/tipy-klientov-osobennosti-raboty-s-nimi.html

13 Сайт: psyfactor.org/lib/tm3.htm

14 Малыш, О. Автомобильный рынок России: результаты за 9 месяцев 2015 г. [Электронный ресурс] / О. Малыш. – Режим доступа : www.pwc.ru/automotive

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 7.1. Работа на рынках B2B,B2C,B2G	Умение составлять КП деловые встречи, аргументировать условия сделки., умение обосновывать цену, сроки условия сотрудничества. Предоставление характеристик автозапчастей, сравнение аналогов, заполнение договоров . прием оплаты , организация доставки	Работа с CRM, Excel, Google, Sheets Анализ данных, создание тегов/меток Выполнение задач в CRM(1-C, Битрикс 24, Selesforce)
ПК 7.2. Работать с клиентской базой и ее расширением	Умение вносить , корректировать и структурировать данные , деление базы на группы (активные, потенциальные, холодные)	Проверка заполненных карточек товаров/услуг
ПК 7.3. Работать с 1С (расчет стоимости услуг, акты, накладные, счета-фактуры, отгрузка, поставка, документооборот)	Корректное создание номенклатуры в 1С , с указанием всех реквизитов, артикул , цена. Умение настраивать и обновлять цены (импорт из Excel).Создание и привязка договоров к документам	Проверка связи договора с актами/накладными Проверка документа перед печатью/отправкой
ПК 7.4. Работать с CRM-системами	Умение находить нужные разделы, работа с интерфейсом, обновление информации, правильное перемещение сделок по этапам, создание базовых данных	Выполнение тестовых заданий на скорость поиска информации, проверка заполненных карточек клиентов
ПК 7.5. Понимать поведенческую психологию покупателя	Умение распознавать 4 психотипа (аналитик, дружелюбный, доминирующий , экспрессивный), интерпретация жестов . мимики позы клиента. Способность выявлять явные и скрытые способности клиента	Анализ диалогов, тест-опросы, симуляция продаж с экспертной оценкой
ПК 7.6. Выполнять план продаж, организовывать выставки-продажи, презентации	Способность разбивать общий план на этапы и ежедневные задачи, мониторинг КРІ (конверсия, средний чек , количество сделок), гибкое изменение подходов при отклонении от плана	Проверка рабочих отчетов, анализ Разбор кейсов по корректировке тактики. Наблюдение за рабочим процессом
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области коммерческой деятельности транспорта; способность оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач; способность определять цели и задачи профессиональной деятельности; знание требований нормативно-правовых актов транспортной отрасли в объеме, необходимом для выполнения профессиональной (собственной) деятельности	Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Использовать	Способность определять необходимые	

современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	источники информации; знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; способность применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач; умение использовать современное программное обеспечение; знание современных средств и устройств информатизации;	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Использование возможных траекторий профессионального развития и самообразования; понимание содержания профессиональной деятельности; умение презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; умение определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, оформлять бизнес-план, определять источники финансирования;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Способность организовывать работу коллектива и команды; способность распределять функции и ответственность между участниками команды; умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды;	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке РФ, учитывая особенности социального и культурного контекста. Умение вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, учитывая особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять	Готовность к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины; умение объяснить ценность служения Родине; участие в общественно-полезной деятельности (волонтерство и др.); позитивное отношение к военной и государственной службе; нетерпимость к коррупционным проявлениям; иллюстрация понимания конвенционального характера морали на	

стандарты антикоррупционного поведения	основе ситуаций из ближнего и дальнего социального окружения; умение высказывать мнение относительно заданной ситуации, содержащей ту или иную нравственную коллизию	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Соблюдение правил охраны труда во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; знание и использование ресурсосберегающих технологий в области транспорта	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках деятельности.	Понимание текстов профессиональной направленности; умение применять профессиональные документы для решения производственных задач	

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.08 ОРГАНИЗАЦИЯ ДВИЖЕНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ НА ТРАНСПОРТЕ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Элементы оглавления не найдены.

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.08 ОРГАНИЗАЦИЯ движения и обеспечение безопасности на транспорте»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы
Цель модуля: освоение вида деятельности «Формирование профессиональных компетенций для эффективной организации транспортных потоков и обеспечение безопасности на транспорте»

Профессиональный модуль включен в вариативную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля
В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и - выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной	-

	информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - применять современную научную профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности - определять источники достоверной правовой информации - составлять различные правовые документы - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	- содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология - возможные траектории профессионального развития и самообразования - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности - правила разработки презентации - основные этапы разработки и реализации проекта	-

ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности	
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста	
ОК 06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение - описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по специальности - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 07	- соблюдать нормы экологической безопасности - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности - пути обеспечения ресурсосбережения - принципы бережливого производства - основные направления изменения климатических условий региона - правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	

	(профессиональные и бытовые), понимать - тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
ПК 8.1	Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта	Владеть навыками: Разработки графика движения транспорта (по видам транспорта) с учетом пропускной способности и технических возможностей инфраструктуры Уметь: Организовывать, планировать перевозочный процесс и управлять им Обеспечивать безопасность движения в соответствии с требованиями нормативных документов Знать: Знать: Основные принципы организации движения транспорта (по видам транспорта) действия работников при технической эксплуатации объектов транспортной		127	Введение дополнительного вида деятельности в соответствии с запросами регионального рынка труда «Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте»

		инфраструктуры и транспортных средств в соответствии с нормами и правилами переписки Правила делового этикета система организации движения транспорта (по видам транспорта) назначение и функциональные возможности информационных автоматизированных систем, применяемых для организации перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)			
ПК 8.2	Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	Владеть навыками: Организации движения транспорта при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры; Уметь Организовывать работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения Выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций. Знать: нормативно-правовую базу обеспечения безопасности движения на транспорте (по видам транспорта)			

ПК 8.3	Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы	Владеть навыками: Расчета норм времени на выполнение операций технологических процессов на транспорте (по видам транспорта) расчета и анализа показателей эксплуатационной работы объектов транспорта (по видам транспорта) Умения: Анализировать данные, связанные с контролем выполнения показателей эксплуатационной работы транспорта (по видам транспорта) Оформлять документацию по контролю выполнения показателей эксплуатационной работы Принимать решения по результатам кон-троля выполнения показателей эксплуатационной работы Знать: Методики расчета показателей работы объектов транспорта (по видам транспорта) виды контроля выполнения плановых заданий ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управления на транспорте			

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	82	73
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	108	108
учебная	36	36
производственная	72	72
Промежуточная аттестация	18	-
Всего	217	199

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 8.1 ПК 8.2 ПК 8.3	Раздел 1. Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте	91	73	91	18	-	-		
	МДК.08.01 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте	91	73	91	18				
	УП.08.01 Организация движения на транспорте	36	36	-				36	-
	ПП08.01 Организация продаж на на предприятиях	72	72	-				-	72
	Экзамен по МДК	9	-	-				-	
	Экзамен квалификационный	9							
	Всего:	217	199	60	18	-		36	72

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте		91/73	
МДК.08.01 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте		91/73	
Тема 1.1. Основные проблемы в области организации безопасности движения.	Содержание	1/1	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 8.1 ПК 8.2 ПК 8.3
	Основные понятия безопасности движения. Характеристики дорожного движения в современных условиях. Требований, предъявляемых к водителям транспортных средств. Особенности автомобилизации. Проявление Негативных явлений в результате внедрения автомобильного транспорта.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	На карте города отметить аварийные участки и предложить меры улучшения	1	
Тема 1.2 Организация перевозок и управление автотранспортом	Содержание	16/12	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 8.1 ПК 8.2 ПК 8.3
	Эффективное использование транспорта(минимизация простоев, оптимизация загрузки) Соблюдение сроков доставки (логистическое планирование) Обеспечение безопасности (исправность ТС, квалификация водителей) Снижение затрат (оптимизация маршрутов, топливный контроль)	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Составление маршрутов перевозок(оптимизация пути, расчет времени,выбор транспорта) Расчет грузоподъемности и загрузки (определение допустимой массы, распределение груза) Анализ работы АТП (учет простоев, расчет эффективности использования парка)	12	
Тема 1.3 Техническое обслуживание и диагностика автотранспорта	Содержание	41/36	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 8.1 ПК 8.2 ПК 8.3
	Техническое состояние транспортного средства перед выездом на линию. Обеспечение безопасности дорожного движения .Осмотр и проверка ТС, оформление результатов осмотра	5	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Проверка технического состояния автомобиля(тормозная система, рулевая, ходовая)	36	

	Диагностика двигателя и электронных систем(использование сканеров , замер параметров) Замена расходных материалов (масла,фильтра,колодки)		
Тема 1.4 Безопасность дорожного движения	Содержание	16/10	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 8.1 ПК 8.2 ПК 8.3
	Основные причины ДТП Основные меры обеспечения БДД(водители, пешеходы, дорожные службы, ОСАГО, ГЛОНАСС) Улучшение инфраструктуры (развязки, пешеходные переходы, велодорожки)	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Разбор ДТП , анализ причин , составление схемы ДТП Проверка соблюдения норм перевозки опасных грузов (ADR---правила) Оценка факторов факторов , влияющих на безопасность (состояние дороги, погода, усталость водителя)	12	
Тема 1.5 Охрана труда и экология на автотранспорте	Содержание	16/10	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 8.1 ПК 8.2 ПК 8.3
	Обеспечение безопасных условий труда для водителей, механиков, диспетчеров и других работников АТП Снижение вредного воздействия транспорта на окружающую среду	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Оценка условий труда водителей и механиков (анализ вредных факторов) Расчет выброса вредных веществ (нормы Еуро, методы снижения загрязнения) Разработка мер по защите окружающей среды (утилизация шин,масел ,аккумуляторов)	12	
Экзамен		9/9	
Учебная практика Виды работ: - Формы путевых листов пассажирского транспорта - Содержание паспорта маршрута – Документация технического отдела – Документооборот внутрипарковой документации –Документация линейной диспетчеризации – Документация ЦДС; –Документация КРО. -Работы выполняемые на постах диагностики , технического обслуживания и ремонта АТС -Составление чек-листа безопасности -Разработка списка обязательных проверок для водителя перед выездом		36	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 8.1 ПК 8.2 ПК 8.3

-Анализ ДТП по схеме (дана схема аварии-определить виновника и меры профилактики)		
Производственная практика Виды работ: –Изучение движения на улицах и дорогах города - Пропускная способность улиц и транспортных узлов - Технические средства управления движением - Безопасность движения на улицах и площадях - Организация движения автомобилей эксплуатирующихся на автотранспортном предприятии -Работа на постах технического обслуживания - Работа на постах выпуска на линию АТС	72	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 8.1 ПК 8.2 ПК 8.3
Экзамен квалификационный	9	
Всего	217	

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет общепрофессиональных дисциплин и МДК

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
Основные источники:

Гражданский кодекс РФ.

Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта. М. Транспорт 2024г.

Правила перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом. (Постановления Правительства от 2009г.).

Положение о рабочем времени и времени отдыха водителей автомобиля (с дополнениями от 2022г.).

Положение о лицензировании перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом. (Постановление Правительства РФ за № 402 от 10.06.2002г.).

Дополнительные источники:

Положение о режиме труда и отдыха водителей. 2020г.

Инструкция по перевозке крупногабаритных и тяжеловесных грузов автомобильным транспортом по дороге РФ. 1996г.

Журнал «Автомобильный транспорт».

Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте. Р-на-Д: «Феникс», 2024г.

Журнал «Круиз Контроль», 2020-2021.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Организация сервисного обслуживания на транспорте (автомобильном)» является освоение учебного материала по соответствующим разделам модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация сервисного обслуживания на транспорте (автомобильном)» и специальности «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой
Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 8.1 Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта	Умение ссылаться на ПДД, ФЗ №196 Объяснение схем диспетчеризации, типов маршрутов. Расчет себестоимости перевозок, оптимизация маршрутов Составление маршрутных карт Анализ аварийности	Тестирование, устный опрос Кейс-анализ, презентация Практические расчеты в Excell
ПК 8.2 Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения	Умение планировать маршруты с учетом дорожных условий и характеристик грузов. Оптимизация логистических процессов (снижение пробега, расхода топлива). Соблюдение норм ПДД предрейсового контроля ТС Правильное оформление путевых	Анализ эффективности перевозок в TMS-системах Заполнение шаблонов документов, тестирование по

нормативно-правовых документов.	листов, ТТН, разрешение на перевозку	нормативной базе
ПК 8.3 Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы	Умение прогнозировать показатели, оптимизировать их с помощью цифровых инструментов , анализировать динамику, выявлять причины отклонений, рассчитывать показатели по шаблону , но не всегда интерпретировать результат	Рассчитывать Ктг Определять экономию топлива Проверка отчетов по эксплуатации ТС(журналы пробега, ремонта)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области коммерческой деятельности транспорта; способность оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач; способность определять цели и задачи профессиональной деятельности; знание требований нормативно-правовых актов транспортной отрасли в объеме, необходимом для выполнения профессиональной (собственной) деятельности	Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Способность определять необходимые источники информации; знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; способность применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач; умение использовать современное программное обеспечение; знание современных средств и устройств информатизации;	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Использование возможных траекторий профессионального развития и самообразования; понимание содержания профессиональной деятельности; умение презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; умение определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, оформлять бизнес-план, определять источники финансирования;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Способность организовывать работу коллектива и команды; способность распределять функции и ответственность между участниками команды; умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива	

	и команды;	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке РФ, учитывая особенности социального и культурного контекста. Умение вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, учитывая особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Готовность к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины; умение объяснить ценность служения Родине; участие в общественно-полезной деятельности (волонтерство и др.); позитивное отношение к военной и государственной службе; нетерпимость к коррупционным проявлениям; иллюстрация понимания конвенционального характера морали на основе ситуаций из ближнего и дальнего социального окружения; умение высказывать мнение относительно заданной ситуации, содержащей ту или иную нравственную коллизию	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Соблюдение правил охраны труда во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; знание и использование ресурсосберегающих технологий в области транспорта	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках деятельности.	Понимание текстов профессиональной направленности; умение применять профессиональные документы для решения производственных задач	

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.09 ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Элементы оглавления не найдены.

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.09
Цифровая экономика»

Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Применение сервисов и инструментов цифровой среды в автомобильной отрасли».

Профессиональный модуль включен в вариативную часть образовательной программы в соответствии с запросом регионального рынка труда и потребностью предприятий-партнеров (потенциальных работодателей).

Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника ОПОП-П 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	-
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации Выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять Результаты поиска Оценивать практическую значимость результатов поиска Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности Приемы структурирования информации Формат оформления результатов поиска информации Современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и Программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива Психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	Правила оформления документов	-
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	Средства профилактики перенапряжения	-
ПК 2.1 Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.	Использовать специализированные программные продукты.	Основы управления складом. -Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов.	Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.
ПК 2.3. Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями.	Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	Основы законодательства в области защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

	Осуществлять грамотную деловую письменную и устную коммуникацию с потребителями, специалистами сервисного центра и представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов	Правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов.	
ПК 2.4. Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	Обеспечивать правильность и своевременность оформления документации. -Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Использовать специализированные программные продукты. -Систематизировать архивные документы, в том числе по гарантийному ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	Основы документационного обеспечения деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность по сервису автотранспортных средств и их компонентов. Правила работы с базами данных и другими специальными программными продуктами. -Правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. -Правила оформления технической и управленческой документации, в том числе рекламационных актов. -Правила	Документационное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Формирование и хранение архива документации по ТО и ремонту, в том числе гарантийному ремонту, автотранспортных средств и их компонентов.

		организации хранения архивных документов.	
ПК 7.3. Работать с 1С (расчет стоимости услуг, акты, накладные, счета-фактуры, отгрузка, поставка, документооборот)	Подготавливать документацию для формирования заказа продукции в производство Оформлять заказ на установку дополнительного оборудования Оформлять документацию при отгрузке/выдаче продукции Применять информационные технологии	Требования и стандарты производителя Принципы корпоративной культуры. Нормативная документация организации. Организационная структура организации. Методы управления временем Принципы ведения деловых переговоров Техники продаж. Методика проведения презентаций	Сопровождение клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции
ПК 9.1 Управлять информацией и данными посредством цифровых технологий	Собирать и систематизировать данные из различных источников Анализировать и интерпретировать полученные данные Применять инструменты обработки данных Создавать и управлять базами данных по обслуживанию Обеспечивать защиту информации Работать с системами бизнес-аналитики Использовать инструменты визуализации данных Применять методы машинного обучения для анализа данных Работать с программным обеспечением для диагностики Работать с облачными хранилищами данных Оценивать качество и достоверность информации	Принципы работы и характеристики современных цифровых инструментов в автомобильной отрасли Методы сбора и обработки данных с электронных блоков управления автомобиля Методы защиты данных и информационной безопасности Основы работы с программным обеспечением для диагностики Требования к хранению и обработке технической информации Нормативное регулирование цифровой среды	Использование специализированного программного обеспечения; Работа с отраслевыми цифровыми платформами; Работа с системами управления производством; Применение цифровых инструментов для диагностики; Анализ цифровых данных и построение прогноза развития транспортной отрасли
ПК 9.2 Использовать цифровые технологии в автомобильной	Работа с различными цифровыми устройствами Обновлять программное обеспечение	Стандарты цифровых интерфейсов в автомобилестроении Программное обеспечение для	Умение работать с профессиональными цифровыми инструментами Чтение и расшифровка

отрасли	электронных систем Управление цифровой информацией Работать с программным обеспечением для настройки систем Обеспечение безопасности данных	диагностики и настройки Принципы работы систем телематики и connected car Основы кибербезопасности транспортных средств Технологии беспроводной связи в автомобиле Требования к цифровому оборудованию для обслуживания	диагностических кодов Обновление программного обеспечения блоков управления Способность анализировать цифровые данные
ПК 9.3 Контроль за соблюдением информационной безопасности	Осуществлять правовое сопровождение деятельности предприятия при осуществлении транспортно-логистической деятельности с использованием инновационных технологий в сфере транспорта; Применять основные организационные меры обеспечения информационной безопасности в автомобилестроении; Использовать правовые акты в области информационной безопасности в конкретной сфере деятельности	Порядок оформления технической документации по защите информации; Инструкции по соблюдению режима проведения специальных работ; Основы цифровой экономики, организации производства, труда и управления Основы трудового законодательства	Подготавливать проекты претензионных претензий, ответы на претензии Анализировать применение рисков и возможных правовых ограничений при внедрении цифровых технологий в деятельности организации

Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ Объем Обоснование включения в рабочую программу

п/п часов

1 192 Профессиональный модуль введен в образовательную программу по запросу работодателя. Он направлена на углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части образовательной программы, а также на освоение компетенций цифровой экономики. Профессиональный модуль участвует в освоении вида деятельности «Применение сервисов и инструментов цифровой среды в автомобильной отрасли»

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	102	85
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	72	72
учебная	36	36

производственная	36	36
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 09.01 в форме экзамена МДК 09.02 в форме экзамена УП 09 в форме дифференцированного зачета ПП 09 в форме дифференцированного зачета ПМ 09 в форме квалификационного экзамена	18	18
Всего	192	175

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Лабораторные и практические занятия	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01 ОК 02	МДК.09.01 Цифровые технологии в автомобильной отрасли	60	50	60	10	5 0	-		
ОК 04 ОК 05	МДК.09.02 Нормативно- правовое регулирование цифровой экономики	42	35	42	7	3 5	-		
ОК 08 ПК 2.1	Учебная практика	36	36					3 6	
ПК 2.3 ПК 2.4	Производственная практика	36	36						3 6
ПК 7.3 ПК 9.1 ПК 9.2 ПК 9.3	Промежуточная аттестация	18	18						
	Всего:	192	175		17	8 5	-	3 6	3 6

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Цифровая трансформация автомобильного транспорта		69	
МДК 09.01 Цифровые технологии в автомобильной отрасли		69/59	
Тема 1.1. Цифровая трансформация транспортной отрасли	Содержание	8/6	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 08 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4
	Стратегическое направление в области цифровой трансформации транспортной отрасли Российской Федерации до 2030 года. Приоритеты, цели и задачи цифровой трансформации. Проблемы и вызовы цифровой трансформации. Проекты цифровой трансформации транспортной отрасли Российской Федерации до 2030 года. Оценка влияния результатов проекта на достижение национальных целей и их показателей. Информационное обеспечение транспортного процесса. Информационные технологии в транспортных процессах. Информационные потоки в транспортных системах. Сеть передачи данных Российских автомобильных дорог	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа 1 Интеллектуально-транспортные цифровые технологии на транспорте в логистической деятельности. Вызовы и угрозы цифровой экономики	2	
	Практическая работа 2 Цифровая трансформация – основные направления. Стандартизация информационных технологий цифровой экономики.	2	
	Практическая работа 3 Государственная политика в области цифровой экономики в Российской Федерации. Роль государства в развитии цифровой экономики. Цифровая экономика: компетенции будущего	2	
Тема 1.2 Информационные системы в управлении транспортом	Содержание	12/10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 08 ПК 7.3
	Классификация информационных систем в транспортной отрасли. Архитектура информационных систем управления транспортом. Современные технологии в информационных системах. Системы мониторинга и контроля транспорта. Безопасность информационных систем.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	Практическая работа 4 Изучение основных компонентов информационных систем	2	ПК 9.1 ПК 9.2
	Практическая работа 5 Работа с системами мониторинга транспорта	4	ПК 9.3
	Практическая работа 6 Анализ данных в транспортных системах	2	
	Практическая работа 7 Интеграция информационных систем	2	
Тема 1.3 Большие данные в транспортной логистике	Содержание	16/14	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 08 ПК 7.3 ПК 9.1 ПК 9.2 ПК 9.3
	Понятие и характеристики больших данных. Источники данных в транспортной отрасли. Особенности обработки данных в логистике. Технологии обработки больших данных. Аналитика в транспортной логистике. Применение машинного обучения	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа 8 Сбор и обработка данных	2	
	Практическая работа 9 Анализ транспортных потоков	2	
	Практическая работа 10 Прогнозирование в логистике	4	
	Практическая работа 11 Оптимизация маршрутов	2	
	Практическая работа 12 Работа с геоданными	4	
Тема 1.4 Современные цифровые платформы в транспорте	Содержание	16/14	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 08 ПК 9.1 ПК 9.2 ПК 9.3
	Определение цифровых платформ. Типы платформ в транспортной отрасли. Особенности применения платформ. Компоненты платформ. Принципы построения. Интеграция с другими системами. Искусственный интеллект. Интернет вещей. Блокчейн-технологии. Облачные решения. Концепция умных транспортных систем. Технологии умных транспортных систем. Интернет вещей (IoT). Искусственный интеллект. Машинное обучение. Автоматизированные системы управления	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа 13 Изучение основных цифровых платформ и их применение	4	

	Практическая работа 14 Анализ эффективности платформ	2	
	Практическая работа 15 Облачные вычисления.	4	
	Практическая работа 16 Изучение компонентов умных систем	2	
	Практическая работа 17 Безопасность движения	2	
Тема 1.5 Кибербезопасность на транспорте	Содержание	8/6	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 08 ПК 9.1 ПК 9.3
	Понятие информационной безопасности. Специфика транспортной отрасли. Основные угрозы и риски. Нормативно-правовая база. Классификация угроз и уязвимостей Типы кибератак. Методы проникновения злоумышленников. Анализ уязвимостей систем. Последствия нарушений безопасности. Политики безопасности. Управление учетными данными. Многофакторная аутентификация. Электронные подписи.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа 18 Изучение основных технологий шифрования и применения цифровой подписи в ОС Windows.	2	
	Практическая работа 19 Управление доступом	2	
	Практическая работа 20 Настройка и возможности пакета антивирусных программ лаборатории Касперского	2	
	Экзамен	9	
Раздел 2. Нормативно-правовое регулирование цифровой среды		42	
МДК.09.02 Нормативно- правовое регулирование цифровой экономики		42	
Тема 2. 1.Общие положения о цифровой среде.	Содержание	11/9	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 08 ПК 9.3
	Понятие и становление цифровой среды в современных условиях. Экономическое и социальное значений цифровой среды. Трансформация основных видов деятельности в условиях цифровой среды. Развитие систем искусственного интеллекта и роботизация. Защита прав и свобод человека в условиях цифровой среды.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 1 Цифровизация государственных и муниципальных закупок.	4	
	Практическое занятие 2 Цифровые технологии в сфере интеллектуальной собственности и инноваций.	2	

	Практическая работа 3 Исследование инфраструктуры цифровой среды	3	
Тема 2.2. Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с развитием цифровой среды	Содержание	15/12	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 08 ПК 9.1 ПК 9.2 ПК 9.3
	Концепция комплексного правового регулирования цифровой среды. Международные соглашения в сфере регулирования цифровой среды. Основные понятия и принципы правового регулирования цифровой среды. Законодательство РФ об интеллектуальной собственности. Законодательство о науке и научно-технической деятельности. Правовое регулирование цифровых платформ. Электронные транспортные накладные. Автоматизированные системы управления	3	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа 3 Работа с электронными документами	4	
	Практическая работа 4 Правовой анализ цифровых платформ	2	
	Практическая работа 5 Цифровизация транспортных договоров	4	
	Практическая работа 6 Работа с электронной подписью	2	
Тема 2.3 Государственное регулирование в условиях цифровой среды	Содержание	16/14	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 08 ПК 9.1 ПК 9.2 ПК 9.3
	Понятие и основные направления государственного регулирования цифровой среды. Экономические факторы государственного регулирования. Организационные факторы государственного регулирования. Методы противодействия коррупции в условиях цифровой среды. Инструменты государственного регулирования. Формы государственной поддержки научной и инновационной деятельности. Виды правоотношений, возникающих в условиях цифровой среды, их трансформация. Факты, обуславливающие возникновение новых правоотношений	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа 7 Анализ нормативно-правовой базы в сфере цифровой среды	3	
	Практическая работа 8 Государственная поддержка инноваций в транспортной сфере	3	
	Практическая работа 9 Инструменты и механизмы государственного регулирования процессов цифровизации транспорта	4	
	Практическая работа 10	2	

	Экономические аспекты регулирования цифровой транспортной среды		
	Практическая работа 11 Противодействие коррупции в цифровой транспортной сфере	2	
Учебная практика Виды работ: Поиск и обработка информации в цифровой форме Работа с современными техническими средствами Использование пакетов прикладных программ Работа с информационными сервисами и базами данных Анализ экономических ситуаций на отраслевом уровне Анализ макроэкономических показателей Моделирование экономических ситуаций Оценка технологических и поведенческих особенностей Изучение законодательства в сфере цифровой экономики Анализ нормативных документов Работа с правовыми системами Изучение методов защиты информации Работа с техническими средствами защиты Применение принципов защиты от несанкционированного доступа		36	
Производственная практика Виды работ: - ознакомление с предприятием, изучение структуры учетного аппарата, аналитического центра развития предприятия, организации информационной базы, характеризующей деятельность предприятия, а также использования экономико-математических методов принятия решений с применением компьютерной техники и современных пакетов обработки данных; ☐ проанализировать уровень использования ИТ на исследуемом объекте; выделить узкие места в информационном обеспечении предприятия; ☐ изучение кадровой политики организации в условиях цифровизации, ☐ изучение порядка управления затратами и ценообразование в цифровой экономике, ☐ изучение экономической безопасности предприятия в цифровой экономике, ☐ изучение интегрированных систем планирования и контроля, ☐ проанализировать интернет-маркетинг и digital стратегии в цифровой экономике.		36	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		18	
Всего		192	

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Основ цифровой экономики», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П:

- автоматизированные рабочие места обучающихся (процессор не ниже i5, оперативная память объемом не менее 16 Гб или аналоги);
- автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже i5, оперативная память объемом не менее 32 Гб или аналоги);
- демонстрационные стенды;
- принтеры;
- МФУ;
- интерактивная доска;
- аудиосистема;
- проектор и экран;
- маркерная доска.

Оснащенные базы практики требуют наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией : учебник / Л.В. Лapidус. М. : ИНФРА-М, 2024. 479 с.

Цифровая экономика : учебник / В.Д. Маркова. М. : ИНФРА-М, 2021. – 186 с.

Основные электронные издания:

Горелов Н. А., Кораблева О. Н. - Развитие информационного общества: цифровая экономика.

Учебное пособие для вузов - М.:Издательство Юрайт - 2019 - 241с. - ISBN: 978-5-534-10039-6 - Текст электронный // ЭБС ЮРАЙТ

Энтин, В. Л. Авторское право в виртуальной реальности (новые возможности и вызовы цифровой эпохи) / В. Л. Энтин. – Москва : Статут, 2019. – 216 с. : табл.

Арзуманян, А. Б. Международные стандарты правовой защиты информации и информационных технологий : учебное пособие : [16+] / А. Б.Арзуманян ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 140 с.

Гаврилов Л. П. – Электронная коммерция 3-е изд. Учебник и практикум для вузов - М.:Издательство Юрайт - 2019 - 477с.

Дополнительные источники:

Эффективность управления кадрами государственной гражданской службы в условиях развития цифровой экономики и общества знаний : монография / под общ. ред. Е.В. Васильевой, Б.Б. Славина. М. : ИНФРА-М, 2021. – 221 с

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор и применение способов решения профессиональных	Тестирование Проверка практических работ Защита проектов Анализ кейс-задач Оценка участия в дискуссиях Зачет по МДК Экзамен по модулю Оценка портфолио Квалификационный экзамен Защита практических работ Оценка комплексных заданий
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической	Использование физкультурно- оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; использование средств профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии (специальности)	

подготовленности		
ПК 2.1 Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.	Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	
ПК 2.3. Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями.	Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	
ПК 2.4. Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	Документационное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Формирование и хранение архива документации по ТО и ремонту, в том числе гарантийному ремонту, автотранспортных средств и их компонентов.	
ПК 7.3. Работать с 1С (расчет стоимости услуг, акты, накладные, счета-фактуры, отгрузка, поставка, документооборот)	Сопровождение клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции	
ПК 9.1 Управлять информацией и данными посредством цифровых технологий	Использование специализированного программного обеспечения; Работа с отраслевыми цифровыми платформами; Работа с системами управления производством; Применение цифровых инструментов для диагностики; Анализ цифровых данных и построение прогноза развития транспортной отрасли	
ПК 9.2 Использовать	Умение работать с профессиональными цифровыми инструментами	

цифровые технологии в автомобильной отрасли	Чтение и расшифровка диагностических кодов Обновление программного обеспечения блоков управления Способность анализировать цифровые данные	
ПК 9.3 Контроль за соблюдением информационной безопасности	Подготавливать проекты претензионных претензий, ответы на претензии Анализировать применение рисков и возможных правовых ограничений при внедрении цифровых технологий в деятельности организации	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к ПОП по специальности

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

ПРИМЕРНЫЕ РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. Общие положения.....	7
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы.....	9
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	10
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	14
6. Календарный учебный график	58
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	61
Приложение 3 к ПОП-П по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.....	32
Общие положения	47
Требования к проведению демонстрационного экзамена	49
Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)	49
Структура программы ГИА.....	49
РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ.....	52
Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности	52
Гражданское воспитание	52
Понимающий профессиональное значение отрасли, профессии/специальности для социально-экономического и научно-технологического развития страны	52
Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни Тамбовской области	52
Патриотическое воспитание	52
Духовно-нравственное воспитание.....	52
Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.	52
Эстетическое воспитание.....	52

Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре своей <i>специальности</i>	52
Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве, профессиональной деятельности.	52
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия.....	52
Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности <i>профессии /специальности</i>	52
Профессионально-трудовое воспитание.....	52
Применяющий знания о нормах выбранной <i>профессии /специальности</i> , всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой	52
Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли.....	53
Участвующий в различных видах трудовой деятельности.....	53
Экологическое воспитание.....	53
Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности.	53
Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью.....	53
Ценности научного познания.....	53
Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности <i>профессии /специальности</i>	53
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	53
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ	53
инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности	54
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной <i>профессии /специальности</i>	54
мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в <i>профессии /специальности</i>	54
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по <i>профессии /специальности</i>	54
мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты.....	55
встречи с известными представителями <i>профессии/специальности</i>	55
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров <i>профессии</i>	

<i>/специальности</i>	55
организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии <i>специальности</i> , выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к <i>специальности</i> , соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к <i>специальности</i>	55
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с <i>специальностью</i>	55
профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий <i>профессии/специальности</i>	56
совместные мероприятия, посвященные Дню <i>профессии/специальности</i>	56
реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по <i>профессии/специальности</i>	56
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	56
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ <i>профессии/специальности</i>	56
организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в <i>профессию/специальность</i>	57
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных <i>профессии /специальности</i> : презентации, лекции, акции	57
реализация социальных проектов по <i>профессии/специальности</i> , разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами...	57
организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню <i>профессии/специальности</i>	57
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по <i>профессии/специальности</i>	57
проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик	57
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по <i>профессии/специальности</i>	57
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры <i>профессии/специальности</i> »	57
проведение практико-ориентированных мероприятий	57
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	58
- Положение о волонтерской деятельности	59
- Договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями	59
И другое	59

наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося	59
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	59
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров	59
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по <i>профессии /специальности</i>	59
успешное освоение образовательных программ по <i>профессии/специальности</i>	59
сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, благодарственные письма, грамоты, почетные грамоты, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, материальное поощрение в виде социальной поддержки за достигнутые результаты в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.....	59
анализ профессионально-трудоового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по <i>профессии/специальности</i>	60
Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла	68
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	89
«ОУД 02. Литература».....	89
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:	91
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	126
3.2.2. Дополнительные источники	127
3.2.3 Электронные издания	128
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	191
ОУД.05 « География »	191
СОДЕРЖАНИЕ	192
1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины ОУД.05 «География».....	194
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА	223
ОУД.06 «Иностранный язык»	223
1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	225
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	248
ОУД.09 «Химия»	248
3. Условия реализации программы дисциплины.....	263
3.2. Учебно-методическое обеспечение	263
ОУД. 11 Математика	266
СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	268
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	277

<i>3.1. Материально-техническое обеспечение.....</i>	<i>311</i>
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ.....	322
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ.....	347
<i>ОУД.13 «ФИЗИКА».....</i>	<i>347</i>
1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физика».....	349
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	360
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	371
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....	376
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ.....	378
<i>ОУД.14 «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»</i>	<i>378</i>
<i>1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:.....</i>	<i>380</i>
<i>3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ</i>	<i>380</i>
4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СТРУКТУРА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	381
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	385

Приложение 2.1

к ПОП по специальности

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Примерная рабочая программа дисциплины

«ОП.01 Инженерная графика»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. Общие положения.....	7
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы.....	9
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	10
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	14
6. Календарный учебный график.....	58
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	61
Приложение 3 к ПОП-П по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.....	32
Общие положения	47
Требования к проведению демонстрационного экзамена.....	49
Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)	49
Структура программы ГИА.....	49
РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ.....	52
Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности	52
Гражданское воспитание	52
Понимающий профессиональное значение отрасли, профессии/специальности для социально-экономического и научно-технологического развития страны	52
Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни Тамбовской области	52
Патриотическое воспитание	52
Духовно-нравственное воспитание.....	52
Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.	52
Эстетическое воспитание.....	52
Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре своей специальности.....	52
Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве, профессиональной деятельности.	52
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия.....	52
Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности профессии /специальности	52
Профессионально-трудовое воспитание.....	52
Применяющий знания о нормах выбранной профессии /специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной	

деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой	52
Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли.....	53
Участвующий в различных видах трудовой деятельности.	53
Экологическое воспитание.....	53
Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности.	53
Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью.....	53
Ценности научного познания.....	53
Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности <i>профессии /специальности</i>	53
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	53
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ	53
инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности	54
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной <i>профессии /специальности</i>	54
мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в <i>профессии /специальности</i>	54
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по <i>профессии /специальности</i>	54
мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты.....	55
встречи с известными представителями <i>профессии/специальности</i>	55
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров <i>профессии /специальности</i>	55
организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии <i>специальности</i> , выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к <i>специальности</i> , соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к <i>специальности</i>	55
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с <i>специальностью</i>	55
профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий <i>профессии/специальности</i>	56

совместные мероприятия, посвященные Дню <i>профессии/специальности</i>	56
реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по <i>профессии/специальности</i>	56
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	56
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ <i>профессии/специальности</i>	56
организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в <i>профессию/специальность</i>	57
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных <i>профессии /специальности</i> : презентации, лекции, акции	57
реализация социальных проектов по <i>профессии/специальности</i> , разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами...	57
организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню <i>профессии/специальности</i>	57
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по <i>профессии/специальности</i>	57
проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик.....	57
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по <i>профессии/специальности</i>	57
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры <i>профессии/специальности</i> »	57
проведение практико-ориентированных мероприятий	57
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	58
- Положение о волонтерской деятельности	59
- Договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями.....	59
И другое.....	59
наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося	59
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	59
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров	59
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по <i>профессии /специальности</i>	59
успешное освоение образовательных программ по <i>профессии/специальности</i>	59
сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, благодарственные письма, грамоты, почетные грамоты, фотовыставки изделий, работ,	

публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, материальное поощрение в виде социальной поддержки за достигнутые результаты в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.....	59
анализ профессионально-трудоового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы <i>по профессии/специальности</i>	60
Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла	68
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	89
«ОУД 02. Литература».....	89
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:	91
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	126
3.2.2. Дополнительные источники	127
3.2.3 Электронные издания	128
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	191
ОУД.05 « География »	191
СОДЕРЖАНИЕ	192
1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины ОУД.05 «География».....	194
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА	223
ОУД.06 «Иностранный язык»	223
1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	225
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	248
ОУД.09 «Химия»	248
3. Условия реализации программы дисциплины.....	263
3.2. Учебно-методическое обеспечение	263
ОУД. 11 Математика	266
СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	268
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	277
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	311
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	322
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	347
ОУД.13 «ФИЗИКА».....	347
1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физика».....	349
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	360
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	371
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....	376
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	378

ОУД.14 «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»	378
<i>1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:.....</i>	380
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ	380
4.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СТРУКТУРА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	381
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	385

1. Общая характеристика ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Инженерная графика»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Инженерная графика»: формирование знаний о концептуальных основах теории отображения объектов на плоскостях, готовность к использованию теоретических положений компьютерной техники в практике проектной и конструкторской работы.

Дисциплина «Инженерная графика» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП). В результате освоения дисциплины обучающийся должен¹:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и	-

¹ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	-
ПК 1.2	Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	Конструктивные особенности, технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств, их агрегатов, систем, механизмов и узлов. Правила работы с бумажными и электронными версиями технической документации организации-изготовителя автотранспортных средств	-Проверки технического состояния автотранспортных средств.

ПК 1.3	Пользоваться справочными материалами и технической документацией по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Пользоваться персональным компьютером и специализированным программным обеспечением.	Особенности конструкции автотранспортных средств и их компонентов.	- Подбора запасных частей и расходных материалов для ремонта.
ПК 1.4	Пользоваться справочными материалами и технической документацией организации-изготовителя по установке и эксплуатации дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты. Систематизировать информацию о технических и потребительских особенностях дополнительного оборудования.	Правила работы со справочными материалами и технической документацией организации-изготовителя дополнительного оборудования.	-.
ПК 2.1	-Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента.	Номенклатура оборудования и инструмента, используемого для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	-.

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	69	56
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	4/кр	XX
Всего	69	56

2.2. Примерное содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Раздел 1. Геометрическое и проекционное черчение (20 часов)	
Тема 1.1. Основные сведения по оформлению чертежей.	Содержание
	Основные понятия и термины. Форматы. Типы линий. Шрифт стандартный. Оформление чертежей в соответствии с требованиями стандартов ГОСТ, ЕСКД и СПДС
	В том числе практических и лабораторных занятий
	1. Выполнение вспомогательной разметки для оформления титульных листов работ
	2. Написание букв шрифтом по ГОСТ 2.304-81
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.2. Геометрические построения и приемы вычерчивания контуров технических деталей.	Содержание
	Деление окружности на равные части. Сопряжения. Нанесение размеров
	В том числе практических и лабораторных занятий
	3. Сопряжения
	4. Вычерчивание контуров технических деталей
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.3. Аксонетрические проекции фи гур и тел	Содержание
	Аксонетрические проекции. Проецирование точки. Проецирование геометрических тел.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	5. Выполнение комплексных чертежей и аксонетрических изображений геометрических тел с нахождением проекций точек, принадлежащих поверхности тел.
	6. Выполнение комплексных чертежей построения проекций геометрических тел. Построение аксонетрических проекций геометрических тел.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.4. Пересечение геометрических тел секущей плоскостью	Содержание
	Сечение геометрических тел плоскостями.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	7. Пересечение призмы, конуса плоскостью. Построение проекции призмы, конуса. Построение аксонетрии призмы, конуса.
	8. Выполнение комплексного чертежа усеченного многогранника, развертки поверхности тела и аксонетрическое изображение тела.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.5. Взаимное пересечение поверхностей тел.	Содержание
	Пересечение поверхностей геометрических тел
	В том числе практических и лабораторных занятий

	9. Выполнение комплексный чертеж и аксонометрическое изображение пересекающихся геометрических тел между собой. Пересечение конуса и цилиндра
	10. Выполнить комплексный чертеж и аксонометрическое изображение пересекающихся геометрических тел между собой. Построение проекций конуса и цилиндра. Построение аксонометрии конуса и цилиндра
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Раздел 2. Машиностроительное черчение (38 часов)	
Тема 2.1. Изображения, виды, разрезы, сечения	Содержание
	Основные, дополнительные и местные виды. Простые, наклонные, сложные и местные разрезы. Вынесенные и наложенные сечения. Построение видов, сечений и разрезов
	В том числе практических и лабораторных занятий
	11. Выполнение построений по двум заданным видам третьего вида.
	12. Выполнение построения разрезов. Построение простых разрезов
	13. Выполнение фронтального разреза. Выполнение аксонометрической проекции с вырезом передней четверти детали.
	14. Выполнение чертежи деталей, содержащих необходимые сложные разрезы. Построение ломанного и ступенчатого разрезов
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.2. Резьба, резьбовые соединения и эскизы деталей	Содержание
	Изображение резьбы и резьбовых соединений. Рабочие эскизы деталей. Обозначение материалов на чертежах
	В том числе практических и лабораторных занятий
	15. Выполнение эскиза детали с применением необходимых разрезов и сечений
	16. Выполнение эскиза детали с применением необходимых разрезов и сечений
	17. Выполнение рабочего чертежа по рабочему эскизу детали
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.3. Разъемные и неразъемные соединения. Сборочные чертежи	Содержание
	Разъемные и неразъемные соединения. Зубчатые передачи
	В том числе практических и лабораторных занятий
	18. Выполнение сборочного чертежа соединения деталей болтом. Составление спецификации
	19. Выполнение сборочного чертежа соединения деталей шпилькой. Составление спецификации
	20. Выполнение сборочного чертежа соединения деталей сваркой. Составление спецификации
	21. Рабочие эскизы деталей узла
	22. Рабочие эскизы деталей № 1 и № 2.
	23. Рабочие эскизы деталей № 3 и № 4
	24. Выполнение эскизов деталей сборочной единицы
	25. Выполнение сборочного чертежа по эскизам
	26. Выполнение сборочного чертежа п

	27. Построение проекций сборочного чертежа
	28. Выполнение разрезов и сечений на сборочном чертеже
	29. Выполнение разрезов и сечений на сборочном чертеже
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Раздел 3. Схемы кинематические принципиальные (2 часа)	
Тема 3.1. Общие сведения о кинематических схемах и их элементах	Содержание
	Чтение и выполнение чертежей схем
	В том числе практических и лабораторных занятий
	30. Выполнение чертежа кинематической схемы
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Раздел 4. Элементы машиностроительного и строительного черчения (8 часов)	
Тема 4.1. Общие сведения о строительном черчении	Содержание
	Элементы строительного черчения
	В том числе практических и лабораторных занятий
	31. Выполнение чертежа планировки участка или зоны СТО
	32. Выполнение чертежа планировки участка или зоны СТО
	33. Простановка оборудования на чертеже планировки участка или зоны СТО
	34. Простановка оборудования на чертеже планировки участка или зоны СТО
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Раздел 5. Общие сведения о машинной графике (4 часа)	
Тема 5.1. Системы автоматизированного проектирования на персональных компьютерах	Содержание
	Системы автоматизированного проектирования Компас или Авто Кад. Пользовательский интерфейс программ
	В том числе практических и лабораторных занятий
	35. Знакомство с пользовательским интерфейсом систем автоматизированного проектирования
	36. Знакомство с пользовательским интерфейсом систем автоматизированного проектирования
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Промежуточная аттестация (количество часов)	
Всего (72 часа)	

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет инженерной графики, оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Бродский, А.М. Инженерная графика / А.М. Бродский, Э.М. Фазлулин, В.А. Халги нов. – М.: Академия, 2020. – 400 с.
2. Инженерная графика / С.Н. Муравьев, Ф.И. Пуйческу, Н.А. Чванова. – Москва : Академия, 2021. – 320 с.
3. Буланже Г.В., Гончарова В.А., Гушин И.А., Молокова Т.С.. Инженерная графика: учебник / Г.В. Буланже, В.А. Гончарова, И.А. Гушин, Т.С. Молокова. — М.: ИНФРА-М, 2023. — 381 с. — (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-16-014817-5. - Текст электронный - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1006040>
4. Чекмарев, А. А. Инженерная графика : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07112-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469544>.
5. Чекмарев, А. А. Начертательная геометрия и черчение : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08937-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469993>.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Боголюбов С.К. Индивидуальные задания по курсу черчения. Учебное пособие для средних специальных учебных заведений. / С.К.Боголюбов. 6-е изд., стереотипное. Москва. ООО «Издательский дом Альянс», 2019г. -368с. ISBN 978-5-91872-008-0/ -Текст непосредственный.
2. Боголюбов С.К. Чтение и детализирование сборочных чертежей [Электронный ресурс] // Конструкторское бюро онлайн. URL: <http://www.cb-online.ru/tex-discipliny/nachertatelnaya-geometriya-i-inzhenernaya-grafika/bogolyubov-s-k-chtenie-i-detalirovanie-sborochnyx-chertezhej/>.
3. Иванова Л.А. Инженерная графика для СПО. Тесты : учебное пособие для среднего профессионального образования./ Л.А.Иванова.- Москва: Издательство Юрайт, 2023г.-35 с.- (Профессиональное образование). —ISBN 978-5-534-13815-3 - Текст электронный // Образовательная платформа Юрайт (сайт) – URL: <https://urait.ru/bcode/519779>.
4. Левицкий, В. С. Машиностроительное черчение : учебник для прикладного бакалавриата / В. С. Левицкий. — 9-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 395 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-09496-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/428028>.
5. Справочник по машиностроительному черчению / А.А. Чек марев, В.К. Осипов. – Москва: Инфра-М, 2021. – 496 с.
6. Фазлулин Э.М., Халдинов В.А., Яковук О.А. Техническая графика (металлообработка): учебник для студ. учреждений сред. проф. образования./ Э.М.Фазлулин, В.А. Халдинов , О.А. Яковук 1-е изд.,стереотипное. Москва: Издательский центр «Академия», 2018. -336с. ISBN 978-5-4468-5736-4/ - Текст непосредственный.

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
ОК 01.,02, 05,07		
использование основных источников информации и ресурсов для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Демонстрирует умение эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении и защите практических работ тестирования, контрольных работ и других видов

использование современных средств и устройств информатизации, порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач	текущего контроля
работа в коллективе, команде	Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению	Организовывает профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	
ПК 1.2, 1.3, 1.4, 2.1		
Использование руководствами по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	Владеет навыками правил построения чертежей и схем, способов графического представления пространственных образов,	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении и защите практических работ тестирования, контрольных работ и других видов текущего контроля
Работа с разными видами руководств по эксплуатации и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	Понимает и использует возможности пакетов прикладных программ компьютерной графики в профессиональной деятельности, выполняет чертежи с учетом основных положений конструкторской, технологической и другой нормативной документации, основ машиностроительной графики	
Подбор деталей и сборочных единицы для замены неисправных компонентов мехатронных систем по итогам анализа их технического состояния.	Оформляет проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой,	
Разработка и формализация технологического процесса	Выполняет изображения, разрезы и сечения на чертежах,	
	Выполняет детализацию сборочного чертежа, решает графические задачи	

Приложение 2.2
к ПОП по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Примерная рабочая программа дисциплины
«ОП.02 Техническая механика»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. Общие положения.....	7
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы.....	9
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	10
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	14
6. Календарный учебный график.....	58
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	61
Приложение 3 к ПОП-П по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.....	32
Общие положения	47
Требования к проведению демонстрационного экзамена.....	49
Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)	49
Структура программы ГИА.....	49
РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ.....	52
Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности	52
Гражданское воспитание	52
Понимающий профессиональное значение отрасли, <i>профессии/специальности</i> для социально-экономического и научно-технологического развития страны	52
Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни <i>Тамбовской области</i>	52
Патриотическое воспитание	52
Духовно-нравственное воспитание.....	52
Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности <i>специальности</i> , знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.	52
Эстетическое воспитание.....	52
Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре <i>своей специальности</i>	52
Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве, профессиональной деятельности.	52
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия.....	52
Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности <i>профессии /специальности</i>	52
Профессионально-трудовое воспитание.....	52
Применяющий знания о нормах выбранной <i>профессии /специальности</i> , всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой	52

Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли.....	53
Участвующий в различных видах трудовой деятельности.....	53
Экологическое воспитание.....	53
Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности	53
Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью.....	53
Ценности научного познания.....	53
Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности <i>профессии /специальности</i>	53
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	53
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ	53
инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности	54
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной <i>профессии /специальности</i>	54
мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в <i>профессии /специальности</i>	54
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по <i>профессии /специальности</i>	54
мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты.....	55
встречи с известными представителями <i>профессии/специальности</i>	55
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров <i>профессии /специальности</i>	55
организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии <i>специальности</i> , выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к <i>специальности</i> , соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к <i>специальности</i>	55
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с <i>специальностью</i>	55
профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий <i>профессии/специальности</i>	56
совместные мероприятия, посвященные Дню <i>профессии/специальности</i>	56

реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по <i>профессии/специальности</i>	56
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	56
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ <i>профессии/специальности</i>	56
организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в <i>профессию/специальность</i>	57
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных <i>профессии /специальности</i> : презентации, лекции, акции	57
реализация социальных проектов по <i>профессии/специальности</i> , разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами	57
организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню <i>профессии/специальности</i>	57
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по <i>профессии/специальности</i>	57
проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик	57
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по <i>профессии/специальности</i>	57
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры <i>профессии/специальности</i> »	57
проведение практико-ориентированных мероприятий	57
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	58
- Положение о волонтерской деятельности	59
- Договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями	59
И другое.	59
наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося	59
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	59
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров	59
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по <i>профессии /специальности</i>	59
успешное освоение образовательных программ по <i>профессии/специальности</i>	59
сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, благодарственные письма, грамоты, почетные грамоты, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, материальное	

поощрение в виде социальной поддержки за достигнутые результаты в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.....	59
анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы <i>по профессии/специальности</i>	60
Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла	68
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	89
«ОУД 02. Литература».....	89
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:	91
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	126
3.2.2. Дополнительные источники	127
3.2.3 Электронные издания	128
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	191
ОУД.05 « География »	191
СОДЕРЖАНИЕ	192
1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины ОУД.05 «География».....	194
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА	223
ОУД.06 «Иностранный язык»	223
1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	225
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	248
ОУД.09 «Химия»	248
3. Условия реализации программы дисциплины.....	263
3.2. Учебно-методическое обеспечение	263
ОУД. 11 Математика	266
СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	268
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	277
3.1. Материально-техническое обеспечение	311
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	322
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	347
ОУД.13 «ФИЗИКА»	347
1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физика».....	349
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	360
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	371
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины...	376
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	378

ОУД.14 «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»	378
1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:.....	380
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ	380
4.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СТРУКТУРА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	381
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	385

1. Общая характеристика ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Техническая механика»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Техническая механика»: изучение общих законов движения и равновесия материальных тел и возникающие при этом взаимодействия между телами.

Дисциплина «Техническая механика» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен²:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-

² Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей профессии/специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по профессии/специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	-
ПК 1.3	Подбирать детали и сборочные единицы для замены неисправных компонентов мехатронных систем по итогам анализа их технического состояния.	Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов.	Восстановления работоспособности или замены элементов мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	70	47
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	4/Э	XX
Всего	70	70

2.2. Примерное содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Раздел 1. Теоретическая механика (24 часа)	
Тема 1.1. Статика. Основные понятия и аксиомы. Плоская система сходящихся сил	Содержание
	Материальная точка, абсолютно твердое тело. Сила. Система сил. Равнодействующая и уравнивающая силы. Аксиомы статики. Связи и их реакции. Система сходящихся сил. Определение равнодействующей геометрическим способом. Геометрическое условие равновесия. Проекция силы на ось, правило знаков. Аналитическое определение равнодействующей. Уравнения равновесия в аналитической форме.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	1. Определение равнодействующей плоской системы сходящихся сил аналитически. Решение задач на определение реакции связей графически
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.2. Пара сил и момент силы относительно точки. Плоская система произвольно расположенных сил	Содержание
	Пара сил. Момент пары. Момент силы относительно точки. Приведение силы к данной точке. Приведение плоской системы произвольно расположенных сил к данному центру. Главный вектор и главный момент системы сил и их свойства. Равнодействующая главной системы произвольных сил. Теорема Вариньона. Равновесие системы. Три вида уравнения равновесия. Балочные системы. Точка классификации нагрузок: сосредоточенная сила, сосредоточенный момент, распределенная нагрузка. Виды опор. Решение задач на определение опорных реакций.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	2. Решение задач на определение реакций в шарнирах балочных систем.
	3. Решение задач на определение реакций жестко зашкеленных балок
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.3. Трение	Содержание
	Понятие о трении. Трение скольжения. Трение Качения. Трение покоя. Устойчивость против опрокидывания
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.4. Пространственная система сил	Содержание
	Разложение силы по трем осям координат. Пространственная система сходящихся сил, ее равновесие. Момент силы относительно оси. Пространственная система произвольно расположенных сил, ее равновесие
	В том числе практических и лабораторных занятий
	4. Определение момента силы относительно оси
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.5.	Содержание

Центр тяжести	Равнодействующая система параллельных сил. Центр системы параллельных сил. Центр тяжести тела. Центр тяжести простых геометрических фигур. Определение положения центра тяжести плоской фигуры и фигуры, составленной из стандартных профилей проката Устойчивое, неустойчивое и безразличное равновесие.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	5. Определение центра тяжести плоских геометрических фигур
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.6. Кинематика. Основные понятия. Простейшие движения твердого тела. Сложное движение точки и твердого тела	Содержание
	Основные понятия кинематики: траектория, путь, время, скорость и ускорение. Способы задания движения. Средняя скорость и скорость в данный момент. Среднее ускорение и ускорение в данный момент. Ускорение в прямолинейном и криволинейном движении Равномерное и равнопеременное движение: формулы и кинематические графики. Поступательно и вращательное движение твердого тела. Линейные скорости и ускорения точек тела при вращательном движении. Понятие о сложном движении точки и тела. Теорема о сложении скоростей Разложение плоскопараллельного движения на поступательное и вращательное. Мгновенный центр скоростей, и его свойства
	В том числе практических и лабораторных занятий
	6. Определение кинематических параметров движения В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.7. Динамика. Основные понятия. Метод кинетостатики. Работа и мощность. Общие теоремы динамики	Содержание
	Основные задачи динамики. Аксиомы динамики. Сила инерции при прямолинейном и криволинейном движениях. Принцип Д'Аламбера: метод кинетостатики. Работа постоянной силы при прямолинейном движении. Понятие о работе переменной силы на криволинейном пути. Мощность, КПД, Работа и мощность при вращательном движении. Вращающий момент. Определение вращающего момента на валах механических передач. Теорема об изменении количества движения. Теорема об изменении кинетической энергии. Уравнение поступательного и вращательного движения твердого тела
	В том числе практических и лабораторных занятий
	7. Определение частоты вращения валов, вращающихся моментов и мощности на валах (согласно заданной кинематической схеме привода) В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Раздел 2. Соппротивление материалов (24 часа)	
Тема 2.1.	Содержание

Основные положения сопромата. Растяжение и сжатие	Задачи сопромата. Понятие о расчетах на прочность и устойчивость. Деформации упругие и пластичные. Классификация нагрузок. Основные виды деформации. Метод сечений. Напряжения: полное, нормальное, касательное. Продольные силы, их эпюры. Нормальные напряжения в поперечных сечениях, их эпюры. Продольные и поперечные деформации при растяжении и сжатии. Закон Гука. Коэффициент Пуассона. Испытание материалов на растяжение и сжатие при статическом нагружении. Коэффициент запаса прочности. Расчеты на прочность: проверочный, проектный, расчет допустимой нагрузки
	В том числе практических и лабораторных занятий
	8. Решение задач на построение эпюр нормальных сил, нормальных напряжений, перемещений сечений. Расчет на прочность
	В том числе самостоятельная работа обучающихся
	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.2. Практические расчеты на срез и смятие. Геометрические характеристики плоских сечений	Содержание
	Срез, основные расчетные предпосылки, основные расчетные формулы, условие прочности. Смятие, условия расчета, расчетные формулы, условия прочности. Примеры расчетов. Статический момент площади сечения. Осевой, полярный и центробежный моменты инерции. Моменты инерции простейших сечений: прямоугольника, круга, кольца, определение главных центральных моментов инерции составных сечений
	В том числе практических и лабораторных занятий
	9. Определение главных центральных моментов инерции составных сечений, имеющих ось симметрии.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.3. Кручение	Содержание учебного материала:
	Чистый сдвиг. Закон Гука при сдвиге. Модель сдвига. Внутренние силовые факторы при кручении. Эпюры крутящих моментов. Кручение бруса круглого поперечного сечения. Основные гипотезы. Напряжения в поперечном сечении. Угол закручивания. Расчеты на прочность и жесткость при кручении. Расчеты цилиндрических винтовых пружин на растяжение-сжатие
	В том числе практических и лабораторных занятий
	10. Выполнение расчетов на прочность и жесткость при кручении
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.4. Изгиб	Содержание
	Основные понятия и определения. Классификация видов изгиба. Внутренние силовые факторы при прямом изгибе. Эпюры поперечных сил изгибающих моментов. Нормальные напряжения при изгибе. Дифференциальные зависимости между изгибающим моментом, поперечной силой и интенсивностью распределенной нагрузки. Расчеты на прочность при изгибе. Рациональные формы поперечных сечений балок из пластичных и хрупких материалов. Понятие касательных напряжений при изгибе. Линейные угловые перемещения при изгибе, их определение. Расчеты на жесткость
	В том числе практических и лабораторных занятий

	11. Решение задач на построение эпюр поперечных сил и изгибающих моментов. Выполнение расчетов на прочность и жесткость.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.5. Сложное сопротивление. Устойчивость сжатых стержней	Содержание Напряженное состояние в точке упругого тела. Главные напряжения. Виды напряженных состояний. Косой изгиб. Внецентренное сжатие (растяжение). Назначение гипотез прочности. Эквивалентное напряжение. Расчет на прочность при сочетании основы видов деформаций. Понятие об устойчивых и неустойчивых формах равновесия. Критическая сила. Формула Эйлера при различных случаях опорных закреплений. Критическое напряжение. Гибкость. Пределы применимости формулы Эйлера. Формула Ясинского. График критических напряжений в зависимости от гибкости. Расчеты на устойчивость сжатых стержней В том числе практических и лабораторных занятий
	12. Решение задач по расчету вала цилиндрического косозубого редуктора на совместную деформацию изгиба и кручения.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.6. Сопротивление усталости. Прочность при динамических нагрузках	Содержание Циклы напряжений. Усталостное напряжение, его причины и характер. Кривая усталости, предел выносливости. Факторы, влияющие на величину предела выносливости. Коэффициент запаса прочности. Понятие о динамических нагрузках. Силы инерции при расчете на прочность. Приближенный расчет на действие ударной нагрузки. Понятие о колебаниях сооружений В том числе практических и лабораторных занятий
	13. Расчет ударных нагрузок, предела выносливости и КПД.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Раздел 3. Детали машин (24 часа)	
Тема 3.1. Основные положения. Общие сведения о передачах	Содержание Цель и задачи раздела. Механизм и машина. Классификация машин. Современные направления в развитии машиностроения. Критерии работоспособности деталей машин Контактная прочность деталей машин Проектный и проверочные расчеты Назначение передач. Классификация. Основные кинематические и силовые соотношения в передачах. В том числе практических и лабораторных занятий
	14. Расчет кинематических параметров валов передач
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 3.2.	Содержание

Фрикционные передачи, передача винт-гайка	Фрикционные передачи, их назначение и классификация. Достоинства и недостатки, область применения. Материала катков. Виды разрушения. Понятия о вариаторах. Расчет на прочность фрикционных передач. Винтовая передача: достоинства и недостатки, область применения. Разновидность винтов передачи. Материалы винта и гайки. Расчет винта на износостойкость, проверка винта на прочность и устойчивость
	В том числе практических и лабораторных занятий
	15. Расчет винта на износостойкость и устойчивость.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 3.3. Зубчатые передачи (основы конструирования зубчатых колес)	Содержание
	Общие сведения о зубчатых передачах, классификация, достоинства и недостатки, область применения. Основы теории зубчатого зацепления, краткие сведения. Основные сведения об изготовлении зубчатых колес. Точность зубчатых передач. Материалы зубчатых колес. Виды разрушения зубьев. Цилиндрическая прямозубая передача. Основные геометрические и силовые соотношения в зацеплении. Расчет на контактную прочность и изгиб. Особенности расчета цилиндрических, косозубых, шевронных передач. Конструирование передачи. Конические зубчатые передачи; основные геометрические соотношения; силы, действующие в зацеплении. Расчет конических передач
	В том числе практических и лабораторных занятий
	16. Расчет параметров зубчатых передач, контактных напряжений и напряжений изгиба для проверки прочности зубчатых передач В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 3.4. Червячные передачи	Содержание
	Общие сведения о червячных передачах, достоинства и недостатки, область применения, классификация передач. Нарезание червяков и червячных колес. Основные геометрические соотношения червячной передачи. Силы в зацеплении. Материалы червячной пары. Виды разрушения зубьев червячных колес. Расчет на прочность, тепловой расчет червячной передачи.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	17. Расчет параметров передачи и расчет на прочность. В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 3.5. Ременные передачи. Цепные передачи	Содержание
	Общие сведения о ременных передачах, основные геометрические соотношения, силы и напряжения в ветвях ремня. Типы ремней, шкивы и натяжные устройства. Общие сведения о цепных передачах, приводные цепи, звездочки, натяжные устройства. Основные геометрические соотношения, особенности расчета
	В том числе практических и лабораторных занятий
	18. Выполнение расчета параметров ременной и цепной передач. В том числе самостоятельная работа обучающихся

	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 3.6. Общие сведения о плоских механизмах, редукторах. Валы и оси	Содержание
	Понятие о теории машин и механизмов. Звено, кинематическая пара, кинематическая цепь. Основные плоские механизмы и низшими и высшими парами. Понятие о валах и осях. Конструктивные элементы валов и осей. Материала валов и осей. Выбор расчетных схем. Расчет валов и осей на прочность и жесткость. Конструктивные и технологические способы повышения выносливости валов
	В том числе практических и лабораторных занятий
	19. Выполнение проектировочного расчета валов передачи.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся
	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 3.7. Подшипники (конструирование подшипниковых узлов)	Содержание
	Опоры валов и осей. Подшипники скольжения, конструкции, достоинства и недостатки. Область применения. Материалы и смазка подшипников скольжения. Расчет подшипников скольжения на износостойкость. Подшипники качения, устройство, достоинства и недостатки. Классификация подшипников качения по ГОСТ, основные типы, условные обозначения. Подбор подшипников качения. Краткие сведения о конструировании подшипниковых узлов
	В том числе практических и лабораторных занятий
	20. Подбор и расчет подшипников качения по динамической грузоподъемности и долговечности
	В том числе самостоятельная работа обучающихся
	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 3.8. Муфты. Соединения деталей машин.	Содержание
	Муфты, их назначение и краткая классификация. Основные типы глухих, жестких, упругих, самоуправляемых муфт. Краткие сведения о выборе и расчете муфт. Общие сведения о разъемных и неразъемных соединениях. Конструктивные формы резьбовых соединений. Шпоночные соединения, достоинства и недостатки, разновидности. Расчет шпоночных соединений. Шлицевые соединения, достоинства и недостатки, разновидности. Расчет шлицевых соединений. Общие сведения о сварных, клеевых соединениях, достоинства и недостатки. Расчет сварных и клеевых соединений. Заклепочные соединения, классификация, типы заклепок, расчет. Соединение с натягом. Расчет на прочность
	В том числе практических и лабораторных занятий
	21. Расчет шпоночных и шлицевых соединений на прочность.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся
	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Промежуточная аттестация	
Всего: 72 часа	

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет технической механики, оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь

печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Олофинская В.П. Детали машин. Краткий курс, практические занятия и тестовые задания / В.П. Олофинская. – Москва : Форум, 2021. – 232 с.

Олофинская В.П. Детали машин. Основы теории, расчета и конструирования / В.П. Олофинская. – Москва : Форум, 2021. – 72 с.

Техническая механика. Курсовое проектирование / Д.Н. Бахарев, А.А. Добрицкий, С.Ф. Вольвак, В.Д. Несвит. – Москва : Форум, 2021. – 236 с.

Хруничева Т.В. Детали машин: типовые расчеты на прочность / Т.В. Хруничева,. – Москва: Форум, 2020. – 224 с.

Гребенкин, В. З. Техническая механика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. З. Гребенкин, Р. П. Заднепровский, В. А. Летагин ; под редакцией В. З. Гребенкина, Р. П. Заднепровского. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10337-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475629> (дата обращения: 30.04.2024).

Зиомковский, В. М. Техническая механика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. М. Зиомковский, И. В. Троицкий ; под научной редакцией В. И. Вешкурцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10334-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475631> (дата обращения: 30.04.2024).

Техническая механика : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Джамай, Е. А. Самойлов, А. И. Станкевич, Т. Ю. Чуркина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14636-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/478096> (дата обращения: 30.04.2024).

3.2.2. Дополнительные источники

Детали машин / Н.В. Гулия, В.Г. Клоков, С.А. Юрков. – Санкт-Петербург: Лань, 2013.

Детали машин: учебник / Н.А. Бильдюк, С.И. Каратушин, Г.Д. Малышев, В.Н.

Ражиков, В.И. Смирнов, В.Ф. Федоров, А.А. Федорущенко, А.Л. Филипенков ; под общ. ред. В.Н. Ражикова. – СПб.: Политехника, 2015.

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
ОК 01, 04, 05, 06		
использование основных источников информации и ресурсов для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Демонстрирует умение эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении и защите практических работ тестирования, контрольных работ и других видов текущего контроля
работа в коллективе, команде	Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
оформление документов, построение устных и письменных сообщений с учетом особенности	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике Проявляет толерантность в	

социального и культурного контекста	коллективе	
гражданско-патриотическая позиция, основанная на традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений	Проявляет гражданско-патриотическую позицию	
ПК 1.3.		
составление технологических процессов по восстановлению и ремонту мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.	Перечисляет условия равновесия системы сходящихся сил и системы произвольно расположенных сил.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении и защите практических работ тестирования, контрольных работ и других видов текущего контроля
	Обосновывает выбор методики выполнения расчета.	
	Выбирает формы поперечных сечений рационально и в соответствии с видом сечений	
	Выполняет расчеты на прочность в соответствии с предложенным алгоритмом при растяжении-сжатии, срезе и смятии, кручении и изгибе.	
	Выполняет расчет передач выполнен в соответствии с предложенным алгоритмом	
	Выполняет проектировочный и проверочный расчеты	
	Производит подбор и расчет подшипников качения	
	Производит расчеты зубчатых и червячных передач, передачи «винт-гайка», шпоночных соединений на контактную прочность	

Приложение 2.3
к ПОП по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Примерная рабочая программа дисциплины
«ОП.03 Электротехника и электроника»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. Общие положения.....	7
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы.....	9
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	10
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	14
6. Календарный учебный график.....	58
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	61
Приложение 3 к ПОП-П по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.....	32
Общие положения	47
Требования к проведению демонстрационного экзамена.....	49
Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)	49
Структура программы ГИА.....	49
РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ.....	52
Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности	52
Гражданское воспитание	52
Понимающий профессиональное значение отрасли, <i>профессии/специальности</i> для социально-экономического и научно-технологического развития страны	52
Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни <i>Тамбовской области</i>	52
Патриотическое воспитание	52
Духовно-нравственное воспитание.....	52
Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности <i>специальности</i> , знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.	52
Эстетическое воспитание.....	52
Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре <i>своей специальности</i>	52
Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве, профессиональной деятельности.	52
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия.....	52
Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности <i>профессии /специальности</i>	52
Профессионально-трудовое воспитание.....	52
Применяющий знания о нормах выбранной <i>профессии /специальности</i> , всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой	52

Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли.....	53
Участвующий в различных видах трудовой деятельности.....	53
Экологическое воспитание.....	53
Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности	53
Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью.....	53
Ценности научного познания.....	53
Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности <i>профессии /специальности</i>	53
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	53
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ	53
инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности	54
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной <i>профессии /специальности</i>	54
мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в <i>профессии /специальности</i>	54
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по <i>профессии /специальности</i>	54
мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты.....	55
встречи с известными представителями <i>профессии/специальности</i>	55
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров <i>профессии /специальности</i>	55
организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии <i>специальности</i> , выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к <i>специальности</i> , соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к <i>специальности</i>	55
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с <i>специальностью</i>	55
профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий <i>профессии/специальности</i>	56
совместные мероприятия, посвященные Дню <i>профессии/специальности</i>	56

реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по <i>профессии/специальности</i>	56
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	56
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ <i>профессии/специальности</i>	56
организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в <i>профессию/специальность</i>	57
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных <i>профессии /специальности</i> : презентации, лекции, акции	57
реализация социальных проектов по <i>профессии/специальности</i> , разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами	57
организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню <i>профессии/специальности</i>	57
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по <i>профессии/специальности</i>	57
проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик	57
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по <i>профессии/специальности</i>	57
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры <i>профессии/специальности</i> »	57
проведение практико-ориентированных мероприятий	57
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	58
- Положение о волонтерской деятельности	59
- Договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями	59
И другое.	59
наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося	59
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	59
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров	59
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по <i>профессии /специальности</i>	59
успешное освоение образовательных программ по <i>профессии/специальности</i>	59
сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, благодарственные письма, грамоты, почетные грамоты, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, материальное	

поощрение в виде социальной поддержки за достигнутые результаты в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.....	59
анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы <i>по профессии/специальности</i>	60
Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла	68
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	89
«ОУД 02. Литература».....	89
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:	91
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	126
3.2.2. Дополнительные источники	127
3.2.3 Электронные издания	128
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	191
ОУД.05 « География »	191
СОДЕРЖАНИЕ	192
1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины ОУД.05 «География».....	194
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА	223
ОУД.06 «Иностранный язык»	223
1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	225
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	248
ОУД.09 «Химия»	248
3. Условия реализации программы дисциплины.....	263
3.2. Учебно-методическое обеспечение	263
ОУД. 11 Математика	266
СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	268
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	277
3.1. Материально-техническое обеспечение	311
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	322
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	347
ОУД.13 «ФИЗИКА»	347
1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физика».....	349
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	360
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	371
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины...	376
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	378

ОУД.14 «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»	378
1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:.....	380
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ	380
4.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СТРУКТУРА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	381
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	385

1. Общая характеристика ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Электротехника и электроника»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Электротехника и электроника»: формирование у студентов знаний и навыков в области электротехники и электроники, обеспечивающих понимание электротехнических, электронных, электроизмерительных устройств, применяемых в быту, в промышленности и современных транспортных средствах.

Дисциплина «Электротехника и электроника» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен³:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок	-

³ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ПК 1.3	Подбирать детали и сборочные единицы для замены неисправных компонентов мехатронных систем по итогам анализа их технического состояния.	Основы электротехники и электроники. Методы соединения элементов электропроводки. Взаимосвязь между материалом, сечением проводника и предельно допустимым током через него. Электрическую совместимость проводников, выполненных из разных материалов.	Наладки, калибровки и перепрограммирования программного обеспечения блоков управления электронных систем автотранспортных средств и их компонентов.

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	77	57
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	4/Э	XX
Всего	77	57

2.2. Примерное содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов
Тема 1.1. Электрическое поле и его свойства.	Содержание учебного материала		2
	1	Электрическое поле электрической энергии; две стороны электрического поля. Характеристики электрического поля. Закон Кулона. Понятия напряженности, потенциала, напряжения. Проводимость веществ.	
Тема 1.2. Проводники и диэлектрики в электрическом поле. Конденсаторы	Содержание учебного материала		2
	1	Деление веществ в зависимости от проводимости. Проводниковые материалы, проводниковые изделия, сверхпроводники. Диэлектрики в электрическом поле, поляризация диэлектрика. Устройство и назначение конденсаторов. Ёмкость конденсатора. Соединение	

		конденсаторов.	
Тема 1.3. Элементы, участки электрической цепи	Содержание учебного материала		2
	1	Неразветвленная электрическая цепь, элементы и участки цепи. Условные графические обозначение источников потребителей.	
Тема 1.4. Параметры электрической цепи	Содержание учебного материала		2
	1	Параметры электрической цепи и ЭДС; напряжение на участках; постоянный электрический ток и его параметры сопротивления и проводимость.	
Тема 1.5. Закон Ома. Закон Джоуля Ленца	Содержание учебного материала		2
	1	Законы Ома. Энергия и мощность электрического тока. Преобразование электрической энергии в тепловую. Закон Джоуля Ленца, нагрев проводов, выбор проводов по нагреву.	
Тема 1.6. Резисторы и резистивные элементы. Виды соединения резисторов	Содержание учебного материала		4
	1	Виды соединения резисторов. Законы Кирхгофа. Разветвленные электрические цепи с одним источником.	2
	Лабораторные работы		2
	1	Исследование соединений резисторов, проверка законов Ома и Кирхгофа.	
Тема 1.7. Сложные цепи постоянного тока	Содержание учебного материала		2
	1	Сложные цепи постоянного тока. Расчет сложных цепей. Метод узловых и контурных уравнений. Метод контурных токов. Второй закон Кирхгофа	
Тема 1.8 Магнитное поле и его свойства. Электромагнитная индукция	Содержание учебного материала		2
	1	Магнитное поле - основные свойства и характеристики магнитного поля; электромагнитные силы; преобразование электрической в механическую. Ферромагнитные материалы и их применение; магнитные цепи и их виды; электромагниты;	2
Тема 1.9. Электромагнитная индукция	Содержание учебного материала		2
	1	Закон электромагнитной индукции; Явления самоиндукции, взаимной индукции. Катушка зажигания. Принцип работы системы зажигания в автомобилях. Вихревые токи. Способы уменьшения вихревых токов.	
Тема 1.10. Переменные ток. Его преимущества и основные параметры	Содержание учебного материала		2
	1	Переменный ток и его преимущества, принцип получения синусоидальной эдс. Основные параметры переменного синусоидального тока.	
	2	Представление синусоидальных величин временными диаграммами и векторами. Понятия мгновенных, амплитудных, действующих значений переменного тока. Понятие фазы, сдвига по фазе.	
Тема 1.11. Синусоидальный ток и его получение	Содержание учебного материала		2
	1	Синусоидальный переменный ток. Параметры и форма представления переменных ЭДС, напряжения, тока, магнитного потока. Получение переменной ЭДС.	
Тема 1.12. Цепь синусоидального тока с последовательным соединением R, L, C	Содержание учебного материала		2
	1	Цепь синусоидального переменного тока с последовательным соединением резистора, индуктивной катушки, конденсатора. Векторная диаграмма.	

		Треугольники напряжений, сопротивлений, мощностей. Резонанс напряжения и условия его возникновения	
	Лабораторные работы		2
	1	Проверка влияния на общие параметры однофазной цепи переменного тока переменной емкости, включенной последовательно с реальной катушкой индуктивности.	
Тема 1.13. Цепь синусоидального переменного тока с параллельным соединением R, L, C	Содержание учебного материала		2
	1	Цепь синусоидального переменного тока с параллельным соединением резистора, индуктивной катушки и конденсатора. Векторная диаграмма цепи; резонанс токов условие его возникновения. Способы компенсации реактивной мощности, коэффициент мощности.	
	Лабораторные работы		2
Тема 1.14. Трехфазная система переменного тока и ее преимущества.	1	Проверка влияния на общие параметры однофазной цепи переменного тока переменной емкости, включенной параллельно с реальной катушкой индуктивности.	
	Содержание учебного материала		2
	1	Трехфазная система переменного тока и ее преимущества, получение симметричной 3-х фазной системы э.д.с	
Тема 1.15. Соединение источников и потребителей трехфазного переменного тока в звезду	Содержание учебного материала		2
	1	Соединение обмоток генератора и потребителя трёхфазного тока «звездой». Основные расчётные уравнения.	
	2	Соотношение между U_L и U_F ; I_L и I_F . Векторная диаграмма. Понятие о несимметричном режиме. Роль нулевого провода в 4-х проводных цепях 3-х фазного переменного тока.	
	Лабораторные работы		2
Тема 1.16. Соединение источников и потребителей трехфазного переменного тока в треугольник. Мощность трехфазной цепи	1	Проверка режимов работы трехфазной цепи при соединении потребителей в звезду	
	Содержание учебного материала		2
	1	Соединение источников и потребителей 3-х фазного переменного тока в треугольник. Соотношение между U_L и U_F ; I_L и I_F , при соединении в треугольник	
	2	Достоинства и недостатки при соединении в треугольник. Векторная диаграмма. Расчет симметричных 3-х фазных систем.	
Тема 1.17. Измерительные приборы.	Лабораторные работы		2
	1	Проверка режимов работы трехфазной цепи при соединении потребителей в треугольник	
	Содержание учебного материала		2
	1	Общие сведения об измерительных приборах и измерениях, методы измерений, погрешности измерений; классификация электроизмерительных приборов.	
	2	Приборы магнитоэлектрической и электромагнитной систем. Измерение токов и напряжений, расширение пределов измерений токов и напряжений. Приборы электродинамической, ферродинамической, индукционной систем. Измерение мощности и электрической энергии в цепях постоянного и переменного токов. Измерения сопротивлений различными способами.	
	Лабораторные работы		2
	1	Измерения сопротивления различными методами, измерение сопротивления изоляции.	

Тема 1.18. Назначение, устройство, основные параметры и принцип действия трансформаторов	Содержание учебного материала		2
	1	Назначение трансформаторов, их классификация. Роль русских ученых в создании трансформаторов. Однофазный трансформатор, устройство, принцип работы. Коэффициент трансформации. Режимы работы трансформатора: холостой ход, под нагрузкой, короткого замыкания. К.П.Д. трансформатора.	
	Лабораторные работы		2
	1	Проверка режимов работы однофазного трансформатора.	
Тема 1.19. Назначение и устройство машин переменного тока. Их классификация	Содержание учебного материала		2
	1	Назначение машин переменного тока и их классификация, получение вращающегося магнитного поля 3-х фазного переменного тока. Устройство асинхронных машин и 3-х фазного переменного тока и их принцип работы. Частота вращения магнитного поля и ротора, скольжение.	
	2	Э.Д.С., сопротивление и токи в обмотках ротора и статора. Вращающий момент асинхронных электродвигателей. Пуск в ход 3-х фазных асинхронных электродвигателей и регулирование частоты вращения у них. Генераторы переменного тока.	
	Лабораторные работы		2
	1	Отыскания начал и концов обмоток 3-х фазного асинхронного электродвигателя; соединения обмоток в звезду и треугольник.	
Тема 1.20. Машины постоянного тока. Их назначение, устройство и принцип действия в режиме генератора и электродвигателя	Содержание учебного материала		2
	1	Машины постоянного тока их назначение, устройство и принцип действия в режиме генератора, в режиме электродвигателя. Понятие конструкции обмотки якоря; э.д.с. обмотки якоря, момент вращения двигателя постоянного тока.	
Тема 1.21. Электродвигатели постоянного тока с параллельным, последовательным и смешанным возбуждением	Содержание учебного материала		2
	1	Электродвигатели постоянного тока с параллельным, последовательным и смешанным возбуждением, их схемы, механические характеристики; пуск в работу, регулирование частоты вращения, реверсирование, потери мощности в машинах постоянного тока и их к.п.д. Стартерный электродвигатель.	
	Лабораторные работы		4
	1	Исследование работы электродвигателя постоянного тока с параллельным возбуждением.	
	2	Проверка режимов работы генератора постоянного тока с параллельным возбуждением.	
Тема 2.1. Электронно-дырочный переход и его характеристика	Содержание учебного материала		2
	1	Полупроводники, их виды, электропроводимости: собственная, примесная. Электронно-дырочный (р-п) переход. Его характеристика, виды пробоев.	
Тема 2.2. Полупроводниковые диоды	Содержание учебного материала		2
	2	Полупроводниковые диоды: их виды, краткая характеристика выпрямительных, опорных, СВЧ - диодов, варикапов. Вольтамперные характеристики диодов, параметры, изображения на схемах	
	Лабораторные работы		2
	1	Проверка полупроводниковых диодов. Снятие их	

		вольтамперных характеристик и определение параметров.	
Тема 2.3. Транзисторы и их виды.	Содержание учебного материала		2
	1	Транзисторы их виды. Биполярный транзистор: основные определения, устройство, принцип работы, входные и выходные характеристики, параметры, схемы включения биполярных транзисторов. Полупроводниковая система зажигания автомобилей.	
	2	Полевые транзисторы, виды полевых транзисторов, их устройство, принцип работы, характеристики, параметры, изображение на схемах, маркировка транзисторов.	
	Лабораторные работы		4
	1	Снятие входных и выходных характеристик биполярного транзистора и определение основных параметров.	
	2	Снятие анодных и анодно-сеточных характеристик триода и определение по ним статических параметров	
Тема 2.4. Фото- и опто-электронные приборы.	Содержание учебного материала		2
	1	Общие сведения о фотоэлектронных приборах. Фотоэлектронные полупроводниковые приборы, их устройство, принцип работы, обозначения на схемах, маркировка.	
	Лабораторные работы		2
	1	Снятие световых и вольтамперных характеристик фотоэлемента.	
Тема 2.5. Выпрямители и усилители	Содержание учебного материала		8
	1	Основные сведения о выпрямителях, структурная схема. Схемы выпрямления однофазного и 3-х фазного переменных токов их работа, параметры. Управляемые выпрямители	2
	2	Назначение и классификация усилителей. Структурная схема и принцип усиления. Однокаскадный усилитель и его технические показатели	2
	Практические работы		
	Расчет выпрямителей.		2
	Лабораторные работы		2
	1	Исследование работы одно- и двух- полупериодного выпрямителя с помощью осциллографа	
Тема 3.1. Электропривод и его виды. Аппаратура управления приводом	Содержание учебного материала		2
	1	Понятие об электроприводе, виды электропривода и их краткая характеристика. Аппаратура управления работой электропривода. Аппаратура защиты электродвигателей от аварийных режимов работы.	
	Лабораторные работы		2
	1	Сборка и проверка схемы нереверсивного магнитного пускателя	
Тема 3.2. Установки для электрического освещения и облучения с/х помещений и животных	Содержание учебного материала		2
	1	Источники искусственного освещения: лампы накаливания, люминесцентные лампы. Схемы включения ламп. Типы светильников для различных категорий помещений. Маркировка светильников. Расчет освещения в помещении методом удельной мощности.	
	Лабораторные работы		4
	1	Сборка и наладка схем включения люминесцентных	

		ламп	
	2	Изучение работы и схемы управления работой источников ультрафиолетового излучения.	
Тема 3.3. Общие сведения об элементах автоматики.	Содержание учебного материала		2
	1	Общие сведения об автоматических системах, объектах и элементах управления. Основные понятия и определения. Релейные элементы автоматики, классификация реле и их характеристики.	
	Лабораторные работы		2
	1	Изучение устройства и определение на опыте характеристик срабатывания и отпускания электромагнитного реле.	
Тема 3.4. Учет электрической энергии	Содержание учебного материала		2
	1	Учет электрической энергии. Счетчики электрической энергии	
	Лабораторные работы		2
	1	Учет электрической энергии в однофазных цепях переменного тока	

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Электротехника и электроника», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Бутырин П.А. Электротехника: учебник/ П.А. Бутырин, О.В. Толчеев, Ф.Н. Шакирзянов – Москва: Академия. 2019 – 272 с.- ISBN 978-5-7695-5530-5

Немцов, М.В. Электротехника и электроника: учебник / М.В. Немцов, М.Л. Немцова. – Москва : Академия, 2021. – 480 с.

Синдеев, Ю.Г. Электротехника с основами электроники: учебник / Ю.Г. Синдеев. – Ростов н/Д.: Феникс, 2020. – 368 с.

Данилов, И. А. Общая электротехника в 2 ч. Часть 1: учебное пособие / И. А. Данилов — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 426 с. — ISBN -978-5-534-01639-0 – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт] URL: <https://urait.ru/bcode/514050> (дата обращения: 10.05.2024).

Данилов, И. А. Общая электротехника в 2 ч. Часть 2: учебное пособие / И. А. Данилов — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — ISBN 978-5-534-01640-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/514051> (дата обращения: 10.05.2024).

Шичков, Л. П. Электрический привод: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. П. Шичков — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — ISBN 978-5-534-08816-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

URL: <https://urait.ru/bcode/514060> (дата обращения: 10.05.2024).

3.2.2. Дополнительные источники

Берёзкина Т.Ф., Гусев Н.Г., Масленников В.В. Задачник по общей электротехники с основами электроники: учебное пособие/ Т.Ф. Берёзкина, Н.Г. Гусев Н.Г, В.В. Масленников - Москва: Высшая школа. 2001.- 380 с.- ISBN 5-06-003995-1

Федорченко А.А. Электротехника с основами электроники: учебник / А. А. Федорченко, Ю. Г. Синдеев - Москва: Дашков и К°, 2008 – 415 с.- 978-5-394-00211-3

Новиков П.Н. Задачник по электротехнике: учебное пособие / П. Н. Новиков, В.Я. Кауфман, О.В. Толчеев, Г.В. Ярочкина - Москва: Академия, 2008. - 336 с.- ISBN 978-5-7695-4447-7
 Обозначения буквенно-цифровые в электрических схемах- ГОСТ 2.710-81.
 Правила выполнения электрических схем – ГОСТ 2.702-75
 Школа электрика <https://electricalschool.info/electronica/> (дата обращения 10.05.2024).
 Электронный журнал «Энергосбережение». https://www.abok.ru/pages.php?block=en_mag (дата обращения 10.05.2024).

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
ОК 01, ОК 02		
использование основных источников информации и ресурсов для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Демонстрирует умение эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении и защите практических и лабораторных работ, тестирования, контрольных и других видов текущего контроля
использование современных средств и устройств информатизации, порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ПК 1.3.		
Наладка, калибровка и перепрограммирование программного обеспечения блоков управления электронных систем автотранспортных средств и их компонентов.	Владеет методами расчета и измерения основных параметров систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей; методы электрических измерений; устройство и принцип действия электрических машин.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении и защите практических и лабораторных работ, тестирования, контрольных и других видов текущего контроля
	Владеет методами расчета и измерения параметров электрооборудования и электронных систем автомобилей; магнитных и электронных компонентов автомобильных электронных устройств; методы электрических измерений; пользоваться электрооборудованием для диагностики электрооборудования и электронных систем автомобилей.	
	Владеет методами измерения параметров электрооборудования и электронных систем автомобилей; методы электрических измерений	
	Пользуется электроизмерительными приборами и электрооборудованием	

	для ремонта для диагностики систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей	
	Пользуется электроизмерительными приборами и электрооборудованием для диагностики систем, узлов и механизмов для диагностики электрооборудования и электронных систем автомобилей.	
	Пользуется электроизмерительными приборами и электрооборудованием для технического обслуживания электрооборудования и электронных систем автомобилей согласно технологической документации.	

Приложение 2.4
к ПОП по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Примерная рабочая программа дисциплины
«ОП.04 Материаловедение»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. Общие положения.....	7
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы.....	9
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	10
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	14
6. Календарный учебный график.....	58
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	61
Приложение 3 к ПОП-П по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.....	32
Общие положения	47
Требования к проведению демонстрационного экзамена.....	49
Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)	49
Структура программы ГИА.....	49
РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ.....	52
Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности	52
Гражданское воспитание	52
Понимающий профессиональное значение отрасли, <i>профессии/специальности</i> для социально-экономического и научно-технологического развития страны	52
Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни <i>Тамбовской области</i>	52
Патриотическое воспитание	52
Духовно-нравственное воспитание.....	52
Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности <i>специальности</i> , знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.	52
Эстетическое воспитание.....	52
Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре <i>своей специальности</i>	52
Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве, профессиональной деятельности.	52
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия.....	52
Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности <i>профессии /специальности</i>	52
Профессионально-трудовое воспитание.....	52
Применяющий знания о нормах выбранной <i>профессии /специальности</i> , всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой	52

Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли.....	53
Участвующий в различных видах трудовой деятельности.....	53
Экологическое воспитание.....	53
Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности	53
Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью.....	53
Ценности научного познания.....	53
Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности <i>профессии /специальности</i>	53
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	53
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ	53
инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности	54
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной <i>профессии /специальности</i>	54
мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в <i>профессии /специальности</i>	54
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по <i>профессии /специальности</i>	54
мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты.....	55
встречи с известными представителями <i>профессии/специальности</i>	55
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров <i>профессии /специальности</i>	55
организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии <i>специальности</i> , выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к <i>специальности</i> , соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к <i>специальности</i>	55
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с <i>специальностью</i>	55
профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий <i>профессии/специальности</i>	56
совместные мероприятия, посвященные Дню <i>профессии/специальности</i>	56

реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по <i>профессии/специальности</i>	56
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	56
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ <i>профессии/специальности</i>	56
организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в <i>профессию/специальность</i>	57
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных <i>профессии /специальности</i> : презентации, лекции, акции	57
реализация социальных проектов по <i>профессии/специальности</i> , разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами	57
организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню <i>профессии/специальности</i>	57
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по <i>профессии/специальности</i>	57
проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик	57
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по <i>профессии/специальности</i>	57
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры <i>профессии/специальности</i> »	57
проведение практико-ориентированных мероприятий	57
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	58
- Положение о волонтерской деятельности	59
- Договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями	59
И другое.	59
наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося	59
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	59
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров	59
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по <i>профессии /специальности</i>	59
успешное освоение образовательных программ по <i>профессии/специальности</i>	59
сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, благодарственные письма, грамоты, почетные грамоты, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, материальное	

поощрение в виде социальной поддержки за достигнутые результаты в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.....	59
анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы <i>по профессии/специальности</i>	60
Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла	68
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	89
«ОУД 02. Литература».....	89
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:	91
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	126
3.2.2. Дополнительные источники	127
3.2.3 Электронные издания	128
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	191
ОУД.05 « География »	191
СОДЕРЖАНИЕ	192
1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины ОУД.05 «География».....	194
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА	223
ОУД.06 «Иностранный язык»	223
1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	225
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	248
ОУД.09 «Химия»	248
3. Условия реализации программы дисциплины.....	263
3.2. Учебно-методическое обеспечение	263
ОУД. 11 Математика	266
СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	268
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	277
3.1. Материально-техническое обеспечение	311
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	322
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	347
ОУД.13 «ФИЗИКА»	347
1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физика».....	349
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	360
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	371
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины...	376
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	378

ОУД.14 «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»	378
1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:.....	380
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ	380
4.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СТРУКТУРА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	381
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	385

Общая характеристика ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Материаловедение»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Материаловедение»:

- формирование систематических знаний о современных конструкционных материалах, их месте и роли в современном производстве;
- расширение и углубление понятий материаловедения и конструкционных материалов;
- развитие способности использовать естественнонаучные и математические знания.

Дисциплина «Материаловедение» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен⁴:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок	-

⁴ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	содержание актуальной нормативно-правовой документации; возможные траектории профессионального развития и самообразования	-
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ПК 1.1	-Выполнять дефектовку и составлять предварительный перечень заменяемых или ремонтируемых компонентов и перечень ремонтных работ для восстановления работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.	-Устройство, особенности конструкции, алгоритмы управления мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов.	-Проведения диагностических процедур по определению технического состояния и выявлению неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.
ПК 1.2	-Проводить контрольно-измерительные операции для определения зазоров, биения, люфтов в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного	-Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Проверки технического состояния автотранспортных средств.

	средства и в случае необходимости осуществлять их регулировку.	и их компонентов. -Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ	
ПК 1.3	-Подбирать детали и сборочные единицы для замены неисправных компонентов мехатронных систем по итогам анализа их технического состояния.	-Применяемость масел, технических жидкостей, технических газов и смазок в ходе проведения ремонтных работ. -Приемы проведения ремонтных работ в соответствии с технологией организации-изготовителя. -Правила использования оборудования, инструмента и специальных приспособлений при выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.	-Восстановления работоспособности или замена элементов мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	77	57
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	3/ДЗ	XX
Всего	77	57

2.2. Примерное содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Раздел 1. Металловедение (14 часов)	
Тема 1.1.	Содержание

Строение и свойства машиностроительных материалов	Понятие «материаловедение». Роль отечественной науки в развитии металловедения. Металлический тип связи. Атомно-кристаллическое строение металлов. Типы кристаллических решеток. Основные свойства металлов и сплавов. Их значение при выборе материалов деталей машин Испытания на твёрдость, на растяжение, на ударную вязкость, на усталостную прочность. Современные физико-химические методы исследования металлов и сплавов. Неразрушающие методы контроля. Понятие о сплаве. Компоненты, фазы. Типы соединений: механические смеси, твёрдые растворы, химические соединения. Особенности кристаллизации механических смесей, твёрдых растворов и химических соединений. Понятие о диаграммах состояния сплавов, Понятие о равновесном состоянии сплава и степени свободы. Построение диаграммы состояния свинец – сурьма. Диаграммы состояния сплавов образующие неограниченные твердые растворы, ограниченные твердые растворы эвтектического типа, образующие химические соединения и т.п.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	Лабораторная работа 1. Методы оценки свойств машиностроительных материалов: определение твердости металлов: по Бринеллю, по Роквеллу, по Виккерсу
	Практическая работа 1. Построение диаграммы состояния свинец - сурьма
	В том числе самостоятельная работа обучающихся
	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.2. Сплавы железа с углеродом	Содержание
	Построение диаграммы «железо – цементит». Фазы и структурные составляющие сплавов. Эвтектическое и эвтектоидное превращение в сплавах железа с углеродом. Зависимость свойств сталей и чугунов от содержания углерода и структурных составляющих. Стали и чугуны, их расположение на диаграмме и структурный состав. Практическое применение диаграммы «железо – цементит». Влияние примесей на свойства сталей и чугунов. Классификация сталей и чугунов. Структура, свойства, маркировка по ГОСТ и применение сталей обыкновенного качества, качественных сталей, инструментальных углеродистых сталей, автоматных сталей, серого, ковкого и высокопрочного чугуна Влияние легирующих элементов на свойства сталей и структурные превращения. Классификация легированных сталей по структуре. Классификация и маркировка легированных сталей по ГОСТ по назначению.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	Практическая работа 2. Построение диаграммы «железо – цементит».
	Построение кривых охлаждения для сплавов с разным содержанием углерода, описание превращений, происходящих в сплавах при охлаждении и нагреве. Применение правила фаз. Определение фазового и структурного состава сплавов.
	Лабораторная работа 2. Изучение микроструктуры отожженных сталей и чугунов.
Тема 1.3	В том числе самостоятельная работа обучающихся
	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.3	Содержание

Инструментальные стали и твёрдые сплавы	Классификация и назначение инструментальных сталей и сплавов. Углеродистые инструментальные стали, легированные инструментальные стали, быстрорежущие стали, стали для измерительных инструментов. Их свойства, маркировка по ГОСТ, термическая обработка и применение. Твердые металлокерамические сплавы типа ВК, ТК, ТТК. Методы их получения, свойства маркировка по ГОСТ и применение. Литые твердые сплавы, маркировка и применение
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.4 Обработка деталей из основных материалов	Содержание
	Классификация видов термообработки; назначение и сущность различных видов отжига, нормализация; назначение и технология различных видов закалки и отпуска.
	Диаграмма изотермического распада аустенита.
	Мартенситное превращение, структурные превращения при отпуске стали.
	Влияние различных видов термообработки на структуру и свойства стали.
	Поверхностная закалка с индукционным нагревом ТВЧ, с газопламенным нагревом. Достоинства и недостатки этих процессов.
	Процессы, происходящие при химико-термической обработке. Сущность и технология процессов цементации, азотирования, цианирования, диффузионной металлизации.
Тема 1.5 Цветные металлы и сплавы	Сравнительная характеристика свойств различных процессов поверхностного упрочнения автомобильных деталей.
	Упрочнение пластическим деформированием: дробеструйный наклеп, накатка роликами.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	Лабораторная работа 3. Изучение микроструктуры стальных деталей автомобиля после различных видов упрочнения
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.5 Цветные металлы и сплавы	Содержание
	Сплавы цветных металлов: сплавы на медной основе, сплавы на основе алюминия и титана. Маркировка, свойства и применение.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	Лабораторная работа 4. Изучение микроструктуры сплавов цветных металлов
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Раздел 2. Неметаллические материалы (32 часа)	
Тема 2.1. Пластмассы, антифрикционные, композитные материалы	Содержание
	Виды пластмасс: термореактивные и термопластичные пластмассы.
	Способы переработки пластмасс и их области применения в автомобилестроении и ремонтном производстве.
	Характеристика и область применения антифрикционных материалов.
	Композитные материалы. Применение, область применения
	В том числе практических и лабораторных занятий
	Практическая работа 3. Определение видов пластмасс и их ремонтпригодности. Определение строения и свойств композитных материалов
Тема 2.2.	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
	Содержание

Автомобильные эксплуатационные материалы	Автомобильные бензины и дизельные топлива. Характеристика и классификация автомобильных топлив. Автомобильные масла. Классификация и применение автомобильных масел. Автомобильные специальные жидкости. Классификация и применение специальных жидкостей.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	Практическая работа 4. Определение марки бензинов. Определение марки автомобильных масел.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.3. Обивочные, прокладочные, уплотнительные и электроизоляционные материалы	Содержание
	Назначение и область применения обивочных материалов. Классификация обивочных материалов. Назначение и область применения прокладочных и уплотнительных материалов. Классификация прокладочных и уплотнительных материалов Назначение и область применения электроизоляционных материалов. Классификация электроизоляционных материалов
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.4 Резиновые материалы	Содержание
	Каучук строение, свойства, область применения. Свойства резины, основные компоненты резины. Физико-механические свойства резины. Изменение свойств резины в процессе старения, от температуры, от контакта с жидкостями. Организация экономного использования автомобильных шин. Увеличение срока службы шин за счет своевременного и качественного ремонта
	В том числе практических и лабораторных занятий
	Практическая работа 5. Изучение устройства автомобильных шин.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.5. Лакокрасочные материалы	Содержание
	Назначение лакокрасочных материалов. Компоненты лакокрасочных материалов. Требования к лакокрасочным материалам. Маркировка, способы приготовления красок и нанесение их на поверхности.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	Практическая работа 6. Подбор лакокрасочных материалов в зависимости. Способы нанесения лакокрасочных материалов на металлические поверхности
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Раздел 3. Обработка деталей на металлорежущих станках (18 часов)	
Тема 3.1. Способы обработки материалов.	Содержание учебного материала
	Виды и способы обработки материалов. Инструменты для выполнения слесарных работ. Оборудование и инструменты для механической обработки металлов. Выбор режимов резания.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	Практическая работа 7. Расчет режимов резания при механической обработке металлов на различных станках.
	Практическая работа 8. Построение технологической карты механической обработки для конкретной детали.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся

	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Промежуточная аттестация	
Всего: 72 часа	

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Материаловедения», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Материаловедение машиностроительного производства. В 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Адаскин, Ю. Е. Седов, А. К. Онегина, В. Н. Климов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 258 с.

Материаловедение машиностроительного производства. В 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Адаскин, Ю. Е. Седов, А. К. Онегина, В. Н. Климов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 291 с.

Черепяхин, А.А. Материаловедение: учебник / А.А. Черепяхин. – Москва: Академия, 2020. – 384с.

Материаловедение машиностроительного производства. В 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Адаскин, Ю. Е. Седов, А. К. Онегина, В. Н. Климов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08154-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474751> (дата обращения: 30.04.2024).

Материаловедение машиностроительного производства. В 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Адаскин, Ю. Е. Седов, А. К. Онегина, В. Н. Климов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 291 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08156-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474753> (дата обращения: 30.04.2024).

Основы материаловедения (металлообработка) / В.Н. Заплатин, Ю.И. Сапожников, А.В. Дубов и др. – Москва: Академия, 2019. – 272 с.

3.2.2. Дополнительные источники

Справочное пособие по материаловедению (металлообработка): учебное пособие для нач. проф. образования / под ред. В. Н. Заплатина. – Москва: Академия, 2014. – 224с.

Лабораторный практикум по материаловедению в машиностроении и металлообработке/под ред. В.Н. Заплатина. – Москва: Академия, 2019. – 240с.

Чумаченко, Ю.Т. Материаловедение для автомехаников: учеб. Пособие / Ю.Т. Чумаченко, Г.В. Чумаченко, А.И. Герасименко. – Ростов на/Д: Феникс, 2013. – 408с.

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
ОК 01, 02, 03, 04		
использование основных источников информации и ресурсов для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Демонстрирует умение эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Экспертная оценка результатов выполнения практических и лабораторных занятий, оценка решений ситуационных задач, оценка тестового контроля

использование современных средств и устройств информатизации, порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
владение и использование содержания актуальной нормативно-правовой документации основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Определяет и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Определяет источники достоверной правовой информации Составляет различные правовые документы Оценивает жизнеспособность проектной идеи	
работа в коллективе, команде	Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3		
составление перечня заменяемых или ремонтируемых компонентов и перечень ремонтных работ для восстановления работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.	Определяет строение и свойства машиностроительных материалов Знает области применения материалов Применяет классификацию и маркировку основных материалов в профессиональной деятельности	Экспертная оценка результатов выполнения практических и лабораторных занятий, оценка решений ситуационных задач, оценка тестового контроля
выполнение контрольно-измерительных операций для определения зазоров, биения, люфтов	Определяет строение и свойства машиностроительных материалов Знает области применения материалов Применяет классификацию и маркировку основных материалов в профессиональной деятельности Выполняет измерения	
составление перечня заменяемых или ремонтируемых компонентов и перечень ремонтных работ для восстановления работоспособности	Владеет и применяет методы защиты от коррозии в профессиональной деятельности Знает способы обработки материалов Выбирает материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения	

Приложение 2.5
к ПОП по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Примерная рабочая программа дисциплины
«ОП.05 Метрология, стандартизация и сертификация»

2025 г.

содержание программы

Раздел 1. Общие положения.....	7
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы.....	9
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	10
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	14
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	61

Общая характеристика ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Метрология, стандартизация и сертификация»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Метрология, стандартизация и сертификация»: получить широкий комплекс знаний, умений и навыков, необходимых для ведения профессиональной деятельности во всех отраслях и сферах, так или иначе связанных с измерениями и техническим регулированием. Дисциплина «Метрология, стандартизация и сертификация» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП). В результате освоения дисциплины обучающийся должен⁵:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и	-

⁵ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	-
ОК.04	организовывать работу	психологические основы	-

	коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	деятельности коллектива психологические особенности личности	
ПК 1.1	-Выполнять общую и специализированную (по конкретной системе) диагностику мехатронных систем автотранспортного средства и его компонентов. -Считывать и анализировать показания датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Проверять работоспособность узлов, агрегатов и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Определять возможность и необходимость ремонта или замены дефектного компонента мехатронной системы.	-Особенности работы с разными видами руководств по эксплуатации и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Правила техники безопасности в ходе проведения диагностических работ с мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов.	-Обработки результатов диагностики механических и мехатронных систем автотранспортных средств с указанием выявленных дефектов, поиск путей устранения неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов
ПК 1.2	-Проводить контрольно-измерительные операции для определения зазоров, биения, люфтов в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости осуществлять их регулировку.	-Технологии проведения измерений контрольно-измерительным инструментом, применяемым в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	Проверки технического состояния автотранспортных средств.
ПК 1.3	Подбирать и использовать необходимое оборудование, инструмент и специальные приспособления при выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.	Гарантийную политику организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. -Нормативно-правовые акты в области оказания услуг по проведению сервисного обслуживания и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	76	63
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	6/кр	XX
Всего	76	63

2.2. Примерное содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Раздел 1. Основы стандартизации (10 часов)	
Тема 1.1 Государственная система стандартизации	Содержание
	Задачи стандартизации. Основные понятия и определения. Органы и службы по стандартизации. Виды стандартов. Государственный контроль за соблюдением требований государственных стандартов. Нормализованный контроль технической документации.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся
	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.2 Межотраслевые комплексы стандартов	Содержание
	Единая система конструкторской документации (ЕСКД). Единая система технологической документации (ЕСТД). Комплексы стандартов по безопасности жизнедеятельности (ССБТ). Система разработки и постановки продукции на производство (СРПП).
	В том числе практических и лабораторных занятий
	1. Изучение комплексов стандартов ЕСКД, ЕСТД
	В том числе самостоятельная работа обучающихся
Тема 1.3 Международная, региональная и национальная стандартизация	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
	Содержание
	Межгосударственная система по стандартизации (МГС). Международная организация по стандартизации (ИСО). Международная электротехническая комиссия (МЭК). Экономическая эффективность стандартизации.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся
Тема 2.1 Взаимозаменяемость гладких цилиндрических деталей	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
	Содержание
	Основные понятия и определения. Общие положения ЕСТД. Обозначение полей допусков, предельных отклонений и посадок на чертежах. Неуказанные предельные отклонения размеров. Расчет и выбор посадок.
	В том числе практических и лабораторных занятий
Тема 2.2 Точность формы и расположения	2. Расчет допусков и посадки гладких цилиндрических соединений
	3. Определение годности деталей в цилиндрических соединениях.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся
	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Раздел 2. Основы взаимозаменяемости (40 часов)	
Тема 2.1 Взаимозаменяемость гладких цилиндрических деталей	Содержание
	Основные понятия и определения. Общие положения ЕСТД. Обозначение полей допусков, предельных отклонений и посадок на чертежах. Неуказанные предельные отклонения размеров. Расчет и выбор посадок.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	2. Расчет допусков и посадки гладких цилиндрических соединений
Тема 2.2 Точность формы и расположения	3. Определение годности деталей в цилиндрических соединениях.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся
	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
	Содержание
Тема 2.2 Точность формы и расположения	Общие термины и определения. Отклонение и допуски формы, расположения. Суммарные отклонения и допуски формы и расположения поверхностей. Обозначение на чертежах допусков формы и расположения.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	Лабораторная работа № 1. Допуски формы и расположения поверхностей

	деталей. Определение отклонений формы поверхностей детали
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.3 Шероховатость и волнистость поверхности	Содержание
	Основные понятия и определения шероховатости и волнистости поверхности. Обозначение шероховатости поверхности.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	4. Измерение параметров шероховатости поверхности
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.4 Система допусков и посадок для подшипников качения. Допуски на угловые размеры.	Содержание
	Система допусков и посадок для подшипников качения. Допуски угловых размеров. Система допусков и посадок для конических соединений.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	5. Расчет допусков и посадок подшипников качения.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.5 Взаимозаменяемость различных соединений	Содержание
	Общие принципы взаимозаменяемости цилиндрической резьбы. Основные параметры метрической резьбы. Система допусков для цилиндрических зубчатых передач. Допуски зубчатых конических и гипоидных передач. Допуски червячных передач. Взаимозаменяемость шпоночных соединений. Взаимозаменяемость шлицевых соединений.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	6, 7. Контроль резьбовых, зубчатых, шпоночных и шлицевых соединений.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.6 Расчет размерных цепей	Содержание
	Основные термины и определения, классификация размерных цепей. Метод расчета размерных цепей на полную взаимозаменяемость. Теоретико-вероятностный метод расчета размерных цепей.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	8. Расчет размерных цепей
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Раздел 3. Основы метрологии и технические измерения (14 часов)	
Тема 3.1 Основные понятия метрологии	Содержание
	Измеряемые величины. Виды и методы измерений. Методика выполнения измерений. Метрологические показатели средств измерений. Классы точности средств измерений. Международная система единиц (система СИ). Критерии качества измерений.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	9. Приведение несистемной величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 3.2 Линейные и угловые измерения	Содержание
	Плоскопараллельные меры длины. Меры длины штриховые. Микрометрические приборы. Пружинные измерительные приборы. Оптико-механические приборы. Пневматические приборы. Жесткие угловые меры. Угольники. Механические угломеры. Средства измерений основанные на тригонометрическом методе.

	В том числе практических и лабораторных занятий
	Лабораторная работа № 2, 3. Измерение деталей с использованием различных измерительных инструментов
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Раздел 4. Основы сертификации (8 часов)	
Тема 4.1 Основные положения сертификации	Содержание
	Основные понятия, цели и объекты сертификации. Правовое обеспечение сертификации. Роль сертификации в повышении качества продукции. Общие сведения о конкурентоспособности. Обязательная и добровольная сертификация.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 4.2 Качество продукции	Содержание
	Основные понятия и определения в области качества продукции. Управление качеством продукции. Сертификация систем качества. Качество продукции и защита потребителей.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Промежуточная аттестация	
Всего: 72 часа	

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Метрологии, стандартизации и сертификации», оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 178 с.

Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 481 с.

Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 1. Метрология : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 235 с.

Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 3. Сертификация : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 132 с.

Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07981-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474756> (дата обращения: 30.04.2024).

Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация :

учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 481 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10238-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475552> (дата обращения: 30.04.2024).

Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 1. Метрология : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10236-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475551> (дата обращения: 30.04.2024).

Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 3. Сертификация : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 132 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10239-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475555> (дата обращения: 30.04.2024).

Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 3. Сертификация : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 132 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10239-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475555> (дата обращения: 30.04.2024).

3.2.2. Дополнительные источники

Зайцев С.А. Допуски и технические измерения / С.А. Зайцев, А.Д. Курганов, А.Н. Толстов. — Москва: Академия, 2015. — 383 с.

Шишмарев В.Ю. Метрология, стандартизация и сертификации / В.Ю. Шишмарев. — Ростов н/Д: Феникс, 2019. — 450 с.

Палий М.А. Нормы взаимозаменяемости в машиностроении / М.А. Палий, В.А. Брагинский. — Москва: Машиностроение, 2013. — 199 с.

Никифоров А.Д. Метрология, стандартизация и сертификация / А.Д. Никифоров, Т.А. Бакиев. — Москва: Высшая школа, 2013. — 424 с.

Никифоров А.Д. Взаимозаменяемость, стандартизация и технические измерения: учебное пособие / А.Д. Никифоров. — Москва: Высшая школа, 2014. — 509 с.

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04		
использование основных источников информации и ресурсов для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Демонстрирует умение эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Экспертная оценка результатов выполнения практических и лабораторных занятий, оценка решений ситуационных задач, оценка тестового контроля
использование современных средств и устройств информатизации, порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
владение и использование содержания актуальной	Определяет актуальность нормативно-правовой документации в	

нормативно-правовой документации основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	профессиональной деятельности Определят и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Определяет источники достоверной правовой информации Составляет различные правовые документы Оценивает жизнеспособность проектной идеи	
работа в коллективе, команде	Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3		
-обработка результатов диагностики механических и мехатронных систем автотранспортных средств с указанием выявленных дефектов, поиск путей устранения неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов;	Называет основные понятия, термины и определения;	Экспертная оценка результатов выполнения практических и лабораторных занятий, оценка решений ситуационных задач, оценка тестового контроля
	Знает и перечисляет средства метрологии, стандартизации и сертификации	
	Знает и называет профессиональные элементы международной и региональной стандартизации;	
	Выбирает показатели качества и методы их оценки в соответствии с заданными условиями и требованиями ИСО	
	Выполняет технические измерения, необходимые при проведении работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и двигателя	
	Выбирает средства и методы измерения в соответствии с технологической задачей, обеспечивать поддержание качества работ	
	Заполняет техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ	
	Пользуется таблицами стандартов и справочниками, в том числе в электронной форме, для поиска нужной технической информации;	

Приложение 2.6
к ПОП по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Примерная рабочая программа дисциплины
«ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. Общие положения.....	7
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы.....	9
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	10
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	14
6. Календарный учебный график	58
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	61
Приложение 3 к ПОП-П по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.....	32
Общие положения	47
Требования к проведению демонстрационного экзамена	49
Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)	49
Структура программы ГИА.....	49
РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ.....	52
Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности	52
Гражданское воспитание	52
Понимающий профессиональное значение отрасли, <i>профессии/специальности</i> для социально-экономического и научно-технологического развития страны	52
Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни <i>Тамбовской области</i>	52
Патриотическое воспитание	52
Духовно-нравственное воспитание.....	52
Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности <i>специальности</i> , знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.	52
Эстетическое воспитание.....	52
Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре <i>своей специальности</i>	52
Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве, профессиональной деятельности.	52
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия.....	52
Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности <i>профессии /специальности</i>	52
Профессионально-трудовое воспитание.....	52
Применяющий знания о нормах выбранной <i>профессии /специальности</i> , всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой	52

Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли.....	53
Участвующий в различных видах трудовой деятельности.....	53
Экологическое воспитание.....	53
Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности	53
Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью.....	53
Ценности научного познания.....	53
Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности <i>профессии /специальности</i>	53
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	53
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ	53
инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности	54
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной <i>профессии /специальности</i>	54
мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в <i>профессии /специальности</i>	54
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по <i>профессии /специальности</i>	54
мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты.....	55
встречи с известными представителями <i>профессии/специальности</i>	55
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров <i>профессии /специальности</i>	55
организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии <i>специальности</i> , выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к <i>специальности</i> , соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к <i>специальности</i>	55
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с <i>специальностью</i>	55
профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий <i>профессии/специальности</i>	56
совместные мероприятия, посвященные Дню <i>профессии/специальности</i>	56

реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по <i>профессии/специальности</i>	56
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	56
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ <i>профессии/специальности</i>	56
организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в <i>профессию/специальность</i>	57
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных <i>профессии /специальности</i> : презентации, лекции, акции	57
реализация социальных проектов по <i>профессии/специальности</i> , разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами	57
организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню <i>профессии/специальности</i>	57
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по <i>профессии/специальности</i>	57
проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик	57
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по <i>профессии/специальности</i>	57
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры <i>профессии/специальности</i> »	57
проведение практико-ориентированных мероприятий	57
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	58
- Положение о волонтерской деятельности	59
- Договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями	59
И другое.	59
наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося	59
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	59
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров	59
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по <i>профессии /специальности</i>	59
успешное освоение образовательных программ по <i>профессии/специальности</i>	59
сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, благодарственные письма, грамоты, почетные грамоты, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, материальное	

поощрение в виде социальной поддержки за достигнутые результаты в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.....	59
анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы <i>по профессии/специальности</i>	60
Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла	68
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	89
«ОУД 02. Литература».....	89
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:	91
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	126
3.2.2. Дополнительные источники	127
3.2.3 Электронные издания	128
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	191
ОУД.05 « География »	191
СОДЕРЖАНИЕ	192
1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины ОУД.05 «География».....	194
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА	223
ОУД.06 «Иностранный язык»	223
1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	225
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	248
ОУД.09 «Химия»	248
3. Условия реализации программы дисциплины.....	263
3.2. Учебно-методическое обеспечение	263
ОУД. 11 Математика	266
СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	268
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	277
3.1. Материально-техническое обеспечение	311
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	322
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	347
ОУД.13 «ФИЗИКА»	347
1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физика».....	349
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	360
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	371
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины...	376
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	378

ОУД.14 «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»	378
1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:.....	380
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ	380
4.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СТРУКТУРА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	381
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	385

1. Общая характеристика ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»: получение обучающимися теоретических знаний в области методологии информационных технологий, практических знаний о применении информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач.

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП). В результате освоения дисциплины обучающийся должен⁶:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок	-

⁶ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений	-
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии/ специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	-
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные	-

	тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 2.1	-Использовать специализированные программные продукты.	-Основы управления складом.	-Заказа материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.
ПК 2.2	-Использовать специализированные программные продукты.	-Технология работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	-Организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.
ПК 2.3	-Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	Методы анализа и решения проблем на производстве	-Осуществления организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств

			и их компонентов.
ПК 2.4	-Обеспечивать правильность и своевременность оформления документации. -Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов..	Основы документационного обеспечения деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.	-Документационного обеспечения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.
ПК 3.2	Использовать специальное программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	Специальные программные продукты, применяемые для работы с базой потребителей (клиентов) организации и обеспечения процесса оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	Сбора, обработки и актуализации информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.
ПК 3.3	-Применять стандартное и специализированное программное обеспечение	Назначение и правила работы с бумажными и электронными версиями технической документации организации-изготовителя автотранспортного средства.	Проверки документации на автотранспортные средства или их компоненты на соответствие условиям гарантии на товары или выполненные работы.

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	58	48
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	6/дз	XX
Всего	58	48

2.2. Примерное содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Раздел 1. Программное обеспечение профессиональной деятельности (24 часа)	
Тема 1.1 Программное обеспечение профессиональной деятельности	Содержание Прикладное программное обеспечение: понятие, назначение. Виды прикладных программ: текстовый и графические редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, Web-редакторы, браузеры, интегрированные системы делопроизводства, системы проектирования, информационные системы предприятий, их краткая характеристика.

	В том числе практических и лабораторных занятий
	1. Оформление документов с помощью текстового редактора.
	2. Обработка данных средствами электронных таблиц. Деловая графика.
	3. Создание презентации на профессиональную тему.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.2. Программные продукты по учёту эксплуатационных материалов и запасных частей автомобилей	Содержание
	Программы по учёту эксплуатационных материалов и запасных частей автомобилей. Основные элементы обучающей программы «Мини-Гараж»
	Основные элементы обучающей программы «Автосервис».
	Специализированное программное обеспечение предназначенное для автоматизации учета, планирования и анализа работы любых автопредприятий: крупных и мелких автосервисов, автосалонов, магазинов автозапчастей, автомоек, шиномонтажных мастерских.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	4. Работа в программе «Мини-Гараж».
	5. Основные элементы программы «Автосервис».
	6. Заполнение технического паспорта автомобиля в программе «Автосервис».
	7. Основные элементы программного обеспечения, предназначенного для автоматизации работы автопредприятий.
	8. Создание клиентской базы в программе.
	9. Работа с магазином (складом) в программе.
	10. Составление заказа-наряда в программе.
	11. Создание нормативной базы данных в программе.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Раздел 2. Системы автоматизированного проектирования (30 часов)	
Тема 2.1. Графический редактор Компас 3D	Содержание
	Системы автоматизированного проектирования. Построение геометрических примитивов. Заполнение основной надписи в чертежах. Основные элементы обучающей программы "Графический редактор Компас 3D". Инструменты: локальные и глобальные привязки.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	12. Построение геометрических примитивов. Локальные и глобальные привязки.
	13. Построение чертежей втулки и вала.
	14. Построение чертежей деталей по сетке.
	15. Построение чертежей деталей в трех проекциях, с помощью вспомогательных прямых.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.2. Основы 3-х мерного моделирования.	Содержание
	Основы трехмерного моделирования. Графическое представление пространственных образов. Порядок построения трехмерных деталей.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	16. Построение 3-х мерных моделей №1 и №2.
	17. Построение 3-х мерных моделей №3 и №4 по сетке.
	18. Построение 3-х мерных моделей №5 и №6 с помощью вспомогательных прямых.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.3.	Содержание

Системы проектирования	Правила построения планировочных и конструкторских решений, в программе Компас 3D; основные положения конструкторской, технологической и другой нормативной документации применительно к программам компьютерной графики в профессиональной деятельности. Особенности построения планировки производственного участка или зоны. Особенности размещения на чертеже оборудования, входящего в состав производственного участка или зоны.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	19. Выполнение чертежа планировки производственного участка в КОМПАС 3D.
	20. Выполнение чертежа планировки зоны ТО и ТР грузовых автомобилей.
	21. Выполнение чертежа планировки территории СТОА
	22. Выполнение чертежа планировки территории АТП.
	23. Размещение на чертеже оборудования производственного участка.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Промежуточная аттестация	
Всего: 54 часа	

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Информационных технологий в профессиональной деятельности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Горев, А. Э. Информационные технологии в профессиональной деятельности (автомобильный транспорт) : учебник для среднего профессионального образования / А. Э. Горев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11019-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471489> (дата обращения: 30.04.2024).

Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Е.В. Михеева. — Москва: Академия, 2021. — 416 с.

Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие/ Е.В. Михеева. Москва: Академия, 2021. — 288 с.

Горев, А. Э. Информационные технологии в профессиональной деятельности (автомобильный транспорт): учебник для среднего профессионального образования / А. Э. Горев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11019-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471489> (дата обращения: 30.04.2024).

3.2.2. Дополнительные источники

Аверин В.Н. Компьютерная инженерная графика / В.Н. Аверин. — Москва: «Академия», 2018. — 224 с. - (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-7695-9692-6. — Текст: непосредственный.
Феофанов, А.Н. Основы машиностроительного черчения / А.Н. Феофанов. — Москва: Академия, 2016. — 80 с.

Официальный сайт фирмы «Аскон», предоставляющий свободно распространяемое программное обеспечение для образовательных целей www.ascon.ru;

Официальный сайт фирмы «Корс-Софт», предоставляющий свободно распространяемое программное обеспечение для образовательных целей www.kors-soft.ru.

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
ОК 01, 02, 03, 04, 05, 07, 09		
использование основных источников информации и ресурсов для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Демонстрирует умение эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	
использование современных средств и устройств информатизации, порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
владение и использование содержания актуальной нормативно-правовой документации основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Определяет и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Определяет источники достоверной правовой информации Составляет различные правовые документы Оценивает жизнеспособность проектной идеи	
работа в коллективе, команде	Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
оформление документов, построение устных и письменных сообщений с учетом особенности социального и культурного контекста	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике Проявляет толерантность в коллективе	
взаимодействие и работа в коллективе и команде	Взаимодействует с группой в ходе профессиональной деятельности	
коммуникация на государственном языке	Грамотно излагает свои мысли и оформлять документы по	

Российской Федерации	профессиональной тематике	
содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению	Организовывает профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	
ПК 2., 2.4, 3.2, 3.3		
управление деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.	Пользуется специализированными программными продуктами	
взаимодействие с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Оформляет заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	
оформление документации с использованием специализированного программного обеспечения	Оформляет заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	
	Использует специальное программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	
	Применяет стандартное и специализированное программное обеспечение	

Приложение 2.7
к ПОП по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Примерная рабочая программа дисциплины
«ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

2025 г.

Содержание программы

Раздел 1. Общие положения	7
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	9
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	10
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	14
6. Календарный учебный график	58
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	61
Приложение 3 к ПОП-П по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	32
Общие положения.....	47
Требования к проведению демонстрационного экзамена	49
Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы).....	49
Структура программы ГИА	49
РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ	52
Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности.....	52

Гражданское воспитание.....	52
Понимающий профессиональное значение отрасли, <i>профессии/специальности</i> для социально-экономического и научно-технологического развития страны.....	52
Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни <i>Тамбовской области</i>	52
Патриотическое воспитание.....	52
Духовно-нравственное воспитание	52
Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности <i>специальности</i> , знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.	52
Эстетическое воспитание	52
Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре своей <i>специальности</i>	52
Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве, профессиональной деятельности.	52
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия.....	52
Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности <i>профессии /специальности</i>	52
Профессионально-трудовое воспитание	52
Применяющий знания о нормах выбранной <i>профессии /специальности</i> , всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой.....	52
Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли	53
Участвующий в различных видах трудовой деятельности.	53
Экологическое воспитание	53
Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности .	53
Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью	53
Ценности научного познания	53
Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности <i>профессии /специальности</i>	53
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.....	53
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ.....	53
иницирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности	54
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для	

личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной <i>профессии /специальности</i>	54
мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в <i>профессии /специальности</i>	54
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по <i>профессии /специальности</i>	54
мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты	55
встречи с известными представителями <i>профессии/специальности</i>	55
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров <i>профессии /специальности</i>	55
организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии <i>специальности</i> , выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к <i>специальности</i> , соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к <i>специальности</i>	55
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с <i>специальностью</i>	55
профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий <i>профессии/специальности</i>	56
совместные мероприятия, посвященные Дню <i>профессии/специальности</i>	56
реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по <i>профессии/специальности</i>	56
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	56
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ <i>профессии/специальности</i>	56
организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в <i>профессию/специальность</i>	57
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных <i>профессии /специальности</i> : презентации, лекции, акции	57
реализация социальных проектов по <i>профессии/специальности</i> , разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами ...	57
организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню <i>профессии/специальности</i>	57
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по <i>профессии/специальности</i>	57

проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик	57
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по <i>профессии/специальности</i>	57
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры профессии/специальности»	57
проведение практико-ориентированных мероприятий.....	57
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	58
- Положение о волонтерской деятельности	59
- Договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями.	59
И другое.	59
наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося	59
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	59
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров	59
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по <i>профессии /специальности</i>	59
успешное освоение образовательных программ по <i>профессии/специальности</i>	59
сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, благодарственные письма, грамоты, почетные грамоты, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, материальное поощрение в виде социальной поддержки за достигнутые результаты в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.	59
анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по <i>профессии/специальности</i>	60
Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла.....	68
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	89
«ОУД 02. Литература».....	89
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:.....	91
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	126
3.2.2. Дополнительные источники	127
3.2.3 Электронные издания	128
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	191
ОУД.05 « География ».....	191
СОДЕРЖАНИЕ	192
1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины ОУД.05	

«География»	194
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА	223
<i>ОУД.06 «Иностранный язык»</i>	223
1.1 <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	225
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	248
<i>ОУД.09 «Химия»</i>	248
3. <i>Условия реализации программы дисциплины</i>	263
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	263
ОУД. 11 Математика	266
СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	268
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	277
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	311
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	322
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	347
<i>ОУД.13 «ФИЗИКА»</i>	347
1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физика»	349
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	360
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	371
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	376
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	378
<i>ОУД.14 «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»</i>	378
1.1. <i>Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:</i>	380
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ	380
4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СТРУКТУРА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	381
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	385

1. Общая характеристика ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: изучение действующего законодательства, формирование системы знаний в области правового обеспечения профессиональной деятельности, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен⁷:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства	-

⁷ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	-

	проектной идеи, составлять план проекта		
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	-
ПК 2.1	Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента.	Основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.	Планирования бюджета на оказание сервиса автотранспортных средств и их компонентов.
ПК 2.2	Планировать мероприятия по развитию сервиса автотранспортных услуг и их компонентов с учетом маркетинговых исследований рынка.	Основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.	Оценки экономической эффективности деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	58	44
Самостоятельная работа	-	-

Промежуточная аттестация	8/ДЗ	XX
Всего	58	44

2.2. Примерное содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Раздел 1. Право и экономика (12 часов)	
Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений.	Содержание
	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими общими гуманитарными и социально - экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами. Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности. Рыночная экономика как объект воздействия права Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся
	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Содержание
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно - правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	1. Определение правомочий собственника транспортного средства
	В том числе самостоятельная работа обучающихся
	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.3. Экономические споры.	Содержание
	Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	2. Составление искового заявления в арбитражный суд
	В том числе самостоятельная работа обучающихся
	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Раздел 2. Труд и социальная защита (34 часа)	
Тема 2.1.	Содержание

Трудовое право, как отрасль права. Правовое регулирование занятости и трудоспособности.	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	3. Составление резюме при трудоустройстве на автотранспортное предприятие
	В том числе самостоятельная работа обучающихся
	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.2. Трудовой договор (контракт).	Содержание
	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	4. Оформление документов при приеме на работу. Составление трудового договора
	В том числе самостоятельная работа обучающихся
	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Система заработной платы: сдельная и повременная.	Содержание
	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением. Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы.

	Единая тарифная сетка. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	5. Составление скользящих графиков работы
	6. Индексирование заработной платы рабочего на АТП
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.4. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора.	Содержание
	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.5. Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров.	Содержание
	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	7. Разрешение индивидуального трудового спора
	8. Разрешение коллективного трудового спора
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.6. Социальное обеспечение граждан.	Содержание
	Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия).

	Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Раздел 3. Административное право (8 часов)	
Тема 3.1. Понятие и субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность.	Содержание Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий. В том числе практических и лабораторных занятий 9. Составление искового заявления: «О признании права собственности на автомобиль 10. Составление искового заявления: «О возмещении ущерба, причиненного при ДТП В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Промежуточная аттестация	
Всего: 54 часа	

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Румынина, В.В., Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 224 с. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-4468-9193-1. – Текст: непосредственный.

Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть: учебник для среднего профессионального образования. - 19-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 489 с. (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10967-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/512723> (дата обращения: 12.08.2024). – Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст: электронный.

Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть: учебник для среднего профессионального образования. — 19-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 279 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17304-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/532843> (дата обращения: 12.08.2024). – Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст: электронный.

Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. - Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. - 333 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0717-7. - ISBN-онлайн: 978-5-16-107496-1. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1003313> (дата обращения: 12.08.2024). – Режим доступа:

Электронно – библиотечная система Znanium.com. - Текст: электронный.

Нормативные документы:

Российская Федерация. Законы. Конституция Российской Федерации.

Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации.

Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации.
 Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: КоАП РФ.
 Российская Федерация. Законы. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)».
 Российская Федерация. Законы. Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».
 Российская Федерация. Законы. Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации (Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ).
 Российская Федерация. Законы. Федеральный закон «О накопительной пенсии».

3.2.2. Дополнительные источники

Ершова, И.В. Предпринимательское право: учебник для бакалавриата и специалитета. - 2-е издание, – Москва: Издательство: Проспект, 2020. – 688 с. - ISBN 978-5-392-31436-2. - Текст:

непосредственный.

Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения: учебник для среднего профессионального образования. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 449 с. -

(Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13207-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/449403> (дата обращения: 12.08.2024). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст: электронный.

Попова, Н. Ф. Административное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 341 с. -

(Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-06083-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/452129> (дата обращения: 12.08.2024). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст: электронный.

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
ОК 01., 02, 03, 04, 05, 06		
использование основных источников информации и ресурсов для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Демонстрирует умение эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Экспертная оценка результатов выполнения практических занятий, оценка решений ситуационных задач, оценка тестового контроля
использование современных средств и устройств информатизации, порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
владение и использование содержания актуальной нормативно-правовой документации основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Определяет и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Определяет источники достоверной правовой информации Составляет различные правовые документы	

	Оценивает жизнеспособность проектной идеи	
работа в коллективе, команде	Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
оформление документов, построение устных и письменных сообщений с учетом особенности социального и культурного контекста	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике Проявляет толерантность в коллективе	
гражданско-патриотическая позиция, основанная на традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений	Проявляет гражданско-патриотическую позицию	
ПК 2.1., 2.2.		
основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.	Пользуется справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента.	Экспертная оценка результатов выполнения практических занятий, оценка решений ситуационных задач, оценка тестового контроля
основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.	Планирует мероприятия по развитию сервиса автотранспортных услуг и их компонентов с учетом маркетинговых исследований рынка.	

Приложение 2.8
к ПОП по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Примерная рабочая программа дисциплины
«ОП.08 Охрана труда»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. Общие положения	7
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	9
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	10
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	14
6. Календарный учебный график	58
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	61
Приложение 3 к ПОП-П по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	32
Общие положения.....	47
Требования к проведению демонстрационного экзамена	49
Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы).....	49
Структура программы ГИА	49
РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ	52
Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности.....	52

Гражданское воспитание.....	52
Понимающий профессиональное значение отрасли, <i>профессии/специальности</i> для социально-экономического и научно-технологического развития страны.....	52
Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни <i>Тамбовской области</i>	52
Патриотическое воспитание.....	52
Духовно-нравственное воспитание	52
Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности <i>специальности</i> , знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.	52
Эстетическое воспитание	52
Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре своей <i>специальности</i>	52
Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве, профессиональной деятельности.	52
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия.....	52
Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности <i>профессии /специальности</i>	52
Профессионально-трудовое воспитание	52
Применяющий знания о нормах выбранной <i>профессии /специальности</i> , всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой.....	52
Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли	53
Участвующий в различных видах трудовой деятельности.	53
Экологическое воспитание	53
Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности .	53
Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью	53
Ценности научного познания	53
Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности <i>профессии /специальности</i>	53
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.....	53
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ.....	53
иницирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности	54
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для	

личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной <i>профессии /специальности</i>	54
мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в <i>профессии /специальности</i>	54
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по <i>профессии /специальности</i>	54
мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты	55
встречи с известными представителями <i>профессии/специальности</i>	55
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров <i>профессии /специальности</i>	55
организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии <i>специальности</i> , выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к <i>специальности</i> , соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к <i>специальности</i>	55
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с <i>специальностью</i>	55
профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий <i>профессии/специальности</i>	56
совместные мероприятия, посвященные Дню <i>профессии/специальности</i>	56
реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по <i>профессии/специальности</i>	56
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	56
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ <i>профессии/специальности</i>	56
организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в <i>профессию/специальность</i>	57
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных <i>профессии /специальности</i> : презентации, лекции, акции	57
реализация социальных проектов по <i>профессии/специальности</i> , разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами ...	57
организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню <i>профессии/специальности</i>	57
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по <i>профессии/специальности</i>	57

проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик	57
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по <i>профессии/специальности</i>	57
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры профессии/специальности»	57
проведение практико-ориентированных мероприятий.....	57
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	58
- Положение о волонтерской деятельности	59
- Договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями.	59
И другое.	59
наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося	59
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	59
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров	59
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по <i>профессии /специальности</i>	59
успешное освоение образовательных программ по <i>профессии/специальности</i>	59
сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, благодарственные письма, грамоты, почетные грамоты, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, материальное поощрение в виде социальной поддержки за достигнутые результаты в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.	59
анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по <i>профессии/специальности</i>	60
Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла.....	68
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	89
«ОУД 02. Литература».....	89
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:.....	91
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	126
3.2.2. Дополнительные источники	127
3.2.3 Электронные издания	128
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	191
ОУД.05 « География ».....	191
СОДЕРЖАНИЕ	192
1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины ОУД.05	

«География»	194
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА	223
ОУД.06 «Иностранный язык».....	223
1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	225
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	248
ОУД.09 «Химия».....	248
3. Условия реализации программы дисциплины.....	263
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	263
ОУД. 11 Математика.....	266
СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	268
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	277
3.1. Материально-техническое обеспечение	311
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	322
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	347
ОУД.13 «ФИЗИКА»	347
1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физика»	349
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины.....	360
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины.....	371
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	376
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	378
ОУД.14 «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ».....	378
1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:	380
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ.....	380
4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СТРУКТУРА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	381
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	385

1. Общая характеристика ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Охрана труда»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Охрана труда»: подготовка обучающихся по вопросам теоретических и практических основ безопасности, безвредности и облегчения условий труда при его максимальной производительности, по вопросам законодательной и нормативно правовой базы в области охраны труда. Дисциплина «Охрана труда» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен⁸:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок	-

⁸ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности	основные направления изменения климатических условий региона	-
ПК 2.2	-Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи..	-Правила техники безопасности при работе с материалами, инструментом и оборудованием, применяемым для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов..	Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов.
ПК 2.3	-Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи.	-Методы анализа и решения проблем на производстве	Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	40	33
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	6/кр	XX
Всего	40	16

2.2. Примерное содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Раздел 1. Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда на предприятии (6 часов)	
Тема 1.1. Основные положения законодательства об охране труда на автотранспортном предприятии.	Содержание
	Основные понятия и термины дисциплины «Охрана труда». Оздоровление и улучшение условий труда, повышение его безопасности - важнейшая задача хозяйственных и профессиональных органов. Вопросы охраны труда в Конституции РФ. Основы законодательства о труде. Вопросы охраны труда в Трудовом кодексе. Типовые правила внутреннего трудового распорядка для рабочих и служащих. Правила и нормы по охране труда на автомобильном транспорте. Инструкция по охране труда на автомобильном транспорте. Система стандартов безопасности труда. Значение и место ССБТ в улучшении условий труда.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.2. Организация работы по охране труда на автотранспортном предприятии	Содержание
	Система управления охраной труда на автомобильном транспорте. Объект и орган управления. Функции и задачи управления. Правила и обязанности должностных лиц по охране труда, должностные инструкции работников технической службы АТ. Планирование мероприятий по охране труда. Ведомственный, государственный и общественный надзор и контроль охраны труда на предприятии. Ответственность за нарушение охраны труда. Стимулирование за работу по охране труда
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 1.3. Материальные затраты на мероприятия по улучшению условий охраны труда на автотранспортном предприятии.	Содержание
	Рекомендации по планированию мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Рекомендации по планированию затрат на мероприятия по улучшению условий и охраны труда. Методика учёта затрат на мероприятия по улучшению условий и охране труда на автомобильном транспорте
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Раздел 2. Опасные и вредные производственные факторы (4 часа)	
Тема 2.1.	Содержание

Воздействие негативных факторов на человека. Методы и средства защиты от опасностей	Физические, химические, биологические, психологические опасные и вредные производственные факторы. Воздействие опасных вредных производственных факторов в автотранспортных предприятиях на организм человека. Предельно допустимая концентрация вредных веществ в воздухе производственных помещений. Контролирование санитарно-гигиенических условий труда. Меры безопасности при работе с вредными веществами
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 2.2. Методы и средства защиты от опасностей	Содержание
	Механизация производственных процессов, дистанционное управление. Защита от источников тепловых излучений. Средства личной гигиены. Устройство эффективной вентиляции и отопления. Средства индивидуальной защиты, порядок обеспечения СИЗ работников автотранспортного предприятия. Экобиозащитная техника, порядок её эксплуатации.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Раздел 3. Обеспечение безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности (20 часов)	
Тема 3.1. Безопасные условия труда. Особенности обеспечения безопасных условий труда на автомобильном транспорте	Содержание
	Требования к территориям, местам хранения автомобилей. Требования к производственным, административным, вспомогательным и санитарно-бытовым помещениям. Метеорологические условия. Вентиляция. Отопление. Производственное освещение. Приборы для замера величин опасных и вредных производственных факторов. Правила замеров.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 3.2. Предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников на предприятиях автомобильного транспорта	Содержание
	Основные причины производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Типичные несчастные случаи на АТП. Методы анализа производственного травматизма. Схемы причинно-следственных связей. Обучение работников АТП безопасности труда. Схемы проверки знаний правил, норм и инструкций по охране труда. Задачи и формы пропаганды охраны труда. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха водителей и ремонтных рабочих. Работы с вредными условиями труда. Организация лечебно-профилактических обследований работающих. Медицинское освидетельствование водителей при выходе в рейс.
	В том числе практических и лабораторных занятий

	1 Проведение ситуационного анализа несчастного случая и составление схемы причинно-следственных связей при следующих типичных ситуациях травматизма: - вылет стопорного кольца при накачивании или монтаже шины; - падение автомобиля с временной опоры; - падение груза на работающего; - самопроизвольное движение автомобиля
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 3.3. Требования техники безопасности к техническому состоянию и оборудованию подвижного состава автомобильного транспорта	Содержание
	Общие требования к техническому состоянию и оборудованию подвижного состава. Рабочее место водителя. Дополнительные требования к техническому состоянию и оборудованию грузовых автомобилей. Дополнительные требования к техническому состоянию и оборудованию прицепов и полуприцепов. Дополнительные требования к техническому состоянию и оборудованию грузовых автомобилей предназначенных для перевозки людей. Дополнительные требования к техническому состоянию и оборудованию автобусов, автомобилей, выполняющих международные и междугородные перевозки. Дополнительные требования к техническому состоянию и оборудованию газобаллонных автомобилей.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	2. Определение тормозного пути автомобиля, суммарного люфта рулевого управления.
	3. Обследование технического состояния и оборудования подвижного состава
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
	Содержание
Тема 3.4. Требования техники безопасности при техническом обслуживании и ремонте автомобилей	Общие требования к безопасности. Требования безопасности при техническом обслуживании и ремонте автомобилей. Требования безопасности при уборке и мойке автомобилей, агрегатов и деталей Правила безопасности при диагностировании, выполнении слесарных, сборочных, аккумуляторных, кузнечных, рессорных, медницко-жестяницких, шиноремонтных, окрасочных, антикоррозийных работ. Государственные и отраслевые стандарты безопасности труда по видам технологических процессов технического обслуживания и ремонта автомобилей. Организация и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Правила выбраковки инструмента. Разработка инструкций по охране труда работающих. Техника безопасности при проведении работ по ремонту электрооборудования и электронных систем автомобилей
	В том числе практических и лабораторных занятий

	4. Обследование состояния рабочих мест, исправности инструмента и технического состояния оборудования, используемого для технического обслуживания и ремонта автомобилей. Составление ведомости соответствия технического состояния обследуемого оборудования требованиям по технике безопасности. Заполнение по результатам обследования паспорта санитарно-технического состояния производственного участка
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 3.5. Требования техники безопасности при эксплуатации грузоподъемных машин	Содержание
	Требования техники безопасности при эксплуатации грузоподъемных машин. Регистрация в органах Госпроматомнадзора. Техническое освидетельствование грузоподъемных машин Порядок обучения, допуска и назначения ответственных лиц Периодичность проверки знаний
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 3.6. Электробезопасность в автотранспортных предприятиях	Содержание
	Действие электротока на организм человека. ГОСТ 12.1.019-84. Классификация электроустановок и производственных помещений по степени электробезопасности. Технические способы и средства защиты от поражения электротоком. Организационные и технические мероприятия по обеспечению электробезопасности. Правила эксплуатации электроустановок, электроинструмента и переносимых светильников. Защита от опасного воздействия статического электричества. Устройства заземления. Определение, к какой степени опасности поражения электрическим током относится помещения аккумуляторного, окрасочного и кузнечного участков. Определение признаков, по которым данные помещения определяются по классам безопасности. Техника безопасности при проведении работ по ремонту электрооборудования и электронных систем автомобилей
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 3.7. Пожарная безопасность и пожарная профилактика	Содержание
	Государственные меры обеспечения пожарной безопасности. Функции органов Государственного пожарного надзора и их права. Причины возникновения пожаров на автотранспортных предприятиях. Строительные материалы и конструкции, характеристики их пожарной опасности. Предел огнестойкости и предел распространения огня. Классификация помещений АТП по взрывопожарной и пожарной опасности. Задачи пожарной профилактики. Организация пожарной охраны. Ответственные лица за пожарную безопасность. Пожарно-техническая комиссия. Обучение вопросам пожарной безопасности. Первичные средства пожаротушения. Эвакуация людей и транспорта при пожаре
	В том числе практических и лабораторных занятий
	5.Расчёт количества первичных средств пожаротушения для

	автотранспортного предприятия (цеха, участка). Оработка приёмов тушения огня
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Раздел 4. Охрана окружающей среды от вредных воздействий автомобильного транспорта (6 часов)	
Тема 4.1. Законодательство об охране окружающей среды	Содержание
	Проблемы охраны окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов – одна из наиболее актуальных среди глобальных общечеловеческих проблем. Отражение заботы государства об охране окружающей среды в Конституции РФ. Государственная система природоохранительного законодательства. Государственные стандарты в области охраны природы. Ответственность за загрязнения окружающей среды.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Тема 4.2. Экологическая безопасность автотранспортных средств	Содержание
	Снижение выбросов вредных веществ в атмосферу. Способы уменьшения загрязнения окружающей среды токсическими компонентами отработавших газов автомобилей. Методы контроля и нормы допустимой токсичности отработавших газов. Методы очистки и контроль качества сточных вод на автотранспортном предприятии. Требования к топливному баку, электрооборудованию и кузову автомобиля
	В том числе практических и лабораторных занятий
	6. Проведение контроля на содержание окиси углерода и углеводородов и дымность отработавших газов. Сопоставление полученных данных с предельно допустимыми значениями
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией
Промежуточная аттестация	
Всего: 40 часов	

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Охраны труда», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Графкина М.В. Охрана труда. Автомобильный транспорт: учебник / М.В. Графкина. – Москва: Академия, 2020. – 176 с.

Карнаух, Н. Н. Охрана труда: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Карнаух. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02527-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469429> (дата обращения: 31.05.2024).

3.2.2. Дополнительные источники

Туревский И.С. Охрана труда на автомобильном транспорте: учебное пособие/ И.С. Туревский. –

Москва: ФОРУМ, 2021. – 240 с.

Правила по охране труда на автомобильном транспорте. Приказ Минтруда России от 09.12.2020 N 871н «Об утверждении Правил по охране труда на автомобильном транспорте».

Трудовой кодекс Российской Федерации.

Сборник типовых инструкций по охране труда для основных профессий рабочих АТП. URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200064252> (дата обращения 31.05.2024).

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Воздействия негативных факторов на человека	Демонстрировать знание номенклатуры негативных факторов, влияющих на человека на рабочем месте в автотранспортном предприятии и воздействии их на человека	тестирование, решение ситуационных задач, подготовка рефератов, докладов и сообщений
Правовых, нормативных и организационных основ охраны труда в организации	Демонстрировать знание основных положений регламентирующих нормативно-правовое сопровождение и организацию охраны труда на автотранспортных предприятиях	письменный опрос, подготовка рефератов, докладов и сообщений
Правил оформления документов	Демонстрировать знание правил оформления документов.	тестирование, экспертная оценка в форме.
Методики учёта затрат на мероприятия по улучшению условий охраны труда	Демонстрировать знание методики учета затрат на мероприятия по охране труда	письменный опрос.
Организации технического обслуживания и ремонта автомобилей и правил безопасности при выполнении этих работ	Разрабатывать мероприятия по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	решение ситуационных задач
Организационных и инженерно-технических мероприятий по защите от опасностей	Разрабатывать мероприятия по защите от опасностей	письменный опрос.
Средств индивидуальной защиты	Выбирать средства индивидуальной защиты, порядок их применения.	тестирование, решение ситуационных задач, подготовка рефератов, докладов и сообщений.
Причин возникновения пожаров, пределов распространения огня и огнестойкости, средств пожаротушения	Демонстрировать знание причин возникновения пожаров, пределов распространения огня и огнестойкости, правил пользования средствами пожаротушения	тестирование, решение ситуационных задач
Технических способов и средств защиты от поражения электротоком	Демонстрировать умение пользоваться средствами способов и средств защиты от поражения электротоком	тестирование, решение ситуационных задач,
Правил технической эксплуатации электроустановок, электроинструмента, переносных светильников	Демонстрировать знание правил технической эксплуатации электроустановок, электроинструмента, переносных светильников	тестирование, решение ситуационных задач, подготовка рефератов, докладов и сообщений.
Правил охраны окружающей	Демонстрировать знание правил	письменный опрос,

среды, бережливого производства	охраны окружающей среды, бережливого производства	решение ситуационных задач, подготовка рефератов и докладов.
Применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов	Формировать отчет по заданной тематике связанный с организацией защиты от опасностей технических систем и технологических процессов на предприятии автосервиса	Экспертная оценка процесса защиты отчёта по практическому занятию.
Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности	Демонстрировать технологию обеспечения безопасных условий труда в различных ситуациях профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение решения ситуационных задач.
Анализировать в профессиональной деятельности	Определять травмоопасные и вредные факторы на конкретном рабочем месте автотранспортного предприятия.	Экспертная оценка в форме: защиты отчёта по практическому занятию.
Использовать экобиозащитную технику	Применять экобиозащитную технику в профессиональной деятельности	Экспертная оценка решения ситуационных задач.
Оформлять документы по охране труда на предприятии автосервиса.	Оформлять документы в соответствии	Экспертная оценка защиты отчёта по практическому занятию.
Производить расчёты материальных затрат на мероприятия по охране труда	Осуществлять расчёты материальных затрат на мероприятия по охране труда	Экспертная оценка защиты отчёта по практическому занятию.
Проводить ситуационный анализ несчастного случая с составлением схемы причинно-следственной связи	Осуществлять анализ несчастного случая, составлять схемы причинно-следственной связи	Самостоятельная работа Экспертная оценка решения ситуационной задачи
Проводить обследование рабочего места и составлять ведомость соответствия рабочего места требованиям техники безопасности	Проводить анализ условий труда на конкретном рабочем месте и составлять ведомость соответствия рабочего места требованиям техники безопасности	Самостоятельная работа Экспертная оценка защиты отчёта по практическому занятию.
Пользоваться средствами пожаротушения	Описывать технологию использования средств пожаротушения	Экспертная оценка в форме: защиты отчёта по практическому занятию.
Проводить контроль выхлопных газов на СО, СН и сравнивать с предельно допустимыми значениями.	Осуществлять контроль выхлопных газов и сравнивать результаты с предельно допустимыми значениям	Экспертная оценка защиты отчёта по практическому занятию.

Приложение 2.1
к ПОП по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Примерная рабочая программа дисциплины
«ОП.09 транспортная экология»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. Общие положения	7
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	9
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	10
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	14
6. Календарный учебный график	58
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	61
Приложение 3 к ПОП-П по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	32
Общие положения.....	47
Требования к проведению демонстрационного экзамена	49
Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы).....	49
Структура программы ГИА	49
РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ	52
Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности.....	52
Гражданское воспитание.....	52
Понимающий профессиональное значение отрасли, <i>профессии/специальности</i> для социально-экономического и научно-технологического развития страны.....	52
Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни <i>Тамбовской области</i>	52
Патриотическое воспитание.....	52
Духовно-нравственное воспитание	52
Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности <i>специальности</i> , знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.	52
Эстетическое воспитание	52
Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре своей <i>специальности</i>	52
Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве, профессиональной деятельности.	52
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия	52
Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности <i>профессии /специальности</i>	52
Профессионально-трудовое воспитание	52
Применяющий знания о нормах выбранной <i>профессии /специальности</i> , всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной	

деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой.....	52
Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли	53
Участвующий в различных видах трудовой деятельности.	53
Экологическое воспитание	53
Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности .	53
Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью	53
Ценности научного познания	53
Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности <i>профессии /специальности</i>	53
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.....	53
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ.....	53
иницирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности	54
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной <i>профессии /специальности</i>	54
мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в <i>профессии /специальности</i>	54
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по <i>профессии /специальности</i>	54
мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты	55
встречи с известными представителями <i>профессии/специальности</i>	55
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров <i>профессии /специальности</i>	55
организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии <i>специальности</i> , выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к <i>специальности</i> , соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к <i>специальности</i>	55
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с <i>специальностью</i>	55
профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий <i>профессии/специальности</i>	56

совместные мероприятия, посвященные Дню <i>профессии/специальности</i>	56
реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по <i>профессии/специальности</i>	56
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	56
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ <i>профессии/специальности</i>	56
организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в <i>профессию/специальность</i>	57
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных <i>профессии /специальности</i> : презентации, лекции, акции	57
реализация социальных проектов по <i>профессии/специальности</i> , разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами ...	57
организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню <i>профессии/специальности</i>	57
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по <i>профессии/специальности</i>	57
проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик	57
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по <i>профессии/специальности</i>	57
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры <i>профессии/специальности</i> »	57
проведение практико-ориентированных мероприятий	57
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	58
- Положение о волонтерской деятельности	59
- Договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями.	59
И другое.	59
наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося	59
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	59
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров	59
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по <i>профессии /специальности</i>	59
успешное освоение образовательных программ по <i>профессии/специальности</i>	59
сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, благодарственные письма, грамоты, почетные грамоты, фотовыставки изделий, работ,	

публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, материальное поощрение в виде социальной поддержки за достигнутые результаты в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.	59
анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы <i>по профессии/специальности</i>	60
Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла.....	68
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	89
«ОУД 02. Литература».....	89
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:.....	91
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	126
3.2.2. <i>Дополнительные источники</i>	127
3.2.3 <i>Электронные издания</i>	128
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	191
ОУД.05 « <i>География</i> ».....	191
СОДЕРЖАНИЕ	192
1. <i>Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины ОУД.05 «География»</i>	194
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА	223
ОУД.06 « <i>Иностранный язык</i> ».....	223
1.1 <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	225
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	248
ОУД.09 « <i>Химия</i> ».....	248
3. <i>Условия реализации программы дисциплины</i>	263
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	263
ОУД. 11 <i>Математика</i>	266
СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	268
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	277
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	311
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	322
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	347
ОУД.13 « <i>ФИЗИКА</i> »	347
1. <i>Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физика»</i>	349
2. <i>Структура и содержание общеобразовательной дисциплины</i>	360
3. <i>Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины</i>	371
4. <i>Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины</i>	376

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	378
<i>ОУД.14 «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ».....</i>	378
<i>1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:</i>	380
<i>3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ</i>	380
4.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СТРУКТУРА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	381
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	385

1. Общая характеристика ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Транспортная логистика»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Транспортная логистика» формирует знания в области воздействия на окружающую среду и человека различного вида транспорта, получение научных знаний об основах экологизации транспорта. Дисциплина «Охрана труда» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен⁹:

Код компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	40	33
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	6/кр	XX
Всего	40	33

⁹ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«Транспортная экология»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся
1	2
Тема 1. Основные понятия экологии	Содержание учебного материала
	Объекты исследования и задачи экологии. Экологические факторы среды. Экологические системы.
	Практические занятия
	Использование природных ресурсов, как условие и фактор развития и взаимодействия человека и природы Круговорот веществ в биосфере.
Тема 2. Ресурсное природопользование	Содержание учебного материала
	Классификация ресурсов. Атмосферные газовые ресурсы. Водные ресурсы. Ресурсы литосферы. Энергетические ресурсы. Ресурсы дикой живой природы
	Практические занятия

	Урбозкосистемы (городские экосистемы). Город как сложный многофункциональный объект. Ландшафт города. Особенности среды обитания городской растительности. Категории озелененной территории в городе. Санитарно-гигиенические функции зеленых насаждений. Декоративнопланировочные функции зеленых насаждений. Основные нормы и правила озеленения города
Тема 3. Экологические проблемы общества на современном этапе.	Содержание учебного материала
	Значение глобальных экологических проблем в развитии общества. Сокращение биологического разнообразия на планете. Объединение усилий мирового сообщества в решении экологических проблем
	Практические занятия Компоненты городской среды и техногенные выбросы. Сохранение биоразнообразия важнейшая проблема устойчивого развития городов.
Тема 4. Виды загрязнений окружающей природной среды	Содержание учебного материала
	Парниковый эффект и подъем уровня Мирового океана. Разрушение озонового слоя Земли. Кислотные осадки. Радиоактивные загрязнения. Накопление отходов антропогенной деятельности.
	Практические занятия Животный мир городов. Видовой состав. Млекопитающие животные в городе. Птицы в городских поселениях. Земноводные и пресмыкающиеся в городской среде. Рыбы в городских водоемах. Насекомые в условиях города.

Тема 5. Воздействие автомобильного транспорта на экологические системы.	Содержание учебного материала
	Характеристика автомобильно-дорожного комплекса. Объекты воздействия автомобильного транспорта. Производства-загрязнители на автомобильном транспорте
	Практические занятия
	Воздух урбанизированных территорий. Общие сведения об атмосфере. Источники химического загрязнения воздуха городов. Состояние химического загрязнения воздуха городов. Химические превращения загрязняющих веществ в атмосфере. Урбанизация и климат. Парниковый эффект и тенденции в изменении глобального климата.
Тема 6. Тенденции развития экологической ситуации в мире	Содержание учебного материала
	Организация экологической деятельности за рубежом. Экологическая политика государства в развитых зарубежных странах. Декларация и общеевропейская программа по транспорту, охране окружающей среды и здоровья. Организация экологической деятельности в России.
	Состояние окружающей природной среды. Управление экологической деятельностью. Категории качества окружающей природной среды
	Практические занятия
Тема 7. Характеристика вредного воздействия дорожно - транспортного комплекса на объекты окружающей среды.	Содержание учебного материала
	Основные производства-загрязнители на транспорте. Загрязняющие вещества от стационарных и подвижных источников. Шумовое воздействие транспорта. Экологические аспекты аварий на транспорте. Влияние транспортно-дорожного комплекса на растительный и животный мир. Специфика влияния видов транспорта на окружающую среду.
	Практические занятия
	Железнодорожный транспорт. Воздействие железнодорожного транспорта на экосистемы. Воздушный транспорт. Авиация и ракетоносители. Водный транспорт. Загрязнение окружающей среды судами. Трубопроводный транспорт. Плюсы и минусы эксплуатации трамвая, троллейбуса и метро. Уровень экологических проблем, связанных с транспортным обслуживанием пассажиров
Тема 8. Мероприятия по улучшению экологических показателей подвижного состава и инфраструктуры транспорта.	Содержание учебного материала
	Группы природоохранных мероприятий. Уменьшение загрязнения атмосферного воздуха и почв. Защита поверхностных и подземных вод от загрязнения. Снижение транспортного шума и вибраций. Охрана флоры и фауны от воздействий транспортно-дорожного комплекса

	Практические занятия
	Природоохранные мероприятия и управление экологической деятельностью. Группы природоохранных мероприятий. Управление экологической деятельностью. Организационно-правовые мероприятия по уменьшению загрязнения атмосферного воздуха и почв
Тема 9. Управление экологической деятельностью на транспорте.	Содержание учебного материала
	Понятие и функции управления экологической деятельностью. Экологический учет. Экологический мониторинг. Планирование и финансирование мероприятий в области экологии. Экологическое страхование. Экологическое лицензирование и сертификация. Плата за загрязнение окружающей среды и эффективность экологических мероприятий. Организация экологической деятельности на предприятиях транспорта.
	Практические занятия
Тема 10. Экологическая документация транспортного предприятия.	Конструкторско-технические мероприятия по уменьшению загрязнения атмосферного воздуха и почв. Повышение экономичности двигателей. Совершенствование конструкции автомобиля. Улучшение качества топлива и снижение токсичности отработавших газов. Применение альтернативных видов топлива и энергии.
	Содержание учебного материала
	Общая характеристика транспортной документации. Экологический паспорт предприятия. Акустический паспорт предприятия. Контроль и ответственность за экологические правонарушения. Организация экологической деятельности на предприятиях автомобильного транспорта. Должностные обязанности лиц, отвечающих за экологические мероприятия на автомобильном транспорте. Экологическая документация автотранспортного предприятия.
Тема 11. Воздействие автомобильных выбросов на здоровье человека.	Практические занятия
	Защита атмосферного воздуха городов. Федеральное законодательство и охрана атмосферного воздуха. Нормирование качества атмосферного воздуха. Организация контроля состояния и загрязнения природной среды в городах. Экологизация технологических процессов и оптимизация размещения источников загрязнения. Санитарно-защитные зоны. Классификация систем и методов очистки газов и показатели эффективности. Инженерные методы очистки выбросных газов. Проведение муниципального экологического контроля за соблюдением воздухоохранного законодательства на предприятиях.
	Содержание учебного материала
Тема 12. Оценка экологической опасности выбросов вредных веществ от дорожно-транспортного комплекса.	Влияние выбросов автотранспорта на здоровье человека. Экология человека и проблемы адаптации
	Практические занятия
	Атмосфера и здоровье. Гидросфера и здоровье. Литосфера, почва и здоровье. Медико-экологические последствия катастроф. Медико-экологическая характеристика регионов России. Тяжелые металлы и их влияние на организм человека.
Тема 12. Оценка экологической опасности выбросов вредных веществ от дорожно-транспортного комплекса.	Содержание учебного материала
	Методические подходы к экологической опасности дорожно-транспортного комплекса. Характеристика выбросов вредных веществ отработавших газов от автотранспортного потока. Характеристика пылеобразования на автомобильных дорогах. Комплексная оценка улицы города как источника выбросов пыли и газа в атмосферный воздух. Фотохимический смог: образование и последствия.
	Практические занятия

	Загрязнение атмосферы подвижными источниками автомобильного транспорта. Загрязнение атмосферы стационарными источниками автомобильного транспорта. Снижение выбросов от подвижных источников. Снижение выбросов от стационарных источников. Охрана земель. Мероприятия в зонах аварий автотранспортных средств.
Тема 13. Мероприятия по уменьшению загрязнения атмосферного воздуха и водных ресурсов	Содержание учебного материала
	Сокращение выбросов автотранспорта, работающего на углеводородном топливе. Альтернативное топливо. Разработка альтернативных видов автотранспорта для города. Утилизация отходов автотранспортных средств.
	Практические занятия
	Охрана водных ресурсов и очистка сточных вод городов. Федеральное законодательство и охрана водных объектов. Общая характеристика сточных вод. Нормативы допустимых сбросов веществ и микроорганизмов. Наблюдение за загрязнением поверхностных вод. Основные пути и методы очистки сточных вод. Очистка бытовых сточных вод городов
	Дифференцированный зачет

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Транспортная экология»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия по дисциплине «Транспортная экология». Технические средства обучения:
- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Экология транспорта, Павлова, Елена Ивановна, 2020г.
2. Экология и безопасность жизнедеятельности, Терлецкая, Антонина Трофимовна, 2021г.

Дополнительная литература:

1. Промышленная экология и мониторинг загрязнения природной среды, Голицын, Артур Николаевич, 2022г.
2. Промышленная экология, Ларионов, Николай Михайлович; Рябышенков, Андрей Сергеевич, 2022г.
3. Экология. Человек-Экономика-Биота-Среда, Акимов, Татьяна Акимовна; Хаскин, В.В., 2022г.
4. Экология города, Басыров, Айзат Миркасимович, 2021г.
5. Экология и здоровье человека, Душкова, Диана Олеговна; Евсеев, Александр Васильевич, 2021г.
6. Экология и охрана окружающей среды, Коробкин, Владимир Иванович; Передельский, Леонид Васильевич, 2022г.
7. Гигиена и экология человека, Матвеева, Нина Александровна; Ашина, Марина Владиславовна; Грачева, Мария Петровна, 2013г.
8. Экология и здоровье населения городов Волго-Камского региона, Калимуллин, Айдар Минимасурович; Крапоткина, Ирина Евгеньевна; Маслова, Инга Владимировна, 2009г.
9. Окружающая среда и устойчивое развитие регионов: новые методы и технологии исследований, Т. 1. Геоэкология и экзодинамика окружающей среды, Ермолаев, Олег Петрович; Сироткин, Вячеслав Владимирович, 2009г. 10. Экология и охрана окружающей среды при химическом загрязнении, Садовникова, Людмила Константиновна; Орлов, Дмитрий Сергеевич; Лозановская, Ирина Николаевна, 2006г.
11. Экология, окружающая среда и человек, Новиков, Юрий Владимирович, 2005г.
12. Экология и экологическая безопасность, Хотунцев, Юрий Леонтьевич, 2004г.

13. Экология и охрана окружающей среды при химическом загрязнении, Садовникова, Людмила Константиновна; Орлов, Дмитрий Сергеевич; Лозановская, Ирина Николаевна, 2008г.

7.1. Интернет-ресурсы:

- Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации - <http://www.mnr.gov.ru/Есobook>.

Библиотека книг по экологии - <http://www.ecologybook.ru/biblioteka-2> Eсоportal. Всероссийский экологический портал.

Вся экология. - <http://есоportal.su/> Национальная библиотека Республики Коми -

<http://www.nbrkomi.ru/page/2906> Образовательные ресурсы Интернета.

Экология - <http://www.alleng.ru/edu/ecolog2.htm>

Образовательный портал - <http://www.books.demetri.ws>

Общедоступное хранилище знаний - <http://studyspace.ru>

Центр экологической политики России - <http://www.есорolicy.ru/> Экокультура –

http://www.есосulture.ru/ecolibrary/city_ecology.php Экологическая безопасность -

<http://environmentalsecurity.report.ru>

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)

Умения:

осуществлять в общем виде оценку воздействия транспорта на окружающую среду и здоровье человека с учетом специфики природно-климатических условий; применять полученные знания по экологии для изучения других дисциплин, уметь оперировать экологическими знаниями в профессиональной деятельности

Знания:

методы анализа взаимодействия человека и теоретические основы экологических знаний и их прикладных аспектов в области транспортной экологии принципы оценки степени воздействия

применять полученные знания по экологии для изучения других дисциплин, уметь оперировать экологическими знаниями в профессиональной деятельности

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Устный опрос Тестирование

Дифференцированный зачет Практические занятия

Приложение 2.9
к ПОП по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.01. ИСТОРИЯ РОССИИ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.01. ИСТОРИЯ РОССИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «СГ.01. История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины является формирование представлений об истории России как истории Отечества, ее основных вехах, а также воспитание базовых национальных ценностей уважения к истории, культуре, традициям. Дисциплина имеет также историко-просветительскую направленность, формируя у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды и сохранению исторической памяти, противодействию фальсификации исторических фактов.

Актуальность учебной дисциплины «История России» заключается в её практической направленности на реализацию единства интересов личности, общества и государства в деле воспитания гражданина России. Дисциплина способствует формированию патриотизма и гражданственности как важнейших направлений воспитания обучающихся.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Коды ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	Должен уметь: выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России; анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; защищать историческую правду, не допускать умаления подвига русского народа по защите Отечества; демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; - демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства	Должен знать: ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени; выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; традиционные российские духовно-нравственные ценности; роль и значение России в современном мире

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	56
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	17

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. «Россия – священная наша держава»	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	История гимна и флага России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее	2	
Тема 2. От Руси до России: выбор пути, обретение независимости и становление единого государства	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Экспансия католицизма против православия. Русь и Орда. Агрессия Запада: Невская битва и Ледовое побоище. Александр Невский – выбор пути. Собираение русских земель вокруг Москвы. Обретение независимости Руси от Орды. Иван IV – Россия становится царством	2	
Тема 3. Смута и её преодоление	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Земские соборы – народное представительство и волеизъявление. Причины, ход и последствия Смутного времени. 4 ноября – смысл Дня народного единства, как объединения народов России против внутреннего раскола и иностранной интервенции. Зарождение гражданского и патриотического самосознания в ходе народного ополчения	2	
Тема 4. Восстановление единства русского народа: объединение Великой и Малой Руси	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Угнетение православных русских людей в составе Литвы, Польши, Речи Посполитой. Борьба запорожских казаков под руководством Богдана Хмельницкого за православную веру и единство с Россией. Спасение Малороссии Великой Россией: Земский собор 1653 г., Переяславская Рада 1654 г., Русско-польская война 1654-1667 гг.	2	
Тема 5. Пётр Великий. Строитель	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05,
	Консолидация Петром I внутренних сил России с целью ее выхода на широкую	2	

великой империи	мировую арену. Внутренние реформы для развития производительных сил страны и укрепления военной безопасности. Строительство великой империи: цена и результаты. Продолжение освоения Сибири и Дальнего Востока: история русских открытий в сравнении с колониальными захватами западных стран		ОК 06, ОК 09
Тема 6. Екатерина II: продолжатель великих дел Петра I	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК ...
	Просвещённый абсолютизм в России. Решение национальных задач: присоединение Крыма, освоение Новороссии, воссоединение Правобережья Днестра и Белоруссии с Россией. Противоречия развития науки и культуры с существующим крепостным правом	2	
Тема 7. От победы над Наполеоном до Крымской войны	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Роль России в спасении Европы от экспансии наполеоновской Франции. Истоки патриотизма народов страны. Расширение границ и статуса великой державы России в первой половине XIX в. «Восточный вопрос». Крымская война, как попытка Запада нанести «стратегическое поражение» России. Память о героях обороны Севастополя. Итоги Крымской войны: Великие реформы Александра II, модернизация страны при Александре III	2	
Тема 8. Гибель империи	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Русская революция 1905-1907 гг. – начало либерального эксперимента над исторической Россией. Первая мировая война и её уроки: герои сражений и мобилизация страны. От Февраля к Октябрю 1917 года: как свергли царя, но сломали государство. Гражданская война: крах идеи мировой революции, но возрождение инстинкта национального самосохранения	2	
Тема 9. От великих потрясений к Великой Победе	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Выбор пути развития: восстановления цивилизационного пространства России в виде СССР. Перекосы «коренизации» в союзных республиках и территориальные «подарки» большевиков Украинской ССР. Антирелигиозная кампания. Историческое значение индустриализации. Коллективизация и ее последствия. Поворот в сторону преемственности от дореволюционной России, подъем патриотизма и его выражение в Великой Отечественной войне	2	
Тема 10. «Вставай, страна огромная»	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Причины и предпосылки Великой Отечественной войны как составной части Второй мировой войны. Против кого мы сражались: Европа объединенная под нацистской свастикой. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа. Актуальные уроки: понятие единства фронта и тыла. Защитники Родины и предатели-отщепенцы. Великая	2	

	Отечественная война в исторической памяти нашего народа. Истоки подвига народов СССР и достижения ими Великой Победы		
Тема 11. В буднях великих строек	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Геополитические результаты победы в Великой Отечественной войне. Возрождение разрушенной экономики, культура и общество СССР после войны. Ликвидация СССР ядерной монополии США и жизнь в условиях навязанной Западом холодной войны. НАТО и Варшавский договор. СССР - лидер борьбы за освобождение стран Азии, Африки и Латинской Америки от колониальной и неоколониальной зависимости. Этапы экономического развития в 1950-1970-х гг.: значение достижений в науке, промышленности и сельском хозяйстве для современной Российской Федерации	4	
Тема 12. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Причины «перестройки»: роль объективных и субъективных факторов в ее ходе и итогах. Поддержка Западом сепаратизма и радикального национализма: распад СССР – величайшая геополитическая катастрофа. Россия в 1990-е гг.: кризис экономики, обнищание населения и криминализация общества – цена реформ 1990-х гг. Попытка диктата олигархов. Конфликты на Северном Кавказе и других регионах России: опасность распада страны. Россия в условиях установления США однополярного миропорядка: зависимость от экономик западного мира, снижение роли СНГ, разрыв связей с бывшими странами социалистического лагеря. Кризис духовных ценностей у населения России	4	
Тема 13. Россия. XXI век	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Устранение олигархата от власти и укрепление ее вертикали. Успешная борьба с национальным сепаратизмом, экстремизмом и терроризмом. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до специальной военной операции. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты, наукоемкое производство. Возвращение уважения к традиционным ценностям народов России. Национальные проекты. Поправки в конституцию. Поступательное развитие в условиях западных санкций и агрессии НАТО против России руками Украины. Специальная военная операция. Становление Россией и дружественными ей странами многополярного мира в условиях кризиса доминирования США и их союзников	4	
Тема 14. История	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК

антироссийской пропаганды	Истоки русофобии – «сказания иностранцев о России». Ливонская война – становление русофобской мифологии. «Завещание Петра Великого» – антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Формирования образа агрессивной и тоталитарной России в США во 2-й пол. XIX в. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Расистские и неонацистские корни пропаганды против СССР и Российской Федерации во второй половине XX в. - начале XXI в. Мифологемы и центры распространения современной русофобии	4	03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 15. Слава русского оружия	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Ранние этапы истории русского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский, Александровский, Обуховский и др. заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки	4	
Тема 16. Россия сегодня	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Высокие технологии. Достижения в области искусственного интеллекта. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Транспорт. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков. Развитие цифровых технологий. Роль гражданственности и патриотической позиции молодежи в достижении Россией полного суверенитета в экономике, культуре, науке. Значение истории для современного гражданина Российской Федерации	4	
Всего:		56	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин»,
оснащенный оборудованием:

учебная доска;

рабочие места по количеству обучающихся;

наглядные пособия;

рабочее место преподавателя;

техническими средствами обучения:

персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран;

лазерная указка;

средства аудиовизуализации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Мединский, В. Р. История. История России. 1914—1945 годы. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 496 с. — ISBN 978-5-0054-2948-3 — Текст: непосредственный.
2. Мединский, В. Р. История. История России. 1945 год — начало XXI века. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 448 с. — ISBN 978-50054-2948-3 — Текст: непосредственный.
3. Соловьев, К. А. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.]; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15877-9. — Текст: непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 3-е изд. — Саратов: Профобразование, 2024. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/139542>.
2. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540370>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Артемов В.В. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание /Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. - Москва: Академия, 2024. - 256 с. (Специальности среднего профессионального образования) – ISBN 978-5-0054-2323-8.
2. Карпачев, С. П. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Карпачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08753-6. — Текст: непосредственный.
3. Касьянов, В.В. История : учебное пособие / В.В. Касьянов, П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 550 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1086532. - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст : электронный.
4. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В.

- Кириллов, М. А. Бравина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 596 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19455-5. — Текст : непосредственный.
5. Кислицын, С.А., История (с учетом новой Концепции преподавания истории России) : учебник / С. А. Кислицын, С. И. Самыгин, П. С. Самыгин. — Москва: КноРус, 2024. — 335 с. — ISBN 978-5-406-12188-7. — Текст: непосредственный.
6. Крамаренко, Р. А. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. А. Крамаренко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09199-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539174>.
7. Мокроусова, Л. Г. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17068-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532336>.
8. Некрасова, М. Б. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Некрасова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15987-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536636>.
9. Тропов, И. А. История / И. А. Тропов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 472 с. — ISBN 978-5-507-47383-0. — Текст : непосредственный.
10. Фирсов, С. Л. История России : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Фирсов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08721-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540360>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
Знать: ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России с древних времен до настоящего времени; выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; традиционные российские духовно - нравственные ценности; роль и значение России в современном мире.	показывает знания ключевых событий, основных дат и этапов истории России с древних времен до настоящего времени; демонстрирует знания о выдающихся деятелях отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; показывает знание традиционных российских духовно - нравственных ценностей; демонстрирует сформированность знаний о роли и значении России в современном мире.	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях. Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Результаты промежуточной аттестации.
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
Уметь: выделять факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно - временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; защищать историческую правду, не допускать умаления подвига русского народа по защите Отечества, демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям русского государства.	выделяет факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; анализирует, характеризует, выделяет причинно-следственные связи и пространственно- – временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древних времен до настоящего времени; демонстрирует умения анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научного понимания прошлого и настоящего России; демонстрирует умения защищать историческую правду, не допускает умаления подвига народа при защите Отечества, проявляет готовность противостоять фальсификациям Российской истории; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям русского государства.	Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями).

Приложение 2.10
к ПОП по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК10... (из ПООП соответствующей профессии)	Уметь: строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	Знать: лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	156
в т.ч. в форме практической подготовки	156
в т. ч.:	

10 Количество ПК определяется разработчиками программы по профессии

теоретическое обучение	-
практические занятия	156
Самостоятельная работа*	-
Промежуточная аттестация	8/дз

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		44/44	
Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли.	Состояние современной экономики. Россия и сотрудничество с другими государствами. Англоязычные страны. Краткое описание отрасли. Система времен действительного залога в английском языке. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Артикль. Употребление артикля с именами собственными.	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Мировая экономика» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 2. Предпросмотровые вопросы по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Просмотр учебных видео по теме «Россия и сотрудничество с другими государствами» Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	
	Практическое занятие № 3. Подготовка устного сообщения учащимися по теме «Экономика отрасли» на основе лексико-грамматического материала предыдущих практических занятий. Диалог-дискуссия по теме «Чем определяется выбор профессии?»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 1.2.	Система образования России и других стран. Согласование времен. Косвенная речь. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные	8	ОК 02 ОК 04

Роль образования в современном мире	местоимения. Относительные местоимения		ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 4. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Ознакомительное чтение текста по теме «Система образования России». Введение новых лексических единиц по теме. Фразы, речевые обороты и выражения.	2	
	Практическое занятие № 5. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в современном мире: Китай, США, Европа». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	
	Практическое занятие № 6. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в России для иностранных студентов». Просмотровое чтение текстов по теме «Система среднего профессионального образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России».	2	
	Практическое занятие № 7. Круглый стол с обсуждением заранее подготовленных групповых сообщений на базе материала видео и текстов предыдущих практических занятий по темам: «Сравнение среднего профессионального образования в России, Великобритании, США и Китае»; «Роль образования в жизни»; «Важность получения образования» (темы распределяются на практическом занятии №6 на каждую рабочую группу в аудитории)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Словообразование: наречия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного грамматического материала.	10	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 8. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Предтекстовая фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Изучающее чтение текста по теме «Английский	2	

	язык в современном мире». Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	Практическое занятие № 9. Просмотровое чтение текста по теме «Я и моя профессия». Дискуссия: «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии».	4	
	Практическое занятие № 10. Просмотр видео по теме «Профессиональный диалог». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема № 1.4. Основы делового общения	Светская беседа (Small talk). Деловой звонок. Деловая переписка. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения	10	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 11. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Светская беседа (Small talk)» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Обсуждение особенностей светской беседы, тематики. Составление диалогов-моделей «Беседа с иностранным партнером».	2	
	Практическое занятие № 12. Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей при просмотре видео. Просмотр видео по теме «Составление деловых писем, докладных записок, заявлений». Ответы на вопросы по видео (упражнения на отработку лексического материала по тематическому содержанию) Составление деловых писем на основе просмотренного материала.	4	
	Практическое занятие № 13. Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей в аудировании и ознакомительном чтении. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Деловой разговор по телефону, электронное письмо». Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Проведение телефонных переговоров. «Приглашение на конференцию»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 1.5. Рынок труда,	Резюме. Прохождение собеседования. Страдательный залог. Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала.	10	
	В том числе практических занятий	10	

трудоустройство и карьера	Практическое занятие № 14. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Практическое занятие № 15. Просмотр видео/ прослушивание аудиоматериала по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование». Ответы на вопросы по просмотренному видео / прослушанному аудиоматериалу (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	2	
	Практическое занятие № 16. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя.	2	
	Практическое занятие № 17. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете», «Основные ошибки при собеседовании», «Деловой стиль одежды»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		6/6	
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Посещение отраслевой выставки. Придаточные предложения условия (1-2 тип)	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 18. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 19. Предпросмотровые вопросы по теме «Отраслевая выставка». Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	

	Практическое занятие № 20. Подготовка сообщений «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь» и «Посещение отраслевой выставки». Дискуссия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Раздел 3. Чемпионатное движение. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена		10/10	
Тема № 3.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен	История чемпионатов. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен как форма проведения ГИА. Придаточные предложения условия (1,2,3 тип). Повторение пройденного ранее грамматического материала	10	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 21. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «История чемпионатов России» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 22. Предпросмотровые вопросы по теме «What is World Skills?». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	2	
	Практическое занятие № 23. Изучающее чтение технической документации Демонстрационного экзамена (определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту)	2	
	Практическое занятие № 24. Подготовка сообщения «Описание задания Демонстрационного экзамена». Составление диалогов по заданным ситуациям	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Раздел 4. Профессиональное содержание ¹¹		38/38	
Тема № 4.1. Чертежи и	Техническое бюро. Технологические карты. Чертежи. Придаточные предложения условия (Mixed conditionals, предложения с “I wish”). Повторение пройденного ранее грамматического материала	8	

¹¹ Профессиональное содержание раздела 4 определяется разработчиками программы по профессии или специальности

техническая документация	В том числе практических занятий	8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Практическое занятие № 25. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техническое бюро» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 26. Групповое изучающее чтение технологических карт. Выполнение тренировочных лексических упражнений на закрепление узкоспециализированной лексики.	2	
	Практическое занятие № 27. Презентация собственных чертежей, схем, рисунков, презентаций на английском языке перед аудиторией, обсуждение.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема № 4.2. Инструменты, оборудование и станки	Работа мастерской /цеха/бюро. Неличные формы глагола (Infinitive).	8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 28. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Инструменты, оборудование, станки»/ «Программы и программное обеспечение» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие 29. Просмотровое чтение текстов по теме «Инструменты, оборудование, станки»/ «Программы и программное обеспечение». Ответы на вопросы.	2	
	Практическое занятие 30. Групповая презентация «Необходимое оборудование в моей работе». Обсуждение, диалог	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 4.3. Техника безопасности и охрана труда	«Техника безопасности и охрана труда на производстве». World Skills International Health and Safety documentation. Неличные формы глагола (Gerund).	12	ОК 02 ОК 04
	В том числе практических занятий	16	
	Практическое занятие № 31. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техника безопасности и охрана труда» с извлечением новых речевых	4	

	оборотов и выражений. Выполнение лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		ОК 05 ОК 09
	Практическое занятие № 32. Просмотр видео по теме «Техника безопасности на производстве». Ответы на вопросы по видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	8	
	Практическое занятие № 33. Поисковое чтение документации «World Skills International Health and Safety documentation» для ответа на заранее предложенные вопросы и упражнения.	4	
	Практическое занятие № 34. «Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности на производстве.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 4.4.	Профессиональные стандарты. Стандарты производства. Неличные формы глагола (Participles).	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 35. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Стандарты в производстве» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 36. Просмотр видео по теме «Проблемы на производстве». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом). Дискуссия по теме «Возможные нестандартные профессиональные ситуации и пути их решения» для подготовки к ролевой игре следующего практического занятия.	4	
	Практическое занятие № 37. Ролевая игра «Обоснование несоответствия рабочего места требованиям охраны труда и поиск выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 4.5.	Роль самообразования и самосовершенствования в профессии. Неличные формы глагола. Повторение пройденного ранее грамматического материала.	4	ОК 02 ОК 04
Саморазвитие в профессии	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 38. Просмотровое чтение текстов по теме	4	

	«Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии.		ОК 05 ОК 09
	Практическое занятие № 39. Дискуссия «Если я буду участвовать во всероссийском чемпионате	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Промежуточная аттестация		д/зачет	
Всего:		156	

* Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины. Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК)

** Выделяется образовательной организацией самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом и должна предусматривать не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен.....

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащённый:

- оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов и др.);

комплекты дидактических раздаточных материалов на каждое посадочное место по количеству обучающихся;

- техническими средствами обучения:

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением для преподавателя;

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением на каждое посадочное место по количеству обучающихся;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран;

информационно-коммуникативные средства;

экранно-звуковые пособия;

магнитофон.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией

выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Английский язык: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования (Planet of English): учебное издание / Безкоровайная Г. Т., Соколова Н.И., Койранская Е. А., Лаврик Г.В. - Москва: Академия, 2024. - 272 с. — ISBN 978-5-0054-2171-5
2. Голубев А.П. Английский язык: учебное издание / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. - Москва: Академия, 2024. - 368 с. — ISBN 978-5-0054-2840-01.
3. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебник / Т. А. Карпова. — Москва: КноРус, 2024. — 311 с. — ISBN 978-5-406-12612-7
4. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика: учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16553-1.
5. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование)

3.2.2. Электронные издания

1. Английский язык: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования (Planet of English): учебное издание / Безкоровайная Г. Т., Соколова Н.И., Койранская Е. А., Лаврик Г.В. - Москва: Академия, 2024. - 272 с. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5389/796937/>
2. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/471736>
3. Голубев А.П. Английский язык для специальности «Туризм» = English for Students in Tourism Management: учебное издание / Голубев А.П., Бессонова Е. И., Смирнова И.Б. - Москва : Академия, 2024. - 192 с. (Специальности среднего профессионального образования) — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5538/798312/>
4. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебное издание / Голубев А.П., Коржавый А. П., Смирнова И.Б. - Москва: Академия, 2024. - 208 с. (Специальности среднего профессионального образования) — ISBN 978-5-0054-2326-9— URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5560/781456/>
5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17397-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/533005>
6. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык. Основы разговорной практики. Книга для преподавателя / Ю. Б. Кузьменкова, А. П. Кузьменков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 132 с. — ISBN 978-5-507-47834-7. — URL: <https://e.lanbook.com/book/339809>
7. Шматкова, Л. Англо-русский тематический словарь / Л. Шматкова. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-9427-9. — URL: <https://e.lanbook.com/book/298541>
8. Щербакова Н. И. Английский язык для специалистов сферы общественного питания = English for Cooking and Catering: учебное издание / Щербакова Н. И., Звенигородская Н.С. — Москва: Академия, 2024. - 320 с. — ISBN 978-5-0054-3007-6 (Специальности среднего профессионального образования). — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5538/817927/>

Дополнительные источники (при необходимости)

1. Learn English. British Council - The United Kingdom's international organisation for cultural relations and educational opportunities. "/ Интернет-ресурс – British Council, 2024 — URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/>
2. Видео уроки по английскому языку / Проект Английский язык онлайн — Native English // Интернет-ресурс – ENGV.RU, 2024— URL: <https://engv.ru/category/grammar/>
3. Левченко, В. В. Английский язык для экономистов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 408 с. — (Профессиональное образование).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Описание показателей и критериев оценки компетенций

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Ответы на промежуточной аттестации
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы;	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной

составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	литературой. Ответы на промежуточной аттестации

Приложение 2.11
к ПОП по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.03. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ 03. Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, 02, 04, 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС	порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	участвовать в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человека - и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности.	психологические аспекты деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени	действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе; выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;	нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основы военной безопасности и обороны государства; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основы строевой, огневой и тактической подготовки; боевые традиции Вооруженных Сил России; характеристики поражений

	осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние	организма человека от воздействий опасных факторов; классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; факторы формирования здорового образа жизни
ПК1 ...		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	69
в т.ч. в форме практической подготовки	57
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	57
Самостоятельная работа 12	-
Промежуточная аттестация	д/з

12 Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности и поведение человека в чрезвычайных ситуациях		8	
Тема 1.1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	Содержание учебного материала	2	ОК 01, 02, 04, 07
	Цели и задачи изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Разновидности опасностей современного мира. Защита человека и окружающей среды от опасностей. Сущность понятия «безопасность жизнедеятельности». Возникновение и развитие научных представлений о человеко- и природо-защитной деятельности. Представление о системе «человек – среда обитания», ее структуре и функциональных связях. Системы безопасности и их структура. Вред, ущерб – виды и характеристики. Нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Способы минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте. Алгоритмы поддержания безопасных условий жизнедеятельности на рабочем месте ¹³	2	
Тема 1.2. Безопасное поведение человека в чрезвычайных ситуациях	Содержание учебного материала	6	ОК 01, 02, 04, 07
	Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. ЧС природного, техногенного и социального характера. Общие правила безопасного поведения в ЧС и особенности безопасного поведения в процессе выполнения профессиональных функций. Действия населения по сигналам гражданской обороны	2	
	Порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях в процессе выполнения профессиональных функций		
	В том числе практических занятий	4	

¹³ Здесь и далее общие алгоритмические предписания по поддержанию безопасных условий жизнедеятельности и действий в ЧС конкретизируются самостоятельно разработчиками РПД применительно к специфике осваиваемой обучающимися профессиональной деятельности и типичных опасностей которые могут возникать в процессе ее осуществления

	Использование на рабочем месте средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	2	
	Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки		28	ОК 01, 02, 04, 07
Модуль «Основы военной службы» (для юношей)»		28	ОК 01, 02, 04, 07
Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	Содержание учебного материала	2	ОК 01, 02, 04, 07
	Россия в современном мире, оборона страны как обязательное условие мирного социально-экономического развития Российской Федерации и обеспечение её военной безопасности. Военная служба в исторической ретроспективе и перспективе. Виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск, история их создания, их основные задачи. Руководство и управление Вооруженными Силами. Организация обороны Российской Федерации	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.2. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации	Содержание учебного материала	4	ОК 01, 02, 04, 07
	Военная служба как вид федеральной государственной службы и разновидность профессиональной служебной деятельности: особенности и предназначение. Правовой статус военнослужащих. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу. Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы. Прохождение военной службы по призыву, по контракту. Альтернативная гражданская служба. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Самоподготовка будущего призывника к осуществлению военной деятельности	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.3. Основы строевой и физической подготовки	Содержание учебного материала	6	ОК 01, 02, 04, 07
	Строевая подготовка: строи и управление ими, строевые приемы и движение без оружия, строевые приемы и движение с оружием, выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй, подход к начальнику и отход от него, строи отделения, действия военнослужащих у автомобилей и на автомобилях. Цель и задачи физической подготовки, содержание, средства физической подготовки. Этапы проведения физической подготовки военнослужащих. Техника выполнения	2	

	физических упражнений и формирования двигательных навыков. Основные формы проведения физической подготовки: учебные занятия, утренняя физическая зарядка, попутные физические тренировки		
	В том числе практических занятий	4	
	Строевая и физическая подготовка	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.4. Основы огневой подготовки	Содержание учебного материала	4	ОК 01, 02, 04, 07
	Понятие «огневая подготовка». Требования к организации, порядку и мерам безопасности во время стрельб и тренировок. Правила безопасного обращения с оружием. Изучение условий выполнения упражнения начальных стрельб из стрелкового оружия. Способы удержания оружия и правильность прицеливания. Материальная часть автомата Калашникова, разборка, сборка, чистка, смазка и хранение автомата, осмотр и подготовка автомата к стрельбе, ведение огня из автомата, ручные осколочные гранаты	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Отработка начальных навыков обращения с оружием	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.5. Основы тактической подготовки	Содержание учебного материала	2	ОК 01, 02, 04, 07
	Основы общевойскового боя. Основные понятия общевойскового боя (бой, удар, огонь, маневр). Виды маневра. Походный, предбоевой и боевой порядок действия подразделений. Оборона, ее задачи и принципы. Наступление, задачи и способы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.6. Основы военной топографии	Содержание учебного материала	2	ОК 01, 02, 04, 07
	Местность как элемент боевой обстановки. Тактические свойства местности, основные её разновидности и влияние на боевые действия войск. Сезонные изменения тактических свойств местности. Типы укрытий на разных типах местности (горная, степь, лес и т.д.)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.7. Основы инженерной подготовки	Содержание учебного материала	2	ОК 01, 02, 04, 07
	Порядок оборудования позиции отделения. Назначение, размеры и последовательность оборудования окопа для стрелка. Шанцевый инструмент, его назначение, применение и сбережение	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.8. Основы военно-медицинской подготовки.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, 02, 04, 07
	Виды боевых ранений и опасность их получения. Состав и назначение штатных и подручных средств первой помощи. Алгоритм оказания первой помощи при различных	2	

Тактическая медицина	состояниях, в т.ч. боевых ранений. Условные зоны оказания первой помощи: характеристика особенностей «красной», «желтой» и «зеленой» зон. Объем мероприятий первой помощи в каждой зоне. Порядок выполнения мероприятий первой помощи в каждой зоне.		
	В том числе практических занятий	2	
	Общие принципы оказания первой медико-санитарной помощи. Методы доврачебной реанимации	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.9. Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России	Содержание учебного материала	2	ОК 01, 02, 04, 07
	Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации. Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек)		28	
Тема 2.1. Общие правила оказания первой помощи	Содержание учебного материала	12	ОК 01, 02, 04, 07
	Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи. Первая доврачебная помощь при различных повреждениях и состояниях организма. Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях	6	
	В том числе практических занятий	6	
	Общие принципы оказания первой медико-санитарной помощи. Методы доврачебной реанимации	2	
	Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца)	1	
	Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела	1	
	Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур	1	
	Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях	1	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.2. Профилактика инфекционных	Содержание учебного материала	8	ОК 01, 02, 04, 07
	Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний. Естественный микробный фон кожи.	6	

заболеваний	Патогенные микроорганизмы. Бессимптомная латентная инфекция. Инфекционные заболевания и бактерионосительство. Периоды протекания инфекционных заболеваний. Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами. Определение понятия «иммунитет». Виды и подвиды иммунитета. Антигены и антитела. Формы приобретенного иммунитета. Иммунитет и восприимчивость к инфекционным заболеваниям. Методы иммунопрофилактики. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний.		
	В том числе практических занятий	2	
	Правила госпитализации инфекционных больных	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.3. Обеспечение здорового образа жизни	Содержание учебного материала	8	ОК 01, 02, 04, 07
	Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах	6	
	В том числе практических занятий	2	
	Показатели здоровья и факторы, их определяющие	1	
	Оценка физического состояния	1	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Промежуточная аттестация		д/з	
Всего:		69	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Основ безопасности и защиты Родины/Безопасности жизнедеятельности, оснащенный необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Абрамова, С.В. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст: непосредственный.

2. Арустамов, Э.А. Безопасность жизнедеятельности: учебное издание / Арустамов Э.А., Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Гуськов Г.В. - Москва : Академия, 2023. - 208 с. (Специальности среднего профессионального образования). - ISBN 978-5-0054-1282-9 — Текст: непосредственный.

3. Косолапова, Н. В., Безопасность жизнедеятельности : учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2024. — 222 с. — ISBN 978-5-406-12361-4. — Текст: непосредственный.

4. Сапронов Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: учебное издание / Сапронов Ю.Г., Занина И. А. - Москва : Академия, 2023. - 336 с. - (Специальности среднего профессионального образования). — ISBN 978-5-0054-1101-3 — Текст: непосредственный.

5. Сычев, Ю. Н. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ю.Н. Сычев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 225 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-018956-7. - Текст : непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

Безопасность жизнедеятельности : практикум для СПО / составители С. М. Гребенкин, В. А. Майнингер. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 87 с. — ISBN 978-5-4497-2205-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131103.html>.

Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности: ЭУМК: учебное издание / Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Побежимова Е. Л. - Москва : Академия, 2023. - (Профессии среднего профессионального образования). - Текст : электронный. - URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5540/692259>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17442-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536769>.

2. Микрюков, В. Ю., Основы военной службы : учебник / В. Ю. Микрюков, В. Г. Шамаев. — Москва : КноРус, 2023. — 505 с. — ISBN 978-5-406-10496-5. — URL: <https://book.ru/book/945216>. — Текст : электронный.

3. Михаиллиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А. М. Михаиллиди. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 120 с. — ISBN 978-5-4488-1333-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/137705>.

4. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17400-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542696>.

5. Родионова, О. М. Медико-биологические основы безопасности. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Е. В. Аникина, Б. И. Лавер, Д. А. Семенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17182-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538055>.
6. Суворова, Г. М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова, В. Д. Горичева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09079-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538524>.
7. Суворова, Г. М. Психологические основы безопасности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09277-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513805>.
8. Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс] - URL: <http://www.mchs.gov.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени; порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности; психологические аспекты деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте; нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	владеет знаниями о безопасных условиях жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени; знает порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности ориентируется в психологических аспектах деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте. знает нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ Промежуточная аттестация
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; участвовать в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человека - и природо-защитной среды осуществления профессиональной деятельности; действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС; соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны	демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; эффективно участвует в работе коллектива, команды, взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами для создания человека - и природо-защитной среды осуществления профессиональной деятельности; соблюдает нормы экологической безопасности на рабочем месте; правильно использует на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС правильно соблюдает правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ

Перечень знаний, осваиваемых в рамках модуля «Основы военной службы» (юноши)		
Знать: основы военной безопасности и обороны государства; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основы строевой, огневой и тактической подготовки; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; боевые традиции Вооруженных Сил России	демонстрирует знания об основах военной безопасности и обороны государства; не уклоняется от службы в рядах ВС РФ; демонстрирует владение основами строевой, огневой и тактической подготовки; применяет профессиональные знания при исполнении обязанностей военной службы; демонстрирует знания боевых традиций Вооруженных Сил России	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ Промежуточная аттестация
Перечень умений, осваиваемых в рамках модуля «Основы военной службы» (юноши)		
Уметь: владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе; выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим	демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; быстро и правильно выполняет мероприятия первой доврачебной помощи пострадавшим	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ
Перечень знаний, осваиваемых в рамках модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)		
Знать: характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов; классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; факторы формирования здорового образа жизни	владеет знаниями о последствиях поражений организма человека от воздействий опасных факторов; демонстрирует приемы оказания первой медико-санитарной помощи, владеет методами доврачебной реанимации; правильно классифицирует инфекционные заболевания демонстрирует знания основ здорового образа жизни	Письменный и устный опрос. Оценка результатов выполнения практических работ
Перечень умений, осваиваемых в рамках модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)		
Уметь: демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние	демонстрирует основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний; определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ

Приложение 2.12
к ПОП по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.04. Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04; ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 04 ОК 08 ПК14	Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии / специальности	Знать: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной профессии; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах ¹⁵
Объем образовательной программы учебной дисциплины	156
в т.ч. в форме практической подготовки	156
теоретические занятия	-
практические занятия	156
Самостоятельная работа *	-
Промежуточная аттестация	**

¹⁴ Количество ПК определяется разработчиками программы по профессии

¹⁵ Минимальный объем часов для образовательных программ со сроком обучения 2 года и 10 месяцев

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч4	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры и формирование ЗОЖ		2	
Тема 1.1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	Содержание учебного материала Физическая культура и личность профессионала, взаимосвязь с получаемой профессией. Значение двигательной активности для организма. Особенности организации занятий со студентами в процессе освоения содержания учебной дисциплины «Физическая культура» В том числе практических занятий Самостоятельная работа обучающихся*	1	ОК 04 ОК 08
Тема 1.2. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями, самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом	Содержание учебного материала Эффекты физических упражнений. Нагрузка и отдых в процессе выполнения упражнений. Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека, умственную и физическую работоспособность, адаптационные возможности человека. Формирование валеологической компетенции в оценке уровня своего здоровья и формирования ЗОЖ. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержание. Самоконтроль, его методы, показатели и критерии оценки. Разработка дневника самоконтроля В том числе практических занятий Самостоятельная работа обучающихся*	1	ОК 04 ОК 08
Раздел 2. Практические основы формирования физической культуры личности. Легкая атлетика		10	
Тема 2.1. Совершенствование техники бега на короткие	Содержание учебного материала В том числе практических занятий Практическое занятие. Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и стартового ускорения; бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения	2 2	ОК 04

дистанции, технике спортивной ходьбы	Самостоятельная работа обучающихся*		ОК 08
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
Совершенствование техники длительного бега	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Совершенствование техники длительного бега во время кросса до 15-20 минут, техники бега на средние и длинные дистанции		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.3.	Содержание учебного материала:	2	ОК 04 ОК 08
Совершенствование техники прыжка в длину с места, с разбега	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Специальные упражнения прыгуна, ОФП		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.4.	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
Эстафетный бег 4x100. Челночный бег	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Выполнение эстафетного бега 4x100, челночного бега		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.5.	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Выполнение контрольных нормативов в беге 30 м, 60 м, 100 м, 400 м, 500 м (д), 1000 м (ю), 2000 м (д), 3000 м (ю); прыжок в длину с места, с разбега способом «согнув ноги», бег на выносливость		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Раздел 3. Волейбол		16	
Тема 3.1.	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП)	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Выполнение перемещения по зонам площадки, выполнение тестов по ОФП		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 3.2.	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Выполнение комплекса упражнений по ОФП		
Тема 3.3.	Содержание учебного материала	2	ОК 04
	В том числе практических занятий	2	

Нижняя прямая и боковая подача. ОФП	Практическое занятие. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног		ОК 08
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 3.4. Верхняя прямая подача. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Обучение стойки волейболиста, верхней подачи, нападающему удару		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 3.5. Тактика игры в защите и нападении	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Отработка тактики игры в защите и нападении, выполнение приёмов передачи мяча		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 3.6. Основы методики судейства	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Отработка навыков судейства в волейболе		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 3.7. Контроль выполнения тестов по волейболу	Содержание учебного материала	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие. Выполнение передачи мяча в парах	2	
	Практическое занятие. Игра по упрощённым правилам волейбола	1	
	Практическое занятие. Игра по правилам	1	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Раздел 4. Баскетбол		16	
Тема 4.1. Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, ног		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 4.2.	Содержание учебного материала	2	
	В том числе практических занятий	2	

Передачи мяча. ОФП	Практическое занятие. Выполнение упражнений для развития скоростно-силовых и координационных способностей, упражнений для развития верхнего плечевого пояса		ОК 04 ОК 08
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 4.3. Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 4.4. Техника штрафных бросков. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 4.5. Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам	Содержание учебного материала	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие. Игра по упрощенным правилам баскетбола	2	
	Практическое занятие. Игра по правилам	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 4.6. Практика судейства в баскетболе	Содержание учебного материала	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие. Практика в судействе соревнований по баскетболу	2	
	Практическое занятие. Выполнение контрольных упражнений: ведение змейкой с остановкой в два шага и броском в кольцо; штрафной бросок; броски по точкам; баскетбольная «дорожка»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Раздел 5. Гимнастика		14	
Тема 5.1. Строевые приемы	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Отработка строевых приёмов		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 5.2.	Содержание учебного материала	2	

Техника акробатических упражнений	В том числе практических занятий	2	ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие. Отработка техники акробатических упражнений		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 5.3. (одна из двух тем) Упражнения на брусках (юноши). Гиревой спорт	Содержание учебного материала	4	ОК 04 ОК 08
	Брусья: висы, упоры, махи, подводящие и специальные упражнения, соскоки. Знать правила техники безопасности; уметь страховать партнера, комплексы упражнений с гантелями, гириями. Разучивание и выполнение связок на снаряде. ППФП	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Разучивание и выполнение упражнений с гириями		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 5.3. (одна из двух тем) Упражнения на бревне (девушки). ППФП	Содержание учебного материала	4	ОК 04 ОК 08
	Бревно: наскок, ходьба, полушаг, угол, равновесие, повороты, соскок	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Разучивание и выполнение связок на снаряде, комплексы упражнений, ритмическая гимнастика (по курсам)		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 5.4. Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися	Содержание учебного материала	6	ОК 04 ОК 08
	Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). Направленность общеразвивающих упражнений; основные положения рук, ног, проведение с группой по одному общеразвивающему упражнению, комплекс ОРУ	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие. Выполнение комплекса ОРУ	1	
	Практическое занятие. Контроль выполнения комплексов ОРУ.	-	
	Практическое занятие. Техника выполнения упражнений по атлетической гимнастике. Методы регулирования нагрузки.	1	
	Практическое занятие. Контроль комбинации на бревне, брусьях.	1	
	Практическое занятие. Контроль выполнения упражнений по атлетической гимнастике. ППФП	1	
	Самостоятельная работа обучающихся*		

Раздел 6. Бадминтон		12	ОК 04 ОК 08
Тема 6.1. Игровая стойка, основные удары в бадминтоне	Содержание учебного материала	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 6.2. Поддачи	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Отработка подач		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 6.3. Нападающий удар	Содержание учебного материала:	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Отработка атакующих ударов, нападающего удара «смэш»		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 6.4. Судейство соревнований по бадминтону	Содержание учебного материала	6	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие. Игра по упрощённым правилам. Судейство соревнований по бадминтону	2	
	Практическое занятие. Контроль техники подач, ударов справа, слева	1	
	Практическое занятие. Контроль техники игры: одиночные, парные игры	1	
	Практическое занятие. Игра по правилам	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Раздел 7. Настольный теннис		2	ОК 04 ОК 08
Тема 7.1. Настольный теннис	Содержание учебного материала	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Техника безопасности по настольному теннису. Изучение элементов стола и ракетки. Обучение тактическим и техническим действиям, подаче. Игра		
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Раздел 8. Плавание ¹⁶		8	ОК 04
Тема 8.1.	Содержание учебного материала	8	

¹⁶ При отсутствии необходимых условий (отсутствие бассейна и др.) допускается перераспределение часов между иными разделами программы

Плавание (при наличии условий)	В том числе практических занятий	8	ОК 08
	Практическое занятие. Ознакомление с техникой плавания основными видами плавания: кроль на груди и спине, брасс, прикладные виды		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Раздел 9. Лыжная подготовка ¹⁷		12	ОК 04 ОК 08
Тема 9.1. Лыжная подготовка (для южных районов кроссовая подготовка)	Содержание учебного материала	12	
	В том числе практических занятий	12	
	Практическое занятие. Техника безопасности на занятиях по лыжной подготовке	4	
	Практическое занятие. Имитационные упражнения для рук и ног с помощью амортизаторов	2	
	Практическое занятие. Подъемы и спуски: техника подъемов и спусков	4	
	Практическое занятие. Первая помощь при травмах и обморожениях	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Раздел 10. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)		12	ОК 04 ОК 08
Тема.10.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	Содержание учебного материала	12	
	Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП обучающихся с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы. Задания с профессиональной направленностью для 1-4 групп труда. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методики формирования устойчивости к заболеваниям профессиональной деятельности. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП.	2	
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий для различных групп труда.	2	
	Практическое занятие. Формирование профессионально значимых физических качеств	2	

¹⁷ При отсутствии должных условий (малоснежные регионы и др.) допускается перераспределение часов между иными разделами программы

367

	Практическое занятие. Самостоятельное проведение студентом комплексов профессионально-прикладной физической культуры в режиме дня специалиста	2	
	Практическое занятие. Техника выполнения упражнений с предметами и без предметов	2	
	Практическое занятие. Специальные упражнения для развития основных мышечных групп	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Промежуточная аттестация		**	
Всего:		156	

* Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины. Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты, на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК), в том числе тематика творческих работ (рефератов, проектов).

** Выделяется образовательной организацией самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом по профессии и должна предусматривать не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал, оснащенный оборудованными раздевалками; рабочее место преподавателя; комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);

- спортивное оборудование: гимнастическое оборудование; легкоатлетический инвентарь; оборудование и инвентарь для спортивных игр; лыжный инвентарь.

- технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением;

многофункциональный принтер;

музыкальный центр.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник [для всех специальностей СПО] /А.А. Бишаева. - [7-изд., стер.] - Москва: Издательский дом Академия, 2020. -320с.-ISBN 978-5-4468-9406-2 -Текст: непосредственный

3.2.2. Электронные издания

Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511813>

Конеева, Е. В. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 609 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18616-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545162>

Дополнительные источники

Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18496-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535163>

Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15669-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544814>

Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542058>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной профессии; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности	понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной профессии; проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности	Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов Оценка результатов выполнения заданий дифференцированно го зачёта
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности.	использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения комплекса упражнений.

Приложение 2.13
к ПОП по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.05. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.05. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.05. Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств. Изучение учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности» при реализации образовательных программ СПО вносит существенный вклад в формирование общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в рамках осваиваемой профессии или специальности. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью изучения основ финансовой грамотности в образовательных организациях среднего профессионального образования является освоение знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив. В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уметь: - определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; - выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи; - составлять план действий; - определять необходимые ресурсы; - реализовывать составленный план	Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; - критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Уметь: - определять задачи для сбора информации; - планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников; - структурировать получаемую информацию; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; - использовать различные цифровые средства при решении	Знать: - информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия; - формат представления результатов поиска информации, - современные средства и устройства информатизации; - возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия

	профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Уметь: - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; - осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности; - учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; - планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; - использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности; - выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей; - производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов	Знать: - принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц; - основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; - понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; - структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; - особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; - базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; - направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Уметь: - работать в коллективе и команде; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности	Знать: - особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; - принципы организации проектной деятельности

2.1.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	56
в т.ч. в форме практической подготовки	39
в т. ч.:	
теоретическое обучение	17
практические занятия (если предусмотрено)	39
Самостоятельная работа*	
Промежуточная аттестация** контрольная работа	

* Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающимися, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины. Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты, на освоение которых она ориентирована (ОК и ПК)

** Выделяется образовательной организацией самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации определяется учебным планом по специальности/профессии и должна предусматривать не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен

2.2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Введение в курс финансовой грамотности Потребности и ресурсы. Финансовые цели. Финансовое благополучие и финансовые риски. Финансовые решения. Финансовое поведение. Финансовая культура		2	ОК 04
Раздел 1. Деньги и операции с ними		6	
Тема 1.1. Деньги и платежи	Основное содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 03 ОК 04
	Роль и функции денег. Виды современных денег, их основные характеристики. Денежная система. Покупательная способность денег. Инфляция. Основные риски, связанные с использованием денег. Платежи и расчеты. Поставщики платежных услуг. Платежные агенты. Платежные системы. Основные платежные инструменты: банковский счет, мобильный и интернет-банк, дебетовая, кредитная банковские карты, электронный кошелек. Риски при использовании различных платежных инструментов. Подтверждение расчетов	1	
	В том числе практических занятий (на выбор)	1	
	Влияние инфляции на финансовые возможности человека		
	Издержки проведения платежей разного вида		
	Признаки подлинности и платежности банкнот и монет (дизайн, применяемые технологии, используемые материалы)		
	Использование разных платежных инструментов с учетом особенностей своей профессии/специальности		
	Самостоятельная работа обучающихся «Платежная карта» (подготовка мини-проекта)		
Тема 1.2. Покупки и цены	Основное содержание учебного материала	2	ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Выбор товаров и услуг. Обязательная информация о товаре (услуге). Поставщики товаров и услуг. Агрегаторы и маркетплейсы. Цена товара. Дифференциация цен. Ценовая дискриминация. Программы лояльности (дисконтные карты, скидки, бонусы, кэшбек). Варианты оплаты (разные виды денег; оплата в момент получения, предоплата, покупка в кредит, рассрочка, подписка). Роль рекламы и других способов продвижения товаров и услуг продавцами. Возврат товара после покупки	1	
	В том числе практических занятий (на выбор)	1	
	Расчет полной цены. Выбор наилучшего предложения		

	Стоимость товара с учетом скидок и рекламных акций		
	Влияние неценовых факторов на совершение покупки (состав, используемые материалы и технологии, ценности бренда и др.)		
	Самостоятельная работа обучающихся «Шариковые ручки» (работа с источниками социальной информации)		
Тема 1.3. Безопасное использование денег	Основное содержание учебного материала	2	ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Финансовая безопасность в сфере денежного обращения и покупок. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Персональные данные, их значение для безопасного использования денег. Основы безопасного пользования банкоматами. Безопасность денежных операций в цифровой среде. Техники социальной инженерии, включая фишинг, и способы защиты. Правила возмещения средств, несанкционированно списанных со счета	1	
	В том числе практических занятий (на выбор)	1	
	Выбор надежного интернет-магазина		
	Алгоритм безопасного использования платежных инструментов		
	Признаки типичных ситуаций финансового мошенничества в различных сферах профессиональной деятельности		
	Самостоятельная работа обучающихся Разбор практической ситуации «Управление «К» МВД России»		
Раздел 2. Планирование и управление личными финансами		8	ОК 01 ОК 03 ОК 04
Тема 2.1. Личный и семейный бюджет, финансовое планирование	Основное содержание учебного материала	2	
	Постановка финансовых целей (краткосрочные и долгосрочные финансовые цели, принцип SMART, выбор способов и контроль достижения финансовой цели). Человеческий и финансовый капитал. Виды доходов и расходов. Принципы ведения личного и семейного бюджета	1	
	В том числе практических занятий (на выбор)	1	
	Возможности сокращения расходов и повышения доходов		
	Планирование личного бюджета и оценка его выполнения		
	Возможности для повышения дохода с учетом особенностей своей профессии/специальности		
Тема 2.2. Личные сбережения	Основное содержание учебного материала	2	ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Цели сбережений. Изменение стоимости денег во времени. Основные формы сбережений: наличные деньги, банковские счета и их виды. Доходность банковских вкладов. Простые и сложные проценты. Влияние инфляции на процентный доход. Сейфовые ячейки. Риски для сбережений и пути их минимизации. Система страхования вкладов	1	

	В том числе практических занятий (на выбор)	1	
	Безопасное использование сберегательных инструментов. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг		
	Выбор банка и оценка доходности банковского вклада		
	Анализ необходимости и требуемого объема сбережений с учетом особенностей своей профессии/специальности		
	Самостоятельная работа обучающихся «Сберегательные продукты» (работа с источниками социальной информации)		
Тема 2.3. Кредиты и займы	Основное содержание учебного материала	2	ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Цели заимствований. Проценты по кредитам и займам. Неустойки. Регулирование процентов и неустоек. Основные инструменты заимствования. Банковский кредит. Принципы кредитования. Виды кредитов. Условия кредитования. Формы обеспечения возвратности кредита. Кредитный договор. Риски использования кредитов и займов и пути их минимизации. Страхование при кредитовании. Взыскание долгов. Кредитная история. Кредитные каникулы. Реструктуризация и рефинансирование кредита. Личное банкротство	1	
	В том числе практических занятий (на выбор)	1	
	Безопасное использование кредитных инструментов. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Выбор оптимальных условий заимствования		
	Выбор банка и банковского кредита		
	Расчет размера допустимого кредита с учетом особенностей своей профессии/специальности (уровень дохода, профиль трат)		
	Самостоятельная работа обучающихся «Кредитная история» (подготовка мини-проекта)		
Тема 2.4. Безопасное управление личными финансами	Основное содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 03 ОК 04
	Финансовая безопасность и цифровая среда в сфере личных финансов. Оптимизация личного и семейного бюджета с учетом обеспечения безопасности. Удаленное банковское обслуживание. Дистанционное управление личными финансами	1	
	В том числе практических занятий (на выбор)	1	
	Управление личным бюджетом		
	Моделирование семейного бюджета в условиях как дефицита, так и избытка доходов		
	Возможности и ограничения льготных программ банков с учетом особенностей своей профессии, иных факторов (вклады и кредиты для молодежи, программистов, семей с детьми)		

Раздел 3. Риск и доходность		10	ОК 02 ОК 03 ОК 04
Тема 3.1. Инвестирование	Основное содержание учебного материала	2	
	Цели и риски инвестирования. Ликвидность и доходность инвестиций. Взаимосвязь доходности и риска. Основные инвестиционные продукты и их базовые характеристики. Индивидуальный инвестиционный счет (ИИС). Формирование инвестиционного портфеля. Диверсификация. Мошенничество в сфере инвестиций, способы защиты от него. Особенности финансовых пирамид	1	
	В том числе практических занятий (на выбор)	1	
	Стратегия инвестирования		
	Базовые принципы формирования инвестиционного портфеля		
	Расчет размера допустимого объема инвестиций в рамках личного бюджета с учетом особенностей своей профессии/специальности (уровень дохода, профиль трат)		
Тема 3.2. Страхование	Основное содержание учебного материала	2	ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Страхование как один из способов управления рисками. Виды страхования: личное страхование, имущественное страхование, страхование гражданской ответственности. Основные виды страховых продуктов	1	
	В том числе практических занятий (на выбор)	1	
	Безопасное использование страховых продуктов. Выбор добросовестного поставщика страховых услуг		
	Страхование как способ обеспечения безопасности в профессиональной деятельности		
	Специфика страхования в разных профессиях (профессиональные страховые продукты)		
Тема 3.3. Предпринимательство	Основное содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Роль предпринимательства в жизни человека и общества. Условия развития стартапов и малого бизнеса. Формы ведения предпринимательской деятельности и их основные характеристики. Возможные источники финансирования малого бизнеса	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Требования для открытия собственного бизнеса и алгоритм действий		
	Базовые финансовые показатели бизнеса: выручка, постоянные и переменные издержки, прибыль.		
	Анализ бизнес-идей и рисков, связанных с ними, с учетом особенностей своей профессии/специальности		
Раздел 4. Финансовая среда		6	ОК 01

Тема 4.1. Финансовые взаимоотношения с государством	Основное содержание учебного материала	2	ОК 03 ОК 04
	Роль налогов, налоговой и социальной политики государства для экономики страны и личного благосостояния граждан. Налоги физических лиц. Налоговые вычеты и льготы. Пенсионная система России. Социальная поддержка граждан. Возможности инициативного бюджетирования	1	
	В том числе практических занятий (на выбор)	1	
	Применение налоговых вычетов для увеличения дохода		
	Основные цифровые сервисы государства для граждан. Налоги и пенсионное обеспечение для самозанятых и ИП		
	Специфика налогообложения и пенсионного обеспечения в разных профессиях (профессиональные налоговые вычеты для творческих профессий, налоги и пенсии для нотариусов и адвокатов, военных)		
Тема 4.2. Защита прав граждан в финансовой сфере	Основное содержание учебного материала	4	ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Основные права граждан в финансовой сфере и формы их защиты. Задачи и полномочия Банка России, других государственных органов в сфере защиты прав потребителей финансовых услуг. Досудебное и судебное урегулирование споров. Уполномоченный по правам потребителей финансовых услуг. Особенности защиты прав потребителей в цифровой среде.	3	
	В том числе практических занятий (на выбор)	1	
	Типичные ситуации нарушения прав граждан в финансовой сфере		
	Алгоритм действий при нарушении прав граждан в финансовой сфере		
	Стратегии действия в проблемных ситуациях с учетом особенностей своей профессии/специальности (характер возможного нарушения прав)		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка мини проекта		
Промежуточная аттестация			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
Итого		56	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Освоение программы дисциплины «Основы финансовой грамотности» предполагает наличие в образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования, специализированного учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в телекоммуникационную сеть «Интернет» во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативам и быть оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по финансовой грамотности, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности» входят:

информационно-коммуникационные средства;

комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;

библиотечный фонд кабинета;

рекомендованные мультимедийные пособия.

В библиотечный фонд кабинета входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности», рекомендованные или допущенные для использования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО. Библиотечный фонд кабинета может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной, научно-популярной и другой литературой по вопросам финансовой грамотности.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности» обучающиеся должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам, имеющимся в свободном доступе в телекоммуникационной сети Интернет (электронным книгам, документам, хрестоматиям, практикумам, тестам и другим подобным ресурсам).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

Каджаева М.Р. Финансовая грамотность: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессионального образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – . – 4-е изд. стер. М.: Издательский центр «Академия», 2023. – 288 с.

Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Методические рекомендации: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессионального образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – М. : Издательский центр «Академия», 2020. – 96 с.

Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессионального образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – 2-е изд. стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2023. – 128 с.

3.2.2. Основные электронные издания

Костюкова Е.И. Основы финансовой грамотности: учебник для СПО / Е. И. Костюкова, И. И. Глотова, Е. П. Томилина [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 316 с. — ISBN 978-5-507-47451-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/378458>.

Купцова Е.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст: электронный // ЭБС

Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476085>.

Пушина, Н. В. Основы предпринимательства и финансовой грамотности. Практикум: учебное пособие для СПО / Н. В. Пушина, Г. А. Бандура. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-507-47563-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/389003>

Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16794-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531714>

Яцков, И. Б. Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности / И. Б. Яцков, С. В. Афанасьева. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 332 с. — ISBN 978-5-507-48129-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/362738>.

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/>.

Образовательные проекты ПАКК [Электронный ресурс] — Режим доступа: www.edu.pass.ru.

Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс] — Режим доступа: www.pfr.gov.ru

Персональный навигатор по финансам Моифинансы.рф [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://моифинансы.рф/>.

Роспотребнадзор [Электронный ресурс] — Режим доступа: www.rospotrebnadzor.ru.

Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования» [Электронный ресурс] — Режим доступа: www.fmc.hse.ru.

Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.cbr.ru>.

Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] — Режим доступа: www.nalog.ru.

Федеральный методический центр по финансовой грамотности населения [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://iurr.ganepa.ru/centry/finlit/>.

Финансовая культура [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://fincult.info/>.

Электронный учебник по финансовой грамотности. [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://школа.вашифинансы.рф/>.

3.2.4. Перечень нормативных правовых актов, которые раскрывают отдельные аспекты тем, заявленных в программе

Нормативно-правовая база

1. Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности».
3. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг».
4. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)».
5. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
6. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».
7. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».
8. Федеральный закон от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации».
9. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях».
10. Федеральный закон от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».
11. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».
12. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч. 2.
13. Положение Банка России от 24 декабря 2004 г. № 266-П «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием».
14. Положение Банка России от 29 июня 2021 г. № 762-П «О правилах осуществления

перевода денежных средств».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	демонстрирует знания особенностей профессионального и социального контекста;	Устный опрос; Оценка результатов практической работы; Оценка результатов тестирования; Самооценка своего знания, осуществляемая обучающимися Экспертное наблюдение за ходом выполнения учебных заданий Промежуточная аттестация
- основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием;	ориентируется в источниках информации и ресурсах для решения задач в профессиональном и социальном контексте;	
- критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;	может назвать критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;	
- информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия;	может объяснить, как пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	
- формат представления результатов поиска информации,	демонстрирует знания о том, как представлять результаты поиска информации;	
- современные средства и устройства информатизации, возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	может охарактеризовать возможности различных цифровых средств, используемых для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	
- принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц;	способен к презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц;	
- основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование;	
- различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки;	способен определить наиболее подходящие способы оплаты товаров и услуг в конкретных ситуациях;	
- понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	демонстрирует понимание влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании	
- понятие иностранной валюты и валютного курса;	демонстрирует понимание валютных курсов и порядка проведения расчетов по обмену одной валюты на другую;	
- структуру личных доходов и	- демонстрирует понимание	

расходов, правила составления личного и семейного бюджета	правил составления личного и семейного бюджета	
- особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	способен назвать банковские продукты, описать их особенности и возможности для профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами;	
- базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами;	способен назвать базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами;	
- направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей	демонстрирует представление о направлениях взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей	
- особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы;	способен охарактеризовать особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы;	
- принципы организации проектной деятельности	демонстрирует представление о принципах организации проектной деятельности	
Уметь: - определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием;	определяет задачу в профессиональном и/или социальном контексте;	Оценка результатов устного опроса; Оценка результатов практической работы; Оценка результатов тестирования; Самооценка своего умения, осуществляемая обучающимися. Экспертное наблюдение за ходом выполнения учебных заданий Промежуточная аттестация
-выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи;	осуществляет поиск и отбор информации, необходимой для решения задачи;	
- составлять план действий;	осуществляет планирование действий для решения задачи;	
-определять необходимые ресурсы;	определяет ресурсы для решения задачи;	
- реализовывать составленный план;	выполняет составленный план;	
- определять задачи для сбора информации;	определяет задачи для сбора информации;	
- планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников;	планирует процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников;	
- оформлять результаты поиска, пользоваться средствами информационных технологий для	представляет результаты поиска информации для решения профессиональных задач, задач	

решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	личностного развития и финансового благополучия с применением средств информационных технологий;	
- использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	демонстрирует умение пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;	использует актуальную нормативно-правовую документацию в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;	
- осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	выполняет задания по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;	
- учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	учитывает инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	
- производить расчеты по валютно-обменным операциям;	производит расчеты по валютно-обменным операциям;	
- планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	планирует личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составляет личный бюджет;	
- использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности;	выполняет практические задания, основанные на использовании разнообразных финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности;	
- выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей;	анализирует бизнес-идею;	
- производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	проводит финансовые расчеты, включая анализ расходов, необходимых для достижения цели,	
- оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	проводит оценку возможных финансовых рисков, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	
- работать в коллективе и команде;	осуществляет эффективные коммуникации в коллективе и команде;	

- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности	взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в модельных ситуациях профессиональной и предпринимательской деятельности с опорой на знания правил коммуникации;	

Приложение 2.14

к ПОП по специальности

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.06. ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.06. ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «СГ.06. Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 07 (возможно частичное участие дисциплины в формировании ОК 01, ОК 03, ОК 04).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель – формирование знаний концептуальных основ бережливого производства и умений применения инструментов бережливого производства для решения задач профессиональной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 07 (ОК 01, ОК 03, ОК 04)	Уметь: - осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценности; - применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах; - применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие; - организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; - применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	Знать: - принципы и концепцию бережливого производства; - основы картирования потока создания ценности (создание карт целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности); - методы выявления, анализа и решения проблем производства; - инструменты бережливого производства; - принципы организации взаимодействия в цепочке процесса; - виды потерь и методы их устранения; - современные технологии повышения производительности труда; - технологии внедрения улучшений производственного процесса; - систему подачи предложений по улучшению в области повышения эффективности труда

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	42
в т.ч. в форме практической подготовки	30
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	30
Самостоятельная работа*	-
Промежуточная аттестация	Контрольная работа

* Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины. Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты, на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК)

** Выделяется образовательной организацией самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом по специальности/профессии и должна предусматривать не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА		32	ОК 07
Раздел 1 Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация		12	
Тема 1.1 Основные понятия и методология бережливого производства	Содержание учебного материала	4	ОК 07
	Цели, задачи учебной дисциплины «Основы бережливого производства». Области применения бережливого производства (БП). История создания моделей бережливого производства. Преимущества и недостатки БП. Серия ГОСТ Р «Бережливое производство». Примеры внедрения бережливого производства (Госкорпорация "Росатом", ПАО "КАМАЗ", "Группа ГАЗ", ОАО "РЖД", Госкорпорация "Ростех", ПАО "Сбербанк России") ¹⁸	2	
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 1. Фабрика процессов как эффективный способ обучения оптимизации производственного процесса (деловая имитационная игра)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с основными информационными источниками. Основные принципы БП в профессиональной деятельности (области применения и конкурентные преимущества использования)		
Тема 1.2 Принципы и концепция системы БП. Картирование потока создания ценности. Потери и действия, добавляющие ценность	Содержание учебного материала	4	ОК 07 (ОК 03) ПК...
	Целеполагание в концепции БП. Принципы БП. Поток создания ценности. Цели применения карт потоков. Уровни потока создания ценности. Виды и принципы картирования процесса. Этапы проведения картирования. Инструменты картирования потока создания ценности. Карта целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности. Типичные ошибки при картировании	2	
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 2. Понятие и этапы бережливого проекта. Разработка паспорта учебного проекта на выбранную тематику. Картирование потока создания ценностей в соответствии с предложенным алгоритмом ¹⁹	2	

¹⁸ Примеры внедрения бережливого производства рассматриваются выборочно на усмотрение образовательной организации

¹⁹ Алгоритм может быть адаптирован с учетом особенностей и специфики вида профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Самостоятельная работа обучающихся Разработка анкеты для оценки ценности результата деятельности (услуги/продукта) глазами заказчика		
Тема 1.3 Методы решения проблем	Содержание учебного материала	8	ОК 07 (ОК 01)
	Проблемно-ориентированное мышление. Определение и формулирование проблемы. Определение ключевых причин возникновения проблемы. Технологии анализа проблем. Квалификация видов потерь по системе 3М. Источники потерь и способы их устранения	4	
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 3. Выбор инструментов решения проблемы в рамках реализуемого учебного проекта по результатам картирования (Техника 4W+2H + декомпозиция проблемы, изучение причин возникновения, разработка корректирующих действий)	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Построение диаграммы Исикавы (причинно-следственная диаграмма) по актуальной проблеме профессиональной деятельности (варианты: диаграмма Парето, «диаграмма перемещений», «пирамида проблем», «дерево целей», «дерево проблем», интеллект-карты)20		
Раздел 2 Реализация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности		20	
Тема 2.1 Методы и инструменты бережливого производства	Содержание учебного материала	8	ОК 07 ПК...
	Основные инструменты БП (области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности): стандартизированная работа, система рационализации рабочего места (5S), методика всеобщего обслуживания оборудования (TPM), методика быстрой переналадки (SMED), методика защиты от непреднамеренных ошибок (Рока-yoke), методика непрерывного улучшения (кайдзен), встроенное качество, метод организации производства «точно в срок» (канбан)	2	
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 4. Применение инструментов бережливого производства в учебном проекте. Система рационализации рабочего места (5S) в соответствии со спецификой и профессиональной направленностью	6	

20 Выбор инструментов построения причинно-следственной диаграммы осуществляется на усмотрение образовательной организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Самостоятельная работа обучающихся Методики всеобщего обслуживания оборудования (TPM), быстрой переналадки (SMED) и организации производства «точно в срок» (канбан) для решения проблем, выявленных в рамках реализуемого учебного проекта ²¹		
Тема 2.2 Внедрение методов бережливого производства	Содержание учебного материала	6	ОК 07 (ОК 03) ПК...
	Модель внедрения БП. Целеполагание в бережливой организации. Организационная структура в концепции БП. Ключевые показатели эффективности работы. Производственная культура на рабочем месте. Типичные ошибки применения методов БП	4	
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 5. Определение моделей внедрения бережливого производства. Варианты внедрения БП с использованием метода диагностики скрытых потерь	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ типичных ошибок применения методов БП с учетом профиля деятельности.		
Тема 2.3 Технологии лидерства, вовлечения и мотивации персонала	Содержание учебного материала	6	ОК 07 (ОК 04) ПК...
	Лидерство как новый тип производственных отношений. Вовлечение персонала в БП, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям. Технологии мотивации и стимулирование качества. Квалификация персонала и обучение	4	
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 6. Применение методов мотивации персонала в рамках учебного проекта	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ практик эффективного использования человеческого потенциала		
Защита проектов	Презентация и защита итогового бережливого проекта по выбранной тематике 22	6	
Промежуточная аттестация		Контрольная	

21 Выбор изучения инструментов БП осуществляется на усмотрение образовательной организации

22 На усмотрение образовательной организации защита реализованных итоговых проектов может быть зачтена в рамках возможного варианта промежуточной аттестации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		работа	
Всего:		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет, оснащенный

- оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

стенды;

- техническими средствами обучения:

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением (рабочее место преподавателя);

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

Давыдова, Н.С. Основы бережливого производства: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / Н.С. Давыдова, Ю.А. Гуськова, Е.С. Куликова, М.Г. Некрасова, Д.А. Попов, О.В. Ракшина, С.Л. Чуйкова, Е.А. Шашенкова. Под ред. Е.А. Шашенковой, Н.С. Давыдовой. – М.:

Издательский центр «Академия», 2023 г. – 320 с. ISBN 978-5-0054-0975-1

Зинчик, Н. С. Бережливое производство: учебник / Н. С. Зинчик, О. В. Кадырова, Ю. И. Растова. —

Москва: КноРус, 2024. — 296 с. — ISBN 978-5-406-12699-8.

Курамшина, А.В. Основы бережливого производства: учебник / А.В. Курамшина, Е.В. Попова. —

Москва: КНОРУС, 2024. — 200 с. (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-406-12476-5

3.2.2. Электронные издания

Бродецкий, Г. Л. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок: учебник для среднего профессионального образования / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-10776-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517345>

Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 76 с. — ISBN 978-5-507-48836-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/364793>

Вершинин, О. Как помогает бережливое производство и для какого бизнеса подходит / О. Вершинин. — Текст: электронный // Интернет-портал – ООО «НЕЙРОС». Санкт-Петербург, 2024 — URL:

<https://neiros.ru/blog/management/kak-berezhlivoe-proizvodstvo-pomozhet-i-dlya-kakogo-biznesa-podoydet/>

Киселев, А.А. Принятие управленческих решений: учебник / А.А. Киселев. — Москва: КноРус, 2021. — 169 с. — ISBN 978-5-406-07898-3. — URL: <https://book.ru/book/938341>

Клюев, А. В. Бережливое производство: учебное пособие для СПО / А. В. Клюев; под редакцией И. В. Ершовой. 3-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2024. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-0447-2, 978-5-7996-2900-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/139518.html>

Симонова, М. В. Экономика труда: учебник для среднего профессионального образования / М. В.

Симонова [и др.]; под общей редакцией М. В. Симоновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13411-7 —Текст: электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519424>

Старовойтова, К. О. Основы бережливого производства: учебное пособие для среднего

профессионального образования / К. О. Старовойтова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст: электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544921>

Шмелёва, А.Н. Методы бережливого производства: учебно-методическое пособие / А.Н. Шмелёва. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021. — 38 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171543>

3.2.3. Дополнительные источники

Виниченко, В. А. Бережливое производство: учебное пособие / В. А. Виниченко. — Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-7782-4328-6. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869254>

Вэйдер, М. Инструменты бережливого производства: Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства: справочник / М. Вэйдер // Москва: Альпина Паблишер, 2020. - 125 с.

ГОСТ Р 56407-2023. Бережливое производство. Основные инструменты и методы их применения: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 октября 2023 г. N 1292-ст: дата введения 2024-02-01. — Москва: Гост Ассистент. — 16 с.— URL: <https://gostassistant.ru/doc/7cfeccc4-ac82-4555-af8f-7e0394244343>

ГОСТ Р 56020-2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Бережливое производство. Основные положения и словарь: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 19 августа 2020 г. N 513-ст: дата введения 2021-08-01. — Москва: Гост Ассистент. — 20 с.— URL: <https://gostassistant.ru/doc/9bdeb20e-11f9-4ed2-9e1f-031cbccc3081>

Развитие бережливых производственных систем в России: новые методы и модели: монография / Ю. П. Адлер, Э. В. Кондратьев, Н. А. Гудз [и др.]; под редакцией Ю. П. Адлера, Э. В. Кондратьева. — Москва: Академический Проект, 2020. — 207 с. — ISBN 978-5-8291-2910-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/132255>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
- принципы и концепцию бережливого производства	- демонстрирует системные знания об принципах становления и развития бережливого производства; - формулирует основные понятия бережливого производства; - поясняет содержание принципов бережливого производства в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Тестирование. Устный опрос. Наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка решений ситуационных задач и выполнения проектной работы. Промежуточная аттестация.
- основы картирования потока создания ценности (создание карт целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности)	- описывает основные подходы к картированию потока создания ценности - владеет основными понятиями для картирования процесса - составляет карты целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности - демонстрирует системные знания о действиях, добавляющие ценности и уменьшающих потери	
- методы выявления, анализа и решения проблем производства	- владеет основными методами выявления и анализа проблем - формулирует перечень необходимых шагов/действий для решения проблем	
- инструменты бережливого производства	- демонстрирует системные знания об инструментах бережливого производства и областях его применения; - оперирует знаниями при выборе инструментов для решения производственной задачи, приводит теоретическое обоснование потенциальной пользы и рисков	
- принципы организации взаимодействия в цепочке процесса	- демонстрирует знания при анализе в цепочке процесса - описывает последовательность организационных действий для улучшения процесса	
- виды потерь и методы их устранения	- демонстрирует знания по типизации производственных потерь и причинах их возникновения	
- современные технологии повышения производительности труда	- демонстрирует системные знания о ключевые показатели эффективности бережливого производства	
- технологии внедрения улучшений производственного процесса	- владеет основными понятиями реинжиниринга и демонстрирует знания инструментов процесса преобразований - описывает основные подходы к технологии мотивации персонала, принципы и методики вовлечения персонал в процесс непрерывных улучшений	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- систему подачи предложений по улучшению в области повышения эффективности труда	- формулирует перечень необходимых шагов для подачи предложений по улучшениям	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
- осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	- демонстрирует понимание способов реализации принципов бережливого производства в профессиональной деятельности при решении производственных задач	Кейс-метод. Деловая игра. Оценка решений ситуационных задач. Выполнение и защита проектной работы. Промежуточная аттестация.
- моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценности	- демонстрирует навык картирования потока создания ценности - выбирает средства и методы моделирования и описания процесса	
- применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах	- демонстрирует умение выявлять, диагностировать и устранять потери в процессах	
- применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие	- осуществляет и аргументирует выбор инструментов диагностики проблем - оценивает «цену» производственной ошибки и определяет возможность для корректирующих действий - предлагает алгоритм решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений	
- организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям	- демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям	
- применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	- демонстрирует умение выбора и применения инструментов бережливого производства в заданных производственных условиях	

Приложение 3
к ПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы, включая программное обеспечение

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинеты Социально-гуманитарных дисциплин

№	Наименование²³	Тип	Основное / специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Мебель	Основное	на усмотрение ОО
2	Рабочее место преподавателя	Мебель	Основное	на усмотрение ОО
3	Шкафы для хранения комплексного методического обеспечения	Мебель	Основное	на усмотрение ОО
4	Ноутбук / компьютер	Оборудование	Основное	на усмотрение ОО
5	Персональные компьютеры обучающихся	Оборудование	Специализированное	на усмотрение ОО
6	Многофункциональное печатающее устройство	Оборудование	Основное	на усмотрение ОО
7	Мультимедийная система визуализации с программным обеспечением	ТС	Основное	на усмотрение ОО

²³ Здесь и далее – список оборудования специальных помещений дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

²⁴ Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

8	Наушники	ТС	Специализированное	на усмотрение ОО
9	Комплект словарей по иностранному языку	УМК	Специализированное	на усмотрение ОО
10	Раздаточные карточки по иностранному языку			
11	Электронные средства обучения/интерактивные пособия / онлайн курсы (по предметной области)	УМК	Основное	на усмотрение ОО
12	Раздаточные учебные материалы (по предметной области)	УМК	Основное	на усмотрение ОО
13	Комплект учебно-методических материалов для обучающихся и преподавателя (по предметной области)	УМК	Основное	на усмотрение ОО

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей»

№	Наименование ²⁵	Тип	Основное/ специализированное	Краткая характеристика
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Мебель	Основное	на усмотрение
2	Рабочее место преподавателя	Мебель	Основное	на усмотрение
3	Шкафы для хранения комплексного методического обеспечения	Мебель	Основное	на усмотрение
4	Ноутбук / компьютер	Оборудование	Основное	на усмотрение
5	Многофункциональное печатающее устройство	Оборудование	Основное	на усмотрение
6	Мультимедиапроектор / Универсальная интерактивная система	ТС	Основное	на усмотрение
7	Наглядные пособия	УМК	Основное	на усмотрение
8	Учебно-методическое обеспечение	УМК	Основное	на усмотрение

Кабинет Безопасности жизнедеятельности

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая характеристика
1	Рабочее место преподавателя	Мебель	Основное	на усмотрение
2	Ученические столы	Мебель	Основное	на усмотрение
3	Ученические стулья	Мебель	Основное	на усмотрение
4	Компьютер с лицензионным программным обеспечением	ТС	Основное	на усмотрение
5	Мультимедиапроектор	ТС	Основное	на усмотрение
6	Комплект учебно-наглядных пособий	УМК	Основное	на усмотрение
7	Комплекты индивидуальных средств защиты	Оборудование	Основное	на усмотрение
8	Робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи	Оборудование	Основное	на усмотрение

²⁵ Здесь и далее – список оборудования специальных помещений дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

²⁶ Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

9	Контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности	Оборудование	Основное	на усмо
10	Учебные автоматы АК-74	Оборудование	Основное	на усмо
11	Винтовки пневматические	Оборудование	Основное	на усмо
12	Медицинская аптечка	Оборудование	Основное	на усмо

1.2. Оснащение лабораторий/ мастерских/зон по видам работ/тренажерных комплексов
Лаборатории электротехники и электроники; материаловедения

№	Наименование ²⁷	Тип	Основное/ специализированное	Кр х
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Мебель	Основное	на у
2	Рабочее место преподавателя	Мебель	Основное	на у
3	Шкафы для хранения комплексного методического обеспечения	Мебель	Основное	на у
4	Ноутбук / компьютер	Оборудование	Основное	на у
5	Многофункциональное печатающее устройство	Оборудование	Основное	на у
6	Комплект деталей электрооборудования автомобилей и световой сигнализации	Оборудование	Специализированное	на у
7	Приборы, инструменты и приспособления			
8	Осциллограф			
9	Мультиметр			
10	Комплект расходных материалов			
11	Демонстрационные комплексы «Электрооборудование автомобилей»;			
12	Стенд «Диагностика электрических систем автомобиля»;			
13	Стенд «Диагностика электронных систем автомобиля»;			
14	Микроскопы для изучения образцов металлов	Оборудование	Специализированное	на у

²⁷ Здесь и далее – список оборудования специальных помещений дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

²⁸ Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

№	Наименование ²⁷	Тип	Основное/ специализированное	Краткая характеристика
15	Печь муфельная			
16	Твердомер			
17	Стенд для испытания образцов на прочность			
18	Образцы для испытаний			
19	Мультимедиапроектор / Универсальная интерактивная система	ТС	Основное	на усмотрение
20	Наглядные пособия: плакаты по темам лабораторно-практических занятий;	УМК	Основное	на усмотрение
21	Учебно-методическое обеспечение	УМК	Основное	на усмотрение

Мастерские слесарно-станочная; разборочно-сборочная

№	Наименование ²⁹	Тип	Основное/ специализированное	Краткая характеристика
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Мебель	Основное	на усмотрение
2	Рабочее место преподавателя	Мебель	Основное	на усмотрение
3	Шкафы для хранения комплексного методического обеспечения	Мебель	Основное	на усмотрение
4	Стеллаж для хранения инструмента	Мебель	Основное	на усмотрение
5	Стул (табурет) производственный	Мебель	Основное	на усмотрение
6	Тумба металлическая для инструмента	Мебель	Основное	на усмотрение
7	Ноутбук / компьютер	Оборудование	Основное	на усмотрение
8	Многофункциональное печатающее устройство	Оборудование	Основное	на усмотрение
9	Верстак	Оборудование	Основное	на усмотрение
10	Комплекты средств индивидуальной защиты	Оборудование	Основное	на усмотрение
11	Огнетушители	Оборудование	Основное	на усмотрение
12	Станки: сверлильный, заточной; комбинированный токарно-фрезерный; координатно-расточной; шлифовальный	Оборудование	Основное	на усмотрение
13	Пресс гидравлический;	Оборудование	Основное	на усмотрение
14	Наборы слесарного инструмента	Оборудование	Основное	на усмотрение
15	Наборы измерительных инструментов	Оборудование	Основное	на усмотрение
16	Отрезной инструмент	Оборудование	Основное	на усмотрение
17	Расходные материалы	Оборудование	Основное	на усмотрение

²⁹ Здесь и далее – список оборудования специальных помещений дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

³⁰ Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

18	Мультимедиапроектор / Универсальная интерактивная система	ТС	Основное	на усмо
19	Наглядные пособия	УМК	Основное	на усмо
20	Учебно-методическое обеспечение	УМК	Основное	на усмо

Мастерская сварочная

№	Наименование ³¹	Тип	Основное/ специализированно е	Кратк те хара
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Мебель	Основное	на усмо
2	Рабочее место преподавателя	Мебель	Основное	на усмо
3	Шкафы для хранения комплексного методического обеспечения	Мебель	Основное	на усмо
4	Стеллаж для хранения инструмента	Мебель	Основное	на усмо
5	Тумба металлическая для инструмента	Мебель	Основное	на усмо
6	Ноутбук / компьютер	Оборудование	Основное	на усмо
7	Вытяжка местная	Оборудование	Основное	на усмо
8	Многофункциональное печатающее устройство	Оборудование	Основное	на усмо
9	Верстак	Оборудование	Основное	на усмо
10	Комплекты средств индивидуальной защиты	Оборудование	Основное	на усмо
11	Огнетушители	Оборудование	Основное	на усмо
12	Экраны защитные			
13	Станок заточной	Оборудование	Основное	на усмо
14	Шлифовальный инструмент	Оборудование	Основное	на усмо
15	Отрезной инструмент,	Оборудование	Основное	на усмо
16	Тренажер сварочный	Оборудование	Основное	на усмо
17	Сварочное оборудование (сварочные аппараты),	Оборудование	Основное	на усмо
18	Щетка металлическая	Оборудование	Основное	на усмо
19	Набор напильников	Оборудование	Основное	на усмо
20	Расходные материалы	Оборудование	Основное	на усмо

³¹ Здесь и далее – список оборудования специальных помещений дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

³² Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

21	Мультимедиапроектор / Универсальная интерактивная система	ТС	Основное	на усмо
22	Наглядные пособия	УМК	Основное	на усмо
23	Учебно-методическое обеспечение	УМК	Основное	на усмо

Мастерская технического обслуживания автомобилей

№	Наименование ³³	Тип	Основное/ специализированно е	Кратк те хара
1	Рабочее место мастера	Мебель	Основное	на усмо
2	Рабочие места обучающихся	Мебель	Основное	на усмо
3	Шкафы для хранения комплексного методического обеспечения	Мебель	Основное	на усмо
4	Стеллаж для хранения инструмента	Мебель	Основное	на усмо
5	Тумба металлическая для инструмента	Мебель	Основное	на усмо
6	Ноутбук / компьютер	Оборудование	Основное	на усмо
7	Вытяжка местная	Оборудование	Основное	на усмо
8	Многофункциональное печатающее устройство	Оборудование	Основное	на усмо
9	Комплекты средств индивидуальной защиты	Оборудование	Основное	на усмо
10	Огнетушители	Оборудование	Основное	на усмо
11	Мультимедиапроектор / Универсальная интерактивная система	ТС	Основное	на усмо
12	Наглядные пособия	УМК	Основное	на усмо
13	Учебно-методическое обеспечение	УМК	Основное	на усмо
Уборочно-моечный пост				
14	Моечный аппарат высокого давления с пеногенератором	Оборудование	Основное	на усмо
15	Пылесос	Оборудование	Основное	на усмо
	Расходные материалы для мойки автомобилей (шампунь для безконтактной мойки автомобилей, средство для удаления жировых и битумных пятен, средство для мытья стекол, полироль для интерьера автомобиля, микрофибра)	Оборудование	Основное	на усмо
Пост диагностики				
16	Подъемник	Оборудование	Основное	на усмо

³³ Здесь и далее – список оборудования специальных помещений дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

³⁴ Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

17	Диагностическое оборудование: (система компьютерной диагностики с необходимым программным обеспечением; сканер, диагностическая стойка, мультиметр, осциллограф, компрессометр, люфтомер, эндоскоп, стетоскоп, газоанализатор, пуско-зарядное устройство, вилка нагрузочная, лампа ультрафиолетовая, аппарат для заправки и проверки давления системы кондиционера, термометр)	Оборудование	Основное	на усмо
18	Инструментальная тележка с набором инструмента (гайковерт пневматический, набор торцевых головок, набор накидных/рожковых ключей, набор отверток, набор шестигранников, динамометрические ключи, молоток, набор выколоток, плоскогубцы, кусачки,)	Оборудование	Основное	на усмо
Слесарно-механический пост				
19	Стапель	Оборудование	Основное	на усмо
20	Тележки инструментальные	Оборудование	Основное	на усмо
21	Набор инструмента (для разборки деталей интерьера; демонтажно-монтажный инструмент; для демонтажа и вклейки вклеиваемых стекол; отрезной инструмент; для рихтовки; для нанесения шпатлевки; шлифовальный инструмент; контрольно-измерительный инструмент)	Оборудование	Основное	на усмо
22	Автомобиль	ТС	Основное	на усмо
23	Подъемник	ТС	Основное	на усмо
24	Стенд регулировки углов управляемых колес	ТС	Основное	на усмо
25	Станок шиномонтажный	ТС	Основное	на усмо
26	Стенд балансировочный	ТС	Основное	на усмо
27	Установка вулканизаторная	ТС	Основное	на усмо
28	Стенд для мойки колес	ТС	Основное	на усмо
29	Компрессор или пневмолиния	ТС	Основное	на усмо
30	Стенд для регулировки света фар	ТС	Основное	на усмо
31	Сварочное оборудование (сварочный полуавтомат, сварочный инвертор, экраны защитные, расходные материалы: сварочная проволока, электроды, баллон со сварочной смесью)	ТС	Основное	на усмо

32	Гидравлические растяжки	ТС	Основное	на усмо
33	Измерительная система геометрии кузова	ТС	Основное	на усмо
34	Подставки для правки деталей	ТС	Основное	на усмо
Окрасочный пост				
35	Пост подбора краски; (микс-машина, рабочий стол, колор-боксы, весы электронные)	Оборудование	Основное	на усмо
36	Пост подготовки автомобиля к окраске	Оборудование	Основное	на усмо
37	Шлифовальный инструмент ручной и электрический (эксцентриковые шлифовальные машины, рубанки шлифовальные)	Оборудование	Основное	на усмо
38	Краскопульты (краскопульты для нанесения грунтовок, базы и лака)	Оборудование	Основное	на усмо
39	Расходные материалы для подготовки и окраски автомобилей (скотч малярный и контурный, пленка маскировочная, грунтовка, краска, лак, растворитель, салфетки безворсовые, материал шлифовальный)	Оборудование	Основное	на усмо
40	Окрасочная камера	Оборудование	Основное	на усмо

1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал
Спортивный комплекс

№	Наименование ³⁵	Тип	Основное/ специализированно е	Кратк те хара
1	Рабочее место преподавателя	мебель	Основное	на усмо
2	Запираемые шкафчики для хранения	мебель	Основное	на усмо
3	Скамейки	мебель	Основное	на усмо
4	Компьютер	оборудование	Основное	на усмо
Спортивный зал:				
5	Многофункциональный тренажер для силовой тренировки со встроенным весом Starfit	оборудование	Основное	на усмо
6	Многофункциональный тренажер для подтягивания, отжимания и пресса	оборудование	Основное	на усмо
7	Тренажер для ног	оборудование	Основное	на усмо
8	Тренажер для пресса	оборудование	Основное	на усмо
9	Велотренажёр	оборудование	Основное	на усмо
10	Электрическая беговая дорожка	оборудование	Основное	на усмо
11	Эллиптический тренажер	оборудование	Основное	на усмо
12	Баскетбольный щит с баскетбольным кольцом	оборудование	Основное	на усмо
13	Мини-футбольные ворота	оборудование	Основное	на усмо
14	Стенка гимнастическая	оборудование	Основное	на усмо
15	Стол для настольного тенниса	оборудование	Основное	на усмо
16	Перекладина	оборудование	Основное	на усмо
17	Сетка волейбольная	оборудование	Основное	на усмо
18	Сетка теннисная	оборудование	Основное	на усмо
19	Скамейка	оборудование	Основное	на усмо
20	Гриф	оборудование	Основное	на усмо
21	Тяга	оборудование	Основное	на усмо
22	Штанга рекордная	оборудование	Основное	на усмо
23	Мат гимнастический	оборудование	Основное	на усмо
24	Скакалка	оборудование	Основное	на усмо
25	Коврик туристический	оборудование	Основное	на усмо
26	Конус	оборудование	Основное	на усмо
27	Манишка	оборудование	Основное	на усмо
28	Ракетка для настольного тенниса	оборудование	Основное	на усмо

³⁵ Здесь и далее – список оборудования специальных помещений дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

³⁶ Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

³⁷ Заполняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

29	Ракетка для бадминтона	оборудование	Основное	на усмо
30	Секундомер	оборудование	Основное	на усмо
31	Мяч баскетбольный	оборудование	Основное	на усмо
32	Мяч волейбольный	оборудование	Основное	на усмо
33	Мяч футбольный	оборудование	Основное	на усмо
34	Гантели	оборудование	Основное	на усмо
Открытая спортивная площадка				
35	Шведские стенки, турники, рукоходы, бруссы, скамьи	оборудование	Основное	на усмо
36	Спортивные стойки, щиты, сетки, ворота	оборудование	Основное	на усмо
37	Освещение, сиденья для зрителей, урны, информационные таблички	оборудование	Основное	на усмо
38	Демонстрационные пособия и методические материалы по учебной дисциплине	УМК	Основное	на усмо

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Читальный зал и библиотека

№	Наименование ³⁸	Тип	Основное/ специализированно е	Кратк те хара
1	Стол библиотекаря с ящиками для хранения/тумбой	Мебель	Основное	На усмо
2	Кресло библиотекаря	Мебель	Основное	На усмо
3	Стеллажи библиотечные	Мебель	Специализированное	На усмо
4	Закрытый шкаф для хранения учебного оборудования	Мебель	Основное	На усмо
5	Шкаф для газет и журналов	Мебель	Основное	На усмо
6	Стол для выдачи пособий	Мебель	Основное	На усмо
7	Шкаф для читательских формуляров	Мебель	Основное	На усмо
8	Каталожный шкаф	Мебель	Основное	На усмо
9	Стол ученический для читального зала	Мебель	Основное	На усмо
10	Стол ученический модульный для коворкинга	Мебель	Основное	На усмо
11	Стул ученический\поворотный	Мебель	Основное	На усмо
12	Кресло для чтения\места для сидения в зоне релаксирующего чтения	Мебель	Основное	На усмо
13	Сетевой фильтр	ТС	Основное	На усмо
14	Мобильная электронная библиотека	ТС	Основное	На усмо
15	Компьютер преподавателя с	ТС	Основное	На усмо

³⁸ Здесь и далее – список оборудования специальных помещений дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

³⁹ Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

	периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, автоматизированная информационно-библиотечная система АИБС)			
16	Многофункциональное устройство\принтер	ТС	Основное	На усмо
17	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте)	ТС	Основное	На усмо
18	Тележка-хранилище ноутбуков/планшетов с системой подзарядки в комплекте с ноутбуками/планшетами (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации) / Компьютер ученика (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации)	ТС	Основное	На усмо
19	Наушники для прослушивания аудио и видеоматериалов	ТС	Основное	На усмо

Актoвый зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированно е	Кратк те хар
1	Стол президиума	Мебель	Основное	На усмо
2	Кресло члена президиума	Мебель	Основное	На усмо
3	Кресло для слушателей	Мебель	Основное	На усмо
4	Сетевой фильтр	ТС	Основное	На усмо
5	Световое, аудио- и видеооборудование	ТС	Специализированное	На усмо
6	Компьютер с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, автоматизированная информационно-библиотечная система АИБС)	ТС	Основное	На усмо
7	Микрофон	ТС	Специализированное	На усмо

8	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте)	ТС	Основное	На усмо

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения⁴⁰.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства
1	Лицензионное программное обеспечение для совместной работы с офисными документами
2	Лицензионное программное обеспечение для работы с документами
3	Лицензионное программное обеспечение для работы с документами в формате PDF
4	Графический редактор
5	Аудиоредактор
6	Видеоредактор
7	Аудиоплеер
8	Видеоплеер

⁴⁰ Указывается при необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения	7
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	9
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	10
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	14
6. Календарный учебный график	58
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	61
Приложение 3 к ПОП-П по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	32
Общие положения.....	51
Требования к проведению демонстрационного экзамена	53
Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)	53
Структура программы ГИА	53
РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ	56
Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности.....	56
Гражданское воспитание	56
Понимающий профессиональное значение отрасли, <i>профессии/специальности</i> для социально-экономического и научно-технологического развития страны.....	56
Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни <i>Тамбовской области</i>	56
Патриотическое воспитание.....	56
Духовно-нравственное воспитание	56
Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности <i>специальности</i> , знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики..	56
Эстетическое воспитание	56
Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре своей <i>специальности</i>	56
Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве, профессиональной деятельности.	56
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия	56
Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности <i>профессии /специальности</i> ...	56
Профессионально-трудовое воспитание	56
Применяющий знания о нормах выбранной <i>профессии /специальности</i> , всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой.....	56
Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли	57

Участвующий в различных видах трудовой деятельности.	57
Экологическое воспитание	57
Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности	57
Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью	57
Ценности научного познания	57
Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности <i>профессии /специальности</i>	57
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.....	57
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ	57
инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности.....	58
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной <i>профессии /специальности</i>	58
мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в <i>профессии /специальности</i>	58
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по <i>профессии /специальности</i>	58
мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты	59
встречи с известными представителями <i>профессии/специальности</i>	59
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров <i>профессии /специальности</i>	59
организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии <i>специальности</i> , выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к <i>специальности</i> , соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к <i>специальности</i>	59
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с <i>специальностью</i>	59
профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий <i>профессии/специальности</i>	60
совместные мероприятия, посвященные Дню <i>профессии/специальности</i>	60
реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по	

<i>профессии/специальности</i>	60
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	60
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ <i>профессии/специальности</i>	60
организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в <i>профессию/специальность</i>	61
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных <i>профессии /специальности</i> : презентации, лекции, акции	61
реализация социальных проектов по <i>профессии/специальности</i> , разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами	61
организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню <i>профессии/специальности</i>	61
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по <i>профессии/специальности</i>	61
проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик.....	61
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по <i>профессии/специальности</i>	61
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры <i>профессии/специальности</i> ».....	61
проведение практико-ориентированных мероприятий.....	61
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	62
- Положение о волонтерской деятельности	63
- Договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями.	63
И другое.	63
наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося.....	63
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	63
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров	63
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по <i>профессии /специальности</i>	63
успешное освоение образовательных программ по <i>профессии/специальности</i>	63
сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, благодарственные письма, грамоты, почетные грамоты, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, материальное поощрение в виде социальной поддержки за достигнутые результаты в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.	63
анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды,	

способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы <i>по профессии/специальности</i>	64
Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла	72
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	93
<i>«ОУД 02. Литература»</i>	93
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:.....	95
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	130
3.2.2. Дополнительные источники.....	131
3.2.3 Электронные издания.....	132
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	195
<i>ОУД.05 «География»</i>	195
СОДЕРЖАНИЕ	196
1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины <i>ОУД.05 «География»</i>	198
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА	227
<i>ОУД.06 «Иностранный язык»</i>	227
1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	229
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	252
<i>ОУД.09 «Химия»</i>	252
3. Условия реализации программы дисциплины	267
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	267
ОУД. 11 Математика	270
СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	272
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	281
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	315
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	326
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	351
<i>ОУД.13 «ФИЗИКА»</i>	351
1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины <i>«Физика»</i>	353
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины.....	364
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины.....	375
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	380
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	382
<i>ОУД.14 «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»</i>	382
1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:	384
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО	

<i>ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ</i>	384
4.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СТРУКТУРА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	385
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	389

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – примерная программа ГИА) выпускников по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств присваивается квалификация: специалист по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

Программа ГИА является частью основной ПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.01 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов
Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
Взаимодействие с потребителями в	ПМ.03 Взаимодействие с потребителями в

процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных	процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных
Выполнение работ по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей»	ПМ 04.Выполнение работ по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей»
Выполнение работ по профессии «Монтировщик шин»	ПМ 05.Выполнение работ по профессии «Монтировщик шин»
Профессиональная деятельность и малый бизнес	ПМ 06.Профессиональная деятельность и малый бизнес
Организация продаж в автомобилестроении	ПМ 07.Организация продаж в автомобилестроении

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов	ПК 1.1. Осуществлять диагностику автотранспортных средств.
	ПК 1.2. Осуществлять техническое обслуживание автотранспортных средств.
	ПК 1.3. Проводить ремонт и устранение неисправностей автотранспортных средств.
	ПК 1.4. Разрабатывать и осуществлять технологические процессы установки дополнительного оборудования на автотранспортные средства.
руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПК 2.1. Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.
	ПК 2.2. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.
	ПК 2.3. Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями.
	ПК 2.4. Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПК 3.1. Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.
	ПК 3.2. Осуществлять консультирование потребителей по вопросам эксплуатации автотранспортных средств и предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт.
	ПК 3.3. Осуществлять прием и обработку рекламаций от потребителей.

Выпускники, освоившие программу по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы) как формы ГИА включает общие положения, тематику, структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Тематику дипломных проектов (работ), структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов и систему оценивания образовательная организация разрабатывает самостоятельно.

Структура программы ГИА

1. Основные положения (указываются: код и наименование образовательной программы, нормативно-правовые акты в соответствии с которыми разработана программа ГИА, кто разрабатывает и как утверждается)
2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации (область применения, требования к результатам освоения программы, цели и задачи ГИА)
3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации (форма ГИА, объем времени, сроки подготовки и проведения ГИА, описание условий допуска и подготовки дипломного проекта (работы), а также его структуры и требований к содержанию, описание условий допуска и подготовки ДЭ)
4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации (описание требований к минимальному материально-техническому, информационному обеспечению, организации и проведения защиты дипломного проекта (работы), ДЭ)
5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся (описание критериев оценки дипломного проекта (работы), ДЭ)
6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации (описание процедуры подачи апелляции)

Приложения:

Предлагаемые темы дипломных проектов (работ) для программ ППССЗ

План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников

Оценочные материалы в соответствии со структурой ДЭ

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

**к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Рабочая программа воспитания по *специальности* **23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств** является приложением 2 к Рабочей программе воспитания образовательной организации, реализующей программы СПО.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.3. Целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания формируются разработчиками самостоятельно с учетом ФГОС СПО по специальности.

Вариативные целевые ориентиры не должны противоречить инвариантным целевым ориентирам.

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности
Гражданское воспитание
Понимающий профессиональное значение отрасли, <i>профессии/специальности</i> для социально-экономического и научно-технологического развития страны
Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни <i>Тамбовской области</i>
Патриотическое воспитание
Понимающий свою сопричастность к прошлому, настоящему и будущему родного края, своей Родины — России, Российского государства
Понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение.
Духовно-нравственное воспитание
Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности <i>специальности</i> , знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.
Уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учётом национальной, религиозной принадлежности.
Эстетическое воспитание
Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре <i>своей специальности</i>
Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве, профессиональной деятельности.
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности <i>профессии /специальности</i>
Бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде.
Профессионально-трудовое воспитание
Применяющий знания о нормах выбранной <i>профессии /специальности</i> , всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой

Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли
Проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление.
Участвующий в различных видах трудовой деятельности.
Экологическое воспитание
Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности
Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью
Ценности научного познания
Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности <i>профессии /специальности</i>
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по профессии/специальности

Модуль «Образовательная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает:

максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;
инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;
привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;
научно-исследовательские общества обучающихся, участие обучающихся в научных и научно-исследовательских конференциях;
курсы, дополнительные факультативные занятия исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической направленности, духовно-нравственной направленности по религиозным культурам народов России, духовно-историческому краеведению;
экскурсии (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.), экспедиции, походы, организуемые кураторами, в том числе совместно с обучающимися, с привлечением обучающихся к их планированию, организации, проведению, оценке.

Модуль «Кураторство»

инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной <i>профессии /специальности</i>
организацию социально-значимых совместных проектов для личностного развития обучающихся, отвечающих их потребностям, дающих возможности для самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и классным руководителем;
сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;
организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в учебной, студенческой группе, о жизни группы в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с преподавателями, администрацией;
планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися в группе;
реализацию мероприятий профилактической направленности (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодежные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.)

Модуль «Наставничество»

мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в <i>профессии /специальности</i>
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по <i>профессии /специальности</i>
программа наставничества: определение должностных лиц, ответственных за организацию и руководство наставничеством, а также наставники и наставляемые;
содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);
формирование у наставляемого социальной и профессиональной компетентности, социокультурного опыта;
оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемого в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном определении;
определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого.

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии/специальности»

мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты
встречи с известными представителями <i>профессии/специальности</i>
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров <i>профессии/специальности</i>
общие для всего Колледжа праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т. п.) мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памятным датами, в которых участвуют все обучающиеся, группы;
торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий курс, символизирующие приобретение новых социальных, профессиональных статусов в обществе;
социальные, социально-профессиональные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами, в том числе с участием социальных партнёров Колледжа, комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой профессиональной и др. направленности.

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии <i>специальности</i>, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к <i>специальности</i>, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к <i>специальности</i>
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с <i>специальностью</i>
размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества; выдающихся деятелей производственной сферы, имеющих отношение к Колледжу, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к профилю Колледжа;
размещение, обновление художественных изображений природы России, региона, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России, объектов природного и культурного наследия;
оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, поздравления педагогов и обучающихся и т. п.;

оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;
совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики Колледжа (флаг, гимн, эмблема, логотип и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;
разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе Колледжа, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией Колледжа в области воспитания и профессиональной реализации студентов, конкретные формы такого взаимодействия;
родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий <i>профессии/специальности</i>
совместные мероприятия, посвященные Дню <i>профессии/специальности</i>
привлечение, помощь со стороны родителей в подготовке и проведении мероприятий воспитательной направленности.

Модуль «Профилактика и безопасность»

реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по <i>профессии/специальности</i>
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с <i>профессией/специальностью</i>
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ <i>профессии/специальности</i>
организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в Колледже эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;
вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в Колледже, и в социокультурном окружении с обучающимися, педагогами, родителями, социальными партнёрами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);
организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;

поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в Колледже, профилактики правонарушений, девиаций.

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в *профессию/специальность*

организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных *профессии/специальности*: презентации, лекции, акции

реализация социальных проектов по *профессии/специальности*, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами

участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности; - проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;

проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни Колледжа, муниципального образования, региона, страны;

реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых совместно с обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами в рамках профессионального поля профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню *профессии/специальности*

участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по *профессии/специальности*

проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик

организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по *профессии/специальности*

организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры *профессии/специальности*»

проведение практико-ориентированных мероприятий

участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (региональном, всероссийском, международном) и др.;

циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своей карьеры, профессионального будущего (посещение центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);

экскурсии на предприятия, в организации, дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;
использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области; онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;
консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Для реализации рабочей программы воспитания образовательная организация укомплектована квалифицированными специалистами.

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим

- директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации,
- заместителя директора по воспитательной работе,
- советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- заместителя директора по учебной работе;
- заместителя директора по научно-методической работе;
- заместителя директора по производственному обучению;
- педагога-организатора,
- педагогов дополнительного образования;
- социальных педагогов,
- педагогов-психологов;
- классных руководителей,
- преподавателей,
- мастеров производственного обучения.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом: воспитательная деятельность ведется в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, Уставом и локальными актами Учреждения, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж».

- Правила внутреннего распорядка обучающихся ТОГАПОУ «Аграрно-промышленный колледж».
- Положение о Студенческом совете.

- Положение о Совете профилактики правонарушений и преступлений.
- Положение о социально-психологической службе.
- Положение о классном руководстве.
- Положение о наставничестве
- Положение о центре молодёжных инициатив.
- Положение о студенческом спортивном клубе.\
- Положение о Медицентре
- Положение о волонтерской деятельности
- Договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями.
- И другое.

3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по профессии/специальности – рейтинги, портфолио и пр. (при наличии)

наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с <i>профессией/специальностью</i>
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по <i>профессии /специальности</i>
успешное освоение образовательных программ по <i>профессии/специальности</i>

Формы поощрения: объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование (при наличии)

сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, благодарственные письма, грамоты, почетные грамоты, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, материальное поощрение в виде социальной поддержки за достигнутые результаты в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.

3.4. Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса по профессии\специальности может осуществляться в рамках единого мониторинга в профессиональной образовательной организации.

анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы *по профессии/специальности*

Календарный план воспитательной работы по профессии/специальности

Календарный план воспитательной работы по профессии/специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств разрабатывается в свободной форме, с указанием содержания, форм и видов воспитательной деятельности (по модулям) с учетом особенностей конкретной профессии/специальности.

№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
1. Образовательная деятельность				
1	День окончания Второй мировой войны	1-3 курсы	03.09.25	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2	День солидарности в борьбе с терроризмом. Информационные часы.	1-4 курсы	03.09.25	Заместитель директора по ВР, классные руководители
3	Международный день распространения грамотности	1-2 курсы	08.09.25	Заместитель директора по ВР, классные руководители
4	Тематические кинопоказы, приуроченные к памятным датам и государственным праздникам РФ, в рамках проекта «Знание. Кино»	1-2 курсы	в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
5	Тематические уроки «Я гражданин своей страны» (о государственном устройстве и символике России), посвященные Дню народного единства (4 ноября)	1-2 курсы	03.11.25	Заместитель директора по ВР, классные руководители
6	День начала Нюрнбергского процесса	1-2 курсы	20.11.25	Заместитель директора по ВР, классные руководители
7	День Государственного герба Российской Федерации	1-2 курсы	30.11.25	Заместитель директора по ВР, классные руководители
8	День Героев Отечества	1-3 курсы	09.12.25	Заместитель директора по ВР, классные руководители
9	Историческая интеллектуальная игра https://волонтерыпобеды.рф/ https://disk.yandex.ru/d/5NA_xzD994Ai-A	1-4 курсы	в течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители
10	Участие в конкурсе «Большая перемена» (https://bolshayaperemena.online/)	1-4 курсы	в течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители
11	Всероссийские онлайн-уроки https://трансляции.институтвоспитания.рф/	1-4 курсы	в течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители
12	День полного снятия Блокады Ленинграда	1-2 курсы	27.01.26	Заместитель директора по ВР, классные

				руководители
1	Международный день родного языка	1-2 курсы	21.02.26	Заместитель директора по ВР, классные руководители
1	Воссоединение Крыма с Россией.	1-4 курсы	18.03.26	Заместитель директора по ВР, классные руководители
1	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	1-4 курсы	19.04.26	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	2. Кураторство			
1	День знаний Торжественная линейка.	1-4 курсы	01.09.25	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители
2	Проведение общего профилактического собрания первокурсников с приглашением сотрудников МОМВД России «Кирсановский», ОГИБДД МОМВД России «Кирсановский».	1 курс, родители	01.09.25	Заместитель директора по ВР, классные руководители
3	Проведение групповых собраний по ознакомлению с Уставом, локальными актами колледжа, традициями	1-4 курсы	сентябрь	Классные руководители
4	Тематические классные часы «Наш колледж: традиции и нормы».	1 курс	сентябрь	Классные руководители
5	Торжественная церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации в рамках курса внеурочной деятельности «Разговор о важном»	1-2 курсы	каждый по-недельник к 1 уроку	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители
6	Изучение классного коллектива. Анкетирование студентов «Мои интересы», «Моя семья», «ЗОЖ» и др.	1 курс	сентябрь-октябрь	Классные руководители
7	Собрания в учебных группах «Я – студент СПО», «Выбираем актив», старост	1- 4 курсы	сентябрь	Классные руководители
8	Проведение классных часов, участие в Днях единых действий	1- 4 курсы	в течение года	Классные руководители
9	Проведение инструктажей с обучающимися по ТБ, ПДД	1- 2 курсы	сентябрь	Классные руководители
1	Работа с родителями	1- 4 курсы	в течение года	Классные руководители
1	Мониторинг социальных сетей	1- 4 курсы	в течение года	Классные руководители
	3. Наставничество			
1	День наставника профессии/специальности «Мастерская наставника»	1-4 курсы	в течение года	Куратор программы наставничества

2	Формирование базы наставников, наставляемых	1-4 курсы	в течение года	Куратор программы наставничества
3	Формирование наставнических пар	1-4 курсы	в течение года	Куратор программы наставничества
4	Тренинг «Мы команда»	1-2 курсы	в течение года	Педагог-психолог
5	Мониторинг, оценка результатов	1-4 курсы	в течение года	Куратор программы наставничества
	4. Основные воспитательные мероприятия			
6	День знаний. Праздничная линейка, тематические уроки.	1-4 курсы	01.09.25	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители
7	«Созвездие талантов» - конкурс среди первокурсников	1 курс	октябрь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, классные руководители
8	Посвящение в студенты.	Учебные группы	сентябрь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, классные руководители
9	День учителя. Праздничный концерт.	1-4 курсы	05.10.25	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, классные руководители
1	Тестирование студентов I курса на профпригодность, склонность к аддиктивному, девиантному поведению.	Учебные группы 1 курса	сентябрь-октябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог
1	Международный день толерантности. Тематические уроки.	1,2 курсы	17.11.25	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители
1	Месяц правовой грамотности. Классные часы с привлечением сотрудников правоохранительных органов, ПДН, КДН и др.	1-4 курсы	20.11-20.12.25	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители
1	День народного единства	1-4 курсы	04.11.25	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители
1	Патриотический час «Высокий долг – Отчизну защищать», посвященный Дню защитника Отечества.	1,2 курсы	22.02-24.02.26	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители

1	Организация и участие в спортивных мероприятиях городского и районного уровня, фотоконкурсах, культурно-массовых мероприятия	1-4 курсы	в течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители
1	Международный женский день. Праздничные мероприятия	1-4 курсы	07.03.26	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители
1	День космонавтики Гагаринский урок "Космос -это мы , «Разговоры о важном»	1-4 курсы	12.04.26	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители
1	Праздник весны и труда	1-2 курсы	01.05.26	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители
1	Торжественные мероприятия, посвященные Великой Победе: - уроки мужества, концертная программа,	1-4 курсы	май	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители, педагоги дополнительного образования.
2	Классные часы, посвящённые правовым вопросам в рамках адаптационного периода для первокурсников и месячника правовых знаний	Учебные группы 1 курса	20.11-20.12.25	Зам.дир.по УВР Соц.педагог Преподаватели
5. Организация предметно-пространственной среды				
1	Оформление стендов	1-4 курсы	в течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, руководитель медиацентра.
2	Выпуск газет колледжа.	1-4 курсы	в течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, руководитель медиацентра.
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1	Проведение родительского собрания с родителями первокурсников с приглашением сотрудников МОМВД «Кирсановский»	Родители	01.09.25	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители.
2	Родительские собрания (общее и по группам) с рассмотрением вопросов: - безопасность детей и подростков в сети Интернет; - профилактика терроризма и экстремизма среди подростков; - профилактика ЗОЖ,	Учебные группы, родители	в течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители.

	- формирование правовой культуры родителей, предупреждения безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.			
3	Организация проведения разъяснительных профилактических мероприятий с родителями	родители	в течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители.
4	Индивидуальные беседы и консультации	родители	в течение года	Социальный педагог Педагог-психолог
	7. Самоуправление			
1	Собрание Студенческого Совета	Студсовет	в течение года по плану	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию.
2	Выборы новых старост. Формирование Совета обучающихся.	Студсовет	сентябрь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители.
3	День самоуправления	Студсовет	ноябрь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители.
4	Проведение традиционных праздников, акций и коллективных дел в колледже	Студсовет	в течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители.
5	Проведение встречи директора колледжа с активом студенческого совета и лучшими студентами	Студсовет	январь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители.
6	День российского студенчества. Праздничная программа, интеллектуальная игра	Студсовет	25.01.26	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители.
7	Итоги работы студенческого совета и планирование на новый учебный год	Студсовет	июнь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию
	8. Профилактика и безопасность			
1	Реализация Комплексного плана по профилактике негативных явлений (по отдельному плану)	1-4 курсы	в течение года	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители
2	Организация работы Совета по профилактике правонарушений и преступлений колледжа	1-2 курсы	в течение года	Члены Совета
3	Организация социально-психологического тестирования	1-2 курсы	октябрь	Педагог-психолог
4	Проведения для студентов цикла лекций по правовому образованию с привлечением работников МОМВД	1-4 курсы	ноябрь	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог Педагог-психолог

	России			Классные руководители
5	Участие в мероприятиях в рамках Единого урока безопасности в сети Интернет	1-4 курсы	ноябрь	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
1	Участие работодателей в разработке рабочей учебно-программной документации	работода тели	в течение года	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ПО
2	Участие работодателей в государственной итоговой аттестации выпускников	работода тели	в течение года	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ПО
3	Развитие сотрудничества с Центром занятости	работода тели	в течение года	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ПО
4	Организация практики	работода тели	в течение года	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ПО
5	Проведение совместных мероприятий	работода тели	в течение года	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ПО
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
1	Экскурсии в учебные мастерские, учебные кабинеты и лаборатории.	1 курс	в течение года	Заместитель директора по ПО, классные руководители.
2	Социально-психологический тренинг на тему «Коммуникативные навыки в профессии»	3 курс	ноябрь	Педагог-психолог
3	Участие в ярмарках учебных заведений	2-3 курсы	в течение года	Заместитель директора по ПО, классные руководители.
4	Проведение конкурсов профессионального мастерства в колледже	2-3 курсы	ноябрь март	Заместитель директора по ПО, классные руководители.
5	Круглый стол с привлечением специалистов «ведение предпринимательской деятельности»	3-4 курсы	апрель	Заместитель директора по ПО, классные руководители.
6	Подготовка и участие студентов в чемпионате профессионального мастерства для людей с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Учебные группы	в течение года	Заместитель директора по ПО, преподаватели.

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом профессии/специальности:

Россия – страна возможностей <https://rsv.ru/>;

Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>;

Российский Союз Молодежи <https://www.ruym.ru/>;

Российское Содружество Колледжей <https://rosdk.ru/>;

Ассоциация Волонтерских Центров <https://авц.рф/>;

Всероссийский студенческий союз <https://rosstudent.ru/>;

Институт развития профессионального образования <https://firpo.ru/>

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

Приложение 2.3

к ОПОП-II по специальности

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

**Рабочие программы дисциплин
общеобразовательного цикла**

1. ОУД.01 Русский язык
2. ОУД.02 Литература
3. ОУД.03 История
4. ОУД.04 Обществознание
5. ОУД. 05 География
6. ОУД.06 Иностранный язык
7. ОУД.07 Физическая культура
8. ОУД.08 Основы безопасности и защиты Родины
9. ОУД.09 Химия
10. ОУД. 10 Биология
11. ОУД.11 Математика
12. ОУД.12 Информатика
13. ОУД.13 Физика
14. ОУД.14 Индивидуальный проект

Приложение 2.3
к ОПОП-II по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ОУД.01 Русский язык»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	
1. Общая характеристика	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	
2.2. Содержание дисциплины	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1. Материально-техническое обеспечение	
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОУД.01 Русский язык»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОУД.01 Русский язык»: формирование у обучающихся знаний и умений в области языка, а также навыков их применения в практической профессиональной деятельности.

Дисциплина «ОУД.01 Русский» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

	цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста
ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 2.3 Осуществлять взаимодействие со смежными структурными	- проводить деловые совещания/собрания и деловые переговоры; - аргументировано высказывать	- основы межличностной и деловой коммуникации

подразделениями предприятия и внешними организациями	свое мнение по вопросам организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	
ПК 2.4 Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	- пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента	- правила оформления технической и управленческой документации, в том числе рекламационных актов
ПК 3.1 Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	- применять техники ведения деловых переговоров; - пользоваться технической документацией завода-изготовителя транспортных средств	- этику делового общения; - правила и инструменты эффективной коммуникации
ПК 3.2 Осуществлять консультирование потребителей по вопросам эксплуатации автотранспортных средств и предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт	- осуществлять письменную и устную коммуникацию с потребителями в соответствии со стандартами деловой коммуникации; - на доступном языке проводить консультацию потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов; - осуществлять телефонную и очную коммуникацию с потребителем в конфликтной ситуации	- основы этикета и деловой коммуникации

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.	Знания: основы техники проведения деловых переговоров и совещаний (собраний) Умения: осуществлять грамотную деловую письменную и устную коммуникацию с потребителями, специалистами сервисного центра и представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов; работать с рекламациями потребителей; Навыки: коммуникация с представителями производителей автотранспортных средств и их компонентов по вопросам, связанным с гарантийным обслуживанием и ремонтом	Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	4	Профессионально-ориентированное содержание занятия
2.		Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи	2	Профессионально-ориентированное содержание занятия
3.		Тема 4.3. Научный стиль		Профессионально-ориентированное содержание занятия
4.		Тема 4.4 Деловой стиль	4	Профессионально-ориентированное содержание занятия

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	64	44
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Итоговая аттестация (экзамен)	16	16
Всего	64	44
Итого	80	60

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры		12/	
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Содержание	4	ОК 05
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая работа. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	2	
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Содержание	4	ОК 05
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности «Мастер по ремонту и обслуживанию ТО».		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая работа. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	2	
Тема 1.3. Язык как система знаков	Содержание	4	ОК 05
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке		

	В том числе практических занятий	2	
	Исторический практикум: работа с источниками и документами	2	
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		36/	
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	Содержание	4	ОК 04 ОК 05
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая работа. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся. Расстановка ударения в словах тематической группы «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»	2	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	Содержание	4	ОК 04 ОК 05
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая работа. Подбор терминов и слов профессиональной лексики специальности «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей». Определение способов образования данных слов. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок	2	
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи	Содержание	4	ОК 04 ОК 05
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных. Написание словарного диктанта профессиональной направленности с объяснением орфограмм	2	

Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи	Содержание	4	
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж		ОК 04 ОК 05
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных. Работа над текстом профессиональной направленности с объяснением пропущенных орфограмм и знаков препинания	2	
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи	Содержание	4	
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных		ОК 04 ОК 05
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая работа. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности	2	
Тема 2.6. Местоимение как часть речи	Содержание	4	
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений		ОК 04 ОК 05
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая работа. Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	2	
Тема 2.7. Глагол как часть речи	Содержание	4	
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции		ОК 04 ОК 05
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая работа. Правописание окончаний и суффиксов глаголов. Морфологический анализ глаголов в тексте «Профессия «Автомеханик»	2	
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Содержание	4	
	Действительные страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий		ОК 04 ОК 05

	В том числе практических занятий	2	
	Практическая работа. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий	2	
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи	Содержание	4	ОК 04 ОК 05
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая работа. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ	2	
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		12/	
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса	Содержание	4	ОК 04 ОК 05
	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая работа. Знаки препинания в простом предложении. Составление предложений со словами тематической группы «Автомастерская»	2	
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения	Содержание	4	ОК 04 ОК 05
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов	2	
	В том числе практических занятий	2	

	Практическая работа. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении. Составление шаблонов документации профессиональной сферы.	2	
Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации		12/	
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	Профессионально-ориентированное содержание	4	
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет		ОК.04 ОК.05 ОК.09 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 3.1 ПК 3.2
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая работа. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари. Определение значения терминов специальности. Работа над заполнением пропусков в определениях терминов и понятий профессиональной направленности	2	
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи	Профессионально-ориентированное содержание	2	
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь	2	ОК.04 ОК.05 ОК.09 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 3.1 ПК 3.2
	В том числе практических занятий	2	
	Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы). Подбор терминов и слов профессиональной лексики специальности «Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств»	2	
Тема 4.3. Научный стиль	Профессионально-ориентированное содержание	2	
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)		ОК.04 ОК.05 ОК.09 ПК 2.3 ПК 2.4
	В том числе практических занятий		
	Лингвостилистический анализ научной статьи по актуальным вопросам специальности «Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств».		

	Определение значения фразеологизмов. Аббревиатуры. Подбор фразеологизмов, включающих название транспорта, перевозок. Составление диктанта с терминами и словами профессиональной лексики из текстов научной литературы. Работа над рефератом на тему «Лингвистические знания в работе автомеханика»		ПК 3.1 ПК 3.2
Тема 4.4 Деловой стиль	Профессионально-ориентированное содержание	4	
	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности		ОК.04 ОК.05 ОК.09
	В том числе практических занятий	2	ПК 2.3
	Практическое занятие. Виды документов в конкретной специальности. Написание заявления на имя директора транспортной компании об устройстве на работу в должности операционного логиста. Составление резюме операционного логиста для устройства на вакантное место.		ПК 2.4 ПК 3.1 ПК 3.2
Итоговая аттестация (экзамен)		16	
Итого		80	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
 - дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
 - технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
 - залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).
- Технические средства обучения: мультимедийный комплекс.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основные источники:

1. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителева. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2024. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-5987-0
2. Гусарова И.В. Русский язык. 10 класс (базовый, углубленный). Учебник для образовательных организаций. Москва: Издательство «Вентана-граф», «Издательство «Просвещение», 2024. – 480 с. - ISBN 978-5-09-101460-0
3. Гусарова И.В. Русский язык. 11 класс (базовый, углубленный). Учебник для образовательных организаций. Москва: Издательство «Вентана-граф», «Издательство «Просвещение», 2024. – 448 с. - ISBN 978-5-09-101461-7
4. Рыбченкова Л.М., Александрова О.М., Нарушевич А.Г. и другие. Русский язык. 10-11 класс. Учебник для образовательных организаций. Базовый Москва: Акционерное общество «Издательство «Просвещение», 2024. - 271. - ISBN 978-5-09-101457-0

Дополнительные источники:

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7
2. Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп.– Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 206 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12621-1.
3. Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12620-4.

4. Лыткина О.И., Селезнева Л.В., Скороходова Е.Ю. Практическая стилистика русского языка: учебное пособие. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство «Флинта», 2021. – 208 с. ISBN - 978-5-9765-0821-7
5. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.А. Лекант [и др.]; под редакцией П.А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452165>

Интернет-ресурсы

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);
2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>);
7. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);
7. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);
9. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);
10. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>).

Программное обеспечение

1. Операционная система Microsoft Windows 10
 2. Пакет программ Microsoft Office Professional Plus
 3. 7-zip GNU Lesser General Public License (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
 4. Интернет-браузер Google Chrome (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
 5. K-Lite Codec Pack – универсальный набор кодеков (кодировщиков-декодировщиков) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
 6. WinDjView – программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
- Foxit Reader — прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; форматы оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта; психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности; - правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста; сущность гражданско-патриотической позиции;	прогнозирует результаты выполнения деятельности в соответствии с задачей; находит способы и методы выполнения задачи; выстраивает план (программу) деятельности; подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для решения задачи; анализирует действия на соответствие эталону (нормам) оценки результатов деятельности; анализирует результат выполняемых действий и выявляет причины отклонений от норм (эталона); определяет пути устранения выявленных отклонений; оценивает результаты своей деятельности, их эффективность и качество; выделяет профессионально-значимую информацию (в рамках своей профессии); выделяет перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет; задает вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой для решения задачи; пользуется разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами; находит в тексте запрашиваемую информацию (определение, данные и т.п.); сопоставляет информацию из различных источников; определяет соответствие информации поставленной задаче; классифицирует и обобщает информацию; оценивает полноту и достоверность информации; осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях; извлекает информацию с электронных носителей; использует средства ИТ для обработки и хранения информации; представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения;	Устный опрос Тестирование Деловые игры Кейс-задания Проекты Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения /Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления

традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; правила поведения в чрезвычайных ситуациях; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. <i>Умеет:</i> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеет актуальными методами	создает презентации в различных формах; устанавливает позитивный стиль общения; выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией; - признает чужое мнение; при необходимости отстаивает собственное мнение; - принимает критику ведет деловую беседу в соответствии с этическими нормами; аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении; определяет социальную значимость профессиональной деятельности; выполняет самоанализ профессиональной пригодности; определяет основные виды деятельности на рабочем месте; определяет перспективы развития в профессиональной сфере; определяет пути реализации жизненных планов; участвует в мероприятиях, способствующих профессиональному развитию.	

работы в профессиональной и смежных сферах; оценить результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и		

оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе; проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОУД 02. Литература»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика
 - 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
 - 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ
 - 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины
 - 2.2. Содержание дисциплины
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ
 - 3.1. Материально-техническое обеспечение
 - 3.2. Учебно-методическое обеспечение
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОУД. 02 Литература»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОУД. 02 Литература»: формирование культуры читательского восприятия и понимания литературных текстов, читательской самостоятельности и речевых компетенций.

Дисциплина «ОУД. 02 Литература» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

	средства для решения профессиональных задач	
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста
ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК.1.1 Осуществлять диагностику автотранспортных средств	выполнять общую и специализированную диагностику мехатронных систем автотранспортных компонентов; разрабатывать технологический процесс по предотвращению повторного возникновения неисправностей мехатронных систем автотранспортных компонентов.	принципы работы и настройки специализированного оборудования; особенности конструкции и принципы действия исполнительных механизмов мехатронных средств и их компонентов.
ПК. 1.2 Осуществлять техническое обслуживание автотранспортных средств	проверять исправность и работоспособность систем автотранспортного средства; использовать специальные диагностические методы для выполнения технического обслуживания.	-технологии выполнения ручных слесарных работ; общее устройство автотранспортных средств; конструктивные особенности, технические характеристики автотранспортных средств, механизмов и узлов
ПК 1.3 Проводить ремонт и устранение неисправностей автотранспортных средств	- проводить ремонтные работы мехатронных средств и их компонентов в соответствии с технологией	особенности конструкции автотранспортных средств; основы электротехники и электроники, гидравлики, пневматики.

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-II

№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.	анализ практических ситуаций и статистических данных; взаимодействие с потребителями различного социального и культурного происхождения; умение работать со справочной литературой и интернет-ресурсами для поиска необходимой информации; навыки применения современных технологий для разработки и управления данными; умение организовывать и управлять потоками информации в цифровом формате; способность анализировать и интерпретировать данные, полученные в процессе цифрового взаимодействия	Тема 1.4 «Дело мастера боится»	2	Профессионально-ориентированное содержание занятия по теме: «Дело мастера боится»
2.		Тема 2.3 «Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!...»	2	Профессионально-ориентированное содержание занятия по теме: «Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!...»
3.		Тема 2.6 «Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии/ специальности»	2	Профессионально-ориентированное содержание занятия по теме: «Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии/ специальности»
4.		Тема 2.9 Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу	2	Профессионально-ориентированное содержание занятия по теме: «Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу»
5.		Тема 4.3 «Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей профессии/ специальности»	2	Профессионально-ориентированное содержание занятия по теме: «Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей профессии/ специальности»
6.		Тема 6.3 «Говори, говори...»: диалог как средство характеристики человека»	2	Профессионально-ориентированное содержание занятия по теме: «Говори, говори...»: диалог как средство характеристики человека»
7.		Тема 8.1 «Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП»	2	Профессионально-ориентированное содержание занятия по теме: «Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП»

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	106	54
Итоговая аттестация (дифференцированный зачет)	2	2
Всего	108	56

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<i>Основное содержание</i>			
Введение	Содержание учебного материала		
	Специфика литературы как вида искусства и ее место в жизни человека. Связь литературы с другими видами искусств	2	
Раздел 1. Человек и его время: классики первой половины XIX века и знаковые образы русской культуры		9/10	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 1.1 Романтизм в творчестве А.С. Пушкина. Темы лирики: тема поэта и толпы, тема свободы, тема любви	Содержание учебного материала		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Теоретические занятия	2	
	Романтизм как направление в искусстве и литературе: хронология, проблематика, характерные особенности, романтический пейзаж и романтический герой, конфликт, сюжеты, мотивы, образы. Романтизм в творчестве А.С. Пушкина. Темы лирики: тема поэта и толпы, тема свободы, тема любви. <i>Для чтения и изучения.</i> Стихотворения: «Вольность», «К Чаадаеву», «Деревня», «Свободы сеятель пустынный...», «К морю», «Подражания Корану» («И путник усталый на Бога роптал...»), «Пророк», «Поэт», «Поэт и толпа», «Поэту», «Элегия» («Безумных лет угасшее веселье...»), «...Вновь я посетил...», «Из Пиндемонти», «Осень (Отрывок)», «Когда за городом задумчив я брожу...». «Воспоминания в Царском Селе», «Погасло дневное светило...», «Редееет облаков летучая гряда...», «Свободы сеятель пустынный...», «Сожженное письмо», «Храни меня, мой талисман», «К***», «На холмах Грузии лежит ночная мгла...», «Я вас любил, любовь еще, быть может...», «Все в жертву памяти твоей...», «Ненастный день потух...», «Брожу ли я вдоль улиц шумных», «Что в имени тебе моем?», «Если жизнь тебя обманет...», «19 октября» (1825), «Стихи, сочиненные ночью во время бессонницы», «Пир Петра Великого»; поэмы на выбор: «Кавказский пленник», «Братья-разбойники», «Бахчисарайский фонтан», «Цыганы»; трагедия «Моцарт и Сальери», «Медный всадник»		
	Практические занятия:	2	
	Чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэта; составление словарика устаревших и непонятных слов		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

Тема 1.2 А.С. Пушкин как национальный гений и символ	Содержание учебного материала		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Теоретические занятия Пушкинский биографический миф. Произведения Пушкина в других видах искусства (живопись, музыка, кино и др.) Памятники Пушкину, топонимы и другие способы мемориализации его имени. Пушкин и современность, образы Пушкина в массовой культуре: эмблематичность его портретов, знаковость имени, Пушкин и герои его произведений в других видах искусств (музыка, живопись, театр, кино, анимация) и в продукции массовой культуры, массмедиа, в произведениях массовой культуры: комиксах, карикатурах, граффити, товарных знаках, рекламе и др. графических формах	2	
	Практические занятия Работа с информационными ресурсами: подготовка в группах сообщений различного формата (презентация, буклет, постер, коллаж, видеоролик, подкаст и др.)	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 1.3 Тема одиночества человека в творчестве М. Ю. Лермонтова (1814 — 1841)	Содержание учебного материала Теоретические занятия Основные темы поэзии М.Ю. Лермонтова. лирический герой поэзии М.Ю. Лермонтова. <i>Для чтения и изучения.</i> Стихотворения: «Дума», «Нет, я не Байрон, я другой...», «Молитва» («Я, Мать Божия, ныне с молитвою...»), «Молитва» («В минуту жизни трудную...»), «К*», («Печаль в моих песнях, но что за нужда...»), «Поэт» («Отделкой золотой блистает мой кинжал...»), «Журналист, Читатель и Писатель», «Как часто пестрою толпою окружен...», «Валерик», «Родина», «Прощай, немытая Россия...», «Сон», «И скучно, и грустно!», «Выхожу один я на дорогу...», «Наполеон», «Воздушный корабль», «Последнее новоселье», «Одиночество», «Я не для ангелов и рая...», «Молитва» («Не обвиняй меня, Всесильный...»), «Мой Демон», «Когда волнуется желтеющая ...» Основные темы поэзии М.Ю. Лермонтова. лирический герой поэзии М.Ю. Лермонтова. <i>Для чтения и изучения.</i> Стихотворения: «Дума», «Нет, я не Байрон, я другой...», «Молитва» («Я, Мать Божия, ныне с молитвою...»), «Молитва» («В минуту жизни трудную...»), «К*», («Печаль в моих песнях, но что за нужда...»), «Поэт» («Отделкой золотой блистает мой кинжал...»), «Журналист, Читатель и Писатель», «Как часто пестрою толпою окружен...», «Валерик», «Родина», «Прощай, немытая Россия...», «Сон», «И скучно, и грустно!», «Выхожу один я на дорогу...», «Наполеон», «Когда волнуется желтеющая нива...», «Я не унижусь пред тобой...», «Оправдание», «Она не гордой красотой...», «К портрету», «Силуэт», «Желание», «Памяти А.И. Одоевского», «Листок», «Пленный рыцарь», «Три пальмы», «Благодарность», «Пророк «Воздушный корабль», «Последнее новоселье», «Одиночество», «Я не для ангелов и рая...»,		

	«Молитва» («Не обвиняй меня, Всесильный...»), «Мой Демон», «Когда волнуется желтеющая		OK1, OK2,

	нива», «Я не унижусь пред тобой...», «Оправдание», «Она не гордой красотой...», «Кпортрету», «Силуэт», «Желание», «Памяти А.И. Одоевского», «Листок», «Пленный рыцарь», «Три пальмы», «Благодарность», «Пророк»	2	ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Практические занятия: чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэта. Создание портрета лирического героя поэзии М.Ю. Лермонтова или подбор иллюстраций	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 1.4 Фантасмагория человеческой жизни в творчестве Н. В. Гоголя (1809 — 1852)	Содержание учебного материала Теоретические занятия: «Комическое» и «фантастическое» в литературе и в прозе Н.В. Гоголя. Основные характеристики гоголевского художественного мира. Произведения Н.В. Гоголя в анимации и мультипликации. <i>Для чтения и изучения</i> повести «Вий», «Портрет» или «Нос»	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Практические занятия: Работа с избранными эпизодами одной из повестей (чтение и обсуждение). Подбор или выполнение иллюстраций (в любой технике) к одной из повестей, с обоснованием характера иллюстраций текстом повести и характеристикой гоголевского художественного мира. Написание на основе личных впечатлений рецензии на один из мультфильмов. Инсценировка в малых группах одного из эпизодов прочитанной повести Н.В. Гоголя	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
*Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
«Дело мастера боится»	Содержание учебного материала: «Что значит быть мастером своего дела?» Дискуссия на основе высказываний писателей о профессиональном мастерстве и работы с информационными ресурсами.	1	
	Практические занятия: анализ высказываний писателей о мастерстве; групповая работа с информационными ресурсами: поиск информации о мастерах своего дела (в избранной профессии), подготовка сообщений; участие в дискуссии «Что значит быть мастером своего дела?»	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 ПК 1.1
Основное содержание			
Раздел 2 Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?		19/22	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

Тема 2.1 Драматургия А.Н. Островского в театре. Судьба женщины в XIX	Содержание учебного материала Теоретические занятия: Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского (1823—1886)	Законы построения драматического произведения, современный взгляд на построение историй (сторителлинг, сценарии); основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители. Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского. Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации, отсутствие образования для девочек дворянского и мещанского сословия, типическое в ее образе		
	Практические занятия: Инсценировка в малых группах эпизодов пьесы; подготовка информационной заметки о положении женщины мещанского сословия в обществе в середине 19 века (воспитание, доступ к образованию, работе, социальные роли и др.) в связи с судьбой героини пьесы Катерины («Гроза») (или Ларисы из «Бесприданницы») типична и вписывается в этот контекст. Написание текста информационной и публицистической заметки на основе художественного текста	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.2 Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера	Содержание учебного материала Теоретические занятия: А.И. Гончаров роман «Обломов». Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Практические занятия: Работа с избранными эпизодами из романа (чтение и обсуждение). Составить словарик непонятных и устаревших слов. Составить «Портрет Ильи Ильича Обломова в интерьере» по описанию в романе и своим впечатлениям, (реализация на выбор ученика: текстовое /цитатное описание; визуализация портрета в разных техниках: графика, аппликация, коллаж, видеомонтаж и т.д.). Сочинение «Что от Обломова есть во мне?»	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.3 Новый герой, «отрицающий всё», в романе И. С. Тургенева (1818 — 1883) «Отцы и	Содержание учебного материала Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты	1	

дети»	Практические занятия: Работа с избранными эпизодами романа (чтение, обсуждение) Написание рассказа о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова и озаглавьте его (можно от лица Аркадия – свидетеля спора), встав на точку зрения персонажа и перечислив все темы, которые были в споре затронуты, и дав оценку от лица персонажа своему оппоненту (исходя из описания героев, которое вы читали ранее). рассказ о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова и озаглавьте его (можно от лица Аркадия – свидетеля спора), встав на точку зрения персонажа и перечислив все темы, которые были в споре затронуты, и дав оценку от лица персонажа своему оппоненту (исходя из описания героев, которое вы читали ранее)	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
«Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!...»	Содержание учебного материала: Стереотипы, связанные с той или иной профессией, представления о будущей профессии. Социальный рейтинг и социальная значимость получаемой профессии, представления о ее востребованности и престижности (по материалам СМИ, электронным источникам, свидетельствам профессионалов отрасли); правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии: подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью.	1	
	Практические занятия: «Обломов на службе»: работа с избранными эпизодами гл.5 ч.1. романа «Обломов». Написание текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) с использованием противительных синтаксических конструкций (по аналогии с избранным эпизодом). Работа с инфоресурсами. поиск информации по теме «правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии»; подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью; участие в дискуссии «Как люди моей профессии меняют мир к лучшему?»	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 ОК 11 ПК 1.3
Основное содержание			
Тема 2.4 Люди и реальность в сказках М. Е. Салтыкова-Щедрина (1826—1889): русская жизнь в	Содержание учебного материала Теоретические занятия: Авторский замысел и своеобразие жанра литературной сказки. Сходство и различие сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина и русских народных сказок. Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9, ОК 10
	Практические занятия: Работа с избранными эпизодами, подготовка инсценировки, иллюстраций; подготовка материала о биографии М. Е. Салтыкова-Щедрина в виде ленты времени / ин-		

иносказаниях	фотографики / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном преподавателем формате и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя		
Тема 2.5 Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание» (1866)	Содержание учебного материала Теоретические занятия: Роман «Преступление и наказание»: образ главного героя. Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преобразование как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом). Ф.М. Достоевский и современность. Тезисы теории Раскольникова и признаки фашизма (в сопоставлении). Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах, мемориальные места, «маршрут»-экскурсия по местам, описанным в романе, и др.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Практические занятия: Работа избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание» (чтение и обсуждение). Работа в малых группах (задания по выбору): подготовка материала о биографии Ф.М. Достоевского в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате и соотнесите факты личной биографии с художественным творчеством писателя; работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе, и комментариев; написание текста-исследования «Почему Раскольников убивает?» (В. Набоков) или текста-опровержения теории Раскольникова	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.6 Человек в поиске правды и любви: «любовь – это деятельное желание добра другому...» – в творчестве Л. Н. Толстого (1828—1910).	Содержание учебного материала Теоретические занятия: «Севастопольские рассказы» (1855) – непарадное изображение войны. «Диалектика души»: толстовский принцип психологического анализа. «Люцерн» (1857). Истоки проблематики и образов последующих произведений в рассказах и краткая формулировка толстовских идей. Роман-эпопея «Война и мир» (1869) (обзорно): история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории. Экранизации романа. Духовные искания, публицистика, народные рассказы. Толстовство и толстовцы, отлучение от церкви. Музей Ясная Поляна. Значение фигуры Толстого для русской культуры	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	Практические занятия: Работа с избранными эпизодами из «Севастопольских рассказов» Л.Н.	2	ОК1, ОК2,

	Толстого и рассказа «Люцерн» (чтение и обсуждение). Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постер, коллаж / видеоролик или др. формате (по выбору) об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого. Написание рецензии на экранизации «Войны и мира»		ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
«Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии/специальность	Содержание учебного материала: Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве. Знакомство с профессиональными журналами и информационными ресурсами, посвященными профессиональной деятельности.	1	
	Практические занятия: организация виртуальной выставки профессиональных журналов, посвященных разным профессиям; создание устного высказывания-рассуждения «Зачем нужно регулярно просматривать специализированный журнал ...»	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9, ПК 1.2
Основное содержание			
Тема 2.7 Крестьянство как собирательный герой поэзии Н.А. Некрасова	Содержание учебного материала: Теоретические занятия: Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Своеобразие решения образа и музыки и темы поэта и поэзии. Утверждение крестьянской темы. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Для чтения и изучения:	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	«Калистрат», «Современная ода», «Зине», «14 июня 1854 года», «Тишина», «Еще мучимый страстию мятежной...», «Да, наша жизнь текла мятежно...», «Слезы и нервы», «В деревне», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «Школьник», «Песня Еремушке», «Элегия», «На смерть Добролюбова», «Поэт и гражданин», «Пророк», «На Волге», «Железная дорога», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «В дороге», «Тройка», «Вчерашний день часу в шестом...», «Я не люблю иронии твоей...», «О Муза! Я у двери гроба...», «Умру я скоро. Жалкое наследство...», «Родина», «Размышление у парадного подъезда», «Ты всегда хороша несравненно...», «Мы с тобой бестолковые люди...», «Безвестен я. Я вами не стяжал...», «Внимая ужасам войны...», «Надрывается сердце от муки...», «О погоде», «Муза» (Нет, музы ласково поющей и прекрасной...) и др. Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866) (обзорно). Эпопея крестьянской жизни: замысел и его воплощение. Фольклорная основа поэмы. Легенда об атамане Кудеяре		

	Практические занятия: чтение и анализ стихотворений; подготовка сообщения / презентации / ролика / подкаста или др. формате (по выбору) о тех поэтических текстах Н.А. Некрасова, которые впоследствии стали народными песнями, ответив на вопрос, почему его тексты легко превращаются в песни. Работа с инфоресурсами: сообщение о легендарном сюжете об атамане	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	Кудеяре в фольклоре и его воплощении в поэме Некрасова		
Тема 2.8 Человек и мир в зеркале поэзии. Ф.И. Тютчев и А.А. Фет	Содержание учебного материала: Теоретические занятия: Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева, бурный пейзаж как доминанта в художественном мире Тютчева. <i>Для чтения и изучения:</i> Ф.И. Тютчев: «Наш век», «Silentium», «Не то, что мните вы, природа...», «О, как убийственно мы любим...», «Фонтан», «Чему бы жизнь нас не учила...», «Осенний вечер», «Не рассуждай, не хлопочи...», «Я встретил вас...», «Два голоса», «Еще земли печален вид...», «Она сидела на полу...», «Есть в осени первоначальной...», «Полдень», «Предопределение», «Весь день она лежала в забытии...», «Когда дряхлеющие силы...», «Как хорошо ты, о море ночное...», «О чём ты воешь, ветр ночной?» и др. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета, идиллический пейзаж. <i>Для чтения и изучения:</i> А.А. Фет. «Целый мир от красоты», «Кому венец, богине ль красоты...», «Поэтам», «Как беден наш язык», «Шепот, робкое дыханье...», «Что за ночь! Прозрачный воздух скован», «Весенний дождь...», «Какая ночь, как воздух чист...», «Я пришел к тебе с приветом...», «Еще майская ночь», «Заря прощается с землею...», «Еще весны душистой нега...», «Ель рукавом мне тропинку завесила...», «Сияла ночь. Луной был полон сад...», «Я тебе ничегоне скажу...», «Это утро, радость эта...», «Первый ландыш», «Смерть» и др.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Практические занятия: чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэтов и подбор иллюстративного материала	2	ОК1, ОК2, ОК3 ОК4, ОК5, ОК6 ОК9
Тема 2.9 Проблема ответственности человека за свою судьбу и судьбы близких ему людей в рассказах А.П. Чехова (1860—1904)	Содержание учебного материала: Малая проза А.П. Чехова. «Дом с мезонином». «Рассказ старшего садовника». Человек и общество. Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. Пьеса «Вишнёвый сад» (1903). Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей Практические занятия: Инсценировка избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?» Работа с инфоресурсами: определение теории малых дел и соотнесение определения с содержанием рассказа. Написание речи в защиту одной из позиций, высказанных в «Рассказе старшего садовника» или написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада»	1	
		2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			

Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу	Содержание учебного материала Роль профессии в положении человека в социуме. <i>Резюме</i> как описание способностей человека, которые делают его конкурентоспособным на рынке труда. Цель резюме – привлечь к себе внимание работодателя при первом, как привило, заочном знакомстве, произвести благоприятное впечатление и побудить пригласить вас на личную встречу. Как презентовать себя в резюме, чтобы выглядеть в глазах работодателя именно таким сотрудником, каков ему необходим. Резюме– официальный документ, правила написания которого регламентированы руководством по делопроизводству. Структура резюме. Резюме действительное и резюме проектное	1	
	Практические занятия: Отличия нормативных документов от видов текстов (сопоставление фрагмента из художественного текста и официальных документов). Понятие о резюме. Работа с образцовым документом резюме. Составление своего действительного резюме (по аналогии с образцовым текстом) Проверка составленных резюме. Понятие о проектном резюме	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 ПК 1.2
Основное содержание			
Раздел 3. «Человек в поиске прекрасного»: Русская литература рубежа Х I Х-XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи		10/7	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 3.1 Мотивы лирики и прозы И. А. Бунина	Содержание учебного материала: Иван Алексеевич Бунин (1870–1953). Факты биографии. Первый русский писатель – лауреат Нобелевской премии по литературе «Листопад», «Вечер», «Одиночество», «Не устану воспевать вас, звезды!..», «Последний шмель», «Слово», «Поэту» (другие – по выбору учителя).		
	Лирика. Философичность, психологизм и лиризм поэзии Бунина. Прославление «любви и радости бытия». Пейзажная лирика. Тема одиночества. Тема поэтического труда. Рассказы «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник»; рассказ-притча «Господин из Сан-Франциско»; цикл рассказов «Темные аллеи» (два рассказа – по выбору учителя) Проза И. А. Бунина. Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина, Новаторство поэта	1	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Практические занятия Психологизм бунинской прозы. Пейзаж. Особенности языка: «живопись» словом, детали-символы, сочетание различных пластов лексики	2	

Тема 3.2 Традиции русской классики в творчестве А. И. Куприна	Содержание учебного материала: Теоретические занятия: <i>Александр Иванович Куприн</i> (1870–1938) Сведения из биографии. Повесть « <i>Олеся</i> ». Тема «естественного человека» в повести. Мечты Олеси и реальная жизнь ее окружения. Трагизм любви героини. Осуждение пороков общества.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	Рассказ « <i>Гранатовый браслет</i> ». Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпиграфа. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964)		
Тема 3.3 Герои М. Горького в поисках смысла жизни	Содержание учебного материала: Теоретические занятия: <i>Максим Горький</i> (1868–1936). Сведения из биографии (актуализация и обобщение ранее изученного). Рассказ-триптих « <i>Старуха Изергиль</i> ». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Пьеса « <i>На дне</i> ». «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне»		
	Практические занятия: Противопоставление героя-индивидуалиста и героя-альтруиста. Социально-философская пьеса. Чтение по ролям фрагментов пьесы. Спор о человеке. «Три правды» в пьесе: в чем отличие? Неоднозначность авторской позиции. Песни и цитаты как составляющие языка пьесы.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 3.4	Содержание учебного материала	1	ОК1, ОК2,

Серебряный век: общая характеристика и основные представители	<i>От реализма – к модернизму</i> <i>Серебряный век</i>: происхождение и смысл определения. Серебряный век как культурно-историческая эпоха. Предпосылки возникновения. Классификация литературных направлений: от реализма – к модернизму. Диалог с классикой как «средство развития, обогащения» новых направлений. Основные модернистские направления. <i>Символизм</i>. Идея двоемирия и обновление художественного языка: расширение значения слова. Поэты-символисты: <i>В. Брюсов</i> («Творчество»); <i>К. Бальмонт</i> («Я – изысканность русской медлительной речи...»); <i>А. Белый</i> («Раздумье»). <i>Акмеизм</i>. Возвращение к «прекрасной ясности». Предметность тематики и образов, точность слова. Поэты-акмеисты: <i>Н. Гумилев</i> («Жираф»); <i>С. Городецкий</i> («Береза»). <i>Футуризм</i>. Эпатажность и устремленность в будущее. Разрыв с традицией. Попытка создать «новый стиль. Приоритет формы над содержанием, эпатаж. Поиски в области языка, словотворчество. Поэты-футуристы: <i>И. Северянин</i> («Эпилог», «Авиатор»); <i>В. Хлебников</i>		ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	(«Заклятие смехом»). Серебряный век в кино и театре. Культура авангарда в современной массовой культуре		
	Практические занятия Чтение и исполнение поэтических произведений, сопоставление различных методов создания художественного образа, стилизация	2	
Тема 3.5 А. Блок. Лирика. Поэма «Двенадцать»	Содержание учебного материала	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Теоретические занятия: <i>Александр Александрович Блок (1880–1921). Сведения из биографии поэта.</i> <i>«Вхожу я в темные храмы...», «Незнакомка», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «О доблестях, о подвигах, о славе...», «В ресторане», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво...» (из цикла «На поле Куликовом»), «Россия», «Балаган», «О, я хочу безумно жить...».</i> <i>Лирика Блока – «трилогия вочеловечения». Ранние стихи: мистицизм, идеал мировой гармонии. Любовь как служение и возношение. «Страшный мир» в лирике Блока. Тема трагической любви. Образ Родины: ее прошлое и настоящее. Новаторство в воплощении и интерпретации образа России. Тема призвания поэта. Музыкальность, экспрессивность как художественная особенность поэтической речи Блока. Песни и романсы на стихи поэта.</i> <i>Поэма «Двенадцать». Проблематика, сюжет и композиция. «Рождение будущего в пожаре и крови»: образ революции. Образ «двенадцати». Образ Христа и неоднозначность его интерпретации. Символика образов. Антитеза. Полифонизм поэмы. Поэма в живописи и на сцене</i>		
Тема 3.6 Поэтическое новаторство В. Маяковского	Содержание учебного материала	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Теоретические занятия: <i>Владимир Владимирович Маяковский (1893–1930) Трагедия горлана-главаря (факты биографии). «Послушайте!», «Лиличка!», «Скрипка и немножко нервно», «Левый марш», «Прозаседавшиеся», «Нате!», «А вы могли бы?», «Юбилейное», «Сергею Есенину»</i> <i>Лирика. Маяковский и футуризм. Ранняя лирика поэта. Сила личности и незащищенность лирического героя перед пошлостью, нелюбовью, рутинностью. Мотив одиночества, любви и смерти. Поэт и революция. Сатира Маяковского. Тема поэта и поэзии. Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре</i> <i>Поэма-триптих «Облако в штанах». Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной. Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Особенности рифмовки</i>		
Тема 3.7 Драматизм судьбы поэта	Содержание учебного материала <i>Сергей Александрович Есенин (1895–1925)</i> <i>(«Гой ты, Русь моя родная!», «Тебе одной плету венок...», «Спит ковыль. Равнина дорогая...»,</i>	1	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6,

С. А. Есенин	«Неуютная жидкая лунность...»; «Сорокоуст», «Я покинул родимый дом...», «Русь советская», «Письмо к матери»; «Отговорила роща золотая...», «Собаке Качалова»; «Не бродить, не мять в кустах багряных...», «Мы теперь уходим понемногу...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Письмо к женщине», «Не жалею, не зову, не плачу...».		OK9
	Чувство Родины – основное в творчестве Есенина. Образ родной деревни, ее судьба в ранней и поздней лирике поэта. Посвящение матери. Особая связь природы и человека. Любовная тема. Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни. Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность). Есенин на сцене, в кино и музыке		
	Практические занятия Работа с поэтическими произведениями С. Есенина – выразительное чтение, исполнение, составление визуальных и музыкальных композиций	1	
Раздел 4 «Человек перед лицом эпохальных потрясений»: Русская литература 20-40-х годов XX века		7/4	OK1, OK2, OK3, OK4, OK5, OK6, OK9
Тема 4.1 Исповедальность лирики М. И. Цветаевой	Содержание учебного материала	2	OK1, OK2, OK3, OK4, OK5, OK6, OK9
	Теоретические занятия: <i>Марина Ивановна Цветаева</i> (1892–1941) Сведения из биографии. «Роландов Рог», «Моим стихам, написанным так рано...», «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Куст», «Тоска по родине! Давно...», «Вчера еще в глаза глядел...», «Идешь на меня похожий...», «Все рядом лежат...», «Стихи к Блоку» («Имя твое – птица в руке...»), «У тонкой проволоки над волной овсов...» (из цикла «Ахматовой») Исповедальность поэзии Цветаевой. Необычность образа лирического героя. Основные темы творчества: тема поэта; тема тоски по родине, бесприютности; тема жизни и смерти; тема «влюбленности» в творчество поэтов-современников Живописность и музыкальность образов. Особенности поэтического синтаксиса. Жизнь и творчество М. Цветаевой в кино и музыке		
Тема 4.2 Андрей Платонов. «Усомнившийся Макар»	Содержание учебного материала	1	OK1, OK2, OK3, OK4, OK5, OK6, OK9
	Теоретические занятия: <i>Андрей Платонов</i> (Андрей Платонович Климентов) (1899–1951) Сведения из биографии. Повесть «Усомнившийся Макар». И. Сталин о произведении А. Платонова. Повесть как акт гражданского мужества писателя. Смысл названия произведения. Мотив странствия как способ раскрытия идеи повести. Образ главного героя. Сомнения и причины его сомнений. Макар – «природный», «сокровенный» человек. Жанровое своеобразие повести. Необычность языка и стиля писателя (произвол в сочетании слов, «неправильности», избыточность языка, речь героев в соответствии со стандартами эпохи и др.)		

	как «сокровенного человека» (развитие понятия). Лингвистический анализ фрагментов повести с целью наблюдения над стилем и языком А. Платонова		
Тема 4.3 Вечные темы в поэзии А. А. Ахматовой	Содержание учебного материала	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Теоретические занятия: Анна Андреевна Ахматова (1889–1966) Сведения из биографии. «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смятение», «Под крышей промерзшей пустого жилья...», «Муза», «Муза ушла по дороге...», «Мне ни к чему одические рати...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Родная земля», «Смуглый отрок бродил по аллеям...»		
	Лирика. Основные темы лирики Ахматовой: любовь как всепоглощающее чувство, как мука; тема творчества; гражданская тема; пушкинская тема. Поэма «Реквием». Памятник страданиям и мужеству. Трагический пафос произведения. Жанр и композиция поэмы. Смысл названия. Образ лирической героини. Эпилог поэмы: личная трагедия героини и общенародное горе. Библейские мотивы и образы в поэме. Тема исторической памяти. Аллюзии и реминисценции в произведении. Жизнь и творчество А. Ахматова в кино и музыке		
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
«Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей профессии/специальности	Содержание учебного материала Роль поэзии в жизни человека любой профессии. Общение с поэзией как способ эстетического обогащения своей духовной сферы, постижения общечеловеческих ценностей, развитие способности к творческой деятельности. Путь к пониманию поэзии – это чтение, обсуждение, интерпретация (вербальная/невербальная) стихов разных поэтов в поисках «своего»	1	
	Практические занятия: участие в деловой игре «В издательстве», в процессе которой составляется мини-сборник стихов поэтов серебряного века для определенной аудитории – своих сверстников, людей «своей» профессии. Написание аннотации к сборнику	1	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 ПК 1.1
Основное содержание			
Тема 4.4	Содержание учебного материала	1	ОК1, ОК2,

«Изгнанник, избранник»: М. А. Булгаков	Михаил Афанасьевич Булгаков (1891–1940) «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного) Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Основные проблемы романа: проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора. Тема идеальной любви (история Маргариты). Финал романа. Экранизации романа. или роман «Белая гвардия». История создания произведения. Смысл названия. Эпиграфы. Жанр и композиция. Система образов. Образ Дома и Города в вихре Гражданской войны. Нравственный выбор героев в эпоху распри и раздора. Честь как главное качество человека. Смысл финала. Литературные ассоциации в романе. Сценическая и киноистория романа		ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Практические занятия: Жанр и композиция романа «Мастер и Маргарита». Уровни повествования. Реальность и фантастика. Сатира в романе. Финал романа	1	
Тема 4.5 М. А. Шолохов. Роман-эпопея «Тихий Дон»	Содержание учебного материала Михаил Александрович Шолохов (1905–1984) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе Роман-эпопея «Тихий Дон» (избранные главы). История создания. Смысл названия. Жанр произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа		
	Практические занятия Работа с эпизодами из выбранных глав	1	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Раздел 5 «Поэт и мир»: Литературный процесс в России 40-х – середины 50-х годов XX века		2/1	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 5.1	Содержание учебного материала		ОК1, ОК2,

«Дойти до самой сути»: Б. Пастернак. Исповедальность лирики А. Г. Твардовского	Теоретические занятия: <i>Борис Леонидович Пастернак (1890–1960)</i> Сведения из биографии. Лауреат Нобелевской премии по литературе <i>«Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути...», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест...», «Никого не будет в доме...», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым</i>	ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	некрасиво...», «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути...», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест...», «Никого не будет в доме...», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво...» Лирический герой поэзии: сложность его настроения, жизнеощущения. Тема поэтического творчества, стремление к простоте. Судьба творца в поэзии. Любовная лирика. Стремление поэта «дойти до самой сути» явлений. Человек, природа и время в лирике. Христианские мотивы. Особенность поэтики: сочетание бытовых деталей и образов-символов, философская глубина. Песни современных бардов на стихи поэта. Александр Трифонович Твардовский (1910–1970) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного)		
	«Дробиться рваный цоколь монумента...», «Памяти матери», «Я убит подо Ржевом...», «Я знаю: никакой моей вины...», «В тот день, когда окончилась война...», «Вся суть в одном единственном завете...», «Признание», «О сущем» «Стихи неслыханной искренности и откровенности». Исповедальность лирических произведений. Темы, образы и мотивы. Тема памяти, тема войны, тема творчества в лирике поэта. Мотив служения народу, отечеству		
	Практические занятия: Анализ стихов Б. Пастернака, посвященных ведущим темам в лирике поэта: творчество, любовь, человек, время, природа и др. работа над характеристикой лирического героя, особенностями поэтики (философская глубина, образы-символы, бытовые детали). Анализ стихов А. Твардовского (тема войны, тема родного дома). Выявление основных мотивов	1	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Раздел 6 «Человек и человечность»: Основные явления литературной жизни России конца 50-х – 80-х годов XX века		1/6	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 6.1	Содержание учебного материала		ОК1, ОК2,

Тема Великой Отечественной войны в литературе	<i>«Лейтенантская проза»:</i> В. П. Астафьев, Ю. В. Бондарев, В. В. Быков, Б. Л. Васильев, К. Д. Воробьев, В. Л. Кондратьев и др. (обзор прозы «молодых» лейтенантов) <i>Проблема нравственного выбора на войне</i> <i>Василий Владимирович Быков (1924–2003)</i> Повесть <i>«Сотников»</i>. Человек в экстремальной ситуации, на пороге смерти. Стремление к самосохранению (Рыбак) – и сохранение человеческого достоинства, духовный подвиг (Сотников). <i>Виктор Петрович Астафьев (1924–2001)</i>. Традиции и новаторство писателя в изображении войны.	2	ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	Рассказ «Связистка». Мотив испытания войной на войне и после войны. Герои рассказа. Дилемма нравственного выбора между «воинским долгом и человеческой жизнью». Тема покаяния, ответственности за каждый свой поступок		
	Практические занятия: Анализ произведений разных писателей, посвященных проблеме выбора на войне: самосохранение или сохранение человеческого достоинства. Сравнительная характеристика двух героев, двух выборов. Дискуссия «Что важнее воинский долг или человеческая жизнь?»		
Тема 6.2 Тоталитарная тема в литературе второй XX века	Содержание учебного материала		
	<i>А. И. Солженицын</i> «Один день Ивана Денисовича»; <i>В. Т. Шаламов</i> «Колымские рассказы» (по выбору учителя) <i>Александр Исаевич Солженицын</i> (1918–2008) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе. Повесть «Один день Ивана Денисовича»		ОК1, ОК2, ОК3 ОК4, ОК5, ОК6 ОК9
	Общественный резонанс, вызванный произведением. История создания повести. Лагерный мир в произведении. Образ главного героя. Устойчивость и приспособленность Ивана Денисовича к жутким условиям лагерной жизни. «Счастливый день» в жизни героя. Черты национального характера в образе Шухова	2	
	Практические занятия Изучение приемов создания образа в повести «Один день Ивана Денисовича»: детали портрета, ночные пейзажи, связанные с героем, речь и поступки и др. Экранизация повести		
Тема 6.3 Социальная и нравственная проблематика в литературе второй половины XX века	Содержание учебного материала		
	<i>Валентин Григорьевич Распутин</i> (1937–2015) Повесть «Прощание с Матерой». Связь творчества писателя с экологическими проблемами. Народ, его история, его земля в произведении. Образы «старинных старух». Утрата нравственных ценностей молодым поколением. Символика в повести. Позиция автора. Фильм «Прощание» (1981) – драма Э. Климова и Л. Шепетко по мотивам распутинской повести.		
	<i>Василий Макарович Шукшин</i> (1929–1974) Рассказы «Микроскоп», «Срезал». Герои-чудики. Восприятие их окружающими. Стремление Андрея Ерина («Микроскоп») сделать «людям как лучше». Неоднозначность шукшинских чудиков. Глеб Капустин («недобрый» чудик) и городской гость («Срезал»). Противостояние интеллигенции и народа. Поэтика рассказов: анекдотичность, характеристичный диалог, открытый финал	1	

	Практические занятия: Чтение и анализ фрагментов повести В. Распутина.Выявление основных нравственных проблем (верность заветам предков, преданность родной земле, проблема отцов и детей, проблема экологии и др.). Характеристика образов «старинных старух», представителей молодого поколения). Символика в повести. «Герой-чудик» В. Шукшина и «маленький человек» в литературе XIX века: сходство и отличие (составление таблицы).	1	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	Речевая характеристика героев, открытый финал шукшинских произведений		
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
«Говори, говори...»: диалог как средство характеристики человека	Содержание учебного материала Вербальные средства коммуникации в ситуациях бытового, делового и профессионального общения. Отличие профессионального диалога от делового, бытового. Стилистические группы слов. Роль диалога в профессиональной деятельности. Требования к профессиональному диалогу		
	Практические занятия: создание проблемной ситуации: нужен ли профессиональный диалог? Чтение и анализ диалогов; создание рекомендаций к составлению профессионального диалога; работа (в парах) над созданием «профессионального диалога» (в соответствии с будущей профессией/специальностью) в различных ситуациях: специалист – руководитель», «клиент – специалист», «специалист – специалист»	1	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 ПК 1.2
Основное содержание			
Раздел 7 «Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XX1 века		0/4	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 7.1 Лирика: проблематика и образы	Содержание учебного материала Развитие традиционных тем русской лирики: тема творчества, тема любви, гражданского служения, тема войны, единство человека и природы. Культурный контекст лирики. Поэтические искания.		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

Иосиф Александрович Бродский (1940–1996) Лауреат Нобелевской премии по литературе
«В деревне Бог живет по углам...», «Пилигримы», «Воротишься на родину. Ну что ж», «Стансы», «Postscriptum» («Как жаль, что тем, чем стала для меня...»), «Ниоткуда с любовью надцатогомартобря...», «Конец прекрасной эпохи», «Пятая годовщина», «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественская звезда», «Не выходи из комнаты...» (по выбору учителя)
 Культурно-исторический и литературный контекст поэзии Бродского. Автобиографические мотивы. Проблемно-тематическое многообразие лирики поэта. Тема изгнанничества, одиночества, вечной разлуки, тема любви, тема памяти, христианская тема. Философские темы (жизнь и смерть, свобода настоящая и свобода мнимая). Особенности стиха. Стихи поэта, места, связанные с его жизнью, в современной массовой культуре

Давид Самуилович Самойлов (Давид Самуилович Кауфман)(1920–1990) Поэт, влюбленный в жизнь. *«Сороковые, роковые...», «Если вычеркнуть войну...» «Семен Андреич»; «Дай выстрадать стихотворенье!..», «Стих небогатый, суховатый...», «Пестель, поэт и Анна»; «Конец Пугачева»; «Названья зим», «Мне снился сон жестокий...»; «Двор моего детства»; «Болдинская осень», «Рождество Александра Блока»; «Память»* (по выбору учителя)
«Все есть в стихах – и то и это...»: открытость любым темам, культурным традициям, духовным веяниям. Тематическое, жанровое, интонационное разнообразие самойловской поэзии. Пять

	основных тем: война, творчество, история, любовь, Москва. Диалоги с русской поэзией		
	Практические занятия Исполнительский практикум, работа с образным и эмоциональным строем лирических произведений И. Бродского, Д. Самойлова – создание собственных визуальных, пластических, музыкальных композиций		
Тема 7.2 Драматургия: традиции и новаторство	Содержание учебного материала <i>Александр Валентинович Вампилов (1937–1972)</i> «Провинциальные анекдоты» (две одноактные пьесы: «История с метранпажем» и «Двадцать минут с ангелом»). Трагикомическая диалогия с глубоким смыслом. Распад нравственного сознания как проблема общества. «Гостиничный» мир как особое, случайное, временное пространство для героев.		
	Морализм бюрократа Калошина и его последствия. Нравственная невменяемость героя как итог комедии. Гоголевские мотивы в пьесе. («История с метранпажем») «Двадцать минут с ангелом» – тест на способность к великодушию. Конфликт бездушного мира и бескорыстия. Символичность названия пьесы. Сценическая история пьесы	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Практические занятия: Драматизация: разыгрывание одной из частей двухактной пьесы А. Вампилова. Нравственные проблемы в произведении. Символичность названия пьесы		
Раздел 8 Зарубежная литература XX века		2/2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 8.1 Основные тенденции развития зарубежной литературы и «культовые» имена	Содержание учебного материала	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Теоретические занятия: <i>Рэй Брэдбери (1920–2012)</i> . Научно-фантастические рассказы «И грянул гром», «Вельд» Рассказы-предупреждения. Роль цивилизации, технологий в судьбе человека и общества. Психологизм рассказов. Ответственность настоящего перед будущим («эффект бабочки» – «И грянул гром»). Переплетение разных тем (тема отцов и детей, детской жестокости, влияния технологий на жизнь человека – «Вельд»). Сочетание сказки и фантастики <i>Эрнест Хемингуэй (1899–1961)</i> . Новелла «Кошка под дождем». Особая атмосфера произведения и способы ее создания. Герои новеллы. Отношения между ними: «диалог глухих». Символика сцены с кошкой: незнакомый человек способен почувствовать и понять другого лучше, чем близкие люди		
	Практические занятия: Особенности жанра «фантастический рассказ». Рассказ-предупреждение Р. Брэдбери. Другие проблемы человека и общества, связанные с научно-техническим прогрессом (рассуждение с опорой на текст). «Кошка под дождем» Хемингуэя: особенности жанра новеллы. Нравственные проблемы и способы их раскрытия писателем.	1	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			

«Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП	Содержание учебного материала Научно-технический прогресс и человечество. Зависимость цивилизации от современных технологий. Ответственность ученого за свои научные открытия. Наука – двигатель прогресса. Возможно ли остановить прогресс? Профессии в мире НТП: у всех ли профессий есть будущее. Профессии, «рожденные» НТП в последние десятилетия	1	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9, ОК 11 ПК 1.1
	Практические занятия: Ханс Ленк «Размышления о современной технике».		
Итоговая аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Итого:		108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие требования:

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы текущей и промежуточной аттестации.

Помещение кабинета соответствует требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Залы библиотеки:

Библиотека (фонд художественной литературы соответствует перечню изучаемых произведений), читальный зал с компьютерами, оснащенными выходом в сеть Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1. Основные источники

1. Фортунатов, Н. М. Русская литература первой трети XIX века: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 207 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-6020-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/433733>

2. Фортунатов, Н. М. Русская литература второй трети XIX века: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 246 с. – (Профессиональное образование). –

ISBN 978-5-534-01043-5. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/433732>

3. Фортунатов, Н. М. Русская литература последней трети XIX века: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 310 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10666-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/431053>

4. История русской литературы XX-XXI веков: учебник и практикум для вузов / В. А. Мескин [и др.]; под общей редакцией В. А. Мескина. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 411 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00234-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450436>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Пеннак Д. Как роман. – М.: Самокат, 2021; «Почему чтение опять стало модным». – URL: <https://ru.player.fm/series/knizhnaia-polka>

2. Пранцова Г.В., Романичева Е.С. Современные стратегии чтения: теория и практика. Смысловое чтение и работа с текстом: учебное пособие / Г.В. Пранцова, Е.С. Романичева. – 3 изд., испр. и доп. – М.: ФОРУМ, 2021. – 368 с. (Высшее образование).

3. Русский язык и литература [Текст]: учебное пособие для студентов учебных заведений, реализующих программу среднего профессионального образования / В. К. Сигов, Е. В. Иванова, Т. М. Колядович, Е. Н. Чернозёмова. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 22 см. – (Среднее профессиональное образование). Ч. 2: Литература: Ч. 2: учебник. – 2022. – 489

4. Сафонов, А. А. Литература. 10 класс. Хрестоматия: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов; под редакцией М. А. Сафоновой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 211 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02275-9. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453510>

5. Сафонов, А. А. Литература. 11 класс. Хрестоматия: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов; под редакцией М. А. Сафоновой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 265 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09163-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453653>

6. Сухих И. Н. Литература: учеб. для 11 кл.: сред. (полное) общ. образование (баз. уровень): в 2 ч. Ч. 1. – М.: Изд. центр «Академия», 2020. – 352 с.

7. Сухих И. Н. Литература: учеб. для 11 кл.: сред. (полное) общ. образование (баз. уровень): в 2 ч. Ч. 2. – М.: Изд. центр «Академия», 2021. – 368 с.

8. Шульгина О.В., Шульгина Д.П. Историко-географические аспекты мемориализации пушкинского наследия (к 220-летию со дня рождения А.С. Пушкина) // Культура и искусство. – 2022. – № 7. – С. 37 - 51.
[URL:https://nbpublish.com/library_read_article.php?id=29120](https://nbpublish.com/library_read_article.php?id=29120)

3.2.3 Электронные издания

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
(<https://minobrnauki.gov.ru>)

Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
(<http://fcior.edu.ru/>);

Образовательный портал "Учеба" (<http://www.ucheba.com/>);

Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>);

Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);

Национальная электронная библиотека (<http://нэб.пф/>);

КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).

Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);

Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);

Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>);

Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети).

Арзамас [Электронный ресурс] URL: <https://arzamas.academy/>

Полка [Электронный ресурс] URL:<https://polka.academy/>

Президентская библиотека. [Электронный ресурс] URL:
<https://www.prilib.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - форматы оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современную научную и профессиональную терминологию; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта; - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности; - правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста; - сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности;	- прогнозирует результаты выполнения деятельности в соответствии с задачей; - находит способы и методы выполнения задачи; - выстраивает план (программу) деятельности; - подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для решения задачи; - анализирует действия на соответствие эталону (нормам) оценки результатов деятельности; - анализирует результат выполняемых действий и выявляет причины отклонений от норм (эталона); - определяет пути устранения выявленных отклонений; - оценивает результаты своей деятельности, их эффективность и качество; - выделяет профессионально-значимую информацию (в рамках своей профессии); - выделяет перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет; - задает вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой для решения задачи; - пользуется разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами; - находит в тексте запрашиваемую информацию (определение, данные и т.п.); - сопоставляет информацию из различных источников; - определяет соответствие информации поставленной задаче; - классифицирует и обобщает информацию; - оценивает полноту и достоверность информации; - осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях; - извлекает информацию с электронных носителей; - использует средства ИТ для обработки и хранения информации; - представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения; - создает презентации в различных формах; - устанавливает позитивный стиль общения; - выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией;	- устный опрос; - письменный опрос; - тестирование; - написание эссе; - подготовка сообщений, рефератов, докладов; - выполнение творческих заданий; - выполнение практических заданий; - выполнение контрольных работ; - выступление с презентацией; - итоговая аттестация.

- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - правила поведения в чрезвычайных ситуациях; - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности. <i>Умеет:</i> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценить результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных	- признает чужое мнение; - при необходимости отстаивает собственное мнение; - принимает критику - ведет деловую беседу в соответствии с этическими нормами; - аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении; - определяет социальную значимость профессиональной деятельности; - выполняет самоанализ профессиональной пригодности; - определяет основные виды деятельности на рабочем месте; - определяет перспективы развития в профессиональной сфере; - определяет пути реализации жизненных планов; - участвует в мероприятиях, способствующих профессиональному развитию.	

технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта; - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе; - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;		

- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		

Рабочая программа дисциплины

«ОУД.03 История»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	
1. Общая характеристика	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	
2.2. Содержание дисциплины.....	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	
3.2. Учебно-методическое обеспечение	
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОУД.03 История»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОУД.03 История»: формирование у обучающихся целостной картины российской и мировой истории, понимания места и роли современной России в мире, важности вклада каждого ее народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по отношению к прошлому и настоящему Отечества, формирование и развитие личности обучающегося, способного к самоидентификации и определению своих ценностных ориентиров на основе осмысления и освоения исторического опыта своей страны и человечества в целом, активно и творчески применяющего исторические знания и предметные умения в учебной и социальной практике.

Дисциплина «ОУД.03 История» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и

	- значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста
ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное	- сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих

позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения	ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности

	- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ПК.9.1 Управлять информацией и данными	- анализировать большие объемы данных и интерпретировать результаты анализа; - пользоваться информацией в глобальных компьютерных сетях и находить необходимые данные	- основных принципов работы современных информационных систем и технологий; - различные методы и инструменты для сбора, хранения, обработки и анализа данных
ПК. 9.2 Взаимодействовать посредством цифровых технологий	- налаживать и поддерживать коммуникацию с использованием цифровых средств; - работать с различными цифровыми платформами и приложениями для взаимодействия	- возможности и особенности использования цифровых инструментов для общения; - функционал и возможности различных цифровых платформ и сервисов

1.4. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.	Знания: нормативное регулирование цифровой среды Умения: собирать и систематизировать данные из различных источников; анализировать и интерпретировать полученные данные; работать с облачными хранилищами данных; оценивать качество и достоверность информации; Навыки: использование специализированного программного обеспечения; способность анализировать цифровые данные	Тема 4.4. Первые революционные преобразования большевиков	1	Профессионально-ориентированное содержание занятия по теме: «Транспортная система России в первой четверти XX века. Транспорт Первой мировой войны»
2.		Тема 4.5. Гражданская война	1	Профессионально-ориентированное содержание занятия по теме: «Советская транспортная система в 20-30-е годы XX века»
3.		Тема 6.4. Окончание Второй мировой войны	1	Профессионально-ориентированное содержание занятия по теме: «Транспорт в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг. Наш край в 1941-1945 гг.»
4.		Тема 11.4. СССР в 1985-1991 гг.	4	Профессионально-ориентированное содержание занятия по теме: «Транспортная система СССР в 1946-1990 гг.»
5.		Тема 12.2. Россия в XXI в.	2	Профессионально-ориентированное содержание занятия по теме: «Транспортная система России: структура, роль и перспективы развития»

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	134	66
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Итоговая аттестация (дифференцированный зачет)	2	2
Всего	136	68

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ. 1914 – 1945 ГГ.		26	
Раздел 1. Мир накануне и в годы Первой мировой войны		4/2	
Тема 1.1. Мир в начале XX в. Первая мировая война 1914–1918 гг.	Содержание	4	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Понятие «Новейшее время». Хронологические рамки и периодизация Новейшей истории. Изменения в мире в XX веке. Ключевые процессы и события Новейшей истории. Объединенные Нации против нацизма и фашизма. Система международных отношений. Россия в XX в. Развитие индустриального общества. Индустриальная цивилизация в начале XX века. «Пробуждение Азии». Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Рабочее движение и социализм. Антанта и Тройственный союз. Начало и первый год войны. Переход к позиционной войне. Борьба на истощение. Изменение соотношения сил. Капитуляция стран Четверного союза. Компьенское перемирие. Итоги и последствия Первой мировой войны	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Историческая лаборатория: практическое занятие по анализу исторических процессов	2	
Раздел 2. Мир в 1918-1938 гг.		14/6	
Тема 2.1. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе	Содержание	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Факторы, повлиявшие на распад империй после Первой мировой войны. Образование новых национальных государств. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Советская власть в Венгрии. Революционное движение и образование Коммунистического интернационала. Образование Турецкой Республики	1	
	В том числе практических занятий	1	
	Исторический практикум: развитие навыков работы с историческим материалом	1	
Тема 2.2. Версальско-Вашингтонская система международных отношений	Содержание	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Планы послевоенного устройства мира. Территориальные изменения в мире и Европе по результатам Первой мировой войны. Парижская (Версальская) мирная конференция. Версальская система. Учреждение Лиги Наций. Рапалльское соглашение и признание СССР. Вашингтонская конференция и Вашингтонское соглашение 1922 года. Влияние Версальского договора и Вашингтонского соглашения на развитие	1	

	международных отношений		
	В том числе практических занятий	1	
	Исторический практикум: работа с источниками и документами	1	
Тема 2.3. Страны Европы и Северной Америки в 1920-е гг.	Содержание	4	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Послевоенная стабилизация. Факторы, способствующие изменениям в социально-экономической сфере в странах Запада. Экономический бум. Демократизация общественной жизни, возникновение массового общества. Влияние социалистических партий и профсоюзов. Формирование авторитарных режимов, причины их возникновения в европейских странах в 1920-1930-е гг. Возникновение фашизма. Фашистский режим в Италии. Особенности режима Муссолини. Начало борьбы с фашизмом. Начало Великой депрессии, ее причины. Социально-политические последствия кризиса конца 1920-1930-х гг. в США. «Новый курс» Ф. Рузвельта. Значение реформ. Роль государства в экономике стран Европы и Латинской Америки. Нарастание агрессии в мире. Причины возникновения нацистской диктатуры в Германии в 1930-е гг. Установление нацистской диктатуры. Нацистский режим в Германии. Подготовка Германии к войне. Победа Народного фронта и франкистский мятеж в Испании. Революция в Испании. Поражение Испанской Республики. Причины и значение гражданской войны в Испании	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие: анализ исторических процессов	2	
Тема 2.4. Страны Азии, Африки и Латинской Америки в 1918-1930 гг.	Содержание	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Экспансия колониализма. Цели национально-освободительных движений в странах Востока. Агрессивная внешняя политика Японии. Нестабильность в Китае в межвоенный период. Национально-освободительная борьба в Индии. Африка. Особенности экономического и политического развития Латинской Америки	1	
	В том числе практических занятий	1	
	Практическое занятие: анализ исторических процессов	1	
Тема 2.5. Международные отношения в 1930-е гг.	Содержание	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Нарастание мировой напряженности в конце 1930-х гг. Причины Второй мировой войны. Мюнхенский сговор. Англо-франко-советские переговоры лета 1939 г.	1	
	В том числе практических занятий	1	
	Исторический практикум: работа с источниками и документами	1	
Тема 2.6. Развитие науки и культуры в 1914-1930-х гг.	Содержание	2	ОК 02 ОК 05
	Влияние науки и культуры на развитие общества в межвоенный период. Новые научные открытия и технические достижения. Новые виды вооружений и военной	1	

	техники. Особенности культурного развития: архитектура, изобразительное искусство, литература, кинематограф, музыка. Олимпийское движение		ОК 06
	В том числе практических занятий	1	
	Исторический практикум: развитие навыков работы с историческим материалом	1	
Раздел 3. Вторая мировая война 1939-1945 гг.		8/4	
Тема 3.1. Начало Второй мировой войны	Содержание	4	
	Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу. Начало мировой войны в Европе. Захват Дании и Норвегии. Разгром Франции. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников в Северной Африке и на Балканах. Борьба Китая против японских агрессоров в 1939-1941 гг. Причины побед Германии и ее союзников в начальный период Второй мировой войны Нападение Германии на СССР. Нападение Японии на США. Формирование антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз. Подписание Декларации Объединенных Наций. Положение в оккупированных странах. Холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие: анализ исторических процессов	2	
Тема 3.2. Коренной перелом, окончание и важнейшие итоги Второй мировой войны	Содержание	4	
	Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Поражение итало-германских войск в Северной Африке. Иностранные воинские части на территории СССР. Укрепление антигитлеровской коалиции: Тегеранская конференция. Падение режима Муссолини в Италии. Перелом в войне на Тихом океане. Открытие Второго фронта. Военные операции Красной армии в 1944-1945 гг., их роль в освобождении стран Европы. Ялтинская конференция. Разгром Германии, ее капитуляция. Роль СССР. Потсдамская конференция. Создание ООН. Американские атомные бомбардировки Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии, разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал, Токийский и Хабаровский процессы над немецкими и японскими военными преступниками. Важнейшие итоги Второй мировой войны	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	В том числе практических занятий	2	
	Исторический практикум: работа с источниками и документами	2	
ИСТОРИЯ РОССИИ. 1914 – 1945 ГГ.		50	
Раздел 4. Введение. Россия в начале в 1914-1922 гг.		26/11	
Тема 4.1. Россия и мир накануне Первой мировой войны	Содержание	4	
	Введение в историю России начала XX в. Время революционных потрясений и войн. Завершение территориального раздела мира и кризис международных отношений.	2	ОК 02 ОК 05

	Новые средства военной техники и программы перевооружений. Военно-политические блоки. Предвоенные международные кризисы. Покушение на эрцгерцога Франца Фердинанда и начало войны. Планы сторон		ОК 06
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие: анализ исторических процессов	2	
Тема 4.2. Россия в Первой мировой войне	Содержание	4	
	Русская армия на фронтах Первой мировой войны. Военная кампания 1914 г. Военные действия 1915 г. Кампания 1916 г. Мужество и героизм российских воинов. Власть, экономика и общество в годы Первой мировой войны. Патриотический подъем в начале войны. Экономика России в годы войны. Политические партии. Причины нарастания революционных настроений в российском обществе	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие: анализ исторических процессов	1	
	Контрольная работа	1	
Тема 4.3. Российская революция: Февраль 1917 г. Октябрь 1917 г.	Содержание	6	
	Объективные и субъективные причины революционного кризиса. Падение монархии. Временное правительство и его программа. Петроградский совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Основные политические партии в 1917 г. Кризисы Временного правительства. Изменение общественных настроений. Выступление генерала Л.Г. Корнилова. Рост влияния большевиков. Подготовка и проведение вооруженного восстания в Петрограде. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками. Создание коалиционного правительства большевиков и левых эсеров. Русская православная церковь в условиях революции	3	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	В том числе практических занятий	3	
	Работа с источниками	3	
Тема 4.4. Первые революционные преобразования большевиков	Содержание	2	
	Первые декреты новой власти. Учредительное собрание. Организация власти Советов. Создание новой армии и спецслужбы. Брестский мир. Конституция РСФСР 1918 г. Экономическая политика советской власти. Национализация промышленности. «Военный коммунизм» в городе и деревне. План Государственной комиссии по электрификации России	1	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 9.1 ПК 9.2
	В том числе практических занятий	1	
	Транспортная система России в первой четверти XX века. Транспорт Первой мировой войны	1	
Тема 4.5. Гражданская война	Содержание	2	
	Гражданская война: истоки и основные участники. Причины и основные этапы	1	ОК 01

	Гражданской войны в России. Формирование однопартийной диктатуры. Многообразие антибольшевистских сил, их политические установки, социальный состав. Выступление левых эсеров. События 1918–1919 гг. «Военспецы» и комиссары в Красной армии. Террор красный и белый: причины и масштабы. Польско-советская война. Рижский мирный договор с Польшей. Причины Победы Красной армии в Гражданской войне		ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 9.1 ПК 9.2
	В том числе практических занятий	1	
	Советская транспортная система в 20-30-е годы XX века	1	
Тема 4.6. Революция и Гражданская война на национальных окраинах	Содержание	2	
	Национальные районы России в годы Первой мировой войны. Возникновение национальных государств на окраинах России. Строительство Советской Федерации. Установление советской власти на Украине, в Белоруссии и Прибалтике. Установление советской власти в Закавказье. Победа советской власти в Средней Азии и борьба с басмачеством	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	В том числе практических занятий	1	
	Исторический практикум: развитие навыков работы с историческим материалом	1	
Тема 4.7. Идеология и культура в годы Гражданской войны	Содержание	2	
	Идеология и культура в годы Гражданской войны. Перемены в идеологии. Политика новой власти в области образования и науки. Власть и интеллигенция. Отношение к Русской православной церкви. Повседневная жизнь в период революции и Гражданской войны. Изменения в общественных настроениях. Внешнее положение Советской России в конце Гражданской войны ²	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	В том числе практических занятий	1	
	Исторический практикум: развитие навыков работы с историческим материалом	1	
Раздел 5. Советский Союз в 1920-1930-е гг.		12/7	
Тема 5.1. СССР в 20-е гг.	Содержание	6	
	Последствия Первой мировой войны и Российской революции для демографии и экономики. Власть и Церковь. Крестьянские восстания. Кронштадтское восстание. Переход от «военного коммунизма» к новой экономической политике. Экономическое и социальное развитие в годы нэпа. Замена продразверстки единым продналогом. Новая экономическая политика в промышленности. Иностранные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа Г.Я. Сокольникова. Создание Госплана и противоречия нэпа. Предпосылки и значение образования СССР. Образование СССР. Конституция 1924 г. Административно-территориальные реформы и национально-государственное строительство. Политика коренизации.	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06

	Колебания политического курса в начале 1920-х гг. Болезнь В.И. Ленина и борьба за власть. Внутрипартийная борьба и ликвидация оппозиции внутри Всесоюзной коммунистической партии большевиков. Международное положение после окончания Гражданской войны в России. Советская Россия на Генуэзской конференции. Дипломатические признания СССР – «Полоса признания». Отношения со странами Востока. Деятельность Коминтерна. Дипломатические конфликты с западными странами. Контроль над интеллектуальной жизнью общества. Сменовеховство. Культура русской эмиграции. Власть и Церковь. Развитие образования. Развитие науки и техники. Начало «нового искусства». Перемены в повседневной жизни и общественных настроениях. «Великий перелом». Индустриализация. Форсированная индустриализация. Разработка и принятие плана первой пятилетки. Ход и особенности советской индустриализации, ее издержки. Итоги курса на индустриальное развитие. Коллективизация сельского хозяйства. Цель и задачи коллективизации. Начало коллективизации. Раскулачивание. Голод 1932-1933 гг. Становление колхозной системы. Итоги коллективизации		
	В том числе практических занятий	4	
	Работа с источниками	4	
Тема 5.2. Советский Союз в 30-е гг.	Содержание	6	
	Конституция 1936 года. Укрепление политического режима. Репрессивная политика. Массовые общественные организации: Всесоюзный центральный совет профессиональных союзов, Всесоюзный ленинский коммунистический союз молодежи, Всесоюзная пионерская организация. Национальная политика и национально-государственное строительство. Культурное пространство советского общества в 1930-е гг. Формирование «нового человека». Власть и Церковь. Культурная революция. Достижения отечественной науки в 1930-е гг. Развитие здравоохранения и образования. Советское искусство 1930-х гг. Власть и культура. Советская литература. Советские кинематограф, музыка, изобразительное искусство, театр. Повседневная жизнь населения в 1930-е гг. Общественные настроения. Русское Зарубежье и его роль в развитии мировой культуры. Численность, состав и главные центры Русского Зарубежья. Русская зарубежная Церковь. Культура Русского Зарубежья. Повседневная жизнь эмигрантов. СССР и мировое сообщество в 1929-1939 гг. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и пути выхода из него. Борьба за создание системы коллективной безопасности. Усиление угрозы мировой войны. Мюнхенский сговор. Укрепление безопасности на Дальнем Востоке. Советско-германский договор о ненападении	3	ОК 02 ОК 05 ОК 06

	СССР накануне Великой Отечественной войны. Вхождение в состав СССР Западной Украины и Западной Белоруссии. Советско-финляндская война 1939-1940 гг. Вхождение в состав СССР Прибалтики, Бессарабии и Северной Буковины. Подготовка Германии к нападению на СССР. Меры советского руководства по укреплению обороноспособности страны. Советские планы и расчеты накануне войны		
	В том числе практических занятий	3	
	Исторический практикум: развитие навыков работы с историческим материалом	2	
	Проверочная работа	1	
Раздел 6. Великая Отечественная война. 1941-1945 гг.		12/6	
Тема 6.1. Первый период войны	Содержание	4	
	План «Барбаросса». Вторжение врага. Чрезвычайные меры советского руководства. Тяжелые бои летом – осенью 1941 г. Прорыв гитлеровцев к Ленинграду. Московская битва: оборона Москвы и подготовка контрнаступления. Блокада Ленинграда. Дорога жизни по льду Ладожского озера. Контрнаступление под Москвой. Начало формирования антигитлеровской коалиции. Фронт за линией фронта. Характер войны и цели гитлеровцев. Оккупационный режим. Партизанское и подпольное движение. Трагедия плена. Репатриации. Пособники оккупантов. Единство фронта и тыла. Эвакуации. Вклад советской военной экономики в Победу. Поставки по ленд-лизу. Обеспечение фронта и тыла продовольствием. Патриотизм советских людей. Государство и Церковь в годы войны	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	В том числе практических занятий	2	
	Исторический практикум: работа с источниками и документами	2	
Тема 6.2. Коренной перелом в ходе войны	Содержание	2	
	Наступление советских войск в январе – марте 1943 г. Прорыв блокады Ленинграда. Освобождение Ржева. Обстановка на фронте весной 1943 г. Немецкое наступление под Курском. Курская битва. Контрнаступление Красной Армии. Битва за Днепр. Укрепление антигитлеровской коалиции. Тегеранская конференция 1943 г. Завершение коренного перелома. «Десять сталинских ударов» и изгнание врага с территории СССР. Обстановка на фронтах к началу 1944 г. Полное снятие блокады Ленинграда. Освобождение Правобережья Днепра. Освобождение Крыма. Поражение Финляндии. Освобождение Белорусской ССР. Освобождение Прибалтики. Львовско-Сандомирская операция	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	В том числе практических занятий	1	
	Исторический практикум: развитие навыков работы с историческим материалом	1	
Тема 6.3. Наука и культура в годы войны	Содержание	2	
	Вклад в Победу деятелей науки. Советский атомный проект. Сражающаяся культура. Литература военных лет. Разграбление культурных ценностей на оккупированных	1	ОК 02 ОК 05

	территориях		ОК 06
	В том числе практических занятий	1	
	Исторический практикум: развитие навыков работы с историческим материалом	1	
Тема 6.4. Окончание Второй мировой войны	Содержание	2	
	Освободительная миссия Красной Армии в Европе. Освобождение Румынии, Болгарии и Югославии. Освобождение Польши. Освобождение Чехословакии, Венгрии и Австрии. Помощь населению освобожденных стран. Крымская (Ялтинская) конференция. Последние сражения. Битва за Берлин. Встреча на Эльбе. Взятие Берлина и капитуляция Германии. Окончание Второй мировой войны. Итоги и уроки. Потсдамская конференция. Вступление СССР в войну с Японией. Освобождение Маньчжурии и Кореи. Освобождение Южного Сахалина и Курильских островов. Образование ООН. Наказание главных военных преступников. Токийский и Хабаровский процессы. Решающая роль Красной Армии в разгроме агрессоров. Людские потери. Материальные потери	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 9.1 ПК 9.2
	В том числе практических занятий	2	
	Транспорт в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг. Наш край в 1941-1945 гг.	1	
	Проверочная работа	1	
	ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ. 1945 Г. – НАЧАЛО XXI ВЕКА	20	
Раздел 7. Мир во второй половине XX – начале XXI в. Интересы СССР, США, Великобритании и Франции в Европе и мире после войны		4/2	
Тема 7.1. США и страны Европы во второй половине XX – начале XXI в.	Содержание	2	
	США и страны Западной Европы во второй половине XX – начале XXI в. Складывание биполярного мира. План Маршалла и доктрина Трумэна. Установление просоветских режимов в странах Восточной Европы. Раскол Германии. Советско-югославский конфликт и политические репрессии в Восточной Европе. Причины начала холодной войны. США и страны Западной Европы во второй половине XX в. Маккартизм в США. Возникновение «общества потребления». Проблема прав человека. Возникновение Европейского экономического сообщества. Федеративная республика Германия. Западногерманское «экономическое чудо». Франция после Второй мировой войны. Консервативная и трудовая Великобритания. Движение против расовой дискриминации в США. Новые течения в идеологии. Социальный кризис конца 1960-х гг. и его значение. США и страны Западной Европы в конце XX – начале XXI в. Информационная революция. Энергетический и экологический кризисы. Изменение социальной структуры стран Запада. Рост влияния средств массовой информации и политические	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06

	изменения в Европе. Неоконсерватизм и неоглобализм. Страны Запада в начале XXI в. Создание Европейского союза		
	В том числе практических занятий	1	
	Исторический практикум: развитие навыков работы с историческим материалом	1	
Тема 7.2. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX – начале XXI в.	Содержание	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Социально-экономическая система Восточной Европы в середине XX в. Кризисы в ряде социалистических стран. «Пражская весна» 1968 г. Ввод войск стран Варшавского договора в Чехословакию. Движение «Солидарность» в Польше. Югославский социализм. «Бархатные революции» в Восточной Европе. Распад Югославии и войны на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Восточная Европа в 1990-х гг. и начале XXI в.	1	
	В том числе практических занятий	1	
	Работа с источниками	1	
Раздел 8. Страны Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI в.		10/5	
Тема 8.1. Страны Азии во второй половине XX – начале XXI в.	Содержание	4	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Гражданская война в Китае. Война в Корее. Национально-освободительные движения в Юго-Восточной Азии. Возобновление войны в Индокитае. Американское вмешательство во Вьетнаме. Победа коммунистов в Индокитае. Причины и последствия локальных войн в Китае, Корее, Вьетнаме, Лаосе, Камбодже. Строительство социализма в Китае. Мао Цзэдун. «Культурная революция» в Китае. Рыночные реформы в Китае. Китай в конце 1980-х гг. Северная Корея. Режим Пол Пота в Кампучии. Реформы в социалистических странах Азии, их последствия. Япония после Второй мировой войны. Восстановление суверенитета Японии и проблема Курильских островов. Японское «экономическое чудо». Кризис японского общества. Развитие Южной Кореи. «Тихоокеанские драконы»: Южная Корея, Тайвань, Сингапур и Гонконг. Успехи Китая. Причины экономических успехов Японии, Южной Кореи, Китая во второй половине XX – начале XXI в. Обретение независимости странами Южной Азии. Преобразования в независимой Индии. Индия и Пакистан. Кризис индийского общества и борьба за его преодоление. Капиталистическая модернизация Таиланда, Малайзии и Филиппин. Индонезия и Мьянма	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Исторический практикум: развитие навыков работы с историческим материалом	2	
Тема 8.2. Страны Ближнего и Среднего Востока во второй половине XX – начале XXI в.	Содержание	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Арабские страны и возникновение государства Израиль. Антиимпериалистическое движение и Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и мирное урегулирование на Ближнем Востоке. Модернизация в Турции. Исламская революция в Иране. Создание исламских режимов. Кризисы в Персидском заливе. Причины и последствия арабо-	1	

	израильских войн, революции в Иране		
	В том числе практических занятий	1	
	Исторический практикум: развитие навыков работы с историческим материалом	1	
Тема 8.3. Страны Тропической и Южной Африки	Содержание	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Освобождение от колониальной зависимости. Страны Африки южнее Сахары. Попытки демократизации и установление диктатур. Ликвидация системы апартеида. Страны социалистической ориентации. Конфликт в Африканском Роге. Этнические конфликты. Пути развития стран Африки после освобождения от колониальной зависимости во второй половине XX в., их причины	1	
	В том числе практических занятий	1	
	Исторический практикум: развитие навыков работы с историческим материалом	1	
Тема 8.4. Страны Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI вв.	Содержание	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Страны Латинской Америки в середине XX в. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Революция на Кубе. Переход Кубы к социалистическому развитию. Эрнесто Че Гевара. Революции и гражданские войны в Центральной Америке. Реформы в странах Латинской Америки в 1950–1970-х гг. Преобразования «Народного единства» в Чили. Кризис реформ и военный переворот в Чили. Диктаторские режимы в странах Южной Америки. Переход к демократии и усиление левых сил. Причины и последствия революционных движений на Кубе и в Центральной Америке	1	
	В том числе практических занятий	1	
	Исторический практикум: развитие навыков работы с историческим материалом	1	
Раздел 9. Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв.		4/2	
Тема 9.1. Международные отношения в конце 1940-х – конце 1980-х гг.	Содержание	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Гонка вооружений СССР и США, ее последствия. Ракетно-космическое соперничество. Международные отношения в 1950-е гг. «Новые рубежи» Дж. Кеннеди и Берлинский кризис. Карибский кризис. Договор о запрещении ядерных испытаний. Советско-китайский конфликт. Усиление нестабильности в мире и Договор о нераспространении ядерного оружия. Договоры ОСВ-1 и ПРО. Хельсинский акт. Договоры ОСВ-2 и ракетный кризис. События в Афганистане и возвращение к политике холодной войны. Конец холодной войны	1	
	В том числе практических занятий	1	
	Практическое занятие: работа с источниками и документами	1	
Тема 9.2. Международные отношения в 1990-е – 2024 г.	Содержание	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Расширение НАТО на Восток. Конфликт на Балканах. Военные интервенции НАТО. Кризис глобального доминирования Запада. Обострение противостояния России и Запада. Интеграционные процессы в современном мире: БРИКС, Евразийский	1	

	экономический союз, Содружество Независимых Государств, Шанхайская организация сотрудничества, Ассоциация государств Юго-Восточной Азии		
	В том числе практических занятий	1	
	Практическое занятие: анализ исторических процессов и явлений	1	
Раздел 10. Развитие науки и культуры во второй половине XX – начале XXI вв.		2/1	
Тема 10.1. Наука и культура во второй половине XX в. – начале XXI в.	Содержание	2	
	Важнейшие направления развития науки во второй половине XX – начале XXI в. Ядерная энергетика. Освоение космоса. Развитие культуры и искусства во второй половине XX – начале XXI в.: литература, театральное искусство, музыка, архитектура, изобразительное искусство. Олимпийское движение Глобальные проблемы современности	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	В том числе практических занятий	1	
	Исторический практикум: развитие навыков работы с историческим материалом	1	
ИСТОРИЯ РОССИИ. 1945 Г. – НАЧАЛО XXI В.		40	
Раздел 11. СССР в 1945-1991 гг.		22/12	
Тема 11.1. СССР в послевоенные годы	Содержание	4	
	Послевоенные годы. Влияние Победы. Потери и демографические проблемы. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Борьба с беспризорностью и преступностью. Восстановление и развитие экономики и социальной сферы. Восстановление промышленности. Сельское хозяйство. Меры по улучшению жизни населения. Политическая система в послевоенные годы. Сталин и его окружение. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений. Послевоенные репрессии. Идеология, наука, культура и спорт в послевоенные годы. Соперничество в высших эшелонах власти. Усиление идеологического контроля над обществом. Основные тенденции развития советской литературы и искусства. Развитие советской науки. Советский спорт. Место и роль СССР в послевоенном мире. Укрепление геополитических позиций СССР. Послевоенные договоры с побежденными противниками. Начало холодной войны, ее причины и особенности. Раскол Европы и оформление биполярного мира. СССР и страны Азии	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	В том числе практических занятий	2	
	Исторический практикум: развитие навыков работы с историческим материалом	2	
Тема 11.2. СССР в 1953-1964 гг.	Содержание	6	
	Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Н.С. Хрущев. XX съезд КПСС и идеологическая кампания по разоблачению культа личности Сталина. Реабилитация жертв политических репрессий. Реорганизация	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06

	государственных органов, партийных и общественных организаций. Новая Программа КПСС и проект Конституции СССР. Воспитание «нового человека». Основные направления экономического и социального развития СССР в 1953-1964 гг. Экономический курс Г.М. Маленкова. Развитие промышленности. Военный и гражданский секторы экономики. Развитие сельского хозяйства и попытки решения продовольственной проблемы. Социальное развитие. Развитие науки и техники в 1953-1964 гг. Научно-техническая революция в СССР. Развитие компьютерной техники. Организация науки. Фундаментальная наука и производство. Развитие гуманитарных наук. Открытие новых месторождений. Освоение Арктики и Антарктики. Самолетостроение и ракетостроение. Освоение космоса. Культурное пространство в 1953-1964 гг. Условия развития советской культуры. Первые признаки наступления оттепели в культурной сфере. Власть и интеллигенция. Развитие образования. Власть и Церковь. Зарождение новых форм общественной жизни. Развитие советского спорта. Перемены в повседневной жизни в 1953-1964 гг. Революция благосостояния. Демография. Изменение условий и оплаты труда. Перемены в пенсионной системе. Общественные фонды потребления. Решение жилищной проблемы. Жизнь на селе. Популярные формы досуга. Изменение структуры питания. Товары первой необходимости. Книги, журналы, газеты. Туризм. Изменение общественных настроений и ожиданий. Новый курс советской внешней политики: от конфронтации к диалогу. СССР и стран Запада. Гонка вооружений. СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальной системы. СССР и страны третьего мира		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие: анализ исторических процессов и явлений	4	
Тема 11.3. Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг.	Содержание	6	
	Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг. Итоги и значение «великого десяти-летия» Н.С. Хрущева. Политический курс Л.И. Брежнева. Конституция СССР 1977 г. Особенности социально-экономического развития СССР в 1964-1985 гг. Новые ориентиры аграрной политики: реформа 1965 г. и ее результаты. Косыгинская реформа промышленности. Рост социально-экономических проблем. Развитие науки, образования, здравоохранения. Научные и технические приоритеты. Советская космическая программа. Развитие образования. Советское здравоохранение. Идеология и культура. Новые идеологические ориентиры. Концепция «развитого социализма». Диссиденты и неформалы. Литература и искусство: поиски новых путей. Достижения советского спорта. Повседневная жизнь советского общества в 1964-1985 гг. Общественные настроения. Национальная политика и национальные движения. Новая историческая общность.	4	ОК 02 ОК 05 ОК 06

	Изменение национального состава населения СССР. Развитие республик в рамках единого государства. Национальные движения. Эволюция национальной политики. Внешняя политика СССР в 1964-1985 гг. Новые вызовы внешнего мира. Отношения СССР со странами Запада. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ). СССР и развивающиеся страны. Ввод советских войск в Афганистан. СССР и страны социализма. СССР и мир в начале 1980-х гг. Нарастание кризисных явлений в СССР. Ю.В. Андропов и начало формирования идеологии перемен. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие: анализ исторических процессов и явлений	2	
Тема 11.4. СССР в 1985-1991 гг.	Содержание	6	
	Социально-экономическое развитие СССР в 1985-1991 гг. Первый этап преобразований М.С. Горбачева: концепция ускорения социально-экономического развития. Второй этап экономических реформ. Экономический кризис и окончательное разрушение советской модели экономики. Разработка программ перехода к рыночной экономике. Перемены в духовной сфере в годы перестройки. Гласность и плюрализм. Литература. Кино и театр. Реабилитация жертв политических репрессий. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Результаты политики гласности. Реформа политической системы СССР и ее итоги. Начало изменения советской политической системы. Конституционная реформа 1988-1991 гг. I Съезд народных депутатов СССР и его значение. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. Новое политическое мышление и перемены во внешней политике. СССР и Запад. Начало разоружения. Разблокирование региональных конфликтов. Распад социалистической системы. Результаты политики нового мышления. Отношение к М.С. Горбачеву и его внешней политике в СССР и в мире. Национальная политика и подъем национальных движений. Кризис межнациональных отношений. Нарастание националистических и сепаратистских настроений, обострение межнациональных конфликтов. Противостояние между союзным центром и партийным руководством республик. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Разработка нового союзного договора. Августовский политический кризис 1991 г. Распад СССР	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 9.1 ПК 9.2
	В том числе практических занятий	4	
	Транспортная система СССР в 1946-1990 гг.	4	
Раздел 12. Российская Федерация в 1992 – начале 2000-х гг.		16/8	
Тема 12.1. Российская Федерация в 1990-е гг.	Содержание	6	
	Российская экономика в условиях рынка. Начало радикальных экономических	3	ОК 02

	преобразований. Ваучерная приватизация. Положение в экономике России в 1992–1998 гг. Корректировка курса реформ. «Олигархический капитализм» и финансовые кризисы. Дефолт 1998 г. и его последствия. Россия после дефолта. Результаты экономических реформ 1990-х гг. Политическое развитие Российской Федерации. Разработка новой Конституции России. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Конституция России 1993 г. и ее значение. Российская многопартийность и становление современного парламентаризма. Выборы Президента Российской Федерации в 1996 году. Результаты политического развития России в 1990-е гг. Отставка Президента России Б.Н. Ельцина. Межнациональные отношения и национальная политика. Народы и регионы России после распада СССР. Федеративный договор. Военно-политический кризис в Чеченской Республике. Повседневная жизнь. Изменения в структуре российского общества и условиях жизни различных групп населения в 1990-е гг. Численность и доходы населения. Социальное расслоение. Досуг и туризм. Внешняя политика Российской Федерации в 1990-е гг. Новое место России в мире. Взаимоотношения с США и странами Запада. Агрессия НАТО в Югославии и изменение политики России в отношении Запада. Отношения со странами Азии, Африки и Латинской Америки. Россия на постсоветском пространстве. Результаты внешней политики страны в 1990-е гг.		ОК 05 ОК 06
	В том числе практических занятий	3	
	Практическое занятие: анализ исторических процессов и явлений	3	
Тема 12.2. Россия в XXI в.	Содержание	10	
	Политические вызовы и новые приоритеты внутренней политики России в начале XXI в. Укрепление вертикали власти. Противодействие террористической угрозе. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Обеспечение гражданского согласия и единства общества. Утверждение государственной символики. Военная реформа. Стабилизация политической системы в годы президентства В.В. Путина. Россия в 2008–2011 гг. Президент Д.А. Медведев и его программа. Военный конфликт в Закавказье. Новый этап политической реформы. Выборы в Государственную Думу 2011 г. Социально-экономическое развитие России в начале XXI в. Приоритетные национальные проекты. Экономическое развитие в 2000–2007 гг. Россия в системе мировой рыночной экономики. Мировой экономический кризис 2008 г. Социальная политика. Изменения в структуре, занятости и численности населения. Культура, наука, спорт и общественная жизнь в 1990-х – начале 2020-х гг. Последствия распада СССР в сфере науки, образования и культуры. Литература. Кинематограф. Музыка. Театр. Изобразительное и монументальное искусство. Развитие российской	5	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 9.1 ПК 9.2

	культуры в XXI в. Развитие науки. Формирование суверенной системы образования. Средства массовой информации. Российский спорт. Государство и основные религиозные конфессии. Повседневная жизнь. Внешняя политика в начале XXI в. Россия в современном мире. Становление нового внешнеполитического курса России в 2000–2007 гг. Рост международного авторитета России и возобновление конфронтации со странами Запада в 2008 – 2020 гг. Россия в 2012 – начале 2020-х гг. Укрепление обороноспособности страны. Социально-экономическое развитие. Выборы в Государственную Думу 2016 г. Выборы Президента Российской Федерации в 2018 г. Национальные цели развития страны. Конституционная реформа 2020 г. Выборы в Государственную Думу VIII созыва. Россия сегодня. Специальная военная операция (далее – СВО). Отношения с Западом в начале XXI в. Давление на Россию со стороны США. Противодействие стратегии Запада в отношении России. Фальсификация истории. Возрождение нацизма. Украинский неонацизм. Переворот 2014 г. на Украине. Возвращение Крыма. Судьба Донбасса. Минские соглашения. Противостояние с Западом. Украина – неонацистское государство. Новые регионы. СВО и российское общество. Россия – страна героев		
	Практическое занятие	5	
	Работа с научно-популярной литературой	2	
	Транспортная система России: структура, роль и перспективы развития	3	
Итоговая аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Всего		136	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, исторических карт, плакатов, портретов выдающихся исторических личностей, атласов); информационно-коммуникационные средства; экранно-звуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности; библиотечный фонд кабинета (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные). Библиотечный фонд кабинета может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной, научно-популярной и другой литературой по вопросам исторического образования.

Технические средства обучения: мультимедийный комплекс.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основные печатные издания

1. Мединский В.Р., Торкунов А.В. История России. 1914-1945 годы: учебник / Мединский В.Р., Торкунов А.В.; Минпросвещения России. – М: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024.
2. Мединский В.Р., Торкунов А.В. История России. 1945 год – начало XXI века: учебник / Мединский В.Р., Торкунов А.В.; Минпросвещения России. – М: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024.
3. Мединский В.Р., Чубарьян А.О., Всеобщая история. 1914 год – начало XXI века: учебник (в 2 частях) / Мединский В.Р., Чубарьян А.О.; Минпросвещения России. – М: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024.
4. Торкунов А.В., История. История России. 1946 г. – начало XXI века (в 2 частях) / Торкунов А.В., Данилов А.А. и другие – М: АО «Просвещение», 2022
5. Сахаров А.Н., Загладин Н.В., Петров Ю.А. История (с 2 частях). – Издательство ООО «Русское слово».

Электронные издания

1. Библиотека Гумер – гуманитарные науки. – URL: <http://www.gumer.info/> (дата обращения 10.05.2022). - Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 10.05.2022). - Текст: электронный.
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 10.05.2022). - Текст: электронный.
4. КиберЛенинка. - URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 10.05.2022). - Текст: электронный.
5. Министерство образования и науки Российской Федерации. - URL: <https://minobrnauki.gov.ru/> (дата обращения: 10.05.2022). - Текст: электронный.
6. Научная электронная библиотека (НЭБ). - URL: <http://www.elibrary.ru> (дата обращения: 10.05.2022). - Текст: электронный.
7. Российская национальная библиотека URL: <https://nlr.ru/> (дата обращения: 10.05.2022). - Текст: электронный

8. Федеральный портал «Российское образование». - URL: <http://www.edu.ru/> (дата обращения: 10.05.2022). - Текст: электронный.
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <http://fcior.edu.ru/> (дата обращения: 10.05.2022). - Текст: электронный.
10. ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений». - URL: <https://fipi.ru/> (дата обращения: 10.05.2022). - Текст: электронный
11. Федеральный портал «История.РФ». - URL: <https://histrf.ru> (дата обращения: 10.05.2022). - Текст: электронный
12. Российское историческое общество. - URL: <https://historyrussia.org> (дата обращения: 10.05.2022). - Текст: электронный

3.2.2. Дополнительные источники

1. Касьянов В. В. История: учебное пособие / В. В. Касьянов П. С. Самыгин, С. И. Самыгин. - 2-е изд., испр. и доп. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - (Среднее профессиональное образование).
2. Оришев А. Б. История: учебник / А.Б. Оришев, В.Н. Тарасенко. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 276 с. — (Среднее профессиональное образование).
3. Трифонова Г. А. История: учебное пособие / Трифонова Г.А, Супрунова Е.П., Пай С.С., Салионов А.Е. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. — 649 с. — (Среднее профессиональное образование).
4. Тропов И. А. История: учебник для СПО / И.А. Тропов. — СПб.: Лань, 2022. — 472 с.
5. Алятина, А. Г. История: практикум для СПО / А. Г. Алятина, Н. А. Дегтярева. — Саратов: Профобразование, 2020. — 236 с. — ISBN 978-5-4488-0614-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91875>
6. Беловинский, Л. В. История русской материальной культуры: учеб. пособие / Л.В. Беловинский. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. — 512 с. — (Среднее профессиональное образование).
7. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452675>
8. Крамаренко, Р. А. История России. Рабочая тетрадь: учебно-методическое пособие / Р. А. Крамаренко. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 64 с. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98675>
9. Кузнецов, И. Н. Отечественная история: учебник / И. Н. Кузнецов. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 639 с. — (Среднее профессиональное образование).
10. Оришев, А. Б. История: от древних цивилизаций до конца XX в.: учебник / А. Б. Оришев, В. Н. Тарасенко. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2020. - 276 с. - (Среднее профессиональное образование).
11. Пашенцев, Д. А. История отечественного государства и права: учебное пособие / Д.А. Пашенцев, А.Г. Чернявский. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 429 с. — (Среднее

профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013945-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/961439> – Режим доступа: по подписке.

Рекомендуемое программное обеспечение

1. 7-zip GNU Lesser General Public License (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).

2. Интернет-браузер Google Chrome (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).

3. Операционная система Microsoft Windows 10 (необходима лицензия).

4. Пакет программ Microsoft Office Professional Plus (необходима лицензия).

5. K-Lite Codec Pack – универсальный набор кодеков (кодировщиков-декодировщиков) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).

6. WinDjView – программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).

7. Foxit Reader — прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; форматы оформления результатов поиска информации; современные средства и устройств информатизации, порядок и применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства содержания актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта; психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности; - правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста;	прогнозирует результаты выполнения деятельности в соответствии с задачей; находит способы и методы выполнения задачи; выстраивает план (программу) деятельности; подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для решения задачи; анализирует действия на соответствие эталону (нормам) оценки результатов деятельности; анализирует результат выполняемых действий и выявляет причины отклонений от норм (эталона); определяет пути устранения выявленных отклонений; оценивает результаты своей деятельности, их эффективность и качество; выделяет профессионально-значимую информацию (в рамках своей профессии); выделяет перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет; задает вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой для решения задачи; пользуется разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами; находит в тексте запрашиваемую информацию (определение, данные и т.п.); сопоставляет информацию из различных источников; определяет соответствие информации поставленной задаче; классифицирует и обобщает информацию; оценивает полноту и достоверность информации; осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях; извлекает информацию с электронных носителей; использует средства ИТ для обработки и хранения информации;	- устный опрос; - письменный опрос; - тестирование; - написание эссе; - подготовка сообщений, рефератов, докладов; - выполнение творческих заданий; - выполнение практических заданий; - выполнение контрольных работ; - выступление с презентацией; - итоговая аттестация.

сущность гражданско-патриотической позиции; традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; правила поведения в чрезвычайных ситуациях; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. <i>Умеет:</i> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;	представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения; создает презентации в различных формах; устанавливает позитивный стиль общения; выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией; - признает чужое мнение; при необходимости отстаивает собственное мнение; - принимает критику ведет деловую беседу в соответствии с этическими нормами; аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении; определяет социальную значимость профессиональной деятельности; выполняет самоанализ профессиональной пригодности; определяет основные виды деятельности на рабочем месте; определяет перспективы развития в профессиональной сфере; определяет пути реализации жизненных планов; участвует в мероприятиях, способствующих профессиональному развитию.	

выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценить результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта; - организовывать работу коллектива		

и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе; проявлять гражданско- патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсо- сбережения в рамках профессио- нальной деятельности по специальности; организовывать профессио- нальную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знако- мые общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сооб- щения на знакомые или интере- сующие профессиональные темы.		

Рабочая программа дисциплины

«ОУД.04 Обществознание»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	
1. Общая характеристика.....	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	
2.2. Содержание дисциплины.....	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	
3.2. Учебно-методическое обеспечение	
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОУД.04 Обществознание»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОУД.04 Обществознание»: освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

Ключевыми задачами изучения обществознания с учётом преемственности с основной школой являются:

- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни; приверженности демократическим ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации;
- освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества;
- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских и жизненных задач;
- совершенствование опыта применения полученных знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков в различных областях общественной жизни с учётом профессиональной направленности организации среднего профессионального образования;
- становление духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период ранней юности, выработка интереса к освоению социальных и гуманитарных дисциплин, развитие мотивации к предстоящему самоопределению.

Дисциплина «ОУД.04 Обществознание» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия,	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

	- реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта

	- документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста
ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни;

процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК.7.5 Понимать поведенческую психологию покупателя	- проводить анализ потребительского поведения; - понимать мотивы потребительского поведения	- особенности поведения и мотивации различных категорий потребителей; - социальные обычаи и причины различий в поведении людей
ПК.9.1 Управлять информацией и данными	- анализировать большие объемы данных и интерпретировать результаты анализа; - пользоваться информацией в глобальных компьютерных сетях и находить необходимые данные	- основных принципов работы современных информационных систем и технологий; - различные методы и инструменты для сбора, хранения, обработки и анализа данных
ПК.9.2 Взаимодействовать посредством цифровых технологий	- налаживать и поддерживать коммуникацию с использованием цифровых средств; - работать с различными цифровыми платформами и приложениями для взаимодействия	- возможности и особенности использования цифровых инструментов для общения; - функционал и возможности различных цифровых платформ и сервисов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	64	32
Итоговая аттестация (экзамен)	14	14
Всего	64	44
Итого	78	46

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Человек в обществе		5/5	
Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества	Содержание	4	ОК 01 ОК 05
	Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов. Типы обществ. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Роль массовой коммуникации в современном обществе	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, социальная революция. Реформа. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Глобализация и ее противоречивые последствия <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Перспективы развития специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей» в информационном обществе. Направления цифровизации в профессиональной деятельности по специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей». Роль науки в решении глобальных проблем.	2	
Тема 1.2 Биосоциальная природа человека и его деятельность	Содержание	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Влияние социокультурных факторов на формирование личности. Личность в современном обществе. Коммуникативные качества личности. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека. Социализация личности и ее этапы. Агенты (институты) социализации. Общественное и индивидуальное сознание. Самосознание и социальное поведение.	2	

	Деятельность и ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности человека		
	В том числе практических занятий	2	
	Мировоззрение, его структура и типы мировоззрения <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Выбор профессии. Профессиональное самоопределение. Учет особенностей характера в профессиональной деятельности по специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей». Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе, его особенности в сфере специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».	2	
Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	Содержание	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Познание мира. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная, относительная истина. Естественные, технические, точные - социально-гуманитарные науки. Особенности, уровни и методы научного познания. Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в.	1	
	В том числе практических занятий	1	
	Естественные, технические, точные - социально-гуманитарные науки в профессиональной деятельности по специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».	1	
Раздел 2. Духовная культура		4/4	
Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	Содержание	2	ОК 03 ОК 05
	Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества. Материальная и духовная культура. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура. Молодежная субкультура. Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества. Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм	1	
	В том числе практических занятий	1	
	Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет в	1	

	профессиональной деятельности по специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».		
Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	Содержание	2	
	Наука. Функции науки. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно-технологического развития и научные достижения Российской Федерации. Образование в современном обществе. Российская система образования. Основные направления развития образования в РФ. Непрерывность образования в информационном обществе. Значение самообразования. Цифровые образовательные ресурсы	1	ОК 02 ОК 03
	В том числе практических занятий	1	
	Профессиональное образование в сфере специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей». Роль и значение непрерывности образования	1	
Тема 2.3. Религия	Содержание	2	
	Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести.	1	ОК 05 ОК 06
	В том числе практических занятий	1	
	Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести.		
Тема 2.4. Искусство	Содержание	2	
	Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры. Достижения современного российского искусства	1	ОК 01 ОК 05 ОК 06
	В том числе практических занятий	1	
	Образ специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей» в искусстве	1	
Раздел 3. Экономическая жизнь общества		8/7	
Тема 3.1. Экономика - основа жизнедеятельности общества	Содержание	2	
	Роль экономики в жизни общества. Макроэкономические показатели и качество жизни. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Типы экономических систем. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины	1	ОК 02 ОК 07 ПК 7.5 ПК 9.1 ПК 9.2

	экономических циклов		
	В том числе практических занятий	1	
	Особенности разделения труда и специализации в сфере	1	
Тема 3.2. Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты	Содержание	4	ОК 01 ОК 03 ОК 09 ПК 7.5 ПК 9.1 ПК 9.2
	Функционирование рынков. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика по развитию конкуренции. Антимонопольное регулирование в РФ	2	
	Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации: задачи и функции. Монетарная политика Банка России. Инфляция: причины, виды, последствия		
	В том числе практических занятий	2	
	Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения. Цифровые финансовые услуги. Финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты	2	
Тема 3.3. Рынок труда и безработица. Рациональное поведение потребителя	Содержание	3	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ПК 7.5 ПК 9.1 ПК 9.2
	Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов. Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества	1	
	В том числе практических занятий	2	
	Спрос на труд и его факторы в сфере специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей». Стратегия поведения при поиске работы. Возможности профессиональной переподготовки по специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».	1	
Тема 3.4. Предприятие в экономике	Содержание	2	ОК 01 ОК 03 ПК 7.5 ПК 9.1 ПК 9.2
	Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации	1	

	В том числе практических занятий	1	
	Предпринимательская деятельность в сфере специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей». Основы менеджмента и маркетинга в сфере специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».	1	
Тема 3.5. Экономика и государство	Содержание	2	ОК 01 ОК 09 ПК 7.5 ПК 9.1 ПК 9.2
	Экономика и государство. Экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты. Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета. Принцип сбалансированности государственного бюджета. Государственный долг. Налоговая система Российской Федерации. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Фискальная политика государства. Цифровизация экономики в Российской Федерации	2	
	В том числе практических занятий		
	Работа с источниками		
Тема 3.6. Основные тенденции развития экономики России и международная экономика	Содержание	2	ОК 06 ОК 09 ПК 7.5 ПК 9.1 ПК 9.2
	Мировая экономика. Международная экономика. Международное разделение труда. Экспорт и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли	1	
	В том числе практических занятий	1	
	Направления импортозамещения в условиях современной экономической ситуации в сфере специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».	1	
	Собственное производство как средство устойчивого развития государства		
Раздел 4. Социальная сфера		4/4	
Тема 4.1. Социальная структура общества. Положение личности в обществе	Содержание	2	ОК 01 ОК 05
	Социальные общности, группы, их типы. Социальная стратификация, ее критерии. Социальное неравенство. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации.	1	
	Положение индивида в обществе. Социальные статусы и роли. Социальная мобильность, ее формы и каналы в современном российском обществе		
	В том числе практических занятий	1	
	Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека в трудовом	1	

	коллективе. Возможности профессионального роста		
Тема 4.2. Семья в современном мире	Содержание	2	
	Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям	1	OK 05 OK 06
	В том числе практических занятий	1	
	Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям	1	
Тема 4.3. Этнические общности и нации	Содержание	2	
	Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации	1	OK 05 OK 06
	В том числе практических занятий	1	
	Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации	1	
Тема 4.4. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	Содержание	2	
	Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций. Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль. Социальный конфликт. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов. Особенности профессиональной деятельности социолога, социального психолога.	1	OK 04 OK 05
	В том числе практических занятий	1	
	Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления. Стратегии поведения в конфликтной ситуации	1	
Раздел 5. Политическая сфера		3/4	
Тема 5.1. Политика и власть. Политическая система	Содержание	4	
	Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система общества, ее структура и функции. Политическая система Российской Федерации на современном этапе. Государство как основной институт политической системы. Государственный	2	OK 05 OK 06

	суверенитет. Функции государства. Форма государства: форма правления, форма государственного (территориального) устройства, политический режим. Типология форм государства		
	В том числе практических занятий	2	
	Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации. Государственная служба и статус государственного служащего. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму	2	
Тема 5.2. Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	Содержание	3	
	Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Причины абсентеизма. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности. Политический процесс и участие в нем субъектов политики. Формы участия граждан в политике. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Типы партийных систем. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная кампания. Избирательная система в Российской Федерации Политическая элита и политическое лидерство. Типология лидерства	1	ОК 03 ОК 04
	В том числе практических занятий	2	
	Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Роль профсоюзов в формировании основ гражданского общества. Профсоюзная деятельность в области защиты прав работника	2	
Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации		8/8	
Тема 6.1. Право в системе социальных норм	Содержание	3	
	Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации. Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. Система	2	ОК 01 ОК 05 ПК 9.1

	российского права. Правоотношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних. Правонарушение и юридическая ответственность. Функции правоохранительных органов Российской Федерации		ПК 9.2
	В том числе практических занятий	1	
	Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности	1	
Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации	Содержание	2	
	Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени		ОК 02 ОК 06 ОК 07 ПК 9.1 ПК 9.2
	В том числе практических занятий	2	
	Профессиональные обязанности гражданина Российской Федерации в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного времени	2	
Тема 6.3. Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений	Содержание	6	
	Гражданское право. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская дееспособность несовершеннолетних. Семейное право. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей и детей Трудовое право. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений несовершеннолетних работников Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Порядок приема на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг	3	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 9.1 ПК 9.2
	В том числе практических занятий	3	
	Коллективный договор. Трудовые споры и порядок их разрешения. Особенность регулирования трудовых отношений в сфере специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»	3	
Тема 6.4.	Содержание	3	

Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство	Административное право и его субъекты. Административное правонарушение и административная ответственность Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду Уголовное право. Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних	2	ОК 02 ОК 06 ОК 09
	В том числе практических занятий	1	
	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения	1	
Тема 6.5. Основы процессуального права	Содержание	2	
	Конституционное судопроизводство Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях Уголовный процесс, его принципы и стадии. Субъекты уголовного процесса	1	ОК 02 ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий	1	
	Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Арбитражное судопроизводство	1	
Итоговая аттестация (экзамен)		14	
Всего		64	
Итого		78	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, исторических карт, плакатов, портретов выдающихся исторических личностей, атласов); информационно-коммуникационные средства; экранно-звуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности; библиотечный фонд кабинета (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные). Библиотечный фонд кабинета может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной, научно-популярной и другой литературой по вопросам исторического образования.

Технические средства обучения: мультимедийный комплекс.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основные печатные издания

1. Котова О.А. Обществознание. Базовый уровень. Учебник для СПО: Учебник / О.А.Котова, Т.Е. Лискова — М. : Просвещение, 2024. — 304 с.
2. Котова О.А. Обществознание. Базовый уровень. Практикум. Учебное пособие для СПО: Учебное пособие / О.А.Котова, Т.Е. Лискова — М. : Просвещение, 2024. — 208с.
3. Важенин А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Практикум. — М.: Изд-во «Академия», 2019. – 240 с.
4. Важенин А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Контрольные задания. — М.: Изд-во «Академия», 2019. – 144 с.

Электронные издания (ресурсы)

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. URL: <http://school-collection.edu.ru>
2. Информационно-правовой портал «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>.
3. Официальный сайт компании «Консультант Плюс». URL: <http://www.consultant.ru>.
4. ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/450724>
5. Официальный сайт Президента РФ. URL: <http://www.kremlin.ru>.
6. Официальный сайт Правительства РФ. URL: <http://www.government.ru>
7. Официальный сайт Государственной Думы РФ. URL: <http://duma.gov.ru>
8. Официальный сайт Совета Федерации РФ. URL: <http://council.gov.ru>
9. Официальный сайт Верховного суда Российской Федерации. URL: <http://www.vsrfr.ru>.
10. Официальный сайт Правительства России. URL: <http://www.government.ru>
11. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». URL: <http://festival.1september.ru/>
12. Министерство просвещения Российской Федерации. URL: [38 https://edu.gov.ru](https://edu.gov.ru)
13. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. URL: <https://minobrnauki.gov.ru>

14. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор). URL: <https://obrnadzor.gov.ru>
15. Официальный сайт Национальных проектов России. URL: <https://национальныепроекты.рф>
16. Федеральный портал «Российское образование». URL: <https://www.edu.ru>
17. Федеральный портал «Информационно-коммуникационных технологий в образовании». URL: <http://window.edu.ru>
18. Федеральный портал по финансовой грамотности. URL: <https://vashifinancy.ru>
19. Федеральный институт педагогических измерений (ФИПИ). URL: <https://fipi.ru>

3.2.2. Дополнительные источники

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) .
2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022).
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 14.07.2022).
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022) .
5. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 04.08.2022)
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022) .
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 14.07.2022, с изм. от 18.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022) .
8. Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 28.06.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2022).
9. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» // СЗ РФ. — 1992. — № 15. — Ст. 766. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О 39 занятости населения в Российской Федерации» //Ведомости Съезда народных депутатов РФ и ВС РФ. — 1991. — № 18. — Ст. 566.
10. Закон РФ от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2002.
11. Закон РФ от 11.02.1993 № 4462-1 «О Нотариате» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. — 1993.
12. Федеральный закон от 31.05.2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2002.
13. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» //СЗ РФ. — 2012.
14. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарноэпидемиологическом благополучии населения» // СЗ РФ. — 1999. — № 14. — Ст. 1650.
15. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ. — 2002. — № 2. — Ст. 133.
16. Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 N 53-ФЗ (ред. от 14.07.2022).
17. Федеральный закон "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" от 12.06.2002 N 67-ФЗ (ред.от. 28.06.2022).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - форматы оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современную научную и профессиональную терминологию; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации;	- прогнозирует результаты выполнения деятельности в соответствии с задачей; - находит способы и методы выполнения задачи; - выстраивает план (программу) деятельности; - подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для решения задачи; - анализирует действия на соответствие эталону (нормам) оценки результатов деятельности; - анализирует результат выполняемых действий и выявляет причины отклонений от норм (эталона); - определяет пути устранения выявленных отклонений; - оценивает результаты своей деятельности, их эффективность и качество; - выделяет профессионально-значимую информацию (в рамках своей профессии); - выделяет перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет; - задает вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой для решения задачи; - пользуется разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами; - находит в тексте запрашиваемую информацию (определение, данные и т.п.); - сопоставляет информацию из различных источников; - определяет соответствие информации поставленной задаче; - классифицирует и обобщает информацию; - оценивает полноту и достоверность информации; - осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях; - извлекает информацию с электронных носителей; - использует средства ИТ для	- устный опрос; - письменный опрос; - тестирование; - написание эссе; - подготовка сообщений, рефератов, докладов; - выполнение творческих заданий; - выполнение практических заданий; - выступление с презентацией; - итоговая аттестация.

- основные этапы разработки и реализации проекта; - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности; - правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста; - сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - правила поведения в чрезвычайных ситуациях; - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы	- обработки и хранения информации; - представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения; - создает презентации в различных формах; - устанавливает позитивный стиль общения; - выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией; - признает чужое мнение; - при необходимости отстаивает собственное мнение; - принимает критику - ведет деловую беседу в соответствии с этическими нормами; - аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении; - определяет социальную значимость профессиональной деятельности; - выполняет самоанализ профессиональной пригодности; - определяет основные виды деятельности на рабочем месте; - определяет перспективы развития в профессиональной сфере; - определяет пути реализации жизненных планов; - участвует в мероприятиях, способствующих профессиональному развитию.	

(бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности. <i>Умеет:</i> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценить результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - определять актуальность нормативно-правовой документации в		

- профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестицион-ную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профес-сиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособ-ность проектной идеи, составлять план проекта; - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с колле-гами, руководством, клиен-тами в ходе профессио-нальной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе; - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты анти-коррупционного поведения; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;		

- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.05 « География »**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика
 - 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программ
- 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины
 2. Структура и содержание дисциплины
 - 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины
 - 2.2. Содержание дисциплины
3. Условия реализации дисциплины
 - 3.1. Материально-техническое обеспечение
 - 3.2. Учебно-методическое обеспечение
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины ОУД.05 «География»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.

Цель дисциплины «География»

- освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях;
- формирование у обучающихся представлений о целостной научной картине мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;
- овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений;
- формирование познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран;
- формирование уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде;
- использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации;
- формирование применения географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни;
- формирование понимания географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения;
- формирование у обучающихся представлений о значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер.

Дисциплина «География» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части. Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	-
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации. Выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска. Оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	Номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.	-

ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Организовывать работу коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.	
ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Соблюдать нормы экологической безопасности, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности. Организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства. Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности. Пути обеспечения ресурсосбережения, принципы бережливого производства, основные направления изменения климатических условий региона. Правила поведения в чрезвычайных ситуациях.	
ПК 2.4. Своевременно выявлять и устранять незначительные технические неисправности исполнительных механизмов и устройств беспилотных воздушных судов вертолетного типа.	-читать эксплуатационно-техническую документацию беспилотных авиационных систем и их элементов, чертежи и схемы -оценивать техническое состояние элементов беспилотных авиационных систем -осуществлять подготовку и настройку элементов беспилотных авиационных систем -оформлять техническую документацию	-требования эксплуатационной документации к техническому обслуживанию -назначение, устройство и принципы работы элементов беспилотной авиационной системы -классификация неисправностей и отказов беспилотной авиационной системы, методы их обнаружения и устранения -требования охраны труда и пожарной безопасности -правила ведения и оформления технической документации беспилотной авиационной системы	-выполнять внешний осмотр и выявлять неисправности -проводить подготовку стартово-посадочной площадки -контролировать работоспособность систем, оборудования и ее элементов в процессе выполнения технического обслуживания

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	70	36
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме <i>Контрольная работа</i>	2	2
Всего	72	39

Тематический план и содержание дисциплины «География»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала лабораторные и практические занятия		Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Введение	Введение. Источники географической информации. География как наука. Ее роль и значение в системе наук. Источники географической информации и методы работы с ними. Традиционные и новые методы географических исследований. Географические карты различной тематики и их практическое использование. «Сырые» источники информации и методы работы с ними (видеоблоги, тематические группы в соцсетях, художественная литература, путеводители, карты – их критический анализ)	2	ОК 01. ОК 02.
Раздел 1. Общая характеристика мира			
Тема 1.1. Современная политическая карта мира	Содержание учебного материала Теоретическое обучение Политическая карта мира. Исторические этапы ее формирования и современные особенности. Субъекты политической карты мира. Суверенные государства и самоуправляющиеся государственные образования. Группировка стран по площади территории и численности населения. Формы правления, типы государственного устройства и формы государственного режима Типология стран по уровню социально-экономического развития. Условия особенности социально-экономического развития развитых и развивающихся стран и их типы. Понятие о политической географии. Влияние международных отношений на политическую карту мира. Региональные и локальные конфликты. Основные политические и военные союзы в современном мире	4	ОК 02. ОК 04. ОК 09.
	Практическое занятие		
	№ 1: «Ознакомление с политической картой мира»	6	

	Содержание учебного материала	6/4	
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)		Формируемые компетенции
Тема 1.2. География мировых природных ресурсов	Теоретическое обучение Мировые природные ресурсы. Ресурсообеспеченность. Классификация видов природных ресурсов (минеральные, земельные, водные, биологические, агроклиматические и т.д.). Размещение различных видов природных ресурсов на территории мировой суши. Ресурсы Мирового океана. Территориальные сочетания природных ресурсов. Природно-ресурсный потенциал. Рациональное использование ресурсов и охрана окружающей среды	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 06. ОК 07.
	№ 2: «Оценка ресурсообеспеченности отдельных стран (регионов) мира (по выбору)»	2	
	№3: «Выявление и обозначение регионов с неблагоприятной экологической ситуацией»	2	
Тема 1.3. География населения мира	Содержание учебного материала	8/4	
	Теоретическое обучение 1. Современная демографическая ситуация. Численность населения мира и ее динамика. Наиболее населенные регионы и страны мира. Воспроизводство населения и его типы. Демографическая политика. Качество жизни населения. Территориальные различия в средней продолжительности жизни населения, обеспеченности чистой питьевой водой, уровне заболеваемости, младенческой смертности и грамотности населения. Индекс человеческого развития Современная структура населения Половозрастная структура населения. Расовый, этнолингвистический и религиозный состав населения мира. Социальная структура общества		ОК 01. ОК 02.
	2. Занятость населения. Размещение населения. Экономически активное и самодеятельное население. Качество рабочей силы в различных странах мира. Особенности размещения населения в регионах и странах мира. Миграции населения, их основные причины и направления. Урбанизация. Масштабы и темпы урбанизации в различных регионах и странах мира «Ложная» урбанизация, субурбанизация, урбанизация. Города-миллионеры, «сверхгорода» и мегалополисы		
	Практическое занятие		

	№ 4: «Анализ особенностей населения в различных странах и регионах мира (особенности демографической ситуации, расселения, сравнительная оценка качества жизни населения, сравнительная оценка культурных традиций народов и др.)»		
Тема 1.4. Мировое хозяйство	Содержание учебного материала		
	Теоретическое обучение 1. Современные особенности развития мирового хозяйства. Мировая экономика, исторические этапы ее развития. Международное географическое разделение труда. Международная специализация и кооперирование. Научно-технический прогресс и его современные особенности. Современные особенности развития мирового хозяйства. Социально-экономические модели стран. Интернационализация производства и глобализация мировой экономики. Региональная интеграция. Основные показатели, характеризующие место и роль стран в мировой экономике	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ПК 1.1
	Практическое занятие		
	№ 5: «Сравнительная характеристика ведущих факторов размещения производительных сил» № 6: « Составления плана маршрута экспорта ресурсов» № 7: « Составление плана маршрута импорта ресурсов»		
	<i>*Профессионально-ориентированное содержание</i>	16	
	Теоретическое обучение 2. География основных отраслей мирового хозяйства Топливо-энергетический комплекс мира. Электроэнергетика мира. Топливный баланс мира. Рост производства различных видов топлива. Газовая, нефтяная, угольная промышленность мира. Альтернативные источники энергии. Географические особенности развития мировой электроэнергетики Чёрная и цветная металлургия. Современное развитие чёрной металлургии мира. Металлургические базы мира. Географические особенности развития цветной металлургии мира. Факторы размещения предприятий цветной металлургии	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
	Машиностроение. Отраслевая структура машиностроения. Развитие отраслей машиностроения в мире. Главные центры машиностроения	2	
	Транспортный комплекс Транспортный комплекс и его современная структура. Грузо- и пассажирооборот транспорта. Географические особенности развития различных видов мирового транспорта. Крупнейшие мировые морские торговые порты и аэропорты		
	Химическая промышленность. Лесная (лесоперерабатывающая) и лёгкая промышленность Географические особенности развития химической, лесной и лёгкой промышленности	2	
	Сельское хозяйство Сельское хозяйство и его экономические особенности. Интенсивное и экстенсивное сельскохозяйственное производство. «Зеленая революция» и ее основные направления. Агропромышленный комплекс. География мирового растениеводства и животноводства		
	География отраслей непроизводственной сферы. Основные направления международной торговли товарами и услугами. Факторы, формирующие международную хозяйственную специализацию стран и регионов мира. Дифференциация стран мира по уровню развития медицинских, образовательных, туристских, деловых и информационных услуг. Особенности современной торговли услугами	2	
	Практические занятия		
	№ 8: «Определение хозяйственной специализации стран и регионов мира» № 7: «Размещение профильной отрасли мирового хозяйства на карте мира» № 8: «Составление экономико-географической характеристики профильной отрасли» № 9: «Определение и обозначение стран-экспортеров основных видов промышленной и сельскохозяйственной продукции, видов сырья, районов международного туризма и отдыха»	2 2 2 2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
Основное содержание			
Раздел 2. Региональная характеристика мира		28/10	ОК 01. ОК 02. ОК 03.
Тема 2.1. Зарубежная Европа	Содержание учебного материала	8	ОК 01. ОК 02. ОК 03.
	Теоретическое обучение 1. Место и роль Зарубежной Европы в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характеристика природно-ресурсного потенциала. Особенности населения Хозяйство стран Зарубежной Европы. Сельское хозяйство. Транспорт. Туризм. Особенности отраслевого состава промышленности. Особенности развития сельского хозяйства Зарубежной Европы. Уровень развития транспорта и туризма в Европе. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Европе	2	
	2. Германия и Великобритания как ведущие страны Зарубежной Европы. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура	2	
	Практическое занятие		
	№ 10: «Характеристика особенностей природы и хозяйства европейской страны» № 11: «Характеристика населения европейских стран»	2 2	
Тема 2.2. Зарубежная Азия	Содержание учебного материала	8/4	
	Теоретическое обучение 1. Место и роль Зарубежной Азии в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. «Горячие точки» современной зарубежной Азии. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства регионов зарубежной Азии.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03.
	Практическое занятие №12: «Характеристика размещения предприятий профильной отрасли Азии»	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
	Япония, Китай, Индия и страны Персидского залива как ведущие страны Зарубежной Азии. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура	2	
	Практическое занятие		
	№ 11: «Сравнительная характеристика особенностей природы, населения и хозяйства стран Юго-Западной и Юго-Восточной Азии»	2	
Тема 2.3. Африка	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01. ОК 02. ОК 03.
	Теоретическое обучение Место и роль Африки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала и особенности населения Африки Хозяйство стран Африки. Особенности хозяйства стран Африки. Особенности развития субрегионов Африки. Экономическая отсталость материка и пути ее преодоления. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Африке	2	
	Практическое занятие		
	№ 12: «Сравнительный анализ стран северной и южной Африки»	2	
Тема 2.4. Северная и Латинская Америка	Содержание учебного материала Теоретическое обучение 3. Место и роль Северной Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Северной Америке США. Природные ресурсы, население и хозяйство США. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население США.	6/2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
	Ведущие отрасли хозяйства и экономические районы США Канада. Природные ресурсы и хозяйство Канады. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население Канады. Ведущие отрасли хозяйства и экономические районы Канады	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03.
	4. Место и роль Латинской Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Население Латинской Америки Хозяйство стран Латинской Америки. Отрасли международной специализации. Территориальная структура хозяйства. Интеграционные группировки Бразилия и Мексика как ведущие страны Латинской Америки. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Латинской Америке		ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04.
	Практическое занятие		
	№12: «Составление сравнительной экономико-географической характеристики двух стран Северной и Латинской Америки»	2	
Тема 2.5. Австралия и Океания	Содержание учебного материала Теоретическое обучение 1. Место и роль Австралии и Океании в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Особенности природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. Отраслевая и территориальная структура хозяйства Австралии и Новой Зеландии. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Австралии и Океании	2/0 2	 ОК 01. ОК 02. ОК 03.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Тема 2.6. Россия в современном мире	Содержание учебного материала	6/3	
	Теоретическое обучение 1. Россия на политической карте мира. Изменение географического, геополитического и геоэкономического положения России на рубеже XX — XXI веков. Место России в мировом хозяйстве, ее участие в международной торговле товарами и других формах внешнеэкономических связей. Особенности территориальной структуры хозяйства. География отраслей международной специализации РФ.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03.
	Практическое занятие		
	№13: «Характеристика размещения предприятий профильной отрасли в России»		
	№13: «Оценка современного геополитического и геоэкономического положения России. Определение роли России и ее отдельных регионов в международном географическом разделении труда» №14: «Определение отраслевой и территориальной структуры внешней торговли товарами России»	3	ПК 1.1
Раздел 3. Глобальные проблемы человечества		2/0	
Тема 3.1. Классификация глобальных проблем. Глобальные прогнозы, гипотезы и проекты	Содержание учебного материала		ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07.
	Теоретическое обучение Глобальные проблемы человечества. Глобальные процессы. Континентальные, региональные, зональные, локальные проявления глобальных процессов. Понятие о глобальных проблемах современности — естественно-научных и общественных. Сырьевая, энергетическая, демографическая, продовольственная и экологическая проблемы как особо приоритетные, возможные пути их решения. Проблема преодоления отсталости развивающихся стран. Влияние предприятий профильной отрасли на глобальные проблемы. Роль географии в решении глобальных проблем человечества	2	
Дифференцированный зачет		2	
Всего		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ГЕОГРАФИЯ»

3.1. Оснащение учебного кабинета

Освоение программы общеобразовательной учебной дисциплины «География» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, специализированного учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативам и быть оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по обществознанию, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «География» входят:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, карт, контурных карт);
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета;
- рекомендованные мультимедийные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

В библиотечный фонд кабинета входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «География», рекомендованные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах ОПОП СПО на базе основного общего образования, не старше пяти лет с момента издания.

Рекомендованные печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

Информационные ресурсы:

1. Афанасьев, О.Е. Политическое пространство современного мира: справочник. Москва: ФЛИНТА; Наука, 2024.
2. Социально-экономическая география мира : справочное пособие / В.Н. Холина, А.С.Наумов, И.А.Родионова. - 5-е изд., испр. - Москва: Дрофа, 2022.

3. Холина В.Н. География. 10 класс. Учебник (углубленный) Москва: Дрофа, 2024
4. Россман В. Переносы столиц на повестке дня современных государств // Философско-литературный журнал «Логос». 2024. №4 (94). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/perenosy-stolits-na-povestke-dnya-sovremennyhgosudarstv>
5. Тархов С.А. Переносы столиц// Первое сентября. №5-6. Доступно по ссылке <http://www.demoscope.ru/weekly/2008/0343/analit06.php>

Библиотечный фонд кабинета может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной, научно-популярной и другой литературой по вопросам обществоведческого образования.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «География» обучающиеся должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, картам документам, хрестоматиям, практикумам, тестам и другим подобным ресурсам).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Содержание общеобразовательной дисциплины «География» направлено на формирование общих компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9 и сопряжены с достижением образовательных результатов, регламентированных ФГОС СОО.

Оценивание образовательных результатов обучающихся в процессе освоения ими содержания общеобразовательной учебной дисциплины «География» на уровне среднего профессионального образования является существенным звеном учебного процесса. Целесообразно проводить оценивание образовательных результатов в ходе изучения каждого раздела образовательной программы. Для организации и проведения оценочных процедур преподаватель может воспользоваться как готовыми средствами оценивания, представленными в психолого-педагогической и методической литературе, или самостоятельно разработать инструментарий оценки.

Важным средством оценки образовательных результатов выступают учебные задания, проверяющие способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, предполагающие вариативные пути решения, комплексные задания, ориентированные на проверку целого комплекса умений, компетентностно-ориентированные задания, позволяющие оценивать сформированность группы различных умений и базирующиеся на контексте социальных ситуаций.

Процедура оценивания образовательных результатов обучающихся может вестись каждым преподавателем в ходе стартовой, текущей, промежуточной диагностики.

Результаты стартовой диагностики могут служить основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебной деятельности обучающегося, группы в целом.

В текущей диагностике процедура оценивания может быть организована посредством:

- оценивания результатов устного опроса;
- оценивания выполнения познавательных заданий (задания с картами; контурными картами; задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике; вопросы проблемного характера; задания

5. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины «География»

Общая/ профессиональная компетенции	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
Раздел 1. Раздел 1. Общая характеристика мира		
ОК 01 ОК 05 ПК 1.1	Тема 1.1. Современная политическая карта мира	<i>Познавательные задания</i> • Вопросы проблемного характера Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике • Проектные задания <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 1.1	Тема 1.2. География мировых природных ресурсов	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Проектные задания <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 1.1	Тема 1.3. География населения мира	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Познавательные задания <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 1.1	Тема 1.4 Мировое хозяйство	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Проектные задания <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
Раздел 2. Региональная характеристика мира		
ОК 03 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1	Тема 2.1. Зарубежная Европа	<i>Познавательные задания</i> • Вопросы проблемного характера • Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 02 ОК 03 ПК 1.1	Тема 2.2. Зарубежная Азия	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Проектные задания <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>

		<i>обучающихся</i>
ОК 05 ОК 06 ПК 1.1	Тема 2.3. Африка	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 01 ОК 05 ПК 1.1	Тема 2.4. Северная и Латинская Америка	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 02 ОК 03 ПК 1.1	Тема 2.5. Австралия и Океания	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 02 ОК 03 ПК 1.1	Тема 2.6. Россия в современном мире	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
Раздел 3. Глобальные проблемы человечества		
ОК 02 ОК 07 ПК 1.1	Тема 3.1 Классификация глобальных проблем. Глобальные прогнозы, гипотезы и проекты	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1		<i>Выполнение заданий промежуточной аттестации</i>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОУД.06 «Иностранный язык»

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ.....	
1. Общая характеристика.....	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	
1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	
2.2. Содержание дисциплины	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	
3.1. Материально-техническое обеспечение	24
3.2. Учебно-методическое обеспечение	24
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	28

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОУД. 06 - ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;
- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Дисциплина «ОУД. 06 - Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности «23.02.07 - Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств».

1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	Уметь	Знать
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<u>Уметь:</u> - выявлять и использовать несколько вариантов решения коммуникативной задачи в продуктивных видах речевой деятельности (говорении и письменной речи); - воспринимать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её	<u>Знать:</u> -современный профессиональный и социальный контекст, в котором будет жить и трудиться выпускник; принципы планирования и алгоритмы выполнения задач в профессиональной сфере и смежных областях; источники получения информации для решения системных задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контекстах; методы и алгоритмы оценивания результатов профессиональной

	составные части; - планировать этапы решения коммуникативной задачи; - составлять алгоритм действий; - эффективно искать информацию, необходимую для решения коммуникативной задачи или проблемы; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать целевое планирование; - прогнозировать возможные затруднения, возникающие при решении коммуникативной задачи в рецептивных и продуктивных видах речевой деятельности; - осознанно использовать необходимые речевые средства для решения коммуникативных задач; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - выделять социокультурный портрет и наследие родной страны и стран изучаемого языка.	деятельности; лексику следующего тематического содержания: - повседневная жизнь; - внешность и характер человека; - межличностные отношения в семье, со сверстниками, в профессиональном коллективе; - конфликтные ситуации и пути их предупреждения и решения; - здоровый образ жизни; - современное образование, повышение квалификации; - выбор профессии; - роль иностранного языка в современном мире; - молодежь в современном обществе; - досуг молодежи; - экология и природопользование; - технический прогресс, современные средства информации и коммуникации; - безопасность в сети интернет; - Родина и страны изучаемого языка; - выдающиеся люди родной страны и стран изучаемого языка, их технологичные открытия; лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной направленности.
ОК 02 Использовать современные информационные технологии для поиска и интерпретации информации и для выполнения задач в профессиональной сфере.	ставить задачи для поиска информации; находить необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска;	номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети Интернет; - приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;

Код и наименование формируемых компетенций	Уметь	Знать
	- участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением ИКТ; - соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети Интернет; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - обращаться к современному программному обеспечению; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн обучения иностранному языку; - использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.	- принципы, преимущества и недостатки онлайн обучения иностранным языкам.
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	осознавать личностный смысл обучения и саморазвития; определять цели самосовершенствования и развития; самостоятельно определять способы достижения заявленных целей; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - устанавливать причинно-следственные связи; оценивать и обосновывать свои действия (текущие и планируемые); овладеть навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной	современную научную и профессиональную терминологию; -возможные траектории профессионального развития и самообразования; -знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии стран изучаемого языка (например, систему образования, исторические данные, основную профессиональную терминологию, этикетные особенности общения); - знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; - способы физического, духовного и интеллектуального саморазвития,

	деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной сфере; оформлять бизнес-план; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - составлять документы; заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в странах изучаемого языка.	эмоциональной саморегуляции и самоподдержки; знать/понимать социокультурный портрет и культурное наследие родной страны и стран изучаемого языка; -представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; -проявлять уважение к иной культуре; -соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- поддерживать диалоги на общие и профессиональные темы на иностранном языке, используя иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме; - взаимодействовать с коллегами, руководством и клиентами в ходе профессиональной деятельности; - организовывать работу коллектива и команды; - участвовать в совместной учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке; - составлять высказывания о себе, своей профессиональной деятельности; - осознанно использовать необходимые речевые средства для решения коммуникативных задач при взаимодействии в коллективе и команде в ходе профессиональной деятельности.	- специфику успешного ведения коммуникации на иностранном языке; - опыт практической деятельности в повседневной жизни коллектива; - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности; - правила хорошего тона, этикет в общении профессионалов; - требования к осуществлению коллективной учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками; компенсаторные способности, позволяющие в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: - при говорении - переспрос; - при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; - при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку.

Код и наименование формируемых компетенций	Уметь	Знать
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе; - вести диалоговое взаимодействие в устной и письменной форме, анализировать и писать тексты по заданной тематике, - включаться в дискуссии, обсуждения на личностно и профессионально-значимые темы; - выполнять письменные задания (сочинения, изложения, эссе); - выполнять индивидуальные и групповые проекты, кейсы; - участвовать в деловых и ролевых играх, моделировать учебные коммуникативные ситуации, дискуссии.	- методику построения устных и письменных сообщений; - специфику коммуникативных отношений в сфере профессиональной деятельности; - организацию ситуационного взаимодействия, - особенности социального и культурного контекста в устной и письменной форме, - принципы проявления толерантности в коллективе.
ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений.	- владеть нормами межкультурного и межличностного общения; - проявлять толерантность к другим народам и иной культуре; - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - соблюдать стандартные нормы поведения.	- традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - сущность гражданско-патриотической позиции; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - социокультурные нормы общения и поведения, последствия их нарушения.
ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, получив информацию на занятиях по теме «Опасность воздействия химических средств и радиации» - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;

бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- пути обеспечения ресурсосбережения «Экология природопользования»; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - правила поведения в чрезвычайных ситуациях.
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. -Говорение: уметь вести разнообразные виды диалогов в ситуациях официального и неофициального общения объемом до 30 реплик со стороны каждого собеседника в рамках тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в странах изучаемого языка; - создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи;	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - иностранный язык как средство получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях; - иностранный язык, превышающий пороговый, достаточный для делового общения в рамках выбранного профиля, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; - социокультурную специфику стран изучаемого языка и общее и различное в культуре родной страны и стран изучаемого языка. - произношение слов с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правила отсутствия фразового ударения на служебных словах; - орфографические правила в отношении изученного лексического материала; - пунктуационные особенности (использование запятой при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф; точку, вопросительный и восклицательный знаки; без точки после заголовка); - правила оформления электронного

	- передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы. Аудирование: - воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные незнакомые слова и неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания текстов, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; Чтение: - читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; - читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; - знать правила чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; Письменная речь: - создавать письменные	сообщения личного характера; - основное значение изученных лексических единиц (слова, словосочетания, речевые клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; - знать и владеть навыками употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; - родственные слова, образованные с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - изученные морфологические формы и синтаксические конструкции изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; - речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использование лексико-грамматические средства с учетом этих различий; - нормы вежливости в межкультурном общении; - навыки перевода с иностранного языка на русский при работе с несложными текстами в русле выбранного профиля; - владение иностранным языком как одним из средств формирования учебно-исследовательских умений, расширения своих знаний в других предметных областях.

	высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; - заполнять таблицы, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; - писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет.	
ПК 2.3. Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями.	осуществлять грамотную деловую письменную и устную коммуникацию с потребителями, специалистами сервисного центра и представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов; оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; -проводить деловые совещания/собрания и деловые переговоры; -аргументированно высказывать своё мнение по вопросам организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; -контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи -обосновывать мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.	Методы анализа и решения проблем на производстве -Основы законодательства в области защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Основы межличностной и деловой коммуникации. -Организационная и производственная структуры предприятия автомобильного транспорта. -Правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. - Основы техники проведения деловых переговоров и совещаний (собраний).

ПК.7.5 Понимать поведенческую психологию покупателя	проводить анализ потребительского поведения, в том числе, используя международную информацию (на иностранном языке); понимать мотивы потребительского поведения.	особенности поведения и мотивации различных категорий потребителей, в том числе, используя международную информацию (на иностранном языке); социальные обычаи и причины различий в поведении жителей разных стран.
ПК.9.1 Управлять информацией и данными	анализировать большие объемы данных и интерпретировать результаты анализа; пользоваться информацией в глобальных компьютерных сетях и находить необходимые данные	основных принципов работы современных информационных систем и технологий; различные методы и инструменты для сбора, хранения, обработки и анализа данных
ПК.9.2 Взаимодействовать посредством цифровых технологий	налаживать и поддерживать коммуникацию с использованием цифровых средств; работать с различными цифровыми платформами и приложениями для взаимодействия.	- возможности и особенности использования цифровых инструментов для общения; - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; - функционал и возможности различных цифровых платформ и сервисов

1.5. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.	- анализ практических ситуаций и статистических данных; - взаимодействие с потребителями различного социального и культурного происхождения; - умение работать со справочной литературой и интернет-ресурсами для поиска необходимой информации; - навыки применения современных технологий для разработки и управления данными; - умение организовывать и управлять потоками информации в цифровом формате; - способность анализировать и интерпретировать данные, полученные в процессе цифрового взаимодействия.	Тема 2.1 Современный мир профессий.	5	Профессионально-ориентированное содержание занятия по теме: «Моя профессия – мой выбор».
2.		Тема 2.2 Промышленные технологии.	5	
3.		Тема 2.3 Технический прогресс: перспективы и последствия	4	Профессионально-ориентированное содержание занятия по теме: «Современное производство».
4.		Тема 2.4 Современные средства связи.	3	Профессионально-ориентированное содержание занятия по теме: «ИКТ в профессиональной деятельности».
5.		Тема 2.5 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка их вклад в науку мировую культуру.	3	Профессионально-ориентированное содержание занятия по теме: «Известные авто-изобретатели».

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Трудоемкость освоения дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
В т.ч.	
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
В т. ч.:	
1. Основное содержание	50
В т. ч.:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	34
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	20
В т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	20
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем, ак. ч/ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1.	Иностранный язык для общих целей		OK.01 OK.02 OK 03 OK.04 OK 05 OK 06 OK 07OK 09 ПК 9.2
Входное тестирование	Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося -Лексико-грамматический тест -Устное собеседование	1	OK.01 OK 09
Тема 1.1	Содержание учебного материала	3/3	OK.01 OK.02
	Теория	3	OK 03 OK.04
Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи.	Лексика: - города; - национальности; - профессии; -числительные; - члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); - внешность человека (high: shot, medium, high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); - личные качества человека (confident, shy, successful, etc.); - названия профессий (teacher, cook, businessman, etc) Грамматика: - глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). - простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); - степени сравнения прилагательных и их правописание; местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные; - модальные глаголы и их эквиваленты.		OK 05 OK 06 OK 07 OK 09 ПК.9.1, ПК 9.2

	Фонетика: Правила чтения. Звуки. Транскрипция.		
	Практические занятия	3	
	1. Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	1	
	2. Отношение поколений в семье.	1	
	3. Описание внешности человека. Описание характера личности.	1	
Тема 1.2	Содержание учебного материала	3/3	OK.01
Молодёжь в современном мире. Досуг молодёжи: увлечения и интересы.	Теория	3	OK.02
	Лексика: Распорядок дня (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.) Грамматика: - предлоги времени; - простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге) - глагол с инфинитивом; - сослагательное наклонение love/like/enjoy+Infinitive/-ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени.		OK.03
	Практические занятия	3	OK.04
	1. Рабочий день. Распорядок дня.	1	OK.05
	2. Досуг. Хобби. Активный и пассивный отдых.	1	OK.06
	3. Мода. Стиль.	1	OK.07
			OK.09
			ПК.9.1, ПК 9.2
Тема 1.3	Содержание учебного материала	3/3	OK.01
Условия проживания в городской и сельской местности.	Теория	3	OK.02
	Лексика: - здания (attached house, apartment, etc.); комнаты (living-room, kitchen, etc.); обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.); - техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.); - условия жизни (comfortable, close, nice, etc.); места в городе (city centre, church, square, etc.); Грамматика: - оборот there is/are; - неопределённые местоимения some/any/one и их производные. Предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); - модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you?, Should you have any		OK.03
			OK.04
			OK.05
			OK.06
			OK.07
			OK.09
			ПК.9.1, ПК 9.2

	questions, Should you need any further information _____ и др.); - специальные вопросы; - вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you _____, please? Would you like _____? Shall I _____?); - наречия, обозначающие направление.		
	Практические занятия	3	
	1. Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу.	1	
	2. Описание здания. Интерьер.		
	3. Описание колледжа (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).	1	
	Описание кабинета иностранного языка.	1	
Тема 1.4 Покупки: одежда, обувь и продукты питания.	Содержание учебного материала	3/3	OK.01
	Теория		OK.02
	Лексика: - виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce, etc.); - товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.); одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc) Грамматика: - существительные исчисляемые и неисчисляемые; - употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; - артикли: определенный, неопределенный, нулевой; - чтение артиклей; - арифметические действия и вычисления.	3	OK.03
			OK.04
			OK.05
			OK.06
	Практические занятия	3	OK.07
	1. Виды магазинов. Ассортимент товаров.	1	OK.09
	2. Совершение покупок в продуктовом магазине.	1	ПК.9.1, ПК 9.2
	3. Торговля. Денежная система.	1	
Тема 1.5 Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт. Посещение врача.	Содержание учебного материала	4/3	OK.01
	Теория	4	OK.02
	Лексика: - части тела (neck, back, arm, shoulder, etc); правильное питание (diet, protein, etc.); - названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.); еда (egg, pizza, meat, etc); - способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc); дроби и меры весов (1/12: one-twelfth) Грамматика: - образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии;		OK.03
			OK.04
			OK.05
			OK.06
			OK.07
			OK.09
			ПК 9.2

	-множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; -существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; -чтение и правописание окончаний; -простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге; -чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени) правильные и неправильные глаголы; - used to + Infinitive structure. Повторение пройденного.		
	Практические занятия	3	
	1 Физическая культура и спорт.	1	
	2. Еда полезная и вредная.	1	
	3. Олимпийские игры	1	
2 семестр			
	Практические занятия	40	
Тема 1.6 Туризм. Виды отдыха.	Содержание учебного материала	5	OK.01
	Лексика: - виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.); - виды транспорта (bus, car, plane, etc.) Грамматика: - инфинитив, его формы; неопределенные местоимения; - образование степеней сравнения наречий; - наречия места.	2	OK.02 OK 03 OK.04 OK 05 OK 06 OK 07 OK 09 ПК 9.2
	1. Смысл и виды путешествий.	2	
	2. Путешествие на поезде	1	
Тема 1.7 Страны изучаемого языка.	Содержание учебного материала	6	OK.01
	Лексика: - государственное устройство (government, president, Chamber of parliament, etc.); - погода и климат (wet, mild, variable, etc.). - экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.); достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc.) количественные и порядковые числительные; - обозначение годов, дат, времени, периодов; Грамматика: - артикли с географическими названиями; - сравнительные обороты than, as...as, not so ... as; - прошедшее продолжительное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени).		OK.02 OK 03 OK.04 OK 05 OK 06 OK 07 OK 09 ПК 9.2

	- прошедшее совершенное действие: образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени).	3	
	Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции).	1	
	Великобритания (крупные города, достопримечательности).	1	
	США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции).	1	
	3. Канада, Австралия,	1	
Тема 1.8 Россия – наша Родина.	Содержание учебного материала	6	OK.01
	Лексика: - государственное устройство (government, president, judicial, commander-in- chief, etc.); - погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.). - экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); - достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc) Грамматика: - артикли с географическими названиями; - прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). - сравнительные обороты than, as...as, not so ... as;	2	OK.02 OK 03 OK.04 OK 05 OK 06 OK 07 OK 09 ПК.9.1, ПК 9.2
	1.Географическое положение, климат, население.	2	
	2 Национальные символы. Политическое и экономическое устройство	2	
	Контрольная работа	1	
Прикладной модуль			
Раздел 2.	Иностранный язык для специальных целей	20	OK1.-OK 09 ПК 2.3, ПК 7.5, ПК.9.1 ПК 9.2
Тема 2.1 Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в профессии	Содержание учебного материала	5	OK.01
	Лексика: - профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения, диалог Грамматика: - герундий, инфинитив. - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.		OK.02 OK 03 OK.04 OK 05 OK 06 OK 07 OK 09
	1. Особенности подготовки по профессии/специальности.	2	ПК 2.3, ПК 7.5, ПК.9.1 ПК 9.2
	2.Специфика работы по профессии/специальности.	2	
	3. Основные принципы деятельности по профессии/специальности.	1	
Тема 2.2	Содержание учебного материала	5	OK.01

Промышленные технологии.	Лексика: -машины и механизмы (machinery, enginery, equipment etc.) - промышленное оборудование (industrial equipment, machine tools, bench etc.) Грамматика: -грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.		OK.02 OK 03 OK.04 OK 05 OK 06
	1. Машины и механизмы. Промышленное оборудование.	2	OK 07
	2. Работа на производстве.	2	OK 09
	3. Конкурсы профессионального мастерства	1	ПК 2.3, ПК 7.5, ПК.9.1 ПК 9.2
Тема 2.3 Технический прогресс: перспективы и последствия.	Содержание учебного материала	4	OK.01
	Лексика: - виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.); - современное производство; - инновации. Грамматика: - грамматические структуры предложений, типичные для научно- популярного стиля.		OK.02 OK 03 OK.04 OK 05 OK 06 OK 07
	1. Достижения науки.	2	OK 09
	2. Инновационное развитие технологий.	2	ПК 2.3, ПК 7.5, ПК 9.2
Тема 2.4 Современные средства связи.	Содержание учебного материала	3	
	- названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a lap top, a machine, etc) Грамматика: - страдательный залог.		OK.01OK.02 OK 03OK.04 OK 05OK 06 OK 07OK 09
	1. Современные информационные технологии.	1	ПК 2.3, ПК 7.5, ПК.9.1, ПК 9.2
	2. ИКТ в профессиональной деятельности.	2	
Тема 2.5 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру.	Содержание учебного материала	3	OK.01OK.02
	Лексика: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. Грамматика: - грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля.		OK 03OK.04 OK 05OK 06 OK 07OK 09 ПК.9.1, ПК 9.2
	1 Известные ученые и их открытия.	2	
	2 Известные авто-изобретатели.	1	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Всего:		72	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы дисциплины предусмотрено наличие учебного кабинета для социально-экономических дисциплин.

Помещение кабинета соответствует требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 №178- 02), оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Кабинет «Иностранного языка» оснащен оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (в соответствии с количеством обучающихся), шкафами для хранения раздаточного дидактического материала и др.; техническими средствами обучения (компьютером, проектором, аудиоколонками). комплектом технической документации, в том числе паспортами на средства обучения, инструкциями по их использованию и технике безопасности.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Иностранный язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники и учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Иностранный язык», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной, художественной и другой литературой по вопросам языкознания. В процессе освоения программы учебной дисциплины «Английский язык» студенты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам по английскому языку, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронные книги, практикумы, тесты, материалы ЕГЭ и др.).

3.2 Учебно-методическое обеспечение

3.2.1 Основные печатные и/или электронные издания

Основные печатные издания

1. Английский язык: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования (Planet of English): учебное издание / Безкоровая Г. Т., Соколова Н.И., Койранская Е. А., Лаврик Г.В. - Москва: Академия, 2024. - 272 с. — ISBN 978-5-0054-2171-5
2. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2023. – 248 с. ISBN: 978-5-09-111387-7.
3. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 11 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В.Афанасьева, Д.Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2023. – 224 с. ISBN: 978-5-09-111388-4.
4. Биболетова М.З. Английский с удовольствием. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / М.З. Биболетова, Е.Е. Бабушис, Н.Д. Снежко. – Москва: Просвещение, 2022. – 216 с. — ISBN 978-5-09-

5. Биболетова М.З. Английский с удовольствием. 11 класс. Учебник. ФГОС ФП / М.З. Биболетова, Е.Е. Бабушис, Н.Д. Снежко. – Москва: Просвещение, 2024. – 216 с. — ISBN: 978-5-09-110501-8
6. Голубев А.П. Английский язык: учебное издание / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. - Москва: Академия, 2024. - 368 с. — ISBN 978-5-0054-2840-01.
7. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебник / Т. А. Карпова. — Москва: КноРус, 2024. — 311 с. — ISBN 978-5-406-12612-7
8. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика: учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN: 978-5-534-16553-1.
9. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование)
10. Шляхова В.А., Английский язык для автотранспортных специальностей. –СПб: Лань, 2022. – 148 с. - ISBN: 978-5-8114-9107-0 - (Среднее профессиональное образование)

Электронные издания

1. Английский язык для академических целей. EnglishforAcademicPurposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13839-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489787> (дата обращения: 19.02.2022).
2. Английский язык для изучающих биотехнологии и общественное питание (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Антипова [и др.] ; под редакцией Л. В. Антиповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12263-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455142> (дата обращения: 20.02.2022).
3. Английский язык: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования (Planet of English): учебное издание / Безкорвайная Г. Т., Соколова Н.И., Койранская Е. А., Лаврик Г.В. - Москва: Академия, 2024. - 272 с. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5389/796937/>
4. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/471736>
5. Голубев А.П. Английский язык для специальности «Туризм» = English for Students in Tourism Management: учебное издание / Голубев А.П., Бессонова Е. И., Смирнова И.Б. - Москва : Академия, 2024. - 192 с. (Специальности среднего профессионального образования) — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5538/798312/>
6. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебное издание / Голубев А.П., Коржавый А. П., Смирнова И.Б. - Москва: Академия, 2024. - 208 с. (Специальности среднего профессионального образования) — ISBN 978-5-0054-2326-9— URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5560/781456/>
7. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (A1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17397-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/533005>
8. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык. Основы разговорной практики. Книга для преподавателя / Ю. Б. Кузьменкова, А. П. Кузьменков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 132 с. — ISBN 978-5-507-47834-7. — URL: <https://e.lanbook.com/book/339809>
9. Латина, С. В. Английский язык для строителей (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Латина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-

15174-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491038> (дата обращения: 20.02.2022).

10. Чикилева, Л. С. Английский язык в бизнес-информатике. EnglishforBusinessInformatics (B1-B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Чикилева, Е. Л. Авдеева, Л. С. Есина.

— Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14043-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467535> (дата обращения: 20.02.2022).

11. Шматкова, Л. Англо-русский тематический словарь / Л. Шматкова. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-9427-9. — URL: <https://e.lanbook.com/book/298541>

12. Щербакова Н. И. Английский язык для специалистов сферы общественного питания = English for Cooking and Catering: учебное издание / Щербакова Н. И., Звенигородская Н.С. — Москва: Академия, 2024. - 320 с. — ISBN 978-5-0054-3007-6 (Специальности среднего профессионального образования). — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5538/817927/>

3.2.2 Дополнительные источники

1. Learn English. British Council - The United Kingdom's international organisation for cultural relations and educational opportunities. // Интернет-ресурс – British Council, 2024 — URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/>

2. Видео уроки по английскому языку / Проект Английский язык онлайн — Native English // Интернет-ресурс – ENGV.RU, 2024— URL: <https://engv.ru/category/grammar/>

4. Видеоуроки в интернет: [сайт]. – ООО «Мультуроки», 2020 – URL: <http://videouroki.net> (дата обращения: 06.02.2022) – Текст: электронный.

5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 08.02.2022). – Текст: электронный.

6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 02.02.2022). – Текст: электронный.

7. Левченко, В. В. Английский язык для экономистов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 408 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16155-7

8. Онлайн-словари ABYY Lingvo. - URL:<http://www.abbyonline.ru> (дата обращения: 11.02.2022). – Текст: электронный.

9. Онлайн-словари Мультитран». - URL:<http://www.multitran.ru> (дата обращения: 11.02.2022). – Текст: электронный.

10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <http://fcior.edu.ru/> (дата обращения: 01.07.2021). - Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

11. Энциклопедия «Британника»: [сайт]. – Encyclopædia Britannica, Inc., 2020 – URL: www.britannica.com (дата обращения: 26.04.2020) – Текст: электронный.

12. CambridgeDictionariesOnline. - URL:<http://dictionary.cambridge.or> (дата обращения: 11.02.2022). – Текст: электронный.

13. MacmillanDictionary с возможностью прослушать произношение слов: [сайт]. – MacmillanEducationLimited, 2009-2020 – URL:www.macmillandictionary.com (дата обращения: 08.02.2022) – Текст: электронный.

14. News in Levels. World news for students of English: [сайт]. – URL: <https://www.newsinlevels.com> (дата обращения: 06.02.2022) – Текст: электронный.

15. Электронные ресурсы издательства «Юрайт» www.biblio-online.ru

16. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>

17. Официальный сайт Министерства транспорта РФ <http://www.mintrans.ru/>

Рекомендуемое программное обеспечение

1. 7-zip GNU Lesser General Public License (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).
2. Интернет-браузер Google Chrome (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).
3. Операционная система Microsoft Windows 10 (необходима лицензия).
4. Пакет программ Microsoft Office Professional Plus (необходима лицензия).
5. K-Lite Codec Pack – универсальный набор кодеков (кодировщиков-декодировщиков) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).
6. WinDjView – программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).
7. Foxit Reader — прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
ОК 01, 02, 03, 04, 05, 07, 09		
<i>Знает:</i> - способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; - алгоритм собственного профессионального и личностного развития; - эффективные способы взаимодействия и работы в коллективе и команде; - технологии осуществления устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; - гражданско-патриотическую позицию, поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - меры по сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, принципы бережливого производства, действия в чрезвычайных ситуациях; - оформление документации на государственном и иностранном языках.	- выявляет и составляет алгоритм решения коммуникативной задачи в продуктивных видах речевой деятельности (говорении и письменной речи); - эффективно ищет необходимую информацию; - осознанно использует необходимые речевые средства для решения коммуникативных задач; - выделяет социокультурный портрет и наследие родной страны и стран изучаемого языка; - участвует в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением ИКТ; - соблюдает правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети Интернет; - использует приобретенные умения и навыки в процессе он-лайн обучения иностранному языку, иноязычные словари и справочники, в том числе	- устный опрос, - письменный опрос, - аудирование; - выполнение упражнений; - тестирование, - подготовка сообщений, - написание эссе, - выполнение творческих заданий, - составление резюме, - делового письма, - подготовка презентации, постера; - выполнение контрольных работ; - участие в ролевых играх; - выступление с презентацией; - промежуточная аттестация.

	информационно-справочные системы в электронной форме; определяет цели и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформляет бизнес-план; заполняет анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в странах изучаемого языка; поддерживает диалоги на общие и профессиональные темы на иностранном языке, используя иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме; осознанно использует необходимые речевые средства для решения коммуникативных задач при взаимодействии в коллективе и команде в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагает свои мысли на государственном языке; - выполняет индивидуальные и групповые проекты, кейсы; - участвует в деловых и ролевых играх; - владеет нормами межкультурного и межличностного общения; - организывает	

	профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); - демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке.	
ПК 2.3, ПК 7.5, ПК 9.1, ПК 9.2		
принципы взаимодействия со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями; поведенческую психологию покупателя; способы управления информацией и данными; возможности взаимодействия посредством цифровых технологий.	осуществляет грамотную деловую письменную и устную коммуникацию с потребителями, специалистами сервисного центра и представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов; -аргументированно высказывает своё мнение по вопросам организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; пользуется информацией в глобальных компьютерных сетях и находит необходимые данные; работает с различными цифровыми платформами и приложениями.	- ролевые игры; - круглый стол-дебаты; разработка плана развития колледжа; промежуточная аттестация.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.09 «Химия»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программ

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 2. Структура

и содержание дисциплины

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

2.2. Содержание дисциплины

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.2. Учебно-методическое обеспечение

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.09 ХИМИЯ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.

Цель дисциплины «Химия»: приобретение обучающимися знаний о закономерностях протекания химических процессов и явлений в окружающей среде;

- формирование у обучающихся представлений о целостной научной картине мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;

- формирование у обучающихся умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций;

- формирование у обучающихся умений планировать и интерпретировать результаты химических экспериментов;

- формирование у обучающихся умений осуществлять химические экспериментальные исследования с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием;

- формирование у обучающихся умений анализировать, оценивать, проверять на достоверность и обобщать информацию химического характера из различных источников;

- формирование у обучающихся умений осуществлять прогноз последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов;

- формирование у обучающихся представлений о значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер.

Дисциплина «Химия» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части. Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	-
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации. Выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска. Оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средств информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные	Номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том	-

ружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	профессиональной деятельности. Организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства. Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	задействованные в профессиональной деятельности. Пути обеспечения ресурсосбережения, принципы бережливого производства, основные направления изменения климатических условий региона. Правила поведения в чрезвычайных ситуациях.	

ПК 1.2 Осуществлять техническое обслуживание автотранспортных средств.	Проверять уровень горюче-смазочных материалов, технических жидкостей и смазок и при необходимости производить работы по их доливке и замене. Заменять расходные материалы, детали одноразового монтажа, детали, подверженные естественному износу. Проверять герметичность механизмов и систем автотранспортного средства. Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства. Использовать специальное диагностическое оборудование, требуемое для выполнения технического обслуживания автотранспортных средств. Проверять моменты затяжки резьбовых соединений в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости осуществлять их затяжку. Производить контрольно-измерительные операции для определения зазоров, биения, люфтов в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости осуществлять их регулировку. Выполнять демонтаж, монтаж, разборку, сборку составных частей механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства. Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ.	Наименование, назначения и маркировка технических жидкостей, смазок, моющих составов, горюче-смазочных материалов и правила их применения и взаимозаменяемости, в том числе в зависимости от сезона. Технология выполнения ручных слесарных работ. Технология проведения измерений контрольно-измерительным инструментом, применяемым в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Требования охраны труда. Конструктивные особенности, технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств, их агрегатов, систем, механизмов и узлов. Общее устройство автотранспортных средств. Методы проверки герметичности систем автотранспортных средств. Назначение, устройство и правила применения ручного слесарно-монтажного, пневматического и электрического инструмента, универсальных и специальных приспособлений, применяемых в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Правила работы с бумажными и электронными версиями технической документации организации-изготовителя автотранспортных средств	Проверка технического состояния автотранспортных средств. Выполнение технического обслуживания автотранспортных средств

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	74	47
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме <i>Контрольная работа</i>	2	2
Всего	76	49

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы строения вещества		7 /5	
Тема 1.1. Строение атомов химических элементов и природа химической связи	Основное содержание	4	ОК 01
	Теоретическое обучение	1	
	Современная модель строения атома. Символический язык химии. Химический элемент. Электронная конфигурация атома. Классификация химических элементов (s-, p-, d-элементы). Валентные электроны. Валентность. Электронная природа химической связи. Электроотрицательность. Виды химической связи (ковалентная, ионная, металлическая, водородная) и способы ее образования		
	Практические занятия	3	
	Решение заданий на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для составления химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.) и других неорганических соединений отдельных классов. Практические задания на установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системы.		
Тема 1.2. Периодический	Основное содержание	3	ОК 01
	Теоретическое обучение	1	

закон и таблица Д.И. Менделеева	Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Физический смысл Периодического закона Д.И. Менделеева. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ в соответствии с положением химического элемента в Периодической системе. Мировоззренческое и научное значение Периодического закона Д.И. Менделеева. Прогнозы Д.И. Менделеева. Открытие новых химических элементов.		ОК 02

	Практические занятия	2	
	Решение практико-ориентированных теоретических заданий на характеристику химических элементов «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность химических элементов в соответствии с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева»		
Раздел 2. Химические реакции		11 /8	
Тема 2.1. Типы химических реакций	Основное содержание	5	ОК 01
	Теоретическое обучение	2	
	Классификация и типы химических реакций с участием неорганических веществ. Составление уравнений реакций соединения, разложения, замещения, обмена, в т.ч. реакций горения, окисления-восстановления. Уравнения окисления-восстановления. Степень окисления. Окислитель и восстановитель. Составление и уравнивание окислительно-восстановительных реакций методом электронного баланса. Окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов		
	Практические занятия	3	
	Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро. Молярный объем газов. Относительная плотность газов. Расчеты по уравнениям химических реакций с использованием массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества		
Тема 2.2. Электролитическая диссоциация и ионный обмен	Основное содержание	4	ОК 01 ОК 04
	Теоретическое обучение	1	
	Теория электролитической диссоциации. Ионы. Электролиты, неэлектролиты. Реакции ионного обмена. Составление реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений. Кислотно-основные реакции. Задания на составление ионных реакций	2	
	Лабораторные занятия	3	
	Лабораторная работа — Типы химических реакций. Исследование типов (по составу и количеству исходных и образующихся веществ) и признаков химических реакций. Проведение реакций ионного обмена, определение среды водных растворов. Задания на составление ионных реакций	2	

Контрольная работа 1	Строение вещества и химические реакции	2	
Раздел 3.	Строение и свойства неорганических веществ	15 / 9	
Тема 3.1. Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ	Основное содержание	4	ОК 01 ОК 02 ПК 1.2
	Теоретическое обучение	1	
	Предмет неорганической химии. Классификация неорганических веществ. Простые и сложные вещества. Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Взаимосвязь неорганических веществ. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость физических свойств вещества от типа кристаллической решетки. Зависимость химической активности веществ от вида химической связи и типа кристаллической решетки. Причины многообразия веществ		
	Практические занятия	3	
	Номенклатура неорганических веществ: название вещества исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной (ИЮПАК) или тривиальной номенклатуре. Решение практических заданий по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов (угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других): называть и составлять формулы химических веществ, определять принадлежность к классу. Источники химической информации (средств массовой информации, сеть Интернет и другие). Поиск информации по названиям, идентификаторам, структурным формулам		
Тема 3.2. Физико-химические свойства неорганических веществ	Основное содержание	7	ОК 01 ОК 02 ПК 1.2
	Теоретическое обучение	5	
	Металлы. Общие физические и химические свойства металлов. Способы получения. Значение металлов и неметаллов в природе и жизнедеятельности человека и организмов. Коррозия металлов: виды коррозии, способы защиты металлов от коррозии		
	Неметаллы. Общие физические и химические свойства неметаллов. Типичные свойства неметаллов IV– VII групп. Классификация и номенклатура соединений неметаллов. Круговороты биогенных элементов в природе		

	Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.). Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов		
	Практические занятия	2	
	Составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: металлов и неметаллов; оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов; неорганических солей, характеризующих их свойства. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства, состав, получение и безопасное использование важнейших неорганических веществ в быту и практической деятельности человека		
Тема 3.3. Идентификация неорганических веществ	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК 1.2
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа «Идентификация неорганических веществ». Решение экспериментальных задач по химическим свойствам металлов и неметаллов, по распознаванию и получению соединений металлов и неметаллов. Идентификация неорганических веществ с использованием их физико-химических свойств, характерных качественных реакций. Качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония		
Контрольная работа 2	Свойства неорганических веществ	2	
Раздел 4.	Строение и свойства органических веществ	24 / 14	
Тема 4.1. Классификация, строение и номенклатура органических веществ	Основное содержание	4	ОК 01 ПК 1.2
	Теоретическое обучение	2	
	Появление и развитие органической химии как науки. Предмет органической химии. Место и значение органической химии в системе естественных наук. Химическое строение как порядок соединения атомов в молекуле согласно их валентности. Основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. Углеродный скелет органической молекулы. Зависимость свойств веществ от химического строения молекул. Изомерия и изомеры. Понятие о функциональной группе. Радикал. Принципы классификации органических соединений. Международная номенклатура и принципы номенклатуры органических		

	соединений. Понятие об азотсодержащих соединениях, биологически активных веществах (углеводах, жирах, белках и др.), высокомолекулярных соединениях (мономер, полимер, структурное звено)		
	Практические занятия	2	
	Номенклатура органических соединений отдельных классов (насыщенные, ненасыщенные и ароматические углеводороды, спирты, фенолы, альдегиды, кетоны, карбоновые кислоты и др.) Составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической и тривиальной номенклатуре (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин). Расчеты простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %)		
Тема 4.2. Свойства органических соединений	Основное содержание	16	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК 1.2
	Теоретическое обучение	8	
	Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения):	2	
	предельные углеводороды (алканы и циклоалканы). Горение метана как один из основных источников тепла в промышленности и быту. Свойства природных углеводородов, нахождение в природе и применение алканов; непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды. Горение ацетилена как источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов	2	
	– кислородсодержащие соединения (спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, жиры, углеводы). Практическое применение этиленгликоля, глицерина, фенола. Применение формальдегида, ацетальдегида, уксусной кислоты. Мыла как соли высших карбоновых кислот. Моющие свойства мыла	2	
	– азотсодержащие соединения (амины и аминокислоты, белки). Высокомолекулярные соединения (синтетические и биологически-активные). Мономер, полимер, структурное звено. Полимеризация этилена как основное направление его использования. Генетическая связь между классами органических соединений	2	
	Практические занятия	6	
	Свойства органических соединений отдельных классов (тривиальная и международная номенклатура, химические свойства, способы получения): предельные (алканы и циклоалканы),	3	

	непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды, спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, амины и аминокислоты, высокомолекулярные соединения. Задания на составление уравнений химических реакций с участием органических веществ на основании их состава и строения		
	Составление схем реакций (в том числе по предложенным цепочкам превращений), характеризующих химические свойства органических соединений отдельных классов, способы их получения и название органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства органических соединений отдельных классов	3	
	Лабораторная работа	2	
	Лабораторная работа —Превращения органических веществ при нагревании". Получение этилена и изучение его свойств. Моделирование молекул и химических превращений на примере этана, этилена, ацетилен и др.		
Тема 4.3. Идентификация органических веществ, их значение и применение в бытовой и производственной деятельности человека	Основное содержание	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК 1.2
	Теоретическое обучение	2	
	Биоорганические соединения. Применение и биологическая роль углеводов. Окисление углеводов – источник энергии живых организмов. Области применения аминокислот. Превращения белков пищи в организме. Биологические функции белков. Биологические функции жиров. Роль органической химии в решении проблем пищевой безопасности	1	
	Роль органической химии в решении проблем энергетической безопасности, в развитии медицины, создании новых материалов, новых источников энергии (альтернативные источники энергии). Опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), смысл показателя предельно допустимой концентрации	1	
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа: —Идентификация органических соединений отдельных классов Идентификация органических соединений отдельных классов (на примере альдегидов, крахмала, уксусной кислоты, белков и т.п.) с использованием их физико-химических свойств и характерных качественных реакций. Денатурация белка при нагревании. Цветные реакции белков. Возникновение аналитического сигнала с точки зрения химических процессов при		

	протекании качественной реакции, позволяющей идентифицировать предложенные органические вещества		
Контрольная работа 3	Структура и свойства органических веществ	2	
Раздел 5.	Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций	5 / 3	
Тема 5.1. Скорость химических реакций. Химическое равновесие	Основное содержание	5	ОК 01 ОК 02 ПК 1.2
	Теоретическое обучение	2	
	Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности. Тепловые эффекты химических реакций. Экзо- и эндотермические, реакции. Обратимость реакций. Химическое равновесие и его смещение под действием различных факторов (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура) для создания оптимальных условий протекания химических процессов. Принцип ЛеШателье		
	Практические занятия	3	ОК 01 ОК 02 ПК 1.2
	Решение практико-ориентированных заданий на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции, в т.ч. с позиций экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды. Решение практико-ориентированных заданий на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия		
Раздел 6.	Растворы	4 / 3	
Тема 6.1. Понятие о растворах	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 07 ПК 1.2
	Теоретическое обучение	1	
	Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества. Смысл показателя предельно допустимой концентрации и его использование в оценке экологической безопасности. Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; опасность воздействия на живые организмы определенных веществ.		
	Практические занятия	1	

	Решение практико-ориентированных расчетных заданий на растворы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека		
Тема 6.2. Исследование свойств растворов	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК 1.2
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа «Приготовление растворов».		
	Приготовление растворов заданной (массовой, %) концентрации (с практико-ориентированными вопросами) и определение среды водных растворов. Решение задач на приготовление растворов		
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
Раздел 7.	Химия в быту и производственной деятельности человека	6 / 5	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1.2
Химия в быту и производственной деятельности человека	Основное содержание	6	
	Теоретическое обучение	1	
	Новейшие достижения химической науки и химической технологии. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины. Правила поиска и анализа химической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет)		
	Практические занятия	5	
	Поиск и анализ кейсов о применении химических веществ и технологий с учетом будущей профессиональной деятельности по темам: важнейшие строительные материалы, конструкционные материалы, краски, стекло, керамика, материалы для электроники, наноматериалы, текстильные волокна, источники энергии, органические и минеральные удобрения, лекарственные вещества, бытовая химия. Защита: Представление результатов решения кейсов в форме мини-доклада с презентацией		
	Промежуточная аттестация по дисциплине (зачет)	2	
	Всего	76	

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения: учебный кабинет химии и/или учебной химической лаборатории.

Оборудование учебного кабинета (наглядные пособия): наборы шаростержневых моделей молекул, модели кристаллических решеток, коллекции простых и сложных веществ и/или коллекции полимеров; коллекция горных пород и минералов, таблица Менделеева, учебные фильмы, цифровые образовательные ресурсы.

Технические средства обучения: компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном, мультимедийная доска, указка-презентер для презентаций.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: мензурки, пипетки-капельницы, термометры, микроскоп, лупы, предметные и покровные стекла, планшеты для капельных реакций, фильтровальная бумага, промывалки, стеклянные пробирки, резиновые пробки, фонарики, набор реактивов, стеклянные палочки, штативы для пробирок; мерные цилиндры, воронки стеклянные, воронки делительные цилиндрические (50-100 мл), ступки с пестиком, фарфоровые чашки, пинцеты, фильтры бумажные, вата, марля, часовые стекла, электроплитки, лабораторные штативы, спиртовые горелки, спички, прибор для получения газов (или пробирка с газоотводной трубкой), держатели для пробирок, склянки для хранения реактивов, раздаточные лотки; химические стаканы (50, 100 и 200 мл); шпатели; пинцеты; тигельные щипцы; секундомеры (таймеры), мерные пробирки (на 10–20 мл) и мерные колбы (25, 50, 100 и 200 мл), водяная баня (или термостат), стеклянные палочки; конические колбы для титрования (50 и 100 мл); индикаторные полоски для определения pH и стандартная индикаторная шкала; универсальный индикатор; пипетки на 1, 10, 50 мл (или дозаторы на 1, 5 и 10 мл), бюретки для титрования, медицинские шприцы на 100–150 мл, лабораторные и/или аналитические весы, pH-метры, сушильный шкаф, и др. лабораторное оборудование.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

1. Габриелян О. С. Химия для профессий и специальностей технического профиля : учебник / О. С. Габриелян, И. Г. Остроумов. — 10-е изд., испр. — Москва : Академия, 2022. — 267, [1] с., [4] л. цв. ил. :ил. ISBN 978-5-0054-0476-3.
2. Егоров, В. В. Общая химия: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Егоров. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 192 с.
3. Пресс, И. А. Общая химия: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Пресс. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 496 с.

Дополнительные источники

1. Черникова Н. Ю., Мещерякова Е. В. Решаем задачи по химии самостоятельно: учебное пособие / Н. Ю. Черникова, Е. В. Мещерякова — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 328 с.

Интернет-ресурсы

1. hemi.wallst.ru - «Химия. Образовательный сайт для школьников»
2. www.alhimikov.net - **Образовательный** сайт для школьников
3. chem.msu.su - Электронная библиотека по химии
4. www.enauki.ru - **Интернет-издание** для учителей «Естественные науки»
5. 1september.ru - Методическая газета "Первое сентября"

6. hvsh.ru-Журнал «Химия в школе»
7. www.hij.ru/-Журнал«Химия и жизнь»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1. Тема 1.1, 1.2 Р 2. Темы 2.1, 2.2 Р 3. Темы 3.1, 3.2, 3.3 Р 4. Темы 4.1, 4.2, 4.3 Р 5. Темы 5.1 Р 6. Темы 6.1 Р 7. Темы 7.1	Тестирование Устный опрос Химический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Представление результатов лабораторных работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1. Тема 1.1, 1.2 Р 3. Темы 3.1, 3.2, 3.3 Р 4. Темы 4.1, 4.2, 4.3 Р 5. Темы 5.1 Р 6. Темы 6.1 Р 7. Темы 7.1	Тестирование Устный опрос Химический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Представление результатов лабораторных работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2. Темы 2.1, 2.2 Р 3. Темы 3.1, 3.2, 3.3 Р 4. Темы 4.1, 4.2, 4.3 Р 6. Темы 6.1 Р 7. Темы 7.1	Тестирование Устный опрос Химический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Представление результатов лабораторных работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Р 6. Темы 6.1 Р 7. Темы 7.1	Тестирование Устный опрос Химический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Представление результатов лабораторных работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа

ПК 1.2. Осуществлять техническое обслуживание автотранспортных средств.	Р 3. Темы 3.1, 3.2, 3.3 Р 4. Темы 4.1, 4.2, 4.3 Р 5. Темы 5.1 Р 6. Темы 6.1 Р 7. Темы 7.1	Тестирование Устный опрос Химический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Представление результатов лабораторных работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД. 11 Математика

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика
 - 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
 - 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины
2. Структура и содержание дисциплины
 - 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины
 - 2.2. Содержание дисциплины
3. Условия реализации дисциплины
 - 3.1. Материально-техническое обеспечение
 - 3.2. Учебно-методическое обеспечение
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

1. Общая характеристика

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы Цель дисциплины: содержание программы общеобразовательной дисциплины «Математика» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО.

Место дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы СПО: общеобразовательная дисциплина «Математика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	- определять задачи для	- номенклатуру	- -

Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	определять актуальность нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного	содержание актуальной нормативно- правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	-

	дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности	-
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста	-
ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты анти-коррупционного поведения	- проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение - описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по специальности - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	-
ОК.07 Содействовать	- соблюдать нормы экологической	- правила экологической безопасности при	-

сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	безопасности - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ведении профессиональной деятельности - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности - пути обеспечения ресурсосбережения - принципы бережливого производства - основные направления изменения климатических условий региона - правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК 1.2 Осуществлять техническое обслуживание автотранспортных средств.	-Проверять уровень горюче-смазочных материалов, технических жидкостей и смазок и при необходимости проводить работы по их доливке и замене. -Проводить контрольно-измерительные операции для определения зазоров, биения, люфтов в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае	-Наименования, назначения и маркировки технических жидкостей, смазок, моющих составов, горюче-смазочных материалов и правила их применения и взаимозаменяемости, в том числе в зависимости от сезона. -Технологии выполнения ручных слесарных работ. Технологии проведения измерений контрольно-измерительным	-Проверка технического состояния автотранспортных средств. -Выполнение технического обслуживания автотранспортных средств

	необходимости осуществлять их регулировку. Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ	инструментом, применяемым в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Конструктивные особенности, технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств, их агрегатов, систем, механизмов и узлов. Общее устройство автотранспортных средств. -Методы проверки герметичности систем автотранспортных средств. -Назначение, устройство и правила применения ручного слесарно-монтажного, пневматического и электрического инструмента, универсальных и специальных приспособлений, применяемых в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Правила работы с бумажными и электронными версиями технической документации организации-изготовителя автотранспортных средств	
ПК 2.1 Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса	-Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	-Основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.	-Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их

технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.	и их компонентов. -Анализировать наличие материалов, оборудования и инструмента, исходя из производственной программы предприятия. -Контролировать рациональное использование расходных материалов. -Использовать специализированные программные продукты.	-Основные технико-экономические показатели производственной деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Технология работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Номенклатура оборудования и инструмента, используемого для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Номенклатура и нормы расхода материалов и запасных частей для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Химмотологическая карта автотранспортных средств и их компонентов. -Основы управления складом. -Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов. -Технология выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с требованиями организации-изготовителя.	компонентов. -Планирование бюджета на оказание сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Определение потребности в восполнении запаса материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту - средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и

		-Правила утилизации запасных частей и материалов, использованных в ходе технического обслуживания и ремонта, в том числе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.
ПК 2.4 Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	-Обеспечивать правильность и своевременность оформления документации. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Использовать специализированные программные продукты.	-Основы документационного обеспечения деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность по сервису автотранспортных средств и их компонентов. -Положения действующей системы менеджмента качества. -Химмотологическая карта автотранспортных средств и их компонентов. -Стандарты оказания услуг, проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Требования организации-изготовителя автотранспортных средств к оказанию их сервиса. -Основы законодательства в области защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их	-Документационное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

		компонентов. -Правила работы с базами данных и другими специальными программными продуктами. -Правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. -Правила оформления технической и управленческой документации, в том числе рекламационных актов. -Правила организации хранения архивных документов.	-Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выставление рекламационных актов представителям организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Формирование и хранение архива документации по ТО и ремонту, в том числе гарантийному ремонту, автотранспортных средств и их компонентов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	288	193
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	28	28
Всего	316	221

2.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы		18/12	
Тема 1.1 Цель и задачи математики при освоении специальности	Содержание учебного материала		ОК 01-07, 09, ПК 1.2, 2.1, 2.4
	Базовые знания и умения по математике в профессиональной и в повседневной деятельности.		
	Комбинированное занятие	2	
Тема 1.2 Числа и вычисления. Выражения и преобразования	Содержание учебного материала		
	Действия над положительными и отрицательными числами, обыкновенными и десятичными дробями. Действия со степенями, формулы сокращенного умножения.		
	Комбинированное занятие	2	
Тема 1.3. Геометрия на плоскости	Содержание учебного материала		
	Виды плоских фигур и их площадь.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №1 Практико-ориентированные задачи в курсе геометрии на плоскости.	2	
Тема 1.4 Процентные вычисления	Содержание учебного материала		
	Простые проценты, разные способы их вычисления.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №2 Сложные проценты.	3	
Тема 1.5 Уравнения и неравенства.	Содержание учебного материала		
	Линейные, квадратные, дробно-линейные уравнения и неравенства. Системы линейных неравенств.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 1.6 Системы уравнений и неравенств	Практическое занятие №3 Способы решения систем линейных уравнений	2	
	Содержание учебного материала		
	Способы решения систем линейных уравнений. Понятия: матрица 2x2 и 3x3, определитель матрицы. Метод Гаусса. Системы нелинейных уравнений. Системы неравенств.	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	Практическое занятие №4. Способы решения систем линейных уравнений	3	
Тема 1.7 Входной контроль	Содержание учебного материала		
	Вычисления и преобразования. Уравнения и неравенства. Геометрия на плоскости.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №5. Базовые знания и умения по математике в профессиональной и в повседневной деятельности.	2	
Раздел 2 Прямые и плоскости в пространстве		18 /8	
Тема 2.1. Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей	Содержание учебного материала		ОК 01-07, 09, ПК 1.2, 2.1, 2.4
	Предмет стереометрии. Основные понятия (точка, прямая, плоскость, пространство). Основные аксиомы стереометрии. Пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Признак и свойство скрещивающихся прямых. Основные пространственные фигуры.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №6. Основные аксиомы стереометрии	1	
Тема 2.2. Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей	Содержание учебного материала		
	Параллельные прямая и плоскость. Определение. Признак. Свойства (с доказательством). Параллельные плоскости. Определение. Признак. Свойства (с доказательством). Тетраэдр и его элементы. Параллелепипед и его элементы. Свойства противоположных граней и диагоналей параллелепипеда. Построение сечений. Решение задач.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №7. Построение сечений	2	
Тема 2.3. Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости, плоскостей	Содержание учебного материала		
	Перпендикулярные прямые. Параллельные прямые, перпендикулярные к плоскости. Признак перпендикулярности прямой и плоскости. Доказательство. Перпендикуляр и наклонная. Перпендикулярные плоскости. Признак перпендикулярности плоскостей. Доказательство. Расстояния в пространстве.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №8. Расстояния в пространстве	2	
Тема 2.4. Теорема о трех перпендикулярах	Содержание учебного материала	2	
	Теорема о трех перпендикулярах. Доказательство. Угол между прямой и плоскостью. Угол между плоскостями.		
	Комбинированное занятие		

Тема 2.5.	В том числе практических и лабораторных занятий	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Параллельные, перпендикулярные, скрещивающиеся прямые	Аксиомы стереометрии. Перпендикулярность прямой и плоскости, параллельность двух прямых, перпендикулярных плоскости, перпендикулярность плоскостей.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №9. Аксиомы стереометрии	2	
Тема 2.6. Решение задач. Прямые и плоскости в пространстве	Содержание учебного материала		
	Расположение прямых и плоскостей в пространстве. Перпендикулярность и параллельность прямых и плоскостей. Скрещивающиеся прямые.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №10. Прямые и плоскости в пространстве	1	
Раздел 3. Координаты и векторы		16 / 13	ОК 01-07, 09, ПК 1.2, 2.1, 2.4
Тема 3.1 Декартовы координаты в пространстве. Расстояние между двумя точками. Координаты середины отрезка.	Содержание учебного материала		
	Декартовы координаты в пространстве. Простейшие задачи в координатах. Расстояние между двумя точками, координаты середины отрезка.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №11. Простейшие задачи в координатах.	3	
Тема 3.2 Векторы в пространстве. Угол между векторами. Скалярное произведение векторов	Содержание учебного материала		
	Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Компланарные векторы. Скалярное произведение векторов. Разложение вектора по трем некомпланарным векторам.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №12. Координаты вектора, скалярное произведение векторов в координатах, угол между векторами, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями	4	
Тема 3.3 Практико-ориентированные задачи на координатной плоскости	Содержание учебного материала		
	Координатная плоскость. Вычисление расстояний и площадей на плоскости. Количественные расчеты.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №13. Вычисление расстояний и площадей на плоскости. Количественные расчеты.	4	
Тема 3.4 Решение задач.	Содержание учебного материала		

Координаты и векторы	Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Компланарные векторы. Скалярное произведение векторов. Разложение вектора по трем некомпланарным векторам.. Координаты вектора, расстояние между точками, координаты середины отрезка,	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	скалярное произведение векторов в координатах, угол между векторами, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №14. Простейшие задачи в координатах	2	
Раздел 4. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции		39 / 26	
Тема 4.1 Тригонометрические функции произвольного угла, числа. Радианная и градусная мера угла	Содержание учебного материала		ОК 01-07, 09, ПК 1.2, 2.1, 2.4
	Радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат. Определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса. Знаки синуса, косинуса, тангенса и котангенса по четвертям. Зависимость между синусом, косинусом, тангенсом и котангенсом одного и того же угла.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №15. Тригонометрические функции произвольного угла, числа	2	
Тема 4.2 Основные тригонометрические тождества. Формулы приведения	Содержание учебного материала		
	Тригонометрические тождества. Синус, косинус, тангенс и котангенс углов α и $-\alpha$. Формулы приведения.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №16. Формулы приведения	2	
Тема 4.3 Синус, косинус, тангенс суммы и разности двух углов. Синус и косинус двойного угла. Формулы половинного угла	Содержание учебного материала		
	Сумма и разность синусов. Сумма и разность косинусов. Синус и косинус двойного угла. Формулы половинного угла. Преобразования суммы тригонометрических функций в произведение и произведения в сумму. Выражение тригонометрических функций через тангенс половинного аргумента. Преобразования простейших тригонометрических выражений.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №17. Преобразования простейших тригонометрических выражений.	4	
Тема 4.4 Функции, их свойства. Способы задания функций	Содержание учебного материала		
	Область определения и множество значений функций. Чётность, нечётность, периодичность функций. Способы задания функций.	1	
	Комбинированное занятие		
Тема 4.5	Содержание учебного материала		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Тригонометрические функции, их свойства и графики	Область определения и множество значений тригонометрических функций. Чётность, нечётность, периодичность тригонометрических функций. Свойства и графики функций $y = \cos x$, $y = \sin x$, $y = \operatorname{tg} x$, $y = \operatorname{ctg} x$.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №18. Тригонометрические функции, их свойства и графики	1	
Тема 4.6 Преобразование графиков тригонометрических функций	Содержание учебного материала		
	Сжатие и растяжение графиков тригонометрических функций. Преобразование графиков тригонометрических функций.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа №19. Преобразование графиков тригонометрических функций		
Тема 4.7 Описание производственных процессов с помощью графиков функций	Содержание учебного материала		
	Использование свойств тригонометрических функций в профессиональных задачах.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №20. Использование свойств тригонометрических функций в профессиональных задачах.		
Тема 4.8 Обратные тригонометрические функции	Содержание учебного материала		
	Обратные тригонометрические функции. Их свойства и графики.		
	Комбинированное занятие.	2	
Тема 4.9 Тригонометрические уравнения и неравенства	Содержание учебного материала		
	Уравнение $\cos x = a$. Уравнение $\sin x = a$. Уравнение $\operatorname{tg} x = a$, $\operatorname{ctg} x = a$. Решение тригонометрических уравнений основных типов: простейшие тригонометрические уравнения, сводящиеся к квадратным, решаемые разложением на множители, однородные. Простейшие тригонометрические неравенства	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №21. Тригонометрические уравнения и неравенства	7	
Тема 4.10 Системы тригонометрических уравнений	Содержание учебного материала		
	Системы простейших тригонометрических уравнений.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №22. Системы простейших тригонометрических уравнений.	2	
Тема 4.11 Решение задач. Основы тригонометрии.	Содержание учебного материала	2	
	Преобразование тригонометрических выражений. Решение тригонометрических уравнений и неравенств в том числе с использованием свойств функций.		

Тригонометрические	В том числе практических и лабораторных занятий		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции	
функции	Практическое занятие №23. Решение тригонометрических уравнений и неравенств в том числе с использованием свойств функций.	2		
Раздел 5. Комплексные числа		8 / 4		
Тема 5.1 Комплексные числа	Содержание учебного материала	4		ОК 01-07, 09
	Понятие комплексного числа .Сопряженные комплексные числа, модуль и аргумент комплексного числа. Форма записи комплексного числа (геометрическая, тригонометрическая, алгебраическая). Действия над комплексными числами.			
	Комбинированное занятие			
Тема 5.2 Применение комплексных чисел	Содержание учебного материала	4		
	Выполнение расчетов с помощью комплексных чисел Примеры использования комплексных чисел.			
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Практическое занятие №24. Выполнение расчетов с помощью комплексных чисел			
Раздел 6. Множества. Элементы теории графов		10 /8	ОК 01-07, 09, ПК 1.2, 2.1, 2.4	
Тема 6.1 Множества	Содержание учебного материала	2		
	Понятие множества. Подмножество. Операции над множествами			
	Комбинированное занятие.			
Тема 6.2 Операции над множествами	Содержание учебного материала	4		
	Операции над множествами			
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Практическое занятие №25. Операции над множествами			
Тема 6.3 Графы	Содержание учебного материала	2		
	Понятие графа. Связной граф, дерево графов.			
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Практическая работа №26. Цикл граф на плоскости			
Тема 6.4 Решение задач. Множества, графы и их применение	Содержание учебного материала	2		
	Операции с множествами. Описание реальных ситуаций с помощью множеств. Решение задач с помощью графов.			
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Практическая работа №27. Описание реальных ситуаций с помощью множеств			
Раздел 7. Производная функции, ее применение		37 / 24		
Тема 7.1	Содержание учебного материала			
Понятие производной.	Определение числовой последовательности и способы ее задания. Свойства числовых			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
дифференцирования	пределов последовательностей. Предел функции на бесконечности. Предел функции в точке. Приращение аргумента. Приращение функции. Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной. Алгоритм отыскания производной. Комбинированное занятие		ОК 01-07, 09, ПК 1.2, 2.1, 2.4
Тема 7.2 Производные суммы, разности, произведения, частного	Содержание учебного материала		
	Формулы дифференцирования. Правила дифференцирования.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №28. Производные суммы, разности, произведения, частного	4	
Тема 7.3 Производные тригонометрических функций. Производная сложной функции	Содержание учебного материала		
	Определение сложной функции. Производная тригонометрических функций. Производная сложной функции.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №29. Производные тригонометрических функций.	4	
Тема 7.4 Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов	Содержание учебного материала		
	Понятие непрерывной функции. Свойства непрерывной функции. Связь между непрерывностью и дифференцируемостью функции в точке. Алгоритм решения неравенств методом интервалов.		
	Комбинированное занятие	2	
Тема 7.5 Геометрический и физический смысл производной	Содержание учебного материала		
	Геометрический смысл производной функции – угловой коэффициент касательной к графику функции в точке. Уравнение касательной к графику функции. Алгоритм составления уравнения касательной к графику функции $y=f(x)$	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №30. Уравнение касательной к графику функции.	2	
Тема 7.6 Физический смысл производной в профессиональных задачах	Содержание учебного материала		
	Физический (механический) смысл производной – мгновенная скорость в момент времени t : $v = S'(t)$.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №31. Физический смысл производной в профессиональных задачах	2	
Тема 7.7	Содержание учебного материала		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Монотонность функции. Точки экстремума	Возрастание и убывание функции, соответствие возрастания и убывания функции знаку производной. Понятие производной высшего порядка, соответствие знака второй производной выпуклости (вогнутости) функции на отрезке. Задачи на максимум и минимум. Понятие асимптоты, способы их определения. Алгоритм исследования функции и построения ее графика с помощью производной. Дробно-линейная функция	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №32. Задачи на максимум и минимум	2	
Тема 7.8 Исследование функций и построение графиков	Содержание учебного материала	2	
	Исследование функции на монотонность и построение графиков.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №33. Исследование функции на монотонность и построение графиков.	4	
Тема 7.9 Наибольшее и наименьшее значения функции	Содержание учебного материала		
	Нахождение наибольшего и наименьшего значений функций, построение графиков многочленов с использованием аппарата математического анализа.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №34. Наибольшее и наименьшее значения функции	2	
Тема 7.10 Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах	Содержание учебного материала		
	Наименьшее и наибольшее значение функции		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №35. Наименьшее и наибольшее значение функции	2	
Тема 7.11 Решение задач. Производная функции, ее применение	Содержание учебного материала		
	Формулы и правила дифференцирования. Исследование функций с помощью производной. Наибольшее и наименьшее значения функции.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №36. Производная функции, ее применение	2	
Раздел 8. Многогранники и тела вращения		36/20	
Тема 8.1	Содержание учебного материала		ОК 01-07, 09,

Вершины, ребра, грани многогранника	Понятие многогранника. Его элементы: вершины, ребра, грани. Диагональ. Сечение. Выпуклые и невыпуклые многогранники.		ПК 1.2, 2.1, 2.4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	Комбинированное занятие	2	
Тема 8.2 Призма, ее составляющие, сечение. Прямая и правильная призма	Содержание учебного материала		
	Понятие призмы. Ее основания и боковые грани. Высота призмы. Прямая и наклонная призма. Правильная призма. Ее сечение.		
	Комбинированное занятие.	2	
Тема 8.3 Параллелепипед, куб. Сечение куба, параллелепипеда	Содержание учебного материала		
	Параллелепипед, свойства прямоугольного параллелепипеда, куб. Сечение куба, параллелепипеда		
	Комбинированное занятие	2	
Тема 8.4 Пирамида, ее составляющие, сечение. Правильная пирамида. Усеченная пирамида	Содержание учебного материала		
	Пирамида и ее элементы. Сечение пирамиды. Правильная пирамида. Усеченная пирамида.		
	Комбинированное занятие.	2	
Тема 8.5 Боковая и полная поверхность призмы, пирамиды	Содержание учебного материала		
	Площадь боковой и полной поверхности призмы, пирамиды.		
	Комбинированное занятие	1	
Тема 8.6 Симметрия в кубе, параллелепипеде, призме, пирамиде	Содержание учебного материала		
	Симметрия относительно точки, прямой, плоскости. Симметрия в кубе, параллелепипеде, призме, пирамиде.		
	Комбинированное занятие	1	
Тема 8.7 Примеры симметрий в профессии	Содержание учебного материала		
	Симметрия в природе, архитектуре, технике, в быту.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №37. Примеры симметрий в профессии	6	
Тема 8.8 Правильные многогранники, их свойства	Содержание учебного материала		
	Понятие правильного многогранника. Свойства правильных многогранников.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №38. Свойства правильных многогранников	1	
Тема 8.9	Содержание учебного материала		

Цилиндр, его составляющие.	Цилиндр и его элементы. Сечение цилиндра (параллельное основанию и оси). Развертка цилиндра.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Сечение цилиндра	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №39. Цилиндр и его элементы	2	
Тема 8.10 Конус, его составляющие. Сечение конуса	Содержание учебного материала		
	Конус и его элементы. Сечение конуса (параллельное основанию и проходящее через вершину), конические сечения. Развертка конуса.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №40. Конус и его элементы	2	
Тема 8.11 Усеченный конус. Сечение усеченного конуса	Содержание учебного материала		
	Усеченный конус. Его образующая и высота. Сечение усеченного конуса	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие	1	
Тема 8.12 Шар и сфера, их сечения	Содержание учебного материала		
	Шар и сфера. Взаимное расположение сферы и плоскости. Сечение шара, сферы.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №41. Шар и сфера.	1	
Тема 8.13 Понятие об объеме тела. Отношение объемов подобных тел	Содержание учебного материала		
	Понятие об объеме тела. Объем куба и прямоугольного параллелепипеда. Объем призмы и цилиндра. Отношение объемов подобных тел.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №42. Объем тела (куба, параллелепипеда, призмы и цилиндра)	2	
Тема 8.14 Объемы и площади поверхностей тел	Содержание учебного материала		
	Объемы пирамиды и конуса. Объем шара. Площади поверхностей тел.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №43. Объемы и площади поверхностей тел	2	
Тема 8.15 Комбинации многогранников и тел вращения	Содержание учебного материала		
	Комбинации геометрических тел.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №44. Комбинации геометрических тел.	1	
Тема 8.16 Геометрические комбинации на практике	Содержание учебного материала		
	Использование комбинаций многогранников и тел вращения в практико-ориентированных задачах.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №45. Использование комбинаций многогранников и тел	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	вращения в практико - ориентированных задачах.		
Тема 8.17 Решение задач. Многогранники и тела вращения	Содержание учебного материала		
	Объемы и площади поверхности многогранников и тел вращения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №46. Многогранники и тела вращения	1	
Раздел 9.Первообразная функции, ее применение		12 / 6	
Тема 9.1 Первообразная функции. Правила нахождения первообразных	Содержание учебного материала		ОК 01-07, 09, ПК 1.2, 2.1, 2.4
	Задача о восстановлении закона движения по известной скорости Понятие интегрирования. Ознакомление с понятием интеграла и первообразной для функции $y=f(x)$. Решение задач на связь первообразной и ее производной, вычисление первообразной для данной функции. Таблица формул для нахождения первообразных. Изучение правила вычисления первообразной		
	Комбинированное занятие.	2	
Тема 9.2 Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона Лейбница	Содержание учебного материала	1	
	Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла – о вычислении площади криволинейной трапеции, о перемещении точки. Понятие определённого интеграла. Геометрический и физический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона— Лейбница.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 9.3 Неопределенный и определенный интегралы	Практическое занятие №47. Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла – о вычислении площади криволинейной трапеции, о перемещении точки	1	
	Содержание учебного материала		
	Понятие неопределенного интеграла.		
Тема 9.4 Понятие об определенном интеграле как площади криволинейной трапеции	Комбинированное занятие.	2	
	Содержание учебного материала	1	
	Геометрический смысл определенного интеграла.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 9.5	Практическое занятие №48. Геометрический смысл определенного интеграла.	1	
	Содержание учебного материала		

Определенный интеграл	Геометрический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона -Лейбница.	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
в жизни	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №49. Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей	2	
Тема 9.6 Решение задач. Первообразная функции, ее применение	Содержание учебного материала		
	Первообразная функции. Правила нахождения первообразных. Ее применение.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №50. Правила нахождения первообразных. Ее применение.	2	
Раздел 10. Степени и корни. Степенная функция		12/9	
Тема 10.1 Степенная функция, ее свойства	Содержание учебного материала		ОК 01-07, 09, ПК 1.2, 2.1, 2.4
	Понятие корня n-ой степени из действительного числа. Функции $y = \sqrt[n]{x}$ их свойства и графики. Свойства корня n-ой степени.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №51. Степенная функция, ее свойства	1	
Тема 10.2 Преобразование выражений с корнями n-ой степени	Содержание учебного материала		
	Преобразование иррациональных выражений		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №52. Преобразование выражений с корнями n-ой степени	2	
Тема 10.3 Свойства степени с рациональным и действительным показателями	Содержание учебного материала		
	Понятие степени с любым рациональным показателем. Степенные функции, их свойства и графики.		
	Комбинированное занятие.	2	
Тема 10.4 Решение иррациональных уравнений и неравенств	Содержание учебного материала		
	Равносильность иррациональных уравнений и неравенств. Методы их решения. Решение иррациональных уравнений и неравенств		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №53. Решение иррациональных уравнений и неравенств	4	
Тема 10.5 Степени и корни. Степенная функция	Содержание учебного материала		
	Определение степенной функции. Использование ее свойств при решении уравнений и неравенств.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №54. Степени и корни.	2	

Раздел 11. Показательная функция	15/ 14	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Тема 11.1 Показательная функция, ее свойства	Содержание учебного материала Степень с произвольным действительным показателем. Определение показательной функции, ее свойства и график. Знакомство с применением показательной функции. Решение показательных уравнений функционально-графическим методом. В том числе практических и лабораторных занятий	1	ОК 01-07, 09
	Практическое занятие №55. Решение показательных уравнений функционально-графическим методом.	2	
Тема 11.2 Решение показательных уравнений и неравенств	Содержание учебного материала Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей, методом введения новой переменной, функционально-графическим методом. Решение показательных неравенств. В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №56. Решение показательных неравенств.	7	
Тема 11.3 Системы показательных уравнений	Содержание учебного материала Решение систем показательных уравнений. В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №57. Решение систем показательных уравнений.	3	
Тема 11.4 Решение задач. Показательная функция	Содержание учебного материала Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей и методом введения новой переменной. Решение показательных неравенств. В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №58. Показательная функция	2	
Раздел 12. Логарифмы. Логарифмическая функция		21 / 13	
Тема 12.1 Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы, число e	Содержание учебного материала Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы, число e. Комбинированное занятие	3	ОК 01-07, 09
Тема 12.2 Свойства логарифмов. Операция логарифмирования	Содержание учебного материала Свойства логарифмов. Операция логарифмирования. В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие №59. Операция логарифмирования.	2	
Тема 12.3	Содержание учебного материала		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Логарифмическая функция, ее свойства	Логарифмическая функция и ее свойства		
	Комбинированное занятие.	2	
Тема 12.4	Содержание учебного материала		
Решение логарифмических уравнений и неравенств	Понятие логарифмического уравнения. Операция потенцирования. Три основных метода решения логарифмических уравнений: функционально-графический, метод потенцирования, метод введения новой переменной. Логарифмические неравенства.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №60. Решение логарифмических уравнений и неравенств	5	
Тема 12.5	Содержание учебного материала		
Системы логарифмических уравнений	Алгоритм решения системы уравнений. Равносильность логарифмических уравнений и неравенств.		
	Комбинированное занятие.	2	
Тема 12.6	Содержание учебного материала		
Логарифмы в природе и технике	Применение логарифма. Логарифмическая спираль в природе. Ее математические свойства.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №61. Применение логарифма	4	
Тема 12.7	Содержание учебного материала		
Решение задач. Логарифмы.	Логарифмическая функция. Решение простейших логарифмических уравнений.		
Логарифмическая функция	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №62. Решение простейших логарифмических уравнений.	2	
Раздел 13. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей		20 / 15	
Тема 13.1	Содержание учебного материала		ОК 01-07, 09
Основные понятия комбинаторики	Перестановки, размещения, сочетания.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №63. Основы комбинаторики	3	
Тема 13.2 Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей	Содержание учебного материала		
	Совместные и несовместные события. Теоремы о вероятности суммы событий. Условная вероятность. Зависимые и независимые события. Теоремы о вероятности произведения событий.		3
	Комбинированное занятие		

Тема 13.3	Содержание учебного материала	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Вероятность в профессиональных задачах	Относительная частота события, свойство ее устойчивости. Статистическое определение вероятности. Оценка вероятности события.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №64. Вероятность в профессиональных задачах		
Тема 13.4 Дискретная случайная величина, закон ее распределения	Содержание учебного материала	1	
	Виды случайных величин. Определение дискретной случайной величины. Закон распределения дискретной случайной величины. Ее числовые характеристики.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №65. Определение дискретной случайной величины	2	
Тема 13.5 Задачи математической статистики	Содержание учебного материала		
	Вариационный ряд. Полигон частот и гистограмма. Статистические характеристики ряда наблюдаемых данных.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №66. Задачи математической статистики	3	
Тема 13.6 Составление таблиц и диаграмм на практике	Содержание учебного материала	1	
	Первичная обработка статистических данных. Графическое их представление.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №67. Нахождение средних характеристик, наблюдаемых данных.	2	
Тема 13.7 Решение задач. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей	Содержание учебного материала		
	Элементы комбинаторики. Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №68. Сложение и умножение вероятностей.	2	
Раздел 14. Уравнения и неравенства		27 / 21	
Тема 14.1 Равносильность уравнений и неравенств. Общие методы решения	Содержание учебного материала		ОК 01-07, 09, ПК 1.2, 2.1, 2.4
	Равносильность уравнений и неравенств. Определения. Основные теоремы равносильных переходов в уравнениях и неравенствах. Общие методы решения уравнений: переход от равенства функций к равенству аргументов для монотонных функций, метод разложения на множители, метод введения новой переменной, функционально-графический метод.		
	Комбинированное занятие.	2	

Тема 14.2	Содержание учебного материала	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Графический метод решения уравнений, неравенств	Общие методы решения неравенств: переход от сравнения значений функций к сравнению значений аргументов для монотонных функций, метод интервалов, функционально-графический метод. Графический метод решения уравнений и неравенств.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №66. Графический метод решения уравнений, неравенств	2	
Тема 14.3 Уравнения и неравенства с модулем	Содержание учебного материала		
	Определение модуля. Раскрытие модуля по определению. Простейшие уравнения и неравенства с модулем.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №67. Применение равносильных переходов в определенных типах уравнений и неравенств с модулем.	4	
Тема 14.4 Уравнения и неравенства с параметрами	Содержание учебного материала		
	Знакомство с параметром. Простейшие уравнения и неравенства с параметром.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №68. Простейшие уравнения и неравенства с параметром.	4	
Тема 14.5 Составление и решение профессиональных задач с помощью уравнений	Содержание учебного материала		
	Решение текстовых задач профессионального содержания.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практические занятия №69. Решение текстовых задач профессионального содержания.	8	
Тема 14.6 Решение задач. Уравнения и неравенства	Содержание учебного материала		
	Общие методы решения уравнений. Уравнения и неравенства с модулем и с параметрами.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №70. Уравнения и неравенства с модулем и с параметрами.	3	
Промежуточная аттестация (Экзамен)		28	
Всего:		316	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета математики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства
обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Основные печатные издания

1. Математика: учебник/ Башмаков М.И.- 2-е изд., стер. - М: КНОРУС, 2024. (Среднее профессиональное образование)

2. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. 10-11 класс. Алимов Ш.А., Колягин Ю.М., Ткачева М.В. и другие. - М: Просвещение, 2024.

3. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. 10-11 класс. Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и другие. - М: Просвещение, 2024.

4. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа (в 2 частях). 10 класс. Часть 1: Мордкович А.Г., Семенов П.В.; Часть 2: Мордкович А.Г. и другие; под редакцией Мордковича А.Г. - М: Мнемозина, 2021.

5. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа (в 2 частях). 11класс. Часть 1: Мордкович А.Г., Семенов П.В.; Часть 2: Мордкович А.Г. и другие; под редакцией Мордковича А.Г. - М: Мнемозина, 2021.

6. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. 10 класс. Никольский С.М., Потапов

М.К., Решетников Н.Н. и другие. - М: Просвещение, 2021.

7. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. 11 класс. Никольский С.М., Потапов М.К., Решетников Н.Н. и другие. - М: Просвещение, 2021.

8. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия.10-11 класс. Погорелов А.В. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия.10-11 класс. Погорелов А.В. - М: Просвещение, 2019.

9. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. 10 класс. Александров А.Д., Вернер А.Л., Рыжик В.И. - М: Просвещение, 2021.

10. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. 11 класс. Александров А.Д., Вернер А.Л., Рыжик В.И. - М: Просвещение, 2021.

Электронные издания

1. Всероссийские интернет-олимпиады. - URL: <https://online-olympiad.ru/> (дата обращения: 12.07.2022). - Текст: электронный.

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 08.07.2022). - Текст: электронный.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 02.07.2022). - Текст: электронный.

4. Научная электронная библиотека (НЭБ). - URL: <http://www.elibrary.ru> (дата обращения: 12.07.2022). - Текст: электронный.

5. Открытый колледж. Математика. - URL: <https://mathematics.ru/> (дата обращения: 08.06.2022). - Текст: электронный.

6. Повторим математику. - URL: <http://www.mathteachers.narod.ru> / (дата обращения: 12.07.2022). - Текст: электронный.

7. Справочник по математике для школьников. - URL: <https://www.resolventa.ru/demo/demomath.htm> / (дата обращения: 12.07.2022). - Текст: электронный.

8. Средняя математическая интернет школа. - URL: <http://www.bymath.net/> (дата обращения: 12.07.2022). - Текст: электронный.

9. Федеральный портал «Российское образование». - URL: <http://www.edu.ru/> (дата обращения: 02.07.2022). - Текст: электронный.

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <http://fcior.edu.ru/> (дата обращения: 01.07.2022). - Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с ³ , 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10 П-о/с, 5.11 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11, 6.12, 6.13, 6.14, 6.15, 6.16, 6.17 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5 П-о/с, 7.6 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4, 10.5, 10.6 П-о/с, 10.7 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5 П-о/с, 12.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10 П-о/с, 5.11 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11, 6.12, 6.13, 6.14, 6.15, 6.16, 6.17 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5 П-о/с, 7.6 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4, 10.5, 10.6 П-о/с, 10.7 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5 П-о/с, 12.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10 П-о/с, 5.11 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11, 6.12, 6.13, 6.14, 6.15, 6.16, 6.17 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5 П-о/с, 7.6 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4, 10.5, 10.6 П-о/с, 10.7 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5 П-о/с, 12.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10 П-о/с, 5.11 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11, 6.12, 6.13, 6.14, 6.15, 6.16, 6.17 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5 П-о/с, 7.6 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4, 10.5, 10.6 П-о/с, 10.7 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5 П-о/с, 12.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10 П-о/с, 5.11 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11, 6.12, 6.13, 6.14, 6.15, 6.16, 6.17 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5 П-о/с, 7.6 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4, 10.5, 10.6 П-о/с, 10.7 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5 П-о/с, 12.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10 П-о/с, 5.11 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11, 6.12, 6.13, 6.14, 6.15, 6.16, 6.17 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5 П-о/с, 7.6 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5 П-о/с, 12.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10 П-о/с, 5.11 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11, 6.12, 6.13, 6.14, 6.15, 6.16, 6.17 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5 П-о/с, 7.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов

	Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5	Контрольная работа
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3, П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10 П-о/с, 5.11 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11, 6.12, 6.13, 6.14, 6.15, 6.16, 6.17 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5 П-о/с, 7.6 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4, 10.5, 10.6 П-о/с, 10.7 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5 П-о/с, 12.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа
ПК 1.2 Осуществлять техническое обслуживание автотранспортных средств.	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3, П-о/с, 1.4, 1.5, Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10 П-о/с, 5.11 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.7 П-о/с, 6.9, П-о/с, 6.11, 6.12, 6.13, 6.14, 6.15, 6.17 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.5 П-о/с, 7.6 Р 8, Темы 8.1, 8.5 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, 12.5 П-о/с	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа
ПК 2.1 Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3, П-о/с, 1.4, 1.5, Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10 П-о/с, 5.11 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.7 П-о/с, 6.9, П-о/с, 6.11, 6.12, 6.13, 6.14, 6.15, 6.17 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.5 П-о/с, 7.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов

	Р 8, Темы 8.1, 8.5 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, 12.5 П-о/с	Контрольная работа
ПК 2.4 Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3, П-о/с, 1.4, 1.5, Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10 П-о/с, 5.11 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.7 П-о/с, 6.9, П-о/с, 6.11, 6.12, 6.13, 6.14, 6.15, 6.17 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.5 П-о/с, 7.6 Р 8, Темы 8.1, 8.5 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, 12.5 П-о/с	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ОУД.12 ИНФОРМАТИКА»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

2.2. Содержание дисциплины

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.2. Учебно-методическое обеспечение

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.12 ИНФОРМАТИКА

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Информатика»:

- формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях;
- осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

Дисциплина «Информатика» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия,	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и	

	реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 03	применять современную научную профессиональную терминологию; определять источники достоверной правовой информации;	современная научная и профессиональная терминология; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации	

	составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать	проекта	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	– психологические основы деятельности коллектива; – психологические особенности личности	
ОК 05	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе	– правила оформления документов; – правила построения устных сообщений	
ОК 06	– проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение	– сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений	
ОК 07	– организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; – эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ПК 1.3. Проводить ремонт и устранение неисправностей автотранспортных средств.	– устанавливать и обновлять программное обеспечение электронного оборудования, применяемого при ремонтных работах мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.	– правила использования оборудования, инструмента и специальных приспособлений при выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.	-Наладка, калибровка и перепрограммирование программного обеспечения блоков управления электронных систем автотранспортных средств и их компонентов.
ПК 2.1 Планировать и организовыва	- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому	-Основные технико-экономические показатели производственной деятельности в области	– ведение статистики и отчетности по движению

ть материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.	обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. использовать специализированные программные продукты	сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Основы управления складом	запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.
ПК 2.2 Осуществляет организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. использовать специализированные программные продукты	– правила работы с базами данных и другими специальными программными продуктами.	– контроль расхода материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.
ПК 2.4. Осуществляет документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	– обеспечивать правильность и своевременность оформления документации. – вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. – использовать специализированные программные продукты. – систематизировать архивные документы, в том числе по гарантийному ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	– правила работы с базами данных и другими специальными программными продуктами. – правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. – правила оформления технической и управленческой документации, в том числе рекламационных актов. – правила организации хранения архивных документов.	– документационное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. – ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.

			– формирование и хранение архива документации по ТО и ремонту, в том числе гарантийному ремонту, автотранспортных средств и их компонентов.
ПК 3.1 Осуществляют взаимодействие с потребителями и в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	– использовать клиентскую базу организации для планирования и организации работы с потребителями. – проводить потребителям презентацию товаров и услуг организации с применением формулы «Характеристика – Польза – Выгода», исходя из выявленных потребностей потребителей.	– современные информационные технологии.	– оформление документов, сопровождающих процесс оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.
ПК 3.2. Осуществляют консультирование потребителей по вопросам эксплуатации автотранспортных средств и предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт.	использовать специальное программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. пользоваться персональным компьютером и офисной техникой. корректно вести и актуализировать базу данных потребителей-клиентов организации. осуществлять письменную и устную коммуникацию с потребителями в соответствии со стандартами деловой коммуникации.	– специальные программные продукты, применяемые для работы с базой потребителей (клиентов) организации и обеспечения процесса оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	– сбор, обработка и актуализация информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. – осуществление предварительной записи потребителей на сервисное обслуживание или ремонт автотранспортных средств и их компонентов.

	– находить и использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы организации.		
ПК 6.1. Знать работы на рынках в2в, в2с, в2g	– использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы. – использовать доступные информационные ресурсы организации. – вести и актуализировать базу данных. – пользоваться персональным компьютером и офисной техникой. – использовать программные продукты.	– современные информационные технологии. – специализированные программные продукты.	– сбор, обработка, анализ и актуализация информации о клиентах и их потребностях.
ПК 6.2. Работать с клиентской базой и ее расширением	разрабатывать план проведения презентации для клиента. проводить презентацию продукции с учетом потребностей клиента. обеспечивать конфиденциальность полученной информации.	– методику проведения презентаций.	- Подготовка, проведение и анализ результатов преддоговорной работы с клиентами
ПК 6.3. Работать с 1С (расчет стоимости услуг, акты, накладные, счета-фактуры, отгрузка, поставка, документооборот)	– подготавливать документацию для формирования заказа продукции в производство. – осуществлять мероприятия по размещению заказа. – оформлять заказ на установку дополнительного оборудования. применять информационные технологии.	– методику проведения презентаций.	- Сопровождение клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции
ПК 9.1 Управлять информацией и данными посредством цифровых технологий	– собирать и систематизировать данные из различных источников. – анализировать и интерпретировать полученные данные. – применять инструменты обработки данных. – создавать и управлять базами данных по обслуживанию.	– принципы работы и характеристики современных цифровых инструментов в автомобильной отрасли. – методы сбора и обработки данных с электронных блоков управления автомобиля. – методы защиты данных и информационной	– использование специализированного программного обеспечения. – работа с отраслевыми цифровыми платформами. – работа с

	– обеспечивать защиту информации. – работать с системами бизнес-аналитики. – использовать инструменты визуализации данных. – применять методы машинного обучения для анализа данных. – работать с программным обеспечением для диагностики. – работать с облачными хранилищами данных. – оценивать качество и достоверность информации.	безопасности. – основы работы с программным обеспечением для диагностики. – требования к хранению и обработке технической информации. – нормативное регулирование цифровой среды.	системами управления производством. – применение цифровых инструментов для диагностики. – анализ цифровых данных и построение прогноза развития транспортной отрасли.
ПК 9.2 Использовать цифровые технологии в автомобильной отрасли	– работа с различными цифровыми устройствами. – обновлять программное обеспечение электронных систем. – управление цифровой информацией. – работать с программным обеспечением для настройки систем. – обеспечение безопасности данных	– стандарты цифровых интерфейсов в автомобилестроении. – программное обеспечение для диагностики и настройки. – принципы работы систем телематики и connected car. – основы кибербезопасности транспортных средств. – технологии беспроводной связи в автомобиле. – требования к цифровому оборудованию для обслуживания.	Умение работать с профессиональными цифровыми инструментами. – обновление программного обеспечения блоков управления. – способность анализировать цифровые данные.
ПК 9.3 Использовать цифровые технологии в автомобильной отрасли	– осуществлять правовое сопровождение деятельности предприятия при осуществлении транспортно-логистической деятельности с использованием инновационных технологий в сфере транспорта. – применять основные организационные меры обеспечения информационной безопасности в автомобилестроении. – использовать правовые акты в области информационной безопасности в конкретной сфере деятельности.	– порядок оформления технической документации по защите информации. – инструкции по соблюдению режима проведения специальных работ. – основы цифровой экономики, организации производства, труда и управления. – основы трудового законодательства.	– анализировать применение рисков и возможных правовых ограничений при внедрении цифровых технологий в деятельности организации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	142	82
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2	2
Всего	144	84

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека		32/16	
Тема 1.1. Информация и информационные процессы	Содержание учебного материала Информация и информационные процессы	1	ОК.01-ОК.07
Тема 1.2. Подходы к измерению информации	Содержание учебного материала Алфавитный, содержательный и вероятностный подходы к измерению информации. Единицы измерения. Переда и хранение информации Архив информации. В том числе практических и лабораторных занятий ПР1. Определение количества информации и скорости передачи информации ПР2. Создание архива данных. Извлечение данных из архива. Атрибуты файла и его объем	2 1 1	ОК.01-ОК.07
Тема 1.3. Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера	Содержание учебного материала Принципы построения компьютеров. Принцип открытой архитектуры. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Поколения ЭВМ. Архитектура ЭВМ 5 поколения. Основные характеристики компьютеров. Программное обеспечение: классификация и его назначение В том числе практических и лабораторных занятий ПР3. Сетевое программное обеспечение	2 1	ОК.01-ОК.07 ПК 3.2
Тема 1.4. Кодирование информации. Системы счисления.	Содержание учебного материала Представление о различных системах счисления Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации В том числе практических и лабораторных занятий ПР4. Перевод чисел в разные системы счисления ПР5. Операции над числами в двоичной системе счисления	3 1 1	ОК.01-ОК.07
Тема 1.5. Элементы	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07

комбинаторики, теории множеств и математической логики	Основные понятия алгебры логики: высказывание, логические операции, построение таблицы истинности логического выражения. Понятие множества.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР6. Элементы комбинаторики	1	
	ПР7. Элементы теории множеств	1	
	ПР8. Элементы математической логики	1	
Тема 1.6. Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07 ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 6.1, ПК 6.3, ПК 9.1
	Компьютерные сети их классификация. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальная сеть Интернет. IP-адресация.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР9. Работа в локальной сети	1	
	ПР10. Правовые основы работы в сети Интернет	1	
Тема 1.7. Службы Интернета. Поисковые системы. Поиск информации профессионального содержания	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07 ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 6.1, ПК 6.3, ПК 9.1
	Поиск в Интернете. Цифровые сервисы государственных услуг.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР11. Службы Интернета. Поисковые системы.	1	
	ПР12. Поиск информации профессионального содержания	1	
Тема 1.8. Сетевое хранение данных и цифрового контента. Облачные сервисы.	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07 ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 9.1, ПК 9.2, ПК 9.3
	Облачные хранилища данных. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР13. Облачные сервисы	1	
	ПР14. Коллективная работа над документами	1	
Тема 1.9. Информационная безопасность и тренды в развитии цифровых технологий	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07 ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 9.1, ПК 9.2, ПК 9.3
	Информационная безопасность. Информационная безопасность в мире, России. Вредоносные программы. Антивирусные программы. Безопасность в Интернете (сетевые угрозы, мошенничество)	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР15. Защита информации	1	
	Контрольная работа	1	
Раздел 2. Информационное моделирование		32/22	

Тема 2.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования. Математические модели в профессиональной области	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07
	Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Адекватность модели. Основные этапы компьютерного моделирования. Алгоритмы моделирования кратчайших путей между вершинами. Элементы теории игр.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР16. Компьютерные модели	1	
Тема 2.2. Списки, графы, деревья	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07
	Структура информации. Списки, графы, деревья. Алгоритм построения дерева решений.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР17. Построение дерева решений	1	
Тема 2.3. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07
	Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритма. Основные алгоритмические структуры. Анализ алгоритмов с помощью трассировочных таблиц. Структурированные типы данных. Массивы. Вспомогательные алгоритмы. Задачи поиска элемента с заданными свойствами. Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР18. Линейные алгоритмы	1	
	ПР19. Ветвление	2	ОК.01-ОК.07
	ПР20. Циклические алгоритмы	2	ОК.01-ОК.07
Тема 2.4. Базы данных как модель предметной области	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 6.1, ПК 6.3, ПК 9.1
	Базы данных как модель предметной области. Таблицы и реляционные базы данных.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР21. Создание базы данных	1	
	ПР22. Создание запросов, отчетов	1	
Тема 2.5. Технологии обработки информации в электронных таблицах	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 6.1, ПК 9.1
	Табличный процессор. Приемы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре. Адресация. Сортировка, фильтрация, условное форматирование	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР23. Ввод, редактирование и форматирование данных в табличном процессоре	2	

	ПР24. Сортировка, фильтрация данных, условное форматирование в табличном процессоре	2	
Тема 2.6. Формулы и функции в электронных таблицах	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 9.1
	Формулы и функции в электронных таблицах. Встроенные функции и их использование. Математические и статистические функции. Логические функции. Финансовые функции. Текстовые функции. Реализация математических моделей в электронных таблицах	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР25. Использование формул и функций в электронных таблицах	1	
	ПР26. Математические и статистические функции в табличном процессоре	2	
	ПР27. Применение логических и финансовых функции в электронных таблицах	2	
	ПР28. Текстовые функции	2	
Тема 2.7. Визуализация данных в электронных таблицах	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 9.1
	Визуализация данных в электронных таблицах	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР29. Построение диаграмм и графиков в табличном процессоре	1	
Тема 2.8. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 9.1
	Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР30. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	1	
Профессионально-ориентированное содержание			
Раздел 3. Аналитика и визуализация данных на Python		30/21	
Тема 3.1. Введение в язык программирования Python	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07
	Интерактивная среда программирования на Python. Ввод и вывод данных. Функции print, input. Типы данных. Математические операции с целыми и вещественными числами	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР31. Функции print, input	1	
Тема 3.2 Основные алгоритмические конструкции на Python	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07
	Понятие логических выражений и операций. Дизъюнкция, конъюнкция, отрицание. Таблица истинности. Проверка условий в Python. Синтаксис инструкций if, if-else, if-elif-else. Реализация циклических алгоритмов в Python. Функция range. Синтаксис	1	

	цикла for, цикла while		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР32. Проверка условий	1	
	ПР33. Реализация циклических алгоритмов	2	
Тема 3.3. Работа со списками и словарями	Содержание учебного материала		OK.01-OK.07
	Понятие списка в Python. Создание и считывание списков. Функции и методы списков. Понятие словаря. Отличие словарей от списков. Создание словаря. Методы словарей. Применение списков и словарей в реальных задачах.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР34. Применение списков и словарей в реальных задачах.	1	
Тема 3.4. Аналитика данных на Python	Содержание учебного материала		OK.01-OK.07
	Понятие данных, больших данных. Наборы данных. Платформа Kaggle. Библиотека Pandas. объекты Series и DataFrame. Получение общей информации о данных. Индексация по условиям и изменение данных в таблицах	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР35. Получение общей информации о данных	3	
	ПР36. Индексация по условиям и изменение данных в таблицах	3	
Тема 3.5. Анализ и визуализация данных на практических примерах	Содержание учебного материала		OK.01-OK.07
	Понятие статистики, описательной статистики. Описательный анализ данных. Основные описательные статистические величины. Функции описательной статистики в Python Pandas. Практика вычисления описательных статистических величин в Python Pandas. Необходимость визуализации данных для анализа. Понятие научной графики. Библиотека Matplotlib. Понятие рисунка в Matplotlib. Основные виды графиков. Основные графические команды в Matplotlib	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР37. Анализ данных на практических примерах	3	
	ПР38. Визуализация данных на практических примерах	3	
Тема 3.6. Проектная работа «Анализ больших данных в профессиональной сфере»	Содержание учебного материала		OK.01-OK.07
	Характеристика основных этапов процесса анализа данных. Подготовка данных. Исследование и визуализация данных. Построение предсказательной модели. Интерпретация результатов анализа. Реализация основных этапов процесса анализа данных на примере набора данных из профессиональной сферы	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР39. Проектная работа «Анализ больших данных в профессиональной сфере»	2	

	Контрольная работа	2	
Раздел 4. Использование программных систем и сервисов		20/11	
Тема 4.1. Обработка информации в текстовых процессорах	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 9.3
	Текстовые документы. Виды программного обеспечения для обработки текстовой информации. Создание текстовых документов на компьютере (операции ввода, редактирования, форматирования).	3	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР40. Редактирование и форматирование текста	1	
	ПР41. Создание списков разных видов	1	
	ПР42. Создание и изменение таблиц	1	
	ПР43. Вставка различных объектов	1	
	ПР44. Решение профессиональных задач средствами текстового редактора	1	
Тема 4.2. Технологии создания структурированных текстовых документов	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.1
	Многостраничные документы. Структура документа. Гипертекстовые документы. Совместная работа над документом. Шаблоны.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР45. Создание гипертекстового документа	1	
Тема 4.3. Компьютерная графика и мультимедиа. Технология обработки графических объектов	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07
	Компьютерная графика и ее виды. Форматы мультимедийных файлов. Графические редакторы. Программы по записи и редактированию звука. Программы редактирования видео	3	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР46. Создание и редактирование графического изображения	1	
	ПР47. Запись и редактирование звука	1	
	ПР48. Запись и редактирование видео	1	
Тема 4.4. Представление профессиональной информации в виде презентаций	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07 ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 6.2, ПК 6.3
	Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Анимация в презентации. Шаблоны. Композиция объектов презентации	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР49. Способы создания презентаций. Дизайн презентации	1	
	ПР50. Создание интерактивной презентации	1	
Раздел 5. Основы 3D моделирования		28/12	

Тема 5.1. Система трехмерного моделирования КОМПАС-3D LT. Окно Документа	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07 ПК 2.1, П 2.2
	Системы автоматизированного проектирования: история, назначение, примеры. Запуск системы КОМПАС-3D. Интерфейс системы	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР51. Запуск системы КОМПАС-3D.	1	
Тема 5.2. Основные приемы создания геометрических тел	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07 ПК 2.1, ПК 2.2
	Построение геометрических примитивов. Многогранники и тела вращения: виды многогранников, элементы многогранника, примеры геометрических тел, ограниченных плоскими поверхностями, элементы тел вращения. Основные приемы построения многогранников и тел вращения. Построение эскизов. Создание группы геометрических тел	3	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР52. Построение эскизов	1	
	ПР53. Создание группы геометрических тел	1	
Тема 5.3. Создание 3D моделей. Редактирование 3D моделей. Отсечение части детали	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07 ПК 2.1, ПК 2.2
	Сущность понятия «редактирование», задачи редактирования эскизов, 3D моделей, основные способы редактирования 3D моделей. Создание 3D моделей с элементами закругления и фасками. Создание 3D моделей по плоскому чертежу посредством операции «вращения». Рассечение детали плоскостью	5	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР54. Создание 3D моделей с элементами закругления и фасками	2	
	ПР55. Создание 3D моделей по плоскому чертежу посредством операции «вращения».	2	
	ПР56. Рассечение детали плоскостью	1	
Тема 5.4. Создание 3D моделей простейших объектов	Содержание учебного материала		ОК.01-ОК.07 ПК 2.1, ПК 2.2
	Выполнение проектной работы «Создание авторских 3D моделей»: выбор простейших объектов для создания модели; обоснование выбора, создание модели объекта подготовка презентации и представление выполненной модели	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	ПР57. Выполнение проектной работы	4	
Промежуточная аттестация – контрольная работа		2	
ИТОГО		144/84	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет *Информатики и цифровых технологий*, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Гаврилов, М.В. Информатика информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А.Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. —383с.
2. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования/В.П.Зимин. —2-еизд., испр. и доп.— Москва: Издательство Юрайт,2023. —126с.
3. Информатика: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / М.С. Цветкова, И.Ю. Хлобыстова. – 4-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2024. – 352 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Акопов, А.С. Компьютерное моделирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.С.Акопов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 389 с.
2. Демин, А.Ю .Информатика. Лабораторный практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.Ю.Демин, В.А.Дорофеев.—Москва: Издательство Юрайт, 2020.—133 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Умеет: –распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; –выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; –владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	- Умеет формулировать задачи и выделять их составные части. - Применяет методы поиска информации для решения задач. - Умеет использовать языки программирования (Python, Java и др.) для реализации алгоритмов. - Имеет навыки работы с операционными системами и ПО для решения учебных задач. - Умеет организовывать личное информационное пространство. - Строит логические выражения и решать	- Тестирование по теоретическим основам. - Контрольные работы по безопасности и защите данных. - Анализ выполнения заданий на правовые аспекты. - Экспертное наблюдение при выполнении практических работ. - Практические задания по поиску и анализу

– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять источники достоверной правовой информации; – составлять различные правовые документы; – находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в	алгоритмические задачи. - Умеет создавать веб-страницы и использовать цифровые сервисы. - Имеет навыки работы с базами данных и электронными таблицами. - Умеет документировать программы и использовать средства отладки. - Применяет методы сжатия данных и кодирования.	информации. - Тестирование по основам дискретизации и кодирования. - Проверка выполнения алгоритмических задач. - Практические задания по работе с Excel или аналогами. - Тестирование по реляционным базам данных. - Анализ выполнения заданий по ИИ.

рабочем коллективе; —проявлять гражданско-патриотическую позицию; —демонстрировать осознанное поведение; —организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; —эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; —устанавливать и обновлять программное обеспечение электронного оборудования, применяемого при ремонтных работах мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; —рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; — оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; —использовать специализированные программные продукты; —вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; —рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; —использовать специализированные программные продукты; —обеспечивать правильность и своевременность оформления документации;		

–вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; –использовать специализированные программные продукты; –систематизировать архивные документы, в том числе по гарантийному ремонту автотранспортных средств и их компонентов; –использовать клиентскую базу организации для планирования и организации работы с потребителями; –проводить потребителям презентацию товаров и услуг организации с применением формулы «Характеристика – Польза – Выгода», исходя из выявленных потребностей потребителей; –использовать специальное программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; –пользоваться персональным компьютером и офисной техникой; –корректно вести и актуализировать базу данных потребителей-клиентов организации; –осуществлять письменную и устную коммуникацию с потребителями в соответствии со стандартами деловой коммуникации; –находить и использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы организации; –использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы; –использовать доступные		

информационные ресурсы организации; –вести и актуализировать базу данных; –пользоваться персональным компьютером и офисной техникой; –использовать программные продукты; –разрабатывать план проведения презентации для клиента; –проводить презентацию продукции с учетом потребностей клиента; –обеспечивать конфиденциальность полученной информации; –подготавливать документацию для формирования заказа продукции в производство; –осуществлять мероприятия по размещению заказа; –оформлять заказ на установку дополнительного оборудования; –применять информационные технологии; –собирать и систематизировать данные из различных источников; –анализировать и интерпретировать полученные данные; –применять инструменты обработки данных; –создавать и управлять базами данных по обслуживанию; –обеспечивать защиту информации; –работать с системами бизнес-аналитики; –использовать инструменты визуализации данных; –применять методы машинного обучения для анализа данных; –работать с программным обеспечением для диагностики; –работать с облачными хранилищами данных; –оценивать качество и достоверность информации;		

– работа с различными цифровыми устройствами; – обновлять программное обеспечение электронных систем; – управление цифровой информацией; – работать с программным обеспечением для настройки систем; – обеспечение безопасности данных; – осуществлять правовое сопровождение деятельности предприятия при осуществлении транспортно-логистической деятельности с использованием инновационных технологий в сфере транспорта; – применять основные организационные меры обеспечения информационной безопасности в автомобилестроении; – использовать правовые акты в области информационной безопасности в конкретной сфере деятельности.		
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	- Понимает роль информации в природе, технике и обществе. - Знает угрозы информационной безопасности и методов противодействия. - Понимает правовые основы использования компьютерных программ и работы в Интернете. - Знает принципы устройства современных компьютеров и тенденций развития технологий. - Владеет методами поиска и критической оценки информации из Интернета. - Понимает основ дискретизации информации и работы с различными видами	- Экспертное наблюдение за решением кейсов. - Оценка выполнения заданий по поиску и анализу данных. - Проверка программного кода и его функциональности. - Практические задания по настройке и использованию ПО. - Анализ организации цифровых ресурсов студента. - Тестирование по алгебре логики и

	данных. - Знает базовые алгоритмы обработки числовых и текстовых данных. - Умеет использовать электронные таблицы для анализа данных. - Понимает основы баз данных и их структуры. - Знает принципы работы алгоритмов искусственного интеллекта.	алгоритмам. - Оценка проектов по веб-разработке. - Практические задания по SQL и Excel. - Проверка документации и отчётов по программированию. - Тестирование по алгоритмам сжатия и кодирования.
Владеет навыками: –ведения статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами; –контроля расхода материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; –документационного обеспечения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; –ведения статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами; –формирования и хранения архива документации по ТО и ремонту, в том числе гарантийному ремонту, автотранспортных средств и их компонентов; –оформления документов, сопровождающих процесс оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов;	- Умеет оценивать достоверность и значимость информации. - Имеет навык работы с различными структурами данных (списки, деревья, графы). - Применяет методы решения задач оптимизации (например, поиск кратчайшего пути в графе). - Имеет навык использования библиотек подпрограмм и стандартных алгоритмов. - Уменет применять цифровые технологии для анализа и прогнозирования. - Имеет навык соблюдения техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами. - Умеет использовать облачные сервисы и цифровые инструменты для профессиональных задач. - Имеет навык работы с системами управления базами данных. - Умеет применять методы машинного обучения для анализа данных. - Имеет навык работы с программным обеспечением для диагностики и настройки систем.	- Анализ выполнения заданий на критическое мышление. - Практические задания по обработке структур данных. - Проверка алгоритмических задач на графах. - Оценка использования библиотек в проектах. - Анализ отчётов по работе с данными. - Наблюдение за соблюдением правил безопасности. - Оценка выполнения проектов с использованием облачных технологий. - Практические задания по созданию и управлению базами данных. - Проверка выполнения заданий по анализу данных. - Оценка выполнения

–сбора, обработки и актуализации информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов; –осуществления предварительной записи потребителей на сервисное обслуживание или ремонт автотранспортных средств и компонентов; –использования специализированного программного обеспечения; –работы с отраслевыми цифровыми платформами; –работы с системами управления производством; –применения цифровых инструментов для диагностики; –анализа цифровых данных и построения прогноза развития транспортной отрасли; –умения работать с профессиональными цифровыми инструментами; –чтения и расшифровки диагностических кодов; –обновления программного обеспечения блоков управления; –анализа цифровых данных; –анализа применения рисков и возможных правовых ограничений при внедрении цифровых технологий в деятельности организации.		практических работ по диагностике.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.13 «ФИЗИКА»**

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения.....	7
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы.....	9
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	10
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	14
6. Календарный учебный график.....	58
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	61
Приложение 3 к ПОП-П по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	32
Общие положения	51
Требования к проведению демонстрационного экзамена.....	53
Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)	53
Структура программы ГИА.....	53
РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ.....	56
Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности	56
Гражданское воспитание	56
Понимающий профессиональное значение отрасли, <i>профессии/специальности</i> для социально-экономического и научно-технологического развития страны	56
Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни <i>Тамбовской области</i>	56
Патриотическое воспитание	56
Духовно-нравственное воспитание.....	56
Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности <i>специальности</i> , знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.	56
Эстетическое воспитание.....	56
Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре <i>своей специальности</i>	56
Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве, профессиональной деятельности.	56
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия.....	56
Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности <i>профессии /специальности</i>	56
Профессионально-трудовое воспитание.....	56
Применяющий знания о нормах выбранной <i>профессии /специальности</i> , всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной	

деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой	56
Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли.....	57
Участвующий в различных видах трудовой деятельности.	57
Экологическое воспитание.....	57
Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности	57
Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью.....	57
Ценности научного познания.....	57
Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности <i>профессии /специальности</i>	57
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	57
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ	57
инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности	58
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной <i>профессии /специальности</i>	58
мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в <i>профессии /специальности</i>	58
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по <i>профессии /специальности</i>	58
мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты.....	59
встречи с известными представителями <i>профессии/специальности</i>	59
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров <i>профессии /специальности</i>	59
организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии <i>специальности</i> , выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к <i>специальности</i> , соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к <i>специальности</i>	59
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с <i>специальностью</i>	59
профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий <i>профессии/специальности</i>	60

совместные мероприятия, посвященные Дню <i>профессии/специальности</i>	60
реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по <i>профессии/специальности</i>	60
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	60
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ <i>профессии/специальности</i>	60
организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в <i>профессию/специальность</i>	61
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных <i>профессии /специальности</i> : презентации, лекции, акции	61
реализация социальных проектов по <i>профессии/специальности</i> , разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами	61
организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню <i>профессии/специальности</i>	61
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по <i>профессии/специальности</i>	61
проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик	61
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по <i>профессии/специальности</i>	61
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры <i>профессии/специальности</i> »	61
проведение практико-ориентированных мероприятий	61
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	62
- Положение о волонтерской деятельности.....	63
- Договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями.....	63
И другое.....	63
наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося	63
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с <i>профессией/специальностью</i>	63
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров.....	63
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по <i>профессии /специальности</i>	63
успешное освоение образовательных программ по <i>профессии/специальности</i>	63
сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, благодарственные письма, грамоты, почетные грамоты, фотовыставки изделий,	

работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, материальное поощрение в виде социальной поддержки за достигнутые результаты в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.....	63
анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы <i>по профессии/специальности</i>	64
Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла	72
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	93
«ОУД 02. Литература».....	93
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:	95
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	130
3.2.2. Дополнительные источники	131
3.2.3 Электронные издания	132
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	195
ОУД.05 « География »	195
СОДЕРЖАНИЕ	196
1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины ОУД.05 «География».....	198
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА	227
ОУД.06 «Иностранный язык»	227
1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	229
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	252
ОУД.09 «Химия»	252
3. Условия реализации программы дисциплины.....	267
3.2. Учебно-методическое обеспечение	267
ОУД. 11 Математика	270
СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	272
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	281
3.1. Материально-техническое обеспечение	315
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	326
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	351
ОУД.13 «ФИЗИКА»	351
1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физика»	356
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	368
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	379
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины...	384
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	386

ОУД.14 «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»	386
1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:.....	388
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ	388
4.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СТРУКТУРА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	389
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	393

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физика»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Физика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по **23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств**
(профессии/специальности)

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины:

Содержание программы общеобразовательной дисциплины Физика направлено на достижение следующих целей:

- формирование интереса и стремления обучающихся к научному изучению природы, развитие их интеллектуальных и творческих способностей;
- развитие представлений о научном методе познания и формирование исследовательского отношения к окружающим явлениям;
- формирование научного мировоззрения как результата изучения основ строения материи и фундаментальных законов физики;
- формирование умений объяснять явления с использованием физических знаний и научных доказательств;
- формирование представлений о роли физики для развития других естественных наук, техники и технологий.

Достижение этих целей обеспечивается решением следующих задач в процессе изучения курса физики на уровне среднего общего образования:

- приобретение системы знаний об общих физических закономерностях, законах, теориях, включая механику, молекулярную физику, электродинамику, квантовую физику и элементы астрофизики;
- формирование умений применять теоретические знания для объяснения физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни;

- освоение способов решения различных задач с явно заданной физической моделью, задач, подразумевающих самостоятельное создание физической модели, соответствующей условиям задачи;
- понимание физических основ и принципов действия технических устройств и технологических процессов, их влияния на окружающую среду;
- овладение методами самостоятельного планирования и проведения физических экспериментов, анализа и интерпретации информации, определения достоверности полученного результата;
- создание условий для развития умений проектно-исследовательской, творческой деятельности.

Особенность формирования совокупности задач изучения физики для системы среднего профессионального образования заключается в необходимости реализации профессиональной направленности решаемых задач, учёта особенностей сферы деятельности будущих специалистов.

Программа по физике предоставляет возможность для реализации различных методических подходов к организации обучения физике при условии сохранения обязательной части содержания курса.

Преподаватель вправе самостоятельно выбирать форму изучения материала: лекция, демонстрация эксперимента, практическая работа, практикум по решению задач и пр., а также по своему усмотрению проводит демонстрационные и лабораторные работы с учётом имеющегося оборудования (определять продолжительность лабораторного или практического занятия, дополнять его другими видами работ: изучение теоретического материала, решение задач, работа с техническим текстом, тестирование и пр.)

Преподаватель самостоятельно определяет последовательность изучения и объем часов, отводимый на изучение отдельных тем, выбирает тематику профессионально ориентированного содержания дисциплины в

зависимости от специфики будущей профессиональной деятельности обучающихся.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРБ) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения программы по дисциплине	
	Общие ⁴¹	Дисциплинарные ⁴²
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;	ПРБ 1. Сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; ПРБ 2. Сформированность умений распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между

⁴¹ Общие результаты сформулированы в соответствии с личностными и метапредметными результатами ФГОС СОО, в формировании которых участвует общеобразовательная дисциплина.

⁴² Дисциплинарные результаты сформулированы и пронумерованы в соответствии с требованиями к предметным результатам базового уровня (ПРБ) ФГОС СОО (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (редакция от 27.12.2023 г.).

	б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую части жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - проявлять способность их использования в познавательной и социальной практике; - проявлять способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; выявлять причинно-следственные связи и для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;	параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность; ПРб 3. Владение основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; ПРб 4. Владение закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-

	- разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения	кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов; ПРб 6. Владение основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний; ПРб 7. Сформированность умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи

		выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники	ПРБ 5. Умение учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач; ПРБ 9. Сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации

	безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части духовно-нравственного воспитания: - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению	ПРБ 9. Сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части ценности научного познания: -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; -оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; -предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; -осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями:	ПРб 10. Овладение умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы

	г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; в области патриотического воспитания проявлять: - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	ПРб 1. Сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде	ПРб 8. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования

ПК ⁴³ ...		

⁴³ Указываются ПК, элементы которых формирует прикладной модуль (профессионально ориентированное содержание) в соответствии с ФГОС реализуемой профессии/специальности СПО.

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	150
Основное содержание ⁴⁴	112
в т.ч.	
теоретические занятия	86
лабораторные занятия	26
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) ⁴⁵	32
Промежуточная аттестация (экзамен) ⁴⁶	***

⁴⁴ Основное содержание включает содержательные линии по учебному предмету «Физика» (базовый уровень) Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. N 371 (в редакции Приказа Минпросвещения России от 9 октября 2024 г. N 704).

⁴⁵ Профессионально ориентированное содержание может быть распределено по разделам (темам) или сконцентрировано в разделе Прикладной модуль.

⁴⁶ Форма промежуточной аттестации и количество часов, отводимых на ее проведение, регламентируются учебным планом ОП СПО

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Физика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное) ⁴⁷ , лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Физика и методы научного познания		2	
Тема 1.1 Введение	Содержание учебного материала Физика - наука о природе. Научные методы познания окружающего мира. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Эксперимент в физике. Моделирование физических явлений и процессов. Научные гипотезы. Физические законы и теории. Границы применимости физических законов. Принцип соответствия. Роль и место физики в формировании современной научной картины мира, в практической деятельности людей	2	ОК 03 ОК 05
Раздел 2. Механика		18	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК ⁴⁸
Тема 2.1 Кинематика	Содержание учебного материала Механическое движение. Относительность механического движения. Система отсчета. Траектория. Перемещение, скорость (средняя скорость, мгновенная скорость) и ускорение материальной точки, их проекции на оси системы координат. Сложение перемещений и сложение скоростей. Равномерное и равноускоренное прямолинейное движение. Графики зависимости координат, скорости, ускорения, пути и перемещения материальной точки от времени. Свободное падение. Ускорение свободного падения. Криволинейное движение. Движение материальной точки по окружности с постоянной по модулю скоростью. Угловая скорость, линейная скорость. Период и частота обращения. Центростремительное ускорение. Технические устройства и практическое применение: спидометр, движение снарядов, цепные и ремённые передачи Практические занятия ⁴⁹ Практические работы: Измерение мгновенной скорости. Исследование соотношения между путями, пройденными	4	

⁴⁷ Образовательная организация вправе самостоятельно определять последовательность изучения разделов и тем, входящих в них, а также перераспределять количество часов для освоения обучающимися учебного материала, с учетом логики формирования предметных результатов, общих и профессиональных компетенций, межпредметных связей с другими дисциплинами общеобразовательного и общепрофессионального циклов учебного плана ОП СПО.

⁴⁸ ПК ФГОС СПО профессии или специальности должны быть отражены в содержании учебного материала.

⁴⁹ Часы практических работ учтены в содержании учебного материала и входят в общее количество часов по теме. Часы лабораторных работ и профессионально ориентированного содержания учитываются отдельно.

	телом за последовательные равные промежутки времени при равноускоренном движении с начальной скоростью, равной нулю. Изучение движения шарика в вязкой жидкости. Изучение движения тела, брошенного горизонтально		
Тема 2.2 Динамика	Содержание учебного материала	4	
	Принцип относительности Галилея. Первый закон Ньютона. Инерциальные системы отсчета. Масса тела. Сила. Принцип суперпозиции сил. Второй закон Ньютона для материальной точки в инерциальной системе отсчета (ИСО). Третий закон Ньютона для материальных точек. Закон всемирного тяготения. Сила тяжести. Первая космическая скорость. Сила упругости. Закон Гука. Вес тела. Трение. Виды трения (покоя, скольжения, качения). Сила трения. Сухое трение. Сила трения скольжения и сила трения покоя. Коэффициент трения. Сила сопротивления при движении тела в жидкости или газе. Поступательное и вращательное движение абсолютно твердого тела. Момент силы относительно оси вращения. Плечо силы. Условия равновесия твердого тела в ИСО. Технические устройства и практическое применение: подшипники, движение искусственных спутников		
	Практические занятия		
	Практические работы: Изучение движения бруска по наклонной плоскости под действием нескольких сил. Исследование зависимости сил упругости, возникающих в деформированной пружине и резиновом образце от величины их деформации		
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа 1. Исследование условий равновесия твердого тела, имеющего ось вращения		
Тема 2.3 Законы сохранения в механике	Содержание учебного материала	6	
	Механическая работа и мощность. Кинетическая энергия. Потенциальная энергия. Закон сохранения механической энергии. Работа силы тяжести и силы упругости. Применение законов сохранения. Использование законов механики для объяснения движения небесных тел и для развития космических исследований, границы применимости классической механики. Импульс материальной точки (тела), системы материальных точек. Импульс силы и изменение импульса тела. Закон сохранения импульса в ИСО. Реактивное движение. Работа силы. Мощность силы. Кинетическая энергия материальной точки. Теорема об изменении кинетической энергии. Потенциальная энергия. Потенциальная энергия упруго деформированной пружины. Потенциальная энергия тела вблизи поверхности Земли. Потенциальные и непотенциальные силы. Связь работы непотенциальных сил с изменением механической энергии системы тел. Закон сохранения механической энергии. Упругие и неупругие столкновения		

	Практические занятия		
	Практические работы: Изучение связи скоростей тел при неупругом ударе. Исследование связи работы силы с изменением механической энергии тела. Технические устройства и практическое применение: водомет, копер, пружинный пистолет, движение искусственных спутников и ракет. Использование законов механики для объяснения движения небесных тел и для развития космических исследований, границы применимости классической механики. Имитация невесомости		
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа 2. Исследование связи работы силы с изменением механической энергии тела на примере растяжения резинового жгута		
Раздел 3. Молекулярная физика и термодинамика		20	
Тема 3.1 Основы молекулярно-кинетической теории	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Основные положения молекулярно-кинетической теории и их опытное обоснование. Броуновское движение. Диффузия. Характер движения и взаимодействия частиц вещества. Модели строения газов, жидкостей и твердых тел и объяснение свойств вещества на основе этих моделей. Масса и размеры молекул. Количество вещества. Постоянная Авогадро. Тепловое равновесие. Температура и ее измерение. Шкала температур Цельсия. Модель идеального газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории идеального газа. Абсолютная температура как мера средней кинетической энергии теплового движения частиц газа. Шкала температур Кельвина. Газовые законы. Уравнение Менделеева-Клапейрона. Закон Дальтона. Изопроцессы в идеальном газе с постоянным количеством вещества. Графическое представление изопроцессов: изотерма, изохора, изобара. Технические устройства и практическое применение: термометр, барометр		
	Практические занятия		
	Практические работы: Измерение массы воздуха классной комнате. Исследование зависимости между параметрами состояния разреженного газа		
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа 3. Изучение одного из изопроцессов		
Тема 3.2 Основы термодинамики	Содержание учебного материала	4	
	Внутренняя энергия. Работа и теплопередача. Количество теплоты. Уравнение теплового баланса. Первое начало термодинамики. Адиабатный процесс. Второе начало термодинамики. Тепловые двигатели. КПД теплового двигателя. Охрана природы. Термодинамическая		

	система. Внутренняя энергия термодинамической системы и способы ее изменения. Количество теплоты и работа. Внутренняя энергия одноатомного идеального газа. Виды теплопередачи: теплопроводность, конвекция, излучение. Удельная теплоемкость вещества. Количество теплоты при теплопередаче. Понятие об адиабатном процессе. Первый закон термодинамики. Применение первого закона термодинамики к изопроцессам. Графическая интерпретация работы газа. Второй закон термодинамики. Необратимость процессов в природе. Тепловые машины. Принципы действия тепловых машин. Преобразования энергии в тепловых машинах. Коэффициент полезного действия тепловой машины. Цикл Карно и его коэффициент полезного действия. Экологические проблемы теплоэнергетики. Технические устройства и практическое применение: двигатель внутреннего сгорания, бытовой холодильник, кондиционер		
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа 4. Измерение удельной теплоемкости		
Тема 3.3 Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы	Содержание учебного материала	4	
	Парообразование и конденсация. Испарение и кипение. Абсолютная и относительная влажность воздуха. Насыщенный пар. Удельная теплота парообразования. Зависимость температуры кипения от давления. Твердое тело. Кристаллические и аморфные тела. Анизотропия свойств кристаллов. Жидкие кристаллы. Современные материалы. Плавление и кристаллизация. Удельная теплота плавления. Сублимация. Уравнение теплового баланса		
	Практические занятия		
	Практическая работа: Технические устройства и практическое применение: гигрометр и психрометр, калориметр, технологии получения современных материалов, в том числе наноматериалов, и нанотехнологии		
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа 5. Определение влажности воздуха		
Раздел 4. Электродинамика		28	
Тема 4.1 Электростатика	Содержание учебного материала	8	
	Электризация тел. Электрический заряд. Два вида электрических зарядов. Проводники, диэлектрики и полупроводники. Закон сохранения электрического заряда. Взаимодействие зарядов. Закон Кулона. Точечный электрический заряд. Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции электрических полей. Линии напряженности электрического поля. Работа сил электростатического поля. Потенциал. Разность потенциалов. Проводники и диэлектрики в электростатическом поле. Диэлектрическая проницаемость. Емкость. Конденсатор. Емкость плоского конденсатора. Энергия заряженного конденсатора		ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07

	Практические занятия		
	Практические работы: Измерение электроемкости конденсатора. Технические устройства и практическое применение: электроскоп, электрометр, электростатическая защита, заземление электроприборов, конденсатор, копировальный аппарат, струйный принтер		
Тема 4.2 Постоянный электрический ток. Токи в различных средах	Содержание учебного материала	6	
	Электрический ток. Условия существования электрического тока. Источники тока. Сила тока. Постоянный ток. Напряжение. Закон Ома для участка цепи. Электрическое сопротивление. Удельное сопротивление вещества. Последовательное, параллельное, смешанное соединение проводников. Работа электрического тока. Закон Джоуля-Ленца. Мощность электрического тока. Электродвижущая сила и внутреннее сопротивление источника тока. Закон Ома для полной (замкнутой) электрической цепи. Короткое замыкание. Электронная проводимость твердых металлов. Зависимость сопротивления металлов от температуры. Сверхпроводимость. Электрический ток в вакууме. Свойства электронных пучков. Полупроводники. Собственная и примесная проводимость полупроводников. Свойства р-n-перехода. Полупроводниковые приборы. Электрический ток в растворах и расплавах электролитов. Электролитическая диссоциация. Электролиз. Электрический ток в газах. Самостоятельный и несамостоятельный разряд. Молния. Плазма		
	Практические занятия		
	Практическая работа: Технические устройства и практическое применение: амперметр, вольтметр, реостат, источники тока, электронагревательные приборы, электроосветительные приборы, термометр сопротивления, вакуумный диод, термисторы и фоторезисторы, полупроводниковый диод, гальваника		
	Лабораторные занятия	4	
Лабораторная работа 6. Изучение смешанного соединения резисторов. Лабораторная работа 7. Измерение электродвижущей силы источника тока и его внутреннего сопротивления			
Тема 4.3 Магнитное поле. Электромагнитная индукция.	Содержание учебного материала	6	
	Постоянные магниты. Взаимодействие постоянных магнитов. Магнитное поле. Вектор магнитной индукции. Принцип суперпозиции магнитных полей. Линии магнитной индукции. Картина линий магнитной индукции поля постоянных магнитов. Магнитное поле проводника с током. Картина линий индукции магнитного поля длинного прямого проводника и замкнутого кольцевого проводника, катушки с током. Опыт Эрстеда. Взаимодействие проводников с током. Сила Ампера, ее модуль и направление. Сила Лоренца, ее модуль и направление. Движение заряженной частицы в однородном магнитном поле. Работа силы Лоренца. Явление		

	электромагнитной индукции. Поток вектора магнитной индукции. Электродвижущая сила индукции. Закон электромагнитной индукции Фарадея. Вихревое электрическое поле. Электродвижущая сила индукции в проводнике, движущемся поступательно в однородном магнитном поле. Правило Ленца. Индуктивность. Явление самоиндукции. Электродвижущая сила самоиндукции. Энергия магнитного поля катушки с током. Электромагнитное поле		
	Практические занятия		
	Практические работы: Изучение магнитного поля катушки с током. Технические устройства и практическое применение: постоянные магниты, электромагниты, электродвигатель, ускорители элементарных частиц, индукционная печь		
	Лабораторные занятия	4	
	Лабораторная работа 8. Исследование действия постоянного магнита на рамку с током Лабораторная работа 9. Изучение явления электромагнитной индукции		
Раздел 5. Колебания и волны		22	
Тема 5.1	Содержание учебного материала	4	
Механические и электромагнитные колебания	Колебательная система. Свободные механические колебания. Гармонические колебания. Период, частота, амплитуда и фаза колебаний. Пружинный маятник. Математический маятник. Уравнение гармонических колебаний. Превращение энергии при гармонических колебаниях. Колебательный контур. Свободные электромагнитные колебания в идеальном колебательном контуре. Аналогия между механическими и электромагнитными колебаниями. Формула Томсона. Закон сохранения энергии в идеальном колебательном контуре. Представление о затухающих колебаниях. Вынужденные механические колебания. Резонанс. Вынужденные электромагнитные колебания. Переменный ток. Синусоидальный переменный ток. Мощность переменного тока. Амплитудное и действующее значение силы тока и напряжения. Трансформатор. Производство, передача и потребление электрической энергии. Экологические риски при производстве электрической энергии. Культура использования электроэнергии в повседневной жизни		
	Практические занятия		
	Практические работы: Исследование зависимости периода малых колебаний груза на нити от длины нити и массы груза. Технические устройства и практическое применение: электрический звонок, генератор переменного тока, линии электропередач		
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа 10. Исследование переменного тока в цепи из последовательно соединенных конденсатора, катушки и резистора		
Тема 5.2	Содержание учебного материала	6	

ОК 01
ОК 02
ОК 04
ОК 05
ОК 07

Механические и электромагнитные волны	Механические волны, условия распространения. Период. Скорость распространения и длина волны. Поперечные и продольные волны. Интерференция и дифракция механических волн. Звук. Скорость звука. Громкость звука. Высота тона. Тембр звука. Электромагнитные волны. Условия излучения электромагнитных волн. Взаимная ориентация векторов E , B , v в электромагнитной волне. Свойства электромагнитных волн: отражение, преломление, поляризация, дифракция, интерференция. Скорость электромагнитных волн. Шкала электромагнитных волн. Применение электромагнитных волн в технике и быту. Принципы радиосвязи и телевидения. Радиолокация. Электромагнитное загрязнение окружающей среды		
	Практические занятия		
	Практическая работа: Технические устройства и практическое применение: музыкальные инструменты, ультразвуковая диагностика в технике и медицине, радар, радиоприёмник, телевизор, антенна, телефон, СВЧ-печь		
Тема 5.3 Оптика	Геометрическая оптика. Прямолинейное распространение света в однородной среде. Луч света. Точечный источник света. Отражение света. Законы отражения света. Построение изображений в плоском зеркале. Преломление света. Законы преломления света. Абсолютный показатель преломления. Полное внутреннее отражение. Предельный угол полного внутреннего отражения. Дисперсия света. Сложный состав белого света. Цвет. Собирающие и рассеивающие линзы. Тонкая линза. Фокусное расстояние и оптическая сила тонкой линзы. Построение изображений в собирающих и рассеивающих линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение, даваемое линзой. Пределы применимости геометрической оптики. Волновая оптика. Интерференция света. Когерентные источники. Условия наблюдения максимумов и минимумов в интерференционной картине от двух синфазных когерентных источников. Дифракция света. Дифракционная решетка. Условие наблюдения главных максимумов при падении монохроматического света на дифракционную решетку. Поляризация света	6	
	Практические занятия		
	Практические работы: Наблюдение дисперсии света. Технические устройства и практическое применение: очки, лупа, фотоаппарат, проекционный аппарат, микроскоп, телескоп, волоконная оптика, дифракционная решетка, поляриод, телескоп		
	Лабораторные занятия	4	
	Лабораторная работа 11. Определение показателя преломления стекла Лабораторная работа 12. Исследование свойств изображений в линзах		
Раздел 6. Основы специальной теории относительности		2	ОК 01
Тема 6.1	Содержание учебного материала	2	ОК 02

Основы теории относительности	Границы применимости классической механики. Постулаты специальной теории относительности: инвариантность модуля скорости света в вакууме, принцип относительности Эйнштейна. Относительность одновременности. Замедление времени и сокращение длины. Энергия и импульс релятивистской частицы. Связь массы с энергией и импульсом релятивистской частицы. Энергия покоя свободной частицы		ОК 04 ОК 05 ОК 07
Раздел 7. Квантовая физика		12	
Тема 7.1 Элементы квантовой оптики	Содержание учебного материала Фотоны. Формула Планка связи энергии фотона с его частотой. Энергия и импульс фотона. Открытие и исследование фотоэффекта. Опыты А.Г. Столетова. Законы фотоэффекта. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. "Красная граница" фотоэффекта. Давление света. Опыты П.Н. Лебедева. Химическое действие света. Технические устройства и практическое применение: фотоэлемент, фотодатчик, солнечная батарея, светодиод	4	
Тема 7.2 Строение атома	Содержание учебного материала Модель атома Томсона. Опыты Резерфорда по рассеянию -частиц. Планетарная модель атома. Постулаты Бора. Излучение и поглощение фотонов при переходе атома с одного уровня энергии на другой. Виды спектров. Спектр уровней энергии атома водорода. Волновые свойства частиц. Волны де Бройля. Корпускулярно-волновой дуализм. Спонтанное и вынужденное излучение. Дифракция электронов в кристаллах. Устройство и принцип работы лазера. Технические устройства и практическое применение: спектральный анализ (спектроскоп), лазер, квантовый компьютер Практические занятия Практическая работа: Наблюдение линейчатого спектра	4	
Тема 7.3 Атомное ядро	Содержание учебного материала Эксперименты, доказывающие сложность строения ядра. Открытие радиоактивности. Опыты Резерфорда по определению состава радиоактивного излучения. Свойства альфа-, бета-, гамма-излучения. Влияние радиоактивности на живые организмы. Открытие протона и нейтрона. Нуклонная модель ядра Гейзенберга-Иваненко. Заряд ядра. Массовое число ядра. Изотопы. Альфа-распад. Электронный и позитронный бета-распад. Гамма-излучение. Закон радиоактивного распада. Энергия связи нуклонов в ядре. Ядерные силы. Дефект массы ядра. Ядерные реакции. Деление и синтез ядер. Ядерный реактор. Термоядерный синтез. Проблемы и перспективы ядерной энергетики. Экологические аспекты ядерной энергетики. Элементарные частицы. Открытие позитрона. Методы наблюдения и регистрации элементарных частиц. Фундаментальные взаимодействия. Единство физической картины мира Практические занятия	4	

	Практические работы: Исследование треков частиц (по готовым фотографиям). Технические устройства и практическое применение; дозиметр, камера Вильсона, ядерный реактор, атомная бомба		
Раздел 8. Элементы астрономии и астрофизики		8	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07
Тема 8.1 Элементы астрономии и астрофизики	Содержание учебного материала:	6	
	Этапы развития астрономии. Прикладное и мировоззренческое значение астрономии. Вид звездного неба. Созвездия, яркие звезды, планеты, их видимое движение. Солнечная система. Планеты земной группы. Планеты-гиганты. Малые тела Солнечной системы. Солнце, фотосфера и атмосфера. Солнечная активность. Источник энергии Солнца и звезд. Звезды, их основные характеристики. Диаграмма "спектральный класс - светимость". Звезды главной последовательности. Зависимость "масса - светимость" для звезд главной последовательности. Внутреннее строение звезд. Современные представления о происхождении и эволюции Солнца и звезд. Этапы жизни звезд. Млечный Путь - наша Галактика. Спиральная структура Галактики, распределение звезд, газа и пыли. Положение и движение Солнца в Галактике. Типы галактик. Плоская и сферическая подсистемы Галактики. Радиогалактики и квазары. Черные дыры в ядрах галактик. Вселенная. Расширение Вселенной. Закон Хаббла. Разбегание галактик. Теория Большого взрыва. Реликтовое излучение. Масштабная структура Вселенной. Метагалактика. Нерешенные проблемы астрономии		
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа 13. Наблюдения невооруженным глазом с использованием компьютерных приложений для определения положения небесных объектов на конкретную дату: основные созвездия Северного полушария и яркие звезды		
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)^{50*}		32	ОК, ПК

⁵⁰ Профессионально ориентированное содержание для базового уровня изучения дисциплины «Физика» с расширенным изучением отдельных разделов, имеющих наиболее важное значение для последующего изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей ФГОС СПО, может быть представлено в двух вариантах: в виде прикладного модуля, непосредственно направленного на формирование одной или более профессиональных компетенций, как правило, связанных с получением практических навыков, или в виде профессионально ориентированного содержания, направленного на углубленное изучение тем раздела, решение большого количества практических задач, кейсов и выполнение дополнительных лабораторных работ, интегрированных с конкретной общепрофессиональной дисциплиной.

* В рамках курса могут быть проведены интегрированные занятия с учетом содержательных межпредметных связей по двум и более общеобразовательным дисциплинам:

- Математика: решение системы уравнений, линейная функция, парабола, гипербола, их графики и свойства, тригонометрические функции: синус, косинус, тангенс, котангенс, основное тригонометрическое тождество, векторы и их проекции на оси координат, сложение векторов, решение системы уравнений, производные элементарных функций, признаки подобия треугольников, определение площади плоских фигур и объема тел.

- Биология: механическое движение в живой природе, диффузия, осмос, теплообмен живых организмов (виды теплопередачи, тепловое равновесие), электрические явления в живой природе, колебательные движения в живой природе, оптические явления в живой природе, действие радиации на живые организмы.

Промежуточная аттестация (Экзамен)		
Всего:	150	

- Химия: дискретное строение вещества, строение атомов и молекул, моль вещества, молярная масса, тепловые свойства твердых тел, жидкостей и газов, электрические свойства металлов, электролитическая диссоциация, гальваника, кристаллическая структура твердых тел, механизмы образования кристаллической решетки, спектральный анализ.

- География: влажность воздуха, ветры, барометр, термометр, магнитные полюса Земли, залежи магнитных руд, фотосъемка земной поверхности, предсказание землетрясений.

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

В соответствии с требованиями ФГОС СОО к материально-техническому обеспечению учебного процесса базовый уровень курса физики на уровне среднего общего образования должен изучаться в условиях кабинета физики или в условиях интегрированного кабинета предметов естественно-научного цикла. В кабинете физики должно быть необходимое лабораторное оборудование для выполнения указанных в программе по физике практических работ и демонстрационное оборудование. Демонстрационное оборудование формируется в соответствии с принципом минимальной достаточности и обеспечивает постановку перечисленных в программе по физике ключевых демонстраций для исследования изучаемых явлений и процессов, эмпирических и фундаментальных законов, их технических применений. Лабораторное оборудование для лабораторных и практических работ формируется в виде тематических комплектов и обеспечивается в расчёте одного комплекта на двух обучающихся. Тематические комплекты лабораторного оборудования должны быть построены на комплексном использовании аналоговых и цифровых приборов, а также компьютерных измерительных систем в виде цифровых лабораторий.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для проверочных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;

- проектор с экраном.
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет)

Примерный перечень демонстрационного и лабораторного оборудования:

1. Цифровая лаборатория по физике для преподавателя;
2. Цифровая лаборатория по физике для обучающегося;
3. Весы технические с разновесами;
4. Комплект для лабораторного практикума по оптике;
5. Комплект для лабораторного практикума по механике;
6. Комплект для лабораторного практикума по молекулярной физике и термодинамике;
7. Комплект для лабораторного практикума по электричеству (с генератором);
8. Комплект для изучения возобновляемых источников энергии (солнечной, ветровой энергии, био-, механической и термоэлектрической энергетики);
9. Амперметр лабораторный;
10. Вольтметр лабораторный;
11. Колориметр с набором калориметрических тел;
12. Термометр лабораторный;
13. Комплект для изучения основ механики, пневматики и возобновляемых источников энергии;
14. Барометр-анероид;
15. Блок питания регулируемый;
16. Веб-камера на подвижном штативе;
17. Видеокамера для работы с оптическими приборами;
18. Генератор звуковой;
19. Гигрометр (психрометр);
20. Груз наборный;
21. Динамометр демонстрационный;

22. Комплект посуды демонстрационной с принадлежностями;
23. Манометр жидкостной демонстрационный;
24. Метр демонстрационный;
25. Микроскоп демонстрационный;
26. Насос вакуумный Комовского;
27. Столик подъемный;
28. Штатив демонстрационный физический;
29. Электроплитка;
30. Набор демонстрационный по механическим явлениям;
31. Набор демонстрационный по динамике вращательного движения;
32. Набор демонстрационный по механическим колебаниям;
33. Набор демонстрационный волновых явлений;
34. Ведерко Архимеда;
35. Маятник Максвелла;
36. Набор тел равного объема;
37. Набор тел равной массы;
38. Прибор для демонстрации атмосферного давления;
39. Призма, наклоняющаяся с отвесом;
40. Рычаг демонстрационный;
41. Сосуды сообщающиеся;
42. Стакан отливной демонстрационный;
43. Трубка Ньютона;
44. Шар Паскаля;
45. Набор демонстрационный по молекулярной физике и тепловым явлениям;
46. Набор демонстрационный по газовым законам;
47. Набор капилляров;
48. Трубка для демонстрации конвекции в жидкости;
49. Цилиндры свинцовые со стругом;
50. Шар с кольцом;

51. Высоковольтный источник;
52. Генератор Ван-де-Граафа;
53. Дозиметр;
54. Камертоны на резонансных ящиках;
55. Комплект приборов и принадлежностей для демонстрации свойств электромагнитных волн;
56. Комплект приборов для изучения принципов радиоприема и радиопередачи;
57. Комплект проводов;
58. Магнит дугообразный;
59. Магнит полосовой демонстрационный;
60. Машина электрофорная;
61. Маятник электростатический;
62. Набор по изучению магнитного поля Земли;
63. Набор демонстрационный по магнитному полю кольцевых токов;
64. Набор демонстрационный по полупроводникам;
65. Набор демонстрационный по постоянному току;
66. Набор демонстрационный по электрическому току в вакууме;
67. Набор демонстрационный по электродинамике;
68. Набор для демонстрации магнитных полей;
69. Набор для демонстрации электрических полей;
70. Трансформатор учебный;
71. Палочка стеклянная;
72. Палочка эбонитовая;
73. Прибор Ленца;
74. Стрелки магнитные на штативах;
75. Султан электростатический;
76. Штативы изолирующие;
77. Электромагнит разборный;
78. Набор демонстрационный по геометрической оптике;

79. Набор демонстрационный по волновой оптике;
80. Спектроскоп двухтрубный;
81. Набор спектральных трубок с источником питания;
82. Установка для изучения фотоэффекта;
83. Набор демонстрационный по постоянной Планка;
84. Комплект наглядных пособий для постоянного использования;
85. Комплект портретов для оформления кабинета;
86. Комплект демонстрационных учебных таблиц.

Примерный перечень демонстрационного и лабораторного оборудования носит рекомендательный характер.

При наличии необходимого оборудования занятия по физике в некоторых случаях могут проводиться в имеющихся в образовательной организации мастерских или лабораториях.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы дисциплины библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные учебники и разработанные в комплекте с ними учебные пособия (при наличии), допущенные к использованию при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования⁵¹.

При реализации программы дисциплины возможно использование электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования⁵².

⁵¹ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 5 ноября 2024 г. N 769 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и установлении предельного срока использования исключенных учебников и разработанных в комплекте с ними учебных пособий» (в актуальной редакции). Ссылка на указанный приказ актуальна на 20.02.2025 г.

⁵² Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 июля 2024 г. N 499 "Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (в актуальной редакции). Ссылка на указанный приказ актуальна на 20.02.2025 г.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3 Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Тема 6.1 Раздел 7. Темы 7.1, 7.2, 7.3 Раздел 8 Тема 8.1 По/с ⁵³	устный опрос; фронтальный опрос; наблюдение за выполнением лабораторных работ; практические работы (решение качественных и расчетных задач); тестирование; решение кейс-задач; выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3 Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Тема 6.1 Раздел 7. Темы 7.1, 7.2, 7.3 Раздел 8. По/с	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Раздел 1. Тема 1.1 Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3 Раздел 8 Тема 8.1 По/с	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3 Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6 Тема 6.1 Раздел 7. Темы 7.1, 7.2, 7.3 По/с	
ОК 05. Осуществлять устную	Раздел 1.	

⁵³ Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля).

и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3 Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Тема 6.1 Раздел 7. Темы 7.1, 7.2, 7.3 Раздел 8 Тема 8.1 По/с	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3 Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 7. Темы 7.1, 7.2, 7.3 Раздел 8 Тема 8.1 По/с	
ПК...	По/с	

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.14 «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	
2. СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	
4.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СТРУКТУРА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
4.1. Объем общеобразовательной дисциплины и виды учебной работы.....	
4.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины.....	
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина «Индивидуальный проект» является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП-П среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

2. СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание программы общеобразовательной дисциплины направлено на достижение следующих целей:

- формирование в сознании информационной картины мира;
- возможность работать с компьютером;
- развитие умений поиска и обработки информации;
- работа по новым технологиям;
- развитие самостоятельности;
- формирование личной уверенности у каждого участника проектного обучения;
- развитие исследовательских умений;
- развитие творческой активности учащихся, умения выполнять исследовательские работы, анализ выполненной работы;
- развитие коллективной учебной деятельности учащихся, при которой цель осознается как единая, требующая объединения всего коллектива;
- образование в процессе деятельности между членами коллектива отношения взаимной ответственности;
- контролирование деятельности выполнения проекта членами самого коллектива;
- формирование личностно значимых способов учебной работы;
- овладение способами самообразования
- обеспечение перевода обучающегося в режим саморазвития;
- стимулирование самостоятельной работы учащихся
- приобретение опыта социального взаимодействия;
- развитие коммуникативных способностей учащихся;
- приобретение инициативности.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ:

ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

4.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СТРУКТУРА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем общеобразовательной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	26
1. Основное содержание	30
в т. ч.:	
Теоретическое обучение	26
практические занятия/лабораторные работы	*
Контрольные работы	*
2. Профессионально ориентированное содержание	*
в т. ч.:	*
Теоретическое обучение	*
практические занятия/лабораторные работы	*
Промежуточная аттестация (контрольная работа)	2

4.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины ОУД.14. Индивидуальный проект

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Коды общих и профессиональных компетенций, образовательных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1 Общие понятия. Методика исследования		12	
Тема 1.1 Основные понятия учебно-исследовательской деятельности	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03
	Понятие «проект». Теоретические основы учебного проектирования. Структура и содержание учебного проекта.	2	
Тема 1.2 Определение темы проекта и этапы работы над проектом	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03
	Определение темы проекта. Этапы работы над проектом. Технология составления плана работы.	2	
Тема 1.3. Методологические атрибуты исследовательской деятельности	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09
	Построение гипотезы исследования. Предмет и объект исследования. Цели и задачи исследования. Обобщение. Классификация. Умозаключения и выводы	2	
Тема 1.4. Методы эмпирического и теоретического исследований	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09
	Методы эмпирического исследования (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент). Конструирование темы и проблемы проекта, исследования. Проектный замысел.	2	
Тема 1.5. Способы оформления конечных результатов	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09
	Способы оформления конечных результатов индивидуального проекта (презентаций, защиты, творческих отчетов). Технология презентации. Создание	2	

индивидуального проекта	компьютерной презентации.		
Тема 1.6.	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09
Презентация и защита проектов	Презентация и защита замыслов проектов и исследовательских работ.	2	
Раздел 2. Информационные ресурсы проектной и исследовательской деятельности		6	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05
Работа с информационными источниками. Поиск и систематизация информации	Работа с информационными источниками. Поиск и систематизация информации. Информационная культура. Инструментарий работы с информацией - методы, приемы, технологии.	2	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05
Требования к оформлению проектной и исследовательской работы	Требования к оформлению проектной и исследовательской работы. Библиография, справочная литература, каталоги. Оформление таблиц, рисунков и иллюстрированных плакатов, ссылок, сносок, списка литературы.	2	
Тема 2.3	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05; ОК 06
Оформление проектной работы	Оформление проектной (исследовательской) работы обучающегося.	2	
Раздел 3. Защита результатов проектной и исследовательской деятельности		4	
Тема 3.1.	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09
Публичное выступление: от подготовки до реализации	Представление результатов учебного проекта. Анализ информации, выполнение проекта, формулирование выводов. Подготовка возможных форм представления результатов. Обоснование процесса проектирования. Объяснение полученных результатов. Оценка. Письменный отчет.	2	
Тема 3.2.	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09
Представление результатов учебного проекта	Оценка учебного проекта (учебного исследования). Карта самооценки индивидуального проекта (учебного исследования). Анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого, анализ достижений поставленной цели.	2	
Раздел 4. Коммуникативные навыки		8	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала	2	
Коммуникативная деятельность. Диалог. Монолог	Коммуникативная деятельность. Диалог. Монолог. Коммуникации. Коммуникации в профессиональной среде и в обществе в целом. Формы и принципы делового общения. Вербальное и невербальное общение	2	ОК 04; ОК 05; ОК 06

Тема 4.2.	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05; ОК 06
Стратегии группового взаимодействия. Аргументация. Спор. Дискуссия.	Стратегии группового взаимодействия. Аргументация. Спор. Дискуссия. Групповое общение как деловое взаимодействие. Ориентация на участников. Ориентация на понимание. Правила ведения спора. Дискуссия: виды и технологии.	2	
Тема 4.3.	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05; ОК 06
Публичное выступление: подготовка.	Этапы подготовки выступления. Привлечение внимания аудитории. Использование наглядных средств. Анализ выступления. Практическое занятие.	2	
Тема 4.4.	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05; ОК 06
Публичное выступление: реализация.	Публичное выступление. Публичная защита результатов проектной деятельности, исследований. Рефлексия проектной деятельности, исследований.	2	
<i>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</i>		2	ОК 01-07; ОК09.
<i>Всего</i>		26	

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация учебной дисциплины Индивидуальный проект требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Помещение учебного кабинета социально-экономических дисциплин удовлетворяет требования Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место учителя;
- доска ученическая;
- мультимедийные презентации к урокам;
- библиотечный фонд образовательного учреждения;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в локальную сеть;
- интерактивный комплекс;
- электронные учебные материалы по индивидуальному проекту, имеющиеся в свободном доступе в сети Интернет.

5.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

5.2.1. Печатные издания

1. Половкова М.В., Майсак Н.В., Половкова Т.В.: Индивидуальный проект. 10-11 классы. Учебное пособие. ФГОС, М.: Просвещение, 2021.

2. Голуб, Г.Б. Метод проектов – технология компетентностно-ориентированного образования: методическое пособие для педагогов / Г.Б. Голуб, Е.А. Перелыгина, О.В. Чуракова ; под ред. проф. Е.Я. Когана. – Самара: Учебная литература, 2019. – 176 с.

3. Голуб, Г.Б. Основы проектной деятельности школьника / Г.Б. Голуб, Е.А. Перелыгина, О.В. Чуракова ; под ред. проф. Е.Я. Когана. – Самара: Учебная литература, 2019. – 224 с.

5.2.2. Электронные издания

1. <http://www.mon.gov.ru> (Министерство образования и науки)
2. <http://edu.ru/index.php> (федеральный портал «Российское образование»)
3. 7 <http://www.pedsovet.org> (Всероссийский Интернет-Педсовет)
4. www.booksgid.com. Электронная библиотека.
5. www.school.edu.ru/default.asp- Российский образовательный портал. Доступность, качество, эффективность.
6. <http://school-collection.edu.ru/catalog/pupil/subject=30>-Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
7. <http://fcior.edu.ru/> Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
8. <http://www.ict.edu.ru> Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании».

**6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код ОК,	Раздел/Тема	Методы и формы оценки
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09	Раздел 1 Тема 1.2,1.3 Раздел 2 Тема 2.1,2.2,2.3 Раздел 3 Тема 3.1,3.2 Раздел 4 Тема 4.2,4.3,4.4	Текущий контроль - устный опрос; - фронтальный опрос; - тематические контрольные работы; - тематические самостоятельные работы - практические/лабораторные работы; - Тестирование и т.д. Промежуточная аттестация: Выполнение заданий дифференцированного зачета

